

|                                                                                                                         |                                           |                      |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|-------------------|
| <br>Municipio<br>de Yondó<br>Antioquia | <b>GESTIÓN COMPRAS Y<br/>CONTRATACIÓN</b> | Código:              | F-PSA-GCYC-OAJ-11 |
|                                                                                                                         |                                           | Fecha de Aprobación: | 29/04/2024        |
|                                                                                                                         | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>                | Versión:             | 0                 |
|                                                                                                                         |                                           | Páginas:             | Página 1 de 20    |

| SECCIÓN A: IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|
| Tipo de Contrato                                                              | PRESTACION DE SERVICIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Fecha | 21 de octubre de 2026 |
| Número de Contrato                                                            | 379-2026 Proceso: CMC-039-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |                       |
| Entidad CONTRATANTE                                                           | MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                       |
| Nit                                                                           | 890.984.265-6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |                       |
| Nombre e Identificación Representante de la Entidad Contratante               | YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA<br>C.C. 8.828.944 expedida en San Pablo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |                       |
| Calidad y Fundamento Jurídico en el que actúa el Representante de Contratante | Alcalde Municipal de Yondó (Antioquia), en uso de sus facultades y funciones contenidas en el numeral 3 del artículo 313 de la Constitución Política, el Parágrafo 4 del Artículo 18 y el Artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, las disposiciones vigentes de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015, y SUJ-025-CE-S2-2021 del Consejo de Estado.                                                                                                                                                        |       |                       |
| Lugar de Notificaciones del Contratante                                       | Cra 55 46 A – 16, Yondó Antioquia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                       |
| CONTRATISTA                                                                   | PROYECTOS E INTERVENTORIA JM S.A.S.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |                       |
| Nit o C.C.                                                                    | 901.706.465-0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |                       |
| Representante Legal                                                           | JUAN JOSE RODRIGUEZ GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |                       |
| C.C.                                                                          | 1.005.181.097                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |                       |
| Lugar físico y electrónico de Notificaciones del Contratista                  | Calle 54 19 A 21 Barrio Central, Yondó Antioquia<br>Teléfono: 3002253390<br>Correo electrónico: <a href="mailto:proyectosinterventoriajmsas@gmail.com">proyectosinterventoriajmsas@gmail.com</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |                       |
| SECCIÓN B: CLÁUSULAS PARTICULARES                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |                       |
| 1. Objeto                                                                     | SERVICIOS LOGÍSTICOS ORIENTADOS A FORTALECER LA REALIZACIÓN DE ACCIONES DE LA POBLACIÓN LGTBIQ+ EN LA PROMOCIÓN Y GARANTÍAS DE DERECHOS, PARA BRINDAR APOYO INTEGRAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS CLASIFICADORES PROGRAMÁTICOS DE LA INVERSIÓN PÚBLICA CON ACCIONES ENCAMINADAS AL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL Proyecto: Fortalecimiento de la inclusión social, la participación ciudadana y el enfoque diferencial de la población LGTBQ, comunidades étnicas, afrodescendientes y mujeres en el Municipio de Yondó Antioquia. |       |                       |
| 2. Obligaciones Específicas o Alcance del Objeto                              | De acuerdo a la descripción del objeto a contratar, el mismo tiene el siguiente alcance, lo cual se traduce en obligaciones para EL CONTRATISTA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       |                       |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |

NIT: 890.984.265-6

alcaldia@yondo-antioquia.gov.co  
contactenos@yondo-antioquia.gov.co

Car. 55 No. 46 A 16 Barrio Colonia Sur  
034-8325109 - 018000400108

|                                                                                                                               |                                           |                         |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
|  <p>Municipio<br/>de Yondó<br/>Antioquia</p> | <b>GESTIÓN COMPRAS Y<br/>CONTRATACIÓN</b> | Código:                 | F-PSA-GCYC-OAJ-11 |
|                                                                                                                               |                                           | Fecha de<br>Aprobación: | 29/04/2024        |
|                                                                                                                               | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>                | Versión:                | 0                 |
|                                                                                                                               |                                           | Páginas:                | Página 2 de 20    |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prestar los servicios de logística de acuerdo con las descripciones pactadas y señaladas en el anexo 1 de los estudios previos.</li> <li>2. Cumplir con las actividades requeridas según la necesidad y teniendo en cuenta la descripción de cada servicio.</li> <li>3. Proveer todos los elementos, enseres y recursos necesarios para cumplir con el objeto del contrato de manera integral.</li> <li>4. Prestar el servicio de alimentación con las prácticas higiénicas necesarias, evitando la contaminación de los alimentos, superficies de contacto y materiales de envase.</li> <li>5. Prestar los servicios logísticos de forma oportuna en el momento requerido por el supervisor, sea en la zona urbana o rural del municipio, o fuera del el en caso de requerirse.</li> <li>6. Ejecutar el suministro y la prestación del servicio de logística según lo definido en el proceso contractual.</li> <li>7. Responder por la calidad y garantía de la prestación del servicio, cumpliendo a cabalidad con la descripción.</li> <li>8. Presentar informe ejecutivo de cada actividad desarrollada, además de un informe financiero donde se indique la ejecución por ítem.</li> <li>9. Asegurarse de que los productos suministrados sean de buena calidad, estén en condiciones aptas para el uso y no se encuentren vencidos.</li> <li>10. Facilitar el cambio de productos suministrados que no cumplan con las especificaciones técnicas o que no correspondan con lo solicitado por el supervisor.</li> <li>11. Llevar un registro detallado de los asistentes a los eventos, de los servicios y suministros entregados, garantizando un control adecuado del proceso.</li> <li>12. Cumplir estrictamente con las actividades planteadas en las fechas y horarios estipulados por el supervisor, garantizando eficacia, calidad y alineación con las especificaciones exigidas por la entidad.</li> <li>13. Verificar el cumplimiento de la seguridad social del personal vinculado al contrato para desarrollar actividades logísticas y otros servicios</li> </ol> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |



|                                                                                                                         |                                       |                      |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|
| <br>Municipio<br>de Yondó<br>Antioquia | <b>GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b> | Código:              | F-PSA-GCYC-OAJ-11 |
|                                                                                                                         |                                       | Fecha de Aprobación: | 29/04/2024        |
|                                                                                                                         | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>            | Versión:             | 0                 |
|                                                                                                                         |                                       | Paginas:             | Página 3 de 20    |

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                          |                                                         |                          |      |         |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------|------|---------|
| 3. Plazo                                           | La ejecución del Contrato se realizará en un tiempo de QUINCE (15) DÍAS, contado a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder la vigencia 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                          |                                                         |                          |      |         |
| 4. Disponibilidad Presupuestal                     | CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                          |                                                         |                          |      |         |
|                                                    | NÚMERO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                          | SHM0000789                                              |                          |      |         |
|                                                    | FECHA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                          | 01 DE JULIO DEL 2026                                    |                          |      |         |
|                                                    | VALOR:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                          | \$22.200.000,00                                         |                          |      |         |
|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                          | VEINTIDOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS CON CERO M/CTE. |                          |      |         |
| PROYECTO:                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 202500000045974- Fortalecimiento de la inclusión social, la participación ciudadana y el enfoque diferencial de la población LGTBQ, comunidades étnicas, afrodescendientes y mujeres en el municipio de Yondó, Antioquia |                                                         |                          |      |         |
| 5. Valor                                           | El valor del presupuesto oficial asciende a <b>VEINTIDOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE (\$22.200.000)</b> incluido el IVA y los demás costos directos e indirectos que genere la presente contratación; que se ejecutará de acuerdo con la oferta económica.                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                          |                                                         |                          |      |         |
|                                                    | En el presupuesto estimado se incluyen todos los demás costos directos e indirectos que se generen con la presente contratación, tales como impuestos, retenciones, gravámenes, estampillas del orden nacional como del orden departamental y municipal, honorarios o salarios del personal, gastos de legalización, publicación, gastos de transporte, equipos, herramientas, materiales, etc., y demás en que incurra el contratista para la celebración, ejecución y liquidación del contrato. |                                                                                                                                                                                                                          |                                                         |                          |      |         |
|                                                    | ITEM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL                                                                                                                                                                                              | CÓDIGO DANE                                             | DESCRIPCION DEL PRODUCTO | CANT | UND/ME  |
|                                                    | COMPONENTE 1: SERVICIOS DE PERSONAL Y LOGÍSTICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                          |                                                         |                          |      |         |
|                                                    | 1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SHM0000789                                                                                                                                                                                                               | 91199                                                   | Personal Logístico       | 5    | Persona |
| SUBTOTAL COMPONENTE 1                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                          |                                                         |                          |      |         |
| COMPONENTE 2: CATERING, ALIMENTACIÓN E HIDRATACIÓN |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                          |                                                         |                          |      |         |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |

|                                                                                                                               |                                           |  |                         |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|-------------------------|-------------------|
|  <p>Municipio<br/>de Yondó<br/>Antioquia</p> | <b>GESTIÓN COMPRAS Y<br/>CONTRATACIÓN</b> |  | Código:                 | F-PSA-GCYC-OAJ-11 |
|                                                                                                                               |                                           |  | Fecha de<br>Aprobación: | 29/04/2024        |
|                                                                                                                               | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>                |  | Versión:                | 0                 |
|                                                                                                                               |                                           |  | Paginas:                | Página 4 de 20    |

| ITEM | DISPONIBILIDAD<br>PRESUPUESTAL | CÓDIGO<br>DANE | DESCRIPCION<br>DEL PRODUCTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CANT | UND/ME |
|------|--------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|
| 2.1  | SHM0000789                     | 91199          | Un sólido: palito de queso o buñuelo o croissant o almojábana (mínimo 110 gr), una bebida fría o caliente: jugo o avena o naranjada o chocolate o café con leche (mínimo 200 mililitros), y una porción de fruta fresca (mínimo 100–150 gramos)                                                                                                                                | 30   | Unidad |
| 2.2  | SHM0000789                     | 91199          | Suministro de Desayunos: Porción de dos huevos preparados al gusto (aliños, jamón o salchicha), pan o arepa (mínimo de 80 gr), queso (mínimo 45 gr), porción de frutas, jugo natural en agua o café con leche (mínimo 250 ml)                                                                                                                                                  | 30   | Unidad |
| 2.3  | SHM0000789                     | 91199          | Suministro de almuerzo tipo asado compuesto por carne de res (mínimo 150 g), carne de cerdo (mínimo 150 g), chorizo (mínimo 100 g), acompañamiento de guacamole (mínimo 100 g), un carbohidrato (mínimo 100 g), una bebida fría (mínimo 300 ml) y demás complementos necesarios para garantizar una alimentación balanceada y adecuada para los participantes de la actividad. | 30   | Unidad |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |

NIT: 890.984.265-6

alcaldia@yondo-antioquia.gov.co  
contactenos@yondo-antioquia.gov.co

Car. 55 No. 46 A 16 Barrio Colonia Sur  
034-8325109 - 018000400108

|                                                                                                                       |                                       |                      |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|
|  <p>Municipio de Yondó Antioquia</p> | <b>GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b> | Código:              | F-PSA-GCYC-OAJ-11 |
|                                                                                                                       |                                       | Fecha de Aprobación: | 29/04/2024        |
|                                                                                                                       | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>            | Versión:             | 0                 |
|                                                                                                                       |                                       | Páginas:             | Página 5 de 20    |

|  |                                                                                           |                             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |                   |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------|
|  | 2.4                                                                                       | SHM0000789                  | 91199       | Suministro de pacas de agua compuestas por veinte (20) unidades cada una, en presentación de 300 ml, entregadas y dispuestas en sitio frío para garantizar su adecuada conservación y consumo durante las actividades a realizar.                                                 | 25   | Paca x 20         |
|  | 2.5                                                                                       |                             | 91199       | Suministro de Botella de agua de 500 ml sin gas, fría puesta en sitio                                                                                                                                                                                                             | 20   | Botella de 500 ml |
|  | SUBTOTAL COMPONENTE 2                                                                     |                             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |                   |
|  | COMPONENTE 3: EQUIPOS                                                                     |                             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |                   |
|  | ITEM                                                                                      | DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | CÓDIGO DANE | DESCRIPCION DEL PRODUCTO                                                                                                                                                                                                                                                          | CANT | UND/ME            |
|  | 3.1                                                                                       | SHM0000789                  | 91199       | Alquiler de Sonido 2 cabinas de 15 pulgadas, 4 micrófonos (inalámbricos y/o con cable), 1 consola de mínimo 8 canales y 1 computador y video beam                                                                                                                                 | 1    | Unidad            |
|  | SUBTOTAL COMPONENTE 3                                                                     |                             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |                   |
|  | COMPONENTE 4: ACTIVIDAD DE FORTALECIMIENTO A LA IDENTIDAD Y EL RECONOCIMIENTO DE DERECHOS |                             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |                   |
|  | ITEM                                                                                      | DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | CÓDIGO DANE | DESCRIPCION DEL PRODUCTO                                                                                                                                                                                                                                                          | CANT | UND/ME            |
|  | 4.1                                                                                       | SHM0000789                  | 91199       | Prestación del servicio de capacitación a cargo de un (1) facilitador experto en temas de liderazgo, autoestima y reconocimiento personal, con una duración total de tres (3) horas. La capacitación se desarrollará de manera presencial, mediante una metodología participativa | 3    | hora              |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |

NIT: 890.984.265-6

alcaldia@yondo-antioquia.gov.co  
contactenos@yondo-antioquia.gov.co

Car. 55 No. 46 A 16 Barrio Colonia Sur  
034-8325109 - 018000400108



|                                                                                                                       |                                       |  |                      |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|----------------------|-------------------|
|  <p>Municipio de Yondó Antioquia</p> | <b>GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b> |  | Código:              | F-PSA-GCYC-OAJ-11 |
|                                                                                                                       |                                       |  | Fecha de Aprobación: | 29/04/2024        |
|                                                                                                                       | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>            |  | Versión:             | 0                 |
|                                                                                                                       |                                       |  | Paginas:             | Página 6 de 20    |

|  |     |            |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |        |
|--|-----|------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------|
|  |     |            |       | orientada al fortalecimiento de habilidades de liderazgo, la confianza en sí mismo, la valoración personal y el reconocimiento de las capacidades individuales para la participación activa en los diferentes espacios sociales y comunitarios.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |        |
|  | 4.2 | SHM0000789 | 91199 | Prestación del servicio de capacitación a cargo de un (1) facilitador experto en derechos humanos, diversidad sexual e inclusión social, con una duración total de tres (3) horas. La capacitación se desarrollará de manera presencial, mediante una metodología participativa orientada al fortalecimiento de conocimientos sobre los derechos de la población LGBTIQ+, la prevención de actos de discriminación, el respeto por la diversidad y la promoción de la participación activa en los diferentes espacios sociales y comunitarios. | 3 | hora   |
|  | 4.3 | SHM0000789 | 91199 | Prestación del servicio de presentación artística y cultural de un grupo de tambores integrado por seis (6) artistas, con un repertorio de                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 | global |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |

|                                                                                                                       |                                       |                      |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|
|  <p>Municipio de Yondó Antioquia</p> | <b>GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b> | Código:              | F-PSA-GCYC-OAJ-11 |
|                                                                                                                       |                                       | Fecha de Aprobación: | 29/04/2024        |
|                                                                                                                       | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>            | Versión:             | 0                 |
|                                                                                                                       |                                       | Páginas:             | Página 7 de 20    |

|  |                       |                             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |        |
|--|-----------------------|-----------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|
|  |                       |                             |             | música tradicional del Magdalena Medio y la región Caribe, orientado a promover, preservar y visibilizar las expresiones culturales afrodescendientes, fortaleciendo la identidad, la integración y la participación de los asistentes durante el desarrollo de la actividad                                                                                                                           |      |        |
|  | 4.4                   | SHM0000789                  | 91199       | Presentación musical en vivo de género vallenato, con una duración de una (1) hora, a cargo de una agrupación local integrada por mínimo ocho (8) artistas: cantante principal, acordeonero, cajero, bajo, guitarra, trombón, congas y guacharaquero. La presentación estará orientada a promover la cultura musical regional y brindar un espacio de integración y esparcimiento para los asistentes. | 1    | global |
|  | SUBTOTAL COMPONENTE 4 |                             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |        |
|  | ITEM                  | DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | CÓDIGO DANE | DESCRIPCION DEL PRODUCTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CANT | UND/ME |
|  | 5.1                   | SHM0000789                  | 91199       | Servicio de alquiler de sitio , el cual cuenta con un salón principal, sillas y mesas, áreas complementarias que incluyen zonas y espacios verdes y una piscina destinada a actividades recreativas o de                                                                                                                                                                                               | n/a  | global |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |

|                                                                                                                         |                                           |                         |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| <br>Municipio<br>de Yondó<br>Antioquia | <b>GESTIÓN COMPRAS Y<br/>CONTRATACIÓN</b> | Código:                 | F-PSA-GCYC-OAJ-11 |
|                                                                                                                         |                                           | Fecha de<br>Aprobación: | 29/04/2024        |
|                                                                                                                         | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>                | Versión:                | 0                 |
|                                                                                                                         |                                           | Paginas:                | Página 8 de 20    |

|  |                                                          |                             |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |
|--|----------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  |                                                          |                             | integración<br>Dispone de energía eléctrica con capacidad para la conexión y funcionamiento de equipos audiovisuales y tecnológicos, iluminación adecuada ventilación. El espacio ofrece áreas de circulación, baños en buen estado |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |
|  | SUBTOTAL COMPONENTE 5                                    |                             |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |
|  | COMPONENTE 6: INSUMOS ENTREGABLES                        |                             |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |
|  | ITEM                                                     | DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | CÓDIGO DANE                                                                                                                                                                                                                         | DESCRIPCION DEL PRODUCTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CANT UND/ME         |
|  | 6.1                                                      | SHM0000789                  | 91199                                                                                                                                                                                                                               | Suministro de una (1) bandera de la comunidad LGBTIQ+, elaborada en tela de calidad, bordada o estampada con la palabra "YONDÓ", con medidas de 1,80 metros de largo por 0,90 metros de ancho. La bandera será entregada como elemento de representación y fortalecimiento de la identidad, visibilidad y participación de la población LGBTIQ+ del municipio. | 1 Unidad            |
|  | 6.2                                                      | SHM0000789                  | 91199                                                                                                                                                                                                                               | Suministro de gorras elaboradas en material resistente y de calidad, con sistema de ajuste adaptable, bordadas con elementos representativos de la población                                                                                                                                                                                                   | 30 Unidad<br>Unidad |
|  | Elaboro: Asesoría Jurídica                               |                             |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |
|  | Reviso: Asesoría Jurídica                                |                             |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |
|  | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano           |                             |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |
|  | *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                             |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |

|                                                                                                                       |                                       |                      |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|
|  <p>Municipio de Yondó Antioquia</p> | <b>GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b> | Código:              | F-PSA-GCYC-OAJ-11 |
|                                                                                                                       |                                       | Fecha de Aprobación: | 29/04/2024        |
|                                                                                                                       | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>            | Versión:             | 0                 |
|                                                                                                                       |                                       | Paginas:             | Página 9 de 20    |

|  |     |            |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |        |
|--|-----|------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|
|  |     |            |       | LGBTIQ+ y la inscripción "Yondó Antioquia". Las gorras estarán destinadas a fortalecer la visibilidad, el reconocimiento y la participación de la población LGBTIQ+ en las actividades programadas.                                                                                                                                                                                                               |    |        |
|  | 6.3 | SHM0000789 | 91199 | Suministro de termos reutilizables elaborados en material de aluminio y de calidad, con capacidad mínima de 500 ml, personalizados mediante impresión o grabado con elementos representativos de la población LGBTIQ+ y la inscripción "Yondó Antioquia". Los termos estarán destinados a fortalecer la visibilidad, el reconocimiento y la participación de la población LGBTIQ+ en las actividades programadas. | 30 | Unidad |
|  | 6.4 | SHM0000789 | 91199 | Suministro de toallas de mano elaboradas en telado algodón absorbente de calidad, con medidas aproximadas de 40 cm x 70 cm, bordadas con símbolos representativos de la población LGBTIQ+, destinadas a la promoción de la inclusión, la                                                                                                                                                                          | 30 | Unidad |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |



|                                                                                                                      |                                           |                         |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|
|  Municipio<br>de Yondó<br>Antioquia | <b>GESTIÓN COMPRAS Y<br/>CONTRATACIÓN</b> | Código:                 | F-PSA-GCYC-OAJ-11             |
|                                                                                                                      |                                           | Fecha de<br>Aprobación: | 29/04/2024                    |
|                                                                                                                      | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>                | Versión:                | 0                             |
|                                                                                                                      |                                           | Páginas:                | Página <b>10</b> de <b>20</b> |

|  |     |            |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |        |
|--|-----|------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|
|  |     |            |       | visibilidad y el reconocimiento de la diversidad en el marco de las actividades programadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |        |
|  | 6.5 | SHM0000789 | 91199 | Suministro de tulas elaboradas en material resistente y reutilizable, con medidas aproximadas de 35 cm x 45 cm, aptas para el empaque y transporte de los elementos que conforman los kits. Las tulas podrán estar personalizadas mediante estampado o impresión con elementos representativos de la población LGBTIQ+ y la inscripción "Yondó Antioquia", contribuyendo a la visibilidad y promoción de la diversidad e inclusión. | 30 | Unidad |
|  | 6.6 | SHM0000789 | 91199 | Stand decorado para la toma de fotografías de recuerdo, diseñado como un espacio atractivo y funcional para la conmemoración y visibilización de la comunidad LGBTIQ+, que incluye una estructura ambientada acorde con la temática de la diversidad, la inclusión y el respeto por los derechos humanos, con un letrero personalizado alusivo al evento e identidad institucional.                                                 | 1  | Unidad |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |

NIT: 890.984.265-6

alcaldia@yondo-antioquia.gov.co  
contactenos@yondo-antioquia.gov.co

Car. 55 No. 46 A 16 Barrio Colonia Sur  
034-8325109 - 018000400108



|                                                                                                                         |                                       |                      |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------------------|
| <br>Municipio<br>de Yondó<br>Antioquia | <b>GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b> | Código:              | F-PSA-GCYC-OAJ-11             |
|                                                                                                                         |                                       | Fecha de Aprobación: | 29/04/2024                    |
|                                                                                                                         | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>            | Versión:             | 0                             |
|                                                                                                                         |                                       | Páginas:             | Página <b>11</b> de <b>20</b> |

|  |                                 |                                    |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |               |
|--|---------------------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|
|  |                                 |                                    |                    | complementado con decoración de globos de mínimo doce (12) pulgadas en los colores representativos de la bandera del orgullo LGBTQ+, dispuestos de manera armónica en arcos, columnas o marcos, creando un entorno llamativo, organizado y seguro que facilite la captura de fotografías individuales o grupales de los asistentes al evento. |             |               |
|  | <b>SUBTOTAL COMPONENTE 6</b>    |                                    |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |               |
|  | <b>COMPONENTE 7: TRANSPORTE</b> |                                    |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |               |
|  | <b>ITEM</b>                     | <b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b> | <b>CÓDIGO DANE</b> | <b>DESCRIPCION DEL PRODUCTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>CANT</b> | <b>UND/ME</b> |
|  | 7.1                             | SHM0000789                         | 91199              | Movilización y traslado de materiales, elementos, equipos e insumos requeridos para el desarrollo de las actividades logísticas previstas en el marco del evento, incluyendo su disposición y ubicación en los espacios destinados para su ejecución.                                                                                         | 1           | Unidad        |
|  | 7.2                             | SHM0000789                         | 91199              | Apoyo logístico para la movilización de hasta veinte (20) participantes, mediante buseta con capacidad para veinte (20) personas, para recorrido de ida y regreso desde el casco urbano del municipio de Yondó, Antioquia, hasta el                                                                                                           | 2           | Unidad        |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |





|                                                                                                                       |                                       |                      |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------------------|
|  <p>Municipio de Yondó Antioquia</p> | <b>GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b> | Código:              | F-PSA-GCYC-OAJ-11             |
|                                                                                                                       |                                       | Fecha de Aprobación: | 29/04/2024                    |
|                                                                                                                       | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>            | Versión:             | 0                             |
|                                                                                                                       |                                       | Páginas:             | Página <b>13</b> de <b>20</b> |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | <p>Deberán ser refrendados por el contratista los formatos que EL MUNICIPIO DE YONDÓ suministre para el efecto.</p> <p>La acreditación por parte del CONTRATISTA al Supervisor del contrato del Pago de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales de todo el personal que interviene en la ejecución del Contrato.</p> <p>Los impuestos y retenciones que surjan por la celebración, ejecución y liquidación del contrato corren por cuenta del CONTRATISTA, El MUNICIPIO DE YONDÓ hará las retenciones del caso y cumplirá las obligaciones fiscales que ordene la Ley.</p> <p>Todos los documentos de pago deberán ser avalados por el supervisor del MUNICIPIO DE YONDÓ.</p> <p>El contratista deberá informar al municipio de Yondó, la cuenta (corriente o de ahorros), abierta a su nombre, en la cual le serán consignados o transferidos electrónicamente, los pagos que por este concepto le efectúe el contratante.</p> <p>Si el Contratista no se encuentra a paz y salvo con el municipio de Yondó, con la suscripción del contrato, autoriza para que la Tesorería, en el momento de un pago, automáticamente y sin previo aviso realice el correspondiente cruce de cuentas, para compensar los valores que tenga en mora por cualquier concepto.</p> <p>De las facturas o cuentas que se originen en el presente CONTRATO, al CONTRATISTA se le harán las deducciones establecidas por la Ley.</p> <p>En caso de que el contratista esté obligado a facturar electrónicamente, debe presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago, conforme a las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia con lo dispuesto en la Resolución 0042 del 5 de mayo de 2020 y demás normas que los modifiquen, complementen o sustituyan.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7. Garantía | DESCRIPCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | AMPARO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | VIGENCIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|             | Cumplimiento del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Este amparo cubre a la Entidad Estatal de los perjuicios derivados de: (a) el incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (b) el cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (c) los daños imputables al contratista por entregas | El valor de esta garantía será como mínimo equivalente al monto de la cláusula penal pecuniaria, y en todo caso, no podrá ser inferior al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El contratista deberá otorgarla con una vigencia igual al plazo del contrato garantizado y seis (6) meses más. |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |

|                                                                                                                       |                                       |                      |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------------------|
|  <p>Municipio de Yondó Antioquia</p> | <b>GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b> | Código:              | F-PSA-GCYC-OAJ-11             |
|                                                                                                                       |                                       | Fecha de Aprobación: | 29/04/2024                    |
|                                                                                                                       | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>            | Versión:             | 0                             |
|                                                                                                                       |                                       | Paginas:             | Página <b>14</b> de <b>20</b> |

|  |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                    | parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y<br>(d) el pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|  | <b>Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales</b> | El amparo de pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales cubrirá a la entidad estatal contratante de los perjuicios que se le ocasionen como consecuencia del incumplimiento de las obligaciones laborales a que esté obligado el contratista garantizado, derivadas de la contratación del personal utilizado para la ejecución del contrato amparado en el territorio nacional. Esta garantía no se aplicará para los contratos que se ejecuten en su totalidad fuera del territorio nacional por personal contratado bajo un régimen jurídico distinto al nacional                                                  | El valor de esta garantía no podrá ser inferior al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato y deberá extenderse por el plazo del contrato y tres años más                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|  | <b>Responsabilidad Civil Extracontractual</b>                                      | Se deberá exigir en los contratos de obra y en aquellos en que por su objeto o naturaleza lo considere necesario, la Entidad la exigirá con el fin que los contratistas la protejan de las eventuales reclamaciones de terceros derivadas de la responsabilidad extracontractual que pueda surgir de las actuaciones, hechos u omisiones de su contratista.<br><br>Cuando en algunos de los contratos de que trata el parágrafo anterior la entidad contratante autorice previamente la subcontratación, se exigirá al contratista que en la póliza de responsabilidad extracontractual se cubran igualmente los perjuicios derivados de los daños que | El valor asegurado en las pólizas que amparan la responsabilidad extracontractual que se pudiera llegar a atribuir a la administración con ocasión de las actuaciones, hechos u omisiones de sus contratistas o subcontratistas, no podrá ser inferior al cinco por ciento (5%) del valor del contrato, y en ningún caso inferior a doscientos salarios mínimos mensuales legales vigentes (200 SMLMV) al momento de la expedición de la póliza. La vigencia de esta garantía se otorgará por todo el período de ejecución del contrato. |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |

|                                                                                                                         |                                           |                         |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| <br>Municipio<br>de Yondó<br>Antioquia | <b>GESTIÓN COMPRAS Y<br/>CONTRATACIÓN</b> | Código:                 | F-PSA-GCYC-OAJ-11             |
|                                                                                                                         |                                           | Fecha de<br>Aprobación: | 29/04/2024                    |
|                                                                                                                         | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>                | Versión:                | 0                             |
|                                                                                                                         |                                           | Páginas:                | Página <b>15</b> de <b>20</b> |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                               | <div>sus subcontratistas puedan causar a terceros con ocasión de la ejecución de los contratos, o en su defecto, que acredite que el subcontratista cuenta con un seguro de responsabilidad civil extracontractual propio para el mismo objeto</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|                               | <p>NOTA 1: REQUISITOS GENERALES DE LA GARANTÍA. En las garantías deben figurar como afianzadas cada una de las personas que integran la parte contratista, y el beneficiario debe ser el municipio de Yondó Antioquia NIT. No. 890.984.265-6, EL MUNICIPIO. se reserva el derecho de solicitar la certificación por parte del reasegurador que se indiquen en dicha manifestación. La póliza deberá estar firmada en original por el tomador, esto es, por el contratista. Para que las garantías y seguros otorgados sean aceptados, se requiere: a) Aprobación del MUNICIPIO b) Declaración expresa de que no podrán ser cancelados sin autorización del MUNICIPIO dentro de los términos estipulados del contrato. C) Deberán mantenerse vigentes durante el período exigido. Será de cargo del Contratista el oportuno pago de todas las primas y erogaciones de constitución y mantenimiento de las garantías y seguros otorgados. Las garantías se regirán por las Leyes Colombianas y para todos sus efectos se fija como domicilio el Departamento de Antioquia, Colombia.</p> <p>NOTA 2: EL CONTRATISTA deberá mantener vigente las pólizas acordadas y deberá reponer las garantías cuando el valor de las mismas se vea afectado por razón de siniestros. Así mismo, en cualquier evento que aumente el valor del Contrato o el plazo ejecución o su vigencia, deberá ampliar o prorrogar la correspondiente garantía ajustándola al plazo y valor real de ejecución, así como asumir el valor de las primas correspondientes.</p> <p>NOTA 3: Las garantías de qué trata la presente cláusula, deberán ser presentadas por el CONTRATISTA a EL CONTRATANTE, dentro de los Cinco (05) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, sin perjuicio de los ajustes que solicite el CONTRATANTE</p> |  |
| 8. Cuenta Bancaria            | La que informe el contratista al momento de presentar las respectivas cuentas de cobro ante la secretaria de Hacienda Municipal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| SECCIÓN C: CLÁUSULAS ESTÁNDAR |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |

|                                                                                                                       |                                       |                      |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------------------|
|  <p>Municipio de Yondó Antioquia</p> | <b>GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b> | Código:              | F-PSA-GCYC-OAJ-11             |
|                                                                                                                       |                                       | Fecha de Aprobación: | 29/04/2024                    |
|                                                                                                                       | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>            | Versión:             | 0                             |
|                                                                                                                       |                                       | Páginas:             | Página <b>16</b> de <b>20</b> |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>9. Obligaciones Generales del Contratante</b></p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato</li> <li>Expedir certificación de cumplimiento a satisfacción.</li> <li>Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos.</li> <li>Suministrar al Contratista todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada.</li> <li>Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>10. Obligaciones Generales del Contratista</b></p> | <p>A. EL / LA CONTRATISTA se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas. <i>Remítase a los estudios previos</i></p> <p>B. EL / LA CONTRATISTA debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.</p> <p>C. EL / LA CONTRATISTA se abstiene de ceder parcial y/o totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del MUNICIPIO DE YONDÓ. Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, el MUNICIPIO DE YONDÓ está facultado a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente al MUNICIPIO DE YONDÓ de la misma y solicitar su consentimiento.</p> <p>D. EL / LA CONTRATISTA se obliga a indemnizar al MUNICIPIO DE YONDÓ con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato. EL / LA CONTRATISTA se obliga a mantener indemne a la Entidad Estatal Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato. EL / LA CONTRATISTA mantendrá indemne a la Entidad Estatal Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se origine en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato. EL / LA CONTRATISTA será responsable por los daños que ocasionen sus empleados y/o los empleados de sus subcontratistas, al MUNICIPIO DE YONDÓ en la ejecución del objeto del presente Contrato. Ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo</p> |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |

|                                                                                                                       |                                       |                      |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|
|  <p>Municipio de Yondó Antioquia</p> | <b>GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b> | Código:              | F-PSA-GCYC-OAJ-11 |
|                                                                                                                       |                                       | Fecha de Aprobación: | 29/04/2024        |
|                                                                                                                       | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>            | Versión:             | 0                 |
|                                                                                                                       |                                       | Paginas:             | Página 17 de 20   |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | <p>con la ley.</p> <p>E. En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. Aunado a lo anterior, el Contratista se obliga a mantener la reserva de la información privilegiada que obtenga en razón a la ejecución de sus actividades contractuales, manteniendo el debido decoro, respeto y prudencia en las publicaciones o comentarios que realice en las redes sociales o en mecanismos de difusión de información, a no ser que se trate de pronunciamientos autorizados de carácter oficial.</p>                                                                                           |
| 11. Derechos del Contratante      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la Entidad contratante de manera legal o contractual.</li> <li>Hacer uso de las cláusulas excepcionales del contrato.</li> <li>Revisar, rechazar, corregir o modificar las Actas y solicitar las correcciones o modificaciones que la prestación del servicio necesite.</li> <li>Serán de propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El Contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita de la Entidad Estatal.</li> </ul> |
| 12. Derechos del Contratista      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Recibir la remuneración del contrato en los términos pactados en el presente Contrato.</li> <li>El Contratista puede hacer uso y difusión de los resultados, informes y documentos, y en general de los productos que se generen en desarrollo y ejecución del presente contrato, siempre y cuando con ello no se afecte la confidencialidad de que trata el presente contrato y se haya obtenido previamente autorización de la Contratante.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 13. Declaraciones del contratista | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conoce y acepta los Documentos del Proceso.</li> <li>Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió del Municipio de Yondó respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.</li> <li>se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente contrato.</li> <li>que al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad ni conflicto de intereses.</li> <li>está a paz y salvo con sus obligaciones laborales y frente al sistema de seguridad social integral.</li> </ul>                                                                                                                                              |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |



|                                                                                                                         |                                           |                         |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| <br>Municipio<br>de Yondó<br>Antioquia | <b>GESTIÓN COMPRAS Y<br/>CONTRATACIÓN</b> | Código:                 | F-PSA-GCYC-OAJ-11             |
|                                                                                                                         |                                           | Fecha de<br>Aprobación: | 29/04/2024                    |
|                                                                                                                         | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>                | Versión:                | 0                             |
|                                                                                                                         |                                           | Páginas:                | Página <b>18</b> de <b>20</b> |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>el valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato</li> <li>el contratista es una entidad independiente del Municipio de Yondó, y en consecuencia, el contratista no es su representante, agente o mandatario. el/la contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Municipio de Yondó, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.</li> <li>Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a las direcciones indicadas en el encabezado del presente contrato.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>14. Cláusulas excepcionales al Derecho Común</b> | Con fundamento en la ley 80 de 1993 (en particular sus artículos 14 al 19), y de las normas que la modifiquen, en el presente contrato se pactan expresamente las facultades excepcionales al derecho común de terminación, interpretación y modificación unilaterales, de sometimiento a las leyes nacionales y de caducidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>15. Multas</b>                                   | En caso de incumplimiento a las obligaciones del/la Contratista derivadas del presente contrato, el MUNICIPIO DE YONDÓ puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: por el incumplimiento de cualquier obligación contractual, el contratista se hará acreedor a una multa equivalente hasta por el cinco por ciento (5%) del valor básico del contrato. En el caso de que el Contratista se haga acreedor a cualquiera de las multas por incumplimiento, su valor será tomado de cualquier saldo a favor del Contratista y en ningún caso su aplicación será entendida por el Contratista como liberatoria o atenuante de cualquiera de las obligaciones adquiridas en virtud del contrato. Las multas se causan por el simple incumplimiento sin que el Contratante tenga que demostrarlo y los perjuicios que por ello se causen al Contratante, podrán hacerse efectivos en forma separada. El procedimiento de imposición de multas será el establecido por el Artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. La aplicación de la multa como consecuencia del incumplimiento de cualquier obligación contractual no agota la posibilidad de volverla a aplicar si se presenta nuevamente el incumplimiento de esa o de cualquier otra obligación. |
| <b>16. Cláusula penal</b>                           | En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |

|                                                                                                                         |                                           |                         |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| <br>Municipio<br>de Yondó<br>Antioquia | <b>GESTIÓN COMPRAS Y<br/>CONTRATACIÓN</b> | Código:                 | F-PSA-GCYC-OAJ-11             |
|                                                                                                                         |                                           | Fecha de<br>Aprobación: | 29/04/2024                    |
|                                                                                                                         | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>                | Versión:                | 0                             |
|                                                                                                                         |                                           | Páginas:                | Página <b>19</b> de <b>20</b> |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                         | <p>parcial de las obligaciones del presente Contrato, EL/LA CONTRATISTA debe pagar al MUNICIPIO DE YONDÓ, a título de indemnización, una suma equivalente una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el MUNICIPIO DE YONDÓ adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.</p> |
| <b>17. Anexos o Documentos integrantes del contrato</b> | <p>Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Los estudios previos.</li> <li>▪ Invitación a presentar propuesta.</li> <li>▪ La oferta presentada por el Contratista.</li> <li>▪ Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>18. Requisitos de perfeccionamiento y ejecución</b>  | <p>El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes, la acreditación de encontrarse el Contratista a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral y para su ejecución requiere de la expedición del registro presupuestal y suscripción de la respectiva acta de inicio.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>19. Solución de Controversias</b>                    | <p>Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Contratante con ocasión de la firma, ejecución, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra parte la existencia de una diferencia y la explique someramente.</p>                                                                                                                                        |
| <b>20. Lugar de ejecución y domicilio contractual</b>   | <p>Municipio de Yondó (Antioquia).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |



|                                                                                                                               |                                           |                         |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|
|  <p>Municipio<br/>de Yondó<br/>Antioquia</p> | <b>GESTIÓN COMPRAS Y<br/>CONTRATACIÓN</b> | Código:                 | F-PSA-GCYC-OAJ-11             |
|                                                                                                                               |                                           | Fecha de<br>Aprobación: | 29/04/2024                    |
|                                                                                                                               | <b>FORMATO DE CONTRATO</b>                | Versión:                | 0                             |
|                                                                                                                               |                                           | Páginas:                | Página <b>20</b> de <b>20</b> |

|                                                                                                                                             |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>POR EL MUNICIPIO DE YONDÓ</b>                                                                                                            |                                                                             | <b>POR (EL/LA) CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><i>Aprobado en SECOP II</i></p> <p><b>YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA</b><br/>C.C. 8.828.944 expedida en San Pablo<br/>Alcalde Municipal</p> |                                                                             | <p><i>Aprobado en SECOP II</i></p> <p><b>JUAN JOSE RODRIGUEZ<br/>GUTIERREZ</b><br/>C.C. 1.005.181.097 expedida en<br/>Yondó - (Antioquia).<br/>Representante legal<br/><b>PROYECTOS E INTERVENTORIA<br/>JM S.A.S. - NIT. 901.706.465-0</b></p> |
|                                                                                                                                             | <b>NOMBRE DEL<br/>FUNCIONARIO</b>                                           | <b>FIRMA</b>                                                                                                                                                                                                                                   |
| <i>Proyectó:</i>                                                                                                                            | <i>Deisy Alexandra Yepes V/ Abogada<br/>/ Oscar Santamaría Abogados SAS</i> |                                                                                                                                                             |
| <i>Aprobó:</i>                                                                                                                              | <i>Lina Marcela Manosalva González /<br/>Asesora Oficina Jurídica</i>       |                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                          |                           |                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Elaboro: Asesoría Jurídica                               | Reviso: Asesoría Jurídica | Aprobó: Secretaría General y de Talento Humano |
| *** FORMATO CONTROLADO POR EL SIG MUNICIPIO DE YONDO *** |                           |                                                |

NIT: 890.984.265-6

alcaldia@yondo-antioquia.gov.co  
contactenos@yondo-antioquia.gov.co

Car. 55 No. 46 A 16 Barrio Colonia Sur  
034-8325109 - 018000400108

