CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. 056 DEL 17 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

""PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL APOYO TÉCNICO EN EL SEGUIMIENTO DEL PROCESO OPERATIVO DE ASEO, QUE SE ADELANTE EN LA UNIDAD TÉCNICA, OPERATIVA Y DE PROYECTOS, DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUAZUL, ESPA S.A. E.S.P."

INFORME DE ACTIVIDADES – ACTA 2 PARCIAL No 1
Fecha: 17 de Septiembre a 30 de Septiembre de 2026

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL LOGRO DEL OBJETO CONTRATADO:

A continuación, se soporta el cumplimiento de las actividades con registro fotográfico, conceptos técnicos

1. **Apoyar en el diagnóstico y análisis técnico-operativo de las rutas de barrido y recolección existentes, identificando necesidades de actualización, ajustes de recorridos, frecuencias, horarios, cobertura, tiempos de operación y demás aspectos que permitan mejorar la eficiencia del servicio, de conformidad con el PGIRS y demás instrumentos de planificación aplicables.**

   Durante el mes de septiembre se brindó acompañamiento técnico en la verificación de un vehículo compactador que se encontraba en el taller, con el propósito de revisar las condiciones del vehículo y su estado para la prestación del servicio de recolección de residuos sólidos y así identificar los aspectos técnicos como insumo para el informe de diagnóstico.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
	
	

2. **Formular propuestas técnicas de actualización y optimización de las rutas y microrutas de barrido y recolección, a partir de los resultados de los diagnósticos y análisis realizados y de las condiciones identificadas en la prestación del servicio.**

   Se identificaron sectores con mayor acumulación de residuos, donde se requiere mayor tiempo de atención, generando retrasos en el desarrollo de las actividades. Esta información se tomó como insumo para proponer ajustes y optimización de los recorridos, distribución de las rutas y tiempos de operación.

3. **Apoyar técnicamente la recopilación, organización y análisis de información requerida para los procesos de revisión y actualización del PGIRS, generando los insumos técnicos relacionados con la prestación del servicio público de aseo que sean requeridos por la Empresa.**

   Esta actividad no ha sido requerida en el mes.

4. **Apoyar la elaboración, actualización e implementación de los procedimientos operativos para las actividades de corte, deshierbe y barrido, estableciendo criterios técnicos y operativos para su adecuada ejecución y control.**

   Esta actividad no ha sido requerida en el mes.

5. **Apoyar en el seguimiento técnico y operativo en campo al cumplimiento de las rutas, microrutas, cronogramas, frecuencias y horarios establecidos, verificando la ejecución de las actividades y reportando oportunamente las novedades identificadas en la recolección de residuos sólidos domiciliarios.**

   Esta actividad no ha sido requerida en el mes.

6. **Apoyar en el acompañamiento e inspección de las cuadrillas y grupos operativos encargados de las actividades de corte, deshierbe, barrido, recolección y transporte, verificando el desarrollo de las labores programadas y las condiciones operativas encontradas durante las jornadas.**

Se realizó acompañamiento e inspección a las cuadrillas y grupos operativos encargados de las actividades de corte, deshierbe, barrido, recolección y transporte, verificando el desarrollo de las labores programadas, las condiciones de las áreas intervenidas y las novedades presentadas durante las jornadas. La información recopilada permitió fortalecer el seguimiento y control de las actividades operativas.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA









7. **Identificar y analizar técnicamente los puntos críticos y situaciones que afecten la adecuada prestación del servicio de aseo, tales como acumulación de residuos, deficiencias de barrido y sectores que requieran intervención de corte o deshierbe, formulando recomendaciones y propuestas de mejoramiento.**

Durante el mes de septiembre se realizó la identificación y análisis de diferentes puntos críticos que afectan la adecuada prestación del servicio de aseo, evidenciando sectores con acumulación de residuos y áreas que requieren intervención mediante actividades de corte y deshierbe.

A partir de las situaciones identificadas, se recomendó priorizar la atención de los puntos críticos de acumulación de residuos y programar las intervenciones de corte y deshierbe en los sectores donde se evidenció mayor necesidad.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA	
 Vía Roman Rocelly	 Monumento las victimas
 Colegio San Agustin	 Calle Séptima
 Patinódromo	Vía los Arucos.

8. **Apoyar técnicamente el diseño y estructuración de instrumentos para la recopilación y análisis de información relacionada con las actividades operativas del servicio de aseo, tales como formatos, listas de verificación, registros de rutas, reportes de campo e indicadores técnicos.**

Se apoyó técnicamente en la implementación y diligenciamiento del formato de registro diario del servicio de barrido, mediante el cual se recopiló y organizó información sobre las actividades ejecutadas, sectores atendidos, horarios, tiempos de operación y novedades

presentadas. Este instrumento permitió fortalecer el seguimiento y la trazabilidad de la información operativa del servicio. (ANEXO 1.)

9. **Apoyar en la estructuración de informes técnicos derivado de los análisis y evaluaciones realizados sobre la prestación del servicio público de aseo, incluyendo el cumplimiento de rutas y cronogramas, novedades identificadas, acciones ejecutadas, dificultades presentadas y recomendaciones de mejoramiento.**

   Esta actividad no ha sido requerida en el mes.

10. **Analizar técnicamente los requerimientos de capacidad operativa, herramientas, equipos, vehículos y demás recursos necesarios para la adecuada prestación del servicio público de aseo, formulando recomendaciones que sirvan como insumo para la toma de decisiones de la Empresa.**

    Esta actividad no ha sido requerida en el mes.

11. **Apoyar la atención y seguimiento técnico de peticiones, quejas, reclamos y solicitudes de la comunidad relacionadas con la prestación del servicio de aseo, realizando las verificaciones de campo correspondientes y suministrando la información técnica necesaria para su adecuada gestión.**

    Esta actividad no ha sido requerida en el mes.

12. **Apoyar técnicamente en la organización y el desarrollo de jornadas de sensibilización y educación a la comunidad en materia de manejo adecuado de residuos sólidos, horarios y frecuencias de recolección, presentación de residuos, separación en la fuente, disposición adecuada y cuidado de las áreas públicas, de acuerdo con las necesidades identificadas en los diferentes sectores del municipio.**

    Esta actividad no ha sido requerida en el mes.

13. **Brindar apoyo técnico en las visitas de inspección de campo orientadas a la verificación y entrega de la Planta de Manejo Integral de Residuos Sólidos (PMIRS), en atención a los compromisos judiciales establecidos en la Acción Popular Rad. 2020-00074.**

Esta actividad no ha sido requerida en el mes.

14. **Demás actividades que le sean designadas por el supervisor con ocasión y desarrollo del presente objeto contractual.**

Esta actividad no ha sido requerida en el mes.

LUISA FERNANDA LOPEZ PUERTO
INGENIERA AMBIENTAL C.C. 1.116.555.036
FIN DEL INFORME

FORMATO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA ACTIVIDAD DE BARRIDO Y LIMPIEZA

Código: M-AMR-F-(
Versión:
Fecha: 03/04/20
Página 1 d

FECHA: 24 Septiembre 2026

HORA DE INSPECCIÓN	DIRECCIÓN	PERSONAL	CONTROL				S&SO		CONFORME	
			Se Presto el Servicio	Residuos en la Vía	Cumplimiento Del Horario	Terminación de Ruta	Guantes	Capuchon y/o Tapabocas	SI	NO
9:00 Am	Avenida Roman Roselly	Ruta 1	Si	Si	Si	NO	Si	si	Si	
11:00 Am	Monumento el toro hasta cementerio.	Ruta 2	Si	Si	Si	NO	Si	Si	Si	

OBSERVACIONES	TIPO DE RESIDUOS RECOLECTADOS	CANTIDAD (No. Bolsas)
Ruta 1: No se termino la actividad Ruta 2: No se termino la actividad, queda pendiente la recolección de arena en una entrada de senderos.	Aprovechable Organico	2

REVISÓ: Luisa Lopez
Nombre: luisa fernanda lopez purito
Cargo: Profesional contratada.

esoa

FORMATO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA ACTIVIDAD DE BARRIDO Y LIMPIEZA

Código: M-AMR-F-(
Versión:
Fecha: 03/04/20
Página 1 d

FECHA: 26 Septiembre 2026

HORA DE INSPECCIÓN	DIRECCIÓN	PERSONAL	CONTROL				S&SO		CONFORME	
			Se Presto el Servicio	Residuos en la Vía	Cumplimiento Del Horario	Terminación de Ruta	Guantes	Capuchon y/o Tapabocas	SI	NO
7:00 Am 8:00 AM	Parque central zona comercial	Ruta 1	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	
8:00 Am	Parque cristal	Ruta 2	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	
6:20 Am 8:50 Am	Parque central zona comercial	Ruta 1	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	
9:00 Am	Via Roman Rocelli	Ruta 4	SI		SI	NO	SI	SI	SI	

OBSERVACIONES	TIPO DE RESIDUOS RECOLECTADOS	CANTIDAD (No. Bolsas)
Ruta 4: No se termino la actividad	Aprovechables Organicos	5

REVISÓ: Juan Lopez
Nombre: Luisa fernanda lopez puerto
Cargo: Profesional contratada

FORMATO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA ACTIVIDAD DE BARRIDO Y LIMPIEZA

Código: M-AMR-F-(
Versión:
Fecha: 03/04/20
Página 1 d

FECHA: 28 septiembre 2026

HORA DE INSPECCIÓN	DIRECCIÓN	PERSONAL	CONTROL				S&SO		CONFORME	
			Se Presto el Servicio	Residuos en la Vía	Cumplimiento Del Horario	Terminación de Ruta	Guantes	Capuchon y/o Tapabocas	SI	NO
7:00 Am 8:00 Am	Via terpel	Ruta 2	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	
8:00 Am 8:46 Am	Parque central Zona comercial y Alcaldia	Ruta 1	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	
10:00 Am 11:00 Am	Via terpel	Ruta 2	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI.	

OBSERVACIONES	TIPO DE RESIDUOS RECOLECTADOS	CANTIDAD (No. Bolsas)
Ruta 1: NO se termino la actividad, Ruta 2: NO se termino la actividad		22

REVISÓ: Luisa lopez
Nombre: Luisa fernanda lopez puerto
Cargo: Profesional contratada

FORMATO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA ACTIVIDAD DE BARRIDO Y LIMPIEZA

Código: M-AMR-F-(
Versión:
Fecha: 03/04/20
Página 1 d

FECHA: 29 de Septembre de 2026

HORA DE INSPECCIÓN	DIRECCIÓN	PERSONAL	CONTROL				S&SO		CONFORME	
			Se Presto el Servicio	Residuos en la Vía	Cumplimiento Del Horario	Terminación de Ruta	Guantes	Capuchon y/o Tapabocas	SI	NO
9.00 AM 11.30 AM	Avenida Roman Rosellx	Ruta 1	Si	Si	Si	NO	Si	Si	Si	
11:30 Am 12:30 Am	Monumento el toro hasta cementerio.	Ruta 2	Si	Si	Si	NO	Si	Si	Si.	

OBSERVACIONES	TIPO DE RESIDUOS RECOLECTADOS	CANTIDAD (No. Bolsas)
Ruta 1: NO se termino la actividad Ruta 2: NO se termino la actividad		8

REVISÓ: Luisa Lopez
Nombre: Luisa Fernanda Lopez puesto
Cargo: Rio Forestal contratada

esoa

FORMATO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA ACTIVIDAD DE BARRIDO Y LIMPIEZA

Código: M-AMR-F-(
Versión:
Fecha: 03/04/20
Página 1 d

FECHA: 30 de septiembre 2026

HORA DE INSPECCIÓN	DIRECCIÓN	PERSONAL	CONTROL				S&SO		CONFORME	
			Se Presto el Servicio	Residuos en la Vía	Cumplimiento Del Horario	Terminación de Ruta	Guantes	Capuchon y/o Tapabocas	SI	NO
7:00 AM 9:00 AM	via topel	Ruta 2	Si	Si	Si	NO	Si	Si	Si	
9:00 AM 12:00 AM	Avenida Roman Rocelly	Ruta 1	Si	Si	Si	NO	Si	Si	Si.	

OBSERVACIONES	TIPO DE RESIDUOS RECOLECTADOS	CANTIDAD (No. Bolsas)
Ruta 1: No se termino la actividad. Ruta 2: No se termino la actividad, se recogio la arena que estaba pendiente de 24 sep.	Organico Aprovechable.	2.

REVISÓ: Juan lopez
Nombre: Juan fernando lopez acosta
Cargo: Profesional encargado.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1116555036
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LUISA FERNANDA LOPEZ PUERTO
CIUDAD/MUNICIPIO:	AGUAZUL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	TORRE 12 APTO 201	TELÉFONO:	6382065
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6038872990	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	septiembre	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/10/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	7143786 73

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 130.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 130.800	$ 0	$ 130.800
SUBTOTALES:										**$ 130.800**	**$ 0**	**$ 130.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 102.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 102.200	$ 0	$ 0	$ 102.200
SUBTOTALES:													**$ 102.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 102.200**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 4.300	$ 4.300	$ 0	$ 0	$ 4.300
SUBTOTALES:									**$ 4.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 4.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1116555036
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LUISA FERNANDA LOPEZ PUERTO
CIUDAD/MUNICIPIO:	AGUAZUL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	TORRE 12 APTO 201	TELÉFONO:	6382065
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	6039831805	TIPO DE PLANILLA:	N-CORRECCIONES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES septiembre AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/10/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	726321504
NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	6038872990	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	2026/10/05

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
SUBTOTALES:										**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
SUBTOTALES:													**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 15.700	$ 15.700	$ 0	$ 0	$ 15.700	
SUBTOTALES:									**$ 15.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 15.700**	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE												NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES										
																												PENSIÓN									SALUD						ARP								CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE
1	CC 1116555036	LOPEZ PUERTO LUISA FERNANDA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO	17						A										230301-PORVENIR	14	$ 817.089	$ 130.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 130.800	EPS005-SANITAS S.A	14	$ 817.089	$ 102.200	$ 0	$ 102.200	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	14	$ 817.089	111655503	$ 4.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2	CC 1116555036	LOPEZ PUERTO LUISA FERNANDA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO	17						C										230301-PORVENIR	14	$ 817.089	$ 130.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 130.800	EPS005-SANITAS S.A	14	$ 817.089	$ 102.200	$ 0	$ 102.200	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	14	$ 817.089	111655503	$ 20.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3	CC 1116555036	LOPEZ PUERTO LUISA FERNANDA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO	17						R										230301-PORVENIR	0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 0	EPS005-SANITAS S.A	0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	0	$ 0	111655503	$ 15.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 15.700

Planilla Pagada

RECIBIDO 13-10-26

Aguazul, 09 de Octubre de 2026

Señores
ESPA S.A. E.S.P
Departamento de Tesorería y Contabilidad
Aguazul

REF. Declaración juramentada para la deducción de la retención en la fuente a personas naturales pertenecientes a la clasificación tributaria "rentas de trabajo" originadas en la modalidad de contrato de prestación de servicios.

Yo, Luisa Fernanda Lopez puerto identificada con Cédula de Ciudadanía número 1.116.555.036 de Aguazul, por medio de la presente, para dar cumplimiento a la ley 2277 del 2022 y el Estatuto Tributario Nacional, CERTIFICO QUE:

1. Soy residente fiscal colombiano.	SI	X	NO	
2. Mis ingresos percibidos de la Empresa de Servicios Públicos de Aguazul ESPA S.A. E.S.P. en el año 2026 corresponden a rentas de trabajo.	SI	X	NO	
3. Soy responsable de IVA	SI		NO	X

Por lo anterior, solicito que sean aplicadas las siguientes deducciones para depurar de mi base de Retención en la Fuente del periodo comprendido entre el 17/09/2026 A 30/09/2026, en los pagos que me realice la Empresa de Servicios Públicos de Aguazul ESPA S.A. E.S.P de acuerdo con los siguientes factores:

DESCRIPCIÓN	VALOR
Deducción por intereses préstamos adquisición vivienda o costo financiero leasing habitacional (Hasta 100 UVT mensuales- $5.237.400,00). Art *387 ET*	$0
Deducción por pagos de medicina prepagada o seguros de salud. (Hasta 16 UVT mensuales -$ 837.984.00). *Art 387 ET*	$0

Además, Manifiesto libre y voluntariamente que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación depende(n) económicamente de mí, situación que me otorga el derecho a tomar la deducción del 10% sobre mis ingresos brutos, hasta un máximo de 32 UVT mensuales ($1.675.968,00) *Art 387 ET*.

IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PARENTESCO	EDAD
1.116.558.523 RC	Thomas Samuel	Salguero	Lopez	Hijo	Tres (3) años
1.116.553.509	Juana Camila	Salguero	Lopez	Hija	Diez (10) años

Adicionalmente solicito se tengan en cuenta los siguientes aportes como rentas exentas, sin exceder el 30% del ingreso laboral y hasta un máximo de 317 UVT mensuales ($16.602.558)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Aportes voluntarios fondos de pensiones	$130.800
Aportes en cuentas AFC	$0

Y finalmente, informo que los servicios del Contrato 056 del 17 de septiembre de 2026, fueron ejecutados en el municipio de Aguazul, que no he contratado o vinculado a dos (2) o más trabajadores asociados a las actividades realizadas y me comprometo a comunicar cualquier cambio que pueda modificar los beneficios obtenidos.

Cordialmente,

Luisa Fernanda Lopez Puerto
C.C. 1.116.555.036 de Aguazul (Casanare)