| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | FORMATO | |
|---|---|---|
| | HOJA DE CONTROL DEL EXPEDIENTE DEL BENEFICIARIO PUNTO COMERCIAL<br>SERIE DOCUMENTAL: CONTRATOS<br>SUBSERIE: Contratos de Arrendamiento Puntos Comerciales<br>Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad | Código: PA04-FO-104<br>Versión: 02<br>Fecha: 13/02/2024 |

**Nombre del Beneficiario:** Jose Jesus Diaz **Identificación:** 19.197.064

**Punto Comercial:** Recinto Ferial.

**Chaza** **Módulo** **Espacio** **Local** **Restaurante** **Cafetería**

| No | DOCUMENTOS | VIGENCIA ANEXA | | | XXXX N. DE FOLIOS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | NO APLICA | |
| 1 | Comunicación oficial recibida | X | | | |
| 2 | Acta de reunión (Manifestación de participar alternativa comercial) | X | | | |
| 3 | Acta de reunión (Sorteo) | X | | | |
| 4 | Orden judicial | | | X | |
| 5 | Estudio previos | X | | | |
| 6 | Formato seguimiento a las alternativas comerciales | | | | |
| 7 | Formato estado de cartera | | | | |
| 8 | Documentos del Contratista | | | | |
| 8.1 | Fotocopia del documento de identidad del contratista | X | | | |
| 8.2 | Registro Individual de Vendedores Informales –RIVI | X | | | |
| 8.3 | Registro Herramienta Misional -HEMI | X | | | |
| 8.4 | Registro Índice de Vulnerabilidad | X | | | |
| 8.5 | Certificado de antecedentes de responsabilidad fiscal-Contraloría de Bogotá D.C. | X | | | |
| 8.6 | Certificado vigente de antecedentes disciplinarios -Personería de Bogotá D. C. | X | | | |
| 8.7 | Certificado de antecedentes -Procuraduría General de la Nación | X | | | |
| 8.8 | Registro nacional de medidas correctivas - Policía Nacional. | X | | | |
| 8.9 | Certificado de antecedentes judiciales - Policía Nacional | X | | | |
| 8.11 | Fotocopia recibo servicio público del lugar de residencia. | X | | | |
| 8.12 | Certificación situación militar | | | X | |
| 8.13 | Certificado de afiliación al Régimen de Salud Contributivo o Subsidiado | X | | | |
| 8.14 | Certificado médico | | | X | |
| 8.15 | Examen de laboratorio de frotis de garganta | | | X | |
| 8.16 | Comunicación oficial interna (Tarifas) | | | X | |
| 8.17 | Certificado Curso de Manipulación de Alimentos del Contratista | | | X | |
| 8.18 | Registro único de afiliados -RUAF- Ministerio de Salud | | | X | |
| 8.19 | Certificado Catastral de Bienes. | X | | | |
| 9 | Minuta del Contrato | | | | |
| 10 | Acta de Entrega | | | | |
| 11 | Comunicación oficial enviada | | | | |
| 12 | Comuniación oficial recibida | | | | |
| 13 | Comunicación oficial interna | | | | |
| 14 | Acta de liquidación | | | | |
| 15 | Comunicación oficial interna (inicio cobro persuasivo) | | | | |
| 16 | Certificación estado de cuenta | | | | |
| 17 | Comunicación oficial enviada (Requerimiento de pago de obligación) | | | | |
| 18 | Guía de recibo o devolución | | | | |
| 19 | Aviso publicación comunicación requerimiento de pago de obligación | | | | |
| 20 | Listado de llamadas telefónicas | | | | |
| 21 | Acta de visita de cobro persuasivo | | | | |
| 22 | Comunicación oficial enviada (Investigación de bienes) | | | | |
| 23 | Comunicación oficial recibida (Respuesta de las entidades) | | | | |
| 24 | Formato solicitud acuerdo de pago | | | | |
| 25 | Acuerdo de pago | | | | |
| 26 | Pagaré | | | | |
| 27 | Formato notificación personal del acuerdo de pago | | | | |
| 28 | Comunicación oficial enviada (Incumplimiento al acuerdo de pago) | | | | |
| 29 | Resolución de incumplimiento del Acuerdo de Pago | | | | |
| 30 | Comunicación oficial interna para iniciar cobro coactivo | | | | |
| 31 | Resolución interna (Mandamiento de pago) | | | | |
| 32 | Comunicación oficial enviada (Medidas cautelares) | | | | |
| 33 | Formato notificación mandamiento de pago | | | | |
| 34 | Comunicación oficial enviada (Notificación mandamiento de pago) | | | | |
| 35 | Acta de notificación (Mandamiento de pago) | | | | |
| 36 | Aviso de notificación del mandamiento de pago | | | | |

| No | DOCUMENTOS | VIGENCIA | | | XXXX |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ANEXA | | | N. DE FOLIOS |
| | | SI | NO | NO APLICA | |
| 37 | Poder | | | | |
| 38 | Notificación personal o por aviso | | | | |
| 39 | Comunicación oficial recibida de excepciones | | | | |
| 40 | Resolución interna (Continúese con la ejecución) | | | | |
| 41 | Resolución aprobación de la liquidación del crédito | | | | |
| 42 | Resolución de secuestro y avaluo | | | | |
| 43 | Resolución de orden de remate | | | | |
| 44 | Acta de diligencia de remate | | | | |
| 45 | Resolución interna de terminación del coactivo | | | | |

**OBSERVACIONES:**

NOTA: 1 ACUERDO 002 DE 2014 "Por medio del cual se establecen los criterios básicos para creación, conformación, organización, control y consulta de los expedientes de archivo y se dictan otras disposiciones"
ARTÍCULO 12°. PARÁGRAFO. La persona o dependencia responsable de gestionar el expediente durante su etapa de trámite, está obligada a elaborar la hoja de control por expediente, en la cual se consigne la información básica de cada tipo documental y antes del cierre realizar la respectiva foliación. Cuando se realice la transferencia primaria, los expedientes deben ir acompañados de la respectiva hoja de control al principio de los mismos.

INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL
COMUNICACIONES - INTERNAS
AL CONTESTAR POR FAVOR CITE:
Radicado 10-817-2026-003095
Fecha 21/09/2026 - 02:09 PM
Remitente JORGE LUIS REYES BEJARANO
Destinatario LUISA FERNANDA SANDOVAL BARRAGAN
No Folios 3 Anexos 1

# MEMORANDO

110701

Bogotá D.C.,

PARA: **LUISA FERNANDA SANDOVAL BARRAGÁN**
SUBDIRECCIÓN JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN

DE: **JORGE LUIS REYES BEJARANO**
SUBDIRECCIÓN DE GESTION DE REDES SOCIALES E INFORMALIDAD

ASUNTO: Radicación carpetas precontractuales de las alternativas comerciales punto comercial recinto ferial 20 de julio.

Cordial saludo, se realiza radicación de los siguientes procesos para su respectivo tramite.

| LOCAL | NOMBRE | CEDULA |
|---|---|---|
| 1 | JOHANNA GUZMAN RINCON | 4865023 |
| 3 | JHOSEP FABIAN CARDENAS | 1026270699 |
| 4 | CIELO INES PAEZ ZAMORA | 51713805 |
| 5 | BEATRIZ CECILIA LONDOÑO SANCHEZ | 39708696 |
| 6 | JEISON ANDRES ARIAS ORTIZ | 1023917765 |
| 7 | RAMIRO ALEJANDRO RODRIGUEZ | 79907750 |
| 8 | JOSE DAVID BAQUERO | 79709010 |
| 10 | HERNANDO SILVA OCAMPO ** | 5828136 |
| 11 | CESAR ALFREDO RODRIGUEZ | 79910700 |
| 12 | JOSE DE JESUS MORENO RODRIGUEZ | 19070040 |
| 13 | SANDRA MILENA RODRIGUEZ DIAZ | 28880276 |
| 15 | MARIA ANGELICA TIBAQUIRA / JULIO ALBERTO TIBAQUIRA | 1031161423 / 19311211 |
| 16 | OLGA CRISTINA CARDOZO MOZO | 52158684 |
| 17 | MARIA ORLANDAY PERDOMO LAISECA | 39666705 |
| 18 | LUZ DARY CHAPARRO TOVAR | 52700577 |
| 19 | IMELDA TOVAR TRUJILLO | 41679793 |
| 20 | CARMENZA DAJOME QUIÑONES | 1087196038 |
| 21 | TANIA STEFANIA GAVIRIA ARDILA | 1006415175 |



Carrera 9 N° 10-59
PBX. 6014841930
Linea Gratuita
018000517621
www.ipes.gov.co

| | | |
|---|---|---|
| 23 | ANGELA LUCERO CIFUENTES | 1016009291 |
| 24 | ANGELA YASMIN CARO | 52058506 |
| 25 | WILLIAM ENRIQUE PEREZ MUÑOZ | 19425370 |
| 26 | JHON GEIVER HERNANDEZ RAMIREZ | 1075228776 |
| 30 | GIL LEONEL PEREZ LOPEZ | 17012003 |
| 32 | SONIA MARIA CASTILLO ZARCO | 44152732 |
| 35 | DIDIER CARO GONZALEZ | 79472954 |
| 36 | ANDRES ENRIQUE ALCALDE LOPEZ | 1023934591 |
| 37 | BLANCA NELLY GONZALEZ CARO | 51735930 |
| 39 | DANIA ANGELICA CARDENAS CARO | 1026286693 |
| 40 | JAVIER ORLANDO SOTELO FAJARDO | 79500072 |
| 41 | JOSE JESUS DIAZ | 19197064 |
| 42 | MARYNELLY VILLADA LONDOÑO | 38141724 |
| **CARPAS** | | |
| 1 | KAREN KATHERINE MORA SANCHEZ | 1023898776 |
| 2 | NUBIA STELLA SEPULVEDA BARBOSA | 51760314 |
| 3 | GUSTAVO BOADA BARON | 19432306 |
| 4 | ELIZABETH CABRERA RODRIGUEZ | 51873279 |
| 5 | HASBLEIDY MORALES | 53103999 |
| 6 | OLGA ESTER CUERVO BAQUERO | 51741533 |
| 7 | GIOMAR BARBOSA PINZON | 51917758 |
| 8 | JULIA MARLENE POTOSI | 37000512 |
| 9 | CARLOS ANDRES CORTEZ AVISA | 80808673 |
| 10 | SANDRA PATRICIA AGUDELO | 52279002 |
| 11 | MARIA DOLORES BARRIOS | 39531831 |
| 13 | BLANCA INES MALAVER HERRERA | 41651126 |
| 14 | BLANCA LILIA CIFUENTES | 39655918 |
| 15 | CARLOS OSPINA TORRES | 93080896 |
| 16 | CESAR AGUSTO ESCOBAR | 79813513 |
| 18 | YENNY ALEXANDRA CAMARGO | 1014229816 |
| 19 | DERLY VANESA GOMEZ BOADA | 1032477829 |
| 20 | DIANA MARCELA QUINTERO JIMENEZ | 52887829 |
| 21 | CARMEN JOHANNA MARTINEZ GRACIA | 52189468 |
| 22 | ANA MARIBEL RODRIGUEZ GALVIS | 51857660 |
| 24 | LEIDY LAURA CASTIBLANCO ORGANISTA | 53048317 |
| 25 | HELEN MARCELA GARZON REYES | 53154132 |



Carrera 9 N° 10-59
PBX. 6014841930
Línea Gratuita
018000517621
www.ipes.gov.co

| | | |
|---|---|---|
| 26 | CLAUDIA STELLA MURCIA RAMIREZ | 51894681 |
| **CASETA** | ANDRES FELIPE RIAÑO BARRERA | 1024540374 |
| **PLANTA 2** | | |
| 1 PLANTA2 | ANA SILVIA BECERRA | 41743874 |
| 2 PLANTA2 | MARIELA VASQUEZ ALDANA | 20743728 |

Agradezco la gestión que se adelante al respecto, quedo atento a sus comentarios.

Cordialmente,

**JORGE LUIS REYES BEJARANO**
**SUBDIRECCIÓN DE GESTION DE REDES SOCIALES E INFORMALIDAD**
Anexos: 59 Carpetas

| | NOMBRE, CARGO O CONTRATO | FIRMA | FECHA |
|---|---|---|---|
| Elaboró | Anderson Garzón Contratista SGRSI | | 20/09/2026 |
| Revisó | Jorge Enrique Vargas Castillo Líder Componente Jurídico - Contratista SGRSI | | 21/09/2026 |
| Aprobó | Jorge Luis Reyes Bejarano– Subdirector - SGRSI | | 21/09/2026 |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma de la **subdirectora de Gestión, Redes Sociales e Informalidad del Instituto Para la Economía Social IPES.** | | | |



Carrera 9 N° 10-59
PBX. 6014841930
Línea Gratuita
018000517621
www.ipes.gov.co

Señores
Instituto Economia Social IPS

Manifiesto la Boleta Permanece. Alternativa
Punto Comercial Periodo 20 Julio
Respetados Señores
Yo Jose Jesus DIAZ CC 19197064 Manifiesto
Seguir Modelo N41 Punto 20 Julio
Programas IPS

Atentamente
Jorge Diaz
3153828745
JOSE JESUS DIAZ
CC 19197064

**INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL**
COMUNICACIONES - RECIBIDAS
**AL CONTESTAR POR FAVOR CITE:**
Radicado: **10-812-2026-017497**
Fecha: 04/09/2026 - 03:35 PM
Remitente: JOSE JESUS DIAZ
Destinatario: JORGE LUIS REYES BEJARANO
No.Folios: 1 Anexos: 0

CLL 89 SUR Nº 12B-05 ESTE
BARRIO VILLA DIANA

Local 41

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTA No.** | _____ | **FECHA** | 4 de septiembre de 2026 |
| **HORA INICIAL** | 10:00 a. m. | **HORA FINAL** | _____ |
| **LUGAR** | Auditorio del cuarto piso, sede del IPES, Carrera 9 N° 10-59, Bogotá D.C. | **MODALIDAD** | Presencial |
| **DEPENDENCIA** | Subdirección de Gestión de Redes Sociales e Informalidad – SGRSI | **EQUIPO / ÁREA** | Puntos Comerciales / Componente Jurídico |
| **TEMA** | Jornada de asignación de alternativas comerciales – Punto Comercial Recinto Ferial 20 de Julio | **CONVOCA** | SGRSI – IPES |
| **OBJETIVO** | Atender de manera individual a las personas que desarrollan su actividad comercial en el Punto Comercial Recinto Ferial 20 de Julio y que manifestaron su voluntad de normalizar su situación ante el Instituto, verificar el cumplimiento de los requisitos de la oferta institucional y adelantar la asignación de las alternativas comerciales disponibles. | | |
| **SOPORTES** | Listado de asistencia PA03-FO-019; procedimiento PM02-PD-005; Resolución IPES 180 de 2025; documentación aportada por cada asistente; matriz de verificación documental; inventario de espacios disponibles. | | |

## 1. Agenda

| No. | Punto |
|---|---|
| 1 | Instalación de la jornada, llamado a lista y verificación de asistencia. |
| 2 | Presentación institucional del IPES, de la Subdirección de Gestión de Redes Sociales e Informalidad y del equipo a cargo de la jornada. |
| 3 | Socialización de la oferta institucional disponible en el Punto Comercial Recinto Ferial 20 de Julio: espacios, nomenclatura y condiciones de uso. |
| 4 | Explicación de las reglas de la asignación y del instrumento jurídico aplicable. |
| 5 | Resultado de la verificación documental y reglas de subsanación. |
| 6 | Atención individual en mesas de trabajo. |
| 7 | Compromisos y cierre. |



Carrera 9 N° 10-59
PBX. 6014841930
Línea Gratuita
018000517621
www.ipes.gov.co

Los asistentes manifestaron su interés en normalizar su situación ante el Instituto y en desarrollar su actividad comercial de manera formal, bajo la reglamentación, los horarios, los pagos y el control institucional definidos por el IPES. La entidad agradeció esa disposición y señaló que la jornada tenía precisamente por objeto ordenar y documentar la situación de cada persona.

El líder del Componente Jurídico explicó el marco aplicable a la asignación, esto es, el procedimiento PM02-PD-005 y los requisitos previstos en el numeral 7.6.2 de la Resolución IPES 180 de 2025. Precisó que la alternativa comercial dentro de un punto comercial se instrumenta mediante contrato de arrendamiento suscrito entre el Instituto y la persona seleccionada sobre el espacio que resulte asignado, cuyo canon es determinado por la dependencia competente, y que dicho contrato es de naturaleza temporal.

Se advirtió de manera expresa a los asistentes que la radicación de documentos, la inclusión en los listados de caracterización y la asistencia a la presente jornada no constituyen asignación, adjudicación, autorización de aprovechamiento económico, contrato, promesa de reubicación ni reconocimiento de derecho adquirido, y que la asignación efectiva depende del cumplimiento íntegro de los requisitos, del resultado de la verificación documental y de la disponibilidad real de espacios. Los asistentes manifestaron haber comprendido esta advertencia.

A continuación se presentó el resultado de la verificación documental, clasificando las solicitudes en habilitadas, pendientes de subsanar y no habilitadas, y se informaron las reglas para subsanar dentro de la misma jornada en el punto dispuesto para la radicación de documentos.

La atención se surtió de manera individual, persona por persona, en tres mesas de trabajo simultáneas: una mesa jurídica, en la que se suscribieron las actas individuales y se absolvieron las inquietudes sobre el alcance de la asignación; una mesa de puntos comerciales, en la que se verificó la actividad económica desarrollada y se adelantó la asignación del espacio; y una mesa de cartera, en la que se informó a cada asistente el estado de sus obligaciones con la entidad y, cuando resultó procedente, se orientó sobre la suscripción de acuerdos de pago.

Durante la atención individual se resolvieron las preguntas formuladas por los asistentes, se recibieron los documentos aportados y se dejó constancia de las observaciones manifestadas por cada persona en el acta individual correspondiente. La jornada se desarrolló de manera ordenada y en un ambiente de respeto y colaboración.

**3. Conclusiones**

| No. | Conclusión |
|---|---|
| 1 | Las personas asistentes expresaron su voluntad de normalizar su situación ante el IPES y de acogerse a la reglamentación de la entidad para el desarrollo de su actividad comercial. |
| 2 | Se verificó de manera individual la documentación aportada y se identificaron los casos que requieren subsanación, informando a cada persona qué documento le hace falta. |
| 3 | Se socializó la oferta institucional disponible y se adelantó la asignación de los espacios en favor de quienes acreditaron el cumplimiento de los requisitos. |
| 4 | Se dejó constancia de que la asignación efectiva está sujeta a la verificación documental, a la determinación del canon por la dependencia competente y a la suscripción del contrato de arrendamiento con el cumplimiento de las formalidades internas. |

**4. Compromisos, responsables y fechas**

| No. | Compromiso | Responsable | Fecha |
|---|---|---|---|
| 1 | Consolidar la matriz de asignación con el espacio adjudicado a cada persona y la actividad económica que desarrolla. | Líder de Puntos Comerciales | |

| No. | Compromiso | Responsable | Fecha |
|---|---|---|---|
| 2 | Recibir y revisar los documentos pendientes de subsanación informados en la jornada. | Coordinadora de la localidad | |
| 3 | Remitir a la dependencia competente la solicitud de determinación del canon de cada espacio asignado. | Componente Jurídico SGRSI | |
| 4 | Elaborar los contratos de arrendamiento de las personas que acreditaron el cumplimiento de los requisitos. | Componente Jurídico SGRSI | |
| 5 | | | |

| | FORMATO | Codigo: PA03-FO-019 |
|---|---|---|
| | PLANILLA DE ASISTENCIA | Version: 03 |
| | | Fecha: 30/08/2022 |

| TEMA: | | RESPONSABLE DE LA REUNION: | |
|---|---|---|---|
| FECHA: | 04 / 05 / 2026 | HORA DE INICIO | |
| | | HORA DE FINALIZACION | |

| Nº | NOMBRE Y APELLIDOS | No. DE IDENTIFICACION | HORA DE LLEGADA DE LOS ASISTENTES | DEPENDENCIA O ENTIDAD | TELEFONO FIJO O CELULAR | CORREO ELECTRONICO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Jose David Baquero | 7170040 10 | 10:00Am | local 8 | 3028577772 | Davidbaquero1452@gmail.com | |
| 2 | Gll leonel Perez lopez | 13012003 | 10:00 Am | local .30 | 3104885003 | N/A | |
| 3 | Diana Maria Virguez | 53135848 | 10:00Am | carpa 17 | 3144555148 | Dianalaguoz@hotmail.com | |
| 4 | Yenny Alexandra C | 1014229810 | 10:00Am | carpa 18 | 3238557549 | Alexandraidanyer@gmail.com | |
| 5 | Jose de Jesus Rodriguez | 19020040 | 10:00 Am | local 12 | 3105507084 | Chuchin.Jm4496@gmail.com | |
| 6 | Giomar Barbosa Pinzon | 51917958 | 10:00Am | carpa 7 | 3228264346 | Barbosagiomara@gmail.com | |
| 7 | Karol Mariana urrea | 1020739033 | 10:00Am | carpa 7 | 3246491358 | karolurrea1221@gmail.com | |
| 8 | Blanca Ines Malaver | 41651176 | 10:00Am | carpa 13 | 3506724817 | LauraAlejita62@gmail.com | |
| 9 | Maira Alejandra M | 52733293 | 10:00Am | carpa 13 | " | " | |
| 10 | Carlos Osana Torres | 93080896 | 10:00Am | carpa 15 | 3143047741 | Mariagilma6827@gmail.com | |
| 11 | Nubia Stella Sepulveda | 51760314 | 10:00Am | carpa 3 | 3228382686 | Stellita.67@hotmail.com | |
| 12 | Oscar Javier Reyes | 79986150 | 10:00AM | local 14 | 3166467719 | oro6424@gmal.com | |
| 13 | Jeison Andres Arias | 1023917765 | 10:00Am | local 6 | 3208925841 | Ariasortizjeisonandres@gmail | |
| 14 | Sandra Patricia Mojica | 1013583401 | 10:00Am | local 6 | 3144384967 | smojica1997@gmail.com | |
| 15 | Jhosep Fabian Cardenas | 1026200699 | 10:00Am | local 3 | 3507303377 | Jhosepcardenas74@gmail | |
| 16 | Dania Angelica Cardenas | 1026286643 | 10:00Am | local 39 | 3058133954 | Dania Cardenas caro@outlook | |
| 17 | Angela Jasmin caro | 52058306 | 10:00 AM | local 24 | 3024491307 | Angelajasmincaro71@gmal. | |
| 18 | Beatriz cecilia londoño | 39789896 | 10:00 Am | local 5 | 3002215640 | Sxarenu.fashion7@gmail. | |
| 19 | Cesar Augusto Escobar | 74813513 | 10:00AM | carpa 16 | 3013324664 | cesquii@hotmail.com | |
| 20 | Blanca Nelly Gonzalez | 51735930 | 10:00Am | Local 37 | 3144866363 | Blancaellen Gonzalez1995@g | |
| 21 | Julia Marlene Potosi | 37000512 | 10:00 Am | carpa 8 | 3052336564 | Juliamarlene1307@gmail.com | |
| 22 | Didier caro Gonzalez | 79477954 | 10:00AM | local 35 | 3144755533 | N/A | |
| 23 | Mariela Vasquez A | 20743728 | 10:00 AM | local 2 Planta 2 | 3138084434 | marielavasquezyati@gmail.com | |
| 24 | Andres Felipe Riaño | 1024540374 | 10:00 Am | Caseta 1 | 3204753034 | Andres.fr643@gmail.com | |
| 25 | Olga Ester Cuervo B | 51741533 | 10:00 Am | Carpa 6 | 3214010522 | N/A | |

Scanned with CamScanner

| | FORMATO | Código: PA03-FO-019 |
|---|---|---|
| | PLANILLA DE ASISTENCIA | Versión: 03 |
| | | Fecha: 30/08/2022 |

| TEMA: | | RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: | |
|---|---|---|---|
| FECHA: DD / MM / AA | | HORA DE INICIO | |
| | | HORA DE FINALIZACIÓN | |

| Nº | NOMBRE Y APELLIDOS | No. DE IDENTIFICACIÓN | HORA DE LLEGADA DE LOS ASISTENTES | DEPENDENCIA O ENTIDAD | TELEFONO FIJO O CELULAR | CORREO ELECTRONICO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ana Siluza Becerra | 44743874 | 10:00 Am | Local 1 Planta 2 | 3132461153 | becerraana.silva@gmail.com | |
| 2 | Imelda Tovar Trujillo | 41679793 | 10:00am | Local 19 | 3015357642 | tovartrujillo imelda@gmail.com | |
| 3 | Javier Orlando Sotelo | 79500702 | 10:00 Am | Local 40 | 3142660875 | Jsmontajes@Hahoo.com | |
| 4 | Sandra Milena Rodriguez | 28880276 | 10:00 Am | Local 13 | 3227840076 | Sndramilena53@gmail.com | |
| 5 | Blanca Idra Sfuentes | 39655918 | 10:00 Am | Carpa 14 | 3017633900 | Kay195211@hotmail.com | |
| 6 | | | | Local 1 | | | |
| 7 | Fabio Carrillo Hortua | 79444055 | 10:00am | Local 2 | 3024153014 | fabiocarrillo066@gmail.com | |
| 8 | Maria Orlanday Perdomo | 39666705 | 10:00am | local 17 | 3046115626 | mariaorlanday291169@gmail.com | |
| 9 | Luz Dory Chaparro | 52700577 | 10:00am | local 18 | 3124735718 | luzdorychaparrotovar@gmail.com | |
| 10 | Carimenza Dajome | 1087196038 | 10:00am | Local 20 | 3228083629 | carmenzadajome@gmail.com | |
| 11 | Hasbleidy Morales | 53703999 | 10:00am | Carpa 05 | 3219355410 | gatuca moriales@gmail.com | |
| 12 | Gustavo Bocadi Baron | 79432306 | 10:00 am | Carpa 03 | 3114747234 | — o — | |
| 13 | Sandra Patricia Aydelo | 52279002 | 10:00 am | Carpa 10 | 3209444117 | Sandraggudelolaguna@gmail.com | |
| 14 | Claudia Stella Murcia | 51894681 | 10:00 am | Carpa 26 | 3103392279 | laverde0926@hotmail.com | |
| 15 | Tania Stefania Gaviria | 1006415775 | 10:00am | Local 21 | 3046422794 | Stefaniegaviria424@gmail.com | |
| 16 | Olga Cristina Cardozo | 52758684 | 10:00 am | Local 16 | 3017890046 | olga cristina.cardozo@yahoo.es | |
| 17 | Leidy Laura Castiblanco | 53048317 | 10:00am | Carpa 24 | 3238029278 | lauracastiblanco13@gmail.com | |
| 18 | Ana Manuel Rodriguez | 51857660 | 10:00am | Carpa 22 Medina | 3132706515 | mary2018rodrigues@gmail.com | |
| 19 | Leny Pacco Catano | 21932828 | 10:00am | Barros | 3019647909 | catanoleny@gmail.com | |
| 20 | Jose Jesus Diaz | 19197064 | 10:00 am | local 41 | 3153828745 | — o — | |
| 21 | Maria Dolores Barrios | 39531837 | 10:00am | Carpa 11 | 3103229742 | — o — | |
| 22 | Marinelly Villaden | 38141724 | 10:00am | Local 42 | 3135576673 | Marynelly@gmail.com | |
| 23 | Sonia Maria Cantillo | 44752732 | 10:00am | Local 32 | 3005467271 | Sonicantillo5@gmail.com | |
| 24 | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | |

Scanned with CamScanner

| | FORMATO | Código: PADS-FO-019 |
|---|---|---|
| | PLANILLA DE ASISTENCIA | Versión: 03 |
| | | Fecha: 30/08/2022 |

| TEMA: | | RESPONSABLE DE LA REUNION: | | HORA DE INICIO | |
|---|---|---|---|---|---|
| FECHA: | DIA MES AÑO | | | HORA DE FINALIZACION | |

| Nº | NOMBRE Y APELLIDOS | No. DE IDENTIFICACION | HORA DE LLEGADA DE LOS ASISTENTES | DEPENDENCIA O ENTIDAD | TELEFONO FIJO O CELULAR | CORREO ELECTRONICO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Carme Eliza Forero B | 20476034 | | local 2 | 3144114392 | forero.c24@gmail.com | carmen forero |
| 2 | Elizabeth Cabrera C | 51873279 | | Carpa 4 | 3229196438 | N/A | Elizabeth |
| 3 | Jhon Geral Hernandez | 1075228776 | | Local 26 | 3142948190 | Joghra427016@gmail.com | Jhon Hernandez |
| 4 | Cesar Alfredo Rodriguez | 74910700 | | Local 11 | 3115960668 | Cesaralfredorodriguez@gmail | |
| 5 | Coriano Quiroz M | 70407737 | | Local 38 | 3148247446 | N/A | |
| 6 | Ramiro Alejandro R | 74907750 | | Local 7 | 3212467908 | Alejo1973@gmail.com | |
| 7 | Diana Marcela Q | 52889824 | | Carpa 20 | 3153011285 | marcela.quintero.535@gmail. | Diana Q. |
| 8 | Milena Rodriguez Parra | 1110445868 | | Local 9 | 3214732828 | laura.campos.505@gmail.com | |
| 9 | Carmen Johanna M | 52189468 | | Carpa 21 | 3046076097 | Johannamaj5@Yahoo | |
| 10 | Cielo Ines Perez Z | 51713805 | | Local 4 | 3115637446 | Perezamora C@gmail.com | |
| 11 | Maria Angelica Tibaduiza | 1031161423 | | Local 15 | 3183422021 | Tibaduiza.cordoba.angelica@gmail | |
| 12 | Epimenia Broda V | 51811733 | | Carpa 19 | 3134109895 | Sandrabroda61@gmail.com | |
| 13 | Helen Marcela G | 53154132 | | Carpa 25 | 3142582394 | garzonhelena4@gmail.com | Marcela Garzon |
| 14 | Karen Mora | 1023849876 | | Carpa 1 | 3223699629 | karenmora5A@gmail.com | Karen Mora |
| 15 | William Enrique Perez | 19425370 | | Local 25 | 3157670598 | William.e.Perez196@hot. | |
| 16 | Carlos Andres Cortes | 80808673 | | Carpa 9 | 3214417321 | Carlos.Andres.cortes.Aviles@gm. | |
| 17 | Hernando Ocampo | 5828136 | | Local 10 | 3202845542 | hernando.ocampo.505@gmail | |
| 18 | Belaine del Carmen Fernandez | 27041269 | | Representa Local 1 | 3204547574 | mguzmanarincon87@gmail.com | Belaine |
| 19 | Henry Gomez Gomez | 3102589 | | Local 24 | 3107641724 | Angelyalmincuro71@gmail.com | Henry Gomez |
| 20 | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | |

Scanned with CamScanner

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONOMICO Instituto para la Economía Social | FORMATO | |
|---|---|---|
| | ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE PUNTOS COMERCIALES | Código: PA04-FO-004 |
| | | Versión: 06 |
| | | Fecha: 06/10/2025 |

## ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

## CONTRATACIÓN DIRECTA - ARRENDAMIENTO

### 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE EL INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL - IPES PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Mediante el Acuerdo 257 de 2006, "Por el cual se dictan normas básicas sobre la estructura, organización y funcionamiento de los organismos y de las entidades de Bogotá, distrito capital, y se expiden otras disposiciones", en su artículo 76 transformó el Fondo de Ventas Populares – FVP, en el Instituto para la Economía Social – IPES; establecimiento público del orden distrital, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio propio, adscrito a la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.

El INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL IPES, tiene como misión aportar al desarrollo económico de la ciudad mediante la oferta de alternativas de generación de ingresos a la población de la economía informal que ejerce sus actividades en el espacio público, enfocadas a la formación, el emprendimiento, el fortalecimiento empresarial y la gestión de plataformas comerciales competitivas; así como administrar y desarrollar acciones de fortalecimiento del Sistema Distrital de Plazas de Mercado.

Por su parte, el artículo 79 del Acuerdo 257 de 2006 define para el Instituto para la Economía Social - IPES, entre sus funciones la de definir, diseñar y ejecutar programas para los sectores de la economía informal. Estos programas buscan ofrecer alternativas como la formación de capital humano, el acceso al crédito, y la inserción en mercados de bienes y servicios, adelantar operaciones de ordenamiento y relocalización de actividades informales que se desarrollen en el espacio público y construir, adecuar espacios análogos y conexos con el espacio público para su aprovechamiento económico de forma regulada.

La Subdirección de Gestión Redes Sociales e informalidad en el marco de sus funciones, se encarga de dirigir el desarrollo de programas de construcción y adecuación de espacios análogos y conexos destinados a operaciones comerciales en el espacio público, con miras a su aprovechamiento económico regulado.

Además, esta subdirección desarrolla estrategias y planes para mejorar las condiciones de vida de los sectores de la economía informal, ofreciendo alternativas a través del reordenamiento y reubicación de sus actividades comerciales o de servicios. Todo esto se realiza en concordancia con los planes de desarrollo y las políticas del Gobierno Distrital y las Alcaldías Locales.

En virtud de lo anterior, el Punto Comercial Recinto Ferial 20 de Julio, ubicado en la Diagonal 30B Bis Sur No 5-91 de Bogotá D. C., localidad de San Cristóbal, constituye una alternativa comercial administrada por el Instituto para la Economía Social - IPES, conformada por locales comerciales, carpas, caseta y baterías de baños destinados al desarrollo de actividades económicas por parte de población vinculada a la economía informal. El (la) señor(a) JOSE JESUS DIAZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 19.197.064, se encuentra caracterizado(a) e inscrito(a) como vendedora informal en el registro RIVI, y el IPES verificó que desarrolla de manera directa y permanente su actividad económica en el Local No. 41 de esta alternativa comercial. Conforme a la validación del Índice de Vulnerabilidad Económica - IVE realizada por el Instituto sobre la Herramienta Misional HEMI, el (la) beneficiario(a) acredita las condiciones de focalización previstas para el acceso a la alternativa comercial.

De acuerdo con las condiciones establecidas por el Instituto, la asignación y vinculación a las alternativas comerciales se encuentra sujeta al cumplimiento de los criterios, requisitos, procedimientos de priorización

y demás disposiciones adoptadas para cada programa o alternativa económica. En el presente caso, el IPES efectuó la verificación correspondiente y constató que el (la) señor(a) JOSÉ JESUS DIAZ cumple con la calidad de vendedor(a) informal, los requisitos establecidos por la Entidad para su permanencia en la alternativa comercial y las condiciones requeridas para la formalización de su vinculación. En consecuencia, teniendo en cuenta su caracterización, las condiciones de vulnerabilidad identificadas y el desarrollo directo y permanente de su actividad económica en el espacio, se encuentra justificada la suscripción del contrato de arrendamiento correspondiente al Local No. 41 del Punto Comercial Recinto Ferial 20 de Julio, sujeto al cumplimiento de los requisitos legales y contractuales aplicables.

**2. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO.** El presente contrato corresponde a un Contrato de Arrendamiento, el cual se rige por las disposiciones contenidas en la Ley 80 de 1993, sus decretos reglamentarios, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015, y demás normas concordantes que regulan la contratación estatal, en lo que resulte aplicable. Asimismo, se regirá por las normas del derecho civil y comercial que resulten pertinentes para este tipo de contrato.

**3. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR**

El INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL -IPES- entrega a título de arrendamiento el Local No. 41, ubicado en el Punto Comercial Recinto Ferial 20 de Julio, ubicado en la Diagonal 30B Bis Sur No 5-91 de esta ciudad. De acuerdo con la información técnica del punto comercial, el espacio presenta un área aproximada de 6,72 m².

**4. CONDICIONES QUE REGIRÁN EL CONTRATO.**

**4.1 LINDEROS**

| No. De Módulo | Al oriente colinda con | Al occidente colinda con | Al Norte Colinda con | Al Sur Colinda Con | Ubicación General |
|---|---|---|---|---|---|
| 41 | en 2,00 m, con zona de circulación peatonal y escalera de acceso | Al Occidente, en 2,00 m, con zona de circulación peatonal y escalera de acceso. | en 3,23 m, con el Local No. 42 | en 3,23 m, con el Local No. 40 | PUNTO COMERCIAL RECINTO FERIAL 20 DE JULIO |

**4.2 PLAZO DEL CONTRATO.** TRES (3) años, contado a partir de la suscripción del acta de entrega y recibo del módulo por parte del (la) arrendatario(a). De conformidad con la ley 80 del 1993 no podrá ser prorrogado automáticamente, ni aplicarse la renovación del artículo 518 del Código de comercio.

**4.4 DESTINACIÓN. El Arrendatario, durante la vigencia del Contrato, destinará el Inmueble única y exclusivamente para la venta de alimentos secos. El (LA) ARRENDATARIO (A) se obliga a no darle un uso contrario a la ley, al orden público y a las buenas costumbres. Igualmente, el Arrendatario se abstendrá de guardar o permitir que dentro del Módulo se guarden elementos inflamables, estupefacientes, tóxicos, insalubres, explosivos lo dañosos para el medio ambiente y el ser humano**

El (LA) ARRENDATARIO (A) faculta al ARRENDADOR para que, directamente o a través de sus funcionarios autorizados, visiten el Inmueble para verificar el cumplimiento de las obligaciones del Arrendatario.

**4.5 DE LA ENTREGA.** Se efectuará la entrega del inmueble al ARRENDATARIO (A) mediante acta de entrega y recibo, la cual contendrá la descripción detallada de los elementos que recibe, **Parágrafo:** El (LA) ARRENDATARIO (A), a la terminación del contrato restituirá el inmueble al ARRENDADOR, en el mismo estado en que lo recibió, salvo el deterioro proveniente por el uso y goce legítimos.

**4.6 OBLIGACIONES DE LAS PARTES**

**4.6.1 OBLIGACIONES COMUNES**

1.Suscribir el acta de entrega, devolución y liquidación del contrato.
2.Adelantar las acciones necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.
3. Cualquier modificación de las obligaciones contractuales será de común acuerdo entre las partes.

**4.6.2 OBLIGACIONES DEL IPES –ARRENDADOR.**

**1.** Cumplir con lo estipulado por la Ley 80 de 1993, y sus decretos reglamentarios, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, el Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes que lo reglamentan, en lo aplicable al presente contrato y por las normas civiles y comerciales que le sean aplicables.
**2.** Suministrar al contratista la información que se requiera para el cumplimiento del objeto contractual.
**3.** Informar oportunamente al contratista sobre cualquier decisión administrativa que tenga incidencia en el objeto del contrato.
**4.** Ejercer la supervisión del contrato de conformidad con la Ley 1474 de 2011.
**5.** Entregar al ARRENDATARIO(A) en buen estado el bien dado en arrendamiento, para ser explotado de acuerdo con los términos y espíritu de este contrato.
**6.** Iniciar las acciones legales correspondientes en caso de incumplimiento por parte del (la) arrendatario(a) de cualquiera de las obligaciones a su cargo.
**7.** Asumir el costo del servicio de vigilancia privada del Punto Comercial Recinto Ferial 20 de Julio.
**8.** Asumir el costo de mantenimiento en el punto comercial.
**9.** Aplicar el Reglamento Interno de Funcionamiento establecido para el Programa, el cual hace parte integral del presente acuerdo y en general las normas del Código de Policía.

**4.6.3 OBLIGACIONES DEL ARRENDATARIO.**

**1.** Pagar cumplidamente el canon de arrendamiento de manera anticipada, dentro de los cinco (5) primeros días de cada período mensual, en la TESORERÍA del INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL –IPES.
**2.** Cuidar y mantener en óptimas condiciones, ordenado y debidamente aseado tanto interna como externamente, el módulo o local.
**3.** Mantener en perfectas condiciones de aseo, higiene, seguridad, salubridad y moralidad el bien dado en arrendamiento.
**4.** Durante el periodo de vigencia de este contrato, el contratista se compromete a desarrollar las actividades con destinación exclusiva para adelantar la actividad de venta de productos y servicios autorizados por el IPES.
**5.** Trabajar de manera directa, personal y continua el módulo asignado.
**6.** No ocupar con mercancías u objetos módulo distinto al asignado, áreas comunes o de circulación.
**7.** Informar por escrito al arrendador la nueva dirección y número telefónico, cuando se produzca cualquier cambio en su domicilio.
**8.** Cumplir las directrices fijadas por la Dirección General del Instituto para la Economía Social -IPES- y las establecidas en el manual de convivencia y/o Reglamento Interno de Funcionamiento aprobado para el programa, el cual hace parte integral del presente contrato y en general las normas del Código de Policía.

**9.** Efectuar oportunamente y por su cuenta las reparaciones o sustituciones necesarias por daños o deterioro distintos a los derivados del uso normal o de la acción del tiempo y que fueren imputables al mal uso del inmueble o a su propia culpa o la de sus dependientes, es preciso advertir que tales reparaciones no hacen referencia a construcciones anexas o remodelaciones.
**10.**Acatar los requerimientos, sugerencias y las recomendaciones del coordinador del programa.
**11.**Avisar de inmediato al IPES sobre la ubicación o instalación de cualquier tipo de mobiliario aledaño a los locales, por parte de otras empresas o personas, para la adopción de las medidas y acciones a que haya lugar.
**12.**Verificar y suscribir el acta de entrega del local o modulo objeto del presente contrato, donde se describe la composición del respectivo módulo.
**13.**No ocupar el espacio público de forma indebida y colaborar con las autoridades en la eliminación de actividades comerciales ilegales o de presencia irregular en el espacio público.
**14.**El ARRENDATARIO no podrá de ninguna forma vender, ceder o subarrendar el módulo de venta o transferir bajo ningún título a terceros. Parágrafo. El IPES tendrá la facultad de proceder a la restitución del módulo de forma directa unilateral mediante acta y mediación de un ente de control.
**15.**Restituir el espacio o área a la terminación del contrato o por causa legal que así lo determine, en buen estado, salvo el deterioro proveniente del uso legítimo. En caso de desmejora, será responsable por los daños que se causen en el local.
**16.**Cancelar oportunamente los servicios públicos de energía, gas, acueducto, alcantarillado y aseo a su cargo, y acreditar su pago cuando el supervisor del contrato lo requiera.
**17.**Cumplir con los requerimientos del supervisor y suscribir las actas y modificaciones que se generen en la ejecución del contrato.
**18.** Dar estricto cumplimiento a los términos pactados en el contrato y por ningún motivo suspender o abandonar el cumplimiento del objeto contratado.
**19.** Las demás obligaciones que por ley o por el contrato le correspondan.

### 4.6.4 OBLIGACIONES SANITARIA Y AMBIENTALES ESPECÍFICAS DE LOS ARRENDATARIOS

**1.** El/la arrendatario(a) deberá estar registrado ante la Secretaría Distrital de Ambiente – SDA, como generador de Aceite Vegetal Usado – AVU, dando cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo 634 de 2015.
**2.** El/la arrendatario(a) deberá cumplir con la normatividad higiénico sanitaria y ambiental vigente aplicable a las alternativas comerciales de acuerdo a los lineamientos dados por el IPES.
**3.** El/la arrendatario(a) deberá cumplir con lo establecido en el Plan de Saneamiento Básico, con los programas de limpieza y desinfección, de control de vectores y manejo integral de residuos sólidos, para Puntos Comerciales así mismo los lineamientos dados en el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA, de la entidad.
**4.** El/la arrendatario(a) deberá Colaborar, apoyar y acatar las disposiciones de las autoridades ambientales y sanitarias que tengan competencia para el adecuado funcionamiento del Punto Comercial.
**5.** Garantizar la adecuada manipulación de los alimentos y otros productos que se comercialicen, preparen y expendan.
**6.** El/la arrendatario(a) deberá apoyar y acatar las medidas higiénico sanitarias y ambientales que se adoptan en este reglamento, en el Código de Policía de Bogotá (Artículo 32 del Acuerdo 79 de 2003), Ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Policía) y las que expida el Distrito Capital o la Nación.
**7.** El/la arrendatario/a deberá separar en la fuente los residuos sólidos y depositarlos selectivamente en el lugar destinado para tal efecto.
**8.** El/la arrendatario(a) no tiene permitido realizar preparaciones o ventas de plantas o animales que se encuentre prohibidos por el ordenamiento jurídico colombiano.
**9.** El/la arrendatario(a) tiene prohibido utilizar agua no apta para el consumo humano en la preparación de los alimentos.

**10.**El/la arrendatario(a) tiene prohibido vender o preparar alimentos para consumo directo sin cumplir con los requisitos establecidos por las normas sanitarias.
**11.**El/la arrendatario(a) Participar de las jornadas de sensibilización dadas por el IPES en el manejo de residuos sólidos, ahorro y uso eficiente del agua y la energía.

**4.7 VALOR DEL CONTRATO. Para todos los efectos legales y fiscales el monto del presente contrato para la primera anualidad, será por la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE. ($2.768.232) y para el inicio de la segunda y tercera anualidad este valor será incrementado en el porcentaje que reporte el DANE como Índice de Precios al Consumidor - IPC Nacional observado para el año inmediatamente anterior.**

**4.8 FORMA DE PAGO. El valor total será cancelado al IPES por EL ARRENDATARIO de la siguiente manera: La primera anualidad en DOCE (12) CÁNONES mensuales por la suma de DOSCIENTOS TREINTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($230.686) moneda corriente, para la segunda y tercera anualidad se aplicará el incremento de acuerdo al porcentaje que reporte el DANE como Índice de Precios al Consumidor - IPC Nacional observado para el año inmediatamente anterior. Las anteriores sumas de dinero deberán pagarse de manera anticipada, dentro de los cinco (5) primeros días de cada periodo mensual, en la TESORERÍA DEL INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL -IPES-, o a través de la cuenta de ahorros del Banco Davivienda número 006800880665.**

**4.9 SERVICIOS PÚBLICOS.** El valor correspondiente a los servicios públicos y demás servicios asociados al funcionamiento del Punto Comercial Recinto Ferial 20 de Julio que no cuenten con medidor o contador individualizado para el espacio arrendado estará incluido dentro del valor del canon de arrendamiento, en los términos y condiciones establecidos por el INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL - IPES.

Cuando el espacio arrendado cuente con medidor, contador o mecanismo de medición individualizada para cualquiera de los servicios públicos domiciliarios, el pago del consumo registrado estará a cargo exclusivo del ARRENDATARIO, quien deberá efectuarlo oportunamente y mantenerse a paz y salvo durante toda la vigencia del contrato, acreditando su pago. El servicio de vigilancia privada del Punto Comercial Recinto Ferial 20 de Julio estará a cargo del INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL – IPES.

**4.10 MEJORAS** El arrendador efectuará las reparaciones necesarias que requiera por el paso del tiempo, el uso normal, o por caso fortuito y fuerza mayor del bien entregado para mantenerlo en buen estado y el Beneficiario/a (arrendatario) conservará el inmueble en el estado en que se le entregó, las mejoras realizada por el/la beneficiario/a (arrendatario/a) serán del propietario del Inmueble y no habrá lugar al reconocimiento del precio, costo o indemnización alguna al Beneficiario(a). Las mejoras no podrán retirarse salvo que el IPES lo exija por escrito, a lo que él (la) Beneficiario(a) accederá inmediatamente a su costa, dejando el Inmueble en el mismo buen estado en que lo recibió del IPES, salvo el deterioro natural por el uso legítimo.

**4.11 DE LOS DAÑOS** Los daños ocasionados al Inmueble o a los elementos que se describen en el acta de entrega que se anexa, por el/la Beneficiario/a (Arrendatario/a), por responsabilidad suya o de sus dependientes, serán asumidos en su totalidad por el/la Beneficiario/a (Arrendatario/a). Igualmente, el/la Beneficiario/a (Arrendatario/a) se obliga a cumplir con las obligaciones previstas en los artículos 2029 y 2030 del Código Civil. El (la) Beneficiario(a) se abstendrá de hacer mejoras de cualquier clase al Inmueble sin permiso previo y escrito del IPES. El/la Beneficiario/a (Arrendatario/a), permitirá en cualquier momento, la realización de visitas por parte del IPES, a través de funcionarios y/o contratistas designados, con el propósito de verificar el estado de conservación del inmueble u otras circunstancias relacionadas con el objeto del acuerdo.

**4.12 FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO.** EL (LA) ARRENDATARIO(A) quedará exento de toda responsabilidad por cualquier daño que se presente en el bien dado en arrendamiento durante el tiempo de ejecución del contrato y lo exonera de indemnizar al ARRENDADOR, cuando se concluya por parte de este último o por la autoridad competente cuando sea necesaria su intervención, que tales hechos son el resultado de Caso Fortuito o Fuerza Mayor. EL ARRENDADOR, INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL -IPES- quedará exento de toda responsabilidad por cualquier daño que presente el módulo asignado durante la ejecución del presente contrato.

**4.13 TERMINACIÓN.** Las partes podrán acordar la terminación bilateral del presente Contrato cuando medien circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, razones de mutua conveniencia, eventos en los cuales se procederá a la liquidación**. Parágrafo 1:** Las partes por mutuo dissenso establecen que se dará por terminado el presente contrato cuando exista manifestación del arrendatario de no recibir el (Módulo, Local, Chaza Puesto) para dar inicio a la ejecución del contrato o si pasado treinta (30) días de enviada la citación para la entrega, este no muestra interés de recibir la alternativa para dar inicio a la ejecución del contrato, la omisión se entenderá como consentimiento tácito para dar por terminado el contrato. (Art. 1602 y 1625 Código Civil)

**4.14. DE LAS SANCIONES**

**4.14.1. DECLARATORIAS DE INCUMPLIMIENTO.** En caso de incumplimiento a las obligaciones del arrendatario derivadas del presente contrato, el INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL adelantará el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, para la imposición de multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento.

**4.14.2 ABANDONO.** En procura de evitar el deterioro o desmantelamiento del Inmueble, el ARRENDADOR podrá declarar el abandono y recuperar el módulo cuando el usuario no ha hecho uso de la alternativa por más de dos (2) meses y pese a los requerimientos el usuario no ha justificado su inasistencia o realizado la entrega del módulo o mobiliario asignado; igualmente, cuando se comprueba la dejación física del módulo o mobiliario y la alternativa asignada se encuentra en peligro de deterioro.

**5. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO.** El presente contrato debe ser liquidado dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la terminación del plazo pactado, actividad que deberá efectuarse conjuntamente con el supervisor del contrato. PARÁGRAFO 1. En el evento en que El/La CONTRATISTA no concurra a la liquidación del contrato, o no se llegué a acuerdo entre las partes, respecto de los términos y contenidos de la liquidación, esta se adelantará unilateralmente por el IPES, dentro de los dos (2) meses siguientes al vencimiento del término previsto para la liquidación convenida y se adoptará mediante acto administrativo motivado.

**6. CESIÓN DEL CONTRATO.** Este contrato es intuito persona, por lo tanto, el ARRENDATARIO no podrá ceder total o parcialmente el presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del IPES. En todo caso, de otorgarse esta autorización, permanecerá intacta la responsabilidad del ARRENDATARIO respecto de la parte del contrato que éste haya ejecutado con arreglo a sus estipulaciones. En caso que el ARRENDATARIO ceda el presente contrato, sin la autorización escrita por parte del IPES y la suscripción de la minuta respectiva, procederá a la terminación del contrato, con la aplicación de las sanciones respectivas.

**7. SUPERVISIÓN** El INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL - IPES, con el fin de realizar el seguimiento y verificar el cumplimiento del contrato y la calidad de los bienes o servicios contratados, adelantará los debidos controles a través de la supervisión, que será ejercida por el Subdirector de Gestión

Redes Sociales e Informalidad, quien es designado (a) mediante el presente documento por la Dirección General del IPES. En todo caso, el Ordenador del Gasto podrá variar unilateralmente en cualquier momento la designación del supervisor.

## 7.1 OBLIGACIONES DEL SUPERVISOR

**1.** Efectuar el seguimiento, evaluación, vigilancia y control sobre el desarrollo del objeto contractual, de forma integral, de tal manera que abarque el aspecto técnico, administrativo, financiero, para garantizar el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.
**2.** Examinar, analizar, evaluar y verificar la calidad, cantidad y en general todas las condiciones de tiempo, modo y lugar, las especificaciones técnicas, económicas del contrato a supervisar, y realizar las actividades necesarias y suficientes para el cabal cumplimiento del objeto contractual.
**3.** Tramitar ante la Subdirección respectiva, en debida forma y de manera oportuna, las modificaciones contractuales y terminaciones anticipadas. Presentar los documentos requeridos ante la Subdirección Jurídica y de Contratación con la antelación correspondiente.
**4.** Solicitar a la Subdirección Jurídica y de Contratación, en caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales por parte del a, que se inicien las acciones legales para restitución.
**5.** Una vez terminado el contrato proceder a realizar la liquidación del contrato.
**6.** Presentar al Subdirector de Gestión y Redes Sociales e Informalidad, informes mensuales de las novedades con fundamento en el trabajo de campo.
**7.** Verificar el cumplimiento de los pagos de los servicios públicos a cargo del (la) arrendatario(a), cuando hubiere lugar al pago de los mismos por el arrendatario.
**8.** Para la realización de estas acciones, el supervisor deberá atender y dar cumplimiento a lo dispuesto en el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL IPES.

## 8. GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD CONTEMPLA EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN.

De acuerdo al artículo 2.2.1.2.1.5.4 del decreto 1082 de 2015 las garantías no serán obligatorias en los contratos que se refiere el mismo, en el evento en el cual la entidad las estime necesarias, atendiendo la naturaleza del objeto del contrato y a la forma del pago. 2. EL (LA) ARRENDATARIO(A), manifiesta que NO desea amparar los bienes de su propiedad o de terceros, que se encuentren bajo su custodia en el Módulo y/o Puesto asignado, así mismo manifiesta que asume toda la responsabilidad que afecte las mercancías y los bienes que se encuentren en el Módulo asignado. Es preciso indicar que el INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL IPES- se exime de toda responsabilidad por la pérdida, daño o deterioro de los bienes de propiedad del (la) ARRENDATARIO(A) o de terceros tales como equipos, maquinaria, accesorios, mercancías, elementos, dineros, que se encuentren bajo su custodia en el Módulo y/o Puesto asignado, cuyo cuidado es de exclusiva responsabilidad del (la) ARRENDATARIO(A).

**9. PRIMA COMERCIAL.** La celebración del presente contrato de arrendamiento no constituye acto de comercio, en consecuencia, el (la) ARRENDATARIO(A) no podrá exigir reconocimiento de prima alguna a la terminación o restitución del bien dado en arrendamiento.

**10. ANEXOS.** Forman parte del presente contrato, los documentos básicos y antecedentes del mismo, acta de entrega, reglamento interno de funcionamiento de los programas.

**11. DOMICILIO Y NOTIFICACIÓN. Para todos los efectos legales y fiscales relacionados con este documento, las partes acuerdan como domicilio contractual la ciudad de Bogotá Distrito Capital. El IPES recibe notificaciones en la Carrera 9 No 10-59 o correo electrónico sjuridicac@ipes.gov.co, y El/La CONTRATISTA en la Calle 89 Sur No 12B Este -05 Bogotá D.C. , correo electrónico diazjosejesus1953@gmail.com**

| ELABORÓ | REVISÓ Y APROBÓ | FECHA |
|---|---|---|
| **JORGE ENRIQUE VARGAS CASTILLO – Contratista SGRSI.** | JORGE LUIS REYES BEJARANO – Subdirector de Gestión de Redes Sociales e Informalidad. | 18-09-2026 |

18



REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **19.197.064**

**DIAZ**

APELLIDOS

**JOSE JESUS**

NOMBRES

FIRMA

REPÚBLICA DE COLOMBIA



FECHA DE NACIMIENTO **23-ABR-1953**

**ARMENIA**
**(QUINDIO)**
LUGAR DE NACIMIENTO

**1.65** ESTATURA

**O+** G.S. RH

**M** SEXO

**29-JUL-1974 BOGOTA D.C.**
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

ÍNDICE DERECHO

A-1500150-01099442-M-0019197064-20190924 **00678**12011A 1 9909978144

local 41

19

Herramienta Misional

INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL - IPES

# Verificación del Registro Individual de Vendedores(as) Informales - RIVI y Consulta en la Herramienta Misional - HEMI

## Diligencie los siguientes datos:

**Número de Identificación ***

19197064

Consultar

**Limpiar Consulta**

## Resultado de la consulta:

**Número de Documento:**

19197064

**Nombre:**

DIAZ JOSE JESUS

**Registro en HEMI:**

El documento consultado se encuentra registrado en la Herramienta Misional - HEMI del Instituto Para la Economía Social - IPES.

**Fecha de Registro en HEMI:**

19/mar./2009

**Localidad de Trabajo:**

San Cristóbal

**Producto(s):**

Calzado * Artículos cuidado personal *

**Estado RIVI:**

El documento consultado ***cuenta con Registro Individual de Vendedor(a) Informal - RIVI*** en la alcaldía local de ***San Cristóbal*** de Bogotá D.C. *con fecha* ***27/ago./2026.***

**Aceptación de Oferta (En caracterización):**

**NO ACEPTA** Numero telefonico registrado en la plataforma no existe, por tanto no es posible contactarlo para acceder a una cita de seguimiento. (11/mar./2020) - Cra 12c # 28g-14sur

**Socialización de Oferta y Protocolo:**

Sin registro de socialización de oferta y protocolo.

**Interés en servicios y/o alternativas del IPES:**

Si

**Servicios de interés:**

- Sin registrar

**Estado de Actualización:**

**Vigente**

***Fecha de consulta: mar. 01/sept./2026 04:26 p. m.**

© 2026 **IPES**. Todos los derechos reservados.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL | BOGOTÁ

# Información Resumen de Beneficiario

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL

**DIAZ JOSE JESUS**

**C.C.19197064**

**Fecha de Nacimiento**: 23/abr./1953 - **Edad**: 73 años ADULTO MAYOR

**Tipo de Población**: Vendedor informal

**Localidad de Trabajo**: San Cristóbal

**Con RIVI**: SÍ - **Fecha de Inscripción**: 27/ago./2026

**Puntaje IVE**: 54,8531 - **Categoría**: Alta

**Grupos Poblacionales**: Vendedores ambulantes o estacionarios, Adulto mayor

**Fecha de consulta**:09/sept./2026 6:01 p.m.

**Listado de Ofertas de Servicio asociadas al beneficiario:**

| ID | Oferta de Servicio | Fecha de Inscripción |
|---|---|---|
| 13020 | CARACTERIZACION / ACTUALIZACION DE DATOS - SAN CRISTOBAL SEMESTRE 2 - 2026 | 27/ago./2026 |
| 12315 | ACTUALIZACION DE DATOS 2022 | 06/sept./2022 |
| 5919 | Vulnerabilidad Sorteo Puntos Comerciales | 22/oct./2018 |
| 5748 | Diplomado en Comercio Electrónico 3 -2018 | 03/jul./2018 |
| 4422 | Negocios inclusivos 2017 - COMPONENTE 2_Fase 1 Diagnóstico | 10/ene./2018 |
| 4428 | Negocios inclusivos 2017 - COMPONENTE 1_Fase 3 Suscribir Acta de Compromiso | 15/nov./2017 |
| 4292 | Negocios inclusivos 2017 - COMPONENTE 1_Fase 1 Convocatoria Telefónica | 27/oct./2017 |
| 2762 | Vincular 2150 personas que ejercen actividades de economía informal a programas de formación | 12/may./2017 |
| 3827 | Curso de fortalecimiento empresarial 2-2017 | 08/may./2017 |
| 3820 | Rueda de Negocios de Productores - Emprendedores 2017 | 12/may./2017 |
| 1667 | Identificación de Vendedores Informales en Atención de Usuario 2017 | 11/abr./2017 |
| 4 | Registro de vendedores informales | 16/jun./2015 |
| 402 | Censo electoral 2009 | 15/nov./2009 |
| 6 | Registro de vendedores informales | 22/sept./2005 |

Local 41

21

BOGOTÁ | DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

# Validación de Índice de Vulnerabilidad Económica (IVE) del Vendedor Informal que Ocupa el Espacio Público

En relación al(a la) ciudadano(a) **DIAZ JOSE JESUS** identificado(a) con **C.C.19197064** a quien se realiza la Validación de Índice de Vulnerabilidad Económica del Vendedor Informal que Ocupa el Espacio Público, según la información consignada en el formato PE03-FO-001 Registro de Identificación Básica V10 diligenciado el 03/sept./2026, se evidencia el correcto diligenciamiento del mismo lo que permite corroborar la información en la Herramienta Misional - HEMI y establece un nivel de veracidad acorde al contenido del documento.

**Datos de consulta del IVE en HEMI - Fecha de consulta: 03/sept./2026 12:55 p.m.**

**DIAZ JOSE JESUS**

**C.C.19197064**

**Fecha de Nacimiento**: 23/abr./1953 - **Edad**: 73 años ADULTO MAYOR

**Tipo de Población**: Vendedor informal

**Localidad de Trabajo**: San Cristóbal

**Con RIVI**: SÍ - **Fecha de Inscripción**: 27/ago./2026

**Puntaje IVE**: 54,8531 - **Cetegoría**: Alta

**Grupos Poblacionales**: Vendedores ambulantes o estacionarios, Adulto mayor

| ID | Oferta de Servicio | Fecha de Inscripción |
|---|---|---|
| 13020 | CARACTERIZACION / ACTUALIZACION DE DATOS - SAN CRISTOBAL SEMESTRE 2 - 2026 | 27/ago./2026 |
| 12315 | ACTUALIZACION DE DATOS 2022 | 06/sept./2022 |
| 5919 | Vulnerabilidad Sorteo Puntos Comerciales | 22/oct./2018 |
| 5748 | Diplomado en Comercio Electrónico 3 -2018 | 03/jul./2018 |
| 4422 | Negocios inclusivos 2017 - COMPONENTE 2_Fase 1 Diagnóstico | 10/ene./2018 |
| 4428 | Negocios inclusivos 2017 - COMPONENTE 1_Fase 3 Suscribir Acta de Compromiso | 15/nov./2017 |
| 4292 | Negocios inclusivos 2017 - COMPONENTE 1_Fase 1 Convocatoria Telefónica | 27/oct./2017 |
| 2762 | Vincular 2150 personas que ejercen actividades de economía informal a programas de formación | 12/may./2017 |
| 3827 | Curso de fortalecimiento empresarial 2-2017 | 08/may./2017 |
| 3820 | Rueda de Negocios de Productores - Emprendedores 2017 | 12/may./2017 |
| 1667 | Identificación de Vendedores Informales en Atención de Usuario 2017 | 11/abr./2017 |



Av. Calle 9 N. 10 - 59
PBX. 6014841930
Línea Gratuita
018000517621
www.ipes.gov.co

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

## Listado de Ofertas de Servicio Asociadas al Ciudadano

BOGOTÁ | DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

| ID | Oferta de Servicio | Fecha de Inscripción |
|---|---|---|
| 4 | Registro de vendedores informales | 16/jun./2015 |
| 402 | Censo electoral 2009 | 15/nov./2009 |
| 6 | Registro de vendedores informales | 22/sept./2005 |

**Nota1:** La consulta del puntaje IVE es válida bajo las siguientes condiciones:
-El número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad del ciudadano registrado en HEMI.
-Al ciudadano consultado en HEMI lo hayan entrevistado utilizando el formato Registro Inicial PE03-FO-001 v10.

**Nota 2**: Este informe es de uso exlusivo del IPES.

Cordialmente,

**Jhon Efrain Martinez**
Profesional
SGRSI - IPES Atención Integral
Fecha del informe: 03/sept./2026



Av. Calle 9 N. 10 - 59
PBX. 6014841930
Linea Gratuita
018000517621
www.ipes.gov.co

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

local 44 23

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 08 de septiembre de 2026, a las 14:57:18, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 19197064 |
| Código de Verificación | 19197064260908145718 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

24

Personería de Bogotá, D. C.
Antecedentes
Disciplinarios

**CERTIFICADO ORDINARIO No. 8376873**

Bogotá D.C., 8 de septiembre de 2026 - 02:57 pm

Código de verificación: **8376873EJGKS_GJS9A_73420**



**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS**

**LA PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D.C.**

**CERTIFICA**

Que una vez consultado el sistema de Registro de Sanciones e Inhabilidades Disciplinarias de la Personería de Bogotá D.C., el señor(a) **JOSE JESUS DIAZ**, quien se identifica con

CÉDULA DE CIUDADANÍA No. **19197064** de BOGOTA D.C.

(DIECINUEVE MILLONES CIENTO NOVENTA Y SIETE MIL SESENTA Y CUATRO)

**NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES**

Esta Certificación es válida, siempre y cuando el número consignado en el respectivo documento de identificación, coincida con el aquí registrado. El certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Personería de Bogotá D.C., contiene las anotaciones de sanciones e inhabilidades disciplinarias que reporten las Entidades Distritales y las dependencias de la Personería de Bogotá D.C., con atribuciones Disciplinarias.

**ADVERTENCIAS:**

* El certificado de antecedentes disciplinarios ordinario deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes (Inciso 3°, artículo 238 - Ley 1952 de 2019).

* Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro, en el certificado de antecedentes disciplinarios especial (Inciso 4°, artículo 238 - Ley 1952 de 2019).

* Tres o más sanciones disciplinarias en los últimos cinco (5) años por faltas graves o leves dolosas o por ambas, constituye inhabilidad para desempeñar cargos públicos. Esta inhabilidad tendrá una duración de tres (3) años contados a partir de la ejecutoria de la última sanción. (numeral 2°, artículo 42 - Ley 1952 de 2019).

* Certificado expedido de conformidad con el numeral 5, artículo 102 del Decreto Ley 1421 de 1993, artículo 238 de la Ley 1952 de 2019, numeral 4.5, artículo 16 y numeral 6, artículo 21 del Acuerdo Distrital 755 de 2019.

* Para todos los efectos esta certificación debe ser complementada con la expedida por la Procuraduría General de la Nación.

* Certificado expedido sin costo alguno.

**JAIRO AGUIRRE GONZÁLEZ**
Personero Delegado (E) Para El Juzgamiento Disciplinario I

25

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO
## No. 302570686

PIB
14:59:17
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 08 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JOSE JESUS DIAZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 19197064:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

26

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 08/09/2026 02:58:26 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **19197064 JOSE JESUS DIAZ .**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **147257609** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

**Policía Nacional de Colombia**
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 02:58:52 PM horas del 08/09/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **19197064**

Apellidos y Nombres: **DIAZ JOSE JESUS**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Local 41

## CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 13:11:46 horas del 25/09/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **19197064,** Apellidos y Nombres **DIAZ JOSE JESUS**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **IPES**, con NIT **900350330-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.




© 2026 Policía Nacional de Colombia - Grupo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DIJIN


82

[redacted]

Junio 2026

62457059

BOGOTA

Vigilado Superservicios

NIT: 800.007.813-5
Vanti S.A. ESP
www.grupovanti.com

vanti

Más formas de avanzar

Puntored No te cobra por esta transacción
Puntored
Corresponsal Bancario
Davivienda

TRANSACCIÓN EXITOSA

| | |
|---|---|
| Fecha | 22/06/2026 |
| Hora | 17.13.52 |
| Comercio | 411179 |
| Terminal | 273067 |
| Operacion | Recaudo |
| Prob Banco | 469896 |
| Prob Puntored | 001483186690 |
| Convenio | VANTI S.A ESP BOGOTA CBR |
| Cod. Convenio | 0000001374404 |
| Referencia 1 | 62457059 |
| Valor | $57,700 |
| Costo | $0 |
| Transaccion | |
| Valor Total | $57,700 |

Línea de atención personalizada: #688
Mensaje de texto: 85888
BANCO DAVIVIENDA S.A.
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

3 — 4

de nsión 2026

Periodo facturado
May. - Jun. 2026

Emisión de tu factura
16 Jun. 2026

| Cantidad nidad (A) | Valor unitario (B) | IVA (C) | Subtotal D=(A*B)+C |
|---|---|---|---|
| 1UN | -2,59 | 0,00 | -2,59 |
| 0 | 41.614,00 | 0,00 | 41.614,00 |
| 1UN | 219,00 | 0,00 | 219,00 |

1 – Total $41.830,41

| uota N° | Capital A | Intereses B | Subtotal C=A |
|---|---|---|---|
| 6/6 | 15.869,59 | 219,00 | 15.869,59 |

2 – Total $15.869,59

3 – Valor facturas vencidas

$0,00

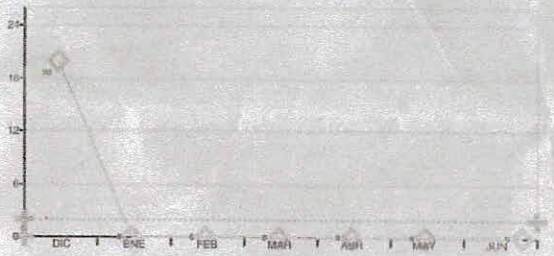
Total a pagar 1 + 2 + 3

$57.700,0

Paga por pse

Escanea el código QR

## Tus últimos consumos




## Datos de medición

Uso Residencial Estrato/Cat. Uno Días de consumo 31

| Fecha | Lectura | Tipo |
|---|---|---|
| 13 May. 2026 | 2664 | REAL |
| 12 Jun. 2026 | 2664 | REAL |

m³ corregido= 2664 - 2664 * Factor de corrección = 0

## Tu próxima lectura será

Entre 07 y el 12 de Julio

## Novedades de tu factura

CuVe $ 2689,44

Después de la fecha de pago oportuno, se cobrarán intereses de mora y se suspenderá el servicio. Valor de la reconexión $82.580

## Revisión Periódica Obligatoria

Vencimiento Revisión Periódica Obligatoria

**31 Dic. 2030**

La revisión de la instalación interna es tu responsabilidad y debe realizarse en los plazos establecidos en la regulación vigente* *Resoluciones 059 de 2012 y 41385 de 2017

Agenda tu revisión aquí

## Tarifas

El valor del m³ de gas este mes es de $2689.

Mar. $2567 Abr. $2681 May. $2576

Tarifa regulada por la Comisión de Regulación de Energía y Gas (CREG)

### Componentes tarifarios

| | | | |
|---|---|---|---|
| Gm: 1433.1 | Tm: 569.91 | Dm: 618.07 | Cm: 0.0 |
| P: 88.38 | Cvm: 0.0 | Cufm: 0.0 | Cuvm: 0.0 |
| Ccm: 0.0 | Fpcm: 42.475 | DAUR: 0.0 | DAUNR: 0.0 |

Mj/m³ Tu consumo en m³ de gas equivale: 0

kWh y el precio unitario del kWh es: $0.0

### Factor de corrección

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Vm: 0 | Kp: 0.77222 | Kt: 1.00445 | Ft: 0.77066 | | |
| Vc: 0 | Tm: 14.28 | Te: 15.56 | Pe: 1.01008 | | |
| Pa: 0.757 | Pm: 0.023 | F pvc: 1.0 | | | |

Factor de corrección: 0.77566

### Indicadores de calidad

IRST: 100.0 DES: 0.0 IO: 100.0 IPR: 100.0






(415)7709998026025(8020)62457059(3900)00000000057700

Factura No. F1568777605435

Resolución No. 4699 del 17 Jul. 1998 Autorización de Numeración de Facturación No. Formulario 107604012670571 del

ESP. NIT. 800.007.813-5 - Régimen Ordinario de IVA - Actividad Económica 3520 - Esta factura presta mérito ejecutivo. Art 130 de la ley 142 de 1994

Consulta, Peticiones, Quejas y Servicios S.A.S. NIC etb 602 321 1616

local 41

62

36

**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA**

**EJÉRCITO NACIONAL**

**COMANDO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS**

EL SUSCRITO OFICIAL DE ATENCIÓN AL USUARIO

**C E R T I F I C A**

Que el señor JOSE JESUS DIAZ identificado con Cédula de Ciudadanía No. 19197064, presenta los siguientes datos referentes a la definición de su situación militar:

| | |
|---|---|
| Primer Nombre: | JOSE |
| Segundo Nombre: | JESUS |
| Primer Apellido: | DIAZ |
| Segundo Apellido: | |
| Tipo Documento: | Cédula de Ciudadanía |
| Número Documento: | 19197064 |
| Clase Libreta Militar: | Segunda Clase |

ESTA CERTIFICACIÓN ES GRATUITA
NO ES VÁLIDA COMO DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN MILITAR
NO REEMPLAZA SU LIBRETA MILITAR

Se firma y se expide en Bogotá D.C. a los 10 días del mes de Septiembre de 2026, a las 2:29:49 PM.

Cordialmente,

**CR. ROBERTO MOYA CARMONA**
Director de Reclutamiento - Ejército Nacional

Generó: Sistema Fénix

SC6310-1

**PATRIA HONOR LEALTAD**

COMANDO DE RECLUTAMIENTO DEL EJÉRCITO
Cra. 11 B No. 104ª-64 (601) 4261420 Bogotá D.C- Colombia

ADRES

# ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

## Resultados de la consulta

**Información Básica del Afiliado :**

| COLUMNAS | DATOS |
|---|---|
| TIPO DE IDENTIFICACIÓN | CC |
| NÚMERO DE IDENTIFICACION | 19197064 |
| NOMBRES | JOSE JESUS |
| APELLIDOS | DIAZ |
| FECHA DE NACIMIENTO | **/**/** |
| DEPARTAMENTO | BOGOTA D.C. |
| MUNICIPIO | BOGOTA D.C. |

**Datos de afiliación :**

| ESTADO | ENTIDAD | REGIMEN | FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA | FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN | TIPO DE AFILIADO |
|---|---|---|---|---|---|
| ACTIVO | CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO SAS "CAPITAL SALUD EPS-S S.A.S." | SUBSIDIADO | 01/06/2013 | 31/12/2999 | CABEZA DE FAMILIA |

| **Fecha de Impresión:** | 09/08/2026 14:59:19 | **Estación de origen:** | 192.168.70.220 |
|---|---|---|---|

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados - BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la base de datos, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

**Esta información se debe utilizar por parte de las EPS y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.**

Si necesita retirarse, trasladarse, modificar sus datos o su estado de afiliación en el Sistema General de Seguridad Social en Salud, se aclara que estas actualizaciones dependen netamente de las EPS y no de la ADRES, por lo cual la solicitud de actualización debe ser escalada a la EPS donde se presenta la afiliación.

IMPRIMIR CERRAR VENTANA

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social | **ACTA DE REUNIÓN** | **Código: PA03-FO-018**<br>**Versión: 10**<br>**Fecha: 03/06/2025** |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| **Tema:** Seguimiento A los locales Recinto Ferial 20 de Julio | | |
| **Lugar:** Recinto Ferial 20 De Julio | **Fecha:** 30/07/2026 | **Hora inicial:**<br>**Hora Final:** |
| **Objetivo:** Hacer Seguimiento a los locales y entrega de documentación para formalización en el recinto ferial 20 de Julio | | |

Se inicia jornada en el recinto ferial 20 de Julio en donde se informa al Señor Jose Jesus Diaz del local # 44 el cual se encuentra Vigente en la plataforma Hemi, el cual realizo la entrega de la documentación para el proceso de formalización, tales como: Cedula de ciudadania, recibo publico. Tambien se hizo el estudio socioeconomico y de vulnerabilidad.

El Señor Jose Jesus Diaz se encuentra muy interesado en aplicar en el proceso de formalización como el contrato de asignación del local en el recinto ferial 20 de Julio.

El equipo territorial asignado de la localidad paso dando toda la información pertinente.



Carrera 9 N° 10-59
PBX. 6014841930
Línea Gratuita
018000517621
www.ipes.gov.co

| Nombre | Entidad | Correo | Teléfono | Firma |
|---|---|---|---|---|
| JOSE JOAQUÍN DIAZ | Veneficiario | — " — | 3153825 | |
| Leidy Grimaldos | IPES SGRSJ | Ct. San Cristobal @ipes.gov.co | 3144749048 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Nota: Anexo Planilla Asistencia (PA03-FO-019)

| | Fecha | Hora | Lugar |
|---|---|---|---|
| Próxima reunión | | | |




Carrera 9 N° 10-59
PBX. 6014841930
Línea Gratuita
018000517621
www.ipes.gov.co

Imagen de informes

## Afiliaciones de una Persona en el Sistema

**INFORMACIÓN BASICA**

| Número de Identificación | Primer Nombre | Segundo Nombre | Primer Apellido | Segundo Apellic |
|---|---|---|---|---|
| CC 19197064 | JOSE | JESUS | DIAZ | |

**AFILIACIÓN A SALUD**

| Administradora | Régimen | Fecha Afiliacion | Estado de Afiliación | Tipo de Afiliado | Depa |
|---|---|---|---|---|---|
| CAPITAL SALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD DEL RIGIMEN SUBSIDIADO SAS "CAPITAL SALUD EPS-S S.A.S." | Subsidiado | 01/06/2013 | Activo | CABEZA DE FAMILIA | BOG |

**AFILIACIÓN A PENSIONES**

No se han reportado afiliaciones para esta persona

**AFILIACIÓN A RIESGOS LABORALES**

No se han reportado afiliaciones para esta persona

**AFILIACIÓN A COMPENSACIÓN FAMILIAR**

No se han reportado afiliaciones para esta persona

**AFILIACIÓN A CESANTIAS**

No se han reportado afiliaciones para esta persona

**PENSIONADOS**

No se han reportado pensiones para esta persona.

**VINCULACIÓN A PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL**

No se han reportado vinculaciones para esta persona.

35

UAECD Catastro Bogotá | BOGOTÁ

Inicio / Certificados

# ¡Bienvenido(a)! Señor(a)
# MANUEL VIVAS GONZÁLEZ
## Centro de trámites personales

Buscar certificaciones

*Busque una certificación catastral de un ciudadano:*

Seleccione el tipo de búsqueda:

Documento de identidad

Cédula de ciudadanía

19197064

**Buscar**

0 resultados para "19197064"

| CHIP | Dirección actual | Matrícula Inmobiliaria |
|---|---|---|

Registros por página: 5

Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

UAECD Catastro Bogotá | BOGOTÁ

# tarifas 20 de julio Inbox ×

**Edwin Alejandro Ramirez Londoño**
to me

It looks like this message is in Spanish
Translate to English

**Edwin Alejandro Ramirez Londoño**

**Profesional Especializado**

**Subdirección de Diseño y Analisis Estrategico**

**Tel: 2976030 Ext 206**

**One attachment** • Scanned by Gmail ⓘ Add to Driv

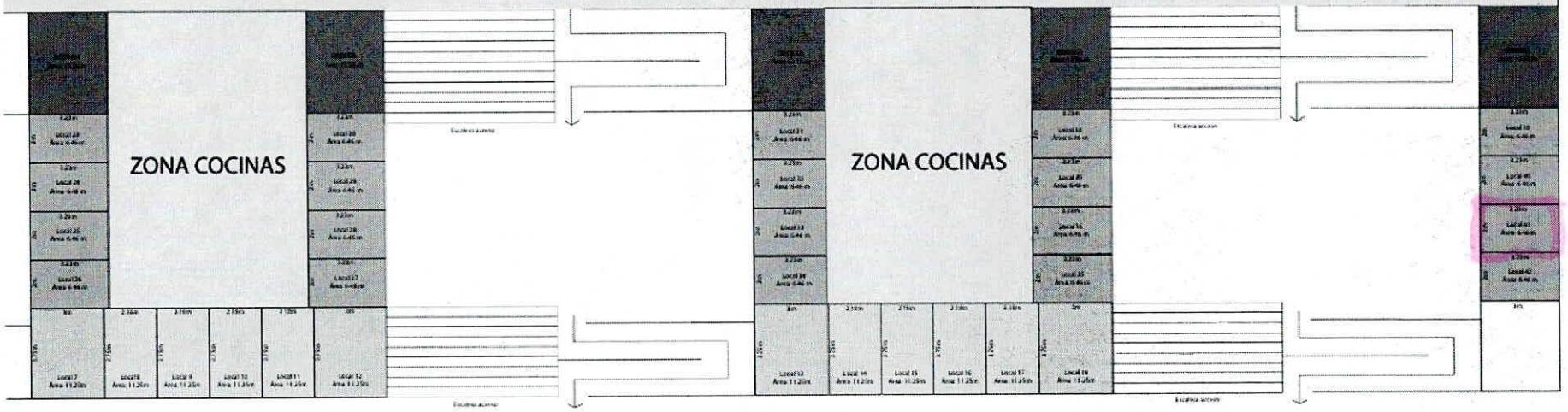


tarifas consolida...

Reply Forward

| # | CEDULA | NOMBRE | ACTIVIDAD | | UBICACIÓN | mts2 | tarifa mensual |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 51917758 | GIOMAR BARBOSA PINZON | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 7 | 4 | $ 104,358 |
| 2 | 37000512 | JULIA MARLENE POTOSI | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 8 | 4 | $ 104,358 |
| 3 | 80808673 | CARLOS ANDRES CORTEZ AVILES | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 9 | 4 | $ 104,358 |
| 4 | 52279002 | SANDRA PATRICIA AGUDELO | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 10 | 4 | $ 104,358 |
| 5 | 39531831 | MARIA DOLORES BARRIOS | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 11 | 4 | $ 104,358 |
| 6 | 41651126 | BLANCA INES MALAVER HERRERA | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 13 | 4 | $ 104,358 |
| 7 | 39655918 | BLANCA LILIA CIFUENTES | CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 14 | 4 | $ 104,358 |
| 8 | 93080896 | CARLOS OSPINA TORRES | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 15 | 4 | $ 104,358 |
| 9 | 79813513 | CESAR AGUSTO ESCOBAR | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 16 | 4 | $ 104,358 |
| 10 | 41743874 | ANA SILVIA BECERRA | CONFITERIA | local | PISO 2 LOCAL 1 | 13.02 | $ 446,954 |
| 11 | 20743728 | MARIELA VASQUEZ | MODISTERIA/CONFITERIA | local | PISO 2 LOCAL 2 | 13.02 | $ 286,051 |
| 12 | 1014229816 | YENNY ALEXANDRA CAMARGO | CONFITERIA, BEBIDAS CALIENTES | carpa | PISO 2 CARPA 18 | 4 | $ 104,358 |
| 13 | 1032477829 | DERLY VANESA GOMEZ BOADA | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 19 | 4 | $ 104,358 |
| 14 | 52887829 | DIANA MARCELA QUINTERO JIMENEZ | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 20 | 4 | $ 104,358 |
| 15 | 52189468 | CARMEN JOHANNA MARTINEZ GRACIA | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 21 | 4 | $ 104,358 |
| 16 | 51857660 | ANA MARIBEL RODRIGUEZ GALVIS | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 22 | 4 | $ 104,358 |
| 17 | 53048317 | LEIDY LAURA CASTIBLANCO ORGANISTA | CONFITERIA, BEBIDAS CALIENTES | carpa | PISO 2 CARPA 24 | 4 | $ 104,358 |
| 18 | 53154132 | HELEN MARCELA GARZON REYES | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 25 | 4 | $ 104,358 |
| 19 | 51894681 | CLAUDIA STELLA MURCIA RAMIREZ | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 26 | 4 | $ 104,358 |
| 20 | 51713805 | CIELO INES PAEZ ZAMORA | ROPA INTERIOR | local | 4 PISO 1 | 8.7 | $ 298,656 |
| 21 | 39708696 | BEATRIZ CECILIA LONDOÑO SANCHEZ | ROPA | local | 5 PISO 1 | 8.7 | $ 298,656 |
| 22 | 1023917765<br>17134937 | JEISON ANDRES ARIAS ORTIZ<br>JESUS ANTONIO AGUILAR | ROPA | local | 6 PISO 1 | 11.47 | $ 393,745 |
| 23 | 79709010 | JOSE DAVID BAQUERO | CONFITERIA-ARTICULOS BELLEZA | local | 8 PISO 1 | 8.7 | $ 244,898 |
| 24 | 28880276 | SANDRA MILENA RODRIGUEZ DIAZ | ROPA | local | 13 PISO 1 | 11.47 | $ 393,745 |
| 25 | 1023898776 | KAREN KATHERINE MORA SANCHEZ | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 1 | 4 | $ 104,358 |
| 26 | 51760314 | NUBIA STELLA SEPULVEDA BARBOSA | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 2 | 4 | $ 104,358 |
| 27 | 19432306 | GUSTAVO BOADA BARON | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 3 | 4 | $ 104,358 |
| 28 | 51741533 | OLGA ESTER CUERVO BAQUERO | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 6 | 4 | $ 104,358 |
| 29 | 1026270699 | JHOSEP FABIAN CARDENAS | ROPA | local | 3 PISO 1 | 8.7 | $ 298,656 |
| 30 | 51873279 | ELIZABETH CABRERA RODRIGUEZ | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 4 | 4 | $ 104,358 |
| 31 | 53103999 | HASBLEIDY MORALES | ALIMENTOS EMPANADA, CAFE / CONFITERIA | carpa | PISO 2 CARPA 5 | 4 | $ 104,358 |
| 32 | 79907750 | RAMIRO ALEJANDRO RODRIGUEZ | ROPA | local | 7 PISO 1 | 11.47 | $ 393,745 |
| 33 | 5828136 | HERNANDO SILVA OCAMPO | BARBERIA | local | 10 PISO 1 | 8.7 | $ 191,140 |
| 34 | 79910700 | CESAR ALFREDO RODRIGUEZ | ALIMENTOS SECOS (MANI) | local | 11 PISO 1 | 8.7 | $ 191,140 |
| 35 | 19070040 | JOSE DE JESUS MORENO RODRIGUEZ | PRODUCTOS MASCOTAS | local | 12 PISO 1 | 11.47 | $ 251,987 |
| 36 | 1031161423<br>19311211 | MARIA ANGELICA TIBAQUIRA<br>JULIO ALBERTO TIBAQUIRA | CONFITERIA | local | 15 PISO 1 | 8.7 | $ 298,656 |
| 37 | 52158684 | OLGA CRISTINA CARDOZO MOZO | ROPA | local | 16 PISO 1 | 8.7 | $ 298,656 |
| 38 | 39666705 | MARIA ORLANDAY PERDOMO LAISECA | ROPA | local | 17 PISO 1 | 8.7 | $ 298,656 |
| 39 | 41679793 | IMELDA TOVAR TRUJILLO | ROPA | local | 19 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 40 | 1087196038 | CARMENZA DAJOME QUIÑONES | ROPA | local | 20 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 41 | 1006415175 | TANIA STEFANIA GAVIRIA ARDILA | ROPA | local | #N/A 21 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 42 | 1016009291 | ANGELA LUCERO CIFUENTES | ROPA | local | 23 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 43 | 52058506 | ANGELA YASMIN CARO | ROPA | local | 24 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 44 | 19425370 | WILLIAM ENRIQUE PEREZ MUÑOZ | ROPA | local | 25 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 45 | 1075228776 | JHON GEIVER HERNANDEZ RAMIREZ | ROPA | local | 26 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 46 | 17012003 | GIL LEONEL PEREZ LOPEZ | ROPA | local | 30 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 47 | 4452732 | SONIA MARIA CASTILLO ZARCO | ROPA | local | #N/A 32 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 48 | 79472954 | DIDIER CARO GONZALEZ | CONFITERIA/VARIEDAD | local | 35 PISO 1 | 6.72 | $ 189,163 |
| 49 | 1023934591 | ANDRES ENRIQUE ALCALDE LOPEZ | ARREGLO CELULARES | local | 36 PISO 1 | 6.72 | $ 147,639 |
| 50 | 51735930 | BLANCA NELLY GONZALEZ CARO | ROPA | local | 37 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 51 | 79407237 | CELIANO COLL AZOS MORA | CHAQUETA | local | 38 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 52 | 1026286693 | DIANA ANGELICA CARDENAS CARO | ROPA | local | 39 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 53 | 79500072 | JAVIER ORLANDO SOTELO FAJARDO | FERRETERIA | local | 40 PISO 1 | 6.72 | $ 147,639 |
| 54 | 19197064 | JOSE JESUS DIAZ | ROPA/PERFUMES | local | 41 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 55 | 38141724 | MARYNELLY VILLADA LONDOÑO | ROPA | local | 42 PISO 1 | 6.72 | $ 230,686 |
| 56 | 1024540374 | ANDRES FELIPE RIAÑO BARRERA | SANDUCHES DE PAVO / CONFIETERIA | local | PISO 2 CASETA 1 | 7.83 | $ 268,790 |
| 57 | 1023934591 | ANDRES ENRIQUE ALCALDE LOPEZ | ARREGLO CELULARES | local | 36 PISO 1 | 6.72 | $ 147,639 |
| 58 | 52700577 | LUZ DARY CHAPARRO TOVAR | ROPA | local | 18 PISO 1 | 11.47 | $ 393,745 |
| 59 | 53135848 | DIANA MARIA VIRGUEZ REYES | CONFITERIA/VARIEDAD | carpa | PISO 2 CARPA 17 | 4 | $ 79,642 |
| 60 | 1110445868 | PATIÑO MILENA RODRIGUEZ | PELUQUERIA | local | 9 PISO 1 | 8.7 | $ 191,140 |
| 62 | 79986150 | OSCAR JAVIER REYES LOZANO | ROPA | local | 14 PISO 1 | 8.7 | $ 298,656 |

PLAZOLETA RECINTO FERIAL PORTAL 20 DE JULIO




Calle 30A Sur (entrada lateral) · costado sur colinda con TransMilenio / Portal 20 de Julio.

ALCALDÍA MAYOR

INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL

BOG

39

TIC

# MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

## CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 19197064 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 24/09/2026 01:37 PM

Código Verificación: **N4EACYVBKH**

Válida hasta: **24/12/2026**

---

**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC**

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social | FORMATO | |
|---|---|---|
| | CONDICIONES ANEXAS AL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO | Código: PA04-FO-039 |
| | | Versión: 01 |
| | | Fecha: 06/10/2025 |

| CONCEPTO | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| **Obligaciones Comunes** | **1.** Suscribir el acta de entrega, devolución y liquidación del contrato. **2.** Coordinar las acciones necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato. **3**. Participar en la gestión del contrato, desde el área de sus competencias y de acuerdo con los compromisos establecidos para el logro de los objetivos previstos. **4.** Asegurar la coordinación de los procesos operativos que se generen con ocasión del objeto del presente contrato. |
| **Obligaciones del Arrendatario** | **1.** Pagar cumplidamente el canon de arrendamiento de manera anticipada, dentro de los quince (15) primeros días de cada período mensual, en la TESORERIA DEL INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL –IPES. **2**. Cuidar y mantener en óptimas condiciones, ordenado y debidamente aseado tanto interna como externamente, el módulo **3.** Mantener en perfectas condiciones de aseo, higiene, seguridad, salubridad y moralidad el bien dado en arrendamiento. **4.** Durante el periodo de vigencia de este contrato, el contratista se compromete a desarrollar las actividades con destinación exclusiva para adelantar la actividad de venta de productos y servicios autorizados por el IPES. **5.** Trabajar de manera directa, personal y continua el módulo asignado. **6.** No ocupar con mercancías u objetos Local distinto al asignado, áreas comunes o de circulación. **7.** Informar por escrito al arrendador la nueva dirección y número telefónico, cuando se produzca cualquier cambio en su domicilio. **8.** Cumplir las directrices fijadas por la Dirección General del Instituto para la Economía Social -IPES- y las establecidas en el manual de convivencia y/o Reglamento Interno de Funcionamiento aprobado para el programa, el cual hace parte integral del presente contrato y en general las normas del Código de Policía. **9.** Efectuar oportunamente y por su cuenta las reparaciones o sustituciones necesarias por daños o deterioro distintos a los derivados del uso normal o de la acción del tiempo y que fueren imputables al mal uso del inmueble o a su propia culpa o la de sus dependientes, es preciso advertir que tales reparaciones no hacen referencia a construcciones anexas o remodelaciones. **10.** Realizar sus actividades cumpliendo las normas de seguridad industrial, salud e higiene ocupacional, sanitaria y ambiental vigentes. **11**. Acatar los requerimientos, sugerencias y las recomendaciones del coordinador del programa. **12.** Avisar de inmediato al IPES sobre la ubicación o instalación de cualquier tipo de mobiliario aledaño a los locales, por parte de otras empresas o personas, para la adopción de las medidas y acciones a que haya lugar. **13.** Verificar y suscribir el acta de entrega del local o modulo objeto del presente contrato, donde se describe la composición del respectivo Local. **14.** No ocupar el espacio público de forma indebida y colaborar con las autoridades en la eliminación de actividades comerciales ilegales o de presencia irregular en el espacio público. **15.** El ARRENDATARIO no podrá de ninguna forma vender, ceder o subarrendar el módulo de venta o transferir bajo ningún título a terceros. Parágrafo. El IPES tendrá la facultad de proceder a la restitución del Local de forma directa unilateral mediante acta y mediación de un ente de control. **16.** Restituir el espacio o área a la terminación del contrato o por causa legal que así lo determine, en buen estado, salvo el deterioro proveniente del uso legítimo. En caso de desmejora, será responsable por los daños que se causen en el local. **17**. Cumplir con los requerimientos del supervisor y suscribir las actas y modificaciones que se generen en la ejecución del contrato. **18.** Dar estricto cumplimiento a los términos pactados en el contrato y por ningún motivo suspender o abandonar el cumplimiento del objeto contratado. **19. Pagar oportunamente y por su cuenta los servicios públicos acordados, y acreditar su pago ante el supervisor del** |

41

| CONCEPTO | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| | **contrato cuando este lo requiera. 20. Las demás obligaciones que por ley o por el contrato le correspondan.** |
| **Obligaciones Sanitarias Y Ambientales Específicas del Arrendatario** | **1.** El/la arrendatario(a) deberá estar registrado ante la Secretaría Distrital de Ambiente – SDA, como generador de Aceite Vegetal Usado – AVU, dando cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo 634 de 2015.<br>**2.** El/la arrendatario(a) deberá cumplir con la normatividad higiénico sanitaria y ambiental vigente aplicable a las alternativas comerciales de acuerdo a los lineamientos dados por el IPES.<br>**3.** El/la arrendatario(a) deberá cumplir con lo establecido en el Plan de Saneamiento Básico, con los programas de limpieza y desinfección, de control de vectores y manejo integral de residuos sólidos, para Puntos Comerciales así mismo los lineamientos dados en el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA, de la entidad.<br>**4.** El/la arrendatario(a) deberá Colaborar, apoyar y acatar las disposiciones de las autoridades ambientales y sanitarias que tengan competencia para el adecuado funcionamiento del Punto Comercial.<br>**5.** Garantizar la adecuada manipulación de los alimentos y otros productos que se comercialicen, preparen y expendan.<br>**6.** El/la arrendatario(a) deberá apoyar y acatar las medidas higiénico sanitarias y ambientales que se adoptan en este reglamento, en el Código de Policía de Bogotá (Artículo 32 del Acuerdo 79 de 2003), Ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Policía) y las que expida el Distrito Capital o la Nación.<br>**7.** El/la arrendatario/a deberá separar en la fuente los residuos sólidos y depositarlos selectivamente en el lugar destinado para tal efecto.<br>**8.** El/la arrendatario(a) no tiene permitido realizar preparaciones o ventas de plantas o animales que se encuentre prohibidos por el ordenamiento jurídico colombiano.<br>**9.** El/la arrendatario(a) tiene prohibido utilizar agua no apta para el consumo humano en la preparación de los alimentos.<br>**10.**El/la arrendatario(a) tiene prohibido vender o preparar alimentos para consumo directo sin cumplir con los requisitos establecidos por las normas sanitarias.<br>**11.**El/la arrendatario(a) Participar de las jornadas de sensibilización dadas por el IPES en el manejo de residuos sólidos, ahorro y uso eficiente del agua y la energía. |
| **Obligaciones del Arrendador** | **1.**Cumplir con lo estipulado por la Ley 80 de 1993, y sus decretos reglamentarios, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, el Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes que lo reglamentan, en lo aplicable al presente contrato y por las normas civiles y comerciales que le sean aplicables. **2**. Suministrar al contratista la información que se requiera para el cumplimiento del objeto contractual. **3**. Informar oportunamente al contratista sobre cualquier decisión administrativa que tenga incidencia en el objeto del contrato. **4.** Ejercer la supervisión del contrato de conformidad con la Ley 1474 de 2011. **5.** Entregar al ARRENDATARIO(A) en buen estado el bien dado en arrendamiento, para ser explotado de acuerdo con los términos y espíritu de este contrato. **6.** Iniciar las acciones legales correspondientes en caso de incumplimiento por parte del (la) arrendatario(a) de cualquiera de las obligaciones a su cargo. **7.** Asumir el costo del servicio de vigilancia privada del Punto Comercial. Los servicios públicos de energía, gas, acueducto, alcantarillado y aseo del inmueble dado en arrendamiento estarán a cargo del (la) ARRENDATARIO(A), conforme a la cláusula de Servicios Públicos del contrato. **8.** Asumir el costo de mantenimiento en el punto comercial. **9.** Aplicar el Reglamento Interno de Funcionamiento establecido para el |

42

| CONCEPTO | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| | Programa, el cual hace parte integral del presente acuerdo y en general las normas del Código de Policía. |
| **Obligaciones del Supervisor** | **1.** Efectuar el seguimiento, evaluación, vigilancia y control sobre el desarrollo del objeto contractual, de forma integral, de tal manera que abarque el aspecto técnico, administrativo, financiero, para garantizar el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato. **2.** Examinar, analizar, evaluar y verificar la calidad, cantidad y en general todas las condiciones de tiempo, modo y lugar, las especificaciones técnicas, económicas del contrato a supervisar, y realizar las actividades necesarias y suficientes para el cabal cumplimiento del objeto contractual. **3.** Tramitar ante la Subdirección respectiva, en debida forma y de manera oportuna, las modificaciones contractuales y terminaciones anticipadas. Presentar los documentos requeridos ante la Subdirección Jurídica y de Contratación con antelación. **4.** Solicitar a la Subdirección Jurídica y de Contratación, en caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales por parte del a, que se inicien las acciones legales para restitución. **5.** Una vez terminado el contrato proceder a realizar la liquidación del contrato. **6.** Presentar al Subdirector de Gestión y Redes Sociales e Informalidad, informes mensuales de las novedades con fundamento en el trabajo de campo. **7**. Verificar el cumplimiento de los pagos de los servicios públicos a cargo del (la) arrendatario(a), cuando hubiere lugar al pago de los mismos por el arrendatario. **8.** Para la realización de estas acciones, el supervisor deberá atender y dar cumplimiento a lo dispuesto en el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL IPES. |
| **Garantías** | De acuerdo al artículo 2.2.1.2.1.5.4 del decreto 1082 de 2015 las garantías no serán obligatorias en los contratos que se refiere el mismo, en el evento en el cual la entidad las estime necesarias, atendiendo la naturaleza del objeto del contrato y a la forma del pago. 2. EL (LA) ARRENDATARIO(A), manifiesta que NO desea amparar los bienes de su propiedad o de terceros, que se encuentren bajo su custodia en el Módulo y/o Puesto asignado, así mismo manifiesta que asume toda la responsabilidad que afecte las mercancías y los bienes que se encuentren en el Módulo Asignado. Es preciso indicar que el INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL IPES- se exime de toda responsabilidad por la pérdida, daño o deterioro de los bienes de propiedad del (la) ARRENDATARIO(A) o de terceros tales como equipos, maquinaria, accesorios, mercancías, elementos, dineros, que se encuentren bajo su custodia en el Módulo y/o Puesto asignado, cuyo cuidado es de exclusiva responsabilidad del (la) ARRENDATARIO(A). |
| **Gastos** | Todos los gastos correspondientes a impuestos, tasas y similares, nacionales y distritales, derivados de la ejecución del contrato, así como la constitución de Garantías, serán asumidas por cuenta del (la) ARRENDATARIO(A). |
| **Mejoras** | El arrendador efectuará las reparaciones necesarias que requiera por el paso del tiempo, el uso normal, o por caso fortuito y fuerza mayor del bien entregado para mantenerlo en buen estado y el Beneficiario/a (arrendatario) conservará el inmueble en el estado en que se le entrego, las mejoras realizada por el/la beneficiario/a (arrendatario/a) serán del propietario del Inmueble y no habrá lugar al reconocimiento del precio, costo o indemnización alguna al Beneficiario(a). Las mejoras no podrán retirarse salvo que el IPES lo exija por escrito, a lo que él (la) Beneficiario(a) accederá inmediatamente a su costa, dejando el Inmueble en el mismo buen estado en que lo recibió del IPES, salvo el deterioro natural por el uso legítimo. |
| **De los daños** | Los daños ocasionados al Inmueble o a los elementos que se describen en el |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social | FORMATO | |
|---|---|---|
| | CONDICIONES ANEXAS AL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO | Código: PA04-FO-039 |
| | | Versión: 01 |
| | | Fecha: 06/10/2025 |

| CONCEPTO | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| **Obligaciones Comunes** | 1.Suscribir el acta de entrega, devolución y liquidación del contrato. 2.Adelantar las acciones necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato. 3. Cualquier modificación de las obligaciones contractuales será de común acuerdo entre las partes. |
| **Obligaciones del Arrendatario** | **1.** Pagar cumplidamente el canon de arrendamiento de manera anticipada, dentro de los quince (15) primeros días de cada período mensual, en la TESORERIA DEL INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL –IPES. **2.** Cuidar y mantener en óptimas condiciones, ordenado y debidamente aseado tanto interna como externamente, el módulo **3.** Mantener en perfectas condiciones de aseo, higiene, seguridad, salubridad y moralidad el bien dado en arrendamiento. **4.** Durante el periodo de vigencia de este contrato, el contratista se compromete a desarrollar las actividades con destinación exclusiva para adelantar la actividad de venta de productos y servicios autorizados por el IPES. **5.** Trabajar de manera directa, personal y continua el módulo asignado. **6.** No ocupar con mercancías u objetos Local distinto al asignado, áreas comunes o de circulación. **7.** Informar por escrito al arrendador la nueva dirección y número telefónico, cuando se produzca cualquier cambio en su domicilio. **8.** Cumplir las directrices fijadas por la Dirección General del Instituto para la Economía Social -IPES- y las establecidas en el manual de convivencia y/o Reglamento Interno de Funcionamiento aprobado para el programa, el cual hace parte integral del presente contrato y en general las normas del Código de Policía. **9**. Efectuar oportunamente y por su cuenta las reparaciones o sustituciones necesarias por daños o deterioro distintos a los derivados del uso normal o de la acción del tiempo y que fueren imputables al mal uso del inmueble o a su propia culpa o la de sus dependientes, es preciso advertir que tales reparaciones no hacen referencia a construcciones anexas o remodelaciones. **10.** Realizar sus actividades cumpliendo las normas de seguridad industrial, salud e higiene ocupacional, sanitaria y ambiental vigentes. **11**. Acatar los requerimientos, sugerencias y las recomendaciones del coordinador del programa. **12.** Avisar de inmediato al IPES sobre la ubicación o instalación de cualquier tipo de mobiliario aledaño a los locales, por parte de otras empresas o personas, para la adopción de las medidas y acciones a que haya lugar. **13.** Verificar y suscribir el acta de entrega del local o modulo objeto del presente contrato, donde se describe la composición del respectivo Local. **14.** No ocupar el espacio público de forma indebida y colaborar con las autoridades en la eliminación de actividades comerciales ilegales o de presencia irregular en el espacio público. **15.** El ARRENDATARIO no podrá de ninguna forma vender, ceder o subarrendar el módulo de venta o transferir bajo ningún título a terceros. Parágrafo. El IPES tendrá la facultad de proceder a la restitución del Local de forma directa unilateral mediante acta y mediación de un ente de control. **16.** Restituir el espacio o área a la terminación del contrato o por causa legal que así lo determine, en buen estado, salvo el deterioro proveniente del uso legítimo. En caso de desmejora, será responsable por los daños que se causen en el local. **17**. Cumplir con los requerimientos del supervisor y suscribir las actas y modificaciones que se generen en la ejecución del contrato. **18.** Dar estricto cumplimiento a los términos pactados en el contrato y por ningún motivo suspender o abandonar el cumplimiento del objeto contratado. **19. Pagar oportunamente y por su cuenta los servicios públicos acordados y acreditar su pago ante el supervisor del** |

| CONCEPTO | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| | acta de entrega que se anexa, por el/la Beneficiario/a (Arrendatario/a), por responsabilidad suya o de sus dependientes, serán asumidos en su totalidad por el/la Beneficiario/a (Arrendatario/a). Igualmente, el/la Beneficiario/a (Arrendatario/a) se obliga a cumplir con las obligaciones previstas en los artículos 2029 y 2030 del Código Civil. El (la) Beneficiario(a) se abstendrá de hacer mejoras de cualquier clase al Inmueble sin permiso previo y escrito del IPES. El/la Beneficiario/a (Arrendatario/a), permitirá en cualquier momento, la realización de visitas por parte del IPES, a través de funcionarios y/o contratistas designados, con el propósito de verificar el estado de conservación del inmueble u otras circunstancias relacionadas con el objeto del acuerdo. |
| **Fuerza mayor o caso fortuito** | EL (LA) ARRENDATARIO(A) quedará exento de toda responsabilidad por cualquier daño que se presente en el bien dado en arrendamiento durante el tiempo de ejecución del contrato y lo exonera de indemnizar al ARRENDADOR, cuando se concluya por parte de este último o por la autoridad competente cuando sea necesaria su intervención, que tales hechos son el resultado de Caso Fortuito o Fuerza Mayor. EL ARRENDADOR, INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL -IPES- quedará exento de toda responsabilidad por cualquier daño que presente el Local asignado durante la ejecución del presente contrato. |

Para constancia, en señal de aceptación de las condiciones aquí previstas, se suscribe el presente documento, que forma parte integral del contrato de arrendamiento.

**JOSE JESUS DIAZ**
C.C. No. 19.197.064
BENEFICIARIO(A) — ARRENDATARIO(A)

4 4

**CONTRATO No. PC 27 DE 2026**
**PUNTO COMERCIAL 20 DE JULIO SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL - IPES- Y JOSE JESUS DIAZ**

| | |
|---|---|
| **Naturaleza del Contrato** | **CONTRATO DE ARRENDAMIENTO** |
| **Datos del Contrato** | **DATOS DEL ARRENDADOR**<br>INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL - IPES-<br>REPRESENTANTE LEGAL: DIANA CATALINA ARCINIEGAS GONZÁLEZ<br>CÉDULA DE CIUDADANÍA: 1.019.006.070<br>CALIDAD: directora general.<br>Decreto de Nombramiento 472 de 2025 y<br>Acta de Posesión 335 de 2025,<br><br>**DATOS DEL ARRENDATARIO:**<br>**NOMBRE Y APELLIDOS: JOSE JESUS DIAZ**<br>**IDENTIFICACIÓN: Cédula de Ciudadanía No. 19.197.064**<br>**DIRECCIÓN: Calle 89 Sur No 12B Este -05**<br>**CORREO ELECTRÓNICO: diazjosejesus1953@gmail.com** |
| **Objeto** | EL INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL, entrega a título de arrendamiento Local 41, ubicado en el Recinto ferial 20 de julio, ubicado en la Diagonal 30B Bis Sur No. 5-91 de esta Ciudad |
| **Linderos** | Al Norte, en 3,23 m, con el Local No. 42;<br>Al Sur, en 3,23 m, con el Local No. 40;<br>Al Oriente, en 2,00 m, con zona de circulación peatonal y escalera de acceso;<br>Al Occidente, en 2,00 m, con zona de circulación peatonal y escalera de acceso. |
| **Destinación** | El Arrendatario (a), destinará el Inmueble única y exclusivamente para la venta de alimentos secos y se obliga a no darle un uso contrario a la ley, al orden público y a las buenas costumbres. Igualmente, el arrendatario se abstendrá de guardar o permitir que dentro del módulo se guarden elementos inflamables, estupefacientes, tóxicos, insalubres, explosivos o dañosos para el medio ambiente y el ser humano. El arrendatario (a) faculta al IPES para que, directamente o a través de sus funcionarios, visiten el Inmueble para verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales. |
| **Obligaciones de las Partes** | Estarán contenidas en documento adjunto, "CONDICIONES ANEXAS AL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO" y forma parte integral de este contrato. |
| **Plazo** | TRES (3) años, contado a partir de la suscripción del acta de entrega y recibo del módulo por parte del (la) arrendatario(a). De conformidad con la ley 80 del 1993 no podrá ser prorrogado automáticamente, ni aplicarse la renovación del artículo 518 del Código de comercio. |
| **De la entrega** | Se efectuará la entrega del inmueble, al arrendatario(a) mediante acta de entrega y recibo, la cual contendrá la descripción detallada de los elementos que recibe., PARÁGRAFO: EL ARRENDATARIO(A), a la terminación del contrato restituirá el inmueble al ARRENDADOR, en el mismo estado en que lo recibió, salvo el deterioro proveniente por el uso y goce legítimos. |
| **Valor total del contrato** | Para todos los efectos legales y fiscales el monto del presente contrato para la primera anualidad, será por la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS. ($2.768.232) MONEDA LEGAL COLOMBIANA. Para el inicio de la segunda y tercera anualidad este valor será incrementado con el porcentaje que reporte el DANE como Índice de Precios al Consumidor - IPC Nacional observado para el año inmediatamente anterior. |

**CONTRATO No. PC 27 DE 2026**

**PUNTO COMERCIAL 20 DE JULIO SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL - IPES- Y JOSE JESUS DIAZ**

| | |
|---|---|
| **Forma de pago** | El valor mensual del contrato para primera anualidad es la suma de DOSCIENTOS TREINTA MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS ($230.686) Pesos moneda corriente, y deberá pagarse de manera anticipada, dentro de los quince (15) primeros días de cada periodo mensual, en la TESORERIA DEL INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL -IPES-, o a través de la cuenta de ahorros del Banco Davivienda número 006800880665. |
| **Servicios Públicos** | El valor correspondiente a los servicios públicos y demás servicios asociados al funcionamiento del Punto Comercial Recinto Ferial 20 de Julio que no cuenten con medidor o contador individualizado para el inmueble dado en arrendamiento estará incluido dentro del valor del canon de arrendamiento, en los términos y condiciones establecidos por el INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL - IPES. Cuando el inmueble cuente con medidor, contador o mecanismo de medición individualizada para cualquiera de los servicios públicos domiciliarios, el pago del consumo registrado estará a cargo exclusivo del (la) ARRENDATARIO(A), quien deberá efectuarlo oportunamente y mantenerse a paz y salvo durante toda la vigencia del contrato, acreditando su pago. El servicio de vigilancia privada del Punto Comercial estará a cargo del INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL – IPES, en los términos del numeral 7 de las Obligaciones del Arrendador contenidas en el documento "CONDICIONES ANEXAS AL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO", que forma parte integral de este contrato. |
| **Supervisor(a) del contrato** | La Supervisión del presente contrato será ejercida por el subdirector(a) de Gestión, Redes Sociales e Informalidad; quien es designada mediante el presente documento por la Dirección General. |
| **Terminación** | Las partes podrán acordar la terminación bilateral del presente Contrato cuando medien circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, razones de mutua conveniencia, eventos en los cuales se procederá a la liquidación. Parágrafo 1: Las partes por mutuo disenso establecen que se dará por terminado el presente contrato cuando exista manifestación del arrendatario de no recibir el Local No. 41 para dar inicio a la ejecución del contrato o si pasado treinta (30) días de enviada la citación para la entrega, este no muestra interés de recibir la alternativa para dar inicio a la ejecución del contrato, la omisión se entenderá como consentimiento tácito para dar por terminado el contrato. (Art. 1602 y 1625 Código Civil) |
| **Liquidación del contrato** | El presente contrato debe ser liquidado dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la terminación del plazo pactado, actividad que deberá efectuarse conjuntamente con el supervisor del contrato. **PARÁGRAFO 1.** En el evento en que El/La arrendatario no concurra a la liquidación del contrato, o no se llegué a acuerdo entre las partes, respecto de los términos y contenidos de la liquidación, esta se adelantará unilateralmente por el arrendador, dentro de los dos (2) meses siguientes al vencimiento del término previsto para la liquidación convenida y se adoptará mediante acto administrativo motivado. |
| **Documentos** | Se consideran para todos los efectos legales parte integrante del contrato los siguientes documentos: **1.** Acta de entrega del espacio. 2. Documento de condiciones anexas al contrato de arrendamiento **3.** Los demás documentos que suscriban las partes contratantes. Forman parte del presente contrato, los documentos de estudios previos y antecedentes del mismo, y los que se deriven de su ejecución. |
| **Legislación aplicable** | Este contrato se rige por las disposiciones de la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios, la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social | FORMATO | |
|---|---|---|
| | CONTRATO DE ARRENDAMIENTO PUNTOS COMERCIALES | Código: PA04-FO-011 |
| | | Versión: 6 |
| | | Fecha: 06/10/2025 |

**CONTRATO No. PC 27 DE 2026**

**RECINTO FERIAL 20 DE JULIO, SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL - IPES- Y**

| | |
|---|---|
| **Legislación aplicable** | Este contrato se rige por las disposiciones de la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios, la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes que lo reglamentan, en lo aplicable al presente contrato y por las normas civiles y comerciales que le sean aplicables. |
| **Indemnidad** | El arrendatario se obliga a mantener a la Entidad indemne de cualquier reclamación proveniente de terceros, que tenga como causa sus propias actuaciones. |
| **Exclusión de la Relación Laboral** | El arrendatario tendrá derecho únicamente a los emolumentos expresamente convenidos y, por consiguiente, no se genera el pago de ningún tipo de prestaciones, dada la naturaleza del contrato. Así mismo, no existirá relación alguna entre el IPES y las personas que él (la) arrendatario(a) ponga a disposición para la ejecución del presente contrato. |
| **Inhabilidades e Incompatibilidades** | El arrendatario, declara bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la firma del presente contrato, que no se halla incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar, consagradas en la Constitución Política y en la ley. Así mismo, manifiesta que no se encuentra incluido en los boletines emitidos por la Contraloría General de la República, por declaratoria de responsabilidad fiscal, debidamente ejecutoriada. |
| **Perfeccionamiento y Ejecución** | El contrato se perfecciona con la firma de las partes, para su ejecución se requiere que las partes suscriban el acta de entrega del Local No. _____ |
| **Domicilio notificaciones y fecha suscripción** | Para todos los efectos legales y fiscales relacionados con este contrato, las partes acuerdan como domicilio contractual la ciudad de Bogotá, Distrito Capital. El arrendador recibe notificaciones en la [Calle 89 Sur # 12 B-65] o al correo electrónico sjuridicac@ipes.gov.co y el (la) arrendatario(a) en [diazjosejesus1953@gmail.com] correo electrónico, en donde para constancia y de conformidad con su contenido lo suscriben a los _____ (__) días del mes de _____ de 2026. |

19 OCT. 2026

**DIANA CATALINA ARCINIEGAS GONZÁLEZ**
**DIRECTOR (A) GENERAL**

JOSE JESÚS DIAZ
**CC:** 19197864
**ARRENDATARIO(A)**

| | NOMBRE, CARGO O CONTRATO | FIRMA | FECHA |
|---|---|---|---|
| Elaboró | Hector Cristancho Contratista | | 13 / Sep / 26 |
| Revisó | Jorge Enrique Vargas Castillo - Líder Componente Jurídico - Contratista SGRSI | | 23/ SEP/ 26 |
| Revisó | Sandra Liliana Melgar Chica – Profesional Universitario – SJC | | 13/ 10/ 2026 |
| Revisó | Jorge Luis Reyes Subdirector de Gestión de Redes Sociales e Informalidad | | 13/10/2026 |
| Aprobó | Luisa Fernanda Sandoval Barragán – Subdirectora Jurídica y de Contratación | | 13-10-2026 |

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma del (la) director***(a) General*** del Instituto para la Economía Social IPES.