NOMBRE DEL PROYECTO:

FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS EN CANDELARIA, UN TERRITORIO SALUDABLE, IDENTIFICADO CON CÓDIGO BPIN: 2024761300052.

1. DEPENDENCIA SOLICITANTE:

SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL.

2. ORIGEN DE LOS RECURSOS:

Elegir una de las opciones según el origen de los recursos.

Inversión	X	Funcionamiento	
Otros		Cual	

3. INFORMACIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:

APROPIACIONES PRESUPUESTALES DEL BPMC DE INVERSIÓN No. 2024761300052:			
CDP No.	**APROPIACIÓN**	**NOMBRE**	**VALOR**
3210 del 24 de julio de 2026.	2.3.2.02.02.009.1905024.19.02.85.2024761300052.240052-12.91122.14.33.031	SGP Salud Pública - Fortalecimiento de las estrategias en Candelaria un territorio saludable concientizar a la población sobre la gestión ambiental en salud	**$296.608.330**
	2.3.2.02.02.009.1905024.19.02.77.2024761300052.91122.14.39.07	SGP Salud Pública - Fortalecimiento de las estrategias en Candelaria un territorio saludable concientizar a la población sobre la gestión ambiental en salud - (R.B/25)	**$5.030.124**
TOTAL, APROPIACIONES			**$301.638.454**

4. TIPO DE CONTRATACIÓN

Marque con una "X" una de las siguientes opciones de acuerdo con el tipo de contratación y la necesidad.

Convenio de Asociación de consultoría	Convenio de Asociación /convenio interadministrativo	Convenio de Asociación de suministro	Convenio de Asociación de compraventa	Convenio de Asociación de prestación de servicios profesionales	Convenio de Asociación de prestación de servicios de apoyo	Convenio de Asociación de ciencia y tecnología	Convenio de Asociación para impulso de actividades de interés público
Convenio de asociación	Convenio de cooperación	Seguros	Acuerdo Marco de Precios	Agregación de Demanda	Grandes Superficies	Otro _____ ¿Cuál?	
X							

5. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

El Municipio de Candelaria, en ejercicio de sus competencias constitucionales y legales como entidad territorial, tiene la obligación ineludible de garantizar la protección de la salud pública y la promoción del bienestar colectivo de sus habitantes. Esta responsabilidad encuentra fundamento en el artículo 2 de la Constitución Política, que consagra como fines esenciales del Estado servir a la comunidad, garantizar la efectividad de los derechos y asegurar la vigencia de un orden justo; en el artículo 49 ibidem, que establece la atención de la salud y el saneamiento ambiental como servicios públicos a cargo del Estado y de acceso universal; y en el artículo 315, que atribuye al alcalde la dirección de la acción administrativa municipal y el deber de asegurar la prestación de los servicios a su cargo.

En concordancia con lo anterior, la Ley 715 de 2001, en su artículo 44, asigna a los

municipios de categoría especial, primera, segunda y tercera la competencia de ejercer inspección, vigilancia y control sobre los factores de riesgo que afectan la salud humana presentes en el ambiente, así como la obligación de formular y ejecutar acciones de promoción, prevención, vigilancia y control de vectores y zoonosis. Dentro de estas, la rabia ocupa un lugar prioritario por tratarse de una enfermedad zoonótica de carácter letal, prevenible pero no curable, cuya transmisión a los humanos se da principalmente a través de perros y gatos no vacunados o de fauna silvestre en contacto con la población.

Al corte de la semana de vigilancia número 33 de la vigencia 2026, en la jurisdicción municipal se han consignado 240 incidentes relacionados con ataques de especies con riesgo de transmisión del virus rábico, lo que sitúa este fenómeno como el segundo de mayor registro dentro del Sistema Nacional de Vigilancia en Salud Pública – SIVIGILA.

Este escenario pone de manifiesto una amenaza sanitaria persistente para la comunidad y resalta la obligación de fortalecer los procedimientos institucionales de respuesta, mediante intervenciones dirigidas a la mitigación, el monitoreo intensivo, la sensibilización ciudadana y la gestión del peligro zoonótico.

De manera paralela, la tenencia no responsable de animales de compañía se ha consolidado en el Municipio de Candelaria como un factor estructural que incide de manera negativa tanto en la convivencia ciudadana como en la salud pública. La ausencia de prácticas adecuadas de cuidado, control poblacional, vacunación y manejo de perros y gatos ha derivado en múltiples problemáticas, entre ellas: el aumento de animales en condición de calle, la exposición a incidentes de agresión y mordeduras, la propagación de enfermedades zoonóticas y la generación de focos de insalubridad en espacios comunitarios. Tales situaciones, además de comprometer la seguridad sanitaria, han intensificado los conflictos vecinales, lo que revela una necesidad de intervención urgente y estructurada.

En este contexto, la educación comunitaria en bienestar animal y tenencia responsable se erige no únicamente como una recomendación ética en torno al cuidado y respeto de los animales de compañía, sino como un verdadero mandato de política pública, respaldado por disposiciones normativas que reconocen el bienestar animal como componente del interés general. La Ley 1774 de 2016, al tipificar el maltrato animal como conducta punible, reforzó el deber social de garantizar condiciones dignas para los animales, y la Ley 1801 de 2016 – Código Nacional de Policía y Convivencia establece obligaciones concretas a los propietarios de mascotas, vinculando el bienestar animal con la seguridad y convivencia ciudadana. La implementación de procesos pedagógicos, campañas de sensibilización y programas de participación comunitaria sobre tenencia responsable no solo contribuye a disminuir la ocurrencia de incidentes y la exposición a riesgos sanitarios, sino que fortalece el tejido social, fomenta la cultura del respeto por la

vida y materializa los principios de solidaridad, protección ambiental y seguridad ciudadana. Desde esta perspectiva, el bienestar animal y la tenencia responsable se configuran como estrategias integrales de salud pública y convivencia pacífica, cuya promoción activa por parte de la Administración Municipal constituye una obligación inaplazable para dar cumplimiento a los fines esenciales del Estado consagrados en el artículo 2 de la Constitución Política.

Frente a este escenario, la necesidad identificada trasciende la dimensión operativa de ejecutar campañas puntuales, pues se trata de una necesidad estratégica de política pública, consistente en garantizar la gestión integral del riesgo zoonótico, particularmente de la rabia, mediante un abordaje que integre vigilancia epidemiológica, campañas sostenidas de vacunación canina y felina, programas de control reproductivo de animales de compañía, procesos de educación comunitaria en tenencia responsable y la promoción de entornos saludables desde la corresponsabilidad social. Estas medidas son coherentes con los compromisos trazados en el Plan Decenal de Salud Pública 2022–2031, que obliga a los municipios de categoría especial, 1, 2 y 3 a implementar planes estratégicos de vigilancia y control de zoonosis.

Por otro lado, el Municipio de Candelaria, a través de la Secretaría de Salud Municipal, ha venido desarrollando de manera continua durante las vigencias 2021 a 2025 acciones de prevención, promoción y control orientadas a la reducción de riesgos asociados a enfermedades zoonóticas y al fortalecimiento del bienestar animal y la tenencia responsable.

Como antecedente de la gestión institucional, durante las vigencias 2021, 2022 y 2023 se registraron 30.733 vacunaciones antirrábicas en caninos y felinos y se impactaron 18.266 propietarios de animales de compañía mediante acciones educativas en tenencia responsable. Esta información histórica constituye un referente para analizar la continuidad y evolución de las intervenciones desarrolladas por el Municipio.

Para las vigencias 2024 y 2025, correspondientes a la actual Administración Municipal, las acciones han mantenido su orientación hacia la prevención del riesgo rábico, la educación comunitaria y el bienestar animal. Durante este período se registraron 24.958 vacunaciones antirrábicas en caninos y felinos y se impactaron 5.153 propietarios mediante actividades educativas en tenencia responsable. Adicionalmente, durante la vigencia 2025 se adelantaron jornadas de desparasitación y vitaminización que beneficiaron a 4.000 caninos y felinos.

En este sentido, si bien los registros correspondientes al período 2021–2023 son tenidos en cuenta como antecedente y soporte de la continuidad de la gestión institucional, para efectos de la presentación y análisis de los resultados que se exponen a continuación, los

cuadros estadísticos se concentran en las vigencias 2024 y 2025, con el propósito de reflejar de manera más precisa la gestión desarrollada durante la actual Administración y mantener información reciente, pertinente y útil para la planeación de las intervenciones:

VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA EN CANINOS Y FELINOS REALIZADA POR EL MUNICIPIO DE CANDELARIA DURANTE LOS AÑOS 2024 y 2025

CORREGIMIENTO	AÑOS					
	2024		2025		TOTAL, POR ESPECIE	
	CANINOS	FELINOS	CANINOS	FELINOS	CANINOS	FELINOS
EL CABUYAL	923	363	1132	160	2055	523
LA REGINA	128	46	183	60	311	106
CABECERA MUNICIPAL	754	411	715	601	1469	1012
EL LAURO	196	81	250	28	446	109
JUANCHITO	2410	1190	1019	562	3429	1752
VILLAGORGONA	2160	1101	2856	245	5016	1346
EL TIPLE	391	138	420	346	811	484
SAN JOAQUÍN	295	159	510	218	805	377
BUCHITOLO	112	36	750	140	862	176
EL ARENAL	216	120	243	125	459	245
EL CARMELO	774	469	1675	168	2449	637
MADRE VIEJA	45	14	15	5	60	19
TOTALES	**8404**	**4128**	**9768**	**2658**	**18172**	**6786**

PROPIETARIOS DE ANIMALES DE COMPAÑÍA IMPACTADOS CON ACCIONES DE EDUCACIÓN EN TENENCIA RESPONSABLE DE ANIMALES DE COMPAÑÍA, REALIZADAS POR EL MUNICIPIO DE CANDELARIA DURANTE LOS AÑOS 2024 Y 2025

CORREGIMIENTO	AÑOS		TOTAL, POR CORREGIMIENTO
	2024	2025	
EL CABUYAL	318	145	463
LA REGINA	56	58	114
CABECERA MUNICIPAL	354	512	866
EL LAURO	37	28	65
JUANCHITO	798	523	1321
VILLAGORGONA	526	215	741
EL TIPLE	105	218	323
SAN JOAQUÍN	172	153	325
BUCHITOLO	45	113	158
EL ARENAL	2	120	122
EL CARMELO	474	165	639
MADRE VIEJA	11	5	16
TOTALES	**2898**	**2255**	**5153**

DESPARACITACIÓN Y VITAMINIZACIÓN DE CANINOS Y FELINOS, REALIZADAS POR EL MUNICIPIO DE CANDELARIA DURANTE EL AÑO 2025

CORREGIMEINTO	CANINOS			FELINOS			TOTAL
	MACHOS	HEMBRA	SUBTOTAL	MACHO	HEMBRA	SUBTOTAL	
CABECERA MUNICIPAL	510	290	800	320	700	1.020	1820
EL CABUYAL	210	190	400	220	80	300	700
VILLAGORGONA	330	150	480	205	115	320	800
COMUNIDAD CAMPESTRE	380	220	600	270	130	400	1000
TOTALES	**1430**	850	2280	1015	1025	2040	4320

La necesidad identificada parte del propósito de fortalecer las estrategias en salud pública y bienestar animal, orientado a la prevención del riesgo rábico, la promoción de la tenencia responsable de animales de compañía y la mejora de la convivencia ciudadana. Para alcanzar dichos objetivos, se propone la articulación cooperativa entre el Municipio de Candelaria y una Entidad Sin Ánimo de Lucro de reconocida idoneidad, que permita integrar capacidades técnicas, comunitarias y operativas en torno a la ejecución de estrategias continuas de educación, vigilancia y control sanitario, garantizando la protección del interés público como eje rector de la función estatal y contribuyendo al cumplimiento de los fines esenciales del Estado previstos en el artículo 2° de la Constitución Política.

En coherencia con el diagnóstico establecido en la Ficha MGA del proyecto "*Fortalecimiento de las Estrategias en Candelaria un Territorio Saludable*", se concluye que las brechas en la implementación de políticas de promoción y prevención en salud pública, especialmente en materia zoonótica, exigen aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre el Municipio de Candelaria – Secretaría de Salud Municipal y una Entidad Sin Ánimo de Lucro de reconocida idoneidad, con el propósito de fortalecer la estrategia institucional en salud ambiental, optimizar los recursos y garantizar una respuesta intersectorial articulada que permita reducir los riesgos sanitarios, mejorar los indicadores de salud y materializar el enfoque preventivo contemplado en el Plan de Desarrollo Municipal "*Juntos Podemos Transformar a Candelaria 2024–2027*".

6. CLASIFICACIÓN UNSPSC:

En este marco, las actividades de las ESAL también se encuentran relacionadas con los códigos UNSPSC, que corresponden a la clasificación internacional de bienes y servicios utilizada para estandarizar y facilitar la contratación pública, en particular aquellos asociados a servicios de salud pública en el nivel de clase, los cuales agrupan productos

como promoción comunitaria, educación, campañas de sensibilización y actividades logísticas de apoyo.

CÓDIGO UNSPSC	CLASE
70122000	Salud Animal
70121800	Industria de animales domésticos
80101600	Gerencia de proyectos
93131700	Programas de salud
93141500	Desarrollo y Servicios Sociales

7. ¿HACE PARTE DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA)?

SÍ [X] NO [ ]

CÓDIGOS	MODALIDAD	OBJETO	TIEMPO
70122000 70121800 80101600 93131700 93141500	RÉGIMEN ESPECIAL – DECRETO 092 DE 2017	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, LOGÍSTICOS Y FINANCIEROS ENTRE EL MUNICIPIO DE CANDELARIA, A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL Y UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO (ESAL), PARA IMPLEMENTAR Y EJECUTAR ACCIONES INTEGRALES DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL RIESGO RÁBICO Y PROMOCIÓN DEL BIENESTAR ANIMAL EN LA JURISDICCIÓN MUNICIPAL.	5 MESES

8. ESTUDIO DEL SECTOR:

Ver documento Anexo No. 1.

9. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO, ALCANCE Y ELEMENTOS DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN A CELEBRAR:

9.1 Objeto del Convenio de Asociación:

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, LOGÍSTICOS Y FINANCIEROS ENTRE EL MUNICIPIO DE CANDELARIA, A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL Y UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO (ESAL), PARA IMPLEMENTAR Y EJECUTAR ACCIONES INTEGRALES DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL RIESGO RÁBICO Y PROMOCIÓN DEL BIENESTAR ANIMAL EN LA JURISDICCIÓN MUNICIPAL

9.2 Plazo del Convenio de Asociación:

El plazo de ejecución será a partir del inicio de ejecución registrado en la plataforma SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y legalización del convenio y estará vigente hasta el 30 de diciembre de 2026.

9.3 Valor estimado del Convenio de Asociación:

Para la asignación presupuestal del presente proceso de contratación, se realizó un análisis técnico y financiero detallado de las actividades requeridas para el cumplimiento del objeto del convenio, determinando que el aporte institucional por parte del Municipio de Candelaria, a través de la Secretaría de Salud Municipal, asciende a la suma de **TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($300.000.000).**

Este valor constituye la contribución estatal en el marco del régimen especial de contratación con Entidades Sin Ánimo de Lucro (ESAL) previsto en el artículo 355 de la Constitución Política, el artículo 96 de la Ley 489 de 1998 y el Decreto 092 de 2017.

Valor estimado Aporte del convenio por parte del Asociado:

La suma estimada de la contrapartida del convenio por parte del Asociado como mínimo será superior al 2 % y hasta el 4 % del valor resultante de los aportes del Municipio.

Aporte de la ESAL.

Para la ejecución de este proyecto se requiere que la entidad sin ánimo de lucro realice un aporte en especie o en dinero superior al 2 % y hasta el 4 % del valor resultante de los aportes del Municipio destinado a cualquiera de las actividades de las especificaciones técnicas de la presente convocatoria. Si este es en dinero deberá estar soportado en certificación bancaria donde se refleje la disponibilidad del aporte en mención.

9.4 Forma de desembolso de los aportes del Municipio:

Los desembolsos se realizarán previa verificación del cumplimiento de los requisitos contractuales, aprobación de las pólizas y aprobación de los informes respectivos por parte del supervisor del convenio.

ETAPA	%	VALOR (M/CTE)	CONDICIÓN PARA EL DESEMBOLSO
Primer desembolso:	**30%**	**$90.000.000**	Se efectuará un primer desembolso, a título de desembolso temprano, una vez se encuentren cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del convenio y previa presentación y aprobación por parte del supervisor de: (i) el plan de trabajo; (ii) el cronograma de actividades; (iii) la propuesta preliminar de las piezas publicitarias requeridas para el desarrollo de las actividades objeto del convenio; y (iv) la certificación bancaria correspondiente a una cuenta exclusiva, constituida para el manejo de los recursos derivados del presente convenio. La cuenta bancaria deberá encontrarse activa y destinada exclusivamente a la recepción, administración y manejo de los recursos desembolsados en virtud del convenio, sin que puedan efectuarse a través de ella operaciones ajenas a su ejecución. La certificación bancaria deberá identificar, como mínimo, la entidad financiera, el titular, el tipo y número de cuenta. Los documentos anteriormente señalados deberán ser entregados en medio físico y digital, de conformidad con las condiciones establecidas por la Entidad.
Segundo desembolso:	**30%**	**$90.000.000**	Procederá una vez se presente y apruebe por parte del supervisor del convenio el informe técnico de avance de ejecución del 60%, con las evidencias que acrediten el cumplimiento de las actividades pactadas, acompañado de la certificación de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales.
Tercer desembolso:	**40%**	**$ 120.000.000**	Procederá una vez se presente y apruebe por parte del supervisor del convenio el informe final de ejecución, con evidencias que acrediten el

			cumplimiento del 100% de las actividades pactadas, acompañado de la certificación de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales.
Total, aportes del Municipio:	**100 %**	**$300.000.000**	Valor total del aporte del Municipio de Candelaria, sin incluir el aporte adicional que ofrezca la Entidad Sin Ánimo de Lucro (ESAL) adjudicataria.

Los desembolsos estarán sujetos a la existencia de apropiación presupuestal vigente, a la disponibilidad de recursos en el Programa Anual Mensualizado de Caja (PAC) y al cumplimiento de los requisitos legales, técnicos y financieros exigidos.

Al momento de tramitar cada desembolso, la ESAL deberá aportar la siguiente documentación:

- ✔ Cuenta de cobro expedida conforme a los requisitos del Estatuto Tributario, en la que se indique el número del convenio de asociación.
- ✔ Certificación de cumplimiento suscrita por el supervisor del convenio, que acredite la recepción a entera satisfacción de las actividades ejecutadas.
- ✔ Certificados de pago al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, de conformidad con la normatividad vigente en la materia, junto con la copia de la cédula y tarjeta profesional del revisor fiscal (cuando aplique).
- ✔ Certificación bancaria actualizada (solo para el primer desembolso).

NOTA: En desarrollo del presente convenio de asociación, no se genera obligación tributaria derivada de la contraprestación económica, toda vez que su naturaleza es de cooperación y no de carácter conmutativo. No obstante, las actividades, adquisiciones o servicios que la Entidad Sin Ánimo de Lucro (ESAL) contrate con terceros para el cumplimiento de las metas del convenio estarán sujetas a los impuestos, tasas y contribuciones de orden nacional, departamental o municipal que resulten aplicables conforme a la legislación vigente.

9.5 Lugar de ejecución del Convenio de Asociación:

El objeto del convenio deberá ser ejecutado desde la jurisdicción del Municipio de Candelaria – Departamento del Valle del Cauca.

9.6 Obligaciones Generales de la ESAL/ASOCIADO:

1. La ESAL deberá mantener durante toda la vigencia del convenio la capacidad técnica, administrativa, operativa y logística necesaria para garantizar el desarrollo eficiente de las actividades convenidas.

2. Informar de manera inmediata y por escrito al supervisor del convenio de cualquier situación que pueda afectar la correcta ejecución de este, así como las medidas adoptadas para su mitigación.

3. Cooperar activamente con la Administración Municipal y con el supervisor del convenio en la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades, en un marco de corresponsabilidad y articulación interinstitucional.

4. Ejecutar las actividades convenidas con diligencia, eficacia, transparencia y responsabilidad, garantizando la calidad técnica, la oportunidad y la coherencia con los fines del convenio.

5. Acreditar y mantener al día el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales de todo el personal vinculado al desarrollo del convenio, anexando los soportes correspondientes a cada informe técnico.

6. Dar estricto cumplimiento a las normas legales, reglamentarias y técnicas aplicables al objeto del convenio, así como a las políticas institucionales de la Secretaría de Salud Municipal y a los lineamientos del Plan de Desarrollo "*Juntos Podemos Transformar a Candelaria 2024–2027*".

7. Reportar por escrito y con antelación al supervisor los subcontratos o convenios de colaboración que se pretendan celebrar con terceros, garantizando que estos se ajusten a los fines y condiciones del convenio principal.

8. Entregar, junto con el acta de terminación, un informe final que incluya registro fotográfico y audiovisual que evidencie el desarrollo del convenio antes, durante y después de su ejecución, acompañado de soportes técnicos, financieros y administrativos.

9. Contratar y mantener vinculado durante la ejecución del convenio el personal profesional, técnico y operativo idóneo y debidamente acreditado, de acuerdo con los perfiles aprobados.

10. Diseñar e implementar medidas de identificación, prevención y mitigación de riesgos técnicos, operativos y financieros que puedan afectar la ejecución del convenio, conforme al principio de manejo responsable de los recursos públicos.

11. Garantizar la trazabilidad de los recursos aportados, mantener actualizado un archivo documental completo del convenio y rendir informes técnicos, financieros y fotográficos conforme a los plazos establecidos, permitiendo las auditorías o verificaciones que realicen los entes de control.

12. Destinar los recursos del convenio única y exclusivamente al cumplimiento del objeto y actividades acordadas, quedando expresamente prohibido su uso para fines distintos a los previstos.

13. Respetar los derechos de propiedad intelectual derivados de las actividades desarrolladas y garantizar la adecuada visibilidad institucional del Municipio de Candelaria y de la Secretaría de Salud Municipal en todo material divulgativo o educativo producido en el marco del convenio.

14. Asegurar que todas las acciones ejecutadas observen las normas sobre protección ambiental, bienestar animal y salud pública, evitando impactos negativos sobre la fauna y el entorno.

9.7 Obligaciones específicas de la ESAL/ASOCIADO:

1. Participar activamente en la ejecución conjunta de las actividades previstas en el plan de trabajo y cronograma aprobados, ejerciendo su autonomía técnica y administrativa en el desarrollo de las acciones acordadas, conforme a los lineamientos del convenio.

2. Contribuir con la disponibilidad, manejo y uso eficiente de los insumos, equipos y materiales requeridos para el cumplimiento de los fines del convenio, garantizando trazabilidad, control de inventarios y destinación exclusiva a las actividades convenidas.

3. Implementar, de manera autónoma y conforme a la normatividad sanitaria vigente, los protocolos de bioseguridad, manipulación animal y disposición de residuos biológicos necesarios para las actividades de salud pública y bienestar animal.

4. Asegurar el cumplimiento del marco normativo en materia de bienestar animal y salud pública, aplicando estándares técnicos que garanticen la protección y el trato digno

de los animales como seres sintientes, en concordancia con las disposiciones legales y jurisprudenciales vigentes.

5. Presentar informes técnicos y financieros conjuntos de seguimiento, con base en los indicadores de avance y resultados acordados, facilitando la labor de supervisión y garantizando la transparencia y trazabilidad de los recursos públicos.

6. Designar y mantener vinculado el personal idóneo y acreditado, conforme a los perfiles propuestos, asegurando su disponibilidad y la adecuada distribución de roles para el cumplimiento de las metas del convenio.

7. Aplicar medidas de seguridad industrial y salud en el trabajo, tanto para el personal propio como para terceros, observando los protocolos exigidos para las jornadas comunitarias y actividades de campo.

8. Administrar de manera responsable y documentada los recursos públicos aportados, conservar los soportes contables y financieros, y permitir las verificaciones o auditorías por parte de la entidad y los órganos de control.

9. Participar en la evaluación final del convenio, aportando los informes de cierre técnico, presupuestal y de impacto, en coordinación con la Secretaría de Salud Municipal.

10. Promover la visibilidad institucional y la divulgación pública de los resultados, utilizando la imagen oficial del Municipio de Candelaria en piezas comunicativas y actividades pedagógicas, conforme a los lineamientos conjuntos establecidos.

11. Identificar y reportar oportunamente los riesgos operativos o contextuales que puedan afectar la ejecución, adoptando estrategias de mitigación en coordinación con el supervisor, bajo el principio de gestión compartida del riesgo.

12. Custodiar y devolver los bienes, equipos o materiales entregados en calidad de préstamo o comodato, en el estado en que fueron recibidos, salvo el desgaste normal por su utilización legítima en las actividades convenidas.

13. Administrar los recursos con criterios de transparencia, economía y eficacia, asegurando que su destinación responda exclusivamente a los fines del convenio y a los objetivos de interés público que le dieron origen.

9.8 Obligaciones del Municipio:

1. Coordinar y articular las acciones institucionales requeridas para el cumplimiento del objeto del convenio, garantizando la coherencia con las políticas de salud pública, bienestar animal y desarrollo sostenible adoptadas por el Municipio y su Plan de Desarrollo "*Juntos Podemos Transformar a Candelaria 2024–2027*".

2. Aportar los recursos comprometidos en el convenio, previa verificación del cumplimiento de los requisitos de ejecución, aprobación de pólizas y demás documentos exigidos por la normatividad vigente.

3. Designar un supervisor del convenio, con formación y experiencia idóneas, encargado de ejercer el seguimiento técnico, financiero y administrativo de las actividades convenidas, verificando el cumplimiento de los compromisos y resultados pactados.

4. Ejercer la supervisión y el control administrativo sobre la ejecución del convenio, sin perjuicio de la autonomía técnica de la ESAL, garantizando la transparencia, la correcta utilización de los recursos públicos y la coherencia con los fines del convenio.

5. Aprobar los informes técnicos, financieros y de avance presentados por la ESAL, una vez verificada su integridad, suficiencia y conformidad con el plan de trabajo y los indicadores de resultado establecidos.

6. Realizar los desembolsos de los aportes, conforme a las condiciones, porcentajes y soportes previstos en el convenio, sujetos a la disponibilidad presupuestal, a la aprobación de las garantías y al cumplimiento de los requisitos legales y contractuales.

7. Facilitar la articulación interinstitucional e intersectorial, promoviendo la cooperación entre las dependencias municipales, instituciones educativas, organizaciones sociales y actores comunitarios que contribuyan al logro de los fines del convenio.

8. Acompañar técnica y estratégicamente las acciones ejecutadas por la ESAL, especialmente aquellas relacionadas con la vigilancia, prevención y control de zoonosis, vacunación antirrábica, educación sanitaria y promoción del bienestar animal.

9. Garantizar la visibilidad institucional del convenio, promoviendo la divulgación pública de sus objetivos, avances y resultados, como mecanismo de transparencia y rendición de cuentas ante la comunidad.

10. Propiciar espacios de seguimiento y evaluación conjunta, con participación de la ESAL, para valorar la pertinencia, impacto y sostenibilidad de las acciones desarrolladas.

11. Custodiar y conservar los informes, evidencias y documentación derivados del convenio, conforme a las disposiciones de la Ley 594 de 2000 (Ley General de Archivo) y las normas de gestión documental de la Entidad.

12. Suministrar información y acompañamiento institucional cuando sea requerido por la ESAL, para garantizar la adecuada coordinación de las actividades, sin que ello implique subordinación o instrucción directa en la ejecución de las tareas convenidas.

13. Velar por el cumplimiento del principio de interés general, asegurando que los recursos públicos y los esfuerzos técnicos y administrativos se orienten al beneficio colectivo y al fortalecimiento de la salud pública ambiental y del bienestar animal en el municipio.

14. Ejercer las acciones de control posterior y rendición de cuentas, conforme a la normatividad vigente, garantizando la transparencia, la eficiencia del gasto y el cumplimiento de los fines del Estado.

10. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El Decreto 092 de 2017 fue expedido en desarrollo de la autorización prevista en el artículo 355 de la Constitución Política, y su aplicación se restringe a dos hipótesis específicas: (i) la contratación con entidades sin ánimo de lucro (ESAL) para impulsar programas y actividades de interés público que guarden correspondencia con los planes de desarrollo, y (ii) aquellos casos en los que el legislador, de manera expresa, haya previsto su aplicación, como lo dispuesto en el artículo 96 de la Ley 489 de 1998.

Este régimen resulta aplicable a los contratos celebrados entre entidades estatales de cualquier nivel territorial (nacional, departamental, distrital o municipal) y las ESAL, con independencia de la denominación que las partes otorguen al acto jurídico o de quien haya promovido su iniciativa. La finalidad esencial de estos contratos es el impulso de programas y actividades que materialicen los respectivos planes de desarrollo.

Debe subrayarse que el ámbito de aplicación del Decreto 092 de 2017 responde a la excepcionalidad prevista en el artículo 355 constitucional, y no a la naturaleza jurídica de la ESAL/ASOCIADO. Por ello, cuando una entidad estatal adquiere bienes, productos o servicios bajo un contrato conmutativo en el cual el proveedor sea una ESAL, no corresponde aplicar este régimen excepcional, sino las disposiciones generales contenidas en la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007.

Asimismo, el Decreto 092 de 2017 no aplica en aquellos contratos que cuentan con regulación especial o con un régimen de contratación propio. En consecuencia, la sola naturaleza jurídica de la ESAL no determina el régimen aplicable.

El Consejo de Estado, mediante Auto de 19 de octubre de 2017 (Consejero Ponente Dr. Carlos Alberto Zambrano Barrera), decretó la suspensión provisional de los literales "a" y "c" e inciso 5° del artículo 2 del Decreto 092 de 2017. Posteriormente, dicha decisión fue confirmada mediante Auto de 15 de marzo de 2022 (Consejera Ponente Dra. Rocío Araujo Oñate).

En consecuencia, en la actualidad sólo resulta aplicable el literal b del artículo 2°, que exige justificar que:

> *"El contrato no comporta una relación conmutativa en la cual haya una contraprestación directa a favor de la Entidad ni instrucciones precisas dadas por esta al contratista para cumplir con el objeto del contrato."*

De esta forma, los negocios jurídicos celebrados al amparo del artículo 355 de la Constitución y del Decreto 092 de 2017 deben responder a un modelo de colaboración y coadyuvancia, y no a la simple ejecución de instrucciones precisas por parte de la Entidad Estatal.

Cabe precisar que la prohibición de impartir instrucciones concretas no impide que existan reglas generales de regulación sectorial, previstas en actos administrativos de carácter general. Estas no constituyen instrucciones específicas y, por tanto, no desnaturalizan el objeto colaborativo del convenio.

El procedimiento de selección, en sus etapas precontractual, contractual y postcontractual, se rige por las siguientes normas:

- ✔ Constitución Política, artículo 355.
- ✔ Decreto 092 de 2017.
- ✔ Ley 489 de 1998

Supletoriamente:

- ✔ Ley 80 de 1993.
- ✔ Ley 1150 de 2007.
- ✔ Decreto 1082 de 2015.

El artículo 355 de nuestra Constitución Política establece:

> *"El Gobierno, en los niveles nacional, departamental, distrital y municipal podrá, con recursos de los respectivos presupuestos, celebrar contratos con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad con el fin de impulsar programas y actividades de interés público acordes con el Plan Nacional y los planes seccionales de Desarrollo. El Gobierno Nacional reglamentará la materia"*

Conforme con la norma constitucional transcrita, puede el Gobierno, en sus diferentes niveles, celebrar contratos o convenios con las entidades sin ánimo de lucro siempre que se cumplan unos requisitos, a saber: i) Reconocida idoneidad de la entidad sin ánimo de lucro. Desde luego, está reconocida idoneidad debe atender criterios objetivos y los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad que debe surtir la función administrativa de acuerdo con lo consagrado en el artículo 209 de la Carta Política. ii) Un segundo requisito tiene que ver con la teleología del negocio jurídico y iii) la tercera precisión constitucional demarca los límites y alcances de la finalidad, que establece como requisito la conformidad con el plan nacional y los planes seccionales de desarrollo.

De otro modo, el Decreto 092 de 2017, en su artículo 3, dispuso la definición de reconocida idoneidad:

> *"Artículo 3. Reconocida idoneidad. La entidad sin ánimo de lucro es de reconocida idoneidad cuando es adecuada y apropiada para desarrollar las actividades que son objeto del Proceso de Contratación y cuenta con experiencia en el objeto a contratar. En consecuencia, el objeto estatutario de la entidad sin ánimo de lucro le debe permitir a esta desarrollar el objeto del Proceso de Contratación que adelantará la Entidad Estatal del Gobierno nacional, departamental, distrital y municipal."*

Como se desata del aparte final en el segundo inciso del artículo 355 de la Constitución Política; corresponde al Gobierno Nacional reglamentar la materia, en virtud de lo cual el Presidente de la República, en uso de las facultades constitucionales reglamentarias expidió los Decretos 777 del 16 de mayo de 1992, 1403 del 26 de agosto de 1992, y, el Decreto 2459 del 9 de diciembre de 1993, los cuales derogó con la expedición del Decreto

092 de 2017; mediante el cual reglamentó la forma como el Gobierno nacional, departamental, distrital y municipal debía contratar con entidades privadas sin ánimo de lucro y de reconocida idoneidad, para impulsar programas y actividades de interés de acuerdo con el Plan Nacional o los planes seccionales de Desarrollo, en los términos del artículo 355 de la Constitución Política, artículo 96 de la Ley 489 de 1998 artículo.

En el mismo sentido, el artículo 5 del decreto 092 de 2017 dispuso:

> *"ARTÍCULO 5º. Asociación con entidades privadas sin ánimo de lucro para cumplir actividades propias de las entidades estatales. Los convenios de asociación que celebren entidades privadas sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad y Entidades Estatales para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con los cometidos y funciones que a estas les asigna la Ley a los que hace referencia el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, no estarán sujetos a competencia cuando la entidad sin ánimo de lucro comprometa recursos en dinero para la ejecución de esas actividades en una proporción no inferior al 30% del valor total del convenio. Los recursos que compromete la entidad sin ánimo de lucro pueden ser propios o de cooperación internacional."*

Si hay más de una entidad privada sin ánimo de lucro que ofrezca su compromiso de recursos en dinero para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con los cometidos y funciones asignadas por Ley a una Entidad Estatal, en una proporción no inferior al 30% del valor total del convenio, la Entidad Estatal debe seleccionar de forma objetiva a tal entidad y justificar los criterios para tal selección.

Por su parte, el artículo 96 de la Ley 489 se refirió a los convenios de asociación en el siguiente sentido:

> *"Las entidades estatales, cualquiera sea su naturaleza y orden administrativo, podrán, con la observancia de los principios señalados en el artículo 209 de la Constitución, asociarse con personas jurídicas particulares, mediante la celebración de convenios de asociación o la creación de personas jurídicas, para el desarrollo conjunto de actividades en relación con los cometidos y funciones que les asigna a aquéllas la ley.*
>
> *Los convenios de asociación a que se refiere el presente artículo se celebrarán de conformidad con lo dispuesto en el artículo 355 de la Constitución Política, se determinará con precisión su objeto, término, obligaciones de las partes, aportes, coordinación y todos aquellos aspectos que se consideren pertinentes (...)".*

La Entidad Estatal debe definir en los Documentos del Proceso las características que

debe acreditar la entidad sin ánimo de lucro. Para tal efecto, deberá tomar en consideración las pautas y criterios establecidos en la guía que expida la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, la cual deberá tener en cuenta las normas de transparencia y acceso a la información aplicables a las entidades privadas sin ánimo de lucro que contratan con cargo a recursos de origen público y las mejores prácticas en materia de prohibiciones, inhabilidades, incompatibilidades y conflicto de intereses.

En el caso concreto, la contratación proyectada responde directamente al interés público en salud, pues la rabia constituye una enfermedad zoonótica letal que afecta a humanos y animales, cuya prevención y control requieren la actuación decidida del Estado en coordinación con actores sociales y comunitarios.

La vinculación de una ESAL con experiencia en el territorio representa un valor agregado:

- ✔ Facilita el trabajo cercano con la comunidad, que suele tener mayor confianza en estas entidades que en contratistas privados.
- ✔ Permite aprovechar esquemas de voluntariado y recursos propios, reduciendo costos y aumentando eficiencia.
- ✔ Asegura mayor cobertura, mejor calidad en la ejecución y resultados sostenibles.

No se trata, entonces, de una relación conmutativa de suministro o prestación de servicios, sino de un esquema de colaboración estratégica para el desarrollo conjunto de actividades de salud pública como bien jurídico de interés general.

El negocio jurídico proyectado busca consolidar una respuesta integral que combine la planeación estratégica, la ejecución de actividades de prevención, la educación comunitaria en tenencia responsable de animales y el fortalecimiento de capacidades institucionales y sociales.

La finalidad superior es la protección de la salud pública, reconociendo que el control del riesgo rábico no solo salvaguarda a los animales, sino que preserva la vida humana, reduce la carga de enfermedad, evita costos sanitarios y promueve la convivencia armónica entre comunidad y entorno.

En este sentido, el Decreto 092 de 2017 se erige como la modalidad idónea para asegurar eficiencia, economía y transparencia, al tiempo que viabiliza la asociación con una ESAL idónea, cuya misión institucional se alinea plenamente con los objetivos del Municipio.

Teniendo en cuenta que, en el evento de Solicitud de Información a Proveedores No. MDC-SS-SIP-002-2026 y posteriores comunicaciones con los cotizantes, se verificó que ninguna de las entidades interesadas ofreció un aporte en dinero que alcanzará el umbral mínimo del 30% establecido en la norma; por lo tanto, no resulta procedente aplicar la excepción prevista en el artículo 5 y, por lo tanto, corresponde acudir a un proceso competitivo para garantizar la selección objetiva de la entidad que celebrará el convenio de asociación con el Municipio de Candelaria.

Cabe resaltar que el hecho de que no se haya cumplido con la condición de aporte en dinero por parte de las ESAL no impide la celebración del convenio de asociación. Por el contrario, conforme lo establece expresamente el Decreto 092 de 2017, en aquellos casos en que el aporte de la ESAL sea inferior al 30% o consista únicamente en aportes en especie, la Entidad Estatal debe adelantar un procedimiento competitivo que garantice los principios de transparencia, igualdad, libre concurrencia y selección objetiva.

En virtud de la autonomía que el Decreto 092 reconoce a las Entidades Estatales, el proceso competitivo podrá estructurarse de manera análoga a otros procedimientos de selección, en la medida en que permita asegurar pluralidad de interesados, comparación objetiva de las propuestas y publicidad suficiente, todo ello orientado a la materialización del interés general y a la obtención de los mejores resultados para la comunidad.

De esta manera, el Municipio de Candelaria justifica la decisión de convocar un proceso competitivo para la celebración del convenio de asociación proyectado, en el entendido de que esta es la única vía legalmente procedente tras verificarse la imposibilidad de aplicar la excepción prevista en el artículo 5 del Decreto 092 de 2017. Esta actuación refuerza el compromiso institucional con los principios de la contratación pública, garantiza un mayor impacto social y asegura que el convenio a suscribirse se ejecute en condiciones de idoneidad, eficiencia y transparencia.

11. PROPUESTA TÉCNICA REQUERIDA:

La ESAL deberá estructurar de manera detallada las actividades derivadas de los lineamientos técnicos enmarcados en el presente documento, así como los entregables que permitan a la supervisión evidenciar y cuantificar la correcta ejecución del programa:

i. Marco de cooperación y entendimiento del objeto:

La ESAL deberá exponer su comprensión integral del objeto del convenio, para lo cual deberá señalar en la propuesta qué actividad se pretende reforzar y detallar cómo integrará sus capacidades (recursos humanos, experiencia, infraestructura o aliados).

ii. Estrategia de ejecución técnica: La propuesta debe detallar las acciones integrales que la ESAL desarrollará, organizadas en componentes o fases, tales como:

- ✔ Procedimientos de registro y trazabilidad (formularios, actas, sistemas de control).
- ✔ Disponibilidad de elementos de bioseguridad y cadena de frío.
- ✔ Propuesta de campañas de actividades lúdico-pedagógicas, ferias, talleres o brigadas, promoción de la adopción responsable y prevención del maltrato animal. Articulación con juntas de acción comunal.
- ✔ Describir protocolos técnicos de vacunación.

iii. Innovación y valor agregado:

La ESAL podrá incluir estrategias que fortalezcan el impacto del convenio, tales como:

- ✔ Incorporación de herramientas tecnológicas (bases de datos).
- ✔ Actividades complementarias de atención veterinaria básica.

La propuesta técnica debe evidenciar la capacidad de cooperación real de la ESAL, tanto técnica como administrativa y financiera, demostrando que su participación no se reduce a la ejecución de un contrato, sino a la contribución conjunta a un propósito público de salud y bienestar animal.

11.1 Justificación del tipo de propuesta técnica:

En virtud de esta naturaleza especial del convenio de asociación, la propuesta técnica no responde a una relación conmutativa ni contractual típica, sino a un instrumento de cooperación institucional donde prevalece el principio de corresponsabilidad, la autonomía técnica de la ESAL y la orientación a resultados colectivos. Por ello, la propuesta debe evidenciar un enfoque colaborativo, flexible y de carácter misional.

El tipo de propuesta técnica definido, centrado en un marco de cooperación, estrategia de ejecución integral, aporte y ejecución de recursos, estructura operativa e innovación social se justifica en los siguientes aspectos:

- ✔ La estructuración de la propuesta bajo un marco de cooperación garantiza que la relación jurídica entre las partes no implique contraprestaciones directas ni subordinación técnica, sino la articulación de capacidades institucionales y sociales en

pro de un objetivo público común: la protección de la salud pública ambiental y el bienestar animal en el municipio.

- ✔ La propuesta técnica permite que la ESAL, desde su autonomía operativa y experiencia sectorial, proponga metodologías, cronogramas y estrategias acordes con su conocimiento del territorio y de las dinámicas comunitarias, fortaleciendo la efectividad de las acciones y la apropiación social de los resultados.

- ✔ La exigencia de una estrategia de ejecución técnica detallada, con mecanismos de trazabilidad, control sanitario y procedimientos de bioseguridad, busca asegurar que los recursos públicos y los aportes privados se gestionan con eficiencia y bajo estándares verificables de calidad, minimizando riesgos operativos, sanitarios o financieros.

- ✔ La inclusión de un componente específico sobre el aporte y ejecución de recursos obliga a la ESAL a demostrar la naturaleza, origen y destinación de sus contribuciones, cuantificando incluso los aportes en especie, lo cual garantiza la trazabilidad presupuestal, la rendición de cuentas y el cumplimiento de los principios de transparencia y economía.

- ✔ La definición de un equipo técnico interdisciplinario y un componente de innovación permite que el convenio trascienda la ejecución puntual de actividades, aportando al fortalecimiento institucional de la Secretaría de Salud y a la consolidación de una red local de bienestar animal y salud pública con enfoque sostenible.

- ✔ La formulación de la propuesta técnica en fases o componentes articulados permite que la intervención se adapte al contexto territorial del Municipio de Candelaria, con estrategias pedagógicas, comunitarias y de educación sanitaria que potencian la participación ciudadana y la corresponsabilidad comunitaria en la salud ambiental.

En conjunto, este tipo de propuesta técnica garantiza que la ejecución del convenio se mantenga dentro del marco de colaboración público-privada, asegurando la efectividad de los resultados, la eficiencia en el uso de los recursos, la transparencia del proceso y la protección de los principios constitucionales de la función administrativa.

Por tanto, su adopción se ajusta plenamente al espíritu y finalidad del artículo 355 de la Constitución Política, el artículo 96 de la Ley 489 de 1998 y el Decreto 092 de 2017, al promover una gestión asociativa basada en la optimización de recursos, la complementariedad de capacidades y la búsqueda de resultados de alto impacto social y sanitario en beneficio de la comunidad candelareña.

12. ESPECIFICACIONES/LINEAMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:

Dada la naturaleza jurídica del presente proceso, la Administración Municipal no presentará instrucciones precisas para con la ESAL/ASOCIADO, pero este deberá cumplir con el objeto del Convenio de Asociación y con los siguientes lineamientos técnicos:

Objetivos y/o metas del proyecto:

El convenio de asociación proyectado se enmarca directamente en el Proyecto de Inversión denominado "*Fortalecimiento de las Estrategias en Candelaria un Territorio Saludable*", inscrito en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal desde el 12 de julio de 2024, el cual desarrolla actividades orientadas a fortalecer las acciones de saneamiento básico, agua potable, calidad del aire, gestión de productos químicos, movilidad saludable y tenencia responsable de animales, todas ellas integradas en la política pública de salud ambiental del Municipio.

El objetivo central del convenio se constituye en un componente operativo y funcional del citado proyecto de inversión, aportando de manera directa al cumplimiento de sus metas e indicadores sectoriales.

En este contexto, la ejecución del convenio contribuye al logro de los resultados del Programa "*Salud y Bienestar para Todos los Candelareños*" y del Subprograma "*Salud en todas las Políticas Candelareñas*", ambos adscritos a la Dimensión Estratégica "*Transformar a Candelaria con Justicia Social*" del Plan de Desarrollo Municipal "*Juntos Podemos Transformar a Candelaria 2024–2027*".

Desde una perspectiva técnica y misional, las acciones previstas en el convenio permiten impactar positivamente los indicadores de salud pública ambiental, en particular aquellos relacionados con:

- ✔ Reducción del riesgo zoonótico y de enfermedades transmitidas por animales domésticos.
- ✔ Incremento en la cobertura de vacunación antirrábica y control poblacional de caninos y felinos.
- ✔ Fortalecimiento de la educación sanitaria y la tenencia responsable de animales.
- ✔ Consolidación de entornos saludables y sostenibles en zonas urbanas y rurales del municipio.

Así, la estrategia se configura como un instrumento de gestión pública asociativa que materializa las estrategias del proyecto "*Candelaria un Territorio Saludable*", asegurando su operatividad en el territorio:

ITEM	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ACCIONES DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA EN LA ZOONOSIS RABIA	Toma, embalaje y entrega de muestras para diagnóstico de rabia:Realizar la toma, embalaje y entrega del 100% de las muestras biológicas (encéfalo o quirópteros) que presenten condición sospechosa para el virus de la rabia al laboratorio de Salud Pública Departamental del Valle del Cauca. Entiéndase como encéfalo las muestras tomadas específicamente a animales de compañía (caninos y felinos) y como quirópteros las de murciélagos. El procedimiento deberá realizarse en estricto cumplimiento del cronograma y los lineamientos técnicos dispuestos por la Secretaría de Salud Municipal en articulación con el laboratorio de Salud Pública Departamental del Valle del Cauca.	UND	2
		Observación clínica de animales con sospecha de rabia: Ejecutar el proceso de observación sanitaria durante un período de diez (10) días, para el 100% de los animales de compañía (caninos y felinos) en condición de calle o con propietario, que sean notificados por el SIVIGILA o por notificación comunitaria, en el marco del evento 300 (Agresiones por Animales Potencialmente Transmisores de Rabia - APTR). En el caso de animales sin sintomatología sospechosa de rabia con propietario, la observación se llevará a cabo en la residencia del mismo. Para los animales con síntomas o en condición de calle, el proceso se realizará en instalaciones adecuadas y habilitadas por la	UND	1

		ESAL/Asociado. Bienestar animal y disposición final de los animales en condición de calle: La ESAL/Asociado asumirá los costos asociados a la manutención, cuidado, vigilancia médica y bienestar integral de los animales observados en sus instalaciones. Finalizado el período de observación, la ESAL/Asociado deberá gestionar el ingreso del animal a un programa de adopción o, en su defecto, y de acuerdo con los criterios clínicos y legales vigentes, proceder a gestionar la eutanasia humanitaria, conforme a la normatividad sanitaria nacional.		
2	**CAMPAÑA DE BIENESTAR ANIMAL Y TENENCIA RESPONSABLE**	Realizar la vitaminización y desparasitación de siete mil (7.000) mascotas, entre caninos y felinos, como parte de una estrategia integral de promoción del bienestar animal. Esta actividad incluirá la provisión y uso de jeringas desechables para la correcta dosificación de los medicamentos, asegurando condiciones de bioseguridad. El procedimiento deberá ser ejecutado por personal capacitado, en el marco de jornadas de atención programadas, y articulado con la campaña de cultura ciudadana orientada a fomentar la tenencia responsable de animales de compañía.	KIT	7000
3	**JORNADAS EDUCATIVAS EN PREVENCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DEL ACCIDENTE RÁBICO**	Desarrollar cuatro (4) jornadas educativas comunitarias en el marco de la estrategia "Huellitas Saludables", dirigidas a la prevención, vigilancia y control del accidente rábico, mediante procesos de información, educación y comunicación orientados al fortalecimiento de capacidades comunitarias para la identificación de riesgos, la adopción de medidas preventivas y la promoción de la consulta oportuna ante exposiciones potencialmente transmisoras de rabia.	UND	4

		Cada jornada deberá ser ejecutada por un profesional en Medicina Veterinaria o Medicina Veterinaria Zootécnica, con experiencia acreditada en zoonosis y procesos de capacitación comunitaria, quien será responsable de la planeación, desarrollo y orientación técnica de las actividades educativas.		
		Alquiler de ciento veinticinco (125) sillas plásticas de alta calidad, fabricadas en material resistente, en óptimas condiciones de uso y con capacidad de soporte mínima de hasta cien (100) kilogramos de peso por unidad, destinadas a garantizar la adecuada ubicación, comodidad y seguridad de los asistentes en cada una de las cuatro (4) jornadas educativas a desarrollar en el marco de la estrategia "Huellitas Saludables".	UND	500
		Alquiler de dos (2) carpas de cuatro (4) x cuatro (4) metros cada una, con estructura metálica resistente y cubierta impermeable, en adecuado estado de conservación y funcionamiento, destinadas a proporcionar espacios seguros y protegidos para el desarrollo de las actividades educativas y logísticas durante cada una de las cuatro (4) jornadas contempladas en la estrategia "Huellitas Saludables".	UND	8
		Alquiler de un (1) sistema de amplificación de sonido de alta calidad, en óptimas condiciones de funcionamiento, que incluya los elementos necesarios para garantizar una adecuada cobertura y difusión de la información durante el desarrollo de cada una de las cuatro (4) jornadas educativas, asegurando una comunicación clara y efectiva para todos los asistentes.	UND	4

		Pendón tipo Roll-Up, de 1 metro de ancho por 2 metros de alto, impreso a color, con el nombre oficial de la estrategia "Huellitas Saludables", acompañado de información visual y textual alusiva a la vacunación antirrábica en animales de compañía. El diseño deberá ser claro, llamativo y adaptado al contexto local, conforme a los lineamientos institucionales de comunicación.	UND	1
4	**DIVULGACIÓN Y PUBLICIDAD DE JORNADAS Y CAMPAÑAS DE BIENESTAR ANIMAL**	Folletos informativos impresos a todo color, diseñados con enfoque pedagógico y lenguaje claro, accesible para la comunidad en general, que contengan información sobre: Medidas de prevención frente a eventos de agresión por animales potencialmente transmisores de rabia. Identificación de factores de riesgo asociados al accidente rábico. Ruta de atención y acciones inmediatas que deben adoptarse ante una agresión o contacto con animales sospechosos de rabia. Importancia de la consulta médica oportuna y de las medidas de vigilancia y control establecidas por las autoridades sanitarias. Los folletos deberán incorporar ilustraciones educativas, elementos gráficos de fácil comprensión y mensajes orientados a fortalecer el conocimiento comunitario sobre la prevención de la rabia, para ser distribuidos durante las jornadas de intervención comunitaria desarrolladas en el marco de la estrategia "Huellitas Saludables".	UND	15000
		Pulsera siliconada elaborada en silicona 100 % de alta calidad, hipoalergénica, no tóxica, resistente y flexible, con dimensiones aproximadas de 202 x 12 x 2 mm y circunferencia de 6,5 cm. Deberá contar con impresión personalizada del nombre de la	UND	3800

		estrategia "Huellitas Saludables", la Secretaría de Salud Municipal y diseño gráfico alusivo a caninos y felinos. Las pulseras deberán suministrarse en diversos colores, con acabados de alta durabilidad y adecuada legibilidad de los elementos impresos.		
5	**SUMINISTRAR LOS INSUMOS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DE LAS JORNADAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA RABIA EN ANIMALES DE COMPAÑÍA (CANINOS Y FELINOS), GARANTIZANDO SU DISPONIBILIDAD OPORTUNA Y EN CONDICIONES ADECUADAS DE CALIDAD, ALMACENAMIENTO Y TRANSPORTE.**	Suministro de bolsas biodegradables para la recolección de excretas de animales de compañía, fabricadas en material ecológico de alta resistencia, con dimensiones mínimas de 22 x 33 cm y capacidad de carga no inferior a un (1) kilogramo por unidad. Las bolsas deberán ser desechables, de uso individual, resistentes al rasgado y a la perforación, asegurando condiciones adecuadas para la recolección, contención y disposición de residuos generados por animales de compañía.	UND	5000
		Jeringa hipodérmica estéril de tres (3) cuerpos, capacidad de 3 mL, con aguja 21G x ½", de un solo uso, fabricada en polipropileno grado médico, con émbolo de desplazamiento suave y escala de medición claramente visible. Debe contar con registro sanitario vigente, empaque individual estéril y presentación en caja por cien (100) unidades.	CAJA	300
		Comedero y bebedero doble para animales de compañía, tipo doble cavidad, diseñado para el suministro simultáneo de alimento y agua a caninos y felinos. Elaborado en polipropileno de alta resistencia, no tóxico, lavable y de fácil limpieza, apto para uso doméstico. Cada cavidad deberá contar con una capacidad entre cuatrocientos (400) y seiscientos cincuenta (650) mililitros. Tamaño mediano (M), con dimensiones aproximadas de treinta y dos (32) cm de largo, dieciséis (16) cm de ancho y cinco comas cinco (5,5) cm de alto. Deberá suministrarse en colores surtidos, con diseño ergonómico, bordes	Unidad	100

		redondeados y base estable que facilite su uso y reduzca el riesgo de volcamiento.		
		Collar tipo pechera para caninos, fabricado en nylon de alta resistencia, con herrajes y elementos de ajuste en material plástico reforzado, diseñado para brindar comodidad, seguridad y adecuado control del animal durante su uso. Deberá contar con correas ajustables, sistema de cierre seguro y costuras reforzadas que garanticen durabilidad y resistencia al desgaste. Suministro en colores surtidos y en las siguientes tallas: Talla S: cuarenta (40) unidades. Talla M: cuarenta (40) unidades. Talla L: veinte (20) unidades.	Unidad	100
		Certificado de vacunación antirrábica para animales de compañía; documento tipo carné destinado al registro y control de la vacunación contra la rabia en caninos y felinos, que incluya espacios para consignar la información correspondiente a la identificación del animal y de su propietario, así como el registro de los procedimientos de vacunación antirrábica, desparasitación y vitaminización realizados. El certificado deberá elaborarse en tamaño de 21,5 cm de ancho por 14 cm de alto, impreso en papel propalcote de 250 gramos, con impresión a color en la cara exterior y en blanco y negro en la cara interior. El diseño deberá garantizar la legibilidad y adecuada organización de la información, e incluir los campos requeridos para el seguimiento sanitario del animal. Su contenido, diagramación e imagen gráfica serán	Unidad	20000

		concertados y aprobados previamente por la Secretaría de Salud Municipal, de conformidad con los lineamientos institucionales e imagen corporativa vigentes.		
		Muñeco inflable publicitario tipo llamador; elemento publicitario inflable con movimiento dinámico de saludo mediante una de sus extremidades, diseñado para la promoción y visibilización de actividades comunitarias relacionadas con la estrategia "Huellitas Saludables". Elaborado en material textil de alta resistencia para uso exterior, con propiedades impermeables, resistencia a la tensión, al rasgado y a las condiciones climáticas propias de espacios abiertos. Deberá contar con una altura aproximada de 2,5 metros, impresión digital a todo color mediante proceso de sublimación de alta durabilidad y resistencia al desgaste ocasionado por el movimiento continuo. El diseño gráfico será definido y aprobado previamente por la Secretaría de Salud Municipal. El suministro deberá incluir el sistema completo de funcionamiento, compuesto por motor interno de inflado continuo, sistema eléctrico, cordeles de anclaje y demás accesorios necesarios para su instalación y operación segura. Personajes requeridos: Un (1) muñeco inflable con diseño alusivo a un canino. Un (1) muñeco inflable con diseño alusivo a un felino.	Unidad	2

		Los elementos deberán entregarse en óptimas condiciones de calidad, estabilidad y funcionamiento, aptos para su instalación en espacios de alta afluencia de público durante las jornadas y actividades de intervención comunitaria.		
		Snack para caninos; suplemento alimenticio complementario tipo galleta para perros de todas las razas y etapas de vida, elaborado a base de cereales y proteínas de origen animal, con aporte de vitaminas y minerales que contribuyen al bienestar y la nutrición del animal. Libre de colorantes y conservantes artificiales. Presentación en envase tipo bombonera de mil cien (1.100) gramos, debidamente sellado, rotulado y apto para la conservación del producto. El producto deberá presentar adecuada palatabilidad, encontrarse en óptimas condiciones de calidad e inocuidad para consumo animal y cumplir con las condiciones de almacenamiento y vida útil establecidas por el fabricante.	Unidad	130
		Snack para gatos; suplemento alimenticio complementario para gatos de todas las razas y etapas de vida, elaborado con ingredientes de alta calidad y excelente palatabilidad, incluyendo derivados proteicos de origen animal, cereales y fuentes de grasas que contribuyen al aporte de energía, vitaminas y minerales necesarios para el bienestar y la nutrición del animal. Libre de colorantes y conservantes artificiales. Presentación en envase tipo bombonera de setecientos (700) gramos, debidamente sellado, rotulado y apto para la conservación del producto. El producto deberá encontrarse en óptimas condiciones de calidad e inocuidad para consumo animal.	Unidad	130
		Guantes de látex: Barrera de protección para las manos, con talco, elaborados en látex de	Caja	80

		caucho natural que no altera la sensibilidad táctil, hipoalergénicos, no estériles, alta resistencia a la elongación, con puño con reborde para ayudar a prevenir el deslizamiento, color natural, cajas por 100 unidades (50) pares, de las siguientes tallas: Talla S: 20 cajas Talla M: 40 cajas Talla L: 20 cajas		
		Uniforme antifluido: Prendas tipo scrub (filipina y pantalón) con tecnología textil biosegura para repeler fluidos orgánicos, pelos y líquidos. Composición Textil: Mezcla de 100% poliéster de alto rendimiento con elastano (Spandex) para garantizar flexibilidad. Tecnología Antifluido: Repele salpicaduras de líquidos obligándolas a formar gotas y resbalar, impidiendo que penetren el tejido. Antiadherente de Pelos: Tejido liso diseñado específicamente para evitar que los pelos de animales se incrusten en la tela. Ergonomía y Movilidad: Corte tipo stretch (licrado) que facilita agacharse y moverse con agilidad al asistir en procedimientos. Durabilidad: Resistencia al lavado industrial frecuente sin perder la propiedad repelente. Diseño Práctico: Filipina con cuello en V y múltiples bolsillos frontales (ideal para guardar tijeras, jeringas y libretas) y pantalón con cordón ajustable. Tallas y Colores: L: 2 Verde L: 2 Beige M: 2 Verde	Unidad	8

		M: 2 Beige Con el logo y nombre de la Secretaría de Salud Municipal y nombre del programa de Zoonosis		
6	**JORNADAS EDUCATIVAS EN TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS Y BIENESTAR ANIMAL, EN EL MARCO DEL FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA" HUELLITAS SALUDABLES"**	Alquiler de pantalla de proyección para el desarrollo de cinco (5) jornadas educativas de la estrategia denominada "Huellitas Saludables" La pantalla de proyección suministrada deberá cumplir como mínimo con las siguientes especificaciones técnicas: Tipo: Pantalla de proyección retráctil de operación manual, apta para instalación en pared o techo. Dimensiones mínimas del área de visualización: 2,80 metros de ancho por 2,10 metros de alto. Superficie de proyección: Material flexible y resistente, diseñado para proyección frontal, con acabado mate o equivalente que minimice reflejos y permita una adecuada reproducción de brillo, color, contraste y nitidez de la imagen proyectada. Calidad de imagen: La superficie deberá garantizar una visualización uniforme y compatibilidad con contenidos audiovisuales de alta resolución. Contraste visual: Deberá contar con bordes oscuros o sistema equivalente que facilite la delimitación del área de proyección y mejore la percepción de contraste de la imagen. Control de interferencia lumínica: La pantalla deberá disponer de una capa posterior o característica técnica equivalente que reduzca el paso de luz a través de la superficie de proyección y favorezca la correcta visualización del contenido.	Unidad	1

		Compatibilidad: Adecuada para la proyección de material audiovisual, educativo, multimedia y presentaciones digitales en diferentes formatos de resolución. Instalación y uso: Deberá incluir los elementos de soporte y fijación necesarios para su instalación segura en pared o techo. El equipo deberá encontrarse en óptimas condiciones físicas y funcionales para garantizar su adecuado desempeño durante el desarrollo de las actividades. Su diseño deberá permitir su utilización en auditorios, salones de capacitación, instituciones educativas, espacios comunitarios y demás escenarios destinados a actividades de educación, promoción y prevención en salud. Condiciones de prestación del servicio. El equipo deberá permanecer disponible y en correcto funcionamiento durante el desarrollo de las cinco (5) jornadas educativas programadas en el marco de la estrategia "Huellitas Saludables". El contratista asumirá, por su cuenta y riesgo, todos los costos asociados al transporte, cargue, descargue, traslado, instalación, operación cuando sea requerida, desmontaje y demás actividades necesarias para garantizar la disponibilidad y funcionamiento de la pantalla en cada uno de los corregimientos, veredas, sectores o lugares del municipio de Candelaria donde se desarrollen las jornadas educativas.		
		Alquiler de planta eléctrica para el desarrollo de cinco (5) jornadas educativas Especificaciones técnicas mínimas:	Unidad	1

		Tipo de combustible: Gasolina. Potencia mínima de salida: 2,4 kW (2.200 W). Voltaje de salida: 110 V. Capacidad mínima del tanque de combustible: 15 litros. Dimensiones aproximadas: 60 cm de ancho, 59 cm de alto y 67 cm de largo. Peso aproximado: 45 kg. Accesorios incluidos: Puerto USB, kit de ruedas y asa para facilitar su transporte y movilización. Se aceptarán equipos con características técnicas equivalentes o superiores que garanticen igual o mejor desempeño. Objeto y destinación del equipo: La planta eléctrica se requiere para garantizar el suministro de energía durante el desarrollo de las jornadas educativas programadas en corregimientos, veredas y sectores rurales del municipio de Candelaria que no cuenten con cobertura del servicio de energía eléctrica o en los cuales el suministro sea insuficiente o intermitente. Su utilización permitirá asegurar el funcionamiento continuo y seguro de equipos audiovisuales, dispositivos de comunicación, equipos de cómputo, elementos de iluminación y demás equipos necesarios para la adecuada ejecución de las actividades programadas. Condiciones de prestación del servicio: El alquiler de la planta eléctrica deberá contemplar una disponibilidad para cinco (5) jornadas. Así mismo, el contratista deberá garantizar la entrega oportuna, disponibilidad		

		operativa, transporte, traslado, instalación, puesta en funcionamiento y retiro del equipo en cada uno de los corregimientos, veredas, sectores rurales o demás lugares del municipio de Candelaria donde se desarrollen las actividades objeto del contrato.		
		Alquiler de parasol o toldo retráctil para el desarrollo de cinco (5) jornadas educativas Especificaciones técnicas mínimas: Sistema de enrollamiento manual. Brazos retráctiles ocultos que faciliten su apertura y cierre de acuerdo con las necesidades de la actividad. Dimensiones aproximadas de 4 metros de ancho por 3 metros de proyección. Fabricado en lona acrílica resistente a la intemperie y a la exposición prolongada a condiciones climáticas variables. Objeto y destinación del elemento: Este elemento se requiere para brindar protección contra la radiación solar, lluvias leves y demás condiciones climáticas durante el desarrollo de jornadas educativas en tenencia responsable de mascotas y bienestar animal a realizarse en espacios abiertos. Su utilización contribuye a generar condiciones adecuadas para la atención de usuarios, la permanencia del personal operativo, equipos y materiales utilizados durante la ejecución de las actividades programadas. Condiciones de prestación del servicio: El alquiler del parasol o toldo retráctil deberá contemplar una disponibilidad mínima para	Unidad	1

		cinco (5) jornadas. Así mismo, el contratista deberá garantizar la disponibilidad, transporte, instalación, montaje, desmontaje y retiro del elemento en cada uno de los corregimientos, veredas, sectores rurales y demás lugares del municipio de Candelaria donde se desarrollen las actividades objeto del contrato.		
		Alquiler de videoproyector portátil para el desarrollo de cinco (5) jornadas educativas Especificaciones técnicas mínimas: Resolución mínima Full HD: Capacidad de proyección adecuada para espacios comunitarios, escenarios de capacitación y actividades de educación en salud. Conectividad: Compatible con computadores, dispositivos móviles y demás equipos de reproducción audiovisual. Inclusión de los accesorios necesarios para su correcto funcionamiento, tales como cables de conexión, adaptadores, controles y demás elementos requeridos para la operación del equipo. Objeto y destinación del equipo: Este elemento de apoyo audiovisual se requiere para el desarrollo de jornadas de información, educación y comunicación en tenencia responsable de mascotas y bienetar animal. Su utilización permitirá la presentación de material pedagógico, audiovisual e informativo, facilitando la difusión de contenidos, el fortalecimiento de los procesos educativos y la interacción con los participantes durante las actividades programadas. Condiciones de prestación del servicio:	Unidad	1

		El alquiler del videoproyector deberá contemplar una disponibilidad mínima para cinco (5) jornadas. Así mismo, el contratista deberá garantizar la disponibilidad, transporte, instalación, configuración, puesta en funcionamiento y retiro del equipo en cada uno de los corregimientos, veredas, sectores rurales y demás lugares del municipio de Candelaria donde se desarrollen las actividades objeto del contrato.		

Lo anterior se traduce en los siguientes lineamientos técnicos, orientados al desarrollo conjunto de las actividades objeto del convenio, bajo un esquema de asociación, coordinación y concurrencia de capacidades entre el Municipio de Candelaria y la entidad sin ánimo de lucro:

1. La ejecución del convenio se desarrollará bajo un esquema de colaboración y articulación institucional, en el cual el Municipio de Candelaria y la ESAL concurrirán, de acuerdo con sus competencias, capacidades, experiencia y aportes, al desarrollo de acciones dirigidas a la prevención y control de la rabia, la vigilancia de eventos zoonóticos, la promoción del bienestar animal y el fortalecimiento de la tenencia responsable.

2. En el componente de vigilancia epidemiológica de la rabia, las partes articularán sus capacidades técnicas y operativas para garantizar la adecuada identificación de animales sospechosos, así como la toma, embalaje, conservación y entrega de las muestras biológicas que resulten procedentes al Laboratorio de Salud Pública Departamental del Valle del Cauca. Estas actuaciones deberán observar los protocolos sanitarios, de bioseguridad, trazabilidad y manejo de muestras aplicables, procurando generar información útil para la vigilancia y respuesta oportuna frente al riesgo rábico.

3. La ESAL, de acuerdo con su experiencia técnica y en articulación con la Secretaría de Salud Municipal, contribuirá al desarrollo de la observación sanitaria de caninos y felinos involucrados en eventos de agresión por animales potencialmente transmisores de rabia (*APTR*), durante el período técnicamente establecido para estos eventos. La observación deberá garantizar condiciones adecuadas de seguimiento clínico, bienestar animal y prevención del riesgo sanitario, diferenciando las medidas aplicables según el animal cuente o no con propietario y de acuerdo con su condición clínica.

4. Respecto de los animales que deban permanecer temporalmente bajo cuidado de la ESAL, se garantizarán condiciones compatibles con su bienestar integral, incluyendo alimentación, cuidado, vigilancia veterinaria y alojamiento adecuado. Una vez culminado el período de observación sanitaria, las partes promoverán alternativas de disposición compatibles con la protección y el bienestar del animal, priorizando su vinculación a programas de adopción y aplicando las demás medidas legalmente procedentes únicamente cuando concurran los presupuestos clínicos y normativos correspondientes.

5. En el desarrollo del componente de bienestar animal y tenencia responsable, se implementarán estrategias comunitarias dirigidas a la población canina y felina del municipio, que comprenderán acciones de vitaminización y desparasitación, acompañadas de orientación a los propietarios y cuidadores sobre prácticas adecuadas de manejo, protección, prevención de enfermedades y responsabilidad frente a los animales de compañía. Estas actividades se desarrollarán con personal capacitado y bajo condiciones de bioseguridad, procurando alcanzar las metas definidas en la ficha técnica.

6. Las partes desarrollarán, en el marco de la estrategia "*Huellitas Saludables*", jornadas de educación y sensibilización comunitaria orientadas a fortalecer los conocimientos de la población frente a la prevención, manejo y control del accidente rábico, las rutas de atención ante agresiones y las prácticas de tenencia responsable. Para tal efecto, se dispondrá de talento humano idóneo y de condiciones logísticas que faciliten la participación comunitaria y la adecuada transmisión de los contenidos pedagógicos.

7. El componente educativo deberá privilegiar metodologías de participación, apropiación comunitaria y prevención, procurando que las actividades no se limiten a la transmisión de información, sino que contribuyan a generar capacidades sociales para identificar factores de riesgo, adoptar medidas preventivas y fortalecer la corresponsabilidad de la ciudadanía frente a la salud pública y el bienestar animal.

8. El Municipio y la ESAL articularán sus capacidades para el diseño, validación, producción y utilización de materiales pedagógicos y comunicacionales asociados a las jornadas y campañas. Los contenidos deberán ser técnicamente adecuados, comprensibles para la población, acordes con la identidad institucional y orientados a reforzar mensajes relacionados con vacunación antirrábica, prevención del accidente rábico, rutas de atención y tenencia responsable. Los diseños que incorporen la imagen institucional del Municipio deberán ser concertados previamente con la Secretaría de Salud Municipal.

9. Los insumos, elementos de bioseguridad, materiales pedagógicos, equipos de apoyo y demás bienes contemplados en la ficha técnica se entenderán como medios instrumentales para el adecuado desarrollo de las actividades de interés público objeto del convenio. Su utilización deberá guardar relación directa con las jornadas, campañas, actividades de vigilancia, educación comunitaria y bienestar animal, garantizando condiciones adecuadas de calidad, disponibilidad, conservación, almacenamiento y transporte.

10. En la ejecución de las actividades que involucren contacto directo con animales, manipulación de muestras o realización de procedimientos sanitarios deberán observarse criterios de bioseguridad, prevención de riesgos y protección del talento humano, los animales y la comunidad. Para ello, se dispondrá de los elementos de protección y apoyo previstos en la ficha técnica, promoviendo su utilización adecuada conforme a la naturaleza y el nivel de riesgo de cada intervención.

11. Fortalecer la estrategia de zoonosis y bienestar animal "*Huellitas Saludables*", disponiendo y garantizando, durante la ejecución del convenio, los insumos, equipos, elemento, medios operativos y de apoyos requeridos en la ficha técnica, conforme a las cantidades, características y condiciones allí establecidas, para el adecuado desarrollo de las jornadas de prevención de zoonosis, educación sobre tenencia responsable, atención y bienestar animal en los diferentes sectores del municipio.

12. La programación territorial y temporal de las actividades deberá responder a criterios de necesidad sanitaria, cobertura poblacional, riesgo epidemiológico y oportunidad, procurando priorizar los sectores y comunidades que requieran mayor intervención. La definición de jornadas y puntos de atención se realizará de manera articulada entre las partes, de acuerdo con la información epidemiológica disponible, las necesidades identificadas y el cronograma general acordado para la ejecución del convenio.

13. La ESAL aportará su experiencia, conocimiento técnico, capacidad operativa y relacionamiento con la comunidad como elementos esenciales para el cumplimiento de las finalidades del convenio, mientras que el Municipio ejercerá las funciones de articulación institucional, seguimiento y verificación del cumplimiento de los resultados acordados, sin perjuicio de la autonomía técnica y administrativa propia de la entidad asociada. Este esquema deberá permitir aprovechar las capacidades particulares de ambas partes para ampliar la cobertura y sostenibilidad de las intervenciones.

14. Las actividades desarrolladas deberán contar con mecanismos suficientes de registro, seguimiento y trazabilidad que permitan acreditar la población animal atendida, las jornadas realizadas, las acciones educativas efectuadas, los materiales utilizados, las muestras gestionadas y los demás resultados alcanzados. La información recopilada

deberá servir tanto para verificar el cumplimiento de las metas del convenio como para fortalecer los procesos municipales de vigilancia epidemiológica, planeación y toma de decisiones en materia de zoonosis.

15. El seguimiento del convenio estará orientado a verificar el cumplimiento de sus objetivos, metas, resultados y condiciones técnicas generales, preservando su naturaleza asociativa. Las observaciones formuladas por la supervisión deberán dirigirse a garantizar la adecuada ejecución de los recursos públicos, el cumplimiento de los compromisos asumidos y la consecución de la finalidad de interés general, sin sustituir la capacidad técnica, organizativa o administrativa que corresponde a la ESAL como entidad asociada.

16. La ejecución integral del convenio deberá atender los principios de protección de la salud pública, prevención del riesgo zoonótico, bienestar animal, eficiencia, transparencia, coordinación, participación comunitaria y sostenibilidad, procurando que las intervenciones generen capacidades que trasciendan la realización aislada de actividades y contribuyan al fortalecimiento de una estrategia municipal permanente de prevención y control de la rabia y promoción de la convivencia responsable entre las personas y los animales.

13. REQUISITOS HABILITANTES:

Podrán participar en el presente proceso de selección todas las personas jurídicas de derecho privado sin ánimo de lucro, ya sea de manera individual o mediante esquemas asociativos, que acrediten capacidad legal para presentar propuesta, suscribir y ejecutar el convenio de asociación objeto del proceso.

Los participantes deberán encontrarse debidamente constituidos y registrados ante la autoridad competente, y no estar incursos en causales de inhabilidad, incompatibilidad, prohibición o conflicto de intereses, de conformidad con la Constitución Política, la Ley 80 de 1993 y demás normas que regulan la materia.

Para el presente proceso de selección, regido por el régimen especial establecido en el Decreto 092 de 2017, no se requiere la inscripción en el Registro Único de Proponentes – RUP, de conformidad con el artículo 10.º, toda vez que las Entidades Sin Ánimo de Lucro (ESAL) no concurren en calidad de oferentes comerciales, sino como aliados estratégicos en el desarrollo conjunto de actividades de interés público. En consecuencia, la acreditación de los requisitos habilitantes se realizará mediante la presentación de los documentos jurídicos, técnicos, administrativos y financieros que demuestren la capacidad de la ESAL para ejecutar el objeto del convenio, conforme a las condiciones establecidas en el pliego de condiciones y demás documentos del proceso.

La idoneidad y experiencia de la ESAL se verificarán con base en certificaciones, contratos o convenios ejecutados que acrediten su trayectoria en actividades afines o complementarias al objeto del convenio, así como su capacidad institucional, administrativa y técnica para el cumplimiento de los fines propuestos.

La evaluación de los requisitos habilitantes se realizará bajo un esquema de verificación de cumplimiento, conforme a la siguiente tabla:

FACTORES	VERIFICACIÓN
CAPACIDAD JURÍDICA	**CUMPLE / NO CUMPLE**
RECONOCIDA IDONEIDAD	**CUMPLE / NO CUMPLE**
CAPACIDAD FINANCIERA, ORGANIZACIONAL Y DE EFICIENCIA	**CUMPLE / NO CUMPLE**
ASPECTOS TÉCNICOS	**CUMPLE / NO CUMPLE**

13.1. CAPACIDAD JURÍDICA:

REQUISITOS
1. CARTA DE PRESENTACIÓN (ANEXO): FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE. MEDIANTE LA CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA, EL PROPONENTE DE FORMA EXPRESA HACE ENTREGA DE UNA PROPUESTA PARA PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN Y SE COMPROMETE A SUSCRIBIR EL CONVENIO Y A EJECUTARLO EN EL EVENTO DE QUE LE SEA ADJUDICADO. EN LA CARTA DE PRESENTACIÓN EL OFERENTE DEBERÁ INDICAR QUÉ INFORMACIÓN DE LA SUMINISTRADA EN SU PROPUESTA ES DE CARÁCTER RESERVADO, SEÑALANDO LA NORMA QUE LE OTORGA TAL CARÁCTER.
2. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (ANEXO)
3. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O DE LA UNIÓN TEMPORAL (ANEXO)
4. CERTIFICACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES (ANEXO). LA CERTIFICACIÓN DEBERÁ SER SUSCRITA POR EL REVISOR FISCAL CUANDO ÉSTE EXISTA DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LEY O POR EL REPRESENTANTE LEGAL, EN DONDE CONSTE QUE SE ENCUENTRA AL DÍA EN SUS PAGOS A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.

EN EL EVENTO EN QUE LA SOCIEDAD NO EXCEDA EL TÉRMINO DE SEIS (6) MESES DE CONSTITUIDA, DEBERÁ ACREDITAR LOS PAGOS A PARTIR DE LA FECHA DE SU CONSTITUCIÓN. CADA UNA DE LAS PERSONAS JURÍDICAS MIEMBROS DE UN CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL EN FORMA INDEPENDIENTE DEBERÁ ANEXAR ESTA CERTIFICACIÓN.
5. DECLARACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO DE NO ESTAR INCURSO EN LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD O PROHIBICIONES, SUSCRITA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA O DEL CONSORCIO Y/O UNIÓN TEMPORAL. (ANEXO)
6. PERSONA AUTORIZADA PARA FIRMAR LA PROPUESTA (SI LA PROPUESTA LA PRESENTA APODERADO)
7. FRENTE A LAS FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL, LAS RESPECTIVAS AUTORIZACIONES PARA DESARROLLAR EL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN, EL CONVENIO DE ASOCIACIÓN Y TODAS LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS DIRECTA O INDIRECTAMENTE.
8. LIBRETA MILITAR (REPRESENTANTE LEGAL): EL PROPONENTE (HOMBRE MENOR DE 50 AÑOS) (REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA, REPRESENTANTE E INTEGRANTES DEL CONSORCIO Y UNIÓN TEMPORAL) DEBERÁ ALLEGAR CON SU PROPUESTA FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA LIBRETA MILITAR.
9. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: EXPEDIDO POR LA CÁMARA DE COMERCIO DEL DOMICILIO DEL PROPONENTE DENTRO DE LOS 30 DÍAS ANTERIORES AL CIERRE DEL PROCESO DONDE SE VERIFIQUE: I) QUE EL OBJETO DE LA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO TENGA SIMILITUD O GUARDE RELACIÓN CON EL PROGRAMA O ACTIVIDAD A DESARROLLAR, ESTO ES, QUE EN SU OBJETO SOCIAL Y OBJETIVOS, EXISTA UN ENFOQUE ORIENTADO AL DESARROLLO DE PROYECTOS SOCIALES. II) QUE SU REPRESENTANTE LEGAL TIENE FACULTADES SUFICIENTES PARA PRESENTAR LA PROPUESTA Y FIRMAR EL RESPECTIVO CONVENIO EN EL EVENTO EN QUE LE SEA ADJUDICADO, POR EL VALOR CORRESPONDIENTE, EN CASO DE NO CONTAR CON DICHA FACULTAD, DEBERÁ PRESENTAR AUTORIZACIÓN. III) QUE CUENTA CON ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN ACTIVOS TALES COMO JUNTA DIRECTIVA, COMITÉS DIRECTIVOS U OTRO ÓRGANO INDEPENDIENTE QUE SUPERVISE LAS ACTIVIDADES DE LOS ADMINISTRADORES.
10. FOTOCOPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA (REPRESENTANTE LEGAL)

11. RUT
12. HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA DEBIDAMENTE DILIGENCIADA (PERSONA JURÍDICA). Aportar diligenciado el Formato Único de la Hoja de Vida de la función pública para personas jurídicas, Ley 190 de 1995 y Ley 443 de 1998. Descarga: https://www.funcionpublica.gov.co/descarga-deformato
13. INSCRIPCIÓN EN EL SECOP: LA ESAL DEBERÁ TENER REGISTRADA EN EL SECOP LA INFORMACIÓN APORTADA EN ESTE PROCESO. DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 9 DEL DECRETO 092 DE 2017.

13.2. VERIFICACIÓN DE LA RECONOCIDA IDONEIDAD DE LA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO (ESAL)

De acuerdo con el artículo 3° del Decreto 092 de 2017, el artículo 355 de la Constitución Política y las pautas fijadas por Colombia Compra Eficiente, la Entidad Estatal deberá acreditar que la ESAL seleccionada es idónea y apropiada para desarrollar el objeto del convenio, atendiendo a criterios verificables de correspondencia institucional, capacidad técnica y humana, experiencia, estructura organizacional, eficiencia y reputación.

Esta verificación busca garantizar que la entidad privada sin ánimo de lucro cuente con las condiciones necesarias para ejecutar el proyecto en desarrollo conjunto con el Municipio de Candelaria.

13.2.1. Correspondencia del Objeto Social de la ESAL con el Programa o Actividad del Plan de Desarrollo (Objeto del convenio):

La ESAL deberá demostrar que su objeto social estatutario guarda coherencia y correspondencia directa con el propósito del convenio y con las metas del Plan de Desarrollo Municipal "*Juntos Podemos Transformar a Candelaria 2024–2027", particularmente con el subprograma "Candelaria, un Territorio Saludable*".

Es decir, que la ESAL deberá aportar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, mediante el cual se revisará la correspondencia temática entre el objeto estatutario de la ESAL y el objeto del convenio.

13.2.2. Capacidad del Personal de la Entidad Sin Ánimo de Lucro:

La ESAL deberá demostrar que cuenta con el personal técnico, misional y administrativo idóneo para ejecutar las actividades del convenio:

CANTIDAD	CARGO	PERFIL	ACREDITACIÓN
1	Director	Profesional en Administración de Empresas, Psicología, Ingeniería Industrial, Ingeniería Agroindustrial, medicina veterinaria o áreas afines, con un mínimo de cinco (5) años de experiencia profesional en desarrollo de proyectos comunitarios y/o educativos.	Hoja de vida, certificados de estudio, tarjeta profesional, antecedentes y vigencia de la tarjeta profesional (si aplica), certificaciones laborales y carta de compromiso con la ESAL para el desarrollo del convenio.
1	Creativo Gráfico	Profesional o técnico en Diseño Gráfico, Comunicación, Diseño Digital o Multimedia, Diseño Industrial o afines, con experiencia mínima de tres (3) años en diseño de piezas comunicacionales.	Hoja de vida, certificados de estudio, tarjeta profesional, antecedentes y vigencia de la tarjeta profesional (si aplica), certificaciones laborales y carta de compromiso con la ESAL para el desarrollo del convenio.
1	Médico Veterinario	Profesional en Medicina Veterinaria o Medicina Veterinaria y Zootecnia, con un mínimo de tres (3) años de experiencia profesional en programas de vigilancia epidemiológica de zoonosis.	Hoja de vida, certificados de estudio, tarjeta profesional, antecedentes y vigencia de la tarjeta profesional (si aplica), certificaciones laborales y carta de compromiso con la ESAL para el desarrollo del convenio.
1	Auxiliar Veterinario	Técnico o Tecnólogo en Auxiliar Veterinario, Zootecnia o áreas afines, con experiencia mínima de un (1) año en apoyo a procedimientos clínicos y vacunación.	Hoja de vida, certificado de estudios, certificación laboral y carta de compromiso con la ESAL para el desarrollo del convenio.
2	Apoyo Logístico	Bachiller con experiencia mínima de seis (6) meses en apoyo logístico en eventos comunitarios o campañas.	Hoja de vida, certificado de estudios, certificación laboral y carta de compromiso con la ESAL para el desarrollo del convenio.

Documentos requeridos:

- ✔ Hojas de vida del personal propuesto con soportes de formación y experiencia.

- ✔ Copias de títulos académicos y/o técnicos.
- ✔ Tarjetas profesionales y certificados de vigencia (si aplica).
- ✔ Cartas de compromiso firmadas por cada integrante del equipo técnico.
- ✔ Certificaciones laborales relacionadas con las actividades a desempeñar.

Conforme a lo anterior, se evaluará la pertinencia de los perfiles frente a los requerimientos técnicos del convenio.

13.2.3. Experiencia:

El oferente deberá aportar un (1) certificado de experiencia, acta de terminación o liquidación de ejecución de convenio de asociación y/o convenios o contratos con entidades públicas y/o privadas cuyo objeto guarde relación o similitud con el objeto de la presente convocatoria y la cuantía de esta sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial del presente proceso.

NOTA: Cuando dicha certificación provenga del sector privado, se deberá adjuntar, adicional a la copia del Convenio de Asociación/cooperación u otra forma de colaboración, la planilla de pago de seguridad social de todo el personal que desarrolló la ejecución del Convenio/contrato, comprobante de pago o similar por parte del contratante; estará sujeto a cualquier otra solicitud por parte del comité evaluador.

El mismo debe contener como mínimo la siguiente información:

- ✔ Nombre del contratante
- ✔ Objeto del Convenio/Contrato
- ✔ Valor
- ✔ Fecha de inicio
- ✔ Fecha de terminación

Si el proponente no cumple con la experiencia solicitada, será evaluado como NO CUMPLE, lo que inhabilita la propuesta para ser evaluada.

13.2.4. Estructura Organizacional y Capacidad Administrativa:

La ESAL deberá acreditar una estructura organizacional formal y funcional, que garantice una gestión técnica, administrativa y financiera eficiente, así como mecanismos internos de control, supervisión y rendición de cuentas.

Documentos requeridos:

- ✔ Organigrama institucional actualizado.
- ✔ Estados financieros auditados por contador público o revisor fiscal si está obligado, al corte fiscal de los años 2024 y 2025.
- ✔ Declaraciones de renta de los años 2024 y 2025.
- ✔ Listados de los miembros de la junta directiva, comités directivos u otro órgano independiente que supervise las actividades de los administradores.
- ✔ Autorización expedida por los miembros de la junta directiva para contratar (cuando el valor del convenio exceda la capacidad del representante legal).
- ✔ Estatutos de la ESAL.

13.2.5. Reputación:

La ESAL debe tener reconocimiento público y reputación positiva ante sus grupos de interés, demostrando transparencia, cumplimiento y credibilidad institucional, para lo cual se tendrá en cuenta lo siguiente:

13.2.5.1. Antigüedad de la ESAL:

Para la antigüedad del proponente solo se tendrá en cuenta que la ESAL tenga como mínimo diez (10) años de constitución o inscripción ante una Cámara de Comercio. Este requisito de antigüedad en términos generales se establece con el fin de garantizar que los interesados tengan estabilidad suficiente que les permita cumplir a cabalidad con los compromisos. Para verificar esta antigüedad se debe presentar el certificado de existencia y representación legal para personas jurídicas con fecha de expedición no superior a 30 días al cierre del proceso.

13.2.5.2. Antecedentes:

1. CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FISCAL DE LA PERSONA JURÍDICA, EL REPRESENTANTE LEGAL Y SUS DIRECTIVOS (www.contraloria.gov.co)
2. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PERSONA JURÍDICA, EL REPRESENTANTE LEGAL Y SUS DIRECTIVOS (www.procuraduria.gov.co)
3. CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS DEL CÓDIGO DE POLICÍA – REPRESENTANTE LEGAL Y SUS DIRECTIVOS (https://srvcnpc.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx)

4. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES – REPRESENTANTE LEGAL Y SUS DIRECTIVOS (https://antecedentes.policia.gov.co:7005/WebJudicial/)
5. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DELITOS SEXUALES – REPRESENTANTE LEGAL (https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta)
6. CERTIFICADO DEL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM POR PARTE DEL REPRESENTANTE LEGAL Y SUS DIRECTIVOS (https://www.redam.gov.co/)

Asimismo, aportará:

- ✔ Certificación expedida por la ESAL indicando que sus directivos no son personas políticamente expuestas (Decreto 1674 de 2016).
- ✔ Manifestación suscrita bajo la gravedad de juramento por el representante legal, expresando que, revisado el estatuto de contratación pública, ninguno de los miembros de la ESAL se encuentra en una situación de conflicto de interés con el cumplimiento del objeto del Convenio de Asociación.

13.3. CAPACIDAD FINANCIERA, ORGANIZACIONAL Y DE EFICIENCIA:

El proponente deberá acreditar una capacidad financiera de acuerdo con los indicadores que a continuación se determinan, para que la propuesta se considere como habilitada.

Es por lo anterior que, con base en la información contenida en los estados financieros de la entidad privada sin ánimo de lucro debidamente auditados por Contador Público o Revisor Fiscal (si aplica), se procederá a efectuar la ponderación de la capacidad financiera con base en los indicadores financieros que proporcionan medidas relativas a la estructura financiera de la ESAL con corte a diciembre 31 de 2025, para lo cual los proponentes deberán tener en cuenta que serán evaluados solo aquellos proponentes que cumplan el índice que se describe a continuación:

TIPO DE INDICADOR	DESCRIPCION	FORMULA	INDICADOR EXIGIDO	JUSTIFICACION TECNICA
CAPACIDAD FINANCIERA	INDICE DE LIQUIDEZ	ACTIVO CORIENTE / PASIVO CORRIENTE	≥1,50	Garantiza que por cada peso de deuda a corto plazo, la ESAL disponga de $1,50 en activos líquidos para respaldar sus obligaciones inmediatas. Permite la libre concurrencia.

CAPACIDAD FINANCIERA	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	PASIVO TOTAL / ACTIVO TOTAL	≤0,60(60%)	Asegura que la entidad no esté sobreendeudada con terceros, aceptando un margen operativo razonable y realista para su operación.
CAPACIDAD FINANCIERA	CAPITAL DE TRABAJO	ACTIVO CORRIENTE – PASIVO CORRIENTE	≥$90.000.000	Demuestra que la ESAL cuenta con recursos propios disponibles equivalentes al valor del primer desembolso (30% del valor estimado), garantizando liquidez de arranque.
EFICIENCIA ESAL	INDICADOR DE EFICIENCIA	GASTOS EJECUCION DE PROYECTOS 2025 / GASTOS DE FUNCIONAMIENTO 2025	≥1,50	Evalúa que la entidad concentre su presupuesto en la ejecución de programas de impacto social y no en burocracia interna, cumpliendo con el Decreto 092 de 2017

13.4. ASPECTOS TÉCNICOS:

La ESAL deberá estructurar de manera detallada las actividades derivadas de los lineamientos técnicos enmarcados en el presente documento, así como los entregables que permitan a la supervisión evidenciar y cuantificar la correcta ejecución del programa:

i. Marco de cooperación y entendimiento del objeto:

La ESAL deberá exponer su comprensión integral del objeto del convenio, para lo cual deberá señalar en la propuesta qué actividad se pretende reforzar y detallar cómo integrará sus capacidades (recursos humanos, experiencia, infraestructura o aliados).

ii. Estrategia de ejecución técnica: La propuesta debe detallar las acciones integrales que la ESAL desarrollará, organizadas en componentes o fases, tales como:

- ✔ Procedimientos de registro y trazabilidad (formularios, actas, sistemas de control).
- ✔ Disponibilidad de elementos de bioseguridad y cadena de frío.
- ✔ Propuesta de campañas de actividades lúdico-pedagógicas, ferias, talleres o brigadas, promoción de la adopción responsable y prevención del maltrato animal. Articulación con juntas de acción comunal.
- ✔ Describir protocolos técnicos de vacunación.

iii. Innovación y valor agregado:

La ESAL podrá incluir estrategias que fortalezcan el impacto del convenio, tales como:

- ✔ Incorporación de herramientas tecnológicas (bases de datos).
- ✔ Actividades complementarias de atención veterinaria básica.

La propuesta técnica debe evidenciar la capacidad de cooperación real de la ESAL, tanto técnica como administrativa y financiera, demostrando que su participación no se reduce a la ejecución de un contrato, sino a la contribución conjunta a un propósito público de salud y bienestar animal.

14. CRITERIOS DE PODERACIÓN Y COMPARACIÓN DE PROPUESTAS:

En virtud de lo dispuesto en el artículo 5° del Decreto 092 de 2017, cuando la Entidad Sin Ánimo de Lucro (ESAL) participante no comprometa recursos en dinero equivalentes al treinta por ciento (30 %) o más del valor total del convenio, el proceso deberá adelantarse bajo modalidad competitiva, aplicando criterios objetivos que garanticen la selección de la propuesta más favorable al interés público.

En consecuencia, además de la verificación de los requisitos habilitantes, la evaluación comparativa de las propuestas tendrá en cuenta la ponderación de los factores de calidad, cobertura, capacidad técnica y valor del aporte económico o en especie ofrecido por cada ESAL, buscando la mejor relación costo-beneficio y el mayor impacto social y sanitario en el territorio municipal.

Cuando una ESAL ofrezca un aporte en dinero igual o superior al treinta por ciento (30%) del valor total del convenio, y no existan otras entidades que igualen o superen dicho porcentaje, la Entidad Estatal podrá, conforme al Decreto 092 de 2017, proceder con la selección directa de dicha entidad, previa justificación técnica y verificación de su reconocida idoneidad.

Si, por el contrario, dos o más ESAL presentan aportes iguales o superiores al treinta por ciento (30%), la Entidad Estatal deberá efectuar una selección objetiva entre ellas, valorando los siguientes aspectos:

- ✔ Pertinencia y coherencia técnica del proyecto propuesto frente al objeto del convenio y las metas del Plan de Desarrollo Municipal.

- ✔ Calidad metodológica y capacidad institucional para la ejecución.
- ✔ Valor, proporcionalidad y destino del aporte.
- ✔ Sostenibilidad e innovación de la propuesta en términos de impacto comunitario y continuidad del programa.

Las propuestas serán evaluadas con base en los criterios estipulados a continuación y una calificación máxima de 100 puntos, distribuidos así:

FACTOR	PUNTAJE
EXPERIENCIA RECONOCIDA.	**50**
APORTE ECONÓMICO.	**40**
APOYO A LA INDUSTRIA.	**10**
TOTAL	**100**

14.1. EXPERIENCIA RECONOCIDA:

La experiencia acreditada constituye evidencia de la idoneidad técnica y operativa de la ESAL en el desarrollo de programas relacionados con bienestar animal, salud pública, educación sanitaria o tenencia responsable de mascotas.

Se otorgará puntaje por la experiencia adicional acreditada mediante certificación, contratos o convenios ejecutados, distintos de aquellos aportados para el cumplimiento del requisito habilitante, cuyo objeto, alcance y cuantía guarden relación con el objeto del presente proceso.

Para efectos de su validación, los contratos o convenios deberán encontrarse publicados en SECOP I o SECOP II. En consecuencia, junto con la certificación, acta de terminación o acta de liquidación correspondiente, el proponente deberá aportar captura de pantalla o impresión de la consulta realizada en SECOP, en la que se evidencie claramente la publicación del respectivo negocio jurídico.

CRITERIO DE PONDERACIÓN	PUNTAJE
Acredita un (1) convenio o contrato adicional al presentado como requisito habilitante, cuyo objeto o	**30 PUNTOS**

alcance comprenda actividades relacionadas con zoonosis, prevención y control de la rabia, bienestar animal, tenencia responsable de animales de compañía o educación comunitaria en estas materias, por valor igual o superior al 70 % del presupuesto oficial del presente proceso.	
Acredita dos (2) o más convenios o contratos adicionales al presentado como requisito habilitante, cuyo objeto o alcance comprenda actividades relacionadas con zoonosis, prevención y control de la rabia, bienestar animal, tenencia responsable de animales de compañía o educación comunitaria en estas materias, y cuyo valor acumulado sea igual o superior al 150 % del presupuesto oficial del presente proceso.	**50 PUNTOS**
PUNTAJE MÁXIMO	**50 PUNTOS**

Para efectos de la asignación de puntaje, únicamente serán considerados los contratos o convenios adicionales a los utilizados para acreditar el requisito habilitante. Un mismo contrato o convenio no podrá ser contabilizado simultáneamente para acreditar experiencia habilitante y experiencia adicional ponderable. Cuando se acrediten varios contratos o convenios, sus valores podrán acumularse únicamente para efectos del criterio que expresamente así lo permita.

Observaciones:

- ✔ Solo se evaluarán certificaciones que contengan la información mínima: objeto, valor, fecha, entidad contratante y cumplimiento.
- ✔ No se aceptarán certificaciones expedidas por la misma ESAL.

14.2. APORTE:

La ESAL podrá ofrecer un aporte adicional en dinero o en especie, destinado al desarrollo conjunto de las actividades objeto del convenio. Dicho aporte será valorado como expresión de su nivel de cooperación y corresponsabilidad en la consecución de la finalidad de interés público.

Para efectos del presente proceso, el aporte de la ESAL se calculará tomando como base el presupuesto oficial establecido por el Municipio, sobre el cual se aplicará el porcentaje (%) ofertado por la ESAL.

Para la ejecución de este proyecto se requiere que la entidad sin ánimo de lucro realice un aporte en especie o en dinero superior al 2 % y hasta el 4 % del valor resultante de los aportes del Municipio destinado a cualquiera de las actividades de las especificaciones técnicas de la presente convocatoria.

En consecuencia, el valor del aporte base se determinará mediante la siguiente fórmula:

Aporte base de la ESAL = Presupuesto oficial x (%)

El aporte deberá constar en el formato establecido por el Municipio, suscrito por el representante legal de la ESAL, e indicar como mínimo:

- ✔ El monto exacto del aporte (en pesos o equivalente en especie, para lo cual, lo último deberá cuantificarse).
- ✔ La fuente de los recursos (propios, de cooperación nacional o internacional).
- ✔ Las actividades específicas que el oferente pretende reforzar, a las cuales se destinarán dichos recursos.
- ✔ La certificación bancaria que acredite la disponibilidad del aporte, expedida con una antelación no mayor a un (1) día hábil antes del cierre del proceso.

CRITERIO DE PONDERACIÓN	PUNTAJE
Aporte superior al 2 % y hasta el 4 % del presupuesto oficial del proceso.	**20 PUNTOS**
Aporte superior al 4 % del presupuesto oficial del proceso.	**40 PUNTOS**
PUNTAJE MÁXIMO	**40 PUNTOS**

RECOMENDACIONES:

- ✔ En caso de aportes en especie, la ESAL deberá presentar avalúo técnico o estimación razonada del valor, firmada por contador público o revisor fiscal, en el anexo respectivo. Asimismo, detallará en qué actividad serán invertidos los aportes a realizar, los cuales deberán estar citados en la propuesta.

- ✔ El aporte ofrecido por la ESAL, en dinero, incluye los costos operativos y el pago de impuestos o deducciones generados con ocasión de la ejecución del convenio.
- ✔ El oferente deberá ajustar al peso los precios ofertados. En el evento en que los valores ofertados presenten decimales (centavos), el Municipio los redondeará por exceso al peso
- ✔ Cualquier error en la determinación de los valores ofertados no dará lugar a su modificación, con excepción de las aproximaciones (redondeo) que realice el Municipio, y la ESAL deberá asumir los precios así corregidos como el valor de la oferta final, valores que se integrarán al convenio que se suscriba.
- ✔ Si existiera discrepancia entre cifras, prevalecerán las correcciones aritméticas que haga el Municipio.

NOTA 1: La presentación de la propuesta constituye una manifestación explícita de que el Proponente ha efectuado un estudio completo de la documentación que compone el presente proceso de contratación, el objeto, precios, plazos, especificaciones técnicas, económicas y/o financieras, condiciones de ejecución del convenio y demás elementos que influyan directa e indirectamente durante la ejecución sobre el valor de su oferta; por lo tanto, el Proponente debe proyectar el valor de su oferta de forma responsable y serán de la exclusiva responsabilidad del Proponente, los errores en que incurra al indicar el valor ofertado en su propuesta, debiendo asumir los mayores costos o pérdidas que se deriven de dichos errores.

NOTA 2. El oferente deberá diligenciar la certificación que deberá estar suscrita por parte del revisor fiscal (cuando esté obligado a tenerlo) o contador público y del representante legal, en la que conste que el ofrecimiento económico está libre de destinación, no está condicionado por proyectos o actividades de terceros diferentes a las partes (MUNICIPIO - ESAL), y que el aporte se utilizará para el presupuesto de las actividades del proyecto. Esta certificación deberá acompañarse de los certificados vigentes expedidos por la Junta Central de Contadores, de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios de estos profesionales (Contador Público o Revisor Fiscal).

NOTA 3: Para la evaluación de este criterio, el proponente deberá diligenciar el ANEXO PROPUESTA ECONÓMICA; el proponente que no lo presente será calificado con cero.

14.3. APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL:

Se busca incentivar el uso de bienes y servicios de origen nacional y la contratación de

personal colombiano, en cumplimiento del artículo 20 de la Ley 80 de 1993 y demás normas aplicables. El oferente deberá presentar declaración de apoyo a la industria nacional, firmada por su representante legal, en la que manifieste la procedencia nacional o extranjera de los bienes y servicios que intervendrán en la ejecución del convenio.

CRITERIO DE PONDERACIÓN	PUNTAJE
Bienes y personal extranjero	**0 PUNTOS**
Bienes nacionales y personal extranjero	**5 PUNTOS**
Bienes extranjeros y personal nacional	**5 PUNTOS**
Bienes y personal nacional	**10 PUNTOS**
PUNTAJE MÁXIMO	**10 PUNTOS**

Observaciones:

- ✔ La declaración debe presentarse en formato libre, suscrita por el representante legal.
- ✔ La omisión o falta de firma implicará calificación de cero (0) puntos para este factor.

15. CRITERIOS DE DESEMPATE:

En el marco de los convenios de asociación celebrados bajo el régimen especial de cooperación previsto en el Decreto 092 de 2017, se entenderá que existe empate cuando dos o más Entidades Sin Ánimo de Lucro (ESAL) obtengan la misma calificación final, tras la evaluación técnica y de aportes.

En estos casos, el Municipio aplicará los siguientes criterios de manera sucesiva, excluyente y verificable, privilegiando siempre el principio de interés público, inclusión social y fortalecimiento comunitario. Los soportes correspondientes deberán presentarse junto con la propuesta, dado que no son subsanables.

De acuerdo con el puntaje obtenido por cada uno de los proponentes, se establecerá un orden de elegibilidad para la adjudicación del Convenio. Se dará el primer lugar al oferente que obtenga un mayor puntaje en el factor de aporte y calidad.

El Municipio de Candelaria adjudicará la Contratación al oferente cuya propuesta se ajuste a la invitación y haya obtenido el mayor puntaje en la evaluación; se aplicará lo dispuesto

en el artículo 2.2.1.2.4.2.17. Factores de desempate del Decreto 1082 de que señala:

a) Preferencia por bienes o servicios nacionales: Tendrá prelación la oferta que demuestre que los bienes o servicios ofrecidos son de origen nacional, conforme a lo previsto en los artículos 2.2.1.1.1.3.1. y 2.2.1.2.4.2.9. del Decreto 1082 de 2015 y el artículo 2 de la Ley 816 de 2003.

Acreditación:

- ✔ Declaración del oferente indicando el origen nacional del bien o servicio, conforme a las definiciones del Decreto 1082 de 2015.
- ✔ Certificación expedida por el fabricante o productor nacional que acredite el lugar de fabricación, ensamblaje o prestación del servicio.
- ✔ En caso de servicios, constancia de que el personal, la infraestructura y los medios de ejecución se encuentran en territorio colombiano.
- ✔ En procesos donde se aplique el puntaje del artículo 2 de la Ley 816 de 2003, bastará con los mismos documentos exigidos para dicho puntaje.

b) Preferencia por mujeres cabeza de familia o víctimas de violencia intrafamiliar: Se preferirá la propuesta presentada por una mujer cabeza de familia o mujer víctima de violencia intrafamiliar, en los términos de las Leyes 82 de 1993, 1232 de 2008 y 1257 de 2008.

Acreditación:

- ✔ Para mujeres cabeza de familia: declaración extra-juicio ante notario público donde conste tal condición, conforme al artículo 2 de la Ley 82 de 1993.
- ✔ Para mujeres víctimas de violencia intrafamiliar: copia de la medida de protección expedida por autoridad competente (comisario de familia o juez civil municipal).
- ✔ Para personas jurídicas: certificación del representante legal o revisor fiscal (según corresponda), indicando que más del 50% de la composición accionaria está constituida por mujeres cabeza de familia o víctimas de violencia, acompañada de las declaraciones o medidas de protección de cada una.
- ✔ Para proponentes plurales: se preferirá cuando todos los integrantes acrediten al menos una de estas condiciones.

c) Inclusión laboral de personas con discapacidad: Tendrá prelación la propuesta que acredite que al menos el 10% de su nómina está conformada por personas en condición de discapacidad, conforme al artículo 24 de la Ley 361 de 1997.

Acreditación:

- ✔ Certificación expedida por el Ministerio del Trabajo que acredite la vinculación laboral de personas con discapacidad.
- ✔ Certificados de aportes a la seguridad social del último año, demostrando vinculación vigente.
- ✔ Declaración del representante legal o revisor fiscal indicando el porcentaje total de empleados en condición de discapacidad y compromiso de mantenerlo durante la ejecución contractual.
- ✔ En proponentes plurales, el integrante que acredite el 10% debe tener al menos el 25% de participación en la experiencia y estructura del grupo.

d) Vinculación laboral de personas mayores no pensionadas: Se preferirá la propuesta del oferente que vincule en mayor proporción a personas mayores que hayan cumplido la edad de pensión, pero no sean beneficiarias de pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia.

Acreditación:

- ✔ Certificación del representante legal o revisor fiscal indicando, bajo gravedad de juramento, el número total de trabajadores y el porcentaje de mayores no pensionados.
- ✔ Copias de documentos de identidad y certificados individuales suscritos por cada trabajador declarando no ser beneficiario de pensión.
- ✔ Certificados de aportes a la seguridad social que acrediten vínculo laboral por lo menos durante el último año.
- ✔ En proponentes plurales, se sumará el número de trabajadores de todos los integrantes.

e) Inclusión de población étnica: Se preferirá la oferta presentada por el oferente que acredite que por lo menos el 10% de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera o Rrom, conforme al Decreto Ley 2893 de 2011.

Acreditación:

- ✔ Certificación del representante legal o revisor fiscal indicando el porcentaje de personal perteneciente a dichos grupos.
- ✔ Copia de las certificaciones expedidas por el Ministerio del Interior acreditando la pertenencia étnica.
- ✔ Certificados de aportes a la seguridad social del último año.

- ✔ Autorización expresa de cada trabajador para el tratamiento de sus datos sensibles, conforme a la Ley 1581 de 2012.

f) Personas en proceso de reintegración o reincorporación: Se preferirá la propuesta presentada por personas naturales o jurídicas conformadas mayoritariamente por personas en proceso de reintegración o reincorporación.

Acreditación:

- ✔ Copia de certificación emitida por la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN) o la Oficina del Alto Comisionado para la Paz.
- ✔ Certificación del representante legal o revisor fiscal indicando que más del 50% de la composición accionaria corresponde a personas en proceso de reintegración.
- ✔ Autorización de tratamiento de datos sensibles conforme a la Ley 1581 de 2012.

g) Proponentes plurales con inclusión social: Tendrá prelación el proponente plural que integre al menos un miembro que sea madre cabeza de familia o persona en proceso de reintegración, con participación no inferior al 25% en la propuesta y aporte equivalente en experiencia.

Acreditación:

- ✔ Certificaciones individuales o del representante legal de cada integrante, según corresponda, indicando la condición y el porcentaje de participación.
- ✔ Documentos que acrediten las condiciones señaladas en los numerales 2 y 6 de este artículo.
- ✔ Manifestación escrita bajo juramento de no tener vínculos societarios o laborales entre los integrantes.

8. Preferencia por MiPymes, cooperativas o asociaciones mutuales: Se preferirá la oferta presentada por MiPymes, cooperativas o asociaciones mutuales, conforme al artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015 y del Decreto 1074 de 2015.

Acreditación:

- ✔ Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio.
- ✔ Certificación de clasificación empresarial según los rangos establecidos en el Decreto 1074 de 2015.
- ✔ En proponentes plurales, se preferirá cuando cada integrante cumpla la condición o al menos uno sea MiPymes o cooperativa.

h) Proponentes plurales conformados por micro o pequeñas empresas: Se preferirá la oferta presentada por proponentes plurales conformados exclusivamente por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.

Acreditación:

- ✔ Certificados de existencia y representación legal y clasificación empresarial de cada integrante, emitidos por la Cámara de Comercio.
- ✔ Declaración jurada del representante legal del proponente plural acreditando la conformación exclusiva por micro o pequeñas empresas.

i) Relación comercial con MiPymes o cooperativas: Tendrá prelación el oferente que demuestre que al menos el 25% de sus pagos anuales fueron realizados a MiPymes, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría.

Acreditación:

- ✔ Certificación del representante legal y contador público o revisor fiscal (según el caso), bajo gravedad de juramento, indicando el porcentaje de pagos realizados.
- ✔ Estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior.
- ✔ En proponentes plurales, se preferirá cuando al menos un integrante cumpla esta condición y tenga participación mínima del 25%.

j) Sociedades de Beneficio e Interés Colectivo (BIC): Se preferirá la oferta presentada por sociedades reconocidas como BIC del segmento MiPymes, conforme a la Ley 1901 de 2018.

Acreditación:

- ✔ Certificado de existencia y representación legal que acredite la condición de Sociedad BIC.
- ✔ Acreditación de clasificación Mipyme conforme al Decreto 1074 de 2015.
- ✔ En proponentes plurales, se preferirá cuando todos los integrantes acrediten la condición de BIC y Mipyme.

k) Método aleatorio: En caso de persistir el empate luego de aplicar los criterios anteriores, la Entidad podrá emplear un método aleatorio previamente definido en el pliego (por ejemplo, sorteo público o selección automatizada en plataforma electrónica).

Acreditación: Acta de verificación levantada por la Entidad Estatal en presencia de testigos y/o mediante registro en SECOP II, garantizando transparencia y trazabilidad.

16. CAUSALES DE RECHAZO

En el marco del proceso competitivo de selección de una Entidad Sin Ánimo de Lucro (ESAL) de reconocida idoneidad, adelantado conforme al Decreto 092 de 2017, se consideran causales de rechazo las siguientes, sin perjuicio de las demás previstas en la ley o los documentos del proceso:

a) Cuando el Comité Evaluador solicite aclaraciones, subsanaciones o documentos complementarios estrictamente relacionados con los requisitos habilitantes y la ESAL no los allegue dentro del término establecido en el traslado del informe de evaluación.
b) Cuando se compruebe que los documentos aportados contienen información falsa, inexacta, imprecisa o no verificable, o que no corresponden a la realidad institucional, caso en el cual se informará a las autoridades competentes para las actuaciones administrativas o penales pertinentes.
c) Cuando la manifestación de interés o la propuesta se presente con posterioridad a la fecha y hora establecidas para el cierre del proceso en la plataforma SECOP II.
d) Cuando la propuesta sea presentada de forma parcial, incompleta o condicione el alcance del convenio a términos distintos a los previstos en el pliego de condiciones o en los documentos de cooperación.
e) Cuando la ESAL no acepte las condiciones esenciales del convenio o proponga modificaciones sustanciales al esquema de cooperación o a los aportes definidos.
f) Cuando la ESAL manifieste expresamente que no cumple con los requisitos mínimos de idoneidad, experiencia o capacidad exigidos en el proceso, o cuando tales condiciones no puedan verificarse objetivamente.
g) Cuando, tratándose de un proponente plural (alianza, unión temporal, consorcio o asociación de entidades), después del cierre de presentación de propuestas, se modifique el porcentaje de participación, se retire un integrante o se altere la composición inicialmente registrada en SECOP II.
h) Cuando el proponente o alguno de los integrantes del proponente plural carezca de capacidad jurídica suficiente para suscribir el convenio de asociación o ejecutar las actividades de cooperación.

i) Cuando el proponente o alguno de sus integrantes se encuentre incurso en inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de interés conforme a la Constitución, la ley o los estatutos del convenio.
j) Cuando una misma Entidad Sin Ánimo de Lucro (ESAL) participe en más de una propuesta, ya sea de manera individual o como integrante de una alianza, unión temporal o cualquier otra forma de asociación plural; o cuando una persona natural figure simultáneamente como administrador, socio o representante legal en más de una entidad participante dentro del presente proceso. En tales casos, se rechazarán todas las propuestas en las que se configure esta doble participación, por vulnerar los principios de transparencia, igualdad y libre concurrencia.
k) Cuando se evidencie que la ESAL o sus representantes han intentado influir, presionar o interferir indebidamente en la evaluación, en la calificación o en la toma de decisiones de adjudicación.
l) Cuando la ESAL no presente propuesta de aportes económicos o en especie conforme al formato y condiciones definidas en los documentos del proceso.
m) Cuando la propuesta económica o de aportes sea presentada en moneda diferente al peso colombiano.
n) Cuando la ESAL modifique, altere o suprima los ítems, actividades o cantidades previstas en el anexo de aportes o en la matriz de cooperación, sin justificación o autorización previa de la Entidad Estatal.
o) El incumplimiento del compromiso de transparencia, integridad y lucha contra la corrupción suscrito por la ESAL dentro del proceso de selección.
p) Cuando la ESAL presente más de una propuesta o más de un anexo de aportes, contraviniendo las reglas del proceso.
q) La no presentación de la garantía de seriedad de la oferta, cuando esta sea exigida por la Entidad, dentro del plazo y de las condiciones establecidos.
r) Cuando los aportes económicos o en especie ofertados por la ESAL excedan o desborden el monto total del convenio proyectado por la Entidad Estatal, o cuando se propongan condiciones que alteren la proporcionalidad del esquema de cofinanciación.
s) Cuando la ESAL proponga una forma de administración o ejecución de los recursos distinta a la definida en el pliego o en los lineamientos técnicos del convenio.
t) Cuando la propuesta no sea presentada conforme a las condiciones establecidas en la Guía para la presentación de ofertas en SECOP II emitida por Colombia Compra Eficiente.

u) Cuando, en el caso de proponentes plurales, la propuesta se radique desde el perfil individual de uno de los integrantes y no desde el perfil creado para el oferente plural en la plataforma SECOP II.
v) Cuando la propuesta y sus anexos no estén debidamente firmados por el representante legal o por quien tenga poder suficiente para actuar en nombre de la entidad oferente.
w) Cuando el proponente o alguno de los integrantes del proponente plural se encuentre registrado en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República.
x) Cuando la ESAL se encuentre en proceso de liquidación, disolución, insolvencia, reorganización empresarial o cualquier otro proceso concursal de acreedores.
y) Cuando se evidencie colusión, acuerdo restrictivo de la competencia o cualquier práctica concertada entre oferentes que afecte la transparencia del proceso o la selección objetiva.

Estas causales de rechazo deberán interpretarse conforme a la naturaleza colaborativa, no conmutativa y de interés público del presente proceso, garantizando la aplicación de los principios de igualdad, selección objetiva, transparencia y responsabilidad administrativa, en los términos del Decreto 092 de 2017, la Ley 80 de 1993 y la Ley 1474 de 2011.

17. CAUSALES PARA LA DECLARATORIA DE DESIERTA

La Entidad Estatal podrá declarar desierto el presente proceso competitivo de selección en el marco del régimen especial de cooperación establecido en el Decreto 092 de 2017, cuando se configure cualquiera de las siguientes circunstancias:

a) Cuando no se presente propuesta dentro del plazo fijado para el cierre del proceso.

b) Cuando ninguna de las propuestas presentadas cumpla con los requisitos habilitantes, criterios de idoneidad o condiciones de participación establecidos en la invitación.

c) Cuando existan circunstancias que impidan realizar una evaluación objetiva, transparente y verificable de las propuestas, o que comprometan los principios de igualdad, moralidad administrativa y selección objetiva.

d) Las demás causales expresamente contempladas en la ley o en los documentos del proceso.

En caso de configurarse alguna de las causales anteriores, la Entidad Estatal analizará las condiciones del proceso, revisará los documentos de convocatoria, los requisitos y los criterios de evaluación aplicados, con el fin de identificar las causas que motivaron la declaratoria de desierta y realizar los ajustes necesarios antes de efectuar una nueva convocatoria pública.

18. FIRMA Y PERFECCIONAMIENTO DEL CONVENIO

Dentro del plazo establecido en el cronograma del proceso y una vez notificada la resolución de adjudicación del Convenio de Asociación, la Entidad Sin Ánimo de Lucro (ESAL) seleccionada o su representante legal deberá proceder al perfeccionamiento del convenio, mediante la firma electrónica del instrumento contractual a través de la plataforma SECOP II administrada por Colombia Compra Eficiente.

El perfeccionamiento del convenio implica la manifestación formal y recíproca de la voluntad de cooperación entre las partes: la Entidad Estatal y la ESAL para la ejecución conjunta de actividades de interés público, de conformidad con lo previsto en el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, el artículo 5° del Decreto 092 de 2017 y los demás documentos del proceso.

19. DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DEL CONVENIO

Los documentos que se relacionan a continuación hacen parte integral del Convenio de Asociación y en conjunto regulan, complementan y precisan las condiciones bajo las cuales se desarrolla la cooperación entre las partes. Su observancia es obligatoria para la ejecución y seguimiento del convenio:

a) La invitación pública electrónica, incluyendo sus complementos, aclaraciones, adendas y anexos técnicos y administrativos.

b) El análisis del sector, los estudios previos y los lineamientos técnicos que sustentan la necesidad y viabilidad del convenio.

c) El informe de evaluación de las propuestas, junto con los documentos y actas que respalden el proceso de análisis y selección.

d) La resolución de adjudicación expedida por el Municipio de Candelaria.

e) La propuesta técnica, administrativa y financiera presentada por la Entidad Sin Ánimo de Lucro (ESAL/Asociado), incluyendo sus compromisos, cronograma, aportes y plan de ejecución.

f) Los documentos que soporten la constitución, aprobación y vigencia de las garantías exigidas para el desarrollo del convenio.

g) Cualquier otro documento que, de conformidad con la normativa vigente o con mutuo acuerdo entre las partes, se incorpore formalmente al expediente contractual como desarrollo o complemento del convenio.

20. SOPORTE QUE PERMITE LA TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN

Durante la ejecución del Convenio de Asociación, pueden presentarse situaciones previsibles o sobrevinientes que afecten las condiciones económicas, técnicas o financieras inicialmente establecidas por las partes. En tales casos, y conforme a lo dispuesto en el artículo 4° de la Ley 1150 de 2007, dichos riesgos deben ser identificados, evaluados y gestionados de manera proporcional, con el propósito de garantizar la adecuada ejecución, el equilibrio económico y la consecución del interés público que motiva el convenio.

Para el presente proceso de selección, se han tipificado los riesgos atribuibles tanto al Municipio de Candelaria – Secretaría de Salud Municipal como a la Entidad Sin Ánimo de Lucro Asociada, conforme a su naturaleza, capacidad de gestión y grado de incidencia sobre las obligaciones convenidas.

La identificación, tipificación, asignación y medidas de mitigación de estos riesgos se presentan de manera detallada en el Anexo No. 2 – Matriz de Identificación y Asignación de Riesgos del Convenio de Asociación, el cual forma parte integral del presente Estudio Previo y constituye un instrumento de referencia para la ejecución, seguimiento y control del convenio.

21. ANÁLISIS QUE SUSTENTAN LA EXIGENCIA DE LAS GARANTÍAS

Con fundamento en los principios de responsabilidad, transparencia y protección del patrimonio público, la Entidad Estatal considera necesario exigir la constitución de garantías que respalden el cumplimiento de las obligaciones derivadas del Convenio de Asociación, en concordancia con la naturaleza cooperativa. Estas garantías no tienen por objeto trasladar un riesgo empresarial propio del mercado, sino asegurar la correcta ejecución técnica, administrativa y financiera de los compromisos asumidos por la ESAL/Asociado, así como la protección de los derechos laborales y de terceros.

A continuación, se detallan los amparos requeridos, sus porcentajes y vigencias:

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO		
AMPARO	**PORCENTAJE**	**VIGENCIA**
Cumplimiento	En cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del convenio	Con vigencia igual al plazo de ejecución contractual y seis (6) meses más.
Calidad del Servicio	En cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del convenio	Con vigencia igual al plazo de ejecución contractual y seis (6) meses más.
Salarios y Prestaciones Sociales	En cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del convenio	Con vigencia igual al plazo de ejecución contractual y tres (3) años más.
CUBRIMIENTO DE LA RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL		
AMPARO	**PORCENTAJE**	**VIGENCIA**
Responsabilidad Civil Extracontractual	En cuantía equivalente mínima de 200 SMMLV	Con vigencia igual al plazo de ejecución contractual.

22. SUPERVISIÓN

La ejecución del objeto del presente Convenio de Asociación estará sujeta a un proceso de supervisión directa a cargo de la Secretaría de Salud Municipal de Candelaria (Valle del Cauca), en ejercicio de las competencias conferidas por la normatividad vigente y conforme a lo dispuesto en el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, el artículo 84 de la Ley 1474 de 2011 y las disposiciones complementarias del Decreto 1082 de 2015.

Dado que las actividades derivadas del convenio no requieren conocimientos técnicos especializados que ameriten la contratación de una interventoría externa, la Secretaría ejercerá la supervisión técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica del proceso, asegurando el cumplimiento de los fines de cooperación y el adecuado manejo de los recursos públicos.

El seguimiento recaerá sobre el profesional designado, quien actuará como Supervisor del Convenio, en representación de la Entidad Estatal, y tendrá a su cargo las siguientes funciones específicas, sin perjuicio de las demás establecidas por la ley y las que se

deriven del acto de designación:

a) Velar por el cumplimiento integral del objeto y las metas del Convenio de Asociación, dentro de los plazos, condiciones y alcances definidos en los documentos contractuales.

b) Hacer seguimiento permanente a las actividades ejecutadas por la ESAL/Asociado, garantizando la correcta aplicación de los recursos, la coherencia con el plan de ejecución y la destinación específica de los aportes públicos.

c) Elaborar informes de avance y acta de terminación del Convenio, dejando constancia escrita de los hechos relevantes y del cumplimiento a satisfacción.

d) Certificar el cumplimiento parcial o total de las obligaciones cuando se requiera para los desembolsos o pagos derivados del convenio.

e) Verificar la afiliación y el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral por parte de la ESAL/Asociado y del personal vinculado a la ejecución.

f) Atender y documentar todas las comunicaciones y observaciones con la ESAL/Asociado, garantizando que toda instrucción o requerimiento se formule por escrito y se archive en el expediente contractual.

g) Informar oportunamente a la Entidad Estatal sobre cualquier situación que pueda constituir incumplimiento, desviación en la ejecución o uso indebido de los recursos, proponiendo las medidas correctivas o preventivas que correspondan.

Cuando la complejidad o el volumen de las actividades así lo requieran, la Secretaría de Salud podrá designar apoyo a la supervisión mediante la vinculación temporal de personal especializado, en los términos del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, con el fin de fortalecer el control y la trazabilidad del convenio.

La ESAL o Asociado deberá facilitar, acatar y respetar las directrices, requerimientos y observaciones formulados por el Supervisor en ejercicio de sus funciones, en el marco de la cooperación y la buena fe contractual. El incumplimiento de tales instrucciones podrá ser considerado causal de aplicación de sanciones contractuales o de declaratoria de incumplimiento, según corresponda.

23. LIQUIDACION

La liquidación del Convenio de Asociación constituye el acto mediante el cual las partes

verifican el cumplimiento recíproco de las obligaciones contractuales, financieras y técnicas, determinan los saldos pendientes a favor o en contra, y declaran formalmente extinguido el vínculo jurídico.

El Municipio de Candelaria (Valle del Cauca), en su calidad de entidad contratante, realizará la liquidación dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la ocurrencia del primero de los siguientes eventos:

- ✔ la expiración del término de ejecución del convenio,
- ✔ la expedición del acto administrativo que ordene su terminación, o
- ✔ la suscripción del acuerdo que disponga dicha terminación anticipada.

Cuando la ESAL o el Asociado no comparezca a la diligencia de liquidación pese a haber sido debidamente convocada o notificada, o cuando no se logre acuerdo sobre el contenido del acta, la Entidad podrá liquidar unilateralmente el convenio dentro de los dos (2) meses siguientes, conforme a lo previsto en el artículo 164 de la Ley 1437 de 2011.

Si vencidos los plazos anteriores no se ha efectuado la liquidación, esta podrá realizarse en cualquier momento dentro de los dos (2) años siguientes al vencimiento del término de ejecución o de la expedición del acto que ordene la terminación, ya sea de mutuo acuerdo o en forma unilateral, en aplicación de los principios de economía, responsabilidad y conservación del patrimonio público.

La ESAL o Asociado conservará el derecho de formular salvedades o reparos a la liquidación por mutuo acuerdo, caso en el cual la liquidación unilateral procederá exclusivamente respecto de los aspectos que no hubieren sido objeto de consenso entre las partes.

Para efectos de la liquidación, la Entidad podrá exigir a la ESAL o Asociado la ampliación o prórroga de las garantías constituidas, cuando subsistan obligaciones pendientes o riesgos posteriores a la extinción del convenio, a fin de asegurar el cumplimiento total de los compromisos adquiridos y la correcta justificación del uso de los recursos públicos

24. NORMATIVA DEL PROYECTO

- ✔ Ley 715 de 2001
- ✔ Decreto 2257 de 1986
- ✔ Decreto 780 de 2016 (modificado por el decreto 182 de 2026)
- ✔ Decreto 092 de 2017

25. ANÁLISIS Y APLICABILIDAD DE ACUERDOS Y TRATADOS INTERNACIONALES EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

Según el manual M-MACPC-14 de mayo de 2019, este proceso no está cobijado bajo un acuerdo comercial.

ELABORÓ:	REVISÓ Y APROBÓ:
DIANA LISBETH VELASCO CALAMBAS Técnico Operativo Grado 5	**MARIA CAMILA CAMPO TREJOS** Secretaria de Salud Municipal