

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

DATOS GENERALES							
Número de acta		13					
Secretaría o Departamento Administrativo:		Secretaría De Suministros y Servicios					
Subsecretaría o Subdirección:		Subsecretaria de Gestión y Bienes					
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:		Subsecretaria de Gestión y Bienes					
Lugar:	TEAMS (Virtual)	Fecha:	15/05/2026	Hora Inicio:	8:00 am	Hora Finalización:	9:00 am
Actividad o tema:	Comité de Infraestructura			Anexa listada de asistencia			
				SI	x	NO	
Elaborado por:	Carlos Andrés Pérez Alvarez	Convocada por:	Carlos Andrés Pérez Alvarez				
Objetivo de la reunión:	Revisar y aprobar propuesta Plan de Adecuaciones en la Ciudadela Universitaria (Comuna 1) y Adecuación Eléctrica en Local pueblito paisa (Parque Arví)						

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	TEMA
1	Plan de Adecuaciones en la Ciudadela Universitaria (Comuna 1): Revisión de la segunda fase de intervenciones en la infraestructura física de la sede entregada en comodato por la Secretaría de Educación a la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia.
2	Adecuación Eléctrica de local en el pueblito país (Parque Arví): Solicitud complementaria para la habilitación técnica y aumento de capacidad eléctrica en un local comercial del Pueblito Paisa para la posterior instalación de un cajero electrónico de Bancolombia.

DESARROLLO TEMÁTICO
1. TEMAS TRATADOS En la presente sesión se abordaron dos asuntos principales en la agenda del comité, contando con la participación de Fernando, Catalina, Carlos Andrés, el equipo técnico expositor y a la espera del doctor Jorge Iván Jaramillo:

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Asunto 1: Plan de Adecuaciones en la Ciudadela Universitaria (Comuna 1): Revisión de la segunda fase de intervenciones en la infraestructura física de la sede entregada en comodato por la Secretaría de Educación a la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia.

Asunto 2: Adecuación Eléctrica en Parque Arví: Solicitud complementaria para la habilitación técnica y aumento de capacidad eléctrica en un local comercial del Pueblito Paisa para la posterior instalación de un cajero electrónico de Bancolombia.

2. CONCEPTOS DE APROBACIÓN

Asunto 1: Intervenciones y Diseños - Colegio Mayor de Antioquia

El comité determinó **dividir la solicitud en dos escenarios distintos** con el fin de agilizar los procesos de contratación de la institución universitaria sin vulnerar el alcance legal del comité:

A. Aprobación de Obras e Intervenciones Físicas Definidas

Se otorga **voto favorable unánime** para la ejecución de las siguientes obras de mantenimiento y adecuación plenamente identificadas y estructuradas en el proyecto:

- **Redes hidráulicas y de aseo:** Instalación de redes de aguas grises, acometidas, sifones, rejillas antirretorno y dos pozuelos/lava escobas de granito en puntos específicos.
- **Manejo de aguas y humedades:** Construcción de un filtro francés en el patio del primer nivel y conexión de un tramo adicional de la red de aguas lluvias para evitar inundaciones.
- **Placa Polideportiva:** Recuperación de la superficie de juego (desbaste y recubrimiento acrílico) y mantenimiento de las graderías del fondo, **bajo la asesoría técnica del INDER.**
- **Infraestructura desmontable:** Instalación de una carpa efímera/desmontable en la placa polideportiva y una carpa de lona retráctil en el patio central para zonas de descanso estudiantil.
- **Iluminación y seguridad:** Instalación de luminarias solares perimetrales autónomas en la cancha y colocación de pasamanos faltantes (20 metros lineales).
- **Almacenamiento y gestión de residuos:** Fabricación de un cajón exterior (madera plástica y metal) sobre las graderías para guardar carpas de eventos, y adecuación de un centro de acopio selectivo de residuos con compuerta frontal (*pass-through*).
- **Cerramientos y accesos:** Sustitución de la malla eslabonada frontal por elementos verticales unificados, restauración del cerramiento perimetral de la cancha, instalación de malla de nylon en el patio pequeño para control de palomas, y reemplazo de puertas antiguas por puertas reglamentarias entamboradas con registro visual.
- **Acabados y Fachada:** Cambio y estandarización de pisos y zócalos faltantes en aulas y oficinas de los niveles 2, 3 y 4 (siguiendo la línea base del nivel 1) e instalación de piso tipo terrazo en el patio central. Revoque y pintura de alta resistencia para exteriores en la fachada descubierta.
- **Ampliación de capacidad eléctrica:** Ejecución del aumento de carga eléctrica soportado en los planos previamente sellados y aprobados por las Empresas Públicas de Medellín (EPM) desarrollados en la fase uno.

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Salvedades y Requerimientos Técnicos Obligatorios para la Ejecución:

1. **Certificación RETIE:** Toda adecuación eléctrica y la ampliación de capacidad final deben contar con su respectiva certificación RETIE expedida por el constructor al cierre de la obra.
2. **Trabajo en Alturas:** Los puntos de anclaje solicitados para la cubierta deben ser diseñados, probados e instalados rigurosamente por una empresa especializada, entregando certificados de conformidad y pruebas de laboratorio.
3. **Sistema de Extracción de Cafetería:** El diseño de la campana y ductería del extractor debe detallar la ruta del desfogue (cumpliendo las distancias normativas sobre la altura mayor del edificio) y garantizar que su motor no sature la nueva carga eléctrica.

B. Tratamiento para Estudios y Diseños Pendientes

Respecto a las solicitudes de **Apantallamiento Eléctrico (descargas atmosféricas)**, **Sistema de Reserva de Agua Potable** y **Red Básica Contra Incendios (gabinets e hidrantes)**, el comité determinó que **no es objeto de aprobación en esta instancia**, dado que no constituyen una obra física consolidada.

- **Procedimiento adoptado:** Se autoriza a Colegio Mayor a **oficiar e informar directamente a la supervisión del contrato de comodato** (con copia al área de Bienes del Distrito) sobre el inicio de estos procesos de contratación para consultorías y diseños. Una vez se obtengan los resultados técnicos, licencias y especificaciones finales, los proyectos ejecutivos deberán ser presentados formalmente ante este Comité de Infraestructura para su correspondiente aprobación de obra.

Asunto 2: Adecuaciones Eléctricas - Parque Arví

Se evalúa la presentación técnica realizada por el equipo de infraestructura del Parque Arví para la viabilización de un cajero electrónico en la plazoleta del Pueblito Paisa.

- **Concepto Técnico:** Tras la inspección de la infraestructura actual, se identificó que el local cuenta con una capacidad, inferior al requerimiento mínimo de Bancolombia. Por lo tanto, el proyecto contempla el diseño y paso de una nueva acometida con una potencia proyectada; para asegurar una holgura operativa.
- **Decisión del Comité:** Se otorga **aprobación** para proceder con el desarrollo de las adecuaciones eléctricas bajo el estricto cumplimiento de la normativa RETIE, clarificando que el Parque Arví asume la acometida e infraestructura eléctrica base, mientras que la entidad bancaria se encargará de la implantación física del cajero.

CONCLUSIONES

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

1.	Viabilidad General con Enfoque Normativo: El Comité de Infraestructura aprueba las intervenciones físicas presentadas por ambas entidades, condicionando el avance de los procesos licitatorios y constructivos al cumplimiento riguroso de las normas técnicas específicas (RETIE, normatividad de redes contra incendio, INDER y seguridad en alturas).
2.	Ruta de Legalización Interna: Se define que para los proyectos de ingeniería preliminar (estudios de Colegio Mayor) la vía idónea es la notificación a la supervisión del comodato, previniendo reprocesos y manteniendo al Distrito informado sin detener la gestión administrativa de la institución de educación superior.

DOCUMENTOS ANEXOS

1.	Presentación adecuación local Pueblito Paisa Mayo
2.	Plano - asunto Pueblito Paisa Mayo
3.	Presentación alcance adecuaciones fase 2 sede comuna 1
4.	Solicitud autorización ejecución adecuaciones en predio en comodato
5.	Listado de asistencia Comité de infraestructura

PROXIMA REUNIÓN

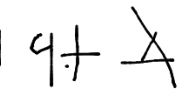
Lugar y Fecha	N/A
----------------------	-----

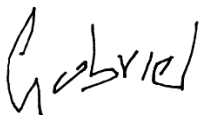
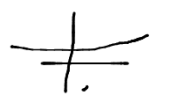
ASISTENTES A LA REUNIÓN

Nombres y Apellidos	Cargo/Empleo	Empresa/Entidad/ Dependencia/Organización
Catalina Jaramillo Mora	Subsecretaria de Gestión de Bienes	Distrito de Medellín – Subsecretaria de Gestión de Bienes
Fernando correa Arango	Líder de Programa	Distrito de Medellín- Subsecretaria de Gestión de Bienes
Mario Montoya Vanegas	Líder de Programa	Distrito de Medellín- Subsecretaria de Gestión de Bienes
Carlos Andrés Pérez Alvarez	Profesional Universitario	Distrito de Medellín-Unidad de Gestión de Riesgo Laboral
Dahiana Andrea Rios	Abogada	Corporación Arví
Mariana Roldan Ardila	Profesional técnico infraestructura	Colegio Mayor

FO-GINF- 055	Formato FO-GINF Acta de Reunión General	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 3		

Juan Gabriel Franco Arboleda	Líder de Infraestructura Física	Colegio Mayor
Jorge Ivan Jaramillo Perez	Subsecretario de Despacho	Secretaria de Infraestructura física
Paola Montoya Valencia	Profesional Universitario	Secretaria de Educación
Gabriel Jaime Cortes Acevedo	Líder de Programa	N/A
Federico Andres Velasquez Correa	Coordinador de Infraestructura y Mantenimiento proyecto Pueblito Paisa	Corporación Parque ARVÍ

Cód. FO-GINF-0762		Formato													
Versión 9		FO-GINF Asistencia a reuniones, eventos y capacitaciones - Con autorización del Titular													
Tema	Comité de infraestructura						Tipo de Reunión	Capacitación	☐	Seguimiento	☐	Modalidad Reunión	Presencial	☐	
Dependencia	Secretaría de Suministros y Servicios		Organizador	Subsecretaría de Gestion de Bienes				Entrenamiento	☐	Toma de decisiones	☒		Virtual	☒	
Responsable	Carlos Andres Perez Alvarez		Departamento	Antioquia		Ciudad		Medellín		Formación	☐			Mixta	☐
Fecha	15/5/2026	Lugar	Teams		Hora inicia	08:00		Hora termina	10:00	Informativa	☐		Otra	☐	
AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1 y con domicilio en el Centro Administrativo Distrital (CAD), Calle 44 N° 52-165, y contacto en la Línea Única (+57) 6044444144, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 0268 de 2025 disponible en www.medellin.gov.co , con las finalidades: Registro de asistencia a eventos, reuniones o actividades institucionales; para comunicaciones, notificaciones o requerimientos relacionados con trámites administrativos del Distrito de Medellín y además [ingresar la finalidad o finalidades diferentes a las antes mencionadas]. Con la presente autorización se recolectarán datos sensibles y entiendo que su entrega es facultativa y por lo tanto puedo abstenerme de suministrarlos, teniendo siempre presente el derecho a no responder este tipo de preguntas conforme a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias. La información personal suministrada podrá ser almacenada de forma segura en archivos o bases de datos del Distrito de Medellín para los fines indicados; Tambien, podrá ser transmitida a terceros encargados del tratamiento, con quienes el Distrito tenga relación contractual o legal, para cumplir con las finalidades aquí descritas y las obligaciones legales del Distrito. En esa medida declaro que esta información es correcta, veraz, verificable y actualizada y podrá ser sometida a operaciones de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y/o analítica dentro del marco legal aplicable. He sido informado sobre mi derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información; acceder a ella de forma gratuita; solicitar prueba de esta autorización y revocarla; presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC), los que puedo ejercer gratuitamente a través de los canales de atención habilitados para el efecto, relacionados en la Política de Tratamiento de Datos Personales (Decreto 0268 de 2025), disponible en el portal web www.medellin.gov.co . MI AUTORIZACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento.															
N°	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombres y Apellidos	Cargo / Empleo/ Calidad en la que actúa	Empresa / Entidad / Dependencia / Organización	Teléfono Fijo / Número Celular	Correo Electrónico	Firma							
1	Cédula de Ciudadanía	1036959308	Dahiana Andrea Rios	Abogada	Corporación Arví	3206230499	dahiana.rios@parquearvi.org								
2	Cédula de Ciudadanía	1039761809	Mariana Roldan Ardila	PROFESIONAL TÉCNICO INFRAESTRUCTURA	COLEGIO MAYOR DE ANTIOQUIA	3226247944	infraest.comuna1@colmayor.edu.co								
3	Cédula de Ciudadanía	15459054	Juan Gabriel Franco Arboleda	Líder de Infrestructura Física	I.U. Colegio Mayor de Antioquia	3012640808	infraestructura@colmayor.edu.co								
4	Cédula de Ciudadanía	15489058	Mario Montoya Vanegas	Lider de Programa	Secretaria de Suministros y Servicios	3113032204	mario.montoya@medellin.gov.co								
5	Cédula de Ciudadanía	15513173	Jorge Ivan Jaramillo Perez	Subsecretario de Despacho	Secretaria de Infraestructura Fisica	3012774144	jorge.jaramillo@medellin.gov.co								

Cód. FO-GINF-0762			Formato						
Versión 9			FO-GINF Asistencia a reuniones, eventos y capacitaciones - Con autorización del Titular						
6	Cédula de Ciudadanía	43272737	Catalina Jaramillo Mora	Subsecretario de Despacho	Secretaria de Suministros y Servicios	3017846330	catalina.jaramillo@medellin.gov.co		
7	Cédula de Ciudadanía	43978352	Paola Montoya Valencia	Profesional Universitario	Secretaria de Educacion	3013425433	paola.montoya@medellin.gov.co		
8	Cédula de Ciudadanía	71579123	Fernando Correa Arango	Lider de Programa	Secretaria de Suministros y Servicios	5003	fernando.correa@medellin.gov.co		
9	Cédula de Ciudadanía	71748365	Gabriel Jaime Cortes Acevedo	Lider proyecto	71748365	3113062686	gabrieljcortes1@gmail.com		
10	Cédula de Ciudadanía	9104390	Federico Andres Velasquez Correa	Coordinador de Infraestructura y Mantenimiento proyecto Pueblito Paisa	Corporación Arví	93235797948	federico.velasquez@parquearvi.org		

Historial del evento

#	Mensaje	Fecha	Ciudad	Dirección IP
1	Carlos Andres Perez Alvarez creó el evento	15-05-2026 13:14		
2	Carlos Andres Perez Alvarez actualizó los detalles del evento	15-05-2026 13:15		181.59.138.140
3	Catalina Jaramillo Mora firmó la asistencia al evento	15-05-2026 13:18		191.89.99.63
4	Dahiana Andrea Rios firmó la asistencia al evento	15-05-2026 13:20		181.140.226.240
5	Jorge Ivan Jaramillo Perez firmó la asistencia al evento	15-05-2026 13:26		191.95.33.241
6	Fernando Correa Arango firmó la asistencia al evento	15-05-2026 13:36		191.95.36.190
7	Federico Andres Velasquez Correa firmó la asistencia al evento	15-05-2026 13:37		190.249.255.233
8	Juan Gabriel Franco Arboleda firmó la asistencia al evento	15-05-2026 13:38		190.71.63.130
9	Paola Montoya Valencia firmó la asistencia al evento	15-05-2026 13:38		181.142.124.253
10	Mariana Roldan Ardila firmó la asistencia al evento	15-05-2026 13:38		190.71.63.130
11	Mario Montoya Vanegas firmó la asistencia al evento	15-05-2026 13:41		181.237.193.115
12	Gabriel Jaime Cortes Acevedo firmó la asistencia al evento	15-05-2026 14:01		190.249.255.233
13	Carlos Andres Perez Alvarez cerró el evento	18-05-2026 15:01		
14	Gestor de Firmas envió el documento firmado por correo a los firmantes	18-05-2026 15:01		