# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.10097058 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 20 horas de tiempo transcurrido *(21/10/2026 12:38:10 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CPS-050-2026 |
| **Objeto del contrato** | Prestación de servicios profesionales para apoyar los trámites judiciales, extrajudiciales y de gestión jurídica de la Corporación Autónoma Regional de los Valles del Sinú y del San Jorge - CVS. |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 65 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | * |
| **Fecha de terminación del contrato** | 27/12/2026 11:59 PM * |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**CAR - CVS**

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**KAMELL EDUARDO JALLER CASTRO**

COLOMBIA, Montería
Número de documento 73160616

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| KAMELL EDUARDO JALLER CASTRO | BANCOLOMBIA | Ahorros | 50477834351 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *KAMELL EDUARDO JALLER CASTRO*
***Fecha de aprobación:*** *22/10/2026 8:12:02 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *MARIA ANGELICA SAENZ ESPINOSA*
***Fecha de aprobación:*** *22/10/2026 8:39:36 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa |
| **Unidad de contratación** | SECRETARIA GENERAL |
| **Proceso de Contratación** | CPS-050-2026 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 18.209.413 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

**¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

## Sentencia T-302 de 2017

**Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** Como acordado previamente

**El contrato puede ser prorrogado** ☑Sí ☐No

**Fecha de notificación de prorrogación** -

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

| | | | |
|---|---|---|---|
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 20 horas de tiempo transcurrido *(21/10/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 30/06/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

☑ Calidad del servicio

| | | | |
|---|---|---|---|
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 20 horas de tiempo transcurrido *(21/10/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 30/06/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** - Fecha de entrega de garantías: -

**Garantías del proveedor:**

| Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 15 días

Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.10097058
**Proveedor** KAMELL EDUARDO JALLER CASTRO
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Carrera 6 N° 61-25 Edif ONOMA
**Ubicación** CO-COR-23001 - Montería
**País** COLOMBIA
**Departamento** Córdoba
**Municipio** Montería
**Dirección** Carrera 6 N° 61-25 Edif ONOMA
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Carrera 6 N° 61-25 Edif ONOMA | COLOMBIA > Córdoba > Montería |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.10097058

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
18.209.413,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111600 | Prestación de servicios profesionales para apoyar los trámites judiciales, extrajudiciales y de gestión jurídica de la Corporación Autónoma Regional de los Valles del Sinú y del San Jorge - CVS. | 1,00 | UN | 18.209.413,00 | 18.209.413,00 | 18.209.413,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia** Seleccione

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Hoja de vida en el formato de la Función Pública descargada desde el SIGEP | ☑ | ☐ |
| Certificados de estudios y experiencia | ☑ | ☐ |
| Copia de la cédula de ciudadanía | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes Disciplinarios (Procuraduría General de la Nación). | ☑ | ☐ |
| Boletín de antecedentes Fiscales (Contraloría General de la Republica) | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes Judiciales (Policía Nacional) | ☑ | ☐ |
| Certificado de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC. (Policía Nacional) | ☑ | ☐ |
| Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos (Redam) | ☑ | ☐ |
| Copia del Registro Único Tributario RUT | ☑ | ☐ |
| Copia del último pago de aportes en salud y pensiones | ☑ | ☐ |
| Certificado médico de salud ocupacional | ☑ | ☐ |
| Copia de la tarjeta profesional o de registro profesional o tecnológico | ☑ | ☐ |
| Certificado vigente de registro y antecedentes disciplinarios de la profesión y/o tecnología | ☑ | ☐ |
| Copia de la libreta militar o certificación que acredite tener resuelta la situación militar | ☑ | ☐ |
| Certificaciones de afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud - Pensión) | ☑ | ☐ |
| Certificación Bancaria | ☑ | ☐ |
| Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses (Ley 2013 de 2019), el cual debe ser diligenciado y publicado en la página web del SIGEP | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| Boletín de antecedentes Fiscales (Contraloría General de la Republica) | CONTRALORIA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificación Bancaria | CERTIFICADO BANCARIO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificaciones de afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud - Pensión) | AFILIACIONES SALUD Y PENSION.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes Disciplinarios (Procuraduría General de la Nación). | PROCURADURIA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes Judiciales (Policía Nacional) | ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos (Redam) | REDAM.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC. (Policía Nacional) | MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado médico de salud ocupacional | EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado vigente de registro y antecedentes disciplinarios de la profesión y/o tecnología | ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificados de estudios y experiencia | ESTUDIOS Y EXPERIENCIAS KAMELL JALLER.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia de la cédula de ciudadanía | CEDULA KAMELL JALLER.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia de la libreta militar o certificación que acredite tener resuelta la situación militar | LIBRETA MILITAR.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia de la tarjeta profesional o de registro profesional o tecnológico | TARJETA PROFESIONAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia del Registro Único Tributario RUT | RUT ACTUALIZADO KAMELL JALLER.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia del último pago de aportes en salud y pensiones | SEGURIDAD SOCIAL OCTUBRE.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses (Ley 2013 de 2019), el cual debe ser diligenciado y publicado en la página web del SIGEP | DECLARACION_BIENES Y RENTA Y CONFLICTO_INTERES OCT 2026.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Hoja de vida en el formato de la Función Pública descargada desde el SIGEP | HOJA DE VIDA FIRMADA OCT 2026.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación:
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 27 minutos de tiempo transcurrido *(22/10/2026 8:12:01 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

# Documentos del contrato

Documentos del contrato

| | Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|---|
| ☐ | CTO-050-2026 - KAMELL JALLER.pdf | CTO-050-2026 - KAMELL JALLER.pdf | (detalle) |
| ☐ | IDONEIDAD Y EXPERIENCIA KAMELL JALLER.pdf | IDONEIDAD Y EXPERIENCIA KAMELL JALLER.pdf | (detalle) |
| ☐ | INVITACION KAMELL JALLER.pdf | INVITACION KAMELL JALLER.pdf | (detalle) |

# Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | MARIA ANGELICA SAEN | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1067897844 | Guardar y notificar |
| Supervisor | MARIA ANGELICA SAEN | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1067897844 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | MARIA ANGELICA SAENZ ESPINOSA | 22/10/2026 8:39:36 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | MARIA ANGELICA SAENZ ESPINOSA |
| Supervisor | MARIA ANGELICA SAENZ ESPINOSA | 22/10/2026 8:39:36 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | MARIA ANGELICA SAENZ ESPINOSA |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Funcionamiento

| **Fuente de los recursos:** | | **Valor** |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☑Sí ☐No * | 18.209.413 |
| **Total** | 18.209.413 | |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 277 | CDP | No se ha iniciado | | 18.209.413 COP | | - | Editar |

**Saldo de CDP**
**Saldo de vigencias futuras**
**Saldo total a comprometer** 0 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**

**Saldo de compromisos AVF**

**Saldo total comprometido**

**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF** -