

Señor
PROVEEDORES
Colombia

Asunto: **Solicitud de cotización – estudios de mercado de servicios de mantenimiento preventivo, correctivo y suministro de repuestos**

La presente solicitud tiene como finalidad realizar un estudio de mercado dentro del análisis del sector para un posible proceso de contratación adelantado por la entidad, el cual contempla el **mantenimiento preventivo y correctivo**, incluyendo el suministro de repuestos nuevos y mano de obra, para la infraestructura tecnológica institucional. Lo anterior, con el propósito de garantizar el buen funcionamiento de la entidad, así como para el desarrollo y cumplimiento de las metas y proyectos del plan departamental de desarrollo “Por y para la gente 2024-2027”, conforme a las siguientes especificaciones:

- Mantenimiento equipos de computo
- Mantenimiento sistema cctv
- Mantenimiento impresora inyección de tinta
- Mantenimiento impresora laser
- Mantenimiento escáner e impresoras de stickers y fotocopadoras
- Mantenimiento ups
- Mantenimiento servidores
- Mantenimiento torniquetes
- Partes y repuestos equipos de computo
- Repuestos para impresoras y escaners
- Repuestos para ups
- Repuestos para torniquetes

Se anexa el listado detallado de servicios requeridos y posibles repuestos originales, organizado por tipo de equipo, en el documento adjunto denominado: **Listado Para Contrato de Mantenimiento – Departamento del Quindío**

Nota: Indicar si los valores incluyen IVA.

Nota 2: La entidad territorial informa que, en caso de celebrarse contrato, al valor del mismo se le aplicarán los descuentos de ley y los gravámenes territoriales vigentes, entre ellos retención en la fuente y estampillas departamentales o municipales que correspondan, de conformidad con la normatividad vigente aplicable.

Nro.	DESCRIPCIÓN	%GRAVAMEN
1	Estampilla Pro-Hospital	2%
2	Estampilla Pro-Desarrollo	2%
3	Estampilla Pro-Bienestar Adulto Mayor	3%
4	Estampilla Pro-Cultura (Aplicará en todos los contratos excepto los de prestación de servicios que el monto total del contrato sea inferior a 26 SMMLV)	1%

5	Tasa Pro-Deporte Y Recreación	2.5%
6	Estampilla Pro-Universidad Del Quindío	2%
	TOTAL	12,5%

LA COTIZACIÓN DEBERÁ INCLUIR:

- Valor unitario y valor total
- Impuestos aplicables
- Tiempo de entrega
- Vigencia de la cotización
- Condiciones de garantía
- Nombre, cargo y datos de contacto del asesor responsable de la oferta

La información podrá ser enviada al correo juridicatic@gobnacionquindio.gov.co y al correo dirtsistemas@gobnacionquindio.gov.co en la mayor brevedad posible.

Nota: Las especiaciones técnicas, el listado detallado de servicios requeridos y posibles repuestos, organizado por tipo de equipo, se determinaron gracias a las necesidades de las dependencias del gobierno departamental, por tal motivo en caso de dudas o información técnica adicional pueden solicitar información a los mencionados correos.

La presente solicitud no constituye una oferta ni genera obligación contractual para la entidad; su finalidad es únicamente de consulta de mercado.

Agradecemos de antemano su atención y pronta respuesta.

Atentamente,



JHON MARIO LIEVANO FERNANDEZ

Secretario de Tecnologías de la información y las comunicaciones
Departamento del Quindío

