Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION JUDICIAL

INFORME DE SUPERVISIÓN TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA MES DE SEPTIEMBRE DE 2026

A. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de Presentación del informe	Período del Informe - Entregable No.	Contratista		Pago No.	
		Razón social	C.C. /NIT		
9 de octubre de 2026	MES DE SEPTIEMBRE DE 2026	FULVIA ELENA MARULANDA PALMEZANO	CC. 26.940.269	2	NO
Objeto contractual	CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MONTERÍA, EL ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE UBICADO EN LA CARRERA 13 NO 19 – 22 MUNICIPIO DE PLANETA RICA - CÓRDOBA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS JUZGADOS PRIMERO PROMISCUO DEL CIRCUITO JUZGADO PRIMERO PROMISCUO DE FAMILIA DEL CIRCUITO DE PLANETA RICA – CÓRDOBA.		Nombres Supervisores		ULTIMO PAGO
			Sup. Técnica	JAIRO LUIS DIAZ ARTEAGA	
			Sup. AFJC	JAIRO LUIS DIAZ ARTEAGA	

CONTRATO / CONVENIO	No. Interno	No. SECOP o TEVC (Si aplica)	Tipo	Valor Inicial del Contrato	Póliza No.	N/A	Vigencia póliza:	N/A
CONTRATO	SER029 DE 2026	CO1.PCCNTR.9724158	ARRENDAMIENTO	$ 11.400.000,00	Aseguradora	N/A	Fecha aprobación	N/A

Fecha de suscripción	28 DE JULIO DE 2026	Fecha de terminación:	31 de octubre de 2026
Fecha de inicio	01 DEAGOSTO DE 2026	Fecha final (incluidas prórrogas, si aplica)	

B. MODIFICACIONES

Tipo	Modificación No. (consecutivo)	No. SECOP o TVEC	Fecha	Valor (Si aplica)	Desde (AAAA-MM-DD)	Hasta (AAAA-MM-DD)	Tiempo (años, meses y días)	Comentarios / Observaciones (Registrar #RP, #CDP y Unidad Ejecutora, en caso de adiciones o reducciones)
			Total adiciones	$0,00				

C. INFORMACIÓN FINANCIERA

Unidad Ejecutora	CDP				Registro Presupuestal						
	No.	Fecha	Rubro(s) (Posición catálogo del gasto)	Valor CDP	No. RP	Fecha del RP	Valor RP	Total Pagos Realizados con el RP	% de Ejecución del RP	Liberaciones	Saldo Por Utilizar RP
27-01-08-011	12226	2026-07-16	A-02-02-02-007-002 SERVICIOS INMOBILIARIOS	$ 11.400.000	39326	2026-07-28	$ 11.400.000	$ 7.600.000	66,67%	$ 0,00	$ 3.800.000,00
										$ 0,00	$ 0,00
	Total			$ 11.400.000,00	Total		$ 11.400.000,00	$ 7.600.000,00		$ 0,00	$ 3.800.000,00

Valor inicial del contrato	$11.400.000,00
Valor Adiciones o Reucciones	$ 0,00
Valor total (Incluidas adiciones)	$ 11.400.000,00
Total pagado a la fecha (incluido anticipo)	$ 7.600.000,00 / $ 0,67

Saldo por pagar a la fecha	$ 3.800.000
Valor anticipo (Si aplica)	0% / $ -

I. PAGOS REALIZADOS SIIF NACIÓN

RP	Sub-Unidad	Rubro	Fecha del Pago	No. Orden de Pago (SIIF)	Valor Orden de Pago SIIF	Factura No. - Cuenta de Cobro	Porcentaje Valor Pagado
39326	27-01-01-011 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MONTERIA	A-02-02-02-007-002 SERVICIOS INMOBILIARIOS	14/08/26	319638826	$ 3.800.000,00	1	33,33%
39326	27-01-01-011 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MONTERIA	A-02-02-02-007-002 SERVICIOS INMOBILIARIOS	14/09/26	371620526	$ 3.800.000,00	2	33,33%
	Total pagos SIIF				$ 7.600.000,00	Total Porcentaje Ejecución Financiera	67%

II. AMORTIZACIÓN ANTICIPO (si aplica)

Soporte/Actividad	Fecha	Valor
		$ 0,00
		$ 0,00
		$ 0,00
		$ 0,00
		$ 0,00
Total amortizado	0%	$ 0,00

Para el caso de convenios interadministrativos y otros relacionados, se deberán anexar todos los soportes adicionales solicitados por el supervisor y/o interventor.
(Facturas, comprobantes de pago de rendimientos, de acuerdo con el formato establecido)

D. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO

Obligaciones contractuales	Obligación Específica	Actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones (Soportes, entregables, productos, evidencias, etc.)	Factura No. /Cuenta de Cobro No.	Valor factura - Valor a Cobrar	RP a afectar	Sub-unidad Ejecutora	Rubro	% del Pago a realizar
1) Entregar el inmueble del presente contrato en buen estado y de acuerdo con el inventario que se efectuará, si a ello hubiere lugar. 2) Realizar las reparaciones necesarias que requiera el inmueble para su normal y correcto funcionamiento, de acuerdo con las indicaciones dadas por el CONSEJO SUPERIOR, cuando a ello hubiere lugar a criterio de la entidad. 3) Cumplir el uso del bien inmueble destinado en la cláusula primera del presente contrato.	Garantizar que el inmueble se encuentre en buen estado de servicio, seguridad y sanidad, mantenerlo funcional para el uso convenido, realizar reparaciones necesarias y atender los requerimientos que presente el supervisor del contrato.	Se registran en INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1 – CONTRATO SER029 DE 2026, cargado en Plataforma SECOP II, con anterioridad a la implementación del Formato actual de supervisión, para el seguimiento a la ejecución, en este caso, corresponde al Mes de agosto de 2026.	01	$ 3.800.000,00	39326	27-01-01-011 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MONTERÍA	A-02-02-02-007-002 SERVICIOS INMOBILIARIOS	33,33%
1) Entregar el inmueble del presente contrato en buen estado y de acuerdo con el inventario que se efectuará, si a ello hubiere lugar. 2) Realizar las reparaciones necesarias que requiera el inmueble para su normal y correcto funcionamiento, de acuerdo con las indicaciones dadas por el CONSEJO SUPERIOR, cuando a ello hubiere lugar a criterio de la entidad. 3) Cumplir el uso del bien inmueble destinado en la cláusula primera del presente contrato.	Garantizar que el inmueble se encuentre en buen estado de servicio, seguridad y sanidad, mantenerlo funcional para el uso convenido, realizar reparaciones necesarias y atender los requerimientos que presente el supervisor del contrato.	Se registran en INFORME DE SUPERVISIÓN No. 2 – CONTRATO SER029 DE 2026, cargado en Plataforma SECOP II, con anterioridad a la implementación del Formato actual de supervisión, para el seguimiento a la ejecución, en este caso, corresponde al Mes de septiembre de 2026.	02	$ 3.800.000,00	39326	27-01-01-011 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MONTERÍA	A-02-02-02-007-002 SERVICIOS INMOBILIARIOS	33,33%
			Total de pagos solicitados al corte del informe	$ 7.600.000,00		% Total de pagos solicitados al corte del informe		66,67%
						% Ejecución Física del Contrato al corte de este informe:		67,00%

E. CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA

¿El contrato se está ejecutando normalmente?	SI ☑	NO ☐	¿El contrato presenta retraso?	SI ☐	NO ☑	¿La prestación del objeto contratado cumple con las especificaciones y obligaciones pactadas?	SI ☑	NO ☐

I. Resumen ejecución del contrato:

El contrato se está ejecutando con normalidad

II. Resumen asuntos pendientes del contratista:

III. Matriz de Riesgo (Seguimiento Mensual)	¿Se configuró algún riesgo contemplado en la matriz?	SI	NO

DESCRIPCION SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGO (S). Describir riesgo configurado, en caso de señalar la opción SI y medidas a adoptar y/o adoptadas para mitigarlo.

No aplica, contrato financiado con recursos BID

IV Validación de Pagos de Salarios, Aportes Parafiscales y Seguridad Social ☑ ☐

Declaración Juramentada o Certificación de Parafiscales (Si Aplica)	Fecha Certificación o Declaración Juramentada	Certificado antecedentes Revisor Fiscal (Si aplica)	Fecha certificado antecedentes Revisor Fiscal (Si aplica)	Nombre de quien expide certificado y/o declaración juramentada (Si aplica)	Mes de la Planilla de Pago Seguridad Social (Si aplica)	No. de la Planilla de Pago Seguridad Social (Si aplica)	¿Validación de la Planilla del Pago de Seguridad Social? (Si aplica)
NO	N/A	N/A	N/A	N/A	OCTUBRE		
¿El contrato tiene Personal de trabajo?		SI	NO		¿Cantidad del Personal de trabajo del Contrato?	N/A	Observación: (Planilla) N/A

V. Observaciones:

Con base en el seguimiento realizado por el supervisor del contrato Número **SER 029 DE 2026** en lo técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, se CERTIFICA que se cumplió con el objeto contratado, por lo cual se autoriza el pago de acuerdo a lo descrito a continuación:

UNIDAD	RP AFECTAR	CUENTA DE COBRO -FACTURA DE VENTA	VALOR
27-01-08-011	39326	3	
	TOTAL A PAGAR		$ 3.800.000

F. SUSCRIPCION DEL INFORME

Supervisora Técnica			
Nombre	JAIRO LUIS DIAZ ARTEAGA	Firma	
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO G.3		
Supervisor Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico			
Nombre	JAIRO LUIS DIAZ ARTEAGA	Firma	
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO G.3		
Apoyo a la Supervisión Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico			
Nombre		Firma	
Cargo			