PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 15 de octubre de 2026

Señor
Leonardo Enrique Esguerra.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9101606 de 2026.**
Cargo del supervisor Coordinador Académico.
Dependencia Área de dibujo y modelado.
Bogotá.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de octubre del año 2026
Referencia: No **CO1.PCCNTR.9101606** del año 2026.

Jorge Enrique Leiva, identificado con la cédula de ciudadanía No. 98641645 de Bello Antioquia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Área de dibujo y modelado, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de* ***CUARENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($42.479.556).***
Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago, correspondiente al mes de FEBRERO DE 2026, por valor de ***CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($4.579.580).*** *b) Ocho (8) pagos mensuales iguales, correspondientes a los meses de*

MARZO A OCTUBRE DE 2026**, cada uno por valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497).

Plazo: Será hasta el 31 de octubre del 2026.

Objeto: *Prestar servicios profesionales para apoyar la ejecución de la formación profesional integral en el CTCM en áreas asociadas a construcción, infraestructura, instalaciones, madera, gestión y tecnologías digitales, en programas y modalidades de formación titulada y complementaria, garantizando pertinencia y calidad conforme a lineamientos institucionales.*

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar los servicios profesionales autónomos e independientes conforme a lo establecido en el contrato, apoyando la formación profesional integral en el programa y modalidad asignada, de acuerdo con las necesidades del centro de formación.	Se cumple con la formación y apoyos solicitados por la coordinación académica en los tiempos estipulados.	Se entrega informes periódicos a la coordinación de acuerdo con lo requerido.
2	Registrar los juicios evaluativos máximo 8 días después de finalizada la competencia.	Se realiza las evaluaciones de Juicios en la plataforma Sofia Plus.	Se entrega las actas de cada trimestre con los juicios de cada ficha asignada.
3	Aplicar el Acuerdo 0009 de 2024 por medio del cual se adopta el reglamento del aprendiz.	Se aplica con términos establecidos en el reglamento del aprendiz.	Se cumple a cabalidad.
4	Apoyar, Planear y ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas según la programación de los grupos-fichas en la modalidad en la que se oriente el programa, teniendo en cuenta el	Se imparte formación en las fichas asignadas por la coordinación en los tiempos estipulados	Las evidencias se entregan oportunamente a la coordinación académica en los informes de actividades mensuales GC

	acompañamiento a la formación en las sedes y subsedes del centro de formación, de acuerdo con las necesidades del servicio.		
5	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad y que se deriven de las obligaciones contractuales, de acuerdo con el calendario académico, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información.	Se reporta mensualmente todas las actividades según lo estipulado por la coordinación académica.	Se reporta en Sofia Plus.
6	Entregar informes y acta de cierre de trimestre correspondiente como líder o integrante de los equipos ejecutores.	Se envía correo a los jefes de taller líderes de taller con juicios evaluativos, consolidados y seguimiento de cada ficha.	Evidencias en cargue de los juicios evaluativos.
7	Apoyar y participar en la ejecución del proceso de inducción de los aprendices trimestralmente y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Se participa activamente en los procesos de inducción.	Se participo activamente en el último corte de ingreso de aprendices de primer.
8	Brindar un trato digno, respetuoso, igualitario y justo a toda la comunidad educativa.	Se imparte formación con respeto y responsabilidad dando trato igualitario a todos los aprendices que están en formación. cumple a cabalidad, brindando la mejor formación a los aprendices.	Se cumple a cabalidad.
9	Apoyar y Participar activamente en el equipo ejecutor del programa de formación y en el Comité de Evaluación y Seguimiento.	Se participa activamente de las reuniones de comité técnico con la coordinación dibujo y modelado arquitectónico y de ingeniería.	Evidencias en las actas de cierre y apertura de trimestre

10	Apoyar y Participar de acuerdo con necesidades del servicio y según asignación en las actividades de diseño y desarrollo curricular entregando los productos de acuerdo con el plan de trabajo y parámetros del equipo.	Participo actualmente en el diseño curricular del programa de jardinería con el equipo de diseño de la regional de Tolima.	Evidencias en el class room del equipo de diseño curricular.
11	Apoyar y Participar activamente en las reuniones de equipo ejecutor y en los comités de evaluación y seguimiento, entregando los reportes y la documentación que evidencien la aplicación del debido proceso, conforme a lo establecido en el Acuerdo 009 de 2024.	Se cumple de acuerdo con los acuerdos de fechas pactadas por comité y coordinación académica.	Se cumple a cabalidad.
12	Apoyar, Diseñar y aplicar herramientas pedagógicas y didácticas que fortalezcan las competencias técnicas, claves y transversales de los aprendices.	Se cumple a cabalidad.	Se cumple a cabalidad.
13	Apoyar y Desarrollar las actividades formativas según los términos del calendario académico vigente para el 2026.	Se imparte formación en las fichas asignadas y las entregas de cada trimestre se conciertan con la coordinación académica	Se cumple a cabalidad.
14	Apoyar y Ejecutar los procesos de formación de acuerdo con la normatividad institucional, lineamientos del SENA y estándares de calidad establecidos para la formación profesional.	Se imparte formación en las fichas asignadas y las entregas de cada trimestre se conciertan con la coordinación académica	Se cumple a cabalidad.
15	Informar periódicamente al supervisor del contrato sobre el desarrollo de las actividades, avances y resultados obtenidos.	Correos con información de avances de procesos a supervisor del contrato.	Se cumple a cabalidad.
16	Garantizar el uso responsable de ambientes, materiales y equipos asignados para la formación.	Se tiene a cargo varios bienes que están en uso por todo la área de dibujo y modelado.	Se genera reporte mensual del préstamo de los mismos.
17	Mantener reserva sobre la información institucional y actuar conforme a principios éticos y de transparencia.	Se cumple a cabalidad.	Se cumple a cabalidad.

18	Participar en reuniones, capacitaciones y actividades convocadas por el Centro de Formación para fortalecer y mantenerse actualizado de los procedimientos asociados a lo formación profesional integral y garantizar la articulación y mejoramiento del proceso educativo.	Preparación en semana de alistamiento según orientaciones del coordinador Leonardo Esguerra (Supervisor de contrato) en participación de las siguientes actividades. -Presentación subdirectora CTCM, Dra. Victoria del Pilar Hoyos – Seguimiento de metas 2026 – Informe de Interventoría. -Talleres aplicación del reglamento de aprendiz (Acuerdo 009) y el debido proceso – Formatos Julieth Valentina Triana. -Socialización instructores contrato de aprendizaje. -Socializar seguridad y salud en el trabajo (SST). -Intervención coordinación administrativa – Diana Zaque. -Enfoque diferencial – Estrategias retención de aprendices.	Se cumple a cabalidad.
19	Apoyar la divulgación de la oferta de Formación para el trabajo y metas del Centro de Formación, con los gremios, empresas, organizaciones, comunidades, entre otras entidades con el fin de fortalecer el cumplimiento de las metas de formación asignadas al Centro de Formación para la presente vigencia.	Se hace divulgación en estados de WhatsApp, grupos, amigos y familiares.	Se cumple a cabalidad.
20	Apoyar el proceso de estructuración y supervisión de los procesos contractuales de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato.	Se realizará en el momento asignado por el supervisor del contrato.	Se realizará en el momento asignado por el supervisor del contrato.
21	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos y de experticia según las necesidades para la adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación de conformidad con la Ley 1474 de 2011; a su vez, participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria necesarios para la Formación	Se apoyan los procesos de compra, recepción y entrega a los aprendices según indicaciones de coordinación académica.	Se cumple a cabalidad.

	Profesional Integral, en los casos en los que se requiera.		
22	Entregar con oportunidad los documentos correspondientes para garantizar el pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos incluyendo los necesarios para inicio, ejecución y finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma Compromiso SENA.	Se presentan informes y actas bajo requerimientos establecidos por supervisor como soporte para pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos por los mismos.	Se cumple a cabalidad.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación:

- **Certificación de antecedentes fiscales Contraloría:** 16/10/2026.
- **Certificación de antecedentes penales policía:** 16/10/2026.
- **Certificación de antecedentes disciplinarios procuraduría:** 16/10/2026.
- **Certificación de registro nacional de medidas correctivas** 16/10/2026.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6036494506 de SOI referente al mes de septiembre

Cordialmente,



Jorge Enrique Leiva.
Contratista
C.C. No. 98641645.



Firma.
Leonardo Enrique Esguerra.
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.9101606 de 2026.**
Coordinador Académico.

Acta no. 09
Jorge Enrique Leiva.

Informe semanal de evidencias de actividades del 15 de septiembre hasta el 15 de octubre de 2026

Instructor: Jorge Enrique Leiva.
CO1.PCCNTR.9101606 de 2026.

Nombre del comité o de la reunión: Actividades trabajo de formación presencial.		
Ciudad y fecha: Bogotá, 15 de octubre de 2026	**Hora inicio:** 7:00 am.	**Hora fin:** 5:00 pm.
Lugar: CTCM.	Dirección general / regional / Centro de tecnologías paralaconstrucción y la madera CTCM.	

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

• Impartir formación en las fichas asignadas:

3511550 - CONSTRUCCION DE PROYECTOS DE JARDINERIA CON AMOBLAMIENTO URBANO.

3412394 –3409932 TALLER 3DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA.

3409932-3409930-3412394-3411967-3409931 SISO Y MEDIO AMBIENTE.

• Atención ambiente prototipado para el préstamo de elementos y corte laser
• Acompañamiento a los practicantes del área de dibujo y modelado y construcción de proyectos de jardinería con amoblamiento urbano.
• Proyectos de investigación.

• Impartir formación en las fichas asignadas:
Establecimiento de jardines
Siembra
Preparación de sustrato
Control de plagas y arvenses

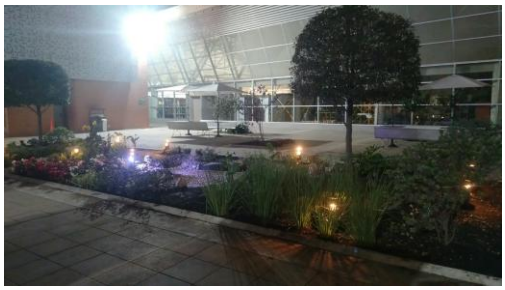
PROCESOS CONSTRUCTIVOS 2:
Replanteo
Excavaciones
Instalación de pisos articulados
Instalación de mampostería

Construcción de proyecto plazoleta CTCM









3412394 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA





3409932-3409930-3412394-3411967-3409931 SISO Y MEDIO AMBIENTE
Actividad 1: Se debe realizar la ubicación del departamento generalizando la cantidad de municipios ubicando el municipio del proyecto con coordenadas y altura altura sobre el nivel medio del mar.

Actividad 2: Se debe desarrollar un análisis de la temperatura teniendo en cuenta la media de la temperatura media mensual y multianual

Actividad 3: Se debe desarrollar un análisis de la estructura ecológica del municipio

Actividad 4 : Análisis de cobertura de servicios públicos zona urbana y rural

Actividad 5: Se debe desarrollar un análisis de la estructura de la distribución de áreas del municipio

Actividad 6 : Realizar análisis de CUERPOS DE AGUA
(RURALES Y
URBANOS)
El sistema hidrográfico
del municipio como está
definido

Actividad 7: Se debe realizar una consulta de las especies forestales del municipio, y hacer un análisis de :

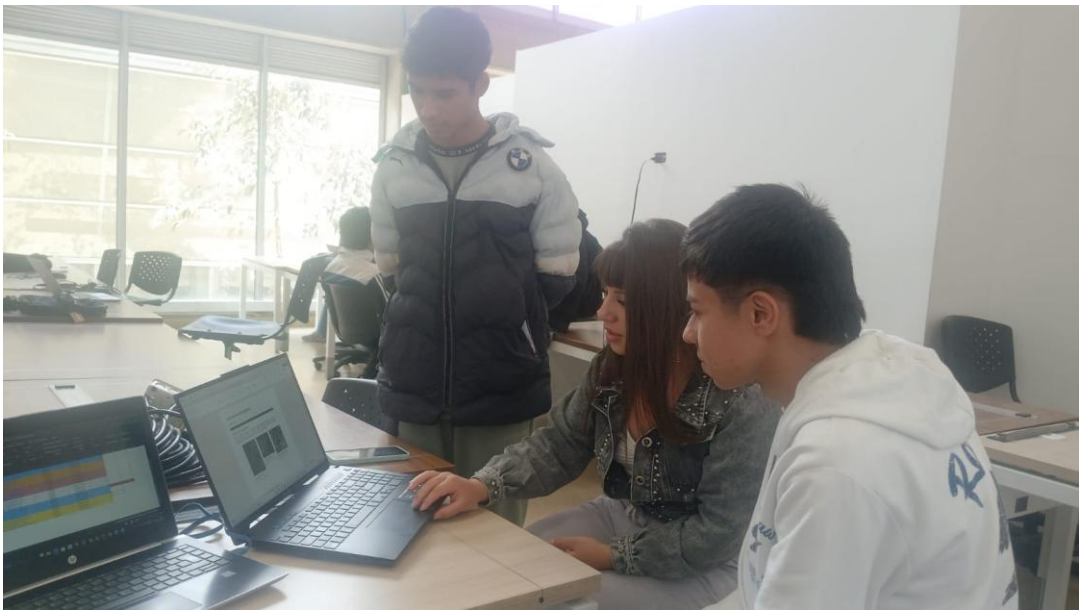
Humedad ambiente es la variable más importante a tener en cuenta desde el punto de vista de la oferta ambiental para el desarrollo adecuado de las especies de árboles en el medio urbano, de igual manera se debe tener en cuenta la contaminación de la zona según el material particulado y las precipitaciones de lluvia y remoción de masas.

Actividad 8: Se debe realizar una sugerencia las especies forestales endémicas disponibles por la entidad que regule en el municipio que se puedan usar en el proyecto con las fichas técnicas del mismo:

Humedad ambiente la humedad ambiente es la variable más importante a tener en cuenta desde el punto de vista de la oferta ambiental para el desarrollo adecuado de las especies de árboles en el proyecto.







- Proyectos de investigación.

Se participo en el avance de los proyectos de investigación del área

Documentación 3D para la Preservación del Patrimonio Histórico y Cultural.



Encuentros Zonales
Semilleros de Investigación
Línea de TICs e inteligencia artificial / Usuario, comercialización y logística
SENA Regional Córdoba

ANTECEDENTES Y PROBLEMA

Los diferentes tipos de patrimonio cultural son fundamentales para preservar la memoria historica, identidad y cohesión social de las diferentes comunidades. Sin embargo, enfrenta amenazas como el deterioro y los desastres naturales, el vandalismo y malas intervenciones, como la falta de documentacion tecnica que apoye los antecedentes de estos patrimonios, haciendolos vulnerables a perdidas significativas e irreversibles.



Incendio de la Catedral Notre Dame (Paris, Francia)
Foto: AFP, Reutera



Capilla Virgen María Inmaculada (Sibaté, Cundinamarca)
Foto: Propia



Escultura de la Diosa del Agua (Av. Americas, Bogotá D.C)
Foto: Sergio Acero, EL TIEMPO

Encuentros Zonales
Semilleros de Investigación
Línea de TICs e inteligencia artificial / Usuario, comercialización y logística
SENA Regional Córdoba

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECIFICOS

General

Desarrollar una metodología de documentación tridimensional mediante fotogrametría aérea y escaneo láser terrestre para generar un registro digital de la Capilla Virgen María Inmaculada que contribuya a su conservación patrimonial.

Especifico 1



Fuente: Propia

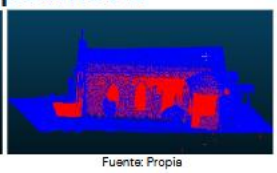


Fuente: Propia

Especifico 2



Fuente: Propia



Fuente: Propia

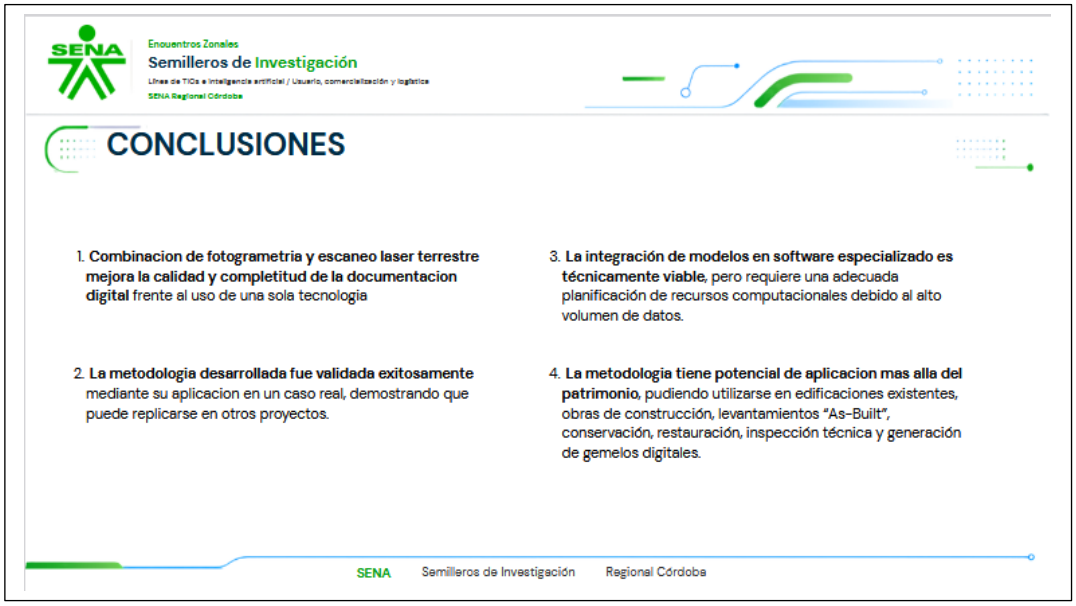
Especifico 3

Generar un manual metodologico que incorpore analisis, documentacion grafica, y el modelo tridimensional como soporte patrimonial.

SENA Semilleros de Investigación Regional Córdoba


Encuentros Zonales
Semilleros de Investigación
Líneas de TICs e inteligencia artificial / Usuario, comercialización y logística
SENA Regional Córdoba
METODOLOGIA
Fase 1 Revision Preliminar
Fase 2 Captura de Datos
Fase 3 Procesamiento de Datos
Fase 4 Entrega y Socialización
SENA Semilleros de Investigación Regional Córdoba


Encuentros Zonales
Semilleros de Investigación
Líneas de TICs e inteligencia artificial / Usuario, comercialización y logística
SENA Regional Córdoba
RESULTADOS
Modelo Independiente FARO
Modelo Independiente DRON
Modelos independientes alineados con puntos de control y similitudes
SENA Semilleros de Investigación Regional Córdoba



SISTEMA INTEGRAL DE AUTOGESTIÓN COMUNITARIA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MODELO DE HUERTA SOSTENIBLE COMO MEDIO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE EN EL MUNICIPIO DE SOACHA, CUNDINAMARCA

Construcción del poster para la participación en los semilleros de investigación.



Se realizo el mantenimiento preventivo de los equipos, impresoras y cortadoras laser del ambiente de prototipado C23	
Firma del contratista. 	**Firma del supervisor del contrato (No escaneada).**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JORGE ENRIQUE LEIVA PABON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/10/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/10/2026	19/10/2026	PROYECTOS DE INVESTIGACI¿N	50,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 50,00

INSTRUCTOR: JORGE ENRIQUE LEIVA PABON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA



Encuentros Zonales

Semilleros de Investigación

2025

Línea de producción y transformación del campo

Sucre

SISTEMA INTEGRAL DE AUTOGESTIÓN COMUNITARIA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MODELO DE HUERTA SOSTENIBLE COMO MEDIO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE EN EL MUNICIPIO DE SOACHA, CUNDINAMARCA

Instructor: Jorge Leiva, Aprendices: Daniela Cencio y José Gómez
Correo electrónico: leivapabon@gmail.com, dannylozano.0713@gmail.com, josefer_gomez11@hotmail.com

Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera – Regional Distrito Capital

SENNOVA
Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA Y JUSTIFICACIÓN

Problema

Aumento de los índices de inseguridad alimentaria por la concentración poblacional en áreas urbanas del municipio de Soacha, Cundinamarca.

Justificación

El proyecto busca fortalecer la soberanía alimentaria mediante huertas sostenibles que recuperen saberes ancestrales y promuevan la sostenibilidad ambiental.

OBJETIVOS

Objetivo General

Reducir los índices de inseguridad alimentaria en el Municipio de Soacha, Cundinamarca, mediante la implementación de estrategias de capacitación comunitaria y promoción de la autonomía alimentaria sostenible, integrando conocimientos ancestrales y tecnologías apropiadas.

RESULTADOS

- Diagnóstico con prácticas agrícolas identificadas, seguido de un plan de monitoreo según el cronograma.
- Terreno acondicionado e infraestructura instalada.
- Huerta en funcionamiento y registro de técnicas aplicadas y resultados obtenidos.
- Participación de la comunidad, acompañada de material educativo documentado.
- Informe de impacto con lecciones aprendidas, junto con un plan de replicación y escalabilidad.

METODOLOGÍA

El proyecto se estructura en la ejecución de cinco fases: diagnóstico y planificación, diseño del espacio, implementación de la huerta, capacitación, evaluación y socialización de resultados.

Entre las actividades realizadas se encuentran: diseño de un cronograma, instalación de infraestructura básica, siembra y aplicación de técnicas agroecológicas, documentación pedagógica, y evaluación de la efectividad del modelo.

CONCLUSIONES

La implementación del modelo de huerta sostenible ha funcionado como alternativa eficaz contra la inseguridad alimentaria en Soacha, ya que impulsa la producción local, recupera saberes ancestrales y fortalece la cohesión comunitaria. Su carácter replicable garantiza un impacto social, ambiental y educativo duradero.

BIBLIOGRAFÍA

- Alomar Garau, G., & Cantos Gázquez, J. (2023). Didáctica práctica del medio natural en la enseñanza universitaria. Una experiencia de enseñanza-aprendizaje con Huertos EcoDidácticos en Educación Infantil. Didáctica de las Ciencias Experimentales y Sociales, 44, 119. https://doi.org/10.7203/dces.44.22948
- Gutiérrez Cardozo, E. (2013). Sistema para la elaboración de huertas urbanas como autoabastecimiento alimenticio en los hogares vulnerables. Universidad ICESI.

Encuentros Zonales

Semilleros de Investigación

2026 • Línea TICs e Inteligencia Artificial / Usuario, Comercialización y logística

SENA Regional Córdoba



Documentación 3D para la Preservación del Patrimonio Historico y Cultural.

Arq. MPCL Lyz Faryde, Ing. UAS Eduardo Hernandez, Ins. Jorge Leiva, Apr Nicolas Sandoval • Semillero Geocivilmetria 3D• Centro de Tecnologias para la Construcción y la Madera • Regional Distrito Capital

Proyecto de semillero

Innovación

Investigación aplicada

Apropiación social

ANTECEDENTES Y PROBLEMA

Los diferentes tipos de patrimonio cultural son fundamentales para preservar la memoria historica, identidad y cohesión social de las diferentes comunidades. Sin embargo, enfrenta amenazas como el deterioro y los desastres naturales, el vandalismo y malas intervenciones, como la falta de documentacion tecnica que apoye los antecedentes de estos patrimonios, haciendolos vulnerables a perdidas significativas e irreversibles.



Incendio de la Catedral Notre Dame (Paris, Francia)
Foto: AFP, Reuters



Capilla Virgen Maria Inmaculada (Sibaté, Cundinamarca)
Foto: Propia



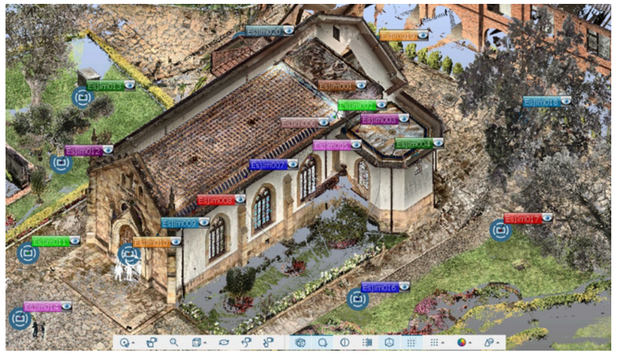
Escultura de la Diosa del Agua (Av. Americas, Bogotá D.C)
Foto: Sergio Acero, EL TIEMPO

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECIFICOS

General

Desarrollar una metodología de documentación tridimensional mediante fotogrametría aérea y escaneo láser terrestre para generar un registro digital de la Capilla Virgen María Inmaculada que contribuya a su conservación patrimonial.

Especifico 1



Fuente: Propia

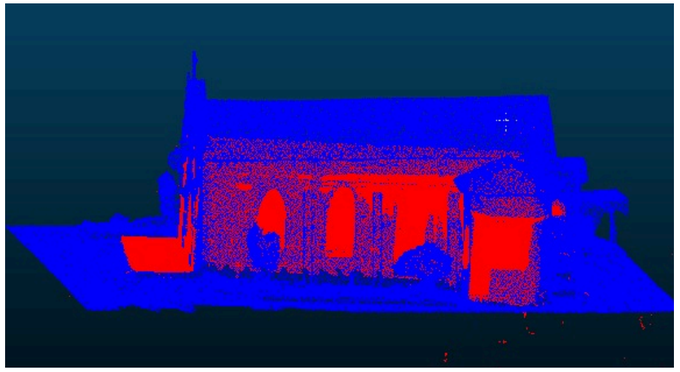


Fuente: Propia

Especifico 2



Fuente: Propia



Fuente: Propia

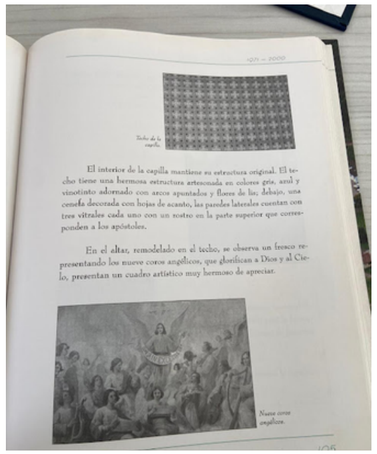
Especifico 3

Generar un manual metodologico que incorpore analisis, documentacion grafica, y el modelo tridimensional como soporte patrimonial.

METODOLOGIA

Fase 1 Revision Preliminar

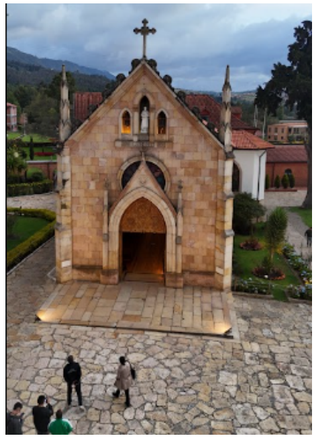
Categoría	ORO
Descripción	Los inmuebles que pertenecieron a la Hacienda San Benito, y que hoy en día hacen parte de la Escuela Gonzalo Jiménez de Quesada, se consideran como unos de los más antiguos de Sibaté, teniendo en cuenta que la Hacienda fue construida en la segunda mitad del siglo XIX. Es así que las características estéticas de cada uno de ellos, a pesar de las intervenciones que han sufrido, corresponden a la época republicana en cuestión. A través de su trayectoria es posible evidenciar la conexión que han tenido con las diferentes entidades educativas que han hecho uso de esas instalaciones, y como la comunidad sibateña los ha reconocido como punto de encuentro tanto social como religioso.
Recomendaciones	Se recomienda realizar el trabajo de gestión para que se realice el reconocimiento de los inmuebles que se ubican dentro de la Escuela y pertenecieron a la Hacienda San Benito como Bienes de Interés Cultural de carácter municipal.



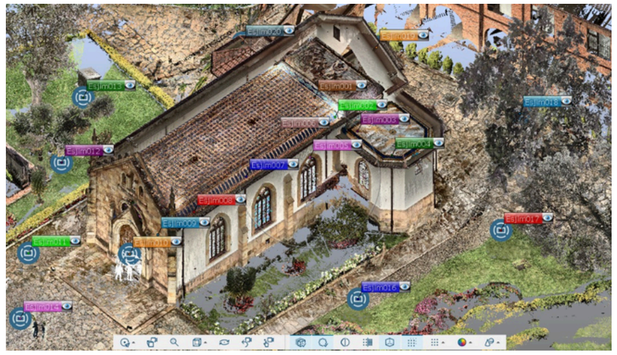
Fase 2 Captura de Datos







Fase 3 Procesamiento de Datos





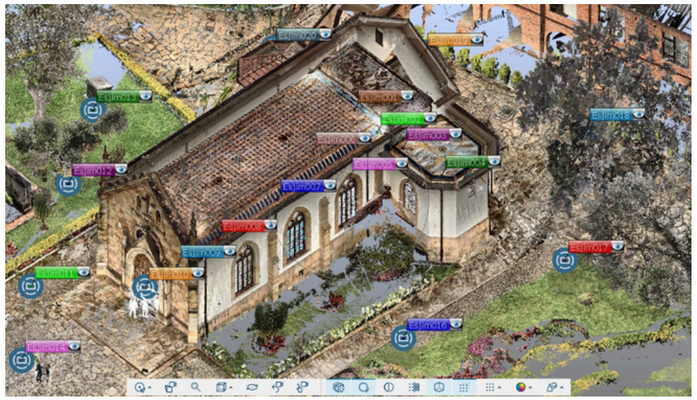
Fase 4 Entrega y Socialización







RESULTADOS

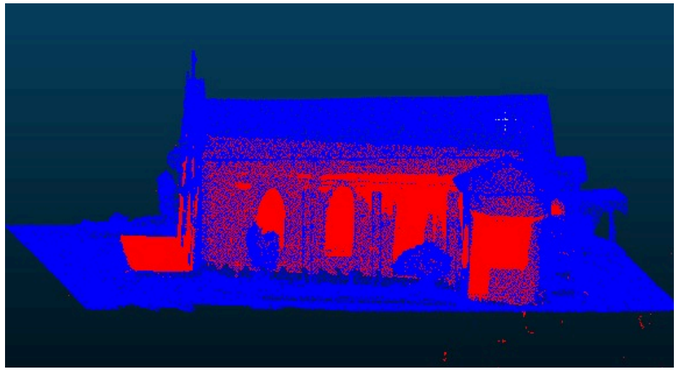


Modelo Independiente FARO



Modelo Independiente DRON





Modelos independientes alineados con puntos de control y similitudes

CONCLUSIONES

1. **Combinacion de fotogrametria y escaneo laser terrestre mejora la calidad y completitud de la documentacion digital** frente al uso de una sola tecnologia

2. **La metodologia desarrollada fue validada exitosamente** mediante su aplicacion en un caso real, demostrando que puede replicarse en otros proyectos.

3. **La integración de modelos en software especializado es técnicamente viable**, pero requiere una adecuada planificación de recursos computacionales debido al alto volumen de datos.

4. **La metodologia tiene potencial de aplicacion mas alla del patrimonio**, pudiendo utilizarse en edificaciones existentes, obras de construcción, levantamientos “As-Built”, conservación, restauración, inspección técnica y generación de gemelos digitales.

¡GRACIAS!

Por hacer parte de los Encuentros Zonales de Semilleros de Investigación 2026

Línea TICs e Inteligencia Artificial / Usuario, Comercialización y Logística

SENA Regional Córdoba

Innovación • Territorio • Formación profesional integral

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 16 de octubre de 2026, a las 09:48:03, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	98641645
Código de Verificación	986416452610160948O2

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

LUIS MIGUEL MARTINEZ ROMERO
Contralor Delegado

Generó: WEB

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 16/10/2026 09:55:56 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **98641645** y Nombre: **JORGE ENRIQUE LEIVA PABON.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **149686836** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 304892118

PIB
09:46:14

Bogotá DC, 16 de octubre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JORGE ENRIQUE LEIVA PABON identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 98641645:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 15/09/2026 07:18:03 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **98641645** y Nombre: **JORGE ENRIQUE LEIVA PABON.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **147750474** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 98641645 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 16/10/2026 09:57 AM

Código Verificación: **PLT7NBYSQA**

Válida hasta: **16/01/2027**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC