ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO
PERSONAS · TERRITORIOS · OPORTUNIDADES

CONTRATO
6684- 2026



OBLIGACIÓN 12
EQUIPO DE TRABAJO:

_____

_____

_____

_____

Corte 11 DE SEPTIEMBRE – 30 DE SEPTIEMBRE de 2026.

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA

LEIDY JOHANNA CARVAJAL CARVAJAL
Servicios Generales

PERIODO:
11 de Septiembre al 30 de Septiembre de 2026

1. **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

Colaborador	LEIDY JOHANNA CARVAJAL CARVAJAL					
Número del Contrato	1061624140					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**Servicios Generales**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES.
CONTRATO LABORAL OBRA LABOR.

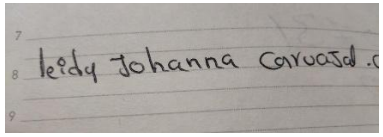
OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Limpieza diaria de aseo en áreas comunes: anden, escaleras, cocina, duchas, baños, zona de camarotes.	se realiza la limpieza diaria en áreas comunes: anden, escaleras, cocina, duchas, baños, zona de camarotes	Evidencia fotográfica	Se realiza limpieza diariamente en áreas comunes: anden, escaleras, cocina, duchas, baños, zona de camarotes.
B. Limpieza y desinfección del área de comedor, enfermería y cocina diariamente.	se realiza la desinfección del comedor, área de enfermería y cocina diariamente.	Evidencia fotográfica	Se realiza Limpia y desinfecta el área de comedor, enfermería y cocina diariamente.
C. Limpieza y desinfección de baños, papeleras y lavamanos las veces que sea necesario durante la atención en Centro Día y Centro Noche.	se ha cumplido con la desinfección y limpieza completa de baños; así mismo se ha cumplido con el debido proceso de cambio de papeleras de basura en el tiempo establecido del informe.	Evidencia fotográfica	Se realiza limpieza y desinfección de baños, papeleras y lavamanos las veces que sea necesario durante la atención en Centro Día y Centro Noche.
d. Lavado quincenal de paredes y cristales de las diferentes ventanas y puertas, además de bajar telarañas del Centro Día y Centro Noche.	se realiza el lavado quincenal de las paredes en el centro vida	Evidencia fotográfica	Se realiza lavado quincenal de las paredes y cristales de las diferentes ventanas y puertas, además de bajar telarañas del Centro Día y Centro Noche.
e. Limpieza y desinfección diaria de (traperos, escobas, recogedor).	se realiza limpieza y desinfección de los útiles destinados únicamente para realizar el aseo, traperos, escobas y recogedor.	Evidencia fotográfica	Se realiza la Limpieza y desinfección diaria de (traperos, escobas, recogedor).

Servicios Generales
NOMBRE: LEIDY JOHANNA CARVAJAL

NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES.
CONTRATO LABORAL OBRA LABOR.

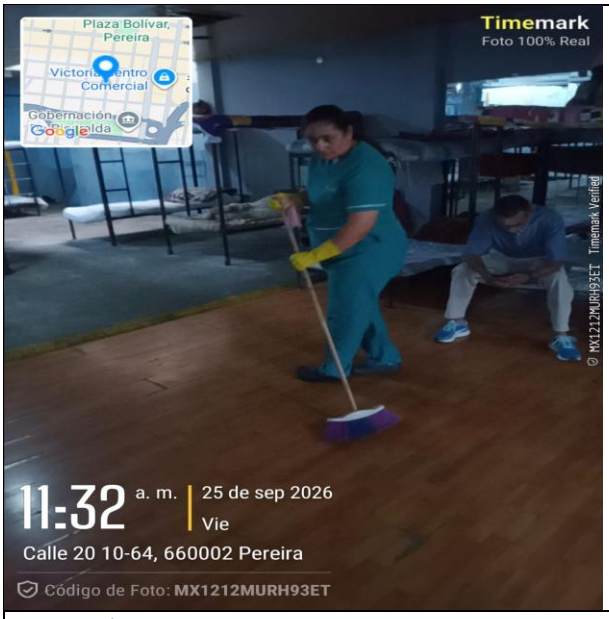
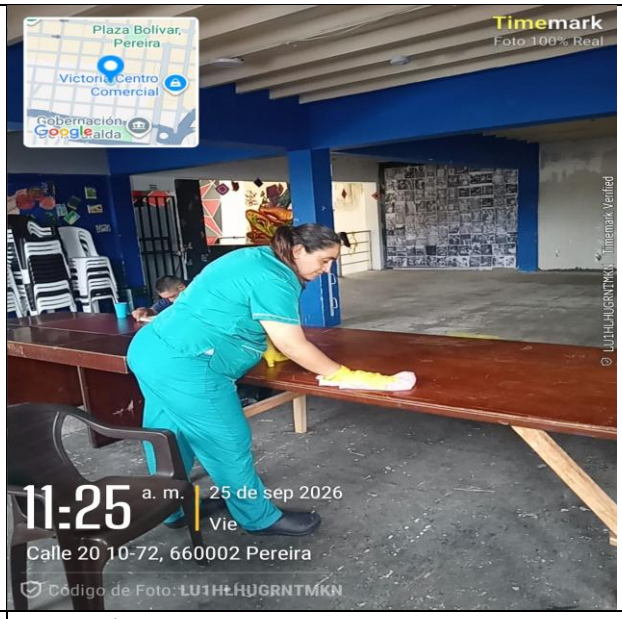
F. Lavado semanal de recipientes de basura dentro del Centro día y Centro noche.	se realiza el lavado semanal de los recipientes de basura en el centro día, centro noche	Evidencia fotográfica	Se lava semanalmente los recipientes de basura dentro del Centro día y Centro noche.
g. Recolección diaria de residuos (basura) para su disposición final y oportuna en los días y horas establecidas para su recolección.	Diariamente se recolectan los residuos como basura y se ubican en los lugares indicados para su recolección	Evidencia fotográfica	Se Recolecta diariamente los residuos como (basura) para su disposición final y oportuna en los días y horas establecidas para su recolección.
h. Velar y garantizar que los productos químicos utilizados (desinfectantes detergentes, plaguicidas) se encuentren rotulados y en un sitio alejado y protegido.	Se garantiza que todo producto químico tales como: detergente, límpido y jabón se encuentran guardados y organizados en la bodega. Sitio que no representa riesgos para el personal del albergue en general.	Evidencia fotográfica	Se Vela y garantiza que los productos químicos utilizados (desinfectantes detergentes, plaguicidas) se encuentren rotulados y en un sitio alejado y protegido uso.
i. Diligenciar los formatos requeridos para el desarrollo y seguimiento del área, tales como los de limpieza y desinfección, entre otros.	se diligencian formatos diariamente donde se indica: fecha, hora y zona en la que se desarrolla la limpieza y desinfección correspondiente la cual es firmada por el inspirador de turno y yo que soy quien desarrolla la actividad.	Archivos reposan en archivo general de albergue.	Se Diligencia los formatos requeridos para el desarrollo y seguimiento del área, tales como los de limpieza y desinfección, entre otros.



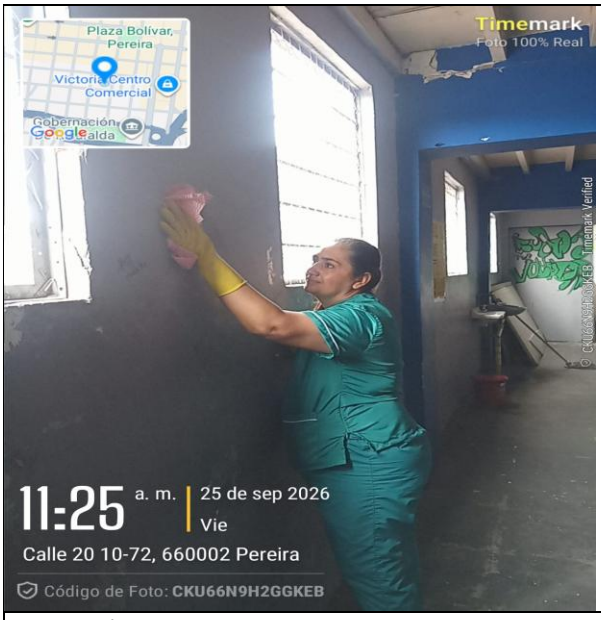
NOMBRE: LEIDY JOHANNA

C.C: 1061624140.
Servicios Generales
NOMBRE: LEIDY JOHANNA CARVAJAL

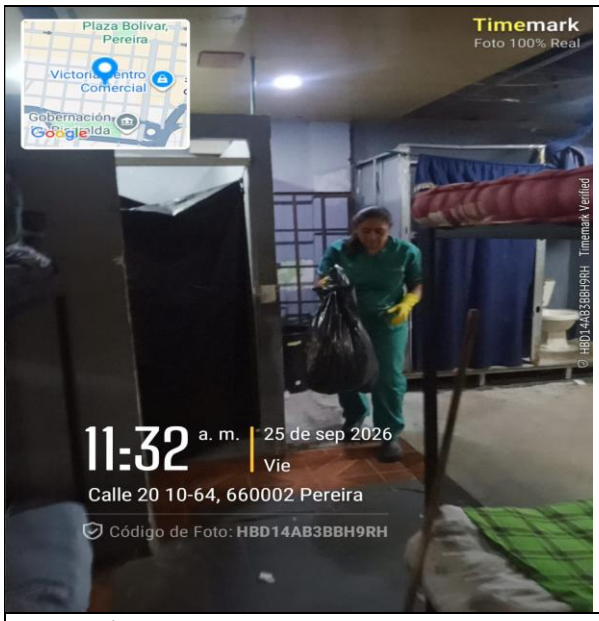
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO:11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación A Nombre actividad: Limpieza diaria de zonas comunes como los camarotes Fecha: 25/09/2026 Lugar: albergue urbano.	Obligación B Nombre actividad: Limpieza diaria de áreas comunes Fecha: 25/09/2026 Lugar: albergue urbano
	
Obligación: C. Nombre de la actividad: Limpieza y desinfección diaria de baños Fecha: 25/09/ 2026 Lugar: albergue Urbano	Obligación: C. Nombre de la actividad: Limpieza y desinfección de baños Fecha: 25/09/ 2026 Lugar: albergue Urbano

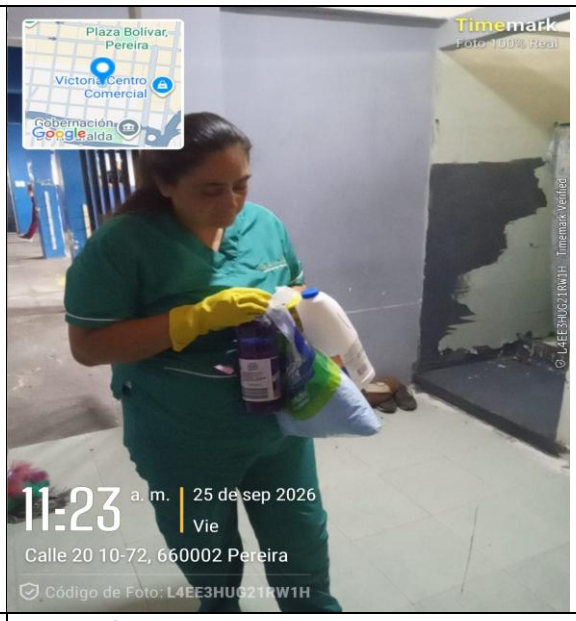
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO:11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: D Nombre de la actividad: Lavado quincenal de paredes Fecha: 25/09/2026 Lugar: albergue urbano	Obligación: D Nombre de la actividad: Lavado quincenal de vidrios Fecha: 25/09/2026 Lugar: albergue Urbano
	
Obligación: E. Nombre de la actividad: Limpieza y desinfección diaria de (traperos, escobas, recogedor). Fecha 25/09/2026 Lugar: albergue urbano	Obligación: F. Nombre de la actividad: Lavado de contenedores de basura. Fecha:25/09/2026 Lugar: albergue Urbano

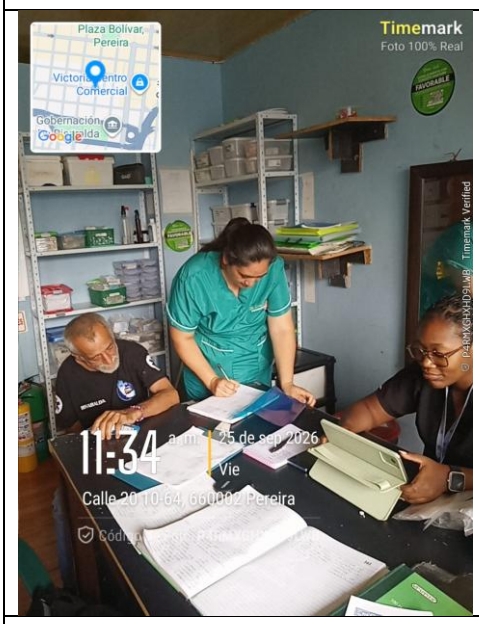
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO:11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



Obligación: G.
Nombre de la actividad: recolección de basuras en las
Fecha: 25/09/2026
Lugar: albergue Urbano



Obligación: H
Nombre de la actividad: recolección diaria de implementos de aseo como detergente límpido y jabón. quedando guardado en un lugar propicio
Fecha: 25/09/2026
Lugar: albergue urbano



Obligación i
Se diligencian los formatos requeridos para el desarrollo y seguimiento del área, tales como los de limpieza y desinfección, entre otros.
Fecha: Diariamente
Lugar: Albergue Urbano

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA

Alis Patricia Mosquera Mosquera
Servicios Generales

PERIODO:
11 de Septiembre al 30 de Septiembre de 2026

1. **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

Colaborador	Alis Patricia Mosquera Mosquera					
Número del Contrato	42165077					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**Servicios Generales**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

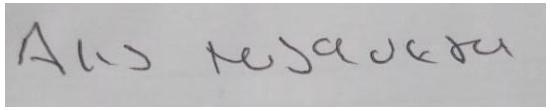
NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES.
CONTRATO LABORAL OBRA LABOR.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Limpieza diaria de aseo en áreas comunes: anden, escaleras, cocina, duchas, baños, zona de camarotes.	se realiza la limpieza diaria en áreas comunes: anden, escaleras, cocina, duchas, baños, zona de camarotes	Evidencia fotográfica	Se realiza limpieza diariamente en áreas comunes: anden, escaleras, cocina, duchas, baños, zona de camarotes.
B. Limpieza y desinfección del área de comedor, enfermería y cocina diariamente.	se realiza la desinfección del comedor, área de enfermería y cocina diariamente.	Evidencia fotográfica	Se realiza Limpia y desinfecta el área de comedor, enfermería y cocina diariamente.
C. Limpieza y desinfección de baños, papeleras y lavamanos las veces que sea necesario durante la atención en Centro Día y Centro Noche.	se ha cumplido con la desinfección y limpieza completa de baños; así mismo se ha cumplido con el debido proceso de cambio de papeleras de basura en el tiempo establecido del informe.	Evidencia fotográfica	Se realiza limpieza y desinfección de baños, papeleras y lavamanos las veces que sea necesario durante la atención en Centro Día y Centro Noche.
d. Lavado quincenal de paredes y cristales de las diferentes ventanas y puertas, además de bajar telarañas del Centro Día y Centro Noche.	se realiza el lavado quincenal de las paredes en el centro vida	Evidencia fotográfica	Se realiza lavado quincenal de las paredes y cristales de las diferentes ventanas y puertas, además de bajar telarañas del Centro Día y Centro Noche.
e. Limpieza y desinfección diaria de (traperos, escobas, recogedor).	se realiza limpieza y desinfección de los útiles destinados únicamente para realizar el aseo, traperos, escobas y recogedor.	Evidencia fotográfica	Se realiza la Limpieza y desinfección diaria de (traperos, escobas, recogedor).

Servicios Generales
NOMBRE: Alis Patricia Mosquera Mosquera

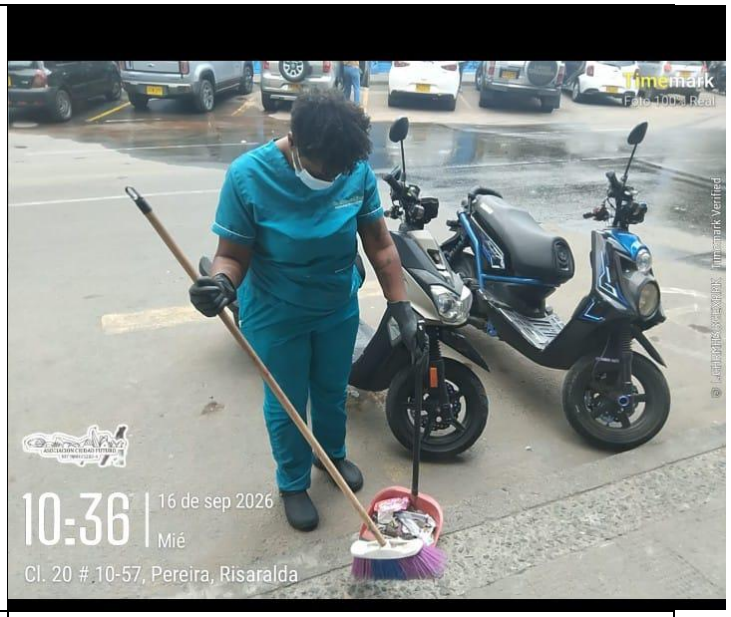
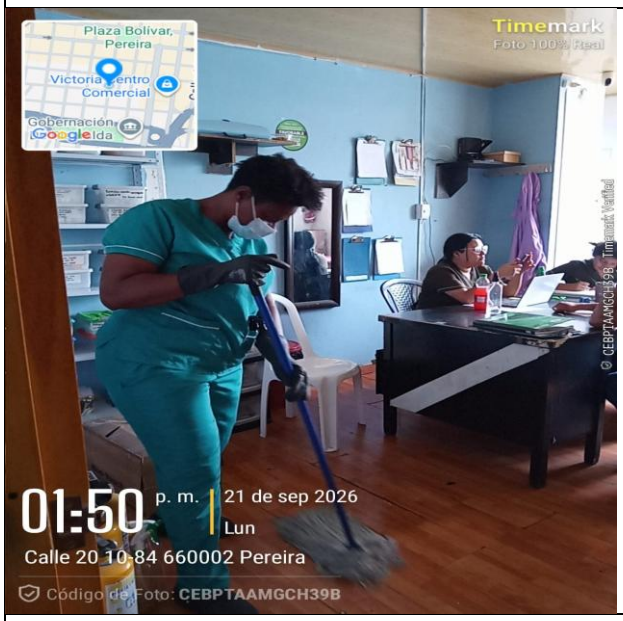
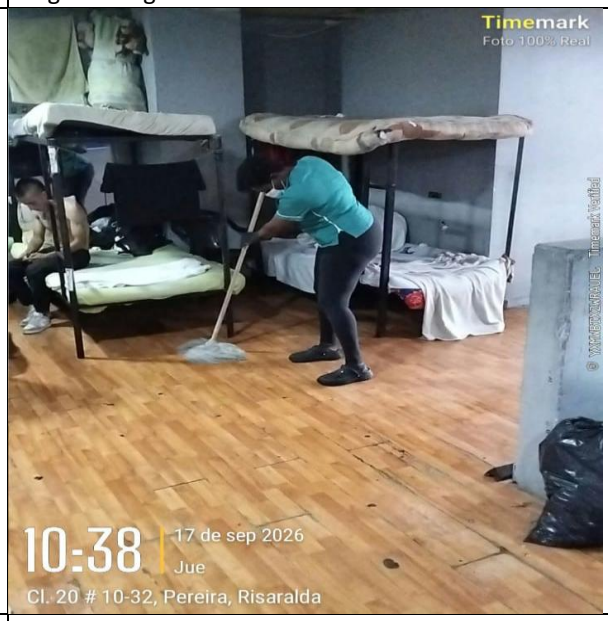
F. Lavado semanal de recipientes de basura dentro del Centro día y Centro noche.	se realiza el lavado semanal de los recipientes de basura en el centro día, centro noche	Evidencia fotográfica	Se lava semanalmente los recipientes de basura dentro del Centro día y Centro noche.
g. Recolección diaria de residuos (basura) para su disposición final y oportuna en los días y horas establecidas para su recolección.	Diariamente se recolectan los residuos como basura y se ubican en los lugares indicados para su recolección	Evidencia fotográfica	Se Recolecta diariamente los residuos como (basura) para su disposición final y oportuna en los días y horas establecidas para su recolección.
h. Velar y garantizar que los productos químicos utilizados (desinfectantes detergentes, plaguicidas) se encuentren rotulados y en un sitio alejado y protegido.	Se garantiza que todo producto químico tales como: detergente, límpido y jabón se encuentran guardados y organizados en la bodega. Sitio que no representa riesgos para el personal del albergue en general.	Evidencia fotográfica	Se Vela y garantiza que los productos químicos utilizados (desinfectantes detergentes, plaguicidas) se encuentren rotulados y en un sitio alejado y protegido uso.
i. Diligenciar los formatos requeridos para el desarrollo y seguimiento del área, tales como los de limpieza y desinfección, entre otros.	se diligencian formatos diariamente donde se indica: fecha, hora y zona en la que se desarrolla la limpieza y desinfección correspondiente la cual es firmada por el inspirador de turno y yo que soy quien desarrolla la actividad.	Archivos reposan en archivo general de albergue.	Se Diligencia los formatos requeridos para el desarrollo y seguimiento del área, tales como los de limpieza y desinfección, entre otros.



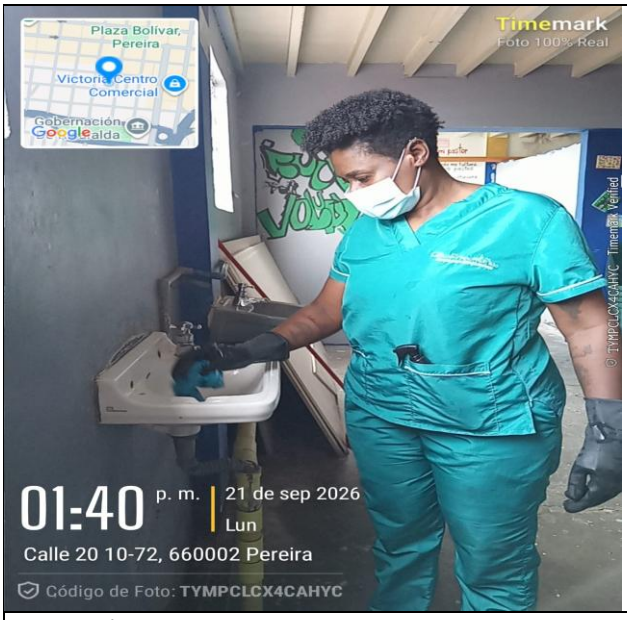
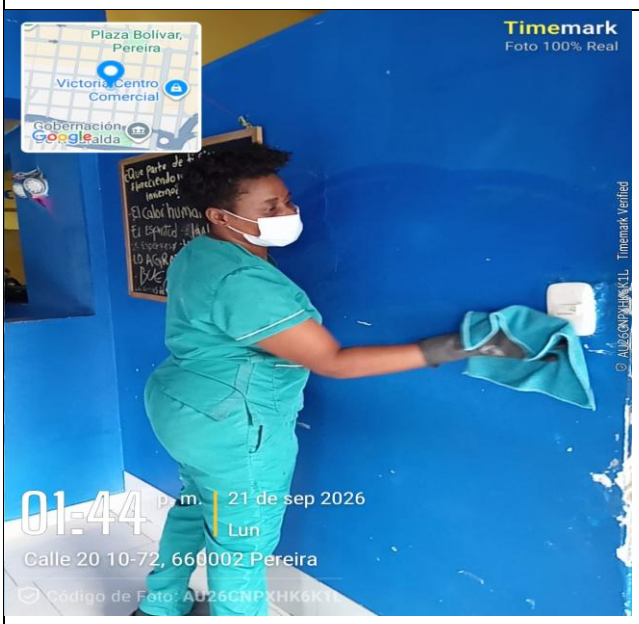
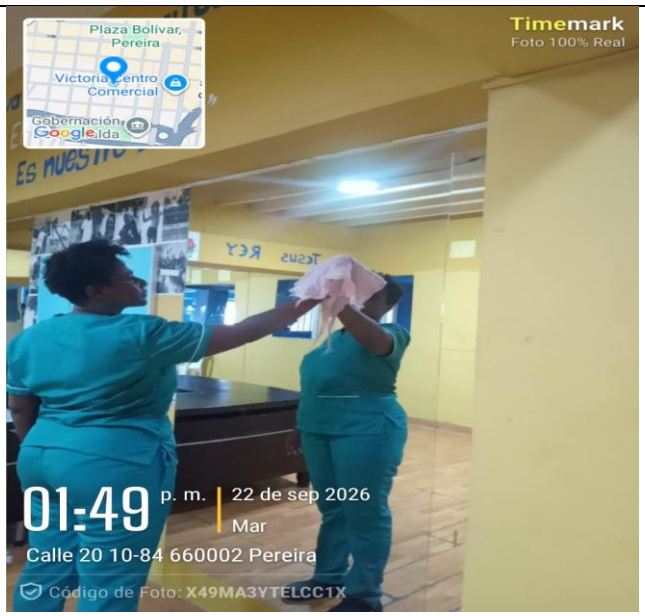
NOMBRE: Alis Mosquera.
C.C: 42165077.

Servicios Generales
NOMBRE: Alis Patricia Mosquera Mosquera

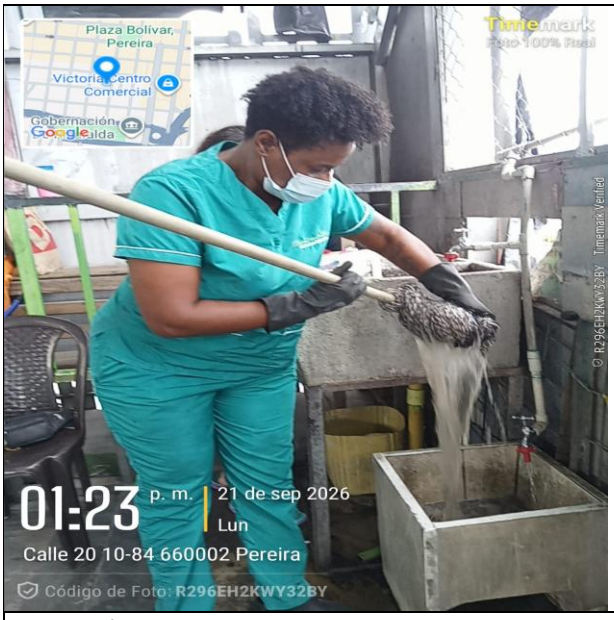
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO:01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación A Nombre actividad: Limpieza diaria de zonas comunes Fecha: 21/09/2026 Lugar: albergue Urbano.	Obligación A Nombre actividad Limpieza: Aseo entrada principal Fecha: 16/09/2026 Lugar: albergue Urbano.
	
Obligación B. Nombre actividad: Se realiza aseo oficina Fecha: 21/09/2026 Lugar: albergue Urbano.	Obligación B Nombre actividad: Se realiza aseo dormitorios Fecha: 17/09/2026 Lugar: albergue Urbano

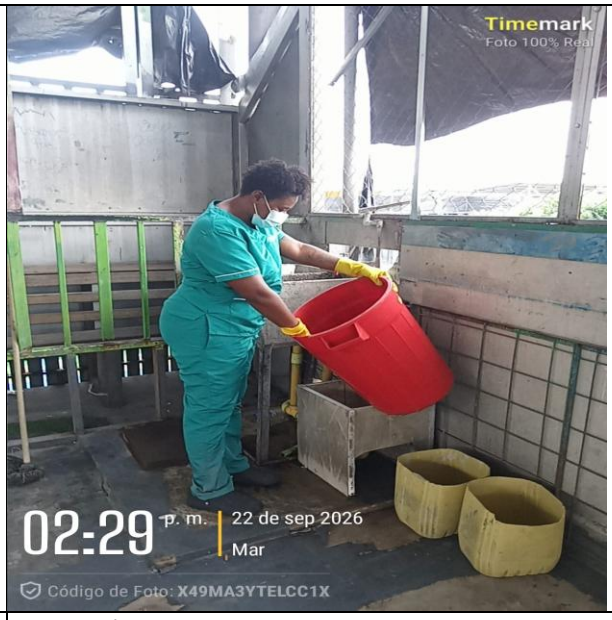
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO:01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: C. Nombre de la actividad: Limpieza y desinfección diaria de baños Fecha: 21/09/ 2026 Lugar: albergue Urbano	Obligación: C. Nombre de la actividad: Limpieza y desinfección de baños Fecha: 21/09/ 2026 Lugar: albergue Urbano
	
Obligación: D Nombre de la actividad: Lavado de paredes Fecha: 21/09/2026 Lugar: albergue Urbano	Obligación: D Nombre de la actividad: Lavado quincenal de vidrios Fecha: 22/09/2026 Lugar: albergue Urbano

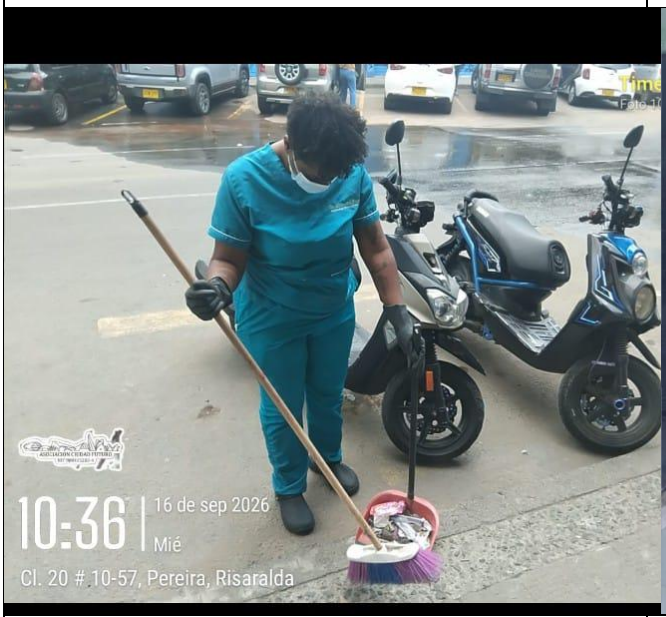
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO:01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



Obligación: E.
Nombre de la actividad: Limpieza y desinfección diaria de (traperos, escobas, recogedor).
Fecha 21/09/2026
Lugar: albergue Urbano



Obligación: F.
Nombre de la actividad: Lavado de contenedores de basura.
Fecha: 22/09/2026
Lugar: albergue Urbano

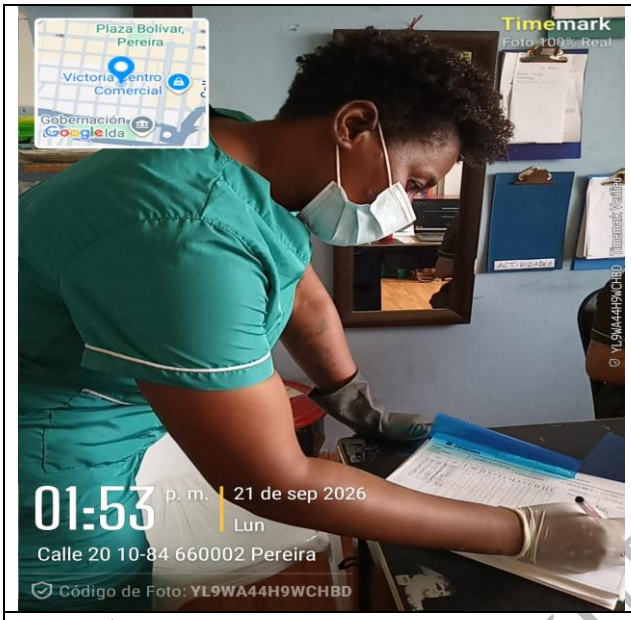


Obligación: G.
Nombre de la actividad: recolección de basuras en las
Fecha: 16/09/2026
Lugar: albergue Urbano



Obligación: H
Nombre de la actividad: recolección diaria de implementos de aseo como detergente límpido y jabón. quedando guardado en un lugar propicio
Fecha: 21/09/2026
Lugar: albergue Urbano

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO:01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



Obligación i
Se diligencian los formatos requeridos para el desarrollo y seguimiento del área, tales como los de limpieza y desinfección, entre otros.
Fecha: Diariamente
Lugar: Albergue Urbano

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO.

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA

HANNA YULIETH RESTREPO VILLALBA
Servicios Generales

PERIODO:
24 de Septiembre al 30 de Septiembre de 2026

NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES.
CONTRATO LABORAL OBRA LABOR.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador	HANNA YULIETH RESTREPO VILLABA					
Número del Contrato	53115711					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**Servicios Generales**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES.
CONTRATO LABORAL OBRA LABOR.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Limpieza diaria de aseo en áreas comunes: anden, escaleras, cocina, duchas, baños, zona de camarotes.	se realiza la limpieza diaria en áreas comunes: anden, escaleras, cocina, duchas, baños, zona de camarotes	Evidencia fotográfica	Se realiza limpieza diariamente en áreas comunes: anden, escaleras, cocina, duchas, baños, zona de camarotes.
B. Limpieza y desinfección del área de comedor, enfermería y cocina diariamente.	se realiza la desinfección del comedor, área de enfermería y cocina diariamente.	Evidencia fotográfica	Se realiza Limpia y desinfecta el área de comedor, enfermería y cocina diariamente.
C. Limpieza y desinfección de baños, papeleras y lavamanos las veces que sea necesario durante la atención en Centro Día y Centro Noche.	se ha cumplido con la desinfección y limpieza completa de baños; así mismo se ha cumplido con el debido proceso de cambio de papeleras de basura en el tiempo establecido del informe.	Evidencia fotográfica	Se realiza limpieza y desinfección de baños, papeleras y lavamanos las veces que sea necesario durante la atención en Centro Día y Centro Noche.
d. Lavado quincenal de paredes y cristales de las diferentes ventanas y puertas, además de bajar telarañas del Centro Día y Centro Noche.	se realiza el lavado quincenal de las paredes en el centro vida	Evidencia fotográfica	Se realiza lavado quincenal de las paredes y cristales de las diferentes ventanas y puertas, además de bajar telarañas del Centro Día y Centro Noche.

Servicios Generales
NOMBRE: HANNA YULIETH RESTREPO VILLALBA

NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES.
CONTRATO LABORAL OBRA LABOR.

e. Limpieza y desinfección diaria de (traperos, escobas, recogedor).	se realiza limpieza y desinfección de los útiles destinados únicamente para realizar el aseo, traperos, escobas y recogedor.	Evidencia fotográfica	Se realiza la Limpieza y desinfección diaria de (traperos, escobas, recogedor).

F. Lavado semanal de recipientes de basura dentro del Centro día y Centro noche.	se realiza el lavado semanal de los recipientes de basura en el centro día, centro noche	Evidencia fotográfica	Se lava semanalmente los recipientes de basura dentro del Centro día y Centro noche.
g. Recolección diaria de residuos (basura) para su disposición final y oportuna en los días y horas establecidas para su recolección.	Diariamente se recolectan los residuos como basura y se ubican en los lugares indicados para su recolección	Evidencia fotográfica	Se Recolecta diariamente los residuos como (basura) para su disposición final y oportuna en los días y horas establecidas para su recolección.
h. Velar y garantizar que los productos químicos utilizados (desinfectantes detergentes, plaguicidas) se encuentren rotulados y en un sitio alejado y protegido.	Se garantiza que todo producto químico tales como: detergente, límpido y jabón se encuentran guardados y organizados en la bodega. Sitio que no representa riesgos para el personal del albergue en general.	Evidencia fotográfica	Se Vela y garantiza que los productos químicos utilizados (desinfectantes detergentes, plaguicidas) se encuentren rotulados y en un sitio alejado y protegido uso.
I. Diligenciar los formatos requeridos para el desarrollo y seguimiento del área, tales como los de limpieza y desinfección, entre otros.	se diligencian formatos diariamente donde se indica: fecha, hora y zona en la que se desarrolla la limpieza y desinfección correspondiente la cual es firmada por el inspirador de turno y yo que soy quien desarrolla la actividad.	Archivos reposan en archivo general de albergue.	Se Diligencia los formatos requeridos para el desarrollo y seguimiento del área, tales como los de limpieza y desinfección, entre otros.

Servicios Generales
NOMBRE: HANNA YULIETH RESTREPO VILLALBA

NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES.
CONTRATO LABORAL OBRA LABOR.

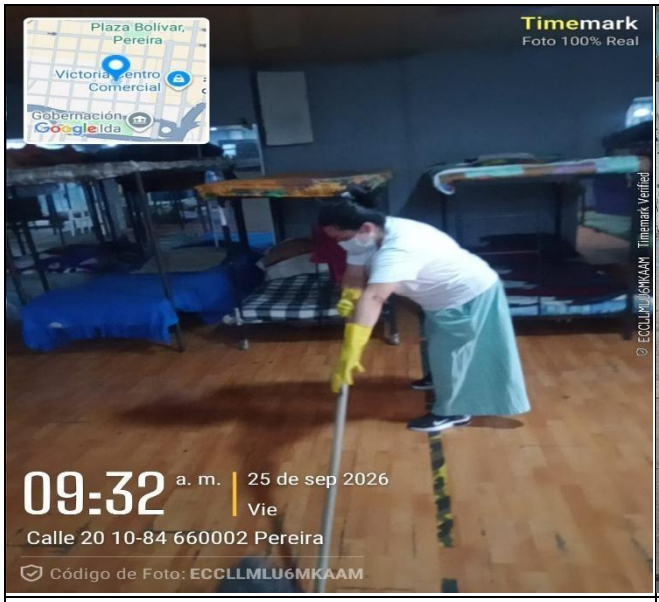
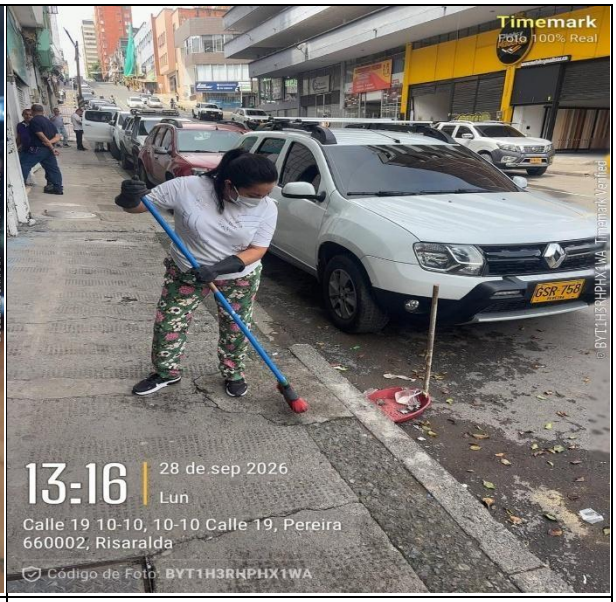


NOMBRE: **HANNA YULIETH RESTREPO**

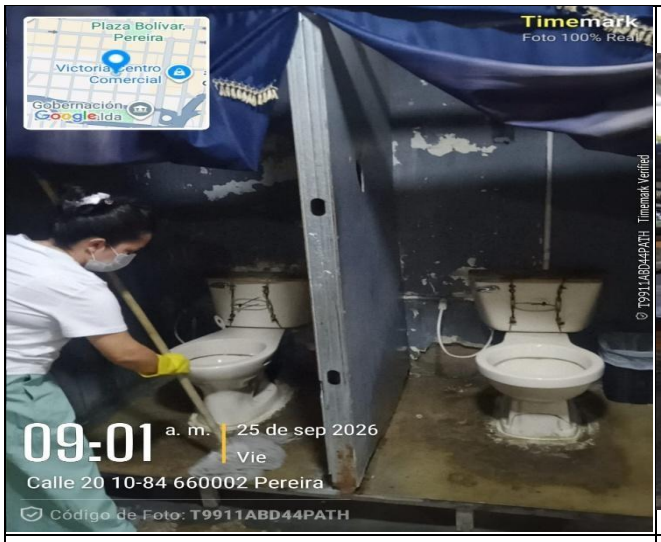
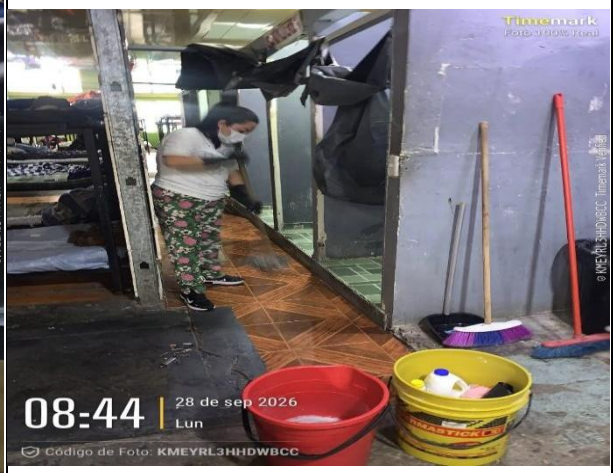
C.C: 53115711

Servicios Generales
NOMBRE: HANNA YULIETH RESTREPO VILLALBA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 24 de septiembre de 2026 A 30 DE septiembre de 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: A Nombre de la actividad: Limpieza diaria de zonas comunes Fecha: 25/09/2026 Lugar: Albergue urbano	Obligación: A Nombre de la actividad: Limpieza diaria de zonas comunes Fecha: 28/09/2026 Lugar: Albergue Urbano
	
Obligación: B Nombre de la actividad: Limpieza diaria del área de enfermería Fecha: 30/09/2026 Lugar: Albergue Urbano	Obligación: B Nombre de la actividad: Limpieza de zonas comunes Fecha: 26/09/2026 Lugar: Albergue Urbano

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 24 de septiembre de 2026 A 30 DE septiembre de 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: C Nombre actividad: Limpieza y desinfección diaria de baños Fecha: 25/09/2026 Lugar: Albergue Urbano	Obligación: C Nombre actividad: Limpieza y desinfección diaria de baños Fecha: 28/09/2026 Lugar: Albergue Urbano
	
Obligación: D Nombre actividad: Lavado quincenal de paredes Fecha: 30/09/2026 Lugar: Albergue Urbano	Obligación: H Nombre actividad: Recolección de implementos de aseo Fecha: 29/09/2026 Lugar: Albergue Urbano

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA

Claudia Viviana Grisales Restrepo
Servicios Generales

PERIODO:
11 de Septiembre al 30 de Septiembre del 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador	Claudia Viviana Grisales Restrepo					
Número del Contrato	1077848411					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**Servicios Generales**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

NIT 900415283-4

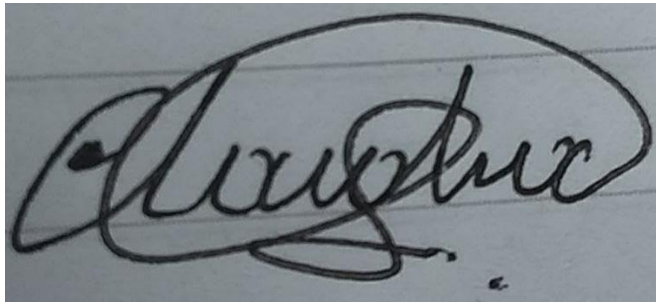
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES.
CONTRATO LABORAL OBRA LABOR.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
A. Limpieza diaria de aseo en áreas comunes: anden, escaleras, cocina, duchas, baños, zona de camarotes.	Se realiza la limpieza diaria en áreas comunes: anden, escaleras, duchas, baños, zona de camarotes	Evidencia fotográfica	Se realiza limpieza diariamente en áreas comunes: anden, escaleras, cocina, duchas, baños, zona de camarotes.
B. Limpieza y desinfección del área de comedor, enfermería y cocina diariamente.	Se realiza la desinfección del comedor, área de enfermería y cocina diariamente.	Evidencia fotográfica	Se Limpia y desinfecta diariamente el área de comedor, enfermería y cocina e.
C. Limpieza y desinfección de baños, papeleras y lavamanos las veces que sea necesario durante la atención en Centro Día y Centro Noche.	Se realiza la desinfección y limpieza de baños; así mismo se ha cumplido con el debido proceso de cambio de papeleras de basura en el tiempo establecido del informe.	Evidencia fotográfica	Se realiza limpieza y desinfección de baños, papeleras y lavamanos las veces que sea necesario durante la atención en Centro Día y Centro Noche.
D. Lavado quincenal de paredes y cristales de las diferentes ventanas y puertas, además de bajar telarañas del Centro Día y Centro Noche.	Se realiza el lavado quincenal de las paredes y ventanal en el centro día, centro noche	Evidencia fotográfica	Se realiza lavado quincenal de las paredes y cristales de las diferentes ventanas y puertas, además de bajar telarañas del Centro Día y Centro Noche.

Servicios Generales
NOMBRE: Claudia Viviana Grisales Restrepo

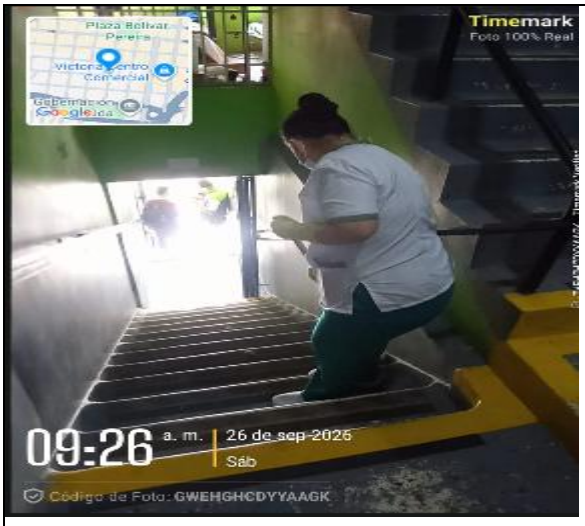
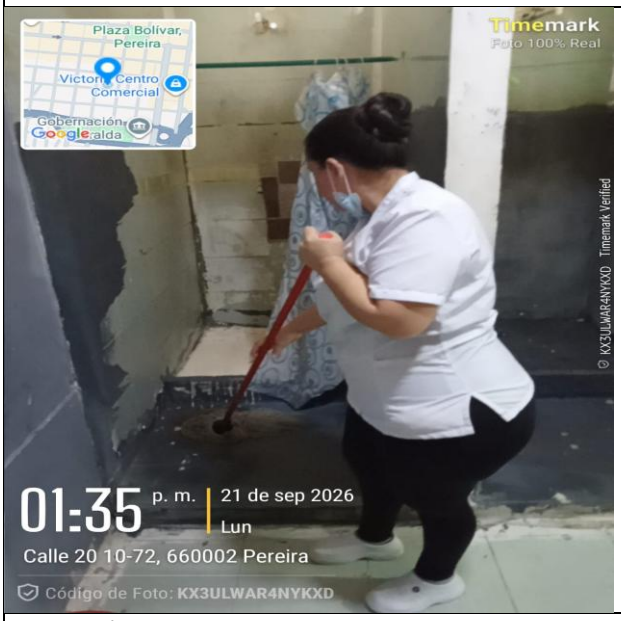
E. Limpieza y desinfección diaria de (traperos, escobas, recogedor).	Se realiza el lavado diario de traperos, escobar y recogedores en el centro día, centro noche	Evidencia fotográfica	Se realiza la Limpieza y desinfección diaria de (traperos, escobas, recogedor).
F. Lavado semanal de recipientes de basura dentro del Centro día y Centro noche.	Se realiza el lavado semanal de los recipientes de basura en el centro día, centro noche	Evidencia fotografica	Se logra el lavado semanal los recipientes de basura dentro del Centro día y Centro noche.
G. Recolección diaria de residuos (basura) para su disposición final y oportuna en los días y horas establecidas para su recolección.	Diariamente se recolectan los residuos como basura y se ubican en los lugares indicados para su Recolección	Evidencia fotográfica	Se logra la Recolección diaria de residuos (basura) para su disposición final y oportuna en los días y horas establecidas para su recolección
H. Velar y garantizar que los productos químicos utilizados (desinfectantes detergentes, plaguicidas) se encuentren rotulados y en un sitio alejado y protegido.	se realiza inventario de los productos como: detergente, límpido y jabón se encuentran guardados y organizados en la bodega. Sitio que no representa riesgos para el personal del albergue en general.	Evidencia fotográfica	Se logra garantiza que los productos químicos utilizados (desinfectantes detergentes, plaguicidas) se encuentren rotulados y en un sitio alejado y protegido uso.

I. Diligenciar los formatos requeridos para el desarrollo y seguimiento del área, tales como los de limpieza y desinfección, entre otros.	Se diligencian formatos diariamente donde se indica: fecha, hora y zona en la que se desarrolla la limpieza y desinfección correspondiente	Evidencia fotográfica, archivos reposan en archivo general de albergue.	Se Diligencian correctamente los formatos requeridos para el desarrollo y seguimiento del área, tales como los de limpieza y desinfección, entre otros.

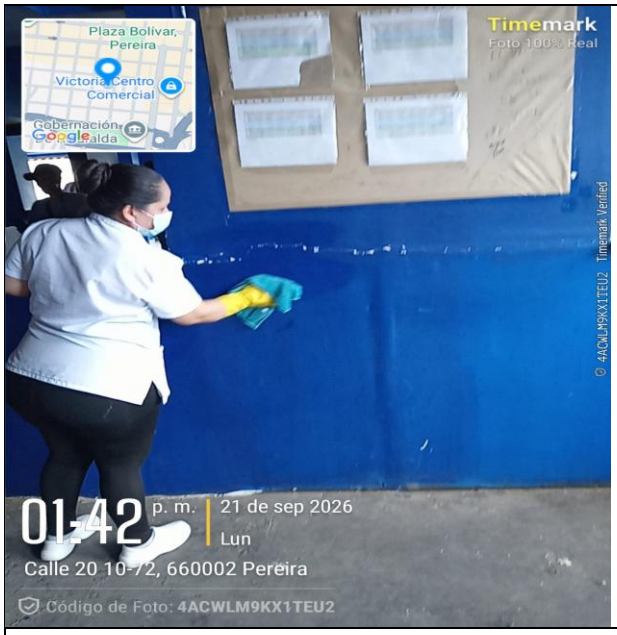
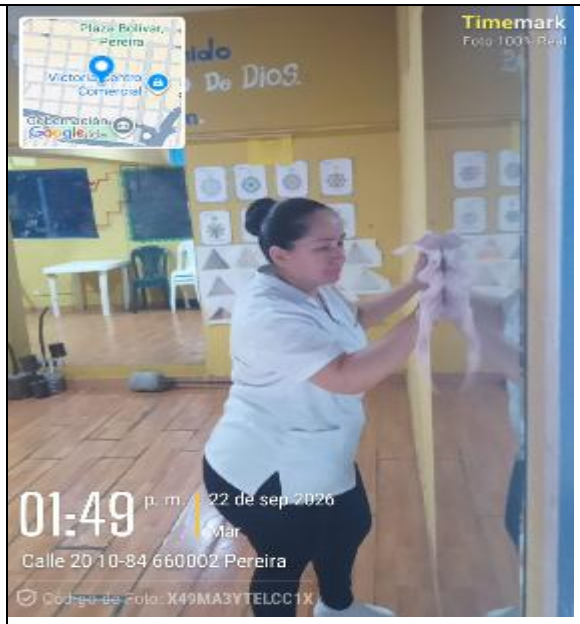
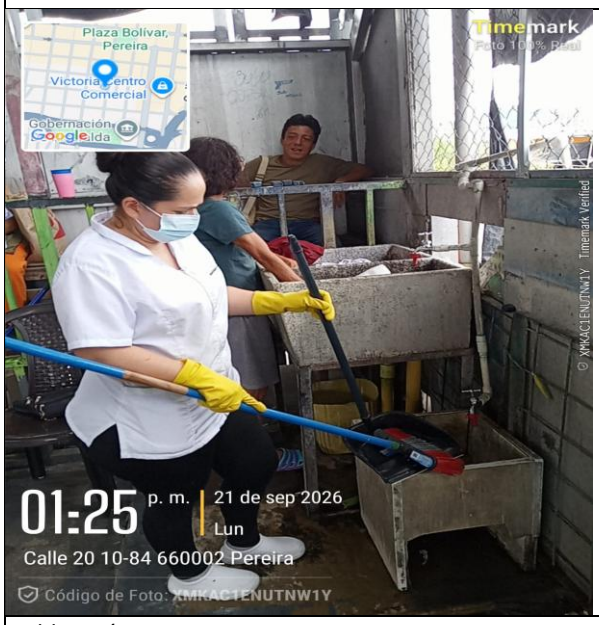


NOMBRE: Claudia Viviana Grisales Restrepo
C.C: 1077848411

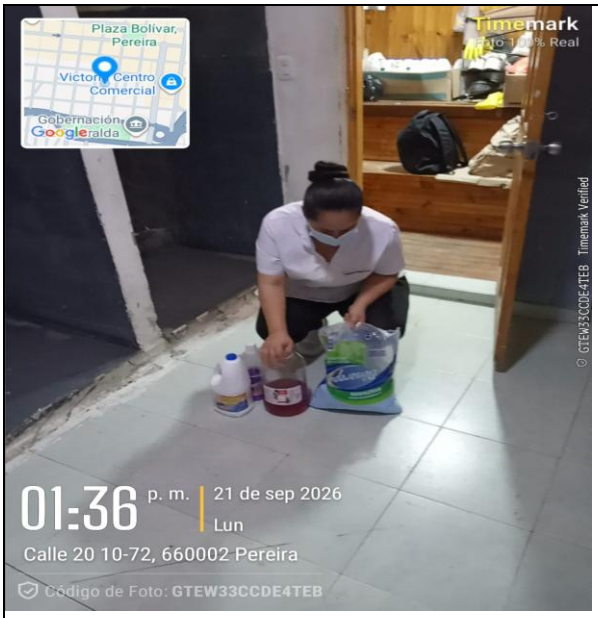
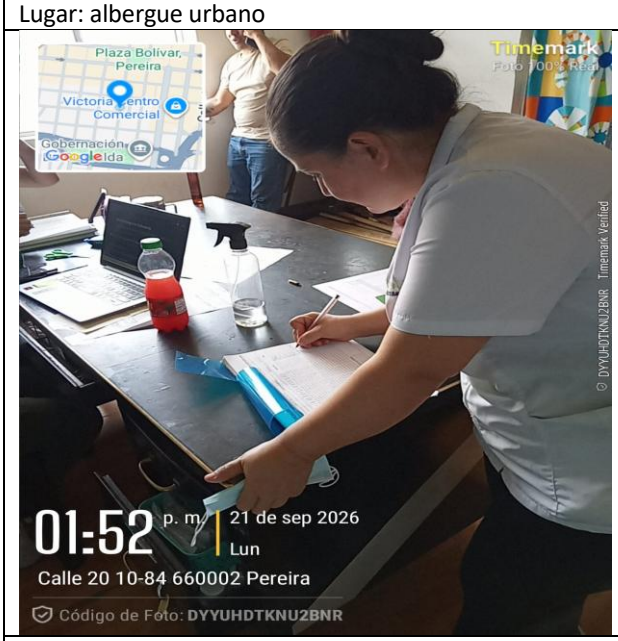
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO:01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación A Nombre actividad: Limpieza diaria de zonas comunes Fecha: 26/09/2026 Lugar: albergue Urbano.	Obligación B. Nombre actividad: Limpieza diaria en el área del comedor Fecha: 21/09/2026 Lugar: albergue Urbano
	
Obligación: C. Nombre de la actividad: Limpieza y desinfección diaria de baños Fecha: 21/09/2026 Lugar: albergue Urbano	Obligación: C. Nombre de la actividad: Limpieza y desinfección diaria de baños Fecha: 21/09/2026 Lugar: albergue Urbano

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO:01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: D Nombre de la actividad: Lavado quincenal de paredes Fecha: 21/09/2026 Lugar: albergue Urbano	Obligación: D Nombre de la actividad: Limpieza zona de los espejos Fecha: 05/09/2026 Lugar: albergue Urban006F
	
Obligación: E. Nombre de la actividad: Limpieza y desinfección diaria de (traperos, escobas, recogedor). Fecha 21/09/2026 Lugar: albergue Urbano	Obligación: F. Nombre de la actividad: Lavado de contenedores de basura. Fecha: 21/09/2026 Lugar: albergue Urbano

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO:01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: H Nombre de la actividad: recolección diaria de implementos de aseo como detergente límpido y jabón. quedando guardado en un lugar propicio Fecha: 21/09/2026 Lugar: albergue urbano	Obligación: G. Nombre de la actividad: recolección de basuras en las Fecha: 02/09/2026 Lugar: albergue Urbano
	
Obligación i Se diligencian los formatos requeridos para el desarrollo y seguimiento del área, tales como los de limpieza y desinfección, entre otros. Fecha: Diariamente Lugar: Albergue Urbano	

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

JAMES ARLEX RIOS HERRERA
Auxiliar de mantenimiento

PERIODO:
11 de septiembre a 30 de septiembre de 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

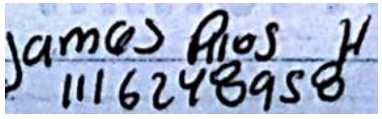
Colaborador	***JAMES ARLEX RIOS HERRERA***					
Número del Contrato	**1116248958**					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**Auxiliar de mantenimiento**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Realizar Check List diario en los albergues respecto a infraestructura y funcionamiento de los servicios básicos, y generar las alertas correspondientes, incluyendo piscina, shut de basuras, pozos sépticos y trampas de grasas. Al igual que aparatos de refrigeración y a gas, haciendo los reportes necesarios del hogar de paso Urbano y Rural.	Durante el periodo reportado, se llevó a cabo la revisión del buen funcionamiento de la red eléctrica, shut de basuras, canales de agua he infraestructura de los albergues rural y urbano.	- REGISTRO FOTOGRÁFICO	Se logró realizar la revisión del buen funcionamiento de la red eléctrica, shut de basuras, canales de agua he infraestructura de los albergues rural y urbano.
B. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de techos y canales de agua lluvia del hogar de paso Urbano y Rural.	Durante el periodo reportado se llevó a cabo la corrección de techo y canales de agua lluvia del albergue rural	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Se logró realizar corrección de techo y canales de agua lluvia de Albergue rural
C. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de baños, duchas, lavamanos, lavaplatos y sección de lavandería del hogar de paso Urbano y Rural.	Durante el periodo reportado, se llevo a cabo la revisión de lavamanos, baños, duchas, lavaplatos de los albergues	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Se logro realizar el mantenimiento de lavamanos, baños, duchas, lavaplatos

Auxialiar de mantenimiento
NOMBRE: JAMES ARLEX RIOS HERRERA

d. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de redes eléctricas (tableros, circuitos, tomas, alumbrado, alarmas, lámparas de emergencia), del hogar de paso Urbano y Rural.	Durante el periodo reportado se llevó a cabo el mantenimiento correctivo de redes eléctricas (tableros, circuitos, tomas, alumbrado, alarmas, lámparas de emergencia) del albergue urbano	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Se logró realizar el mantenimiento correctivo de redes eléctricas (tableros, circuitos, tomas, alumbrado, alarmas, lámparas de emergencia) del albergue urbano
e. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de las sedes del del hogar de paso Urbano y Rural. (pisos, escaleras, pasamanos, plomería, pintura y estructura en general)	Durante el periodo reportado se llevó a cabo el mantenimiento correctivo de la infraestructura del hogar de paso urbano (pisos, escaleras, pasamanos, plomería, pintura y estructura en general)	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Se logró realizar mantenimiento correctivo de la plomería del albergue urbano permitiendo un buen funcionamiento
F. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de los elementos que hacen parte del diario vivir de la población; tales como camarotes, mesas, sillas, puertas, ventanas, angeos, mallas, lokers, entre otros.	Durante el periodo reportado se realiza mantenimiento preventivo de elementos del diario vivir de la población, camarotes, mesas, sillas, puertas, ventanas, angeos, mallas del albergue urbano	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Se logró realizar mantenimiento preventivo de elementos del diario vivir del albergue urbano
g. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo para el correcto funcionamiento del área de cocina, y hacer los reportes correspondientes si es necesario del hogar de paso Urbano y Rural.	Durante el periodo reportado se llevó a cabo el mantenimiento correctivo del lavaplatos del área de la cocina del albergue la bananera	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Se logró realizar mantenimiento correctivo en el área de la cocina, , proporcionando un funcionamiento exitoso

h. Revisión periódica de elementos relacionados con los requisitos por parte de Bomberos para el funcionamiento de las sedes y hacer los reportes correspondientes (como las recargas a tiempo de los extintores, señalización) del hogar de paso Urbano y Rural.	Durante el periodo mencionado se hace revisión del estado de los elementos, como chequeo de la fecha de vencimiento de los extintores y estado de estos, encontrándolos en buen estado y con fecha de vencimiento en octubre de 2025.	- EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	Se logra cumplir siempre con los requisitos por parte de bomberos.
i. Diligenciar los formatos requeridos para el desarrollo y seguimiento del área, tales como limpieza y desinfección del tanque de reserva de agua.	Durante el periodo reportado se realiza limpieza y mantenimiento de los tanques de reserva de agua del albergue, los formatos de registro diligenciados reposan en el archivo general del albergue.	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Se logró realizar mantenimiento y limpieza a los tanques de reserva de agua del albergue la bananera proporcionando agua limpia
j. Desarrollar las acciones correctivas necesarias para obtener los conceptos sanitarios favorables por parte de la Secretaría de Salud del hogar de paso Urbano y Rural.	Durante el periodo reportado se realizó acción necesaria para obtener conceptos necesarios favorables por parte de secretaria de salud en el albergue rural, verificando el buen funcionamiento de la red electrica	REGISTRO FOTOGRÁFICO	Se logró Desarrollar las acciones correctivas necesarias para obtener los conceptos sanitarios favorables por parte de la Secretaría de Salud del hogar de paso Urbano y Rural.



NOMBRE: *JAMES ARLEX RIOS HERRERA*
C.C. Nro.: 1116248958

Auxialiar de mantenimiento
NOMBRE: JAMES ARLEX RIOS HERRERA

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
OBLIGACIÓN: A NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Se realiza mantenimiento de la cocina FECHA: 16/09/2026 LUGAR: ALBERGUE RURAL	OBLIGACIÓN: B NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FECHA: 11/09/2026 LUGAR: ALBERGUE urbano
	
OBLIGACIÓN: C NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Se Realiza mantenimiento preventivo y correctivo de baños FECHA: 24/09/2026 LUGAR: ALBERGUE RURAL	OBLIGACIÓN: D NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Se realiza mantenimiento preventivo y correctivo de redes electricas FECHA: 24/09/2026 LUGAR: ALBERGUE RURAL

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



OBLIGACIÓN: E
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Se realiza mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de las sedes y las zonas comunes
FECHA: 11/09/2026
LUGAR: ALBERGUE RURAL



OBLIGACIÓN: F
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Se realiza mantenimiento preventivo y correctivo de los elementos que hacen parte del diario vivir de la población, como sillas puertas comedores
FECHA: 11/09/2026
LUGAR: ALBERGUE RURAL



OBLIGACIÓN: h
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Se verifica buen funcionamiento y mantenimiento de los closets
FECHA: 11/09/2026
LUGAR: ALBERGUE RURAL

PROGRAMA
DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

JONATHAN DAVID CAMPO

MANIPULADOR DE ALIMENTOS.

PERIODO:
11 de Septiembre al 30 de septiembre 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

NOMBRE:	**Jonathan David Campo**					
Número del Contrato	***1019154785***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	***OPERADOR DE ALIMENTOS.***					
Proyecto	***HABITANTES DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Preparación y elaboración bajo condiciones de bioseguridad la minuta de alimentos enviada por el profesional en nutrición y/o recomendaciones profesionales para los usuarios del centro día-noche Urbano y Rural.	Se realiza limpieza previa para ejecutar la preparación de los alimentos de acuerdo con la minuta presentada por el profesional en alimentos. Se complementa la entrega de los alimentos del día como son los desayunos almuerzos y cena. Brindándoles una buena atención y servicio a los usuarios del centro día- noche urbano y rural.		Se logra ejecutar con armonía y éxito la preparación de los alimentos de acuerdo con la minuta presentada por el profesional en alimentos. Se complementa la entrega de los alimentos del día como son los desayunos almuerzos y cena. Con una buena atención y servicio a los usuarios de urbano y rural.
b. Garantizar las normas básicas y protocolos relacionados con la preparación y suministro de alimentos del centro día – noche de Urbano y Rural.	Los alimentos son tratados con los protocolos de higiene correspondiente de acuerdo con su requerimiento. Los alimentos van de acuerdo con el gramaje pautado en cada minuta dando la cantidad correcta a cada usuario del centro día- noche urbano y rural		Se logra desinfectar los vegetales y alimentos con las normas establecidas de limpieza, para la preparación de los mismos.

c. Dar cabal cumplimiento a las minutas de alimentación establecidas para el centro día – noche de Urbano y Rural.	Se realiza el menú de la semana, correspondiente a la minuta establecida por el profesional de alimentos a los usuarios del centro día-noche de urbano y rural.		Se logra preparar todos los alimentos necesarios y propuesto de la minuta de acuerdo a lo estipulado por el profesional de los alimentos por la alcaldía de Pereira. A los usuarios del albergue urbano y rural
d. Hacer el adecuado manejo de los inventarios suministrados para el centro día – noche de Urbano y Rural.	Se lleva un inventario de todas las materias primas y adicional a esto se lleva a cabo el inventario de utensilios de la cocina correspondiente. Los productos empaquetados para los refrigerios se lleva un control de verificación de las fechas de vencimiento para un buen servicio al usuario.		Se logra rotular los vegetales que se procesan para la preparación de los alimentos con fecha de inicio y con fecha de vencimiento para tener un control de los empaques. En cuanto al área de los refrigerios se logra tener una buena limpieza de los utensilios. Se logra entregar los alimentos en un tiempo oportuno en los horarios establecidos. Se realiza el inventario e inspección de las fechas de vencimiento de los alimentos en el almacén.



NOMBRE: Jonathan David Campo
C.C: 1019154785

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE SEPTIEMBRE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



Actividad.A Limpieza y rotulación de neveras y congeladores de cuarto frio.
Fecha. 07/23/26.
Lugar: Albergue rural.



Actividad.B Limpieza y preparación de área de cocina
Fecha 07/24/26
Lugar: Albergue rural.



Actividad.C Servido de minuta en granja.
Fecha. 25/09/26.
Lugar Albergue Rural.



Actividad.D Mise en place para minutas
Fecha. 22/09/26.
Lugar: Albergue rural.

PROGRAMA
DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

ISAAC DAVID CAMPO VENEGAS

MANIPULADOR DE ALIMENTOS.

PERIODO:
11 de Septiembre al 30 de septiembre 2026

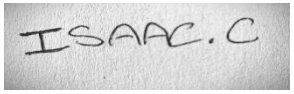
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

NOMBRE:	**ISAAC CAMPO**					
Número del Contrato	***1067971812***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	***OPERADOR DE ALIMENTOS.***					
Proyecto	***HABITANTES DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Preparación y elaboración bajo condiciones de bioseguridad la minuta de alimentos enviada por el profesional en nutrición y/o recomendaciones profesionales para los usuarios del centro día- noche Urbano y Rural.	Se realiza limpieza previa para ejecutar la preparación de los alimentos de acuerdo con la minuta presentada por el profesional en alimentos. Se complementa la entrega de los alimentos del día como son los desayunos almuerzos y cena. Brindándoles una buena atención y servicio a los usuarios del centro día- noche urbano y rural.	SOPORTE FOTOGRAFICO	Se logra ejecutar con armonía y éxito la preparación de los alimentos de acuerdo con la minuta presentada por el profesional en alimentos. Se complementa la entrega de los alimentos del día como son los desayunos almuerzos y cena. Con una buena atención y servicio a los usuarios de urbano y rural.
b. Garantizar las normas básicas y protocolos relacionados con la preparación y suministro de alimentos del centro día – noche de Urbano y Rural.	Los alimentos son tratados con los protocolos de higiene correspondiente de acuerdo con su requerimiento. Los alimentos van de acuerdo con el gramaje pautado en cada minuta dando la cantidad correcta a cada usuario del centro día- noche urbano y rural	SOPORTE FOTOGRAFICO	Se logra desinfectar los vegetales y alimentos con las normas establecidas de limpieza, para la preparación de los mismos.

c. Dar cabal cumplimiento a las minutas de alimentación establecidas para el centro día – noche de Urbano y Rural.	Se realiza el menú de la semana, correspondiente a la minuta establecida por el profesional de alimentos a los usuarios del centro día-noche de urbano y rural.	SOPORTE FOTOGRAFICO	Se logra preparar todos los alimentos necesarios y propuesto de la minuta de acuerdo a lo estipulado por el profesional de los alimentos por la alcaldía de Pereira. A los usuarios del albergue urbano y rural
d. Hacer el adecuado manejo de los inventarios suministrados para el centro día – noche de Urbano y Rural.	Se lleva un inventario de todas las materias primas y adicional a esto se lleva a cabo el inventario de utensilios de la cocina correspondiente. Los productos empaquetados para los refrigerios se lleva un control de verificación de las fechas de vencimiento para un buen servicio al usuario.	SOPORTE FOTOGRAFICO	Se logra rotular los vegetales que se procesan para la preparación de los alimentos con fecha de inicio y con fecha de vencimiento para tener un control de los empaques. En cuanto al área de los refrigerios se logra tener una buena limpieza de los utensilios. Se logra entregar los alimentos en un tiempo oportuno en los horarios establecidos. Se realiza el inventario e inspección de las fechas de vencimiento de los alimentos en el almacén.

ISAAC CAMPO.



ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 de Septiembre – 30 de Septiembre de 2026.**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación A Nombre actividad: Se sirven bebidas para el desayuno. Fecha: / 11/9/26 Lugar: albergue rural.	Obligación B. Nombre de la actividad. Se suministran desayunos según la minuta. Fecha. 15/9/26. Lugar. Albergue rural.
	
Obligación: C Nombre de la actividad: Se suministra el desayuno a los usuarios Fecha: 20/9/26 Lugar: albergue granja.	Obligación: D Nombre de la actividad: Preparación de bebida para el refrigerio y cena. Fecha: 30/9/26 Lugar: albergue granja,

PROGRAMA
DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

MARICELA VENEGAS

MANIPULADOR DE ALIMENTOS.

PERIODO:
11 de Septiembre al 30 de Septiembre 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

NOMBRE:	**MARICELA VENEGAS**					
Número del Contrato	***1067977070***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	***OPERADOR DE ALIMENTOS.***					
Proyecto	***HABITANTES DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Preparación y elaboración bajo condiciones de bioseguridad la minuta de alimentos enviada por el profesional en nutrición y/o recomendaciones profesionales para los usuarios del centro día-noche Urbano y Rural.	Se realiza limpieza previa para ejecutar la preparación de los alimentos de acuerdo con la minuta presentada por el profesional en alimentos. Se complementa la entrega de los alimentos del día como son los desayunos almuerzos y cena. Brindándoles una buena atención y servicio a los usuarios del centro día- noche urbano y rural.	SOPORTE FOTOGRAFICO	Se logra ejecutar con armonía y éxito la preparación de los alimentos de acuerdo con la minuta presentada por el profesional en alimentos. Se complementa la entrega de los alimentos del día como son los desayunos almuerzos y cena. Con una buena atención y servicio a los usuarios de urbano y rural.
b. Garantizar las normas básicas y protocolos relacionados con la preparación y suministro de alimentos del centro día – noche de Urbano y Rural.	Los alimentos son tratados con los protocolos de higiene correspondiente de acuerdo con su requerimiento. Los alimentos van de acuerdo con el gramaje pautado en cada minuta dando la cantidad correcta a cada usuario del centro día- noche urbano y rural	SOPORTE FOTOGRAFICO	Se logra desinfectar los vegetales y alimentos con las normas establecidas de limpieza, para la preparación de los mismos.

c. Dar cabal cumplimiento a las minutas de alimentación establecidas para el centro día – noche de Urbano y Rural.	Se realiza el menú de la semana, correspondiente a la minuta establecida por el profesional de alimentos a los usuarios del centro día-noche de urbano y rural.	SOPORTE FOTOGRAFICO	Se logra preparar todos los alimentos necesarios y propuesto de la minuta de acuerdo a lo estipulado por el profesional de los alimentos por la alcaldía de Pereira. A los usuarios del albergue urbano y rural
d. Hacer el adecuado manejo de los inventarios suministrados para el centro día – noche de Urbano y Rural.	Se lleva un inventario de todas las materias primas y adicional a esto se lleva a cabo el inventario de utensilios de la cocina correspondiente. Los productos empaquetados para los refrigerios se lleva un control de verificación de las fechas de vencimiento para un buen servicio al usuario.	SOPORTE FOTOGRAFICO	Se logra rotular los vegetales que se procesan para la preparación de los alimentos con fecha de inicio y con fecha de vencimiento para tener un control de los empaques. En cuanto al área de los refrigerios se logra tener una buena limpieza de los utensilios. Se logra entregar los alimentos en un tiempo oportuno en los horarios establecidos. Se realiza el inventario e inspección de las fechas de vencimiento de los alimentos en el almacén.

MARICELA VENEGAS.

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES.
CONTRATO LABORAL OBRA LABOR.

Manipulador de alimentos.
Maricela Venegas

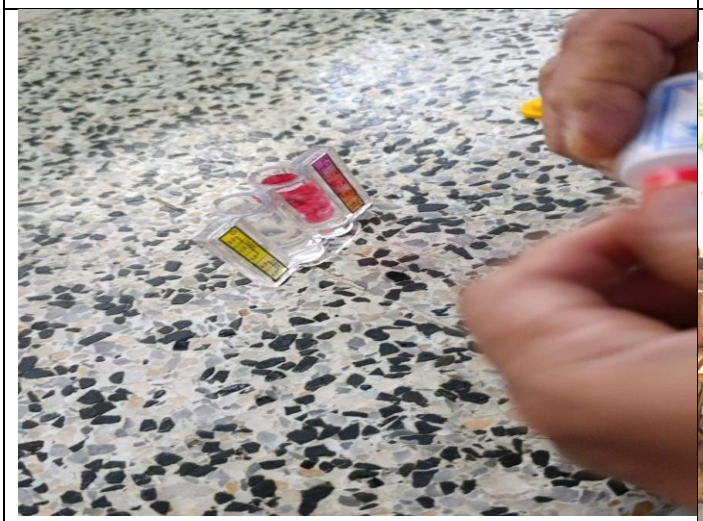
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



Actividad A. INICIO DE JORNADA PREPARACION DE ALIMENTOS PARA LOS USUARIOS.
Fecha 11/09/26.
Lugar: graja.



Actividad, B. PREPARACION DE ARROZ CON VEGETALES.
Fecha. 15/09/26
Lugar: granja.



Obligación: C
Nombre de la actividad. REALIZANDO PRUEBAS DE AGUA.
Fecha: 25/09/26
Lugar: albergue rural, (granja)



Obligación: D.
Nombre de la actividad. SIRVIENDO BEBIDAS PARA LOS USUARIOS.
Fecha:30/09/26
Lugar: albergue rural, (granja)

PROGRAMA
DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

ROBERTO CAMPO

MANIPULADOR DE ALIMENTOS.

PERIODO:
11 de septiembre al 30 de septiembre 2026.

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

NOMBRE:	**Roberto José campo Méndez**					
Número del Contrato	***1235243278***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	***OPERADOR DE ALIMENTOS.***					
Proyecto	***HABITANTES DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.***					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Preparación y elaboración bajo condiciones de bioseguridad la minuta de alimentos enviada por el profesional en nutrición y/o recomendaciones profesionales para los usuarios del centro día- noche Urbano y Rural.	Se realiza limpieza previa para ejecutar la preparación de los alimentos de acuerdo con la minuta presentada por el profesional en alimentos. Se complementa la entrega de los alimentos del día como son los desayunos almuerzos y cena. Brindándoles una buena atención y servicio a los usuarios del centro día- noche urbano y rural.		Se logra ejecutar con armonía y éxito la preparación de los alimentos de acuerdo con la minuta presentada por el profesional en alimentos. Se complementa la entrega de los alimentos del día como son los desayunos almuerzos y cena. Con una buena atención y servicio a los usuarios de urbano y rural.
b. Garantizar las normas básicas y protocolos relacionados con la preparación y suministro de alimentos del centro día – noche de Urbano y Rural.	Los alimentos son tratados con los protocolos de higiene correspondiente de acuerdo con su requerimiento. Los alimentos van de acuerdo con el gramaje pautado en cada minuta dando la cantidad correcta a cada usuario del centro día- noche urbano y rural		• Se logra desinfectar los vegetales y alimentos con las normas establecidas de limpieza, para la preparación de los mismos.

c. Dar cabal cumplimiento a las minutas de alimentación establecidas para el centro día – noche de Urbano y Rural.	Se realiza el menú de la semana, correspondiente a la minuta establecida por el profesional de alimentos a los usuarios del centro día-noche de urbano y rural.		Se logra preparar todos los alimentos necesarios y propuesto de la minuta de acuerdo a lo estipulado por el profesional de los alimentos por la alcaldía de Pereira. A los usuarios del albergue urbano y rural
d. Hacer el adecuado manejo de los inventarios suministrados para el centro día – noche de Urbano y Rural.	Se lleva un inventario de todas las materias primas y adicional a esto se lleva a cabo el inventario de utensilios de la cocina correspondiente. Los productos empaquetados para los refrigerios se lleva un control de verificación de las fechas de vencimiento para un buen servicio al usuario.		Se logra rotular los vegetales que se procesan para la preparación de los alimentos con fecha de inicio y con fecha de vencimiento para tener un control de los empaques. En cuanto al área de los refrigerios se logra tener una buena limpieza de los utensilios. Se logra entregar los alimentos en un tiempo oportuno en los horarios establecidos. Se realiza el inventario e inspección de las fechas de vencimiento de los alimentos en el almacén.

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES.
CONTRATO LABORAL OBRA LABOR.

Roberto Campo
C.C. 1.235.243.278

Manipulador de alimentos
NOMBRE: ROBERTO CAMPO

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE 2026.**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: A Nombre actividad: preparación de alimentos. Fecha: 11/09/2026. Lugar: albergue rural. (granja)	Obligación: B. Nombre de la actividad: embalaje de alimentos para enviar al albergue urbano. Lugar. Albergue rural. Granja, Fecha: 1 5 / 0 9 / 2 6 Lugar: ALBERGUE RURAL.
	
Obligación: c Nombre de la actividad: usuarios almorzando. Fecha: 25/09 /26. Lugar: Albergue rural, (granja)	Obligación: D Nombre de la actividad: limpieza de congeladores. Fecha: 30/09/26. Lugar: albergue rural, (granja)

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

ALEXA JHILLENY OROZCO CASTILLO

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

PERIODO:
11 DE SEPTIEMBRE A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador	**ALEXA JHILLENY OROZCO CASTILLO**					
Número del Contrato	1088346899					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Obra o Labor	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES.
CONTRATO OBRA LABOR

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
1. Realizar inventario de los elementos del kit de aseo de uso diario en apoyo de las áreas de gestor de apoyo asistencia y auxiliar de enfermería para reportar a Dirección y poder distribuir los elementos a los albergues urbano y rural.	Durante el periodo reportado, se proporcionó apoyo en la revisión del inventario de los kits de aseo entregados a los usuarios de los albergues urbano y rural, asegurando un registro de cada insumo y su distribución adecuada.	Evidencia Fotográfica	Se mantiene un control sobre los insumos del kit de aseo distribuidos mensualmente a los usuarios, asegurando su adecuada gestión.
2. Realizar y entregar graficas mensuales de bases de datos donde queden consignados los ingresos, reingresos y salidas de los usuarios del albergue rural y urbano.	Durante el periodo reportado, se entregaron bases de datos y gráficos que detallan las entradas y salidas de los usuarios de los albergues, facilitando así la trazabilidad necesaria.	Evidencia fotográfica	Se inicia una hoja de cálculo que facilita la trazabilidad de los usuarios que ingresan y salen de los albergues, además de mantener informada al área administrativa con datos relevantes.
3. Apoyar en la consolidación de la información para la presentación de los informes mensuales ante la secretaria de Desarrollo Social y Político.	Durante el periodo reportado, se brindó apoyo al área administrativa en la consolidación de información, incluyendo la revisión de informes de colaboradores, recolección y validación de formatos, así como la revisión de hojas de vida, con el fin de elaborar informes mensuales para la alcaldía.	Evidencia fotográfica	Se logró consolidar información clave para la elaboración del informe correspondiente al periodo del 06 de octubre al 05 de noviembre de 2024 destinado a la Secretaría de Desarrollo Social y Político.

3. **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**
ALEXA JHILLENY OROZCO CASTILLO

4. Consolidar información mensual y hacer reporte fotográfico de los alimentos servidos en los dos albergues de manera aleatoria (desayuno, almuerzo, cena y dos refrigerios) y de los dos carros que se usan para el trasporte de personas en los albergues urbano y rural.	Se elaboró un reporte fotográfico de los alimentos servidos en ambos albergues, así como de los vehículos utilizados para el transporte de personas durante el periodo reportado.	Evidencias fotográficas	Se reportaron a tiempo los informes fotográficos sobre alimentación y transporte de personas, necesarios para la presentación del informe general ante la Secretaría de Desarrollo Social y Político.
5. A partir de los cuadros de turnos enviados por dirección consolidar de manera mensual los diferentes recargos nocturnos semanales, diurnos dominicales y festivos, horas extras y nocturnos dominicales y festivos.	Durante el periodo reportado, se consolidaron los distintos recargos laborales de los colaboradores del Proyecto Habitante de Calle 2024, incluyendo recargos nocturnos semanales, diurnos dominicales y festivos, horas extras, así como nocturnos en días festivos, para su debida liquidación.	Evidencia fotográfica	Se logró enviar la información necesaria para la liquidación de los recargos laborales de los colaboradores.
6. Validar los formatos día – noche entregados por el área de Gestor de apoyo asistencial y consolidar cantidad de atención día- noche por mes en cada albergue. (rural y urbano)	Durante el periodo reportado, se llevó a cabo la consolidación y revisión de los formatos día-noche proporcionados por el área de gestores de apoyo asistencial, con el fin de generar el informe general.	Evidencia fotográfica	Se logró consolidar la información sobre la canasta de servicios ofrecidos a la población habitante de calle en los albergues rural y urbano.

7. Revisión, devolución, aprobación e impresión de los informes mensuales remitidos al correo albergue.hc.adm@gmail.com por las áreas de auxiliar de enfermería, oficios varios y manipulación de alimentos.	Se llevó a cabo la revisión de los informes mensuales de los colaboradores en las áreas de auxiliar de enfermería, oficios varios y manipulación de alimentos durante el periodo reportado.	Evidencia Fotográfica	Se logró presentar a tiempo los informes mensuales de los colaboradores tras realizar la revisión y las correcciones necesarias.
8. Las demás que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle de la ciudad de Pereira vigencia 2025.	• Durante el periodo reportado, se realizaron tareas de impresión de documentos necesarios para ambos albergues, asegurando un adecuado stock de papelería para todas las áreas operativas. • Se asiste a reunión equipo interdisciplinar • Además, se brindó apoyo en la revisión de las hojas de vida de los colaboradores, verificando información clave para el proceso de contratación.	Evidencia fotográfica	Se logró mantener actualizados los formatos necesarios para el funcionamiento de los albergues de habitantes de calle (urbano y rural) y brindar apoyo asistencial al área de coordinación y dirección.

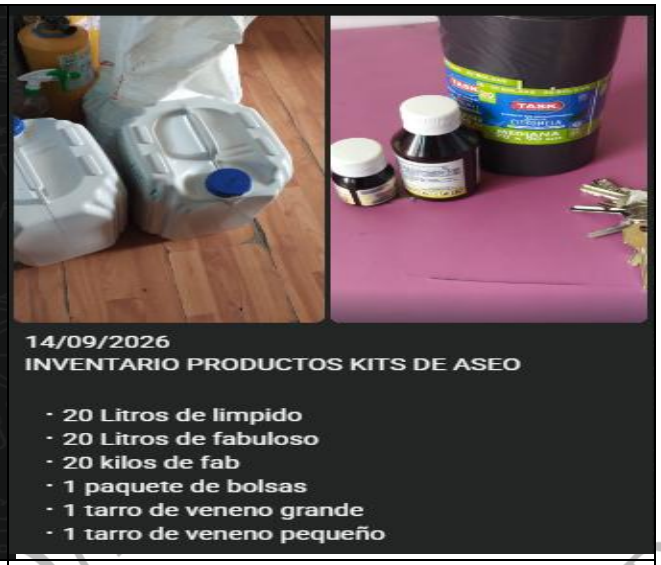


NOMBRE: ALEXA JHILLENY OROZCO CASTILLO
C.C: 1088346899

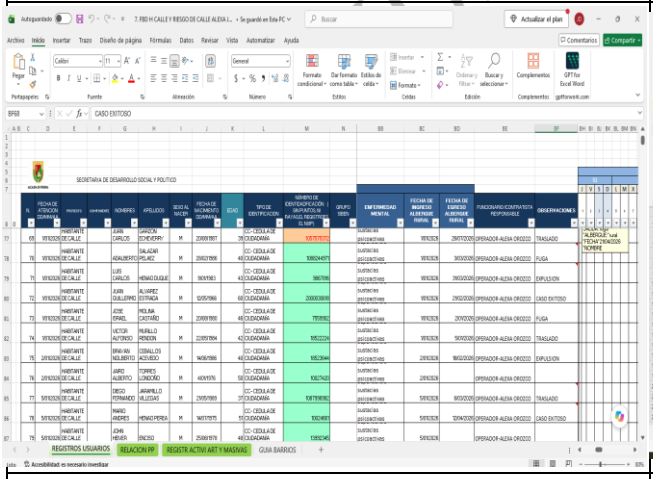
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



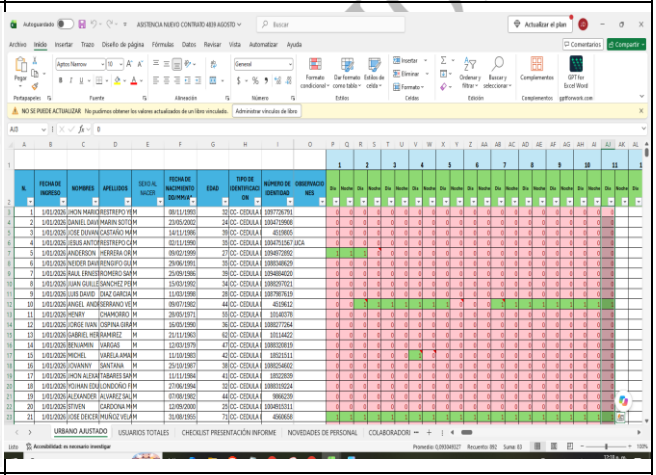
Obligación: 1. Realizar inventario de los elementos del kit de aseo de uso diario en apoyo de las áreas de gestor de apoyo asistencia y auxiliar de enfermería para reportar a Dirección y poder distribuir los elementos a los albergues urbano y rural.
Nombre actividad: Inventario insumos de aseo
Fecha: 29/09/2026
Lugar: Albergue Urbano



Obligación: 1. Realizar inventario de los elementos del kit de aseo de uso diario en apoyo de las áreas de gestor de apoyo asistencia y auxiliar de enfermería para reportar a Dirección y poder distribuir los elementos a los albergues urbano y rural.
Nombre actividad: Inventario insumos de aseo
Fecha: 14/09/2026
Lugar: Albergue Urbano

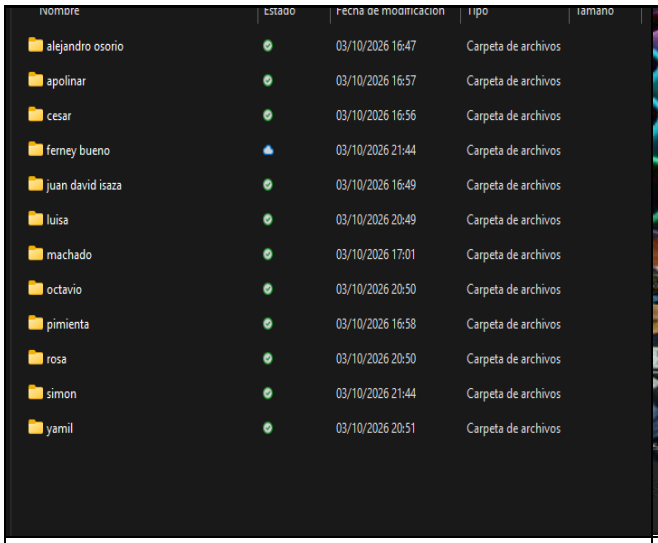


Obligación: 2. Realizar y entregar graficas mensuales de bases de datos donde queden consignados los ingresos, reingresos y salidas de los usuarios del albergue rural y urbano.
Nombre de la actividad: Entrega de base de datos ingresos y salidas de usuarios albergue urbano
Fecha: Todo el periodo.
Lugar: Oficina administrativa



Obligación: 2. Realizar y entregar graficas mensuales de bases de datos donde queden consignados los ingresos, reingresos y salidas de los usuarios del albergue rural y urbano.
Nombre de la actividad: Entrega de base de datos ingresos y salidas de usuarios albergue urbano
Fecha: Todo el periodo.
Lugar: Oficina administrativa

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



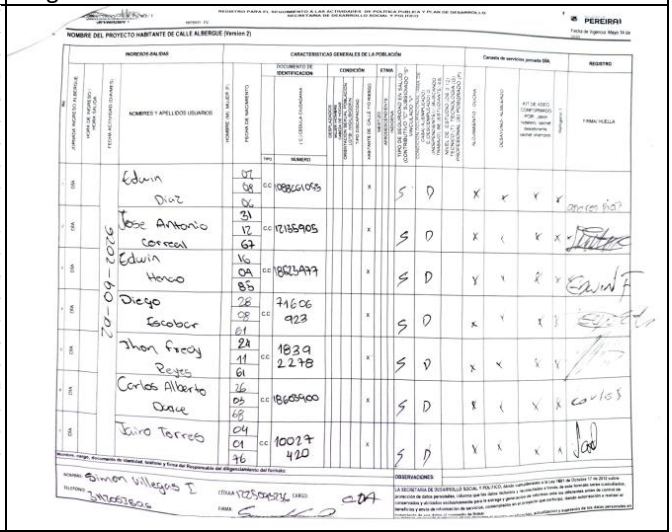


Obligación: 3. Apoyar en la consolidación de la información para la presentación de los informes mensuales ante la secretaria de Desarrollo Social y Político.
Nombre de la actividad: Apoyo en consolidación y presentación de informes
Fecha: 25/09/2026

Lugar: Oficina administrativa

Obligación: 4. Consolidar información mensual y hacer reporte fotográfico de los alimentos servidos en los dos albergues de manera aleatoria (desayuno, almuerzo, cena y dos refrigerios) y de los dos carros que se usan para el trasporte de personas en los albergues urbano y rural.
Nombre de la actividad: Reporte de evidencias fotográficas
Fecha: Todo el periodo
Lugar: Oficina administrativa

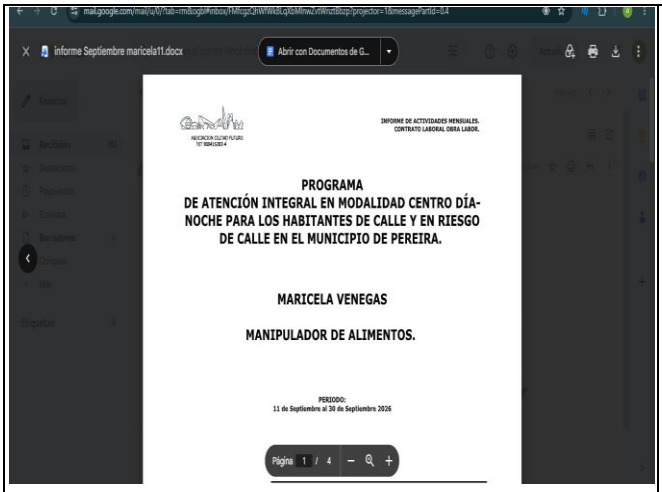




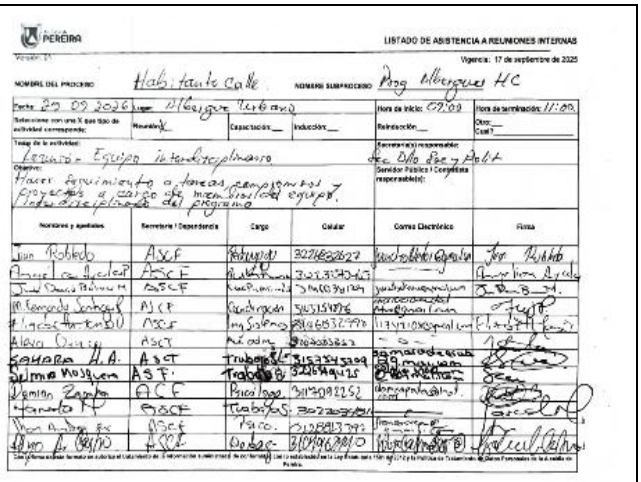
Obligación: 5. A partir de los cuadros de turnos enviados por dirección consolidar de manera mensual los diferentes recargos nocturnos semanales, diurnos dominicales y festivos, horas extras y nocturnos dominicales y festivos.
Nombre de la actividad: Reporte de recargos laborales.
Fecha: 20/09/2026
Lugar: Oficina administrativa

Obligación: 6. Validar los formatos día – noche entregados por el área de Gestor de apoyo asistencial y consolidar cantidad de atención día- noche por mes en cada albergue. (rural y urbano)
Nombre de la actividad: consolidación de formatos día - noche
Fecha: 29/09/2026
Lugar: Oficina administrativa

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



Obligación: 7. Revisión, devolución, aprobación e impresión de los informes mensuales remitidos al correo albergue.hc.adm@gmail.com por las áreas de auxiliar de enfermería, oficios varios y manipulación de alimentos.
Nombre de la actividad: revisión de informes
Fecha: 29/09/2026



Obligación: 8. Las demás que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle de la ciudad de Pereira vigencia 2026.
Nombre de la actividad: Se asiste a reunión equipo interdisciplinar
Fecha: 24/09/2026

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

ALEJANDRO OSORIO HENAO
GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.

PERIODO:
10 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

1. **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

1. GESTOR DE APOYO SOCIAL
NOMBRE: ALEJANDRO OSORIO HENAO

Colaborador	**ALEJANDRO OSORIO HENAO**					
Número del Contrato	***1089747197***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

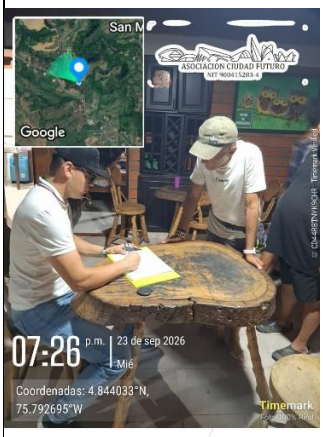
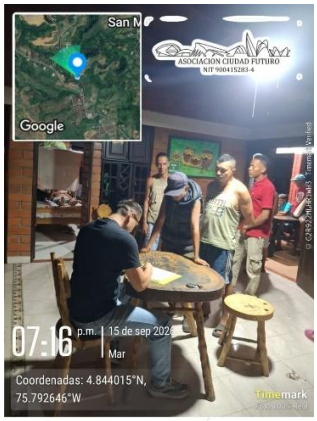
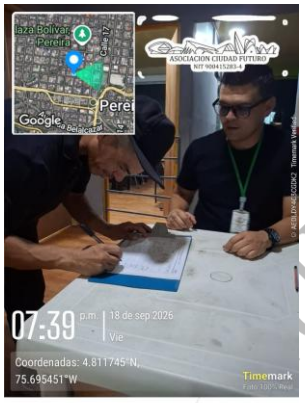
OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Diligenciar formato para la caracterización de los usuarios del programa que ingresan o reingresan al centro día- noche urbano y rural de acuerdo con el cronograma de turnos.	Durante las jornadas de trabajo se realizo el diligenciamiento de los formatos de caracterización de los usuarios que ingresaron o reingresaron al centro día y centro noche, tanto en urbano como rural. Se recopilo toda la información necesaria.	Soporte fotográfico	Se logro contar con la información de los usuarios de manera organizada y actualizada, facilitando el conocimiento de sus necesidades y situaciones particulares para brindar una atención mas adecuada.
b. Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se diligenciaron los formatos correspondientes el área de inspiradores y se realizaron los registros de los diferentes servicios y actividades brindados a los usuarios en el centro día y noche. También se procura tener la información organizada y al día.	Soporte fotográfico	Se mantuvo los registros de las atenciones y servicios prestados, permitiendo llevar un mejor seguimiento de las actividades realizadas durante las jornadas.
c. Fomentar un ambiente adecuado de acuerdo con el Pacto de Convivencia, que permita el desarrollo del Diario Vivir dentro del Centro día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se acompaño a los usuarios durante las diferentes actividades del diario vivir, promoviendo el respeto entre ellos y el cumplimiento del pacto de convivencia, se brindó orientación y se busco manejarlas de manera adecuada y respetuosa.	Soporte fotográfico	Se contribuyo a mantener un ambiente de respeto y convivencia dentro de los espacios, promoviendo el dialogo y el cumplimiento de las normas.

d. Comunicar a la coordinación- dirección y equipo interdisciplinario de manera oportuna, las diferentes necesidades y particularidades que se presenten con los usuarios del Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Se identificaron y comunicaron oportunamente a la coordinación, dirección y al equipo interdisciplinario las diferentes situaciones, necesidades o particularidades que se presentaron con los usuarios, con el fin de que pudieran ser atendidas de acuerdo con cada caso,	Soporte fotográfico	Se logro mantener una comunicación constante con el equipo de trabajo y se facilitó la atención de algunas situaciones que requerían acompañamiento o intervención de las diferentes áreas.
e. Participar de las convocatorias en términos de encuentros de trabajo, salidas restaurativas y demás necesarias para el fortalecimiento del Centro día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Se asiste a reuniones de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás actividades programadas por la institución para contribuir a una mejor atención.	Soporte fotográfico	Se fortaleció el trabajo articulado entre los integrantes del equipo.
f. Las demás actividades que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle bajo la modalidad Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Se apoyaron en las distintas actividades como apoyo en entrega de medicamentos, acompañamiento entrega de kits de aseo, apoyo en actividades del diario vivir del centro día y noche.	Soporte fotográfico	Se contribuyo al buen desarrollo de las jornadas y al funcionamiento de los espacios, brindando apoyo tanto a los usuarios como al equipo de trabajo dando cumplimiento a las actividades asignadas.



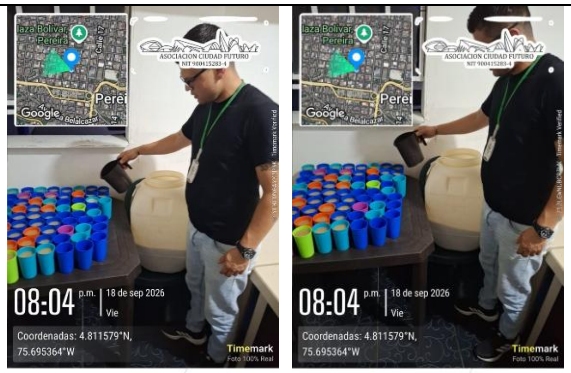
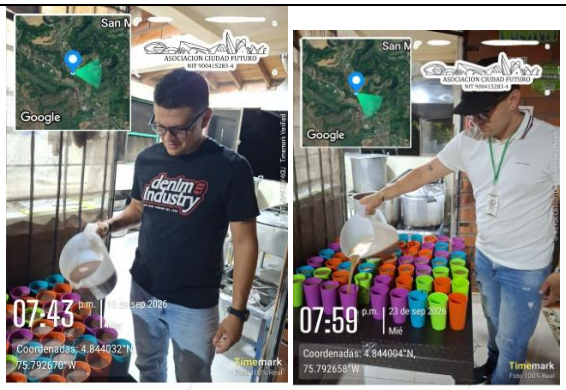
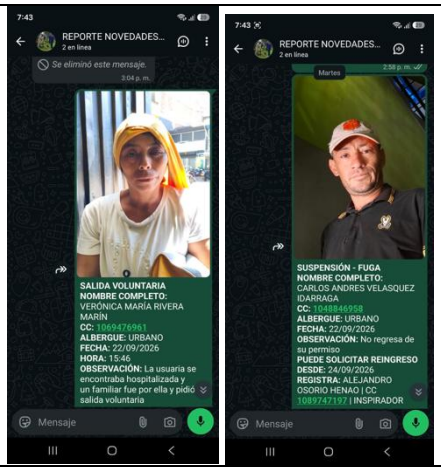
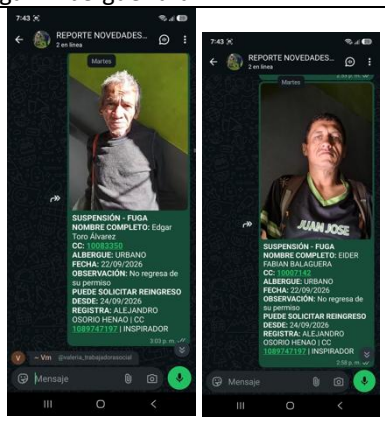
NOMBRE: ALEJANDRO OSORIO HENAO
CC. 1089747197

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

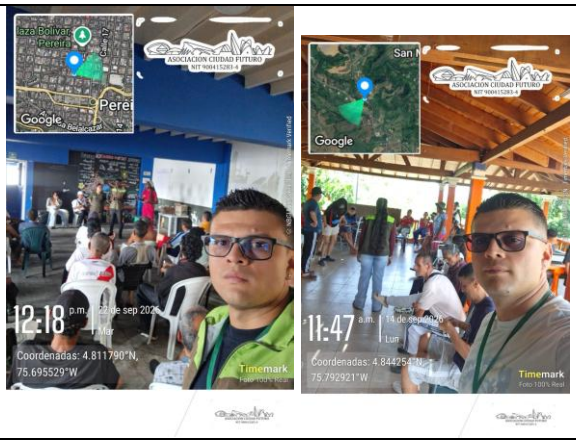
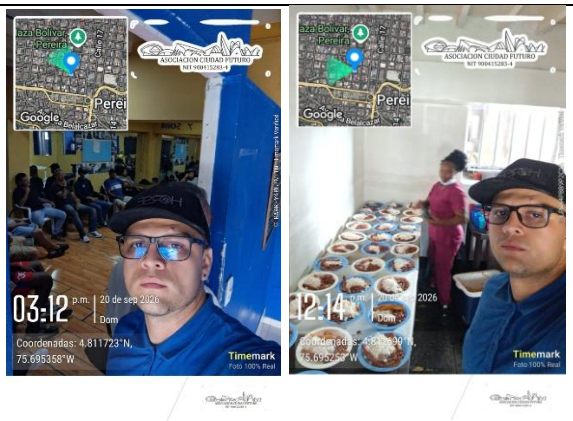
 	 
Obligación: A Nombre de la actividad: caracterización de usuarios Fecha: 23/09/2026 15/09/2026 Lugar: Albergue rural	Obligación: A Nombre de la actividad: caracterización de usuarios Fecha:22/09 /2026 Lugar: Albergue urbano
 	 
Obligación: B Nombre de la actividad: diligenciamiento de formatos Fecha: 18/09/2026 Lugar: Albergue urbano	Obligación: B Nombre de la actividad: apoyo en recolección de firmas Fecha: 20/09/2026 19/09/2026 Lugar: albergue urbano

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO.

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: C Nombre actividad: entrega de refrigerio Fecha 18/09/2026 Lugar: Albergue urbano	Obligación: C Nombre actividad: acompañamiento en entrega de refrigerio Fecha 15/09/2026 23/09/2026 Lugar: Albergue rural
	
Obligación: D Nombre: reporte de novedad en albergue Fecha: 22/09/2026 Lugar: albergue urbano	Obligación: D Nombre actividad: reporte de novedad en albergue Fecha: 22/09/2026 Lugar: albergue urbano

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación E Nombre de actividad: acompañamiento en actividad con auxiliar de enfermería y equipo psicosocial, apoyo en actividad Fecha: 22/09/2026. 14/09/2026 Lugar: albergue urbano, albergue rural	Obligación E Nombre de actividad: capacitación Fecha: 26/09/2026 Lugar: albergue urbano
	
Obligación: F Nombre actividad: acompañamiento en actividad, apoyo en entrega de comida Fecha: 20/09/2026 Lugar: Albergue urbano	Obligación: F Nombre actividad: apoyo en caracterización de usuarios Fecha: 22/09/2026 Lugar: Albergue urbano

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

ALEXA JHILLENY OROZCO CASTILLO

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

PERIODO:
11 DE SEPTIEMBRE A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador	**ALEXA JHILLENY OROZCO CASTILLO**					
Número del Contrato	1088346899					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Obra o Labor	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES.
CONTRATO OBRA LABOR

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
1. Realizar inventario de los elementos del kit de aseo de uso diario en apoyo de las áreas de gestor de apoyo asistencia y auxiliar de enfermería para reportar a Dirección y poder distribuir los elementos a los albergues urbano y rural.	Durante el periodo reportado, se proporcionó apoyo en la revisión del inventario de los kits de aseo entregados a los usuarios de los albergues urbano y rural, asegurando un registro de cada insumo y su distribución adecuada.	Evidencia Fotográfica	Se mantiene un control sobre los insumos del kit de aseo distribuidos mensualmente a los usuarios, asegurando su adecuada gestión.
2. Realizar y entregar graficas mensuales de bases de datos donde queden consignados los ingresos, reingresos y salidas de los usuarios del albergue rural y urbano.	Durante el periodo reportado, se entregaron bases de datos y gráficos que detallan las entradas y salidas de los usuarios de los albergues, facilitando así la trazabilidad necesaria.	Evidencia fotográfica	Se inicia una hoja de cálculo que facilita la trazabilidad de los usuarios que ingresan y salen de los albergues, además de mantener informada al área administrativa con datos relevantes.
3. Apoyar en la consolidación de la información para la presentación de los informes mensuales ante la secretaria de Desarrollo Social y Político.	Durante el periodo reportado, se brindó apoyo al área administrativa en la consolidación de información, incluyendo la revisión de informes de colaboradores, recolección y validación de formatos, así como la revisión de hojas de vida, con el fin de elaborar informes mensuales para la alcaldía.	Evidencia fotográfica	Se logró consolidar información clave para la elaboración del informe correspondiente al periodo del 06 de octubre al 05 de noviembre de 2024 destinado a la Secretaría de Desarrollo Social y Político.

3. **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**
ALEXA JHILLENY OROZCO CASTILLO

4. Consolidar información mensual y hacer reporte fotográfico de los alimentos servidos en los dos albergues de manera aleatoria (desayuno, almuerzo, cena y dos refrigerios) y de los dos carros que se usan para el trasporte de personas en los albergues urbano y rural.	Se elaboró un reporte fotográfico de los alimentos servidos en ambos albergues, así como de los vehículos utilizados para el transporte de personas durante el periodo reportado.	Evidencias fotográficas	Se reportaron a tiempo los informes fotográficos sobre alimentación y transporte de personas, necesarios para la presentación del informe general ante la Secretaría de Desarrollo Social y Político.
5. A partir de los cuadros de turnos enviados por dirección consolidar de manera mensual los diferentes recargos nocturnos semanales, diurnos dominicales y festivos, horas extras y nocturnos dominicales y festivos.	Durante el periodo reportado, se consolidaron los distintos recargos laborales de los colaboradores del Proyecto Habitante de Calle 2024, incluyendo recargos nocturnos semanales, diurnos dominicales y festivos, horas extras, así como nocturnos en días festivos, para su debida liquidación.	Evidencia fotográfica	Se logró enviar la información necesaria para la liquidación de los recargos laborales de los colaboradores.
6. Validar los formatos día – noche entregados por el área de Gestor de apoyo asistencial y consolidar cantidad de atención día- noche por mes en cada albergue. (rural y urbano)	Durante el periodo reportado, se llevó a cabo la consolidación y revisión de los formatos día-noche proporcionados por el área de gestores de apoyo asistencial, con el fin de generar el informe general.	Evidencia fotográfica	Se logró consolidar la información sobre la canasta de servicios ofrecidos a la población habitante de calle en los albergues rural y urbano.

7. Revisión, devolución, aprobación e impresión de los informes mensuales remitidos al correo albergue.hc.adm@gmail.com por las áreas de auxiliar de enfermería, oficios varios y manipulación de alimentos.	Se llevó a cabo la revisión de los informes mensuales de los colaboradores en las áreas de auxiliar de enfermería, oficios varios y manipulación de alimentos durante el periodo reportado.	Evidencia Fotográfica	Se logró presentar a tiempo los informes mensuales de los colaboradores tras realizar la revisión y las correcciones necesarias.
8. Las demás que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle de la ciudad de Pereira vigencia 2025.	• Durante el periodo reportado, se realizaron tareas de impresión de documentos necesarios para ambos albergues, asegurando un adecuado stock de papelería para todas las áreas operativas. • Se asiste a reunión equipo interdisciplinar • Además, se brindó apoyo en la revisión de las hojas de vida de los colaboradores, verificando información clave para el proceso de contratación.	Evidencia fotográfica	Se logró mantener actualizados los formatos necesarios para el funcionamiento de los albergues de habitantes de calle (urbano y rural) y brindar apoyo asistencial al área de coordinación y dirección.

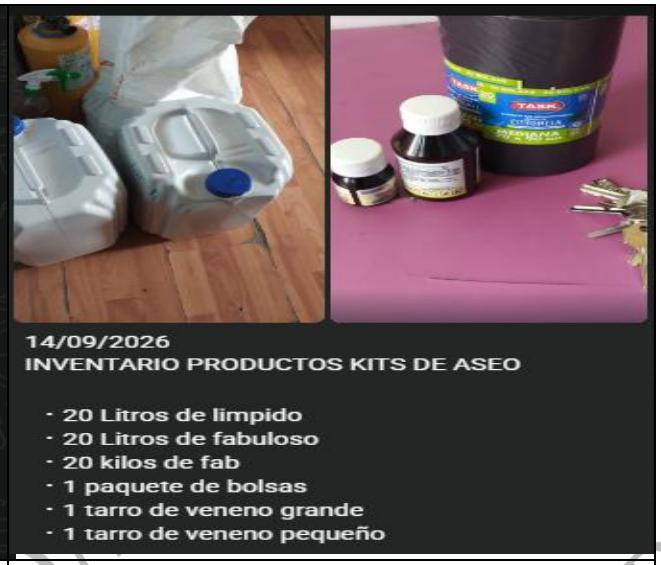


NOMBRE: ALEXA JHILLENY OROZCO CASTILLO
C.C: 1088346899

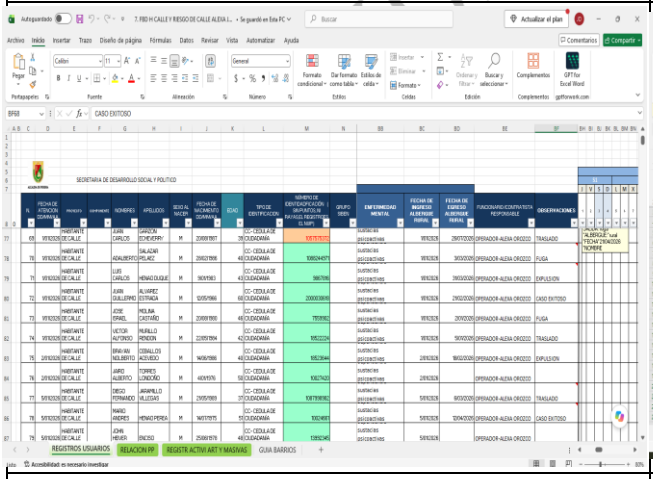
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



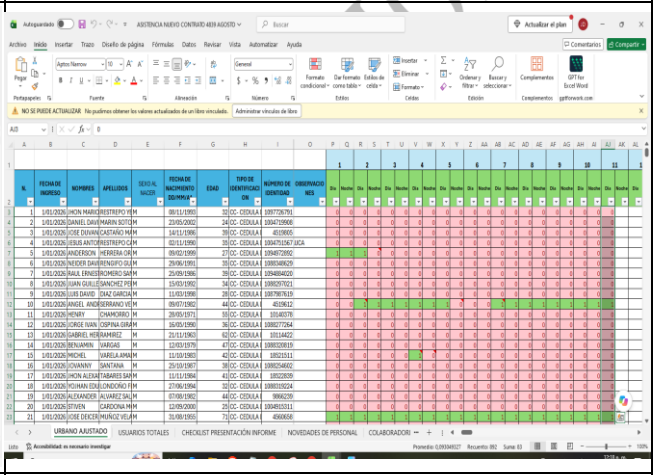
Obligación: 1. Realizar inventario de los elementos del kit de aseo de uso diario en apoyo de las áreas de gestor de apoyo asistencia y auxiliar de enfermería para reportar a Dirección y poder distribuir los elementos a los albergues urbano y rural.
Nombre actividad: Inventario insumos de aseo
Fecha: 29/09/2026
Lugar: Albergue Urbano



Obligación: 1. Realizar inventario de los elementos del kit de aseo de uso diario en apoyo de las áreas de gestor de apoyo asistencia y auxiliar de enfermería para reportar a Dirección y poder distribuir los elementos a los albergues urbano y rural.
Nombre actividad: Inventario insumos de aseo
Fecha: 14/09/2026
Lugar: Albergue Urbano

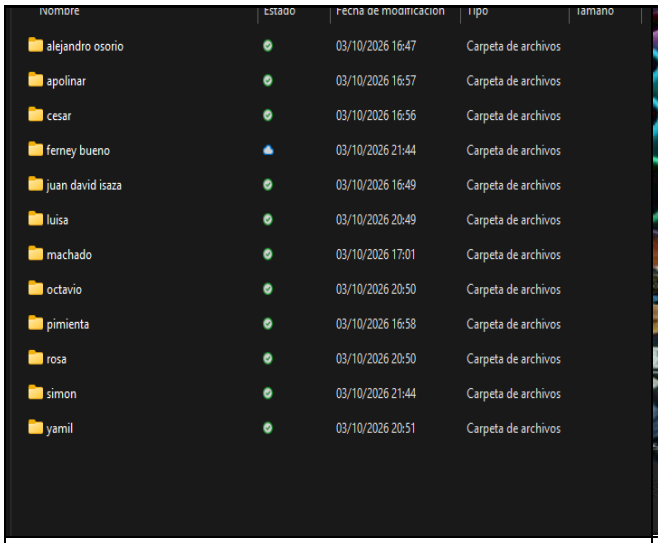


Obligación: 2. Realizar y entregar graficas mensuales de bases de datos donde queden consignados los ingresos, reingresos y salidas de los usuarios del albergue rural y urbano.
Nombre de la actividad: Entrega de base de datos ingresos y salidas de usuarios albergue urbano
Fecha: Todo el periodo.
Lugar: Oficina administrativa



Obligación: 2. Realizar y entregar graficas mensuales de bases de datos donde queden consignados los ingresos, reingresos y salidas de los usuarios del albergue rural y urbano.
Nombre de la actividad: Entrega de base de datos ingresos y salidas de usuarios albergue urbano
Fecha: Todo el periodo.
Lugar: Oficina administrativa

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



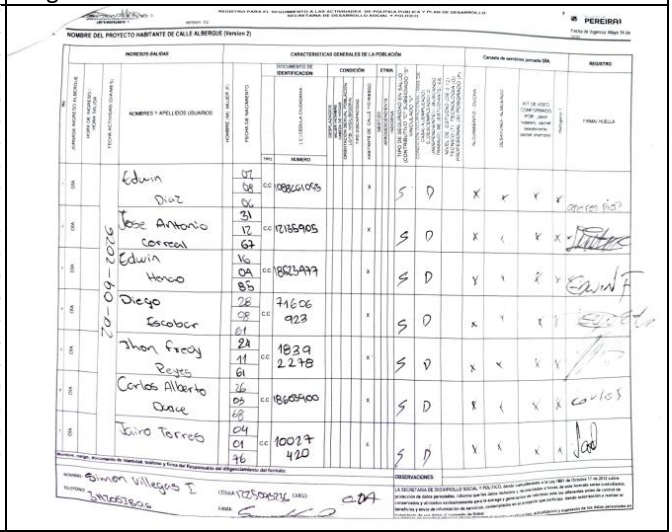


Obligación: 3. Apoyar en la consolidación de la información para la presentación de los informes mensuales ante la secretaria de Desarrollo Social y Político.
Nombre de la actividad: Apoyo en consolidación y presentación de informes
Fecha: 25/09/2026

Lugar: Oficina administrativa

Obligación: 4. Consolidar información mensual y hacer reporte fotográfico de los alimentos servidos en los dos albergues de manera aleatoria (desayuno, almuerzo, cena y dos refrigerios) y de los dos carros que se usan para el trasporte de personas en los albergues urbano y rural.
Nombre de la actividad: Reporte de evidencias fotográficas
Fecha: Todo el periodo
Lugar: Oficina administrativa

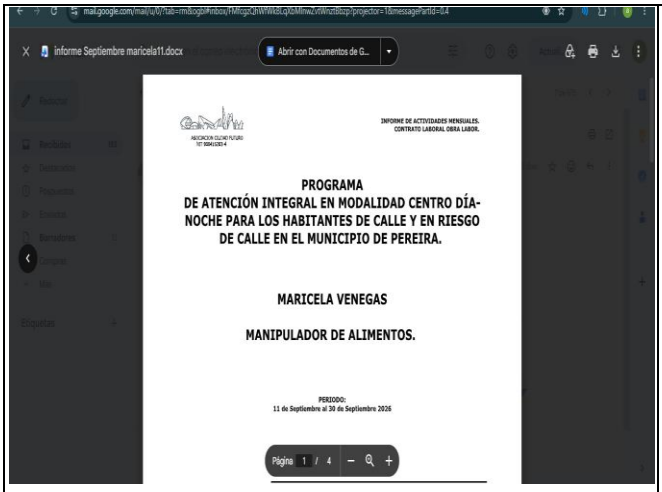




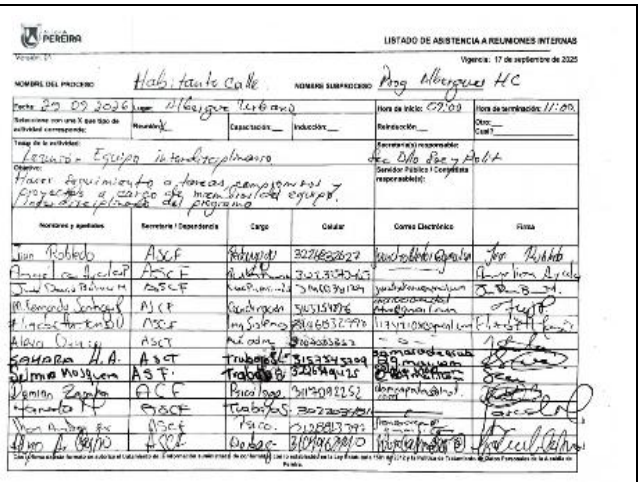
Obligación: 5. A partir de los cuadros de turnos enviados por dirección consolidar de manera mensual los diferentes recargos nocturnos semanales, diurnos dominicales y festivos, horas extras y nocturnos dominicales y festivos.
Nombre de la actividad: Reporte de recargos laborales.
Fecha: 20/09/2026
Lugar: Oficina administrativa

Obligación: 6. Validar los formatos día – noche entregados por el área de Gestor de apoyo asistencial y consolidar cantidad de atención día- noche por mes en cada albergue. (rural y urbano)
Nombre de la actividad: consolidación de formatos día - noche
Fecha: 29/09/2026
Lugar: Oficina administrativa

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



Obligación: 7. Revisión, devolución, aprobación e impresión de los informes mensuales remitidos al correo albergue.hc.adm@gmail.com por las áreas de auxiliar de enfermería, oficios varios y manipulación de alimentos.
Nombre de la actividad: revisión de informes
Fecha: 29/09/2026



Obligación: 8. Las demás que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle de la ciudad de Pereira vigencia 2026.
Nombre de la actividad: Se asiste a reunión equipo interdisciplinar
Fecha: 24/09/2026

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

APOLINAR ROA RENTERIA.

GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.

PERIODO:
11 de SEPTIEMBRE al 30 de SEPTIEMBRE del 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador	**APOLINAR ROA RENTERIA**					
Número del Contrato	***1087996578***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Diligenciar formato para la caracterización de los usuarios del programa que ingresan o reingresan al centro día- noche urbano y rural de acuerdo al cronograma de turnos.	Se recibe turno en albergue urbano y se realizan las siguientes actividades de caracterización, donde se diligencia el formato de caracterización para los usuarios que ingresan al albergue.	Soporte fotográfico	Se logra llenar los formatos de registro de datos y caracterización, actualizando los datos de identificación del usuario, se les brinda información sobre los beneficios que brinda el albergue.
b. Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se recibe turno en albergues y se procede a diligenciar los formatos correspondientes a la alimentación (Desayuno, almuerzo y cena) y al kit de aseo, alojamiento y refrigerio. TURNOS 11/09/2026 24/09/2026 12/09/2026 25/09/2026 14/09/2026 26/09/2026 15/09/2026 28/09/2026 16/09/2026 29/09/2026 17/09/2026 30/09/2026 18/09/2026 19/09/2026 21/09/2026 22/09/2026 23/09/2026	Soporte fotográfico	Se logra diligenciar la totalidad de las firmas, verificar la cantidad de usuarios registrados en el albergue y además se logra brindar todos los servicios a los usuarios.

c. Fomentar un ambiente adecuado de acuerdo al Pacto de Convivencia, que permita el desarrollo del Diario Vivir dentro del Centro día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se asignaron permisos a los usuarios en los horarios establecidos, verificando la puntualidad de los mismos al presentarse en el albergue y realizando requisas al ingresar para evitar el ingreso de sustancias psicoactivas y armas al albergue.	Sin soporte fotográfico	Se logra dar permisos, concientizar a los usuarios para que no ingresen sustancias psicoactivas o armas al albergue, también se les insiste en el respeto por el espacio.
d. Comunicar a la coordinación- dirección y equipo interdisciplinario de manera oportuna, las diferentes necesidades y particularidades que se presenten con los usuarios del Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	• Se realiza inventario de productos de aseo y se informa a las directivas. • Se les informa a las directivas sobre la cantidad de colchones y camarotes que se necesitan para cubrir a todos los usuarios del programa. • Se les informa a las directivas sobre la necesidad de realizar jornadas de limpieza en el albergue rural.	Sin soporte fotográfico	Se logra informar a la dirección y dar solución a cada una de las necesidades de los albergues.
e. Participar de las convocatorias en términos de encuentros de trabajo, salidas restaurativas y demás necesarias para el fortalecimiento del Centro día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	• 19 de septiembre se asiste a la capacitación de equipo sobre modelo de atención con enfoque en reducción de riesgos y daños. • 25 de septiembre se asiste a la práctica restaurativa en el archivo municipal.	Soporte fotográfico	Se logra asistir a las reuniones de equipo y exponer diferentes situaciones que se presentan a diario en los albergues.

f. Las demás actividades que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle bajo la modalidad Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	• Se realiza intervención a los usuarios debido a sus conductas agresivas que afectan las dinámicas de los albergues. • Se apoyó bazar de ropa en el albergue urbano. • Se realiza entrega de cepillos de diente en albergue urbano y rural.	Soporte fotográfico	Se logra convocar a los usuarios a la entrega de medicamentos, se motivan y se incentivan para que siempre estén atentos y dispuestos a recibir sus medicamentos de la mejor manera y con respeto, se logra sensibilizar a los usuarios que tienen conductas contrarias a las normas de los albergues

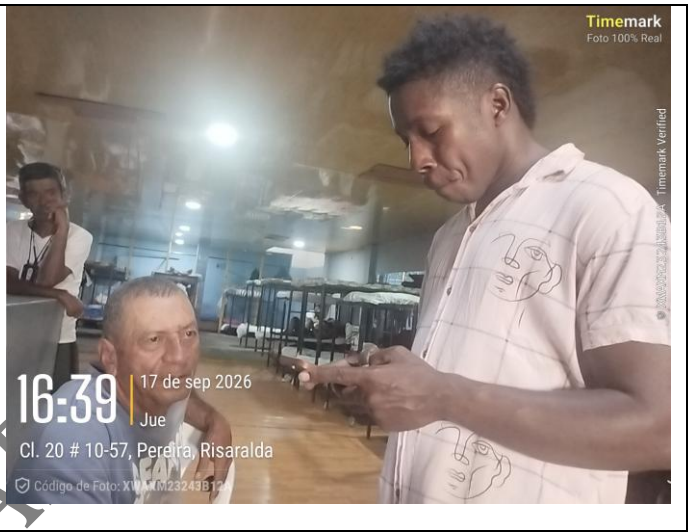


NOMBRE: APOLINAR ROA RENTERIA
C.C 1087996578.

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026.**	
Versión: 1	Vigencia: 2026	



Obligación: A
Nombre actividad: Caracterización e ingreso de usuarios
Fecha: 18 de septiembre
Lugar: Albergue rural



Obligación: A
Nombre actividad: Caracterización e ingreso de usuarios
Fecha: 17de septiembre
Lugar: Albergue urbano



Obligación: A
Nombre actividad: Caracterización e ingreso de usuarios
Fecha: 17de septiembre
Lugar: Albergue urbano



Obligación: B
Nombre actividad: Recolección de firmas
Fecha: 24 de septiembre
Lugar: Albergue rural

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026.**	
Versión: 1	Vigencia: 2026	



Obligación: E
Nombre de la actividad: Reunión de equipo
Fecha: 19 de septiembre
Lugar: Albergue urbano



Obligación: E
Nombre de la actividad:Salida practica restaurativa
Fecha: 25 de septiembre
Lugar: archivo de la alcaldía



Obligación: F
Nombre de la actividad: intervención de usuario
Fecha: 21de septiembre
Lugar: albergue urbano



Obligación: F
Nombre de la actividad: intervención de usuario
Fecha: 21de septiembre
Lugar: albergue urbano

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026.**	
Versión: 1	Vigencia: 2026	



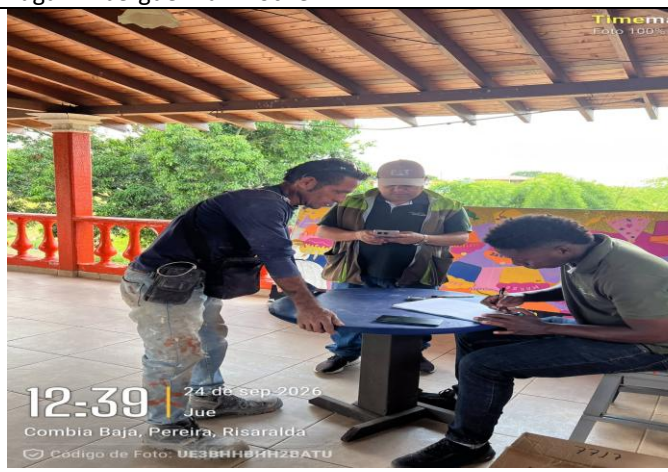
Obligación: F
Nombre de la actividad: intervención de usuario
Fecha: 25de septiembre
Lugar: albergue urbano



Obligación: F
Nombre de la actividad: realización de bazar
Fecha: 24 de septiembre
Lugar: Albergue Dia - Noche



Obligación: F
Nombre de la actividad: Entrega de cepillos de dientes
Fecha: 22de septiembre
Lugar: Albergue urbano



Obligación: F
Nombre de la actividad: Entrega de cepillos de dientes
Fecha: 24de septiembre
Lugar: Albergue rural

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

Jhon Jaime Ariza Giraldo
GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.

PERIODO:
11 de septiembre al 30 DE septiembre DE 2026

1. **GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL**
NOMBRE: Jhon Jaime Ariza Giraldo

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

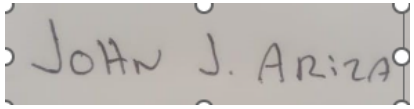
Colaborador	**Jhon Jaime Ariza Giraldo**					
Número del Contrato	***10024367***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Obra o labor	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**Gestor de apoyo asistencial**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Diligenciar formato para la caracterización de los usuarios del programa que ingresan en la modalidad Centro día y Centro Noche.	Se realiza caracterización a usuarios.	Fotografías	Se logran caracterizar a los usuarios a lo largo del turno desde el comienzo del contrato.
b. Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche.	Diligenciamiento y firma de documentos día y noche según el turno y la responsabilidad asignada en el mismo. Dias de trabajo 12, 16, 17, 19, 20, 21, 24, 26	Fotografías	- Asignación de kit de aseo - Asignación de desayuno. - Asignación de cena - Asignación de refrigerios correspondientes. - Registro de cada una de las actividades según lo solicitado en cada formato.
c. Fomentar un ambiente adecuado de acuerdo con el Pacto de Convivencia, que permita el desarrollo del Diario Vivir dentro del Centro día y Centro Noche.	Se convoca a la población a los distintos espacios y talleres que actualmente se hacen en el albergue. - Espacios con iglesia fe y esperanza - Talleres de psicología - Talleres de trabajo social - Espacios de cuidado personal barbería.	Fotografías	- Participación en los diferentes espacios por parte de un gran número de usuarios. - Integración de la población a las diferentes actividades. - Identificación de población participante en los espacios a fin de rendir informe al área psicosocial.

3. **GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL**
NOMBRE: Jhon Jaime Ariza Giraldo

			- Concientización de la utilización de espacios según lo dispuesto para ello.
d. Comunicar a la coordinación- dirección de manera oportuna, las diferentes necesidades y particularidades que se presenten con los usuarios del Centro Día y Centro Noche.	Para esto según lo establecido en cada turno se hace una constante documentación de la actividad de la población, ingresos, permisos, reingresos, fugas, expulsiones y salidas voluntarias según lo requerido, apoyados en las herramientas de informe como lo son bitácora, grupos de WhatsApp y formatos de registro día y noche.	Fotografías	- Envío de evidencias formatos día y noche a través de grupos y de manera personal a coordinación administrativa. - Reporte de ingresos diarios según os estándares del albergue y el municipio. - Reporte de reingresos según los estándares del albergue y el municipio. - Reporte de salidas voluntarias. - Reporte de expulsiones. - Reporte de fugas. - Reporte de actividades sicosociales. - Reporte actividades básicas como alimentación, aseo y medicamentos.
e. Participar de las convocatorias en términos de encuentros de trabajo, salidas restaurativas y demás necesarias para el fortalecimiento del Centro día y Centro Noche.	Se convoca y se participa de las actividades que hacen parte de este punto a fin de dar ejemplo.	Fotografías	- Restauración de socialización Convivencia y participación personal.

f. Las demás actividades que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle bajo la modalidad Centro Día y Centro Noche.	Se entregan refrigerios nocturnos, asegurando el buen comportamiento, la correcta distribución de alimentos y el monitoreo del estado de salud de los usuarios. También se previene el consumo de sustancias o cigarrillos en áreas prohibidas y se evita cualquier daño al albergue o a la integridad de las personas. Durante los turnos nocturnos, el equipo de inspiradores se encarga del lavado de loza y la organización de la cocina.	Fotografías	- Los alimentos se entregan puntualmente dentro de los horarios establecidos, garantizando el orden durante y después del proceso, y previniendo confrontaciones o conflictos entre los usuarios.



NOMBRE: Jhon Jaime Ariza Giraldo
C.C *10024367*

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE septiembre a 30 de septiembre DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



Obligación A
Nombre actividad: Caracterización a usuarios
Fecha: todo el periodo mencionado
Lugar: albergue rural



Obligación: B
Nombre de la actividad: recolección de firmas
Fecha: 21/09/2026
Lugar: albergue rural



Obligación: C
Nombre de la actividad: Intervención usuario por parte del equipo interdisciplinar
Fecha: 21/09/2026
Lugar: albergue rural



Obligación: D
Nombre de la actividad: Ronda cabañas albergue rural
Fecha: 16/09/2026
Lugar: albergue rural

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE septiembre a 30 de septiembre DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: e Nombre de la actividad: entrega de alimentos Fecha: 12/09/2026 Lugar: Albergue Urbano	Obligación: F Nombre de la actividad: Se realiza entrega de refrigerio Fecha: 10/09/2026 Lugar: Albergue rural

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

CESAR ARIEL GONZALEZ ACOSTA.

GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.

PERIODO:
11 de SEPTIEMBRE al 30 DE SEPTIEMBRE del 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador	**CESAR ARIEL GONZALEZ ACOSTA**					
Número del Contrato	***15920403***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

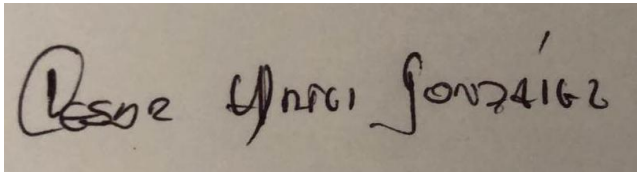
OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Diligenciar formato para la caracterización de los usuarios del programa que ingresan o reingresan al centro día- noche urbano y rural de acuerdo al cronograma de turnos.	Se caracteriza los usuarios nuevos y de reingreso al albergue urbano 12/09/26 caracterizaciones Oscar Darío Ruiz cc 1128385687 óscar Iván medina cc7729256 David Aguirre cc 10034113 diego Alejandro vera cc 9869539 Milton jamauca tutistar cc 16709648 Brandon Steven Orozco cc 1088014714 José Fernando Cardona cc 10028630112 Carlos Alberto Sandoval cc 16286681 Luis Edwin Jácome cc 79729412 Andrés Felipe Cardona 108800878 Jairo de Jesús Moncada cc 96328263 Daniel castaño cc 1088335513 Faber Eduardo gallego cc 9865980 juan pablo arias cc 80792810 18/09/26 Jorge Montoya cc94415887 Juan Carlos Sanz cc1088024151 Oscar Darío Ruiz cc 1128385687 Oscar González cc 1088424623 Johan gallego cc 9862721 Deiby García cc1061370857 Jhan Carlos muñoz cc1004684181	Evidencia fotográfica	Se logra diligenciar los formatos de registro de caracterización los días para llevar un mejor control de los 12/09/26, 18/09/26, 23/09/26 usuarios nuevos y de reingreso para que el observatorio social se actualice y saber cuántos cupos hay disponible para el habitante de calle la centro día noche albergue urbano y Rural.

	Marlon Cortez cc18521193 23/09/26 Deiby Burbano cc 1051756991 Elías gallego cc 18592984 Cesar gil cc 80048618 Miguel Osorio cc 111548657 Jhon Fredy parra cc 1088230985 Alexander Zabala cc 1007886108		
b. Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	En el periodo actual se diligenciaron todos los formatos correspondientes en los turnos asignados, del albergue rural y urbano. Turnos: 12/09/26 día urbano 13/09/26 noche rural 15/09/26 día urbano 16/09/26 noche rural 18/09/26 día urbano 19/09/26 día rural 22/09/26 día rural 23/09/26 día urbano 24/09/26 noche rural 27/09/26 día urbano 28/09/26 día urbano	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	Se logra dar un servicio de calidad siendo incluyentes y diligenciando la totalidad de las firmas en centro día noche albergue urbano y rural, Entregando el kit de aseo diario, vigilando y apoyando a los usuarios, verificando la cantidad de usuarios para actualizar el observatorio social, los albergues son los encargados de recibir usuarios que solicitan cupo.

c. Fomentar un ambiente adecuado de acuerdo al Pacto de Convivencia, que permita el desarrollo del Diario Vivir dentro del Centro día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se asignan los permisos a los usuarios establecidos por las normas en los horarios programados, verificando el compromiso de los usuarios para llegar a la hora pactada, de no ser así se realiza con el usuario un acta de compromiso. Se realizan las sanciones pertinentes según el pacto de convivencia. Y a los usuarios que no cumplen con el pacto.	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	Se logra mantener el albergue en funcionamiento, orden y vigilancia, cumpliendo con las normas de una buena convivencia con formatos de acta de compromisos, pqr.
d. Comunicar a la coordinación- dirección y equipo interdisciplinario de manera oportuna, las diferentes necesidades y particularidades que se presenten con los usuarios del Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Se reportan las anomalías que suceden en los dos albergue urbano y rural como: Reporte de daño chapa principal puerta albergue urbano. Camarote malo en urbano 3 llaves botando agua en albergue rural		Se logra informar a la dirección los daños locativos y de inmediato dan solución para seguir prestando al HC un buen servicio, se logra que el señor de mantenimiento sea informado para hacer los arreglos.
e. Participar de las convocatorias en términos de encuentros de trabajo, salidas restaurativas y demás necesarias para el fortalecimiento del Centro día y Centro Noche de los albergues	Reunión equipo de trabajo con el director Iván Rendon Fecha: 26/08/2026 Lugar. Albergue urbano calle 20 #10-58	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	Modelo de atención con enfoque en reducción de riesgo y daños

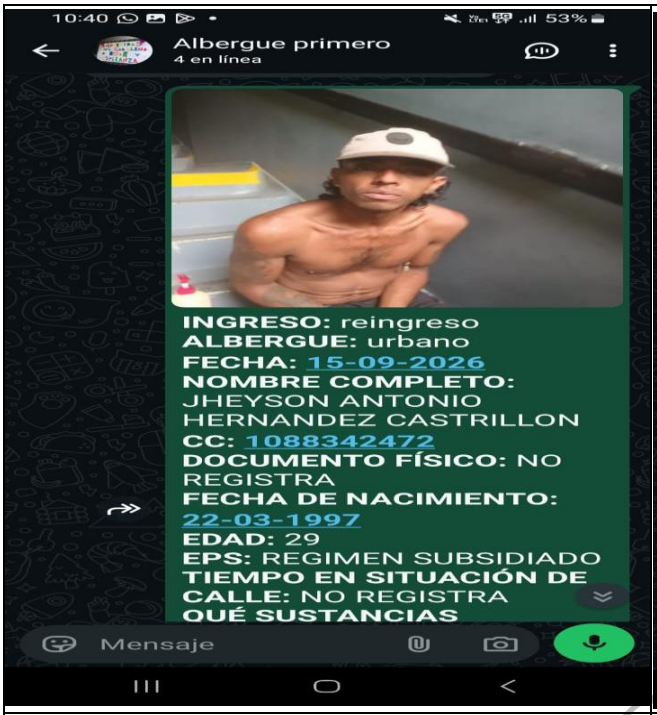
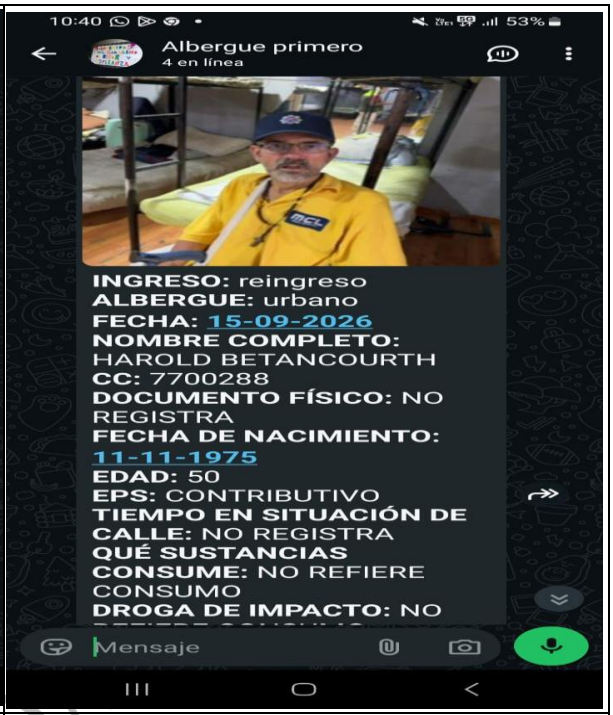
f. Las demás actividades que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle bajo la modalidad Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Acompañé actividades cotidianas como entregas de alimentos, actividades externas de visitas, actividades del equipo psicosocial, etc. + apoyo clase de bachillerato programa 3011 Fecha: 19/09/2026 Lugar. Albergue rural + charla sobre hábitos para cuidar la salud mental basada en el amor, orientadora Martha auxiliar de enfermería Fecha: 19/09/26 Lugar: Albergue rural + ronda con enfermería verificando estado de salud de los usuarios Fecha:19/09/26 Lugar: Albergue rural + se realiza baldeo Fecha: 12/09/26-23/09/26 Lugar: Albergue rural-urbano + entrega de medicamentos a usuarios del albergue Fecha: 18/09/26 Lugar: albergue urbano + se recogen firmas de servicio y se entrega kit de aseo Fecha: 12/09/26-13/09/26-18/09/26 Lugar: Albergue urbano + ronda con enfermería verificando estado de salud de los usuarios Fecha:12/09/26 Lugar: Albergue urbano + actividad con trabajadora social sobre el semáforo de la ansiedad orientadora celmira	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	Se logra que, por medio de las capacitaciones a los usuarios del albergue urbano y rural, sirvan para que se resocialicen y pueden acceder a un empleo digno. Se logra que los usuarios de los dos albergues lleven un control de sus medicamentos. Se logra que el habitante de calle tenga la seguridad alimentaria, su techo, y la ruta para acceder a los servicios e salud. Se logra hacer baldeo para mitigar roedores y placas en los dos albergues. Por medio de las capacitaciones s sensibiliza a los usuarios al orden y tener responsabilidades en cuanto el aseo personal.

	Fecha: 18/09/26 Lugar: albergue urbano + apoyo actividad el amor orientadora psicóloga maría helena Fecha: 22/09/26 Lugar: albergue rural.		

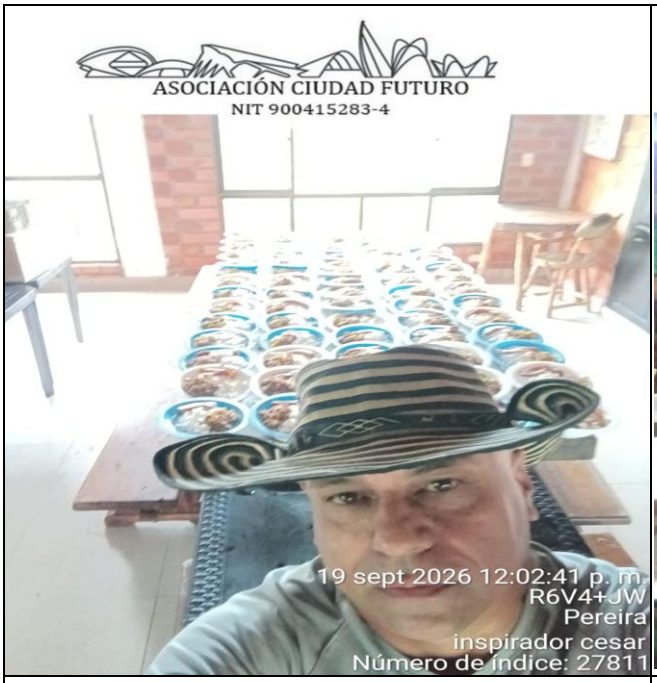


NOMBRE: CESAR ARIEL GONZALEZ ACOSTA
CC. 15920403

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: A Nombre de la actividad: reingreso usuario Yeison Hernández cc 1088342472 Fecha: 15/09/26 Lugar: albergue urbano	Obligación: A Nombre de la actividad: reingreso al usuario Harold Betancourt Fecha:15/09/26 Lugar: Albergue Urbano
	
Obligación: B Nombre de la actividad: recolección de firmas de servicios Fecha:18/09/26 Lugar: Albergue Urbano	Obligación: B Nombre de la actividad: recolección de firmas Fecha:23/09/26 Lugar: Albergue urbano

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: C Nombre de la actividad: se entrega de almuerzo Fecha:19/09/26 Lugar: albergue rural	Obligación: C Nombre de la actividad: Se entrega refrigerio noche Fecha: 16/09/26 Lugar: Albergue rural
	
Obligación: E Reunión equipo de trabajo con el director Iván Rendon Fecha:26/09/2026 Lugar. ALBERGUE URBANO	Obligación: E Nombre de la actividad: reunión director Iván Rendón sobre reducción de riesgo Fecha:26/09/2026 Lugar. Albergue urbano

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: F
Nombre de la actividad: baldeo
Fecha:12/09/26
Lugar: Albergue urbano



Obligación: F
Nombre de la actividad: baldeo
Fecha:12/09/26
Lugar: Albergue urbano



Obligación: F
Nombre de la actividad: apoyo charla hábitos para cuidar la salud mental
Fecha: 19/09/26
Lugar: Albergue rural



Obligación: F
Nombre de la actividad: apoyo actividad el amor
Fecha: 22/09/26
Lugar: albergue rural

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: F
Nombre de la actividad: charla sobre normas del albergue orienta pedagogo juan bolívar
Fecha: 22/09/26
Lugar: Albergue rural



Obligación: F
Nombre de la actividad: apoyo a charla el semáforo de la ansiedad orientadora trabajadora social celmira
Fecha: 18/09/26
Lugar: Albergue urbano



Obligación: F
Nombre de la actividad: entrega de medicamentos albergue urbano
Fecha: 18/09/26
Lugar: Albergue urbano



Obligación: F
Nombre de la actividad: ronda con enfermería verificando estado de salud de los usuarios
Fecha: 19/09/26
Lugar: Albergue rural

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

JUAN DAVID CALLE ISAZA

GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.

fecha

DEL 11 AL 30 SEPTIEMBRE DEL 2026

1. **GESTOR DE APOYO SOCIAL**
NOMBRE: JUAN DAVID CALLE ISAZA

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador	JUAN DAVID CALLE ISAZA					
Número del Contrato	1004672044					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Diligenciar formato para la caracterización de los usuarios del programa que ingresan o reingresan al centro día- noche urbano y rural de acuerdo al cronograma de turnos.	Se recibe turno en albergue urbano y rural donde se realizan las siguientes actividades de caracterización donde se diligencia el formato de caracterización para los usuarios que ingresan. Nuevos y reingresan. • Eider Fabián balaguera 10007142 • Jose Fernando cardona bedoya 1002863012 • Carlos Alberto toro bedoya 10084067 • Jesus Antonio restrepo castaño 1004751567 • Diego Fabián cueto gallego 1057756455 • Carlos Alberto Vasques henao 18411332 • Jhon Fredy duran gil 10012794 • Edgar toro alvares 10083350 • Carlos Alberto sandoval Ortiz 16286681 • Jharon esteban trujillo marin 1088034248 • Uriel Rodriguez santa maría SD138 • Michel varela amado 18521511	SOPORTE FOTOGRÁFICO	Se logra llenar los formatos de registro de datos y caracterización, actualizado los datos de identificación del usuario, se les brinda información sobre los beneficios que brinda el albergue.
b. Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche	Se recibe turno en albergues y se procede a diligenciar los formatos correspondientes a la alimentación, kit de aseo, alojamiento y refrigerio. TURNOS: 11/09/2026 urbano día 13/09/2026 rural día 15/09/2026 rural dia 16/09/2026 urbano día	SOPORTE FOTOGRÁFICO	Se logra diligenciar la totalidad de las firmas. Verificar la cantidad de usuarios registrados en el albergue y además se logra brindar todos los servicios a los usuarios.

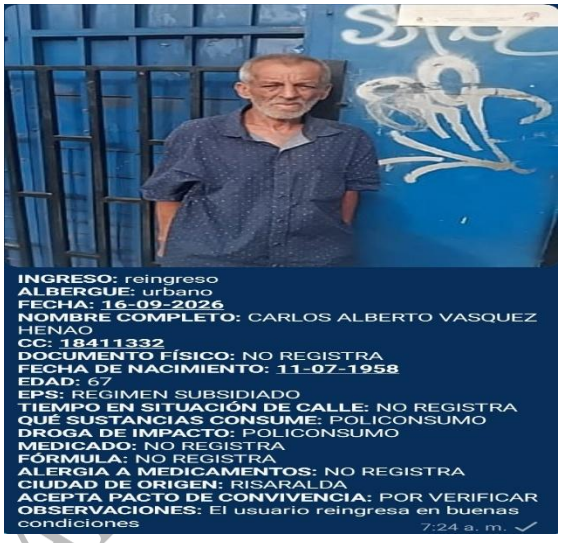
albergue RURAL Y URBANO.	17/09/2026 rural día 18/09/2026 rural noche 21/09/2026 urbano día 25/09/2026 urbano dia		
c. Fomentar un ambiente adecuado de acuerdo con el Pacto de Convivencia, que permita el desarrollo del Diario Vivir dentro del Centro día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se asignaron permisos a los usuarios en los horarios establecidos, verificando la puntualidad de los mismos al albergue y realizando requisas al ingresar para evitar el ingreso de sustancias psicoactivas y armas.	SOPORTE FOTOGRÁFICO	Se logra dar permisos, concientizar a los usuarios para q no ingresen sustancias psicoactivas o armas.
d. Comunicar a la coordinación- dirección y equipo interdisciplinario de manera oportuna, las diferentes necesidades y particularidades que se presenten con los usuarios del Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.			
e. Participar de las convocatorias en términos de encuentros de trabajo, salidas restaurativas y demás necesarias para el fortalecimiento del Centro día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Se realizan reuniones con el equipo de trabajo con profesionales para realizar inquietudes y actividades	SOPORTE FOTOGRÁFICO	Se logra llevar a los usuarios y mantener un orden y también disposición de los usuarios para las actividades

f. Las demás actividades que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle bajo la modalidad Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	* se realiza expulsiónes a los usuarios que consuman, vendan sustancias psicoactivas también a los que agredan a los funcionarios y también a los usuarios que acose sexualmente. *se realiza acompañamiento al aria de enfermería a verificar estado de salud de los usuarios. * se realiza charlas sobre el manejo de convivencia y aseos a los usuarios. *se realizan rondas por todo el albergue tanto en urbano como rural inspeccionando cualquier novedad. *se realiza entrega de medicamentos a los usuarios (albergues urbano y rural). *Se realizan la recolección de firmas para totalidad de usuarios. *se realiza recogidas de firmas para el corte de cabello de los usuarios * se realizan entregas de refrigerios y cenas en los albergues (urbano y rural)	SOPORTE FOTOGRÁFICO	Se logra convocar a los usuarios a la entrega de medicamentos, se motivan y se incentivan para q siempre estén atentos y dispuestos a recibir sus medicamentos de la mejor manera y con respecto, también se logra sensibilizar a los usuarios q tienen conductas contrarias a las normas de los albergues.

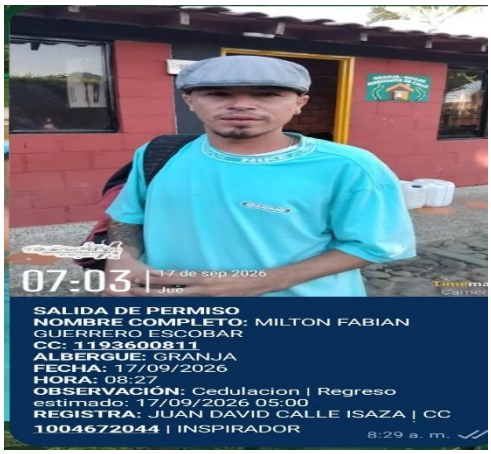


NOMBRE: juan david calle isaza
CC. 1004672044

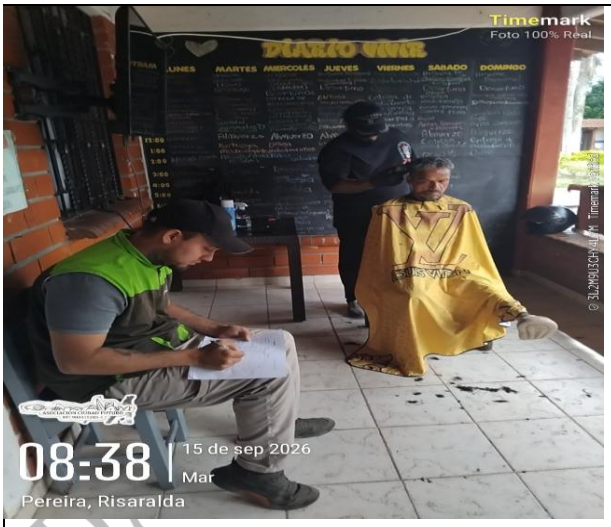
ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: A Nombre de la actividad: se realiza reingreso al usuario Edgar toro alvarez cc. 10083350 Fecha: 16/09/2026 Lugar: Albergue urbano	Obligación: A Nombre de la actividad: se realiza reingreso al usuario carlos alberto Vasquez henao cc. 18411332 Fecha: 07/09/2026 Lugar: Albergue urbano
	
Obligación: B Nombre de la actividad: se realiza la recolección de firmas y entregas de kit de aseo personal Fecha: 17/09/2026 Lugar: Albergue rural	Obligación: B Nombre de la actividad: se realiza entrega kit a los usuarios Fecha: 18/09/2026 Lugar: Albergue rural

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: C Nombre actividad: se realiza permiso de salida para dedulacion Fecha: 17/09/2026 Lugar: Albergue rural	Obligación: C Nombre actividad: se realiza permiso laboral Fecha: 17/09/2026 Lugar: Albergue rural
	
Obligación: E Fecha: 17/09/2026 Nombre actividad: se realiza actividades a los usuarios con Hugo y victoria Lugar: Albergue rural	Obligación: E Fecha: 13/09/2026 Nombre actividad: se realiza actividades a los usuarios con la iglesia fe y esperanza Lugar: Albergue rural

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026



Obligación: F
Nombre actividad: se realiza recogida de firmas para corte de cabello a los usuarios
Fecha: 15/09/2026
Lugar: Albergue rural



Obligación: F
Nombre actividad: se realiza entrega de medicamentos a los usuarios
Fecha: 16/09/2026
Lugar: Albergue urbano



Obligación: F
Nombre actividad: se realiza entrega de refrigerios a los usuarios
Fecha: 18/09/2026
Lugar: Albergue rural

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

Luisa Fernanda Cardona Londoño.

GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.

PERIODO:
11 de SEPTIEMBRE al 30 de SEPTIEMBRE del 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador	**LUISA FERNANDA CARDONA LONDOÑO**					
Número del Contrato	***1004682412***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Diligenciar formato para la caracterización de los usuarios del programa que ingresan o reingresan al centro día- noche urbano y rural de acuerdo al cronograma de turnos.	Se recibe turno en albergue urbano y se realizan las siguientes actividades de caracterización, donde se diligencia el formato de caracterización para los usuarios que ingresan al albergue. • José Luis meneses cc.1112768108 • Juan pablo Jaramillo cc.1039704175 • Milton jamauca tutistar cc.16709548 • Andrés serrano cc.4519612 • Anderson Rafael Gonzales cc.1088998762 • Jaime Humberto arroyo cc.1093752046	Soporte fotográfico	Se logra registrar formalmente el ingreso según el formato de registro de datos y caracterización, actualizando los datos de identificación del usuario, determinar qué SPA consume, cuál es su procedencia y su actividad económica.
b. Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se recibe turno en albergues y se procede a diligenciar los formatos correspondientes a la alimentación (Desayuno, almuerzo y cena) y al kit de aseo, alojamiento y refrigerio . **TURNOS URBANO** **11/09/2026 DIA URBANO** **13/09/2026 DIA RURAL** **14/09/2026 NOCHE RURAL** **16/09/2026 DIA URBANO** **19/09/2026 DIA URBANO** **20/09/2026 NOCHE URBANO** **22/09/2026 DIA URBANO** **23/09/2026 DIA RURAL** **25/09/2026 DIA URBANO** **28/09/2026 DIA URBANO**	Soporte fotográfico	Se logra recoger la totalidad de las firmas, verificar la cantidad de usuarios registrados en el albergue y además se logra brindar todos los servicios a los usuarios.

c. Fomentar un ambiente adecuado de acuerdo con el Pacto de Convivencia, que permita el desarrollo del Diario Vivir dentro del Centro día y Centro Noche albergue R U R A L Y URBANO.	Se asignaron permisos a los usuarios en los horarios establecidos, verificando la puntualidad de estos al presentarse en el albergue y realizando requisas al ingresar para evitar el ingreso de sustancias psicoactivas y armas al albergue.	Soporte fotográfico	Se logra dar permisos, concientizar a los usuarios para que no ingresen sustancias psicoactivas o armas al albergue, también se les insiste en el respeto por el espacio.
d. Comunicar a la coordinación- dirección y equipo interdisciplinario de manera oportuna, las diferentes necesidades y particularidades que se presenten con los usuarios del Centro Día y Centro Noche del albergue R U R A L Y URBANO.	No se reporto nada en este ultimo informe		Se logra informar a la dirección y se realiza una reunión con los usuarios sobre la importancia del respeto por los objetos de sus compañeros.

e. Participar de las convocatorias en términos de encuentros de trabajo, salidas restaurativas y demás necesarias para el fortalecimiento del Centro día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Capacitación. tema: modelo de atención con enfoque en reducción de riesgos y daños. Facilitador: Iván Rendón Giraldo director Lugar: albergue urbano Fecha: 26/09/2026 Lugar: albergue urbano	Soporte fotográfico	
f. Las demás actividades que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle bajo la modalidad Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Acompañé actividades cotidianas como entregas de alimentos, actividades externas de visitas, actividades del equipo psicosocial, etc. + entrega de kit de aseo y firmas de servicio Fecha: 23/09/2026 Lugar: albergue urbano + se acompaña espacio con secretaria de salud mental Fecha: 23/09/2026 Lugar: albergue rural + se acompaña ronda con enfermería verificando estado de salud de los usuarios Fecha: 23/09/2026 Lugar: albergue rural + se hace entrega de medicamentos Fecha: 22/09/2026 Lugar: Albergue urbano + se realiza baldeo a camas y colchones del albergue Fecha: 23/09/2026 Lugar: Albergue rural + espacio con el área de psicología Fecha: 16/09/2026 Lugar: albergue urbano + espacio religioso iglesia fe y esperanza Fecha: 13/09/2026	Soporte fotográfico	Se logra convocar a los usuarios a la entrega de medicamentos, mantener el orden y el respeto hacia las enfermeras y además se sensibiliza a los usuarios de la importancia de recibir sus medicamentos en los horarios establecidos.

	Lugar: albergue rural + se hace acompañamiento a espacio nutrición porción de alimentos Fecha: 22/09/2026 Lugar: albergue urbano + espacio religioso iglesia pentecostés unida de Colombia Fecha: 23/09/2026 Lugar: albergue rural		



NOMBRE: LUISA FERNANDA CARDONA LONDOÑO
C.C 1004682412

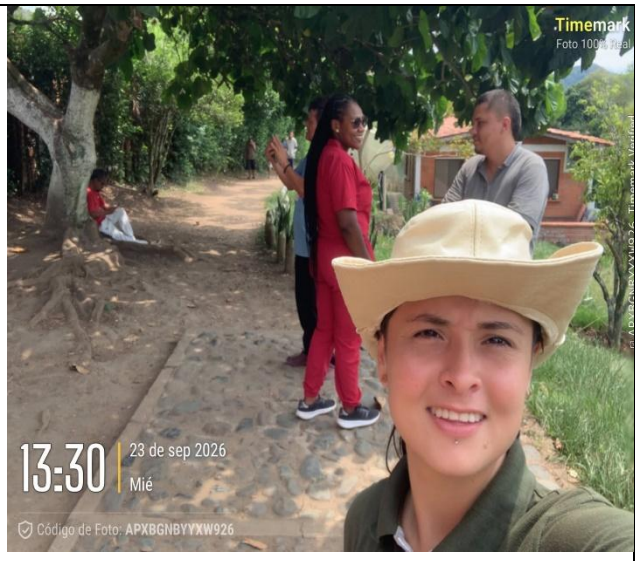
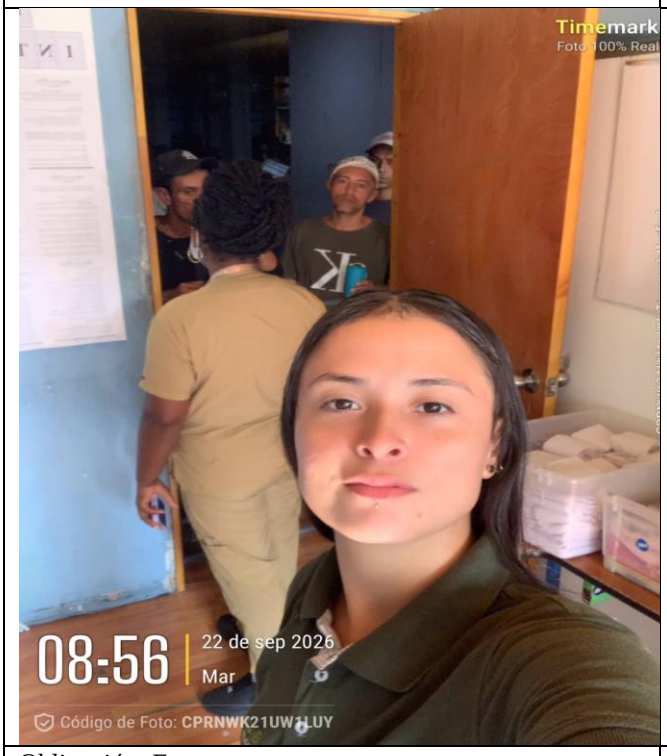
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**	
Versión: 1	Vigencia: 2025	

	
Obligación: A **Nombre actividad: reingreso usuario Jaime Humberto arroyo cc.1093752046** **Fecha: 16/09/2026** **Lugar: Albergue urbano**	Obligación: A Nombre actividad: reingreso al usuario Anderson Rafael gonzales cc.1088998762 Fecha: 19/09/2026 Lugar: Albergue urbano
	
Obligación: B Nombre actividad: se recogen firmas de servicio Fecha: 20/09/2026 Lugar: albergue urbano	Obligación: B Nombre actividad: se realiza ronda en el albergue urbano Fecha: 14/09/2026 Lugar: ALBERGUE RURAL

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**	
Versión: 1	Vigencia: 2025	

	
Obligación: C Nombre actividad: entrega de alimentos (cena) Fecha: 13/09/2026 Lugar: Albergue rural	Obligación: C Nombre actividad: entrega de alimentos (refrigerio) Fecha: 22/09/2026 albergue urbano
	
Obligación: E Nombre actividad: Capacitación. tema: modelo de atención con enfoque en reducción de riesgos y daños. Facilitador: Iván Rendón Giraldo director Lugar: albergue urbano Fecha: 26/09/2026 Lugar:albergue urbano	Obligación: F Nombre de la actividad: entrega de kit de aseo y firmas de servicio Fecha: 23/09/2026 Lugar: albergue urbano

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**	
Versión: 1	Vigencia: 2025	

	
Obligación: F Nombre de la actividad: se acompaña espacio con secretaria de salud mental Fecha: 23/09/2026 Lugar: albergue rural	Obligación: F Nombre de la actividad: se acompaña ronda con enfermeria verificando estado de salud de los usuarios Fecha: 23/09/2026 Lugar: albergue rural
	
Obligación: F Nombre actividad: se hace entrega de medicamentos Fecha: 22/09/2026 Lugar: Albergue urbano	Obligación: F Nombre actividad: se realiza baldeo a camas y colchones del albergue Fecha: 23/09/2026 Lugar: Albergue rural

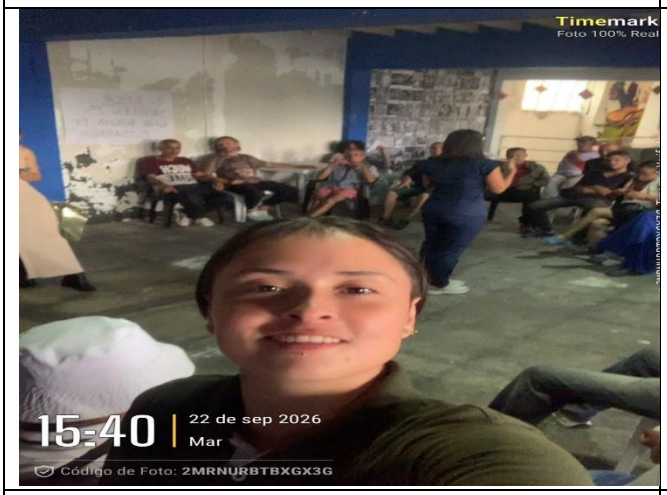
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**	
Versión: 1	Vigencia: 2025	



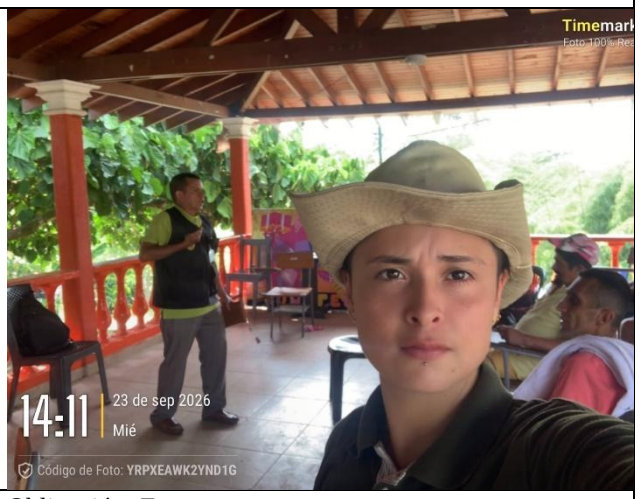
Obligación: F
Nombre de la actividad: espacio con el area de psicologia
Fecha: 16/09/2026
Lugar: albergue urbano



Obligación: F
Nombre de la actividad: espacio religioso iglesia fe y esperanza
Fecha: 13/09/2026
Lugar: albergue rural



Obligación: F
Nombre de la actividad: se hace acompañamiento a espacio nutricion porcion de alimentos
Fecha: 22/09/2026
Lugar: albergue urbano



Obligación: F
Nombre de la actividad: espacio religioso iglesia pentecostes unida de colombia
Fecha: 23/09/2026
Lugar: albergue rural

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

CHRISTIAN MACHADO VINASCO.

GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.

PERIODO:
11 de SEPTIEMBRE al 30 SEPTIEMBRE del 2026

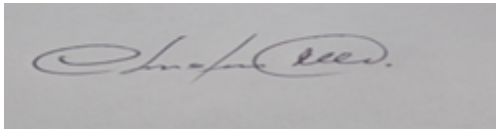
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador	**CHRISTIAN MACHADO VINASCO**					
Número del Contrato	10092707					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Diligenciar formato para la caracterización de los usuarios del programa que ingresan o reingresan al centro día- noche urbano y rural de acuerdo al cronograma de turnos.	Se caracteriza los usuarios nuevos y de reingreso al albergue urbano: + Carlos Arturo usma cc.4514240 + mauricio Velásquez cc.18520972 + Javier Alejandro garces CC. 1130627404 + Luis Fernando Cataño CC. 1116267088 + Eider Fabián Balaguera cc.10007142	Evidencia fotográfica	Se logra diligenciar los formatos de registro de caracterización para llevar un mejor control de los usuarios nuevos y de reingreso para que el drive se actualice y saber cuántos cupos hay disponible para el habitante de calle la centro día noche albergue urbano y Rural.
b. Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	En el periodo actual se diligenciaron todos los formatos correspondientes en los turnos asignados, del albergue rural y urbano. Turnos: 11/09/2026 NOCHE RURAL 13/09/2026 DIA URBANO 15/09/2026 DIA RURAL 16/09/2026 NOCHE URBANO 18/09/2026 DIA RURAL 21/09/2026 NOCHE URBANO 24/09/2026 DIA URBANO 25/09/2026 DIA RURAL 28/09/2026 DIA URBANO 30/09/2026 DIA URBANO	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	Se logra dar un servicio de calidad siendo incluyentes y diligenciando la totalidad de las firmas en centro día noche albergue urbano y rural, Entregando el kit de aseo diario, vigilando y apoyando a los usuarios, verificando la cantidad de usuarios para actualizar el drive, los albergues son los encargados de recibir usuarios que solicitan cupo.

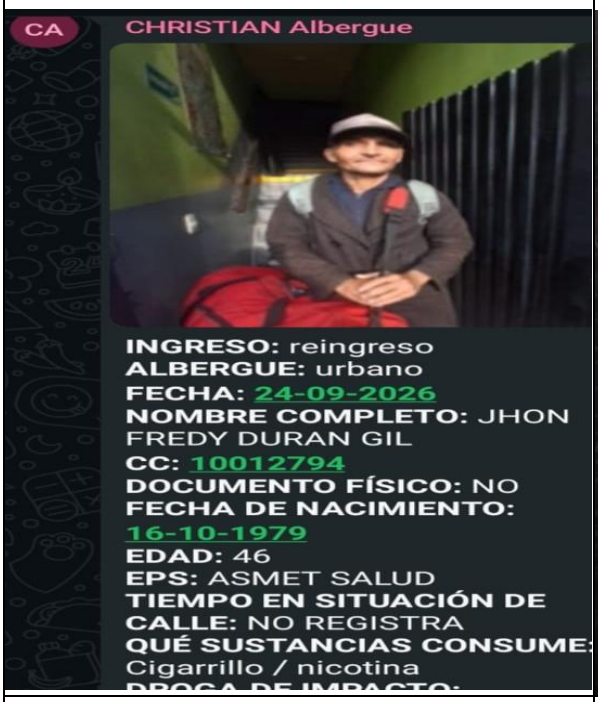
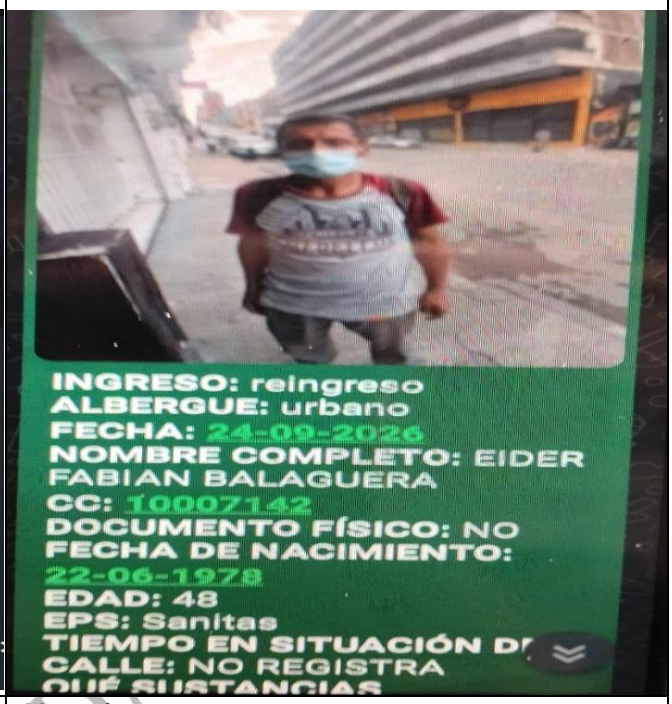
c. Fomentar un ambiente adecuado de acuerdo al Pacto de Convivencia, que permita el desarrollo del Diario Vivir dentro del Centro día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se asignan los permisos a los usuarios establecidos por las normas en los horarios programados, verificando el compromiso de los usuarios para llegar a la hora pactada, de no ser así se realiza con el usuario un acta de compromiso. Se realizan las sanciones pertinentes según el pacto de convivencia. Y a los usuarios que no cumplen con el pacto.	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	Se logra mantener el albergue en funcionamiento, orden y vigilancia, cumpliendo con las normas de una buena convivencia con formatos de acta de compromisos, pqr.
d. Comunicar a la coordinación- dirección y equipo interdisciplinario de manera oportuna, las diferentes necesidades y particularidades que se presenten con los usuarios del Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Se reportan las anomalías que suceden en los dos albergue urbano y rural como: REPORTES. Se reporta daño de tubería en albergue rural Llave de lavadero albergue rural	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	Se logra informar a la dirección los daños locativos y de inmediato dan solución para seguir prestando al HC un buen servicio, se logra que se haga una fumigación en el albergue urbano.
e. Participar de las convocatorias en términos de encuentros de trabajo, salidas restaurativas y demás necesarias para el fortalecimiento del Centro día y Centro Noche de los albergues	Capacitación. tema: modelo de atención con enfoque en reducción de riesgos y daños. Facilitador: Iván Rendón Giraldo director Lugar: albergue urbano	EVIDENCIA FOTOGRAFICA	Sensibilización sobre diversidad sexual, reducir perjuicio y fomentar entorno exclusivo

f. Las demás actividades que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle bajo la modalidad Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Acompañé actividades cotidianas como entregas de alimentos, actividades externas de visitas, actividades del equipo psicosocial, etc. + entrega de kit de aseo Fecha: 15/09/26 Lugar: albergue rural + entrega de kit de aseo Fecha: 25/09/26 Lugar: albergue rural + acompañamiento ronda con enfermería verificando el estado de salud de los usuarios Fecha: 24/09/26 Lugar: albergue urbano + charla sobre el comportamiento de los albergues con el profesor Hugo Fecha: 24/09/26 Lugar: albergue urbano + entrega de medicamentos al usuario Oscar niño fajardo Fecha: 16/09//26 Lugar: Albergue urbano	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	Se logra que, por medio de las capacitaciones a los usuarios del albergue urbano y rural, sirvan para que se resocialicen y pueden acceder a un empleo digno. Se logra que los usuarios de los dos albergues lleven un control de sus medicamentos. Se logra que el habitante de calle tenga la seguridad alimentaria, su techo, y la ruta para acceder a los servicios y salud. Se logra que los usuarios del albergue urbano y rural aprovechen bien su tiempo libre en actividades deportivas.



NOMBRE: CHRISTIAN MACHADO VINASCO
CC. 10092707

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: A Nombre de la actividad: reingreso al usuario jhon Fredy duran cc.10012794 Fecha: 24/08/26 Lugar: albergue urbano	Obligación: A Nombre de la actividad: reingreso al usuario eider fabian balaguera cc.10007142 Fecha: 24/09/26 Lugar: Albergue urbano
	
Obligación: B Nombre de la actividad: recolección de firmas y servicios Fecha: 16/09/26 Lugar: Albergue urbano	Obligación: B Nombre de la actividad: recolección de firmas y servicios Fecha: 21/09/26 Lugar: Albergue urbano

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: C Nombre de la actividad: se entrega (merienda) Fecha: 21/09/26 Lugar: albergue urbano	Obligación: C Nombre de la actividad: se entrega (almuerzo) Fecha: 25/09/26 Lugar: albergue rural
	
Obligación: D Nombre de la actividad: se realiza ronda por el albergue Fecha: 25/09/26 Lugar: albergue rural	Obligación: E Capacitación. tema: modelo de atención con enfoque en reducción de riesgos y daños. Facilitador: Iván Rendón Giraldo director Lugar: albergue urbano

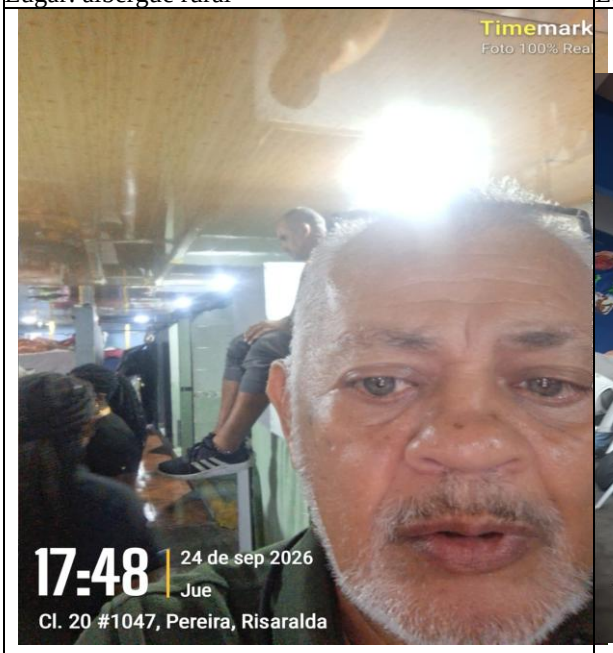
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: F
Nombre de la actividad entrega de kit de aseo
Fecha: 15/09/26
Lugar: albergue rural



Obligación: F
Nombre de la actividad entrega de kit de aseo
Fecha: 25/09/26
Lugar: albergue rural



Obligación: F
Nombre de la actividad: acompañamiento ronda con enfermería verificando el estado de salud de los usuarios
Fecha: 24/09/26
Lugar: albergue urbano



Obligación: F
Nombre de la actividad: charla sobre el comportamiento de los albergues con el profesor hugo
Fecha: 24/09/26
Lugar: albergue urbano

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: F
Nombre de la actividad: entrega de medicamentos al usuario oscar niño fajardo
Fecha: 16/09//26
Lugar: Albergue urbano

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO.

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

JOSE OCTAVIO COLORADO ARENAS.

GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.

PERIODO:
Del 11 de SEPTIEMBRE al 30 de SEPTIEMBRE del 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador	**JOSE OCTAVIO COLORADO ARENAS**					
Número del Contrato	***18515712***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. *Diligenciar formato para la caracterización de los usuarios del programa que ingresan o reingresan al centro día- noche urbano y rural de acuerdo al cronograma de turnos.*	Se recibe turno en albergue urbano y se realizan las siguientes actividades de caracterización, donde se diligencia el formato de caracterización para los usuarios que ingresan al albergue + Luis Felipe Gonzales cc.17305497 + Luis Alejandro Chevez cc.19429899 + jhon Jairo lozano cc.1218214358 + Brian Arbeláez cc.1036401173 + Carlos toro cc.10084067 + nelson a guiño cc.1006363179 + miguel ángel Landázuri cc.1087828325 + Carlos usma cc.4514240 + harveys Moncada cc.6417755 + Robinson valencia cc.16402521	. Soporte fotográfico	Se logra llenar los formatos de registro de datos y caracterización, actualizando los datos de identificación del usuario, se les brinda información sobre los beneficios que brinda el albergue.
b. Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se recibe turno en albergues y se procede a diligenciar los formatos correspondientes a la alimentación (Desayuno, almuerzo y cena) y al kit de aseo, alojamiento y refrigerio. **TURNOS:** 11/09/2026 DIA RURAL 12/09/2026 NOCHE URBANO 14/09/2026 DIA URBANO 18/09/2026 NOCHE RURAL 20/09/2026 NOCHE RURAL 22/09/2026 NOCHE RURAL 24/09/2026 DIA RURAL 25/09/2026 DIA RURAL 28/09/2026 DIA URBANO	Soporte fotográfico	Se logra diligenciar la totalidad de las firmas, verificar la cantidad de usuarios registrados en el albergue y además se logra brindar todos los servicios a los usuarios.

	30/09/2026 DIA RURAL		
c. Fomentar un ambiente adecuado de acuerdo al Pacto de Convivencia, que permita el desarrollo del Diario Vivir dentro del Centro día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se asignaron permisos a los usuarios en los horarios establecidos, verificando la puntualidad de los mismos al presentarse en el albergue y realizando requisas al ingresar para evitar el ingreso de sustancias psicoactivas y armas al albergue.	Soporte fotográfico	Se logra dar permisos, concientizar a los usuarios para que no ingresen sustancias psicoactivas o armas al albergue, también se les insiste en el respeto por el espacio.
d. Comunicar a la coordinación- dirección y equipo interdisciplinario de manera oportuna, las diferentes necesidades y particularidades que se presenten con los usuarios del Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	+se informa a la asociación sobre daño de la tubería al frente de la cabaña 4 albergue rural	N/A	Se logra informar a la dirección y dar solución a cada una de las necesidades del albergue.
e. Participar de las convocatorias en términos de encuentros de trabajo, salidas restaurativas y demás necesarias para el fortalecimiento del Centro día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	reunión con el director Iván Rendón Lugar: Albergue rural oficina de inspiradores FECHA: 24/09/2026	Soporte fotográfico	Se logra llevar a los usuarios y mantener un orden y disposición de los usuarios para con la actividad.

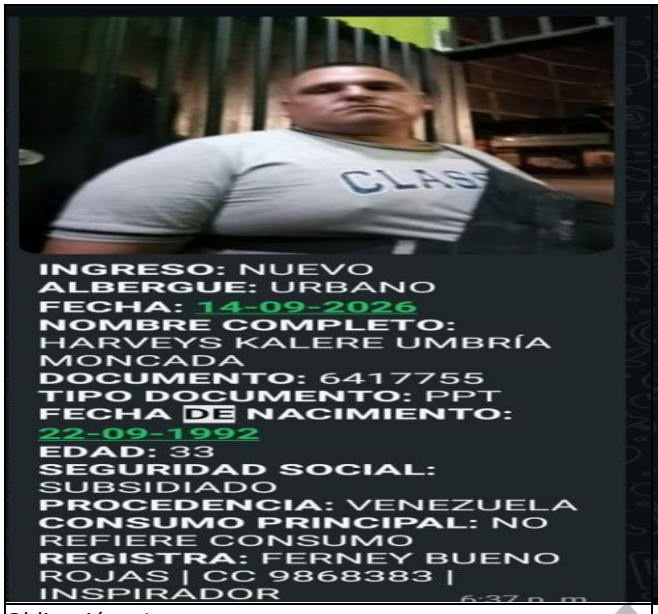
f. Las demás actividades que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle bajo la modalidad Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Acompañé actividades cotidianas como entregas de alimentos, actividades externas de visitas, actividades del equipo psicosocial, etc. + se hace acompañamiento a taller pequeños hábitos grandes cambios con equipo psicosocial Lugar: Albergue urbano FECHA: 14/09/2026 + entrega de kit de aseo Fecha: 24/09/2026 Lugar: Albergue rural + acompañamiento al área de enfermería a entrega de medicamentos Fecha: 14/09/2026 Lugar: Albergue urbano + se realiza intervención al usuario Yesid toro con el profesional Hugo Fecha: 11/09/2026 Lugar: Albergue rural + actividad con los profesionales juan Bolívar y marcela tema: permisos, razonamiento de agua y aseo personal Fecha: 11/09/2026 Lugar: Albergue rural + se hace charla con los profesionales del derecho sobre deberes y derechos que tienen los usuarios Fecha: 24/09/2026 Lugar: Albergue rural + se realiza charla con los usuarios sobre aseo general en rural con los profesionales Damián y Dana Fecha: 24/09/2026 Lugar: Albergue rural + se realiza intervención a los usuarios juan camilo calderón y gustavo Díaz con el profesional juan Bolívar Fecha: 11/09/2026 Lugar: Albergue rural + se hace charla con la profesional Dana sobre deberes y	Soporte fotográfico	Se logra convocar a los usuarios a la entrega de medicamentos, se motivan y se incentivan para que siempre estén atentos y dispuestos a recibir sus medicamentos de la mejor manera y con respeto, también se logra sensibilizar a los usuarios que tienen conductas contrarias a las normas de los albergues.

	derechos que tienen los usuarios Fecha: 11/09/2026 Lugar: Albergue rural + Obligación: F Nombre actividad: entrega cuchilla de afeitar y cepillo de dientes Fecha: 24/09/2026 Lugar: Albergue rural + acompañamiento al área de enfermería en ronda verificando el estado de salud de los usuarios Fecha: 25/09/2026 Lugar: Albergue rural		



NOMBRE: JOSE OCTAVIO COLORADO ARENAS
CC. 18515712.

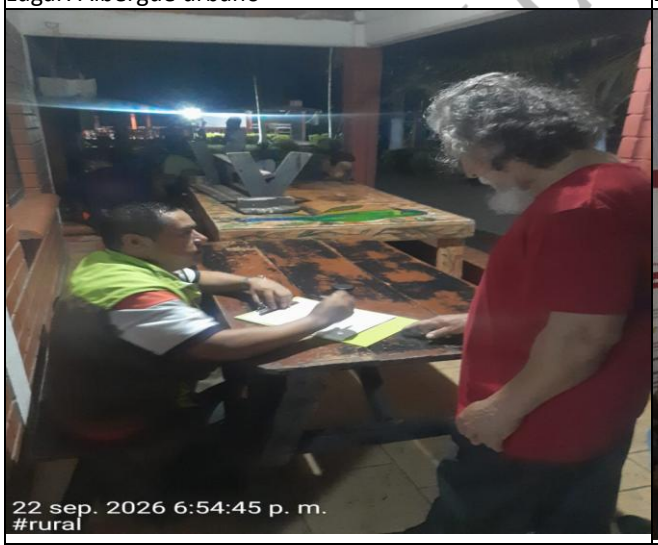
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: A
Nombre de la actividad: se realiza reingreso Harveys Moncada al usuario Fernando soto Martínez cc.6417755
Fecha: 14/09/2026
Lugar: Albergue urbano



Obligación: A
Nombre de la actividad: se realiza al usuario Robinson valencia cc.16402521
Fecha: 14/09/2026
Lugar: Albergue urbano



Obligación: B
Nombre de la actividad: Recolección de firmas de servicios
Fecha: 22/09/2026
Lugar: Albergue rural

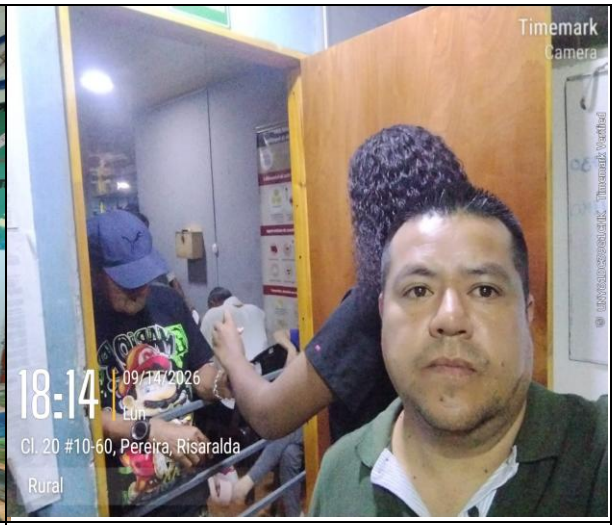


Obligación: C
Nombre actividad: recolección de firmas de servicios
Fecha: 12/09/2026
Lugar: Albergue urbano

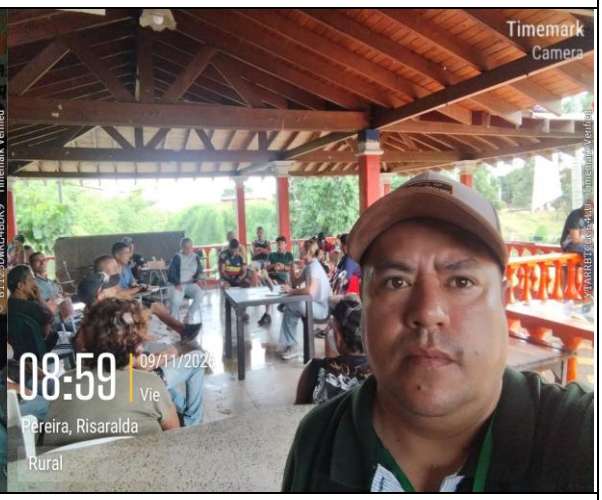
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: C Nombre actividad: entrega de alimentos (cena) Fecha: 24/09/2026 Lugar: Albergue rural	Obligación: C Nombre actividad: entrega de alimentos (merienda) Fecha: 12/09/2026 Lugar: Albergue rural
	
Obligación: E Nombre actividad: reunión con el director Iván Rendón Lugar: Albergue rural oficina de inspiradores FECHA: 24/09/2026 .	. Obligación: F Nombre actividad: se hace acompañamiento a taller pequeños hábitos grandes cambios con equipo psicosocial Lugar: Albergue urbano FECHA: 14/09/2026 .

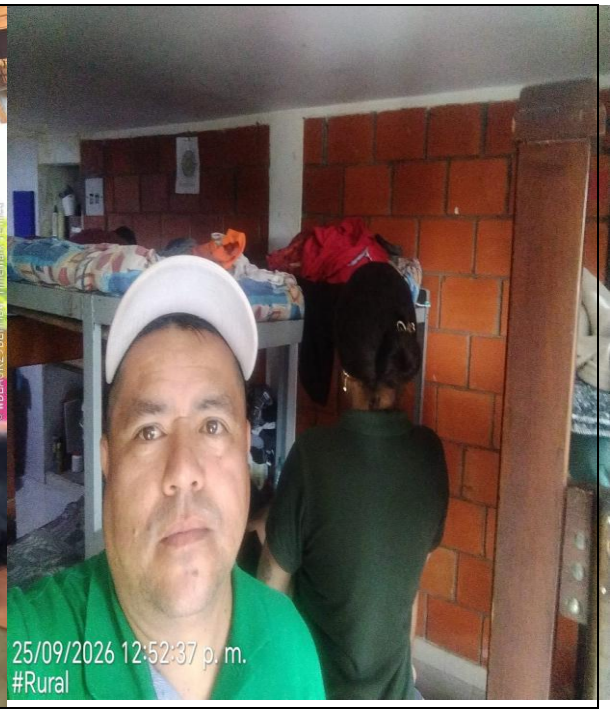
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: F Nombre actividad: entrega de kit de aseo Fecha: 24/09/2026 Lugar: Albergue rural	Obligación: F Nombre actividad: acompañamiento al área de enfermería a entrega de medicamentos Fecha: 14/09/2026 Lugar: Albergue urbano
	
Obligación: F Nombre actividad: se realiza intervención al usuario Yesid toro con el profesional Hugo Fecha: 11/09/2026 Lugar: Albergue rural	Obligación: F Nombre actividad: actividad con los profesionales juan Bolívar y marcela tema: permisos, razonamiento de agua y aseo personal Fecha: 11/09/2026 Lugar: Albergue rural

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: F Nombre actividad: se hace charla con los profesionales del derecho sobre deberes y derechos que tienen los usuarios Fecha: 24/09/2026 Lugar: Albergue rural	Obligación: F Nombre actividad: se realiza charla con los usuarios sobre aseo general en rural con los profesionales Damián y Dana Fecha: 24/09/2026 Lugar: Albergue rural
	
Obligación: F Nombre actividad: se realiza intervención a los usuarios juan camilo calderón y gustavo Díaz con el profesional juan Bolívar Fecha: 11/09/2026 Lugar: Albergue rural	Obligación: F Nombre actividad: se hace charla con la profesional Dana sobre deberes y derechos que tienen los usuarios Fecha: 11/09/2026 Lugar: Albergue rural

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: F Nombre actividad: entrega cuchilla de afeitar y cepillo de dientes Fecha: 24/09/2026 Lugar: Albergue rural	Obligación: F Nombre actividad: acompañamiento al área de enfermería en ronda verificando el estado de salud de los usuarios Fecha: 25/09/2026 Lugar: Albergue rural

ASOCIACIÓN

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD HOGAR DE PASO A LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

JOSE FERNEY PIMIENTA VERGARA

GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.

PERIODO:
11 DE SEPTIEMBE AL
30 DE SEPTIEMBRE 2026

1. **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

Colaborador	**JOSE FERNEY PIMIENTA VERGARA**					
Número del Contrato	***7550852***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**GESTOR DE APOYO SOCIAL.**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

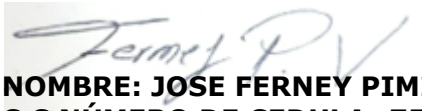
OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	**EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)**	**LOGROS**
a. Diligenciar formato para la caracterización de los usuarios del programa que ingresan al albergue urbano y compartir dichos formatos al colaborador Apolinar Rentería. (cada semana mínima se deben caracterizar 5 beneficiarios)	• Para el presente periodo no realice registro de ingresos y reingresos.	N/A	Se logró diligenciar el registro de datos y la caracterización, actualizando la información de identificación del usuario. Asimismo, se brindó información sobre los beneficios que ofrece el albergue.

b. Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Fecha: Fecha: 14/07/2026 Nombre de la actividad: Recolección de firmas verificación de usuarios formato día Albergue: Urbano	Registro fotográfico	Satisfacción al ver que muchos de los usuarios, se sienten agradecidos por todas las ayudas psicológicas, medicas, alimentación y alojamiento que reciben por parte de la Asociación.
c. Fomentar un ambiente adecuado de acuerdo al Pacto de Convivencia, que permita el desarrollo del Diario Vivir dentro del Centro día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Fecha: Fecha: 17/09/2026 Nombre de la actividad: acompañamiento en Actividad con la Secretaria de Salud – Actividad Sexual y Reproductiva Albergue: Urbano Fecha: 16/09/2026 Nombre de la actividad: Actividad Religiosa con Iglesia Pentecostal Unida de Colombia Albergue Rural Fecha: 22/09/2026 Nombre de la Actividad: Actividad con la Dra. María Helena – El Amor Lugar: Albergue Rural Fecha: 22/09/2026 Nombre de la Actividad: Reunión de Grupo de Profesionales Normas dentro del Albergue Lugar: Albergue Rural	Registro fotográfico	Con el desarrollo de estos acompañamientos se facilita los procesos de los diferentes usuarios dentro del albergue.

	Fecha: 22/09/2026 Nombre de la Actividad: Taller con el Pedagogo – Dignidad Humana Lugar: Albergue Rural		
d. Comunicar a la coordinación- dirección y equipo interdisciplinario de manera oportuna, las diferentes necesidades y particularidades que se presenten con los usuarios del Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Fecha: 13/09/2026 Nombre de la actividad: Se informa regreso de permiso del usuario Edinson Sierra Cardona Lugar: Albergue Rural Fecha: 13/09/2026 Nombre de la actividad: Se informa regreso de permiso del usuario Diego Enrique Escobar Herrera Lugar: Albergue Rural Fecha:15/09/2026 Nombre de la actividad: Se informa salida de permiso del usuario Fabio De Jesús Castrillón Ledesma sale a cedulación Lugar: Albergue Urbano Fecha:15/09/2026 Nombre de la actividad: Se informa salida de permiso del usuario José Alexis Montaño	Registro fotográfico	Con el desarrollo de esta actividad, se logró una buena comunicación entre inspiradores y directivos.

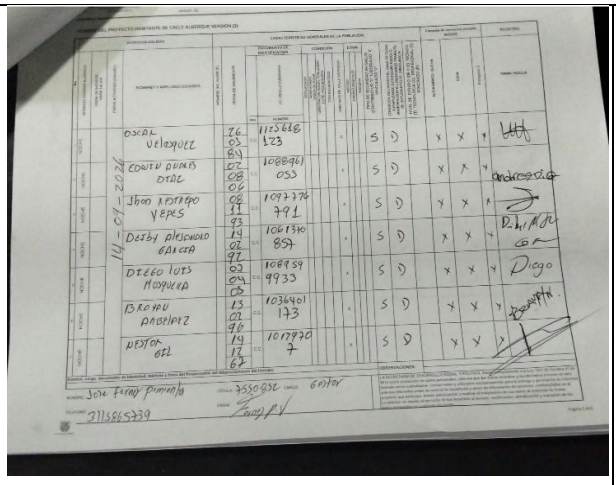
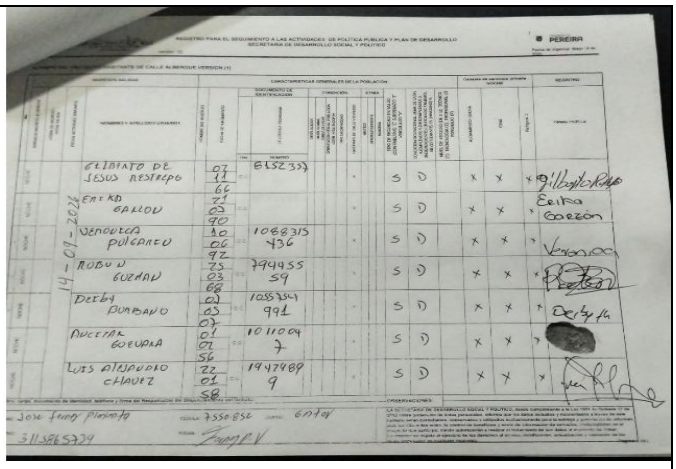
	Ledesma sale a trabajar Lugar: Albergue Urbano Fecha:16/09/2026 Nombre de la actividad: Se informa ingreso de permiso del usuario Carlos Alberto Escobar Rios llega de trabajar Lugar: Albergue Rural		
e. Participar de las convocatorias en términos de encuentros de trabajo, salidas restaurativas y demás necesarias para el fortalecimiento del Centro día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Fecha: 19/09/2026 Nombre de la actividad: Modelo de atención y prevención de riesgos Lugar: Albergue Urbano.	Registro fotográfico.	Mejoramiento continuo en las funciones realizadas en los Albergues.
f. Las demás actividades que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle bajo la modalidad Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Fecha: 22/09/2026 Nombre de la actividad: Entrega de refrigerio Lugar: Albergue Urbano Fecha: 16/09/2026 Nombre de la actividad: Se realiza Baldeo Lugar: Albergue Rural Fecha: 13/09/2026	Registro fotográfico.	Satisfacción en el cuidado de los usuarios.

	Nombre de la actividad: Se realiza Ronda Lugar: Albergue Rural		



NOMBRE: JOSE FERNEY PIMIENTA VERGARA
C.C NÚMERO DE CEDULA. *7550852*

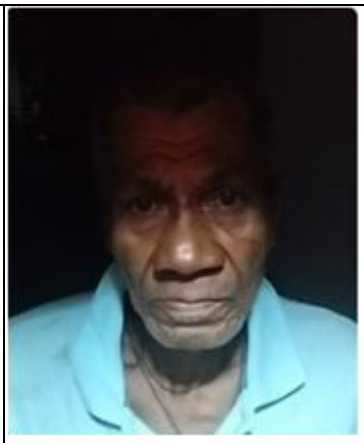
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: B Nombre de la actividad: Recolección de firmas verificación de usuarios formato noche Albergue: Urbano Fecha: Fecha: 14/09/2026	Obligación: B Nombre de la actividad: Recolección de firmas verificación de usuarios formato noche Albergue: Urbano Fecha: Fecha: 14/09/2026
  	 
Obligación: C Se brindó acompañamiento en Actividad con la Secretaria de Salud – Actividad Sexual y Reproductiva Fecha: 1709/2026 Lugar: Albergue Urbano	Obligación: C Se brindó acompañamiento en Actividad Religiosa con Iglesia Pentecostal Unida de Colombia Fecha: 16/09/2026 Lugar: Albergue Rural

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

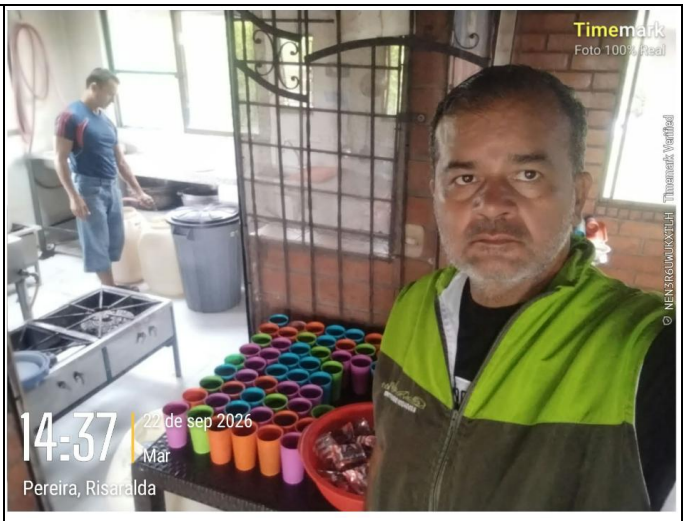
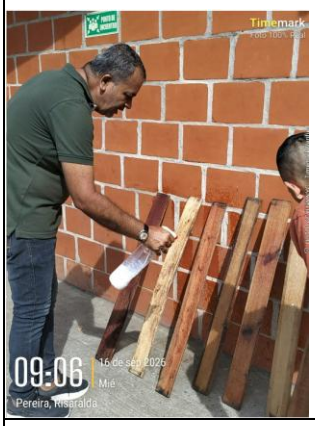
 	 
Obligación: C Se brindó acompañamiento en Actividad con la Dra. María Helena – El Amor Fecha: 22/09/2026 Lugar: Albergue Rural	Obligación: C Se brindó acompañamiento en Actividad Reunión de Grupo de Profesionales Normas dentro del Albergue Fecha: 22/09/2026 Lugar: Albergue Rural
 	
Obligación: C Se brindó acompañamiento en Actividad Taller con el Pedagogo – Dignidad Humana Fecha: 22/09/2026 Lugar: Albergue Rural	Obligación: D Nombre de la actividad: Se informa regreso de permiso del usuario Edinson Sierra Cardona Fecha:13/09/2026 Lugar: Albergue Rural

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

	
Obligación: D Nombre de la actividad: Se informa regreso de permiso del usuario Diego Enrique Escobar Herrera Fecha:13/09/2026 Lugar: Albergue Rural	Obligación: D Nombre de la actividad: Se informa salida de permiso del usuario Fabio De Jesús Castrillón Ledesma sale a cedulación Fecha:15/09/2026 Lugar: Albergue Urbano
	
Obligación: D Nombre de la actividad: Se informa salida de permiso del usuario José Alexis Montaño Ledesma sale a trabajar Fecha:15/09/2026 Lugar: Albergue Urbano	Obligación: D Nombre de la actividad: Se informa ingreso de permiso del usuario Carlos Alberto Escobar Rios llega de trabajar Fecha:16/09/2026 Lugar: Albergue Rural

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026.**
Versión: 1	Vigencia: 2024

<table>
<tr>
<td>


</td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Obligación: E
Nombre de la actividad: Modelo de atención y prevención de riesgos
Fecha: 19/09/2026
Lugar: Urbano</td>
<td>Obligación: F
Nombre de la actividad: Entrega de refrigerio
Fecha: 22/09/2026
Lugar: Albergue Rural</td>
</tr>
<tr>
<td>


</td>
<td>


</td>
</tr>
<tr>
<td>Obligación: F
Nombre de la actividad: Se realiza Baldeo
Fecha: 16/09/2026
Lugar: Albergue Rural</td>
<td>Obligación: F
Nombre de la actividad: Se realiza Ronda
Fecha: 13/09/2026
Lugar: Albergue Rural</td>
</tr>
</table>

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

ELICAR ROSA PIÑEIRO BRACHO

GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.

PERIODO:
11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

1. **GESTOR DE APOYO SOCIAL**
NOMBRE: ELICAR ROSA PIÑEIRO BRACHO

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador	**ELICAR ROSA PIÑEIRO BRACHO**					
Número del Contrato	***2038329***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Diligenciar formato para la caracterización de los usuarios del programa que ingresan o reingresan al centro día- noche urbano y rural de acuerdo al cronograma de turnos.	Se recibe turno en el albergue urbano y se realiza ingreso y reingresos a usuarios diligenciando el formato correspondiente. 17-09 DAVID AGUIRRE CC 10034113 17-09 JHON ESPINOZA CC 1088284500 17-09 DAMARIS VARGAS CC 1059703970 17-09 VERONICA RIVERA CC 1069476961 17-09 YOVANNY LARGO CC 1088349493 17-09 MARIO OSORIO CC 1006895853 17-09 YOHANY LOPEZ CC 1086634731 17-09 NICOLAS MARIN CC 8102982 17-09 MARIA SANCHEZ CC 42147164 17-09 JOSE GALLEGO CC 9871758 17-09 JHON ZABALA CC 1007886108 17-09 ALVARO VALENCIA CC 15955408 18-09 JORGE MONTOYA CC 94415884 18-09 JUAN CARLOS SANZ CC 1088024151 18-09 OSCAR DARIO RUIZ CC 1128385657 18-09 OSCAR GONZALEZ CC 1088242623 18-09 JOHAN GALLEGO CC 9862721 18-09 DEIBY GARCIA CC 1061370857 18-09 JOSE EDUVAR VERA CC 10104967 22-09 JUAN CARLOS TAPIERO CC 1841531	Soporte fotográfico	Se logra diligenciar los formatos de registro y datos. Asimismo, se le brinda información sobre los beneficios que ofrece el albergue.

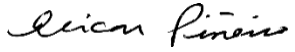
b. Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se recibe turno en albergue urbano y rural; se procede a diligenciar los formatos correspondientes a la alimentación (desayuno, almuerzo y cena), así como el kit de aseo, alojamiento y refrigerio. Turnos: 11-09-2026 DÍA RURAL 13-09-2026 DÍA URBANO 15-09-2026 DÍA URBANO 17-09-2026 DÍA URBANO 18-09-2026 DÍA URBANO 19-09-2026 NOCHE URBANO 21-09-2026 DÍA RURAL 22-09-2026 NOCHE URBANO 25-09-2026 NOCHE RURAL 27-09-2026 DÍA URBANO	Soporte fotográfico	Se logra diligenciar la totalidad de las firmas, verificar la cantidad de usuarios registrados en el albergue y, además, se brinda a cabalidad de los servicios a los usuarios.

c. Fomentar un ambiente adecuado de acuerdo al Pacto de Convivencia, que permita el desarrollo del Diario Vivir dentro del Centro día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se asignaron permisos a los usuarios en los horarios establecidos, verificando su puntualidad al presentarse en el albergue. Asimismo, se realizaron requisas al momento de su ingreso, con el fin de prevenir la entrada de sustancias psicoactivas y armas. Se entrega el desayuno, almuerzo, refrigerio (tarde), cena y refrigerio (noche) en el albergue urbano y rural y se hace un llamado a los usuarios para que mantengan la buena conducta y reciban de manera ordenada.	Soporte fotográfico Soporte fotográfico	Se logra verificar la puntualidad del usuario al regresar al albergue y en la requisa prevenir delitos, incautación de elementos prohibidos por la seguridad física de los usuarios. Se logra hacer las entregas a tiempo y los usuarios reciben de manera ordenada.

d. Comunicar a la coordinación- dirección y equipo interdisciplinario de manera oportuna, las diferentes necesidades y particularidades que se presenten con los usuarios del Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	El 17 de septiembre se consulta a profesional del equipo interdisciplinario sobre el reingreso de un usuario Yovanny Largo con acta de compromiso.	Soporte fotográfico	Se logra la respuesta y autorización oportuna del profesional.
e. Participar de las convocatorias en términos de encuentros de trabajo, salidas restaurativas y demás necesarias para el fortalecimiento del Centro día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	El día 19 de septiembre capacitación sobre Modelo de atención con enfoque en Reducción de Riesgos y Daños.	Soporte fotográfico	Se logra disminuir los efectos negativos y minimizar la probabilidad de daños o pérdidas en el ámbito de consumo de sustancias psicoactivas.

f. Las demás actividades que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle bajo la modalidad Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	El 11 de septiembre se hace acompañamiento a profesionales en charla con los usuarios sobre derechos y deberes.	Soporte fotográfico	Se logra que los usuarios conozcan sus garantías fundamentales y asuman las responsabilidades para una convivencia pacífica y justa.
	El 11 de septiembre se hace acompañamiento a profesionales en intervención a usuario Macklein Salazar.	Soporte fotográfico	Se logra orientarlo y motivarlo emocionalmente.
	El 13 de septiembre se hace acompañamiento a auxiliar de enfermería en la entrega de medicamentos a usuarios del Albergue urbano.	Soporte fotográfico	Se logra hacer el llamado a los usuarios y además que mantengan el orden y el respeto hacia la auxiliar de turno
	El 15 de septiembre se hace acompañamiento a auxiliar de enfermería en la entrega de medicamentos a usuarios del Albergue urbano.	Soporte fotográfico	Se logra hacer el llamado a los usuarios y además que mantengan el orden y el respeto hacia la auxiliar de turno
	El 21 de septiembre se hace acompañamiento a profesional en seguimiento a todas las cabañas del albergue rural, sobre aseo y necesidades de los usuarios.	Soporte fotográfico	Se logra una limpieza más profunda y garantizar que se cumplan las normas del albergue.
	El 21 de septiembre se hace acompañamiento a profesional en charla sobre sensibilización sobre los animales del albergue.	Soporte fotográfico	Se logra hacer el llamado a los usuarios sobre la prevención con los animales.

	El 23 de septiembre se hace acompañamiento a auxiliar de enfermería en la entrega de medicamentos a usuarios del Albergue urbano.	Soporte fotográfico	Se logra hacer el llamado a los usuarios y además que mantengan el orden y el respeto hacia la auxiliar de turno
	El 25 de septiembre se hace acompañamiento a auxiliar de enfermería en la entrega de medicamentos a usuarios del Albergue rural.	Soporte fotográfico	Se logra hacer el llamado a los usuarios y además que mantengan el orden y el respeto hacia la auxiliar de turno
	El 27 de septiembre se hace acompañamiento a auxiliar de enfermería en la entrega de medicamentos a usuarios del Albergue urbano.	Soporte fotográfico	Se logra hacer el llamado a los usuarios y además que mantengan el orden y el respeto hacia la auxiliar de turno
	El 29 de septiembre se hace acompañamiento a auxiliar de enfermería en la entrega de medicamentos a usuarios del Albergue urbano.	Soporte fotográfico	Se logra hacer el llamado a los usuarios y además que mantengan el orden y el respeto hacia la auxiliar de turno
	El 30 de septiembre se hace acompañamiento a auxiliar de enfermería en la entrega de medicamentos a usuarios del Albergue rural.	Soporte fotográfico	Se logra hacer el llamado a los usuarios y además que mantengan el orden y el respeto hacia la auxiliar de turno

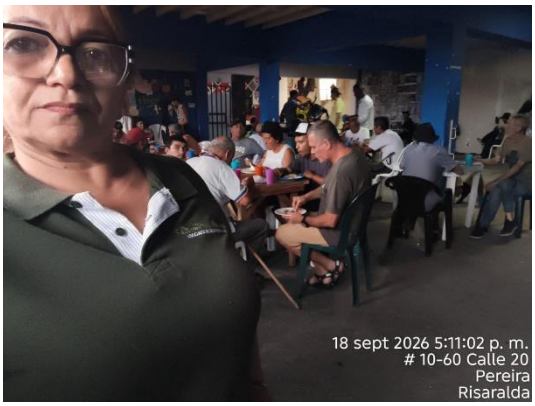
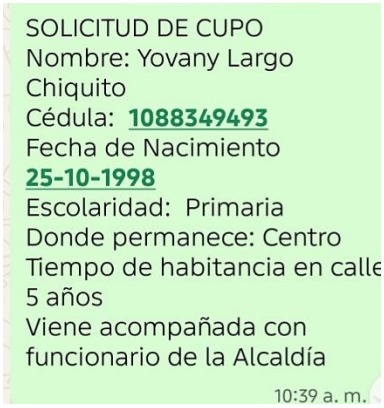


NOMBRE: ELICAR ROSA PIÑEIRO BRACHO
C.C 2038329

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

 **INGRESO:** NUEVO **ALBERGUE:** URBANO **FECHA:** 17-09-2026 **NOMBRE COMPLETO:** DAMARIS VARGAS GÓMEZ **DOCUMENTO:** 1059703970 **TIPO DOCUMENTO:** CC **FECHA DE NACIMIENTO:** 14-11-1991 **EDAD:** 34 **SEGURIDAD SOCIAL:** NO AFILIADO **PROCEDENCIA:** PEREIRA/ RISARALDA **CONSUMO PRINCIPAL:** MARIHUANA **REGISTRA:** ELICAR ROSA PIÑEIRO BRACHO | CC 2038329 | INSPIRADOR 9:45 a. m.	 **INGRESO:** reingreso **ALBERGUE:** urbano **FECHA:** 18-09-2026 **NOMBRE COMPLETO:** JUAN CARLOS SANZ RINCON **CC:** 1088024151 **DOCUMENTO FÍSICO:** NO **FECHA DE NACIMIENTO:** 10-11-1995 **EDAD:** 30 **EPS:** ASMET SALUD **TIEMPO EN SITUACIÓN DE CALLE:** NO REGISTRA **QUÉ SUSTANCIAS CONSUME:** Marihuana **DROGA DE IMPACTO:** Marihuana **MEDICADO:** NO **FÓRMULA:** NO REGISTRA **ALERGIA A MEDICAMENTOS:** NO REGISTRA **CIUDAD DE ORIGEN:** RISARALDA **ACEPTA PACTO DE CONVIVENCIA:** POR VERIFICAR **OBSERVACIONES:** NO REGISTRA 7:55 a. m.
Obligación: A Nombre de la actividad: Ingreso de la usuaria Damaris Vargas Gómez Fecha: 17 de septiembre de 2026 Lugar: Albergue urbano	Obligación: A Nombre de la actividad: Reingreso del usuario Juan Carlos Sanz Fecha: 18 de septiembre de 2026 Lugar: Albergue Urbano
 Timemark Mar, 15 de sep 2026 07:04 Asociación Ciudad Futuro - Habitante de Calle	 21 sept 2026 7:09:27 a. m. Pereira Risaralda
Obligación: B Nombre de la actividad: Entrega de kit de aseo a usuarios. Fecha: 15 de septiembre de 2026 Lugar: Albergue urbano	Obligación: B Nombre de la actividad: Entrega de kit de aseo a usuarios Fecha: 21 de septiembre de 2026 Lugar: Albergue rural

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: C Nombre actividad: Entrega de cena a usuarios Fecha: 18 de septiembre de 2026 Lugar: Albergue urbano.	Obligación: C Nombre actividad: Entrega de almuerzo a usuarios Fecha: 21 de septiembre de 2026 Lugar: Albergue rural
	
Obligación: D Nombre actividad: Se consulta a profesional del equipo interdisciplinario sobre el reingreso de un usuario Yovanny Largo con acta de compromiso. Fecha: 17 de septiembre de 2026 Lugar: Albergue urbano	Obligación: E Nombre actividad: Capacitación sobre Modelo de atención con enfoque en Reducción de Riesgos y Daños. Fecha: 19 de septiembre de 2026 Lugar: Albergue urbano

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: F Fecha: 11 de septiembre de 2026 Nombre actividad: Acompañamiento en charla con los usuarios sobre deberes y derechos. Lugar: Albergue Rural.	Obligación: F Nombre actividad: Acompañamiento a profesionales en intervención a usuario Macklein Salazar. Fecha: 11 de septiembre de 2026 Lugar: Albergue rural.
	
Obligación: F Nombre actividad: Acompañamiento a enfermera en entrega de medicamentos a usuarios. Fecha: 13 de septiembre de 2026 Lugar: Albergue urbano.	Obligación: F Nombre actividad: Acompañamiento a enfermera en entrega de medicamentos a usuarios. Fecha: 15 de septiembre de 2026. Lugar: Albergue urbano.

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD HOGAR DE PASO A LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

SIMÓN VILLEGAS IBÁÑEZ

GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.

PERIODO:
11 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026

1. **GESTOR DE APOYO SOCIAL**
NOMBRE: SIMON VILEGAS IBAÑEZ

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador	**Simón Villegas Ibáñez**					
Número del Contrato	***1.225.093.236***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Laboral A Término Fijo	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo: inspirador	**GESTOR DE APOYO SOCIAL.**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Diligenciar formato para la caracterización de los usuarios del programa que ingresan al albergue urbano y compartir dichos formatos al colaborador Apolinar Rentería. (cada semana mínima se deben caracterizar 5 beneficiarios)		Se anexa Word con evidencia de actividades (fotos)	Po medio de estas caracterizaciones se alcanza a establecer un principal vínculo entre usuario, albergue e inspirador como tal, en el cual podemos conocer y valorar las causas de estos usuarios quienes entrar a su reformacion
b. Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO**.**	Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO. TURNOS 10/09/2026 NOQ ALBERGUE URBANO 12/09/2026 DIURNO ALBERGUE URBANO Tercera semana 14/09/2026 DIURNO ALBERGUE URBANO 15/09/2026 NOQ ALBERGUE URBANO 20/09/2026 DIURNO ALBERGUE RURAL	Se anexa Word con evidencia de actividades (fotos)	En esta semanas cumplí con nueve turnos diurnos y con siete turnos nocturnos entre los diferentes albergues. En estos turnos ejecute actividades reguladas tales como (recolecta de firmas de los usuarios y entrega de kit de aseo para uso personal de cada usuario, acompañamientos en entregas de desayunos, almuerzos y cenas cada una en su respectivo horario, acompañamiento a los usuarios supliendo las necesidades que se les

	Cuarta semana 21/09/2026 DIURNO ALBERGUE RURAL 24/09/2026 DIURNO ALBERGUE URBANO 26/09/2026 DIURNO ALBERGUE URBANO 27/09/2026 NOQ ALBERGUE RURAL		presentan en su situación de adaptación en cada uno de los albergues y con su respectivo grupo de usuarios que se encuentran en ellos, en los turnos nocturnos se entregan los medicamentos respectivos a la hora que se deben dar y se hace un monitorio cada cierto tiempo verificando el estado de los usuarios que se encuentran en los albergues, se intenta mantener el buen estado mental y físico de los usuarios hablando y socializando con ellos para su buen proceso de cambio e integración con la sociedad)
c. Fomentar un ambiente adecuado de acuerdo al Pacto de Convivencia, que permita el desarrollo del Diario Vivir dentro del Centro día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	- Se entrega comidas respectivas de los usuarios de los albergues 02-09-2026 Realizo entrega de cena en albergue rural 10-09-2026 Realizo recolecta de firmas formato noche 21-09-2026 realizo entrega de alimentos en albergue rural	Se anexa word con evidencia de actividades (fotos)	La fomentación de intereses necesarios de aseo tanto personal como de estética básica para los usuarios de los albergues, interviniendo con ellos para que puedan ellos mismos apreciar también de una mejor manera su cambio

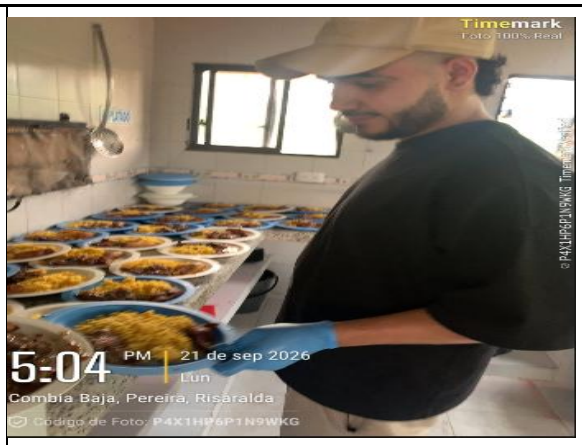
	24-09-2026 realizo entrega de kit de aseo para los usuarios 26-09-2026 realizo acompañamiento de taller de parte de enfermería a los usuarios 29-09-2026 realizo acompañamiento en cumpleaños organizados por profesionales para los usuarios		
d. Comunicar a la coordinación- dirección y equipo interdisciplinario de manera oportuna, las diferentes necesidades y particularidades que se presenten con los usuarios del Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	- se hace acompañamiento en intervención con los nuevos usuarios que entran nuevos en el albergue urbano - 14-09-2026 realizo acompañamiento en actividad por parte de las trabajadoras sociales - - 14-09-2026 realizo acompañamiento en intervención a los usuarios - 21-09-2026 realizo acompañamiento en PAI - 24-09-2026 realizo acompañamiento en charla entre trabajador social y los usuarios	Se anexa Word con evidencia de actividades (fotos)	- Informándonos cada día más del trabajo que debemos cumplir para poder ayudar a nuestros usuarios para su respectivo cambio.

e. Participar de las convocatorias en términos de encuentros de trabajo, salidas restaurativas y demás necesarias para el fortalecimiento del Centro día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	- Tuvimos capacitación el día 19 de septiembre	Se anexa Word con evidencia de actividades (fotos)	- Comprendemos temas específicos de como actuar en nuestro trabajo para un mejor desempeño
f. Las demás actividades que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle bajo la modalidad Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	- - Tuvimos capacitación el día 19 de septiembre	Se anexa Word con evidencia de actividades (fotos)	Comprendemos temas específicos de como actuar en nuestro trabajo para un mejor desempeño



NOMBRE: NOMBRE COMPLETO CON FIRMA DIGITLA
C.C NÚMERO DE CEDULA. 1.225.093.236

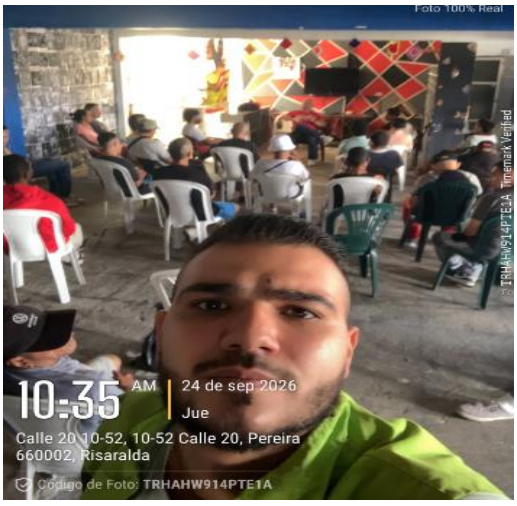
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE – 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026.**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: A Nombre de la actividad: RECOLECTA DE FIRMAS Fecha: 10-09-2026 Lugar:ALBERGUE URBANO	Obligación: A Nombre de la actividad: ENTREGA DE CENA Fecha: 21-09-2026 Lugar: ALBERGUE RURAL
	
Obligación: D Nombre de la actividad: ENTREGA DE REFRIGERIO Lugar: ALBERGUE RURAL Fecha: 27-09-2026	Obligación: E Nombre de la actividad: ENTREGA DE MERIENDA Fecha:14-09-2026 Lugar: ALBERGUE URBANO

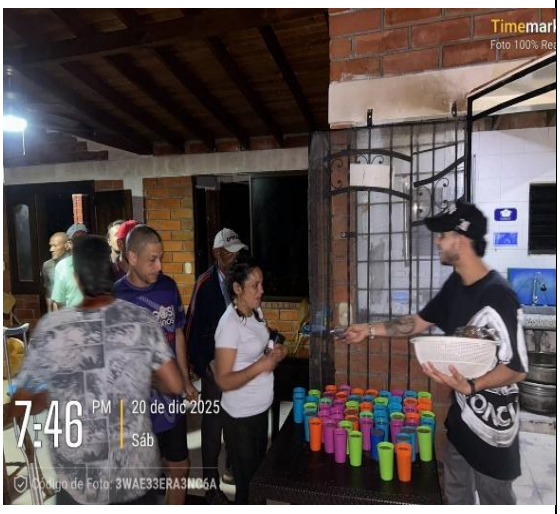
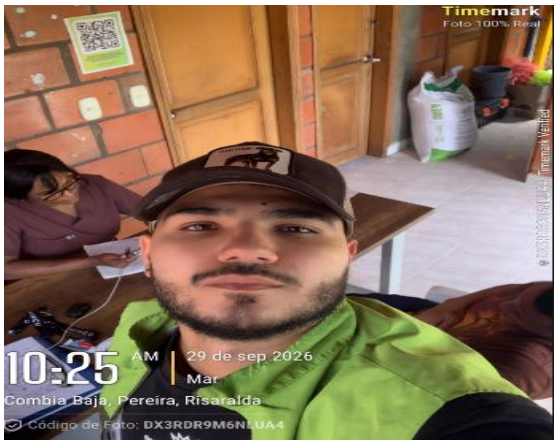
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE – 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026.**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: F Nombre de la actividad: ENTREGA DE KIT DE ASEO Fecha: 24-09-2026 Lugar: ALBERGUE URBANO	Obligación: F Nombre de la actividad: ACTIVIDAD CON PROFESIONALES Fecha: 14-09-2026 Lugar: ALBERGUE RURAL
	
Obligación: f Nombre de la actividad: ACOMPAÑAMIENTO EN RONDA CON ENFERMERIA Fecha:14-09-2026 Lugar: ALBERGUE RURAL	Obligación: f Nombre de la actividad: SE REALIZA ACOMPAÑAMIENTO ESTUDIO DE CASO Fecha:14-09-2026 Lugar: ALBERGUE RURAL

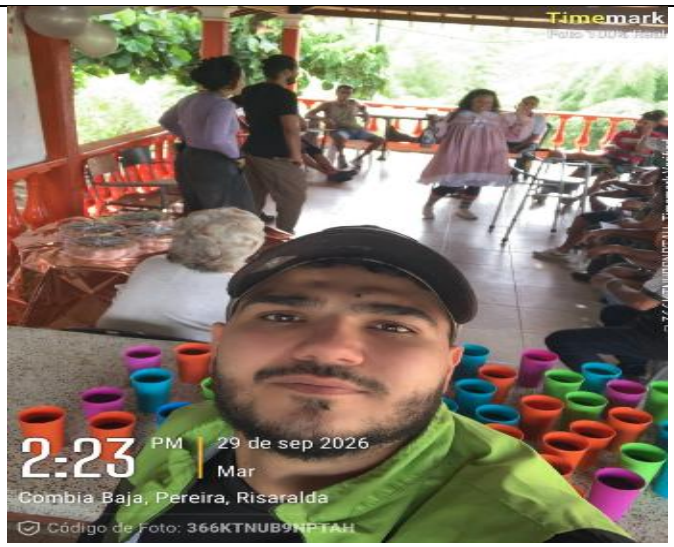
ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE – 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026.**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: F Nombre de la actividad: PAI Fecha: 21-09-2026 Lugar: albergue RURAL	Obligación: F Nombre de la actividad: ACOMPAÑAMIENTO EN CHARLA CON TRABAJADOR SOCIAL Y USUARIOS Fecha: 24-09-2026 Lugar: ALBERGUE URBANO
	
Obligación: F Nombre de la actividad: REALIZO RONDA EN COMPAÑÍA DE ENFERMERIA Fecha: 04-09-2026 Lugar: ALBERGUE RURAL	Obligación: F Nombre de la actividad: ENTREGA DE KIT DE ASEO YBRECOLECTA DE FIRMAS Fecha:26- 09-2026 Lugar: ALBERGUE RURAL

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE – 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026.**
Versión: 1	Vigencia: 2026

	
Obligación: F Nombre de la actividad: TALLER DE ENFERMERIA Fecha: 26-09-2026 Lugar: ALBERGUE URBANO	Obligación: F Nombre de la actividad: MERIENDA Fecha:27-09-2026 Lugar: ALBERGUE RURAL
	
Obligación: F Nombre de la actividad: SOLUCION DE CONFLICTOS Fecha: 24/09/2026 Lugar: ALBERGUE RURAL	Obligación: F Nombre de la actividad: ACTIVIDAD ENTRE USUARIOS Y PROFESIONALES Fecha: 29/09/2026 Lugar: ALBERGUE URBANO

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES.** **PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE – 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026.**
Versión: 1	Vigencia: 2026



Nombre de la actividad: CELEBRACION DE CUMPLEAÑOS

Fecha: 29-09-2026

Lugar: ALBERGUE RURAL

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

YAMIL MENA MENA.

GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.

PERIODO:
11 DE SEPTIEMBRE al 30 de SEPTIEMBRE del 2026

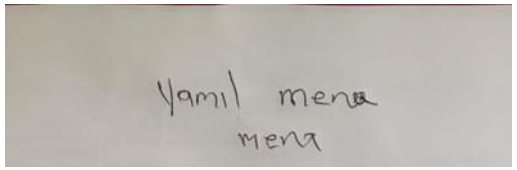
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Colaborador	**YAMIL MENA MENA**					
Número del Contrato	***4803357***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato obra labor.	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Diligenciar formato para la caracterización de los usuarios del programa que ingresan o reingresan al centro día- noche urbano y rural de acuerdo al cronograma de turnos.	Se recibe turno en albergue urbano y se realizan las siguientes actividades de caracterización, donde se diligencia el formato de caracterización para los usuarios que ingresan al albergue. + Efrén Montenegro lodoño cc.94228865 + Johan Andrés gallego cc.9862721 + Andrés Pérez gallego cc.1116443743 + maría de los ángeles Sánchez cc.42147164	Soporte fotográfico	Se logra llenar los formatos de registro de datos y caracterización, actualizando los datos de identificación del usuario, se les brinda información sobre los beneficios que brinda el albergue.
b. Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se recibe turno en albergues y se procede a diligenciar los formatos correspondientes a la alimentación (Desayuno, almuerzo y cena) y al kit de aseo, alojamiento y refrigerio. TURNOS 11/09/2026 DIA URBANO 12/09/2026 DIA RURAL 15/09/2026 DIA RURAL 17/09/2026 NOCHE RURAL 19/09/2026 DIA URBANO 21/09/2026 DIA URBANO 23/09/2026 DIA RURAL 24/09/2026 NOCHE URBANO 27/09/2026 DIA RURAL 29/09/2026 DIA URBANO 30/09/2026 NOCHE URBANO	Soporte fotográfico	Se logra diligenciar la totalidad de las firmas, verificar la cantidad de usuarios registrados en el albergue y además se logra brindar todos los servicios a los usuarios.

c. Fomentar un ambiente adecuado de acuerdo al Pacto de Convivencia, que permita el desarrollo del Diario Vivir dentro del Centro día y Centro Noche albergue RURAL Y URBANO.	Se asignaron permisos a los usuarios en los horarios establecidos, verificando la puntualidad de los mismos al presentarse en el albergue y realizando requisas al ingresar para evitar el ingreso de sustancias psicoactivas y armas al albergue.	Soporte fotográfico	Se logra dar permisos, concientizar a los usuarios para que no ingresen sustancias psicoactivas o armas al albergue, también se les insiste en el respeto por el espacio.
d. Comunicar a la coordinación- dirección y equipo interdisciplinario de manera oportuna, las diferentes necesidades y particularidades que se presenten con los usuarios del Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	+ se realizaron rondas en los diferentes albergues dando presencia a los usuarios con el fin de controlar y mejorar la convivencia y estancia en dichos albergues	N/A	Se logra informar a la dirección y dar solución a cada una de las necesidades del albergue.
e. Participar de las convocatorias en términos de encuentros de trabajo, salidas restaurativas y demás necesarias para el fortalecimiento del Centro día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	se realiza capacitación tema: modelo de atención con enfoque a reducción de riesgo y daños, facilitador Iván Rendón Fecha: 26 /09/2026 Lugar: Albergue urbano	Soporte fotográfico	Se logra llevar a los usuarios y mantener un orden y disposición de los usuarios para con la actividad.

f. Las demás actividades que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle bajo la modalidad Centro Día y Centro Noche del albergue RURAL Y URBANO.	Acompañé actividades cotidianas como entregas de alimentos, actividades externas de visitas, actividades del equipo psicosocial, etc. + se hace ronda con enfermería Fecha: 12/09/2026 Lugar: Albergue rural + taller con la profesional Selmira en honor al día del amor y la amistad Fecha: 19/09/2026 Lugar: albergue urbano + se hace entrega de medicamentos a los usuarios turno noche Fecha: 19/09/2026 Lugar: Albergue urbano + se hace entrega de kit de aseo y se recogen firmas de servicios Fecha: 12/09/2026 Lugar: Albergue rural + se hace actividad religiosa con la iglesia bautista berea Fecha: 19/09/2026 Lugar: Albergue urbano + se hace baldeo Fecha: 23/09/2026 Lugar: Albergue rural + se hace ronda con enfermería Fecha: 23/09/2026 Lugar: Albergue urbano	Soporte fotográfico	Se logra convocar a los usuarios a la entrega de medicamentos, se motivan y se incentivan para que siempre estén atentos y dispuestos a recibir sus medicamentos de la mejor manera y con respeto, también se logra sensibilizar a los usuarios que tienen conductas contrarias a las normas de los albergues.



NOMBRE: YAMIL MENA MENA

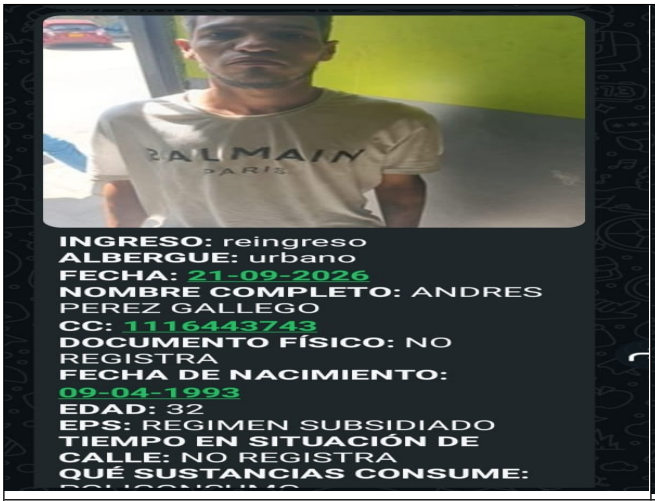
ASOCIACION CIUDAD FUTURO
NIT 900415283-4

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES.
CONTRATO OBRA LABOR.

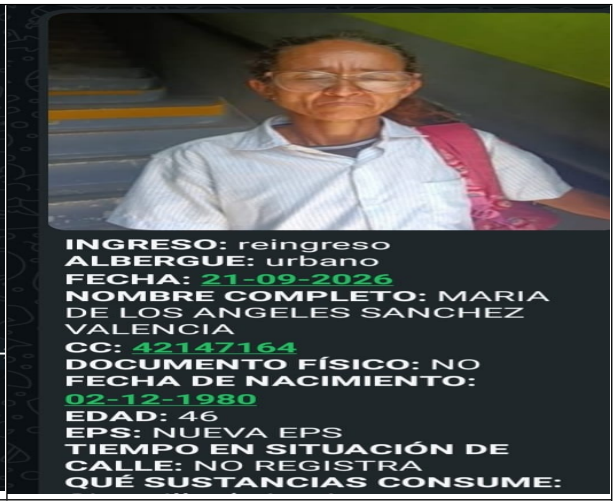
C.C 4803357.

7. **GESTOR DE APOYO SOCIAL**
NOMBRE: YAMIL MENA MENA

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: A
Nombre de la actividad: se realiza reingreso al usuario Andrés Pérez gallego cc.1116443743
Fecha: 21/09/2026
Lugar: Albergue urbano



Obligación: A
Nombre de la actividad: se realiza reingreso a la usuaria maría de los ángeles Sánchez CC. 42147164
Fecha: 21/09/2026
Lugar: Albergue urbano



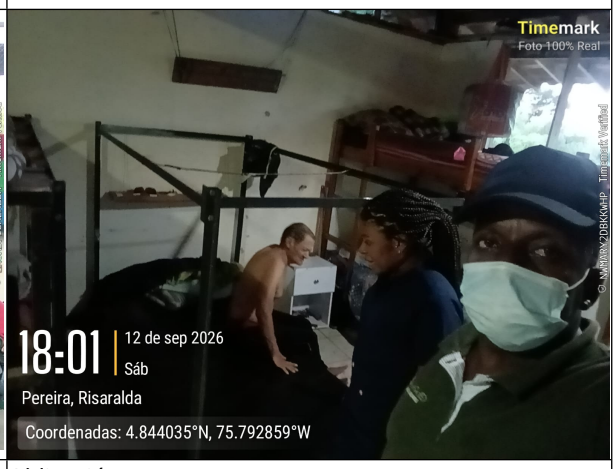
Obligación: B
Nombre actividad: se recogen firmas de servicios
Fecha: 13/09/2026
Lugar: Albergue urbano



Obligación: B
Nombre actividad: se recogen firmas de servicios
Fecha: 17/09/2026
Lugar: Albergue rural

ASOCIACIÓN

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: C Nombre actividad: entrega de refrigerio Fecha: 23/09/2026 Lugar: Albergue rural	Obligación: C Nombre de la actividad: entrega de cena a usuarios Fecha: 15/09/2026 Lugar: Albergue rural
	
Obligación: E Nombre actividad: se realiza capacitación tema: modelo de atención con enfoque a reducción de riesgo y daños, facilitador Ivan Rendón Fecha: 26 /09/2026 Lugar: Albergue urbano	Obligación: F Nombre de la actividad: se hace ronda con enfermería Fecha: 12/09/2026 Lugar: Albergue rural

ASOCIACION CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025



Obligación: F
Nombre de la actividad: taller con la profesional Selmira en honor al día del amor y la amistad
Fecha: 19/09/2026
Lugar: albergue urbano



Obligación: F
Nombre de la actividad: se hace entrega de medicamentos a los usuarios turno noche
Fecha: 19/09/2026
Lugar: Albergue urbano



Obligación: F
Nombre de la actividad: se hace entrega de kit de aseo y se recogen firmas de servicios
Fecha: 12/09/2026
Lugar: Albergue rural



Obligación: F
Nombre de la actividad: se hace actividad religiosa con la iglesia bautista berea
Fecha: 19/09/2026
Lugar: Albergue urbano

ASOCIACIÓN CIUDAD FUTURO NIT 900415283-4	**FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES. PERIODO COMPRENDIDO: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**
Versión: 1	Vigencia: 2025

	
Obligación: F Nombre de la actividad: se hace baldeo Fecha: 23/09/2026 Lugar: Albergue rural	Obligación: F Nombre de la actividad: se hace ronda con enfermería Fecha: 23/09/2026 Lugar: Albergue urbano

ASOCIACIÓN CIUDAD

PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN MODALIDAD CENTRO DÍA-NOCHE PARA LOS HABITANTES DE CALLE Y EN RIESGO DE CALLE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.

Ferney Bueno Rojas

GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL.

PERIODO:
11 de septiembre a 30 de septiembre de 2026

1. GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL
NOMBRE: Ferney Bueno Rojas

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

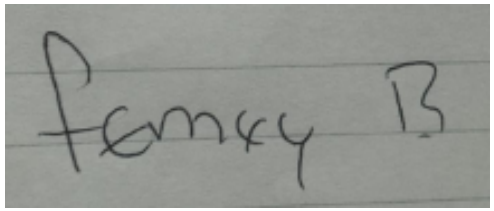
Colaborador	**Ferney Bueno Rojas**					
Número del Contrato	***9868383***					
Tipo de contrato	Prestación de servicios		Apoyo		Contrato Obra o labor	X
	Interadministrativos		Suministros		Mínima Cuantía	
Cargo:	**Gestor de apoyo asistencial**					
Proyecto	**HABITANTE DE CALLE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.**					

2. GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL
NOMBRE: Ferney Bueno Rojas

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
a. Diligenciar formato para la caracterización de los usuarios del programa que ingresan en la modalidad Centro día y Centro Noche.	Se realiza caracterización a usuarios.	Fotografías	Se logran caracterizar a los usuarios a lo largo del turno desde el comienzo del contrato.
b. Diligenciar los formatos correspondientes al área de inspiradores y servicios prestados dentro del Centro Día y Centro Noche.	Diligenciamiento y firma de documentos día y noche según el turno y la responsabilidad asignada en el mismo.	Fotografías	- Asignación de kit de aseo - Asignación de desayuno. - Asignación de cena - Asignación de refrigerios correspondientes. - Registro de cada una de las actividades según lo solicitado en cada formato.
c. Fomentar un ambiente adecuado de acuerdo con el Pacto de Convivencia, que permita el desarrollo del Diario Vivir dentro del Centro día y Centro Noche.	Se convoca a la población a los distintos espacios y talleres que actualmente se hacen en el albergue. - Espacios con iglesia fe y esperanza - Talleres de psicología - Talleres de trabajo social - Espacios de cuidado personal barbería.	Fotografías	- Participación en los diferentes espacios por parte de un gran número de usuarios. - Integración de la población a las diferentes actividades. - Identificación de población participante en los espacios a fin de rendir informe al área psicosocial.

			- Concientización de la utilización de espacios según lo dispuesto para ello.
d. Comunicar a la coordinación- dirección de manera oportuna, las diferentes necesidades y particularidades que se presenten con los usuarios del Centro Día y Centro Noche.	Para esto según lo establecido en cada turno se hace una constante documentación de la actividad de la población, ingresos, permisos, reingresos, fugas, expulsiones y salidas voluntarias según lo requerido, apoyados en las herramientas de informe como lo son bitácora, grupos de WhatsApp y formatos de registro día y noche.	Fotografías	- Envío de evidencias formatos día y noche a través de grupos y de manera personal a coordinación administrativa. - Reporte de ingresos diarios según os estándares del albergue y el municipio. - Reporte de reingresos según los estándares del albergue y el municipio. - Reporte de salidas voluntarias. - Reporte de expulsiones. - Reporte de fugas. - Reporte de actividades sicosociales. - Reporte actividades básicas como alimentación, aseo y medicamentos.
e. Participar de las convocatorias en términos de encuentros de trabajo, salidas restaurativas y demás necesarias para el fortalecimiento del Centro día y Centro Noche.	Se convoca y se participa de las actividades que hacen parte de este punto a fin de dar ejemplo.	Fotografías	- Restauración de socialización Convivencia y participación personal.

f. Las demás actividades que contribuyan al correcto funcionamiento del modelo de atención integral a la población habitante de calle bajo la modalidad Centro Día y Centro Noche.	Se entregan refrigerios nocturnos, asegurando el buen comportamiento, la correcta distribución de alimentos y el monitoreo del estado de salud de los usuarios. También se previene el consumo de sustancias o cigarrillos en áreas prohibidas y se evita cualquier daño al albergue o a la integridad de las personas. Durante los turnos nocturnos, el equipo de inspiradores se encarga del lavado de loza y la organización de la cocina.	Fotografías	- Los alimentos se entregan puntualmente dentro de los horarios establecidos, garantizando el orden durante y después del proceso, y previniendo confrontaciones o conflictos entre los usuarios.



NOMBRE: Ferney Bueno Rojas
C.C *9868383*

5. GESTOR DE APOYO ASISTENCIAL
NOMBRE: Ferney Bueno Rojas