| **INFORMACIÓN DEL CONTRATO** | | |
|---|---|---|
| **CONTRATISTA** | **MACRO INVERSIONES ÉXITO S.A.S.** propietaria del establecimiento de comercio **DISTRIBUIDORA ALCOSTO PRECIOS BAJOS** | |
| **IDENTIFICACIÓN** | NIT 900434959-5 | |
| **DIRECCION:** | CALLE 13 No. 5 – 112 BARRIO LA CONCORDIA | |
| **MUNICIPIO:** | **MARIQUITA – TOLIMA** | |
| **TELEFONO:** | 3102780130 | **Correo electrónico:** Miexitos.a.s@hotmail.com |

| **INFORMACION TRIBUTARIA** | | |
|---|---|---|
| **PERSONA JURÍDICA** | **REGIMEN TRIBUTARIO Responsable de IVA** | **FICHA RUT** 14856406210 |

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | **ADQUISICIÓN DE BIENES DE CONSUMO (PRODUCTOS DE ASEO) DESTINADOS A GARANTIZAR LAS ADECUADAS CONDICIONES DE HIGIENE, LIMPIEZA Y SALUBRIDAD, ASÍ COMO LA BUENA MARCHA DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ANA DEL MUNICIPIO DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA** |
| **PLAZO** | El plazo de ejecución de este contrato es de DIEZ (10) días calendario a partir de la suscripción del acta de inicio, previo perfeccionamiento y legalización del contrato |
| **VALOR** | **ONCE MILLONES DOSCIENTOS NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS ($11.209.748) M/CTE** junto con las sobre tasas e impuestos a que haya lugar. Valor que corresponde al precio ofertado más bajo conforme a la evaluación de cotizaciones realizada. |
| **FORMA DE PAGO** | La Institución Educativa pagará el valor del contrato de la siguiente manera:<br>Mediante un único pago por el valor total el contrato a contra entrega de elementos y recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato, previa presentación de la cuenta de cobro y/o factura, acompañada de los requisitos necesarios para tramitar la cuenta de cobro. |
| **LUGAR DE ENTREGA** | Institución Educativa Santa Ana, en el municipio de San Sebastián de Mariquita – Tolima. |
| **SUPERVISOR** | SANDRA PATRICIA MAHECHA CARVAJAL |
| **CARGO DEL SUPERVISOR** | Auxiliar de servicios generales |

**IMPUTACION PRESUPUESTAL**

| CDP | FECHA DE EXPEDICIÓN | IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL | VALOR | AFECTACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| **021** | **28/09/2026** | 2.1.2.02.01.003.01 | $11.209.748 | $11.209.748 |
| **TOTAL DE LA AFECTACIÓN** | | | | $11.209.748 |

Entre los suscritos a saber ANA JUDITH LOPEZ LUNA identificada con C.C. No. 28.738.663 de Fresno (Tolima), en calidad de Rectora y Ordenadora del Gasto de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ANA con NIT. No. 800.095.117- 2, nombrada mediante Resolución No. 3800 del día 22 de mayo de 2026 emanadas del Gobierno Departamental del Tolima, quien para los efectos del presente contrato se denomina la Contratante y por el otro, **MACRO INVERSIONES ÉXITO S.A.S.** con NIT. 900434959-5, representada legalmente por MANUEL JOSÉ JIMÉNEZ BAUTISTA, identificado con C.C. 79.128.389, quien declara no hallarse en ninguna de las circunstancias de inhabilidades e incompatibilidades y para los efectos se denominará la Contratista hemos convenido celebrar el presente Contrato de compraventa, el cual se regirá por las siguientes cláusulas. **PRIMERA - OBJETO**

**DEL CONTRATO:** ADQUISICIÓN DE BIENES DE CONSUMO (PRODUCTOS DE ASEO) DESTINADOS A GARANTIZAR LAS ADECUADAS CONDICIONES DE HIGIENE, LIMPIEZA Y SALUBRIDAD, ASÍ COMO LA BUENA MARCHA DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ANA DEL MUNICIPIO DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA **SEGUNDA – ALCANCE TÉCNICO:** El contratista se obliga con la institución educativa a garantizar la entrega de los elementos que a continuación se relacionan de acuerdo a las cantidades solicitadas por la entidad contratante:

| ITEM | DESCRIPCIÓN PRODUCTO | UNIDADE MEDIDA | CANTIDAD |
|---|---|---|---|
| 1 | CREOLINA X 240 CM | unidad | 40 |
| 2 | BLANQUEADOR NATURAL X 500 ML | unidad | 2.453 |
| 3 | LIMPIADOR X 1000 ML | unidad | 22 |
| 4 | DETERGENTE POLVO X 500 GRAMOS | unidad | 1.120 |
| 5 | ESCOBA | unidad | 12 |
| 6 | TRAPERO | unidad | 24 |
| 7 | GANCHO PLÁSTICO REPUESTO | unidad | 36 |
| 8 | PALO PARA ESCOBA METÁLICO 140 CM | unidad | 24 |
| 9 | PAPEL HIGIÉNICO 12 ROLLOS | unidad | 6 |
| 10 | PAPEL HIGIÉNICO X 250 METROS | unidad | 6 |
| 11 | PAÑO LIMPIÓN ANTIBACTERIAL X 6 UNIDADES | unidad | 36 |
| 12 | GUANTE TRABAJO PESADO DOBLE CAPA BICOLOR/TALLA 8 ½ | unidad | 12 |
| 13 | GUANTE TRABAJO PESADO DOBLE CAPA BICOLOR/TALLA8 | unidad | 6 |

**TERCERA - OBLIGACIONES DE LAS PARTES: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. A) GENERALES:** El contratista se obliga para con la institución educativa a: El contratista se obliga para con la Institución Educativa Santa Ana a: 1.Cumplir oportunamente el objeto contractual, de conformidad con los documentos del proceso, las especificaciones técnicas, la propuesta y el contrato. 2. Obrar de buena fe y con diligencia durante la ejecución contractual, atendiendo las instrucciones impartidas por el supervisor dentro del marco de sus competencias. 3. Informar oportunamente al supervisor cualquier circunstancia que pueda afectar el cumplimiento del objeto contractual. 4. Garantizar la calidad e idoneidad de los bienes suministrados y responder por los productos que no cumplan las condiciones contratadas. 5. Cumplir las obligaciones legales relacionadas con el Sistema de Seguridad Social Integral, cuando haya lugar a ello. 6. Mantener la reserva sobre la información de carácter confidencial a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato. 7. Cumplir las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato, los documentos del proceso y la normativa aplicable. B) ESPECÍFICAS: 1. Suministrar y entregar los productos de aseo de acuerdo con las especificaciones técnicas, características y cantidades establecidas en el contrato. 2.Garantizar que los bienes entregados sean de calidad adecuada, se encuentren en buen estado de conservación y correspondan a las condiciones requeridas por la institución educativa. 3. Realizar el alistamiento, transporte, cargue, descargue y entrega de los productos en el lugar establecido por la institución educativa, asumiendo los costos correspondientes. 4. Entregar los productos dentro del plazo y en las condiciones establecidas por la institución educativa y el supervisor del contrato. 5. Reemplazar, sin costo adicional para la institución educativa, los productos que presenten daños, deterioro, defectos, diferencias en las cantidades o que no cumplan las especificaciones técnicas contratadas. 6. Atender oportunamente las observaciones y requerimientos formulados por el supervisor respecto de la ejecución del contrato. 7. Presentar las remisiones, facturas y demás documentos requeridos para acreditar la entrega y facilitar el trámite de pago. 8. Constituir y mantener vigentes las garantías exigidas, cuando haya lugar a ello. 9. Suscribir las actas y demás documentos relacionados con la ejecución y liquidación del contrato, cuando corresponda. 10. Cumplir las demás obligaciones directamente relacionadas con el objeto contractual. **2. OBLIGACIÓNES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:** La Institución Educativa Santa Ana se obliga a: 1. Designar el supervisor del contrato y realizar, a través de este, el seguimiento y control de su ejecución. 2. Suministrar al contratista la información necesaria para la adecuada ejecución del objeto contractual. 3. Indicar al contratista el lugar y las condiciones para la entrega de los bienes. 4. Recibir y verificar los productos suministrados, constatando su cantidad, calidad y correspondencia con las especificaciones técnicas contratadas. 5. Informar oportunamente al contratista las observaciones o inconsistencias que se presenten respecto de los bienes entregados. 6. Expedir las certificaciones o constancias de cumplimiento correspondientes, previa verificación de la correcta ejecución del contrato. 7. Tramitar oportunamente el pago del valor contratado, de acuerdo con las condiciones pactadas y previa acreditación de los requisitos correspondientes. 8. Efectuar el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista, incluyendo las relacionadas con el Sistema de Seguridad Social Integral cuando legalmente haya lugar. 9. Adelantar, cuando

corresponda, las actuaciones administrativas derivadas de eventuales incumplimientos contractuales. 10. Realizar las gestiones necesarias para la liquidación del contrato, cuando haya lugar a ella. **CUARTA**. **PLAZO.** El plazo de ejecución de este contrato es de diez (10) días calendario a partir de la suscripción del acta de inicio, previo perfeccionamiento y legalización del contrato. **QUINTA. VALOR**. El valor del presente Contrato de compraventa es por la suma de **ONCE MILLONES DOSCIENTOS NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS ($11.209.748) M/CTE** junto con las sobre tasas e impuestos a que haya lugar. Valor que corresponde al precio ofertado más bajo conforme a la evaluación de cotizaciones realizada**.** incluida las sobre tasas e impuestos a que haya lugar.

| ITEM | DESCRIPCIÓN PRODUCTO | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CREOLINA X 240 CM | unidad | 40 | 4.790 | 191.600 |
| 2 | BLANQUEADOR NATURAL X 500 ML | unidad | 2.453 | 1.746 | 4.282.938 |
| 3 | LIMPIADOR X 1000 ML | unidad | 22 | 9.781 | 215.182 |
| 4 | DETERGENTE POLVO X 500 GRAMOS | unidad | 1.120 | 4.640 | 5.196.800 |
| 5 | ESCOBA | unidad | 12 | 9.450 | 113.400 |
| 6 | TRAPERO | unidad | 24 | 11.500 | 276.000 |
| 7 | GANCHO PLÁSTICO REPUESTO | unidad | 36 | 5.760 | 207.360 |
| 8 | PALO PARA ESCOBA METÁLICO 140 CM | unidad | 24 | 5.550 | 133.200 |
| 9 | PAPEL HIGIÉNICO 12 ROLLOS | unidad | 6 | 12.850 | 77.100 |
| 10 | PAPEL HIGIÉNICO X 250 METROS | unidad | 6 | 35.688 | 214.128 |
| 11 | PAÑO LIMPIÓN ANTIBACTERIAL X 6 UNIDADES | unidad | 36 | 5.800 | 208.800 |
| 12 | GUANTE TRABAJO PESADO DOBLE CAPA BICOLOR/TALLA 8 ½ | unidad | 12 | 5.180 | 62.160 |
| 13 | GUANTE TRABAJO PESADO DOBLE CAPA BICOLOR/TALLA 8 | unidad | 6 | 5.180 | 31.080 |

**SEXTA – FORMA DE PAGO** La Institución Educativa pagará el valor del contrato de la siguiente manera: mediante un único pago por el valor total el contrato a contra entrega de elementos y recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato, previa presentación de la cuenta de cobro y/o factura, acompañada de los requisitos necesarios para tramitar la cuenta de cobro. **PARÁGRAFO:** El pago se encuentra supeditado a la disponibilidad del PAC de la institución educativa. **SEPTIMA - SUPERVISIÓN**. La supervisión del presente Contrato de compraventa ejercida por **SANDRA PATRICIA MAHECHA CARVAJAL** en su calidad de Auxiliar de Servicios Generales de la institución Educativa. **OCTAVA - CESION DEL CONTRATO.** El Contratista solo podrá ceder el presente Contrato con la autorización previa y expresa del contratante. **NOVENA - CADUCIDAD.** La **INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ANA** podrá declarar la caducidad Administrativa del presente Contrato de compraventa, mediante resolución motivada por el incumplimiento de las obligaciones por parte del contratista, tal como lo establece el artículo 18 de la ley 80 de 1.993. **DÉCIMA – INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** El contratista manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades, constitucionales o legales y en caso de que le sobrevenga alguna, informará inmediatamente de ellas de conformidad con él artículo 6 de la ley 190 de 1995. **DÉCIMA PRIMERA - IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL.** Los Pagos que **LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ANA** del municipio de **SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA** se obliga a efectuar en virtud del presente Contrato de compraventa, quedando sujetas a las apropiaciones que para tal fin se establezcan en el presupuesto de gastos de la respectiva Institución así:

| NUMERO CDP | CÓDIGO PRESUPUESTAL | FUENTE | CONCEPTO | VALOR CDP | VALOR A IMPUTAR |
|---|---|---|---|---|---|
| **021** del 28/09/2026 | 2.1.2.02.01.003.01 | 1.2.4.1.04 | Materiales y suministros Ej:Papelería, aseo, elementos de ferretería no metálicos (excepto elementos de ferretería metálicos) | $11.209.748 | $11.209.748 |
| **VALOR TOTAL A IMPUTAR** | | | | | **$11.209.748** |

del presupuesto de Fondos de Servicios Educativos de la vigencia 2026. **DÉCIMA SEGUNDA - TERMINACION POR MUTUO ACUERDO**. Las partes acuerdan que cuando se presenten circunstancias que afecten tanto al contratista como al contratante, se podrá dar por terminado el presente Contrato de compraventa por mutuo acuerdo sin que implique sanción para ninguna de las partes. **DÉCIMA TERCERA - INEXISTENCIA DE RELACION LABORAL.** Para todos los efectos legales de este Contrato se deja expresa constancia de que no existe vínculo laboral alguno entre el contratista y el contratante. **DÉCIMA CUARTA – GARANTÍAS:** Para garantizar las obligaciones surgidas con ocasión del proceso de selección y del contrato a celebrar los amparos que deben solicitarse al proveedor o contratista, de acuerdo con el objeto del contrato a ejecutar son los siguientes:

| COBERTURA EXIGIBLE | CUANTÍA | VIGENCIA |
|---|---|---|
| Cumplimento del contrato | Diez (10%) por ciento del valor total del contrato. | Duración del contrato y cuatro (04) meses más. |
| Calidad de los bienes a suministrar | Veinte (20%) por ciento del valor total del contrato | Duración del contrato y cuatro (04) meses más. |

**DÉCIMA QUINTA - PENAL PECUNIARIA:** El incumplimiento por parte del **CONTRATISTA,** de cualquiera de las obligaciones que contrae en este Contrato, faculta a **LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTA ANA** del municipio de **SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA** para imponerle multa por valor equivalente al 10% del valor del Contrato en el caso de mora o incumplimiento parcial o total. **DÉCIMA SEXTA - APLICACIÓN DE LAS MULTAS Y LA CLAUSULA PENAL**: El valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria ingresará al tesoro del fondo de servicios educativos de la vigencia 2026, contempladas por la Ley 80 de 1993, y podrán ser tomadas directamente de los dineros adeudados al contratista por parte de la Institución Educativa, si esto no fuera posible se cobrará por jurisdicción coactiva. **DÉCIMA SEPTIMA**. Las partes acuerdan como domicilio para todos los efectos legales a que hubiere lugar el Municipio de Ibagué. **DÉCIMA OCTAVA - EJECUCION.** El contratista solo podrá iniciar el presente Contrato de compraventa, cuando se hayan cumplido los siguientes requisitos: A) suscripción del contrato de las partes. B) Pago de estampillas. C) expedición del Registro presupuestal. D) constitución y aprobación de pólizas. **DÉCIMA NOVENA - PERFECCIONAMIENTO Y VALIDEZ**. El presente Contrato requiere para su validez, la firma de las partes en el documento. **PARÁGRAFO**: En el presente Contrato quedan incorporadas todas las disposiciones de la Ley 80 de 1993, así como las demás normas que las modifiquen o complementen.

Para constancia se firma en San Sebastián de mariquita a los trece (13) días del mes de Octubre de 2026.

**CONTRATANTE**

**ANA JUDITH LÓPEZ LUNA**
Rectora
Ordenadora del Gasto

**CONTRATISTA**

**MACRO INVERSIONES ÉXITO S.A.S.**
NIT. 900434959-5

**SANDRA PATRICIA MAHECHA CARVAJAL**
Auxiliar de Servicios Generales
Supervisora del Contrato

Proyectó y revisó: PS. LAURA VILLALBA
Asesora Jurídica Externa I.E. Santa Ana