



Outlook

Invitación a Cotizar

Desde Secretaría Gobierno <sec.gobierno@chia.gov.co>

Fecha Jue 08/10/2026 15:22

Para Licitaciones Agroautomotora <licitaciones@agroautomotora.com>

CCO Oswaldo Diaz Perez <oswaldo.diaz@chia.gov.co>

 1 archivo adjunto (317 KB)

Solic cotización VN Agroautomotora.pdf;

Chía, octubre de 2026

Señor:

JOHN JAIRO PAEZ LEÓN

C.C 1.018.411.145 DE BOGOTÁ

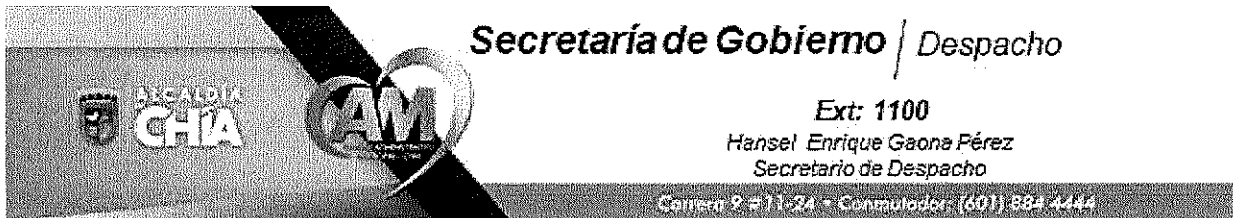
Gerente AGROAUTOMOTORA SAS

NIT:901.471.102-1

Carrera 70B # 64 45

E-mail: agroautomotorasas@outlook.com – licitaciones@agroautomotora.com

Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN, PREVENTA O AVALÚO.



Chía, octubre de 2026

Señor:
JOHN JAIRO PAEZ LEÓN
C.C 1.018.411.145 DE BOGOTÁ
Gerente AGROAUTOMOTORA SAS
NIT:901.471.102-1
Carrera 70B # 64 45
E-mail: agroautomotorasas@outlook.com – licitaciones@agroautomotora.com

Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN, PREVENTA O AVALÚO.

El Municipio de Chía está interesado en adelantar la contratación cuyo objeto consiste en: *PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS ASIGNADOS A LOS ORGANISMOS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE CHÍA.*, por lo que le invita a *cotizar o presentar preventa o presentar avalúo* de los *(bienes o servicios)* que se indican en el documento anexo *(el cual se constituye como una guía en elaboración de su cotización o preventa o avalúo,* para lo cual debe tener en cuenta las siguientes especificaciones:

Tipo de contrato: *Servicios.*

Plazo de ejecución: *DOS (2) MESES SIN EXCEDER DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2026.*

Lugar de entrega de los *bienes y servicios)* descritos: *Municipio de Chía – Secretaría de Gobierno y/o, en el taller ofrecido por el proponente, o donde lo determine el Supervisor del contrato.*

Garantías requeridas:

GARANTÍA SOLICITADA	CUANTÍA DEL AMPARO SUFICIENCIA DE LA GARANTÍA	VIGENCIA DEL AMPARO
Cumplimiento del contrato	Por el 10% del valor total del contrato.	Igual al plazo de ejecución del contrato y hasta cuando se produzca la liquidación del mismo.
Calidad del Servicio	Por el 10% del Valor total de los servicios suministrados	Seis (6) meses contados a partir de la fecha en que se firme el acta de terminación del contrato
Calidad de los Bienes	Por el 10% del Valor total de los servicios suministrados	Seis (6) meses contados a partir de la fecha en que se firme el acta de terminación del contrato
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones labores	Por el 5% del Valor total del contrato	Igual al plazo de duración del contrato y tres (3) años más, contados a partir de la terminación del contrato

Así mismo, el contratista debe amparar los riesgos derivados de la responsabilidad civil extracontractual.

GARANTÍA SOLICITADA	CUANTÍA DEL AMPARO SUFICIENCIA DE LA GARANTÍA	VIGENCIA DEL AMPARO
Responsabilidad civil Extracontractual	El valor asegurado por los contratos de seguro que amparan la responsabilidad civil extracontractual no debe ser inferior a 200 SMMLV	Por un término igual al plazo de ejecución del contrato.

Al elaborar su *cotización*, por favor tenga en cuenta todos los costos directos e indirectos en que se pueda incurrir, así mismo los impuestos, tasas y contribuciones municipales, departamentales y nacionales, que aplican para este tipo de contratos, de la siguiente manera:

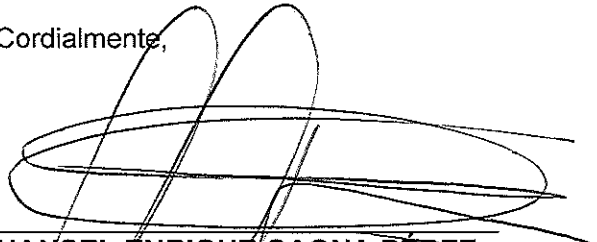
IMPUESTOS: EL CONTRATISTA debe pagar todos los impuestos, tasas, contribuciones y similares que se deriven de la celebración y ejecución del contrato, de conformidad con la ley colombiana:

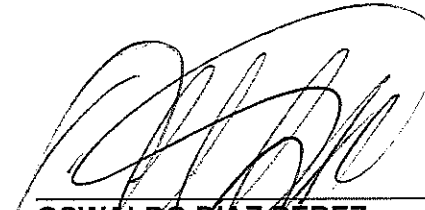
Nota: Los porcentajes enunciados pueden variar en cualquier momento y se aplican los que se encuentren vigentes al momento de realizar el pago.

TIPO DE CONTRATO	ESTAMPILLA PRO-CULTURA (TODOS LOS CONTRATOS)	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR (TODOS LOS CONTRATOS)	TASA PRO-DEPORTE Y RECREACIÓN (TODOS LOS CONTRATOS)	ICA (TODOS LOS CONTRATOS) Varía el % de acuerdo con el tipo de contrato	FONDO SEGURIDAD CIUDADANA
Servicios	2%	3%	2.5%	5* 1000 UVT)	N/A

Se anexa la ficha técnica, la cual debe ser tenida en cuenta como base de la cotización.

Cordialmente,


HANSEL ENRIQUE GAONA PÉREZ
Secretario de Gobierno


OSWALDO DÍAZ PÉREZ
Profesional especializado

Revisó: Hansel Enrique Gaona Pérez
Aprobó: Hansel Enrique Gaona Pérez
Proyectó: Oswaldo Díaz Pérez

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD DE COTIZACIÓN, PREVENTA O AVALÚO	CÓDI GO	GEC-FT- 13-V4
		PÁGI NA	3 de 3

Esta *cotización* incluye todos los costos directos e indirectos, así mismo los impuestos, tasas y contribuciones municipales, departamentales o nacionales, aplicables a este tipo de (especificar si es bienes o servicios) y de contrato.

Validez de la oferta: tres (3) meses.

Firma:
Representante legal o autorizado
Empresa:
Dirección:
Teléfono:
E- Mail: