INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JOHN ALEXANDER PUELLO MEJIA		4363
TIPO DE DOCUMENTO:	CC	No. DOCUMENTO	1012421843
NÚMERO DE CONTRATO:	CPS-2026-0362	CORREO	JOHNALEX1995@HOTMAIL.
OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO A LA PLANEACIÓN FINANCIERA EN CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DEL IDCBIS Y DE LA RESOLUCION NO. 932 DEL 2026.			
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	ALVARO IGNACIO GUERRERO DEVIA		
HONORARIOS MENSUALES	5.402.000	CENTRO DE COSTO:	Grupo de Gestión Financiera
VALOR INICIAL CONTRATO:	16.206.000	FUENTE FINANCIACION	Resolucion No. 932 del 2026
PLAZO INICIAL CONTRATO:	INICIO 01/07/2026	TERMINACION	30/09/2026
VALOR TOTAL CONTRATO:	27.010.000	FECHA FINAL CONTRATO:	30/11/2026

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CDP: 1	2026001197	FECHA	23/06/2026	NÚMERO DE CRP: 1	20260022	FECHA	01/07/2026
NÚMERO DE CDP: 2	2026001756	FECHA	21/09/2026	NÚMERO DE CRP: 2	20260031	FECHA	30/09/2026

EJECUCION DEL CONTRATO

			DIA	MES	AÑO		DIA	MES	AÑO		
PERIODO CERTIFICADO	Septiembre 2026	DESDE	01	09	2026	HASTA	30	09	2026	VALOR CERTIFICADO	5.402.000

No.	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	DIAS	N° DE PLANILLA	RIESGO ARL	VALOR A PAGAR	VALOR EJECUTADO	SALDO CONTRATO	% EJECU.
1	01/07/2026	31/07/2026	30	1082403555 -	1	5.402.000	5.402.000	10.804.000	33.33%
2	01/08/2026	31/08/2026	30	1083399347 -	1	5.402.000	10.804.000	5.402.000	66.67%
3	01/09/2026	30/09/2026	30	1084042633 -	1	5.402.000	16.206.000	10.804.000	60.00%

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Apoyar la consolidación de datos, elaboración de informes y presentaciones técnicas asociadas a la ejecución de recursos destinados a investigación en el instituto.	Envió de la Proyección del Quinto Informe de Ejecución Técnica, Administrativa y Financiera de la Transferencia de recursos al IDCBIS (Resolución 932 del 10 de marzo de 2026) – Proyecto 8069 al Líder de Planeación Financiera.	Informes en el mes de Julio de 2026, ubicado en el link: https://drive.google.com/drive/folders/1Dyq_nzwmz3BIbZjYjh1MfgF7HNhrY2eR?usp=drive_link.
2	Apoyar el diligenciamiento de datos en el inventario de necesidades y emisión de solicitudes de CDP para la gestión de bienes y/o servicios que sean requeridos para la ejecución de recursos asignados al Proyecto.	Creación y modificación de las solicitudes de CDP en el ERP (SYSMAN) para la Resolución 932 del 10 de marzo de 2026 – Proyecto 8069 en el mes de septiembre.	ERP (SYSMAN)
3	Actualizar la base de inventarios para que se permita llevar la trazabilidad de necesidades y procesos de contratación de bienes y servicios requeridos para el desarrollo de las distintas investigaciones.	Creación y asignación de numero a las necesidades en el ERP (SYSMAN) para la Resolución 932 del 10 de marzo de 2026 – Proyecto 8069 en el mes de septiembre.	ERP (SYSMAN)
4	Actualizar la base de seguimiento de la ejecución de recursos para que se permita llevar la trazabilidad financiera para la ejecución de recursos asignados al proyecto.	Soporte en la alimentación en la base de seguimiento para la Resolución 932 del 10 de marzo de 2026 – Proyecto 8069.	BASE DE SEGUIMIENTO A RECURSOS DE RECURSOS DE TRANSFERENCIAS_RESOLUCION 932_PROY 8069, Link: https://drive.google.com/drive/folders/1zcVCoOkVewXIdqpElCdpXuFiBSq2q0Vy?usp=drive_link.
5	Realizar la consolidación periódica de la información financiera con los grupos de presupuesto, contabilidad y tesorería	Conciliación financiera de contratos suscritos de la Resolución 932 del 10 de marzo de 2026 – Proyecto 8069 con el área de	1. BASE DE SEGUIMIENTO A RECURSOS DE RECURSOS DE

No.	ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
5	del IDCBIS.	presupuesto, contabilidad y tesorería.	TRANSFERENCIAS_RESOLUCION 932_PROY 8069, Link: https: //drive.google. com/drive/folders/1zcVCoOkVew XIdqpElCdpXuFiBSq2q0Vy? usp=drive_link. 2. ERP SYSMAN
6	Apoyar las actividades de control y verificación de los procesos adelantados y suscritos con relación a la ejecución de recursos asignados para el proyecto de investigación.	Apoyar las actividades de control y verificación de los procesos adelantados y suscritos con relación a la Resolución 932 de 10 de marzo de 2026 – Proyecto 8069	1. BASE DE SEGUIMIENTO A RECURSOS DE RECURSOS DE TRANSFERENCIAS_RESOLUCION 932_PROY 8069, Link: https://drive.google.com/drive/folders/1zcVCoOkVewXIdqpElCdpXuFiBSq2q0Vy?usp=drive_link. 2 Contratos: https://drive.google.com/drive/folders/15OEWDk7badfQPFG-25VX3UuW9wOwZwkQ?usp=drive_link.
7	Apoyar el proceso de consolidación de información financiera, para los procesos de liquidación de contratos derivados de la ejecución de recursos.	Verificación de los valores comprometidos y valores pagados de los contratos suscritos a la Resolución 932 del 10 de marzo de 2026 – Proyecto 8069	1. BASE DE SEGUIMIENTO A RECURSOS DE RECURSOS DE TRANSFERENCIAS_RESOLUCION 932_PROY 8069, Link: https://drive.google.com/drive/folders/1zcVCoOkVewXIdqpElCdpXuFiBSq2q0Vy?usp=drive_link. 2. ERP SYSMAN
8	Realizar las demás asignadas por el supervisor relacionado con el objeto del contrato.	Recopilación y organización de documentos, informes, actas, presentaciones y demás soportes relacionados con resoluciones, convenios y documentos presupuestales. Elaboración de formatos de gestión documental y apoyo en la actualización de bases de seguimiento de los convenios y recursos administrados por el IDCBIS. Verificación de valores comprometidos y pagados de los contratos asociados a los diferentes convenios y acuerdos de financiación. Creación, modificación y asignación de solicitudes de CDP y necesidades en el ERP SYSMAN para Recursos IDCBIS, Convenio 3-2023, Acuerdo de Financiamiento DKMS-IDCBIS, Convenio CO1.PCCNTR.8387207, Convenio 112721-038-2025 y Vital Strategies. Apoyo en la gestión de pagos directos y en el registro de valores, referencias y cantidades de insumos, reactivos y materiales en SYSMAN. Finalmente, revisión en Agilsalud de documentos de correspondencia asociados al usuario JPUELLO.	1 Unidad de convenios y recursos de transferencias, Link: https://drive.google.com/drive/folders/1DVqLdCLQIzeHvySyLuQUN404BX-IWrPa?usp=drive_link 2. ERP SYSMAN 3. AGILSALUD
9	Apoyar con la ejecución del presente contrato la actividad de: "Establecer alianzas de investigación traslacional con enfoque de atención en salud integral territorial en enfermedades crónicas no transmisibles y cáncer que aumente la disponibilidad de alternativas terapéuticas en el Distrito", en el marco de la Resolución No. 932 del 2026.	Las actividades descritas en los numerales anteriores se realizaron para dar cumplimiento a esta obligación	Los documentos, bases, expedientes y constancias entre otros descritas en los numerales anteriores se realizaron para dar cumplimiento a esta obligación.

SEGUIMIENTO AL CONTRATO

En calidad de Supervisor del contrato citado, manifiesto que el contratista SI cumplió dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato o sus anexos (incluyendo los pagos y aportes al Sistema de Seguridad Social) y por lo tanto certifico el trámite para el pago conforme lo señala la cláusula correspondiente al valor y forma de pago. Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y planilla de seguridad social PILA.

PLANILLA	VALOR EPS	VALOR AFP	RIES	VALOR ARL	VALOR CAJA	TOTAL PLANILLA
1084042633	270.100	345.800	1	11.300	0	627.200
	0	0		0	0	0

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS:

Dado en Bogotá. Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

Documento generado por el sistema de información. No requiere firma manuscrita.

ALVARO IGNACIO GUERRERO DEVIA

NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

Documento generado por el sistema de información. No requiere firma manuscrita.

JOHN ALEXANDER PUELLO MEJIA

NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Nota: En el evento de ausencia del supervisor principal, se adjunta documento mediante el cual se avala que esta certificación sea firmada por supervisor

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-09-03, 11:42:01 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1084042633

Periodo Cotización: agosto de 2026 **Periodo Servicio:** agosto de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8824112653

PAGADO 03/09/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOHN ALEXANDER PUELLO MEJIA		
Documento	CC1012421843	**Dirección**	TV 78LBS #69 C - 53 SUR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	9056783
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1012421843	JOHN ALEXANDER PUELLO MEJIA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 2.160.800	$ 345.800	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 2.160.800	$ 270.100	0,522	$ 2.160.800	$ 11.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 627.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.160.800	$ 2.160.800	$ 2.160.800	$ 0	$ 345.800	$ 270.100	$ 11.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 627.200	$ 0	$ 627.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.