

Cartagena, 24 de agosto de 2026

Señores
DISTRISEGURIDAD
Ciudad

ASUNTO: Cotización servicios gestión documental.

Estimados señores reciban un cordial saludo;

En atención a la solicitud de cotización recibida, nos permitimos remitir nuestra propuesta económica y técnica, diseñada para responder de manera integral a los requerimientos planteados por la entidad, especialmente en lo concerniente a la gestión documental y la adecuada administración de sus archivos físicos y digitales.

I. FICHA DE COTIZACIÓN

COTIZACION - SERVICIOS INTEGRALES DE GESTIÓN DOCUMENTAL

Grupo Técnico	Actividad Especializada	Unidad de Medición	Cantidad Proyectada	Periodicidad Operativa	Vr. Unitario	Subtotal Actividad
A	FORTALECIMIENTO DE LA FUNCIÓN ARCHIVÍSTICA					
A.1	Planeación Técnica Documental	Servicio	1	Ejecución única	7.786.478,00	7.786.478,00
A.2	Diagnóstico de Capacidades y Requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos	Servicio	1	Ejecución única	87.168.000,00	87.168.000,00
B	ALISTAMIENTO Y RECEPCIÓN DOCUMENTAL					
B.1	Desmante de Unidades de Conservación	Metro Lineal	350	Una intervención	8.280,00	2.898.000,00
B.2	Recepcion de Fondo Acumulado	Metro Lineal	100	Una intervención	33.600,00	3.360.000,00
B.3	Validación y Recepcion de Documentacion con Inventario	Metro Lineal	250	Una intervención	52.920,00	13.230.000,00
B.4	Transporte Documental	Metro Lineal	350	Una intervención	32.000,00	11.200.000,00

C	CUSTODIA Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS				-	
C.1	Servicio de Depósito Especializado	Metro Lineal / Mes	600	3	16.513,00	29.723.400,00
D	PLATAFORMA TECNOLÓGICA Y TRAZABILIDAD RFID				-	
D.1	Plataforma Tecnológica Cloud RFID	Mes	1	3	28.700.000,00	86.100.000,00
D.2	Insumos RFID - Tag's	Unidad	2000	Entrega única	1.300,00	2.600.000,00
E	OPERACIÓN DE CONSULTAS Y PRESTAMOS DOCUMENTALES				-	
E.1	Ubicacion y Reubicacion Archivística en Estanteria	Solicitud	60	3	8.268,00	1.488.240,00
E.2	Consulta Digital	Imagen	11200	3	414,00	13.910.400,00
E.3	Préstamo Documental Estándar	Servicio	20	3	57.200,00	3.432.000,00
E.4	Préstamo Prioritario	Servicio	5	3	70.560,00	1.058.400,00
E.5	Recolección Prestamos y Reubicación en Estanteria	Servicio	25	3	64.400,00	4.830.000,00
F	PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL				-	
F.1	Saneamiento Ambiental Documental	Jornada	2	Programada	7.200.000,00	14.400.000,00
F.2	Higienización Documental	Metro Lineal	600	Una intervención	313.600,00	188.160.000,00
F.3	Identifiacion de Biodeterioro	Metro Lineal	195	Una intervención	542.400,00	105.768.000,00
G	INTERVENCIÓN TÉCNICA DE ARCHIVOS				-	
G.1	Recepción de registros e Incorporación Tecnológica	Metro Lineal	300	Una intervención	99.360,00	29.808.000,00
G.2	Clasificación de Fondo Acumulado	Metro Lineal	100	Una intervención	547.200,00	54.720.000,00
G.3	Inventario Archivístico en estado natural	Metro Lineal	100	Una intervención	964.600,00	96.460.000,00
G.4	Digitalización Documental	Imagen	200000	Una intervención	550,00	110.000.000,00
H	TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES				-	
H.1	Recepción y Punteo	Metro Lineal	52	Una intervención	46.080,00	2.396.160,00

H.2	Transporte Documental	Metro Lineal	52	Una intervención	32.000,00	1.664.000,00
La Actividad D.1 - Plataforma Tecnológica Cloud RFID, esta excluida de IVA de acuerdo al Estatuto Tributario. Art. Art. 476. Servicios excluidos del impuesto sobre las ventas.					SUBTOTAL	872.161.078,00
					IVA 19%	149.351.604,82
					TOTAL	1.021.512.682,82

El valor de la oferta económica es por la suma de **MIL VEINTIÚN MILLONES QUINIENTOS DOCE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS CON OCHENTA Y DOS CENTAVOS. M/CTE.** IVA incluido y demás impuestos, retenciones y gastos directos indirectos que se causen por razón de la legalización y ejecución del contrato.

Atentamente;

**AREA COMERCIAL
ANGKOR GROUP SAS**