ACTA No. 01 Contrato No 041 SECOP II CO1.PCCNTR.9917294 de fecha 16 de septiembre de 2026

ACTA PARCIAL [X]
ACTA FINAL

En Pereira, se reunieron **Paola Andrea Méndez López** en calidad de Supervisor(a) y **María Fernanda Gutiérrez Salazar** en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del Contrato de prestación de servicios No. 041 SECOP II **CO1.PCCNTR.9917294** de fecha 16 de septiembre de 2026 conforme a lo siguiente:

OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADORA SOCIAL - PERIODISTA PARA APOYAR LA REALIZACIÓN DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y LA DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL RISARALDA
CONTRATISTA	María Fernanda Gutiérrez Salazar
NIT O CEDULA	1.088.269.274
REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
CEDULA	No aplica
IMPUTACIONES	Rubro No 2.1.2.02.02.008 Disponibilidad No. 124 del 2 de septiembre de 2026 Registro No. 298 del 15 de septiembre de 2026
PLAZO INICIAL	3 meses
FECHA DE INICIACION	16/09/2026
FECHA DE TERMINACION INICIAL	15/12/2026
PRORROGA (S)	N/A
SUSPENSION (S)	N/A
REINICIACION (S)	N/A
FECHA DE TERMINACION	15/12/2026
VALOR INICIALCONTRATO	$ 10.800.000
VALOR ADICION (S)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 10.800.000
ANTICIPO	N/A

ACTA DE PAGO CPS

FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales por valor de Tres millones seiscientos mil pesos M/CTE ($ 3.600.000), o proporcional al tiempo efectivamente prestado el servicio, previo informe recibido a satisfacción.
FECHA DE ELABORACIÓN:	19 DE OCTUBRE

BALANCE DEL CONTRATO

	DEBITO	CREDITO
Valor Contrato Inicial		**$ 10.800.000**
Valor Adición		$0
Valor total de actas pagadas	$0	
Valor presente acta (en caso de quedar cuentas pendientes, sin amortizar)	$ 3.600.000	
Saldo del Contrato sin ejecutar	$ 7.200.000	
SUMAS IGUALES	**$10.800.000**	$**10.800.000**

BALANCE DEL ANTICIPO

	DEBITO	CREDITO
Valor Anticipo	$0	
Valor amortizado actas anteriores	$0	
Valor amortizado presente acta	$0	
Saldo por amortizar	$0	
SUMAS IGUALES	$0	$0

VALOR TOTAL A PAGAR: PESOS M/CTE ($ 3.600.000)

OBSERVACIONES:

Durante el periodo objeto del presente informe, la contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones contractuales:

1. Realizó un (1) boletín de prensa el 15 de octubre de 2026, relacionado con las acciones adelantadas por la Contraloría General del Risaralda en los municipios del departamento, respecto al seguimiento y control de las ayudas humanitarias recibidas con ocasión del terremoto ocurrido el 10 de agosto de 2026.

2. Desarrolló doce (12) contenidos comunicativos (*copys*) para las redes sociales institucionales de la Contraloría General del Risaralda, relacionados con las siguientes temáticas:
   - Proceso de rescate del archivo institucional, publicado el 17 de septiembre.
   - Invitación al diálogo con la ciudadanía, publicado el 29 de septiembre.
   - Participación en la Escuela de Formación Ciudadana, publicado el 29 de septiembre.
   - Levantamiento de la suspensión de términos, publicado el 2 de octubre.
   - Invitación a participar en la Escuela de Contralores Estudiantiles, publicado el 5 de octubre.
   - Fortalecimiento del control social, publicado el 6 de octubre.
   - Presentación de la nueva sede de la Contraloría, publicado el 7 de octubre.
   - Escuela de Formación Ciudadana, publicado el 8 de octubre.
   - Conmemoración del Día de la Raza, publicado el 12 de octubre.
   - Aniversario del municipio de Santa Rosa de Cabal, publicado el 13 de octubre.
   - Control y seguimiento a las ayudas humanitarias, publicado el 14 de octubre.
   - Reactivación de términos administrativos, publicado el 15 de octubre.

3. Produjo tres (3) videos informativos para la divulgación de las actividades y actuaciones institucionales de la Contraloría General del Risaralda:

   - Video de presentación de la nueva sede institucional, publicado el 7 de octubre.
   - Video sobre participación ciudadana, publicado el 6 de octubre.
   - Video informativo sobre la reactivación de términos, publicado el 16 de octubre.

4. Dio continuidad a la implementación de la estrategia de comunicaciones institucionales formulada al inicio de la vigencia, mediante el desarrollo de actividades orientadas a fortalecer la divulgación de la gestión de la entidad y su relacionamiento con la ciudadanía, conforme a los soportes anexos al informe.

5. Efectuó registros fotográficos y audiovisuales de las actividades institucionales desarrolladas durante el periodo, entre ellas el evento de la Escuela de Formación Ciudadana y las actividades relacionadas con el Puesto de Mando Unificado (PMU), cuyos soportes se encuentran incluidos en los anexos del informe.

6. Brindó acompañamiento y apoyo en el desarrollo del evento de la Escuela de Formación Ciudadana, realizado el 6 de octubre de 2026 en las instalaciones de la Universidad Andina, contribuyendo a las actividades de comunicación y divulgación institucional.

NOTA:

- La suscrita, (el suscrito) supervisor(a) hace constar que la (el) contratista **María Fernanda Gutiérrez Salazar cumplió** satisfactoriamente con el objeto contractual durante el periodo comprendido del **16 de SEPTIEMBRE al 15 de OCTUBRE de 2026**

- La (el) contratista **María Fernanda Gutiérrez Salazar declara** igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) (fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes). Según planilla de pago No.4666781453 correspondiente al mes de septiembre **2026.**

María Frenada Gutiérrez Salazar
Contratista

Paola Andrea Méndez López
Supervisor(a)