ANÁLISIS DEL SECTOR ECONÓMICO Y DE LOS OFERENTES POR PARTE DE LAS ENTIDADES ESTATALES

No. del Contrato:	**CD - 20260532**
Objeto:	Prestación de servicios profesionales como diseñador(a), para el diagnóstico y la actualización pedagógica, guiones, evaluación y control de calidad formativo de los cursos virtuales, y demás actividades del contrato interadministrativo No. SAB-01-2300-26 suscrito entre el Municipio de Sabaneta y la Institución Universitaria de Envigado.
Valor total del contrato:	**CATORCE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SETENTA Y DOS PESOS M/CTE ($14.238.072) No responsable de IVA**
Valor mensual estimado:	**SEIS MILLONES CIENTO NOVENTA MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($6.190.466)**
Plazo estimado:	El plazo de ejecución del objeto a contratar será de dos (2) meses y nueve (9) días, contado desde la fecha de inicio establecida en SECOP II, una vez se hayan cumplido los requisitos de ejecución.

Con base en lo estatuido en el Decreto 1082 de 2015, ***Artículo 2.2.1.1.1.6.1*** el cual reza:

> ***Artículo 2.2.1.1.1.6.1.*** **Deber de análisis de las Entidades Estatales.** *La Entidad Estatal debe hacer, durante la etapa de planeación, el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de Riesgo. La Entidad Estatal debe dejar constancia de este análisis en los Documentos del Proceso.*

Además de los lineamientos dados por Colombia Compra Eficiente en su Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02[1], mediante el presente documento la Institución Universitaria de Envigado pretende evidenciar el análisis de la referencia, anteponiendo que "*en la contratación directa, el análisis del sector debe tener en cuenta el objeto del proceso de contratación, particularmente las condiciones del contrato, como los plazos y formas de entrega y de pago. El análisis del sector debe permitir a la Entidad Estatal sustentar su decisión de hacer una contratación directa, la elección del proveedor y la forma en que se pacta el contrato desde el punto de vista de la eficiencia, eficacia y economía*."

[1] https://colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documentos/cce-eicp-gi-18._gees_v.2_2.pdf

I. PERSPECTIVA LEGAL

Teniendo en cuenta que la Institución Universitaria de Envigado es una Entidad Pública, está llamada a dar aplicación en toda su contratación a la Ley 80 de 1993 y demás normas que conformen en estatuto de contratación pública de Colombia.

MODALIDAD DE SELECCIÓN: Contratación Directa - Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión. Ley 80 de 1993, Artículo 32, numeral 3, Ley 1150 de 2007, Artículo 2, numeral 4, literal h), y Decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.2.1.4.9.

Teniendo en cuenta lo dispuesto en la normativa vigente, los estudios y documentos previos a la contratación estatal, su publicación, así como la necesidad de fundamentación jurídica que soporte la modalidad de selección, la Institución determina que en consideración al objeto y la naturaleza de las prestaciones para el presente proceso contractual, la MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA corresponde al proceso de CONTRATACIÓN DIRECTA a través de la causal de CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN - Se establece esta modalidad de conformidad con lo preceptuado en la Ley 80 de 1993 Artículo 32, numeral 3 que señala: "*Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados*". Concuérdese Artículo 2, numeral 4, literal h) de la Ley 1150 de 2007 y Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De manera particular, el Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 prescribe:

"Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.

Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión, corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal; así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales. (…)"

Contratación directa - Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. Fundamento jurídico: Ley 80 de 1993, artículo 32 numeral 3; Ley 1150 de 2007, artículo 2 numeral 4 literal h); y Decreto 1082 de 2015, artículo 2.2.1.2.1.4.9. Este medio de selección también ha sido desarrollado jurisprudencialmente por el Consejo de Estado en la Sentencia con radicado 1 10001-03-26-000-2011-00039-00 (41719) del dos (2) de diciembre de dos mil trece (2013) donde establece:

"(…) En este sentido, y analizando exclusivamente sobre los fundamentos legales expuestos, serán entonces contratos de "prestación de servicios profesionales" todos aquellos cuyo objeto esté determinado materialmente por el desarrollo de actividades identificables e intangibles que impliquen el desempeño de un esfuerzo o actividad tendiente a satisfacer necesidades de las entidades estatales en lo relacionado con la gestión administrativa o funcionamiento que ellas requieran, bien sea acompañándolas, apoyándolas o soportándolas, al igual que a desarrollar estas mismas actividades en aras de proporcionar, aportar, apuntalar, reforzar la gestión administrativa o su funcionamiento con conocimientos especializados, siempre y cuando dichos objetos estén encomendados a personas catalogadas de acuerdo al ordenamiento jurídico como profesionales. (…)

(…) Los contratos de "prestación de servicios profesionales" corresponden a todos aquellos cuyo objeto esté determinado materialmente por el desarrollo de actividades identificables e intangibles que impliquen el desempeño de un esfuerzo o actividad tendiente a satisfacer necesidades de las entidades estatales en lo relacionado con la gestión administrativa o funcionamiento que ellas requieran, bien sea acompañándolas, apoyándolas o soportándolas, al igual que a desarrollar estas mismas actividades en aras de proporcionar, aportar, apuntalar, reforzar la gestión administrativa o su funcionamiento con conocimientos especializados, siempre y cuando dichos objetos estén encomendados a personas catalogadas de acuerdo al ordenamiento jurídico como profesionales. Siendo esto así, es posible que también sea característico de ellos el desarrollo de actividad intelectual lo cual guarda relación con la intangibilidad que se predica de la prestación de servicios, luego si la norma reglamentaria lo destaca, a primera vista no puede predicarse su contrariedad con la ley. Por otra parte, la referencia de la actividad intelectual a los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión, a simple vista no hace que estos sean única y exclusivamente caracterizados por el elemento de la "intelectualidad" del mismo, destacado por el gobierno nacional en la norma reglamentaria. Se tiene que aceptar, dada la intangibilidad de la prestación de servicios, que ellos eventualmente puedan estar investidos de esta característica, piénsese por ejemplo en los contratos de esta especie referidos a actividades de carácter técnico que requiera una entidad estatal y que de una u otra forma implique actividad intelectiva como fundamento de la prestación. (…)."

II. PERSPECTIVA COMERCIAL Y TÉCNICA:

¿De qué forma suele adquirirse el bien, obra o servicio que se pretende contratar? (Manera como se adquiere en el sector público y en el sector privado de acuerdo con las tradiciones comerciales del sector)

El proceso de compra en las entidades públicas tiene en lo fundamental etapas que sirven para la planeación de la adquisición del bien y servicio, dentro de los cuales se encuentra el plan anual de adquisiciones, documento que plasma las necesidades de la entidad en la adquisición de bienes, obras y servicios que se pretende adquirir durante el año, en donde se enuncia las diferentes modalidades de contratación. El estado interviene en el desarrollo de la actividad económica como consumidor y como productor. Así, actúa como unidad económica de consumo cuando adquiere bienes y servicios de las empresas privadas para desarrollar las funciones y los objetivos que se tienen por cumplir con la contratación a

desarrollar.

Para la adquisición de bienes y servicios en las entidades públicas, es obligación respecto de todos los procesos contractuales, la escogencia de los contratistas de forma objetiva. Esto significa que en ningún caso la selección del contratista puede ser subjetiva. Es por tal motivo que los bienes o servicios que se pretenden contratar para el normal funcionamiento administrativo o para el cumplimiento de los fines estatales, deben ceñirse a lo dispuesto por el estatuto de contratación de la administración pública, es decir la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 019 de 2012, Decreto 1082 de 2015, Ley 1882 de 15 de enero de 2018 y demás normas que lo deroguen, modifiquen o complementen.

Igualmente se debe cumplir con los principios de la contratación estatal, los cuales rigen todos los procesos de selección que se desarrollan en la entidad estatal, sin importar la modalidad de selección por la cual se va a adquirir el bien o servicio. Dichos principios son: transparencia, planeación, responsabilidad, publicación, debido proceso, supremacía de lo sustancial sobre lo formal.

A diferencia del sector público, el sector privado se compone de la actividad empresarial que es propiedad privada y está financiada y administrada por particulares. Las empresas que conforman el sector privado pueden ser: pequeñas empresas, propiedad de una sola persona o de grandes empresas como las multinacionales que operan en el mundo. El objetivo de las empresas en el sector privado es obtener un beneficio económico.

Una de las grandes diferencias de la adquisición de los bienes y servicios entre la empresa privada y el sector público es el origen y la aplicación de los requisitos. Las empresas del sector privado obtienen ingresos, controlan sus gastos y aplican políticas estrictamente tendientes a armonizar su política de inversiones y ganancias. La adquisición de bienes y servicios se realiza de una manera muy diferente al sector púbico pues las adquisiciones se pueden realizar de manera directa, es decir por factura de compra en donde se adquiere el bien según el precio y la ganancia que se obtengan de dicha compra, en donde el precio de referencia se obtiene de la oferta más favorable para la organización; un poco similar al sector público pero a diferencia, en el sector privado no se requiere de la elaboración de procesos de selección para la compra de artículos o bienes muebles e inmuebles y solo se requiere la voluntad de las partes para la ejecución contractual de manera inmediata es decir un ganancia de oferta y demanda. Para el caso de contratación de servicios en el sector privado, se realiza una selección con base en la experiencia y recomendaciones que se tengan de la organización que llevaría a cabo dicho servicio y en la oferta más favorable en cuanto a términos financieros para la organización.

Para el desarrollo del objeto contractual referenciado, la Institución Universitaria de Envigado requiere de la prestación del servicio de una persona natural que cumpla con los requisitos que a continuación se señalan, de acuerdo con la complejidad de este:

REQUISITOS DE IDONEIDAD:
Se requiere que el proponente acredite ser Profesional en una de las siguientes áreas: comunicación social, organizacional, audiovisual, periodismo, publicidad o áreas afines.

(Anexar copia del diploma o acta de grado / certificaciones y Tarjeta Profesional para contratistas nuevos o los documentos que no reposen en la entidad).

REQUISITOS DE EXPERIENCIA:
El proponente no requiere acreditar una experiencia mínima.

III. PERSPECTIVA FINANCIERA

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El valor total estimado para el presente contrato corresponde a la suma de **CATORCE MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SETENTA Y DOS PESOS M/CTE ($14.238.072)**, soportado en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. CDP0858 del 16 de octubre de 2026, expedido por la Analista de Presupuesto de la Institución.

De conformidad con los lineamientos dados por Colombia Compra Eficiente en su Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02, desde la perspectiva financiera la Institución responderá los siguientes interrogantes:

¿La Institución ha contratado anteriormente servicios similares a los requeridos?	La Institución no ha requerido este tipo de contratación previamente. Sin embargo, dado el crecimiento de la institución, es necesario suplir la necesidad objeto el contrato, ya que no es posible hacerlo con el personal existente en planta por no ser suficiente.
¿Cuál fue el valor del contrato y sus condiciones?	La Institución no ha requerido este tipo de contratación previamente. Sin embargo, dado el crecimiento de la institución, es necesario suplir la necesidad objeto el contrato, ya que no es posible hacerlo con el personal existente en planta por no ser suficiente.
¿La necesidad de la Institución fue satisfecha con los procesos de contratación anteriores?	La Institución no ha requerido este tipo de contratación previamente. Sin embargo, dado el crecimiento de la institución, es necesario suplir la necesidad objeto el contrato, ya que no es posible hacerlo con el personal existente en planta por no ser suficiente. Ahora bien, a través de contrataciones como la señalada, la Institución espera satisfacer su necesidad y ejecutar el contrato en el marco de la normativa vigente, bajo condiciones normales de mercado durante el plazo establecido y bajo los lineamientos técnicos y organizacionales solicitados por el contratante.
¿Cuál es el tipo de remuneración recomendada	Cuando la contratación se derive de la ejecución de un contrato interadministrativo celebrado por la Institución, la remuneración recomendada

para la prestación de servicios objeto del proceso de contratación?	corresponderá a los honorarios pactados con la entidad pública contratante, teniendo en cuenta el perfil, los conocimientos y la experiencia requeridos para el cumplimiento de las obligaciones, así como los recursos destinados a la ejecución del contrato interadministrativo.

De conformidad con la circular del 01 de octubre de 2025, mediante la cual se fijaron los honorarios para los contratistas de prestación de servicios personales para el año 2026, la remuneración para la presente contratación se estructurará conforme los siguientes lineamientos: **Rango de Honorarios Prestación de Servicios 2026**

Servicio a Contratar	Desde	Hasta
AUXILIAR DE OFICINA	$ 2.396.000	$ 2.649.000
TÉCNICO	$ 3.286.000	$ 3.516.000
TECNÓLOGO	$ 3.763.000	$ 4.026.000
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	$ 4.558.000	$ 5.088.000
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	$ 5.444.000	$ 5.936.000
ASESOR 1	$ 6.572.000	$ 6.752.000
ASESOR 2	$ 8.545.000	$ 12.844.000

Nota: Para los contratos y convenios que se surtan por Extensión, Proyección Social y Empresarial, derivados de proyectos especiales vinculados a convenios y contratos interadministrativos, los honorarios podrán superar los montos establecidos en la presente circular, conforme a la propuesta económica aprobada por la entidad contratante.

En ningún caso los honorarios podrán superar el valor mensual a la remuneración del señor Rector, teniendo en cuenta el Decreto 1737 de 1998, en el artículo 4° Modificado por el Decreto Nacional 2209 de 1998, Modificado por el art. 1, Decreto Nacional 2785 de 2011.

IV. PERSPECTIVA ORGANIZACIONAL

La Institución Universitaria de Envigado es una Institución de Educación Superior de carácter oficial del orden municipal, creada por acuerdo No. 044 del 25 de noviembre de 1996 del Honorable Concejo Municipal de Envigado y aprobado por el Ministerio de Educación Nacional mediante Resolución No. 5237 de 1996; organizada como un establecimiento público; con patrimonio propio, autonomía administrativa y personería jurídica; se rige por la Constitución Nacional y la Ley 30 de 1992 y demás normas complementarias.

El Estado desarrolla diversas actividades y utiliza diferentes mecanismos jurídicos, económicos, políticos y sociales de acción, incluso, el contrato estatal se ha instituido desde la práctica administrativa en uno de los mecanismos más eficientes y necesarios para alcanzar los intereses de orden general, para el caso colombiano en el artículo 2 de la Constitución de 1991, el cual establece que:

> ***"ARTICULO 2o.*** *Son fines esenciales del Estado:* ***servir a la comunidad,***

> ***promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución****; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.*
>
> *Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares." **(SNFT)***

De conformidad con lo anterior y entendiendo artículo 3° de la ley 80 de 1993 el cual estipula que:

> ***"ARTÍCULO 3****.- De los Fines de la Contratación Estatal. Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades* ***buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines****."*

De acuerdo con el artículo anterior, la contratación estatal tiene como fin, *"la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines".* Al efecto, el legislador dispuso que las actuaciones contractuales de las entidades estatales deben supeditarse al cumplimiento de los principios de la contratación estatal; por lo que los servidores públicos por disposición legal están obligados a buscar el cumplimiento de los fines de la misma.

Es por ello que el principio de planeación fundamentado en los artículos 209, 339 y 341 constitucionales, el cual implica que el negocio jurídico contractual deberá estar debidamente diseñado y pensado conforme a las necesidades y prioridades que demande el interés público, dirigido al aseguramiento de la eficacia de la actividad contractual estatal, a la efectiva satisfacción del interés general, y a la protección del patrimonio público, aspectos que subyacen involucrados en todo contrato estatal. De ahí que, según la reiterada jurisprudencia del Consejo de Estado, la ausencia de dicho principio ataca directamente la esencia misma del interés público, generando consecuencias nefastas no solo para el logro del objeto contractual, sino, también para el interés general y para el patrimonio público.

Con el fin de salvaguardar el interés general y los fines esenciales que el Estado que se persiguen con la contratación estatal y bajo el entendido de que la continuidad es una nota imprescindible en materia de contratación estatal, en tanto están de por medio los propósitos del Estado, cuya satisfacción no puede ser intermitente, atentaría abiertamente contra todos los principios de la función administrativa y contra la comunidad misma.

También es necesario advertir en los fines de la contratación, que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de las metas fundamentales del estado, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines.

De otro lado, en virtud del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, el cual establece:

> *ARTÍCULO 32. De los Contratos Estatales. Son contratos estatales todos los actos jurídicos generadores de obligaciones que celebren las entidades a que se refiere el presente estatuto, previstos en el derecho privado o en disposiciones especiales, o derivados del ejercicio de la autonomía de la voluntad, así como los que, a título enunciativo, se definen a continuación (…)*
>
> *3. Contrato de prestación de servicios Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializado.*

En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable (…)

Término subrayado unificado por el Consejo de Estado Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Segunda el 09 de septiembre de 2021, mediante sentencia de segunda instancia SUJ-025-CE-S2-2021, en la cual se concluyó que:

(…) *En ese orden de ideas, la Sala unifica el sentido y alcance del «término estrictamente indispensable» como aquel que aparece expresamente estipulado en la minuta del contrato de prestación de servicios, que de acuerdo con los razonamientos contenidos en los estudios previos, representa el lapso durante el cual se espera que el contratista cumpla a cabalidad el objeto del contrato y las obligaciones que de él se derivan, sin perjuicio de las prórrogas excepcionales que puedan acordarse para garantizar su cumplimiento* (…)

Así las cosas, la Entidad acogiendo lo previsto en el numeral 3.º del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, en el cual se dispone que para celebrar contratos de prestación de servicios cuando las actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados, es esencialmente temporal; por lo tanto, para la presente contratación que se suscribe con persona natural y entendiendo que no puede concatenarse indefinidamente en el tiempo, se procede a delimitar la necesidad del servicio y del desarrollo del objeto contractual en un plazo estipulado.

La Institución Universitaria de Envigado es una institución de educación superior de carácter oficial del orden municipal, creada mediante el Acuerdo No. 044 del 25 de noviembre de 1996 del Honorable Concejo Municipal de Envigado y cuyo funcionamiento fue aprobado por el Ministerio de Educación Nacional mediante la Resolución No. 5237 de

1996. Se encuentra organizada como un establecimiento público, con patrimonio propio, autonomía administrativa y personería jurídica, y se rige por la Constitución Política de Colombia, la Ley 30 de 1992 y las demás disposiciones normativas que regulan su naturaleza y funcionamiento.

Para el cumplimiento de su misión institucional, la Institución Universitaria de Envigado cuenta, entre otras dependencias, con la Dirección de Extensión, Proyección Social y Empresarial, cuyo objetivo es posibilitar el desarrollo de la comunidad en general y de sus grupos de interés y de valor, mediante la interacción dinámica y permanente de los diferentes agentes y sectores sociales e institucionales, así como la generación, difusión y promoción del conocimiento. Lo anterior se orienta a contribuir a la comprensión y solución de problemáticas y al mejoramiento de la calidad de vida, el bienestar y la transformación cultural, social, productiva y sostenible de la región.

La Dirección de Extensión, Proyección Social y Empresarial hace parte del proceso institucional de Vinculación con el Sector Externo, cuyo propósito es propiciar y establecer procesos permanentes de interacción e integración con dicho sector, para la generación, difusión y promoción del conocimiento con responsabilidad social, el cumplimiento de la función social de la Institución y la contribución al desarrollo cultural, económico, social, sostenible y sustentable de la región. En desarrollo de este propósito, la Dirección tiene a su cargo la articulación y ejecución de diferentes modalidades de extensión y proyección social, entre las que se encuentran los servicios académicos y proyectos especiales de extensión; la gestión para el mejoramiento y el bienestar social, y la gestión para el emprendimiento y el fortalecimiento empresarial.

En virtud de lo anterior, la Dirección de Extensión, Proyección Social y Empresarial cumple un papel estratégico en el relacionamiento de la Institución Universitaria de Envigado con entidades del sector público y privado, mediante la gestión y ejecución de contratos interadministrativos y otros instrumentos de cooperación. Estos procesos requieren labores de coordinación, acompañamiento técnico y seguimiento que permitan desarrollar las actividades comprometidas, atender los requerimientos de las entidades contratantes y garantizar la calidad y oportunidad de los productos y servicios acordados.

En particular, el desarrollo de proyectos orientados a la formación y al fortalecimiento de capacidades ciudadanas e institucionales exige la estructuración de contenidos pertinentes, la aplicación de metodologías de aprendizaje adecuadas y la disposición de recursos formativos que faciliten la apropiación del conocimiento por parte de la población beneficiaria. En este sentido, la ejecución de iniciativas de extensión relacionadas con la convivencia y la participación ciudadana requiere articular los componentes pedagógicos, metodológicos y tecnológicos, de manera que los procesos de formación respondan a los objetivos establecidos y a las necesidades identificadas en el territorio.

La ejecución de procesos de formación para la participación ciudadana incidente guarda relación con las problemáticas estructurales identificadas por la ciudadanía en el diagnóstico participativo del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027 de Sabaneta, «Sabaneta, una ciudad al siguiente nivel», particularmente en la sección 2.3, relativa a la gestión municipal, y el numeral 2.3.1, correspondiente al desarrollo comunitario. En el

marco de los principios rectores de la gestión pública definidos en el numeral 1.1.2 de dicho plan, la Administración Municipal reconoce la importancia de la participación y la concertación, el desarrollo social y humano y la convivencia pacífica, como fundamentos para promover la intervención activa de la ciudadanía en los asuntos públicos, fortalecer las organizaciones sociales y contribuir a la construcción de capital social. Asimismo, desde el enfoque de desarrollo institucional y gobernanza, la participación ciudadana constituye un componente relevante para el fortalecimiento del buen gobierno, la transparencia y la rendición de cuentas.

De igual manera, el proceso formativo se relaciona con el marco normativo nacional incorporado en la sección 1.8.1 del Plan de Desarrollo Municipal, en particular con la Ley 134 de 1994 y la Ley Estatutaria 1757 de 2015, relativas a los mecanismos y disposiciones para promover y proteger la participación democrática. En este contexto, el fortalecimiento de las capacidades de la ciudadanía, las Juntas de Acción Comunal (JAC), ASOCOMUNAL y las organizaciones sociales constituye un componente relevante para promover su intervención en los asuntos de interés colectivo y su contribución al desarrollo territorial.

En desarrollo de su función de articulación con el sector externo, la Dirección de Extensión, Proyección Social y Empresarial de la Institución Universitaria de Envigado suscribió con el Municipio de Sabaneta el contrato interadministrativo No. SAB-01-2300-26, cuyo objeto es: «*CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA Y DE LOS CONTENIDOS DE LA PLATAFORMA VIRTUAL DE FORMACIÓN EN EL CÓDIGO NACIONAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA - LEY 1801 DE 2016 Y DEMÁS CURSOS, ASÍ COMO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA DE GESTIÓN DE LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL TERRITORIO, CON EL FIN DE FORTALECER LA SEGURIDAD, LA CONVIVENCIA Y LA ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL EN EL MUNICIPIO DE SABANETA*».

Para garantizar la gestión y ejecución eficiente del contrato interadministrativo referido, la Institución debe desarrollar las actividades técnicas, pedagógicas y operativas previstas en la propuesta presentada y acordada con el Municipio de Sabaneta, de conformidad con los productos, compromisos y cronograma de trabajo establecidos. En particular, la actualización de los contenidos de la plataforma virtual requiere revisar la oferta formativa existente, adecuar sus componentes pedagógicos y metodológicos, estructurar los guiones correspondientes y verificar la calidad de los recursos educativos antes de su publicación.

En este contexto, el diseño pedagógico de los cursos virtuales constituye un componente esencial para asegurar que los contenidos se organicen de manera lógica, progresiva y coherente con los objetivos de aprendizaje previstos. La revisión curricular, la actualización metodológica y la construcción de guiones técnico-pedagógicos permiten articular los contenidos temáticos con las actividades de aprendizaje y los instrumentos de evaluación, favoreciendo la comprensión y apropiación de los conocimientos por parte de los participantes. Por consiguiente, se requiere acompañamiento profesional especializado que contribuya a que los cursos intervenidos respondan a criterios de pertinencia, claridad, consistencia y calidad formativa, de acuerdo con los lineamientos técnicos del proyecto.

Asimismo, la actualización de una oferta de formación virtual demanda una labor

coordinada entre los componentes pedagógicos, gráficos, audiovisuales y tecnológicos, con el fin de garantizar que los contenidos y recursos educativos mantengan coherencia entre sí y puedan incorporarse adecuadamente en el entorno virtual de aprendizaje. La revisión de las actividades, la validación de los instrumentos de evaluación, el ajuste de los bancos de preguntas y la verificación de los Objetos Virtuales de Aprendizaje (OVA) son acciones necesarias para identificar inconsistencias, corregir aspectos de contenido y presentación, y procurar que los materiales cumplan los estándares de calidad establecidos antes de su publicación en la plataforma de gestión del aprendizaje (LMS).

De igual manera, la ejecución del contrato interadministrativo exige realizar seguimiento documentado a las actividades y productos desarrollados, mediante matrices de control, informes técnicos y soportes que permitan verificar los avances frente al cronograma y los compromisos adquiridos. La articulación de estas labores con los procedimientos del Sistema de Gestión de la Calidad de la Institución Universitaria de Envigado contribuye a la estandarización de los procesos, la trazabilidad de los productos entregados y la disponibilidad de información para la supervisión contractual. En consecuencia, el acompañamiento profesional requerido debe integrar tanto las actividades de diseño y actualización pedagógica como las labores de verificación, documentación y control de calidad asociadas a la ejecución del proyecto.

Actualmente, la Institución Universitaria de Envigado no cuenta con el recurso humano suficiente o disponible para atender de manera integral las actividades específicas derivadas del contrato interadministrativo No. SAB-01-2300-26. Esta situación hace necesario contratar la prestación de servicios profesionales de una persona con formación e idoneidad acordes con las actividades requeridas, que brinde acompañamiento en el diagnóstico curricular, la actualización pedagógica y metodológica, la elaboración de guiones técnico-pedagógicos, la validación de actividades e instrumentos de evaluación y el control de calidad de los cursos virtuales objeto de intervención.

En consecuencia, la contratación propuesta permitirá fortalecer la capacidad operativa de la Dirección de Extensión, Proyección Social y Empresarial para atender los compromisos asumidos con el Municipio de Sabaneta, contribuir al cumplimiento del cronograma de ejecución y procurar la entrega oportuna y con calidad de los productos establecidos. Asimismo, se articula con el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI) 2025-2029, «Visión con corazón», específicamente con el eje 3, Calidad Educativa y Vinculación con el Entorno; el programa 3.2, Gestión de la Extensión y la Proyección Social; el indicador 3.2.1-02, Organizaciones atendidas mediante gestión de extensión; y el proyecto 3.2.1, Desarrollo de iniciativas de extensión y vínculo con el entorno, al apoyar la ejecución de iniciativas institucionales que promueven la transferencia de conocimiento, la formación y el relacionamiento con entidades externas.

Datos del proyecto:

A. Nombre y número del eje estratégico del PEDI: Eje 3. Calidad Educativa y Vinculación con el Entorno.

B. Nombre y número de la línea o programa del PEDI: Programa 3.2. Gestión de la Extensión y la Proyección Social.

C. Nombre y número del indicador relacionado: Indicador 3.2.1-02: Organizaciones atendidas mediante gestión de extensión.

D. Nombre y número del producto, programa o proyecto relacionado: Proyecto 3.2.1 – Desarrollo de iniciativas de extensión y vínculo con el entorno.

V. ANÁLISIS DEL RIESGO

Conforme a lo dispuesto en el Artículo 4 de la Ley 1150 de 2007 en concordancia con el numeral 6 del artículo 2.2.1.1.2.1.1. Decreto 1082 de 2015 y el manual para identificación y cobertura del riesgo en los procesos de contratación de la Agencia Nacional Colombia Compra Eficiente, así como la Tabla 1 del Manual para la identificación y cobertura de riesgo, la Institución, ha estimado establecer como riesgos previsibles involucrados en la contratación para este proceso los siguientes: **(VER ANEXO - MATRIZ DE RIESGOS.**

Elaboró *Documento elaborado según información consignada por la unidad ejecutora*		
Nombre	ANDRÉS FELIPE ZAPATA VEGA	*(Firmado digitalmente a través de SECOP II)*
Dependencia	Oficina de Contratación	
Fecha de elaboración	20 de octubre de 2026	