

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.10054738                                                                                                                                                                                                                |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                  |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                       |
| Fecha de generación del estado    | 13 días de tiempo transcurrido (9/10/2026 8:22:20 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                               |
| Número del contrato               | CD-57-2026-12270                                                                                                                                                                                                                   |
| Objeto del contrato               | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                            |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                 |
| Duración del contrato             | 52 Días                                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha de inicio de contrato       | 7 días de tiempo transcurrido (14/10/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                              |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                           |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                             |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                               |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                               |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                               |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                               |

Información de la Entidad Estatal contratante



DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA

COLOMBIA, Barranquilla  
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



gladys arminda gomez ramirez

COLOMBIA, Barranquilla  
Número de documento 32896588

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                    | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| gladys arminda gomez ramirez |                  |                |                  |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: GLADYS ARMINDA GOMEZ RAMIREZ  
Fecha de aprobación: 9/10/2026 2:36:47 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Vanessa María Ballesteros Martínez  
Fecha de aprobación: 9/10/2026 4:49:22 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_10054738\_Firmado  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | Contratación Directa |
| Proceso de Contratación | CD-2026-926          |
| Título de la oferta     | □□□                  |
| Cuantía del contrato    | 10.500.000 COP       |

Condiciones

Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.10054738  
Proveedor gladys arminda gomez ramirez  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

Descripción

Nombre

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

Calle 34 N°43-31

Ubicación

CO-ATL-08001 - Barranquilla

País

COLOMBIA

Departamento

Atlántico

Municipio

Barranquilla

Dirección

Calle 34 N°43-31

Código postal

018000

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección        | Ubicación                           |
|----|------------------|-------------------------------------|
| 1  | Calle 34 N°43-31 | COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCONTR.10054738                                  |                                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                                                                       |
|---------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 |                                                                       |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                    |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>10.500.000,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                                                                                        | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1             | 80111600                                             | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO | 1,00     | UN     | 12.000.000,00            | 10.500.000,00   | 10.500.000,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                            |                          |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                   |                                     |                             |
|-----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| <u>Documentos administrativos</u> | <u>Fase de Contrato</u>             | <u>Fase de Habilitación</u> |
| Documentos del Proveedor          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>    |

Documentos del contrato

| Documento                | Nombre del documento                                        | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Documentos del Proveedor | <a href="#">DOCUMENTOS GLADIS ARMINDA GOMEZ RAMIREZ.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 12 días de tiempo transcurrido (9/10/2026 2:36:42 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                | Nombre del documento                                                                       | Detalle                   |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 005 Anexo de condiciones GLADYS ARMINDA GOMEZ RAMIREZ CD-57-2026-12270.pdf | <a href="#">005 Anexo de condiciones GLADYS ARMINDA GOMEZ RAMIREZ CD-57-2026-12270.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| ANALISIS DEL SECTOR APOYO X12 CONTROL URBANO.pdf                           | <a href="#">ANALISIS DEL SECTOR APOYO X12 CONTROL URBANO.pdf</a>                           | <a href="#">(detalle)</a> |
| CDP202603695 - Apoyo GC.pdf                                                | <a href="#">CDP202603695 - Apoyo GC.pdf</a>                                                | <a href="#">(detalle)</a> |
| ESTUDIO PREVIO GRUPO DE APOYO X 12 ok.pdf                                  | <a href="#">ESTUDIO PREVIO GRUPO DE APOYO X 12 ok.pdf</a>                                  | <a href="#">(detalle)</a> |
| FORTALECIMIENTO ORDENAMIENTO.pdf                                           | <a href="#">FORTALECIMIENTO ORDENAMIENTO.pdf</a>                                           | <a href="#">(detalle)</a> |
| CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA PARA FIRMA-5.pdf                    | <a href="#">CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA PARA FIRMA-5.pdf</a>                    | <a href="#">(detalle)</a> |
| EVALUACION DE PROPUESTA.pdf                                                | <a href="#">EVALUACION DE PROPUESTA.pdf</a>                                                | <a href="#">(detalle)</a> |
| SDGH12074_SDGH12083_Urbano-1.pdf                                           | <a href="#">SDGH12074_SDGH12083_Urbano-1.pdf</a>                                           | <a href="#">(detalle)</a> |
| SOLICITUD DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA.pdf                                 | <a href="#">SOLICITUD DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA.pdf</a>                                 | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                    |                              |                       |                     |            |                                     |
|---------------------|------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <div>MARIA TERESA FERNA</div>      | <div>Tipo de documento</div> | Cédula de Extranjería | Número de documento | 32774806   | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <div>Antonio Luis Reales Orc</div> | <div>Tipo de documento</div> | Cédula de Ciudadanía  | Número de documento | 1051359089 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                               |                              |                       |                     |          |                                     |
|--------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <div>MARIA TERESA FERNA</div> | <div>Tipo de documento</div> | Cédula de Extranjería | Número de documento | 32774806 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                          | Fecha de seguimiento                                                                 | Cambiado por                       |
|---------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS | 12 días de tiempo transcurrido (9/10/2026 4:49:22 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Vanessa Maria Ballesteros Martinez |
| Supervisor          | Antonio Luis Reales Orozco      | 12 días de tiempo transcurrido (9/10/2026 4:49:22 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Vanessa Maria Ballesteros Martinez |
| Ordenador del pago  | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS | 12 días de tiempo transcurrido (9/10/2026 4:49:22 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Vanessa Maria Ballesteros Martinez |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Destinación del gasto

Fuente de los recursos:

☐ Sí ☒ No \*

Inversión

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Valor

☐ Sí ☒ No \*

☐ Sí ☒ No \*

|                                                                              |                                                                      |            |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|
| Sistema General de Regalías - SGR                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                 | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 10.500.000 |
| Recursos de Crédito                                                          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Total                                                                        |                                                                      | 10.500.000 |

Validación Código BPIN

| Código BPIN                            | Año  | Estado   |
|----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2024080010022 | 2026 | Validado |

Código BPIN perteneciente al contrato

| Código BPIN                            | Año  | Estado   |
|----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2024080010022 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                             | Tipo | Estado            | Saldo          | Valor a utilizar             | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|------------------------------------|------|-------------------|----------------|------------------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 202603695 | CDP  | No se ha iniciado | 10.500.000 COP | 00-00-00-000-2.3.2.02.02.008 | -                                 | Editar |

Saldo de CDP 0 COP  
Saldo de vigencias futuras 0 COP  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                           | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                  |
|---------------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 20261656520 261014 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 10.500.000 COP           | 10.500.000 COP     | -                            | -                        | SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 10.500.000 COP  
Saldo de compromisos AVF 0 COP  
Saldo total comprometido 10.500.000 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -