Popayán, 22 de Octubre de 2026

ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE POPAYAN S.A. E.S.P
NIT. 891.500.117-1

DEBE A:

ANDRES FELIPE MARTINEZ COBO
1.060.871.831

LA SUMA DE: Dos millones cuatrocientos quince mil pesos m/cte $ 2.415.000

POR CONCEPTO:

Prestación de Servicios según el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. 343-2026, cuyo objeto es: Prestar los servicios de apoyo para la programacion y digitacion de resultados de las actividades relacionadas con la gestion de facturacion y cobranza. El pago comprende el periodo Entre el 21 de septiembre al 20 de octubre de 2026.

Cuenta AHORROS N° de

"De conformidad con los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016, bajo la gravedad de juramento que, para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo diferentes a las provenientes de una relación laboral", manifiesto:

Se tomaran costos o deducciones asociados a las rentas de trabajo por los servicios prestados: SI ___ NO X

ALBEIRO SOLARTE BOLAÑOS
Supervisor

ANDRES FELIPE MARTINEZ COBO
Contratista

Tipo de Informe				No. de contrato	Fecha de Presentación de Informe	Periodo del Informe	
						Desde	Hasta
Parcial	X	Final		343-2026	22/10/2026	21/09/2026	20/10/2026

Contratista	ANDRES FELIPE MARTINEZ COBO			
No. Identificación	1060871831			
Aportes Seguridad Social	No Planilla	Valor Cancelado	Fecha de Pago	Periodo
	8643411711	$524000	21/10/2026	SEPTIEMBRE
Supervisor	ALBEIRO SOLARTE			
Cargo	COORDINADOR CARTERA Y COBRANZAS			

OBJETO DEL CONTRATO

Realizar actividades de programación y digitación de resultados de las actividades relacionadas con el proceso de facturación y cobranzas.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

ACTIVIDADES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar programación de cortes y suspensiones para los trece ciclos de la facturación, según reporte de morosos.	ACTIVIDAD # 1 Se realiza apoyo de programación para los (13) ciclos tomando desde los códigos 01/00/0502/00 ejem: Las guacas, que compete la zona norte, hasta llegar al último código 26/10/3980/00 ejemplo: Bosques de occidente el cual los 13 ciclos los recorremos en 4 días. Ruta ingreso SINAP WEB Modulo Cartera -> Menú modulo -> Cortes - Generar cortes –> Por Cantidad -> Rango de suscriptores: código inicial ejm:01/00/0502/00 - Rango meses vencidos: inicial:(1) final : (2) ->Rango de saldos: inicial($50.000) final(99999999) -> cuantos:400 (boletas) -> Deshabitados (N) -> Generar suspensión -> Rango de fechas para imprimir boletas: fecha inicial ejm 21/09/2026 el día que se genera las boletas, fecha final:21/09/2026. -> Boletas de suspensión. Anexo evidencia N.1 screenshot programación de corte y suspensiones en documento PDF.

2. Ingreso al sistema SINAP los abonos generados por oficina de cartera y cobranzas.	ACTIVIDAD # 2 Ruta de ingreso SINAP WEB Modulo atención al suscriptor –> Centro de consultas –> Centro de consulta de usuario por ID -> Código Matricula EJM: 7 –> Consultar –> Consultas asociadas a esta matricula –> Duplicados. Anexo evidencia N.2 screenshot generación abonos en documento PDF.
3. Elaborar y tramitar las financiaciones de acuerdos de pago.	ACTIVIDAD # 3 Ruta de ingreso al SINAP WEB Modulo cartera –> Financiar –> Matricula –>Nueva financiación -> Cuota inicial –> plazo de meses –> Financiar. Anexo evidencia N.3 screenshot financiaciones y acuerdos de pago en documento PDF.
4. Descargar al SINAP resultado de las visitas, cortes revisiones y reinstalaciones.	ACTIVIDAD # 4 Ruta de ingreso al SINAP WEB Modulo cartera –> Menú modulo –> Reconexiones –> Cargar reconexiones –> Código matricula –> Observación –> Cargar reconexión. Anexo evidencia N.4 screenshot resultado de visitas, cortes, revisiones y reinstalaciones en PDF.
5. Generar reportes para visitas en campo para depuración de cartera y cobranzas.	ACTIVIDAD # 5 Ruta de ingreso al SINAP WEB Sistema comercial –> Cortes –> Listar –> Actas de visitas –> por parámetros –> Todas –> Acta de visitas por parámetros. Anexo evidencia N.5 screenshot reporte visitas en campo en PDF.

6. Digitación de los resultados de los cortes y/o suspensiones, de acuerdo a la programación y boletas generadas.	ACTIVIDAD # 6 Se brinda apoyo en la digitación diaria de aproximadamente 100 boletas de corte y/o suspensión, donde se evidencia la ejecución de la actividad, mediante la siguiente ruta. Portal AAPSA ->SINAP WEB –> Acceder –>Cartera->Menú Modulo-> Cortes –> Asignación de cortes. Anexo evidencia N.6 screenshot Asignación cortes en PDF.
7. Atención telefónica de la oficina de Cartera.	ACTIVIDAD # 7 Atender las llamadas recibidas al celular institucional de la oficina de cartera (3164644111) y enviar oportunamente la información correspondiente a las reinstalaciones al grupo de whattsapp a fin de mantener informado al personal operativo y facilitar el seguimiento al proceso. Anexo evidencia N. 7 registro fotográfico atención telefónica en PDF.

OBSERVACIONES (Si se requiere)

Firma Contratista