ACTA DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTRATACION DIRECTA

En Caicedonia Valle del Cauca el día 22 de octubre de 2026, procedió el Comité de Contratación integrado por VALENTINA MARTINEZ GIRALDO, secretaria de Hacienda; DANIELA OCAMPO PINEDA, Secretaria de Educación y Cultura Municipal y con el apoyo de Dra XIOMARA ANDREA LEÓN IDÁRRAGA, jefe de Asuntos Jurídicos y Control Interno Disciplinario, realizan la revisión de los Requisitos que debe cumplir el aspirante a contratista de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión

N°	ASPIRANTE A CONTRATISTA	VALOR
1	**INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAICEDONIA VALLE – IMDERCAI CON NIT 891.903.051-4, REPRESENTADO LEGALMENTE POR NATALIA PEREZ RESTREPO, IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANIA N° 1.094.950.966 EXPEDIDA EN ARMENIA QUINDIO**	$32.991.092

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR	
Tipo:	Contrato Interadministrativo
Objeto:	Prestación de servicios para mejoras locativas de los escenarios deportivos del municipio.
Valor del contrato:	$32.991.092
Nombre del Supervisor:	DANIELA OCAMPO PINEDA
Cargo del Supervisor:	Secretaria de Educación y Cultura Municipal

REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO	
• Acuerdo 035 de 1995 del 26 de octubre de 2026 • Acuerdo 014 de 1998 del 05 de mayo de 1998 • Decreto y acta de posesión del representante legal	EL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE CAICEDONIA – VALLE, con NIT 891.903.051-4, es un establecimiento público de orden municipal que fue creado mediante el Acuerdo del concejo Municipal No 035 del 26 de octubre de 1995, modificado mediante acuerdo N° 014 de 1995, del 05 de mayo de 1998.[1] con fundamento legal expedido por la ley 49 de 1983 y reglamentada en la ley 181 de 1995 capítulo IV artículo 68 al 70 y cuyo objeto es generar y brindar a la comunidad las oportunidades de participación en procesos de iniciación, formación, fomento y práctica del deporte, la educación extraescolar como contribución al desarrollo integral del individuo para el mejoramiento de la calidad

	de vida de los habitantes del municipio de Caicedonia. Decreto de nombramiento 111 del 01 de agosto de 2026 y acta de Posesión número 053 del 01 de agosto de 2026 de la represente legal **NATALIA PEREZ RESTREPO,** identificada con la cédula de ciudadanía N° **1.094.950.966** expedida en Armenia Quindío
Presenta 3 certificados de experiencia relacionada con el objeto del contrato	MUNICIPIO DE CAICEDONIA. Contrato 172 de 2024, con objeto: Prestación de servicios para realizar mejoras locativas de los escenarios deportivos del municipio de Caicedonia. Del 28 de agosto de 2024 al 28 de diciembre de 2024 por $11.000.000 MUNICIPIO DE CAICEDONIA Contrato 265 de 2025, con objeto: Prestación de servicios para realizar mejoras locativas de los escenarios deportivos del municipio de Caicedonia. Del 30 de octubre de 2025 al 31 de diciembre de 2025 por $14.700.000 MUNICIPIO DE CAICEDONIA Contrato 019 de 2026, con objeto: Prestación de servicios para realizar mejoras locativas de los escenarios deportivos del municipio de Caicedonia. Del 26 de enero de 2026 al 25 de abril de 2026 por $16.799.360

IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA	
Nombre:	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAICEDONIA VALLE - IMDERCAI
Nit:	891.903.051-4
Representante legal:	NATALIA PEREZ RESTREPO
Identificación:	CC.1.094.950.966

DOCUMENTOS PRESENTADOS POR EL FUTURO CONTRATISTA	
Documento	**CUMPLE. /NO CUMPLE. /NO APLICA**
Propuesta económica	**CUMPLE.** Folio N.º 1
Certificados de experiencia (No copia de contratos, No actas finales, No actas de liquidación)	**CUMPLE**. Folio 2
Certificados de estudios (Si aplica)	**NO APLICA**
Certificación de exclusividad y único oferente en el mercado del bien o servicio. (Si aplica)	**CUMPLE**. Folio N° 3
Estatutos de la persona jurídica	**CUMPLE**. Folios N.º 4 y 11

Autorización al representante legal para suscribir contratos	**CUMPLE**. Folio N.º 12
Hoja de Vida en formato DAFP persona jurídica	**CUMPLE**. Folio N.º 13
Declaración juramentada de bienes y rentas presentada DIAN persona jurídica.	**CUMPLE**. Folio N.º 14
Carta Certificando que no tiene conflicto de interés	**CUMPLE**.Folio N.º 15
Cédula de ciudadanía del representante legal	**CUMPLE**. Folio N.º 16
Fotocopia libreta militar (Si aplica)	**NO APLICA**
RUT.	**CUMPLE**. Folios Nº 17 al 19
Certificado antecedentes expedido por la Contraloría General de la República. Representante legal y empresa	**CUMPLE**. Folios Nº 20
Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación Representante legal y empresa	**CUMPLE**. Folio Nº 21
Certificado de Antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional de Colombia. Representante legal	**CUMPLE**. Folios Nº 22
Certificado de RNMC – Registro Nacional de Medidas Correctivas, expedido por la Policía Nacional de Colombia. Representante legal y empresa	**CUMPLE.** Folios Nº 23
Certificado REDAM (Registro de Deudores Alimentarios Morosos) Representante legal	**CUMPLE**. Folio 24
Certificado de antecedente de delitos sexuales. Representante legal	**CUMPLE**. Folio 25
Planilla de pago del Sistema Integral de Seguridad Social	**CUMPLE.** Folio 26
Certificado de inhabilidad e incompatibilidades	**CUMPLE**. Folio 27

La verificación de los documentos se realizó en: SECOP II Medio Físico **x**

CUMPLE. con la presentación de los documentos solicitados y con la idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato. SI **X** NO

VALENTINA MARTINEZ GIRALDO
Secretaria de Hacienda

DANIELA OCAMPO PINEDA
Secretaria de Educación y Cultura

XIOMARA ANDREA LEÓN IDÁRRAGA
Jefe de Asuntos Jurídicos y Control Disciplinario

Leidy Lorena Martínez Jaramillo – Contratista