Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10097412
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	20 horas de tiempo transcurrido *(21/10/2026 1:16:20 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.10097412
Objeto del contrato	Prestar el Servicio Profesional y de Apoyo a la Gestion al Concejo Municipal de Entrerríos, Antioquia, a traves del proceso de capacitacion y actualización normativa para autoridades y servidores públicos en aras de fortalecer los aspectos relacionados con las funciones y competencias del Concejo Municipal.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	15 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	7/11/2026 12:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

CONCEJO MUNICIPAL DE ENTRERRÍOS

COLOMBIA, Entrerrios

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ASESORES & CONCEPTOS S.A.S

COLOMBIA, Barbosa
Número de documento 901624290

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ASESORES & CONCEPTOS S.A.S	BANCOLOMBIA	Ahorros	555000020-78

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *CAMILO YALID SAAVEDRA SUAREZ* ***Fecha de aprobación:*** *22/10/2026 9:43:53 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Andrés Felipe Arango Granda* ***Fecha de aprobación:*** *22/10/2026 9:47:36 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	Contratación de bienes y servicios
Proceso de Contratación	CM-CD-003-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	30.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.10097412
Proveedor ASESORES & CONCEPTOS S.A.S
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	CDP.pdf	CDP.pdf	Descargar Detalle

☐	Estudio Previo.pdf	Estudio Previo.pdf	Descargar Detalle
☐	Estudios Economicos del Sector.pdf	Estudios Economicos del Sector.pdf	Descargar Detalle
☐	Invitación a Presentar Oferta.pdf	Invitación a Presentar Oferta.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 10 A N° 11-28
Ubicación CO-ANT-05264 - Entrerrios
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Entrerrios
Dirección Calle 10 A N° 11-28
Código postal 051430

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 10 A # 11-28	COLOMBIA > Antioquia > Entrerrios

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.10097412

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
30.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	86101705	Capacitacion Personal	1,00	UN	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐

Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Fotocopia del documento de identidad del proponente persona natural o del representante legal del proponente persona juridica	☑	☐
Certificado de Responsabilidad Fiscal expedido por la Contraloría General de la República correspondiente al boletín vigente.	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios con vigencia no superior a dos meses, expedido por la Procuraduría General de la Nación.	☑	☐
Certificado de Medidas Correctivas vigente	☑	☐
Certificado de Antecedentes Penales y Judiciales vigente	☑	☐
Registro único tributario, RUT, actualizado	☑	☐
Registro Mercantil Cámara de Comercio no superior a 3 meses.	☑	☐
Formato Único de Hoja de Vida Función Pública SIGEP Persona Natural o Jurídica que va a contratar con los soportes respectivos.	☑	☐
Informe de Idoneidad y Experiencia del Contratista.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificado de antecedentes disciplinarios con vigencia no superior a dos meses, expedido por la Procuraduría General de la Nación.	Certificado Procuraduria.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Penales y Judiciales vigente	Certificado Antecedentes Penales.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Medidas Correctivas vigente	Consulta RNMC.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Responsabilidad Fiscal expedido por la Contraloría General de la República correspondiente al boletín vigente.	Certificado Contraloria.pdf	Detalle	No	☐
Formato Único de Hoja de Vida Función Pública SIGEP Persona Natural o Jurídica que va a contratar con los soportes respectivos.	HOJA DE VIDA PERSONA NATURAL SIGEP2.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del documento de identidad del proponente persona natural o del representante legal del proponente persona juridica	FOTOCOPIA DOCUMENTO IDENTIDAD.pdf	Detalle	No	☐
Informe de Idoneidad y Experiencia del Contratista.	Experiencia e Idoneidad.pdf	Detalle	No	☐
Registro Mercantil Cámara de Comercio no superior a 3 meses.	Camara y Comercio.pdf	Detalle	No	☐
Registro único tributario, RUT, actualizado	RUT Actualizado.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 12 minutos para terminar *(22/10/2026 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 3 minutos de tiempo transcurrido *(22/10/2026 9:43:52 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	CDP.pdf	CDP.pdf	(detalle)
☐	Estudio Previo.pdf	Estudio Previo.pdf	(detalle)
☐	Estudios Economicos del Sector.pdf	Estudios Economicos del Sector.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Pablo de Jesús Zapata I	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	71905316	Guardar y notificar
Supervisor	Pablo de Jesús Zapata I	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	71905316	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Alejandra Aristizábal Pé	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1035831639	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	Alejandra Aristizábal Pérez	22/10/2026 9:47:35 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Andrés Felipe Arango Granda

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	30.000.000
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total	30.000.000	

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00762	CDP	No se ha iniciado		30.000.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -