INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CRISTIAN ANDRES KASSNER VELASQUEZ		4374
TIPO DE DOCUMENTO:	CC	No. DOCUMENTO	1023911479
NÚMERO DE CONTRATO:	CPS-2026-0203	CORREO	ANDRESVG1103@GMAIL.COM
OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE BIOINGENIERÍA Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO EN CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DEL IDCBIS Y DE LA RESOLUCION NO. 932 DEL 2026.			
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	SANDRA PATRICIA GÓMEZ RUBIO		
HONORARIOS MENSUALES	5.072.000	CENTRO DE COSTO:	Grupo de Bioingeniería e
VALOR INICIAL CONTRATO:	15.216.000	FUENTE FINANCIACION	Resolucion No. 932 del 2026
PLAZO INICIAL CONTRATO:	INICIO 01/04/2026	TERMINACION	30/06/2026
VALOR TOTAL CONTRATO:	40.576.000	FECHA FINAL CONTRATO:	30/11/2026

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CDP: 1	2026000558	FECHA	26/03/2026	NÚMERO DE CRP: 1	20260012	FECHA	01/04/2026
NÚMERO DE CDP: 2	2026001102	FECHA	17/06/2026	NÚMERO DE CRP: 2	20260022	FECHA	30/06/2026
NÚMERO DE CDP: 3	2026001677	FECHA	21/09/2026	NÚMERO DE CRP: 3	20260031	FECHA	30/09/2026

EJECUCION DEL CONTRATO

			DIA	MES	AÑO		DIA	MES	AÑO		
PERIODO CERTIFICADO	Septiembre 2026	DESDE	01	09	2026	HASTA	30	09	2026	VALOR CERTIFICADO	5.072.000

No.	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	DIAS	N° DE PLANILLA	RIESGO ARL	VALOR A PAGAR	VALOR EJECUTADO	SALDO CONTRATO	% EJECU.
1	01/04/2026	30/04/2026	30	1080525222 -	3	5.072.000	5.072.000	10.144.000	33.33%
2	01/05/2026	31/05/2026	30	1081414822 -	3	5.072.000	10.144.000	5.072.000	66.67%
3	01/06/2026	30/06/2026	30	1082123042 -	3	5.072.000	15.216.000	15.216.000	50.00%
4	01/07/2026	31/07/2026	30	1082789621 -	3	5.072.000	20.288.000	10.144.000	66.67%
5	01/08/2026	31/08/2026	30	1084499348 -	3	5.072.000	25.360.000	5.072.000	83.33%
6	01/09/2026	30/09/2026	30	1084502576 -	3	5.072.000	30.432.000	10.144.000	75.00%

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1	Revisar y recibir equipos, máquinas, herramientas, accesorios, repuestos y demás elementos que sean requeridos por el IDCBIS.	Se realiza el acompañamiento para la actualización del software del NAT6800 por parte de (Roche),Se realiza acompañamiento al arreglo de la pipeta del equipo Hamilton por parte del proveedor (Roche), Se realiza acompañamiento a proveedor, se hace el respectivo acompañamiento al mantenimiento preventivo de los Hemocue por parte del proveedor (Vital T medica), Se realiza el acompañamiento a los mantenimientos preventivos a los equipos de inmunohematología por parte del proveedor (Biocientifica), Se realiza el acompañamiento al mantenimiento preventivo a la trima por parte del proveedor (Terumo). Durante las intervenciones efectuadas a los equipos a su cargo. Durante la actividad, se realizan pruebas de funcionamiento y el control Inicial de los equipos intervenidos. Asimismo, se verificó la documentación entregada por cada proveedor y se efectuó la recepción formal de los equipos, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el procedimiento	tickets, reportes de mantenimiento. https://drive.google.com/drive/folders/1eVAZ8GudSxdEHy_eeipHARYnYyVPt9ku

No.	ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
2	Mantener actualizado el inventario de equipos, hojas de vida y documentación técnica del equipamiento industrial y de laboratorio.	Se apoya la gestión administrativa para mantener actualizado el inventario y hojas de vida de los equipos del IDCBIS	Cronogramas actualizados https://drive.google.com/drive/folders/1nDuRQTkWBdMLQ14s_-Kv1uobJyg7P-oX
3	Apoyar las actividades logísticas relacionadas con el traslado de mobiliario, equipos biomédicos, industrial y demás que sean requeridos para la realización de adecuaciones dentro de los laboratorios.	Se realiza el traslado de congelador de Bioingeniería a Banco de tejidos, se realiza el traslado de la impresora 3D de la entrada principal a Bioingeniería, Se realiza el alistamiento de sala de cristal, se hace traslado de estante de producto de cuarto #5 al cuarto # 1.Traslado de 100 pilas blancas del cuarto # 6 a el Banco de sangre y se ubican las pilas donde nos dijo la Doctora, Se realiza traslados de equipos del B.D.T. Finalizadas las actividades, los equipos y elementos trasladados quedan ubicados en los lugares indicados, en buen estado físico y funcional, y los equipos se dejan funcionando correctamente.	Tickets, reportes fotográficos. https://drive.google.com/drive/folders/1GdG-MU10m1eEkKJbtF7x2rdqif78_pii
4	Realizar rutinas de inspección y verificación a los equipos biomédicos e industriales con el fin de mantenerlos acorde a las necesidades de los procesos misionales del IDCBIS.	Se realizaron rondas de inspección y verificación de funcionamiento de equipos, se realiza el cambio de filtros de los ultracongeladores de pasillo.	reportes fotográficos. mesa de ayuda, bitácora grupo de bioingeniería https://drive.google.com/drive/folders/1dAsdxX0X9PvbJ3TYpfohbnXae3p_ilPq
5	Elaborar y mantener actualizado el programa de mantenimiento preventivo programado para el equipamiento biomédico, industrial y de laboratorio	Se ejecutaron labores de mantenimiento a los equipos (Procesamiento, Inmunoserologia, Inmunohematología, Colecta extramural, Colecta intramural) y a otros equipos priorizados, asegurando su correcto funcionamiento y disponibilidad operativa conforme a las necesidades institucionales.	Hoja de vida de equipos e informes de servicio técnico. Reportes fotográficos https://drive.google.com/drive/folders/1B_l89FU2U2WdBqSlFRNr1Ovrt3EuBg22
6	Elaborar el programa de capacitación calibración y calificación de equipos biomédicos e industriales, apoyo crítico, red de refrigeración y congelación, sistemas de aire filtrado del Instituto.	Se ejecutan los programas de capacitación de uso y manejo del Baño Serológico Memmet.	Reportes fotográficos, Lista de asistencia https://drive.google.com/drive/folders/1pYK8mgRquaAOekW1dkTXn3q3ItXkJPo8
7	Realizar el mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo del equipamiento biomédico, industrial y de laboratorio.	Se ejecutaron labores de mantenimiento a los equipos de (Procesamiento, Inmunoserologia, Inmunohematología, Colecta extramural, Colecta intramural) (Refrigeradores, Termohigrómetros, Centrifugas, refrigeradores, Balanzas recolectoras de sangre, micropipetas, pipeteadores, Agitador de plaquetas, Termómetro infrarrojo) asegurando su correcto funcionamiento y disponibilidad operativa conforme a las necesidades institucionales.	cronograma de mantenimiento, reportes fotográficos https://drive.google.com/drive/folders/1U04ZsEK8fty8Jt20y-e80uw-oSRDFpZp
8	Ejecutar y hacer seguimiento al programa de mantenimiento para optimizar los sistemas de procesamiento y control de productos biológicos de uso terapéutico.	Se ejecutaron y se supervisaron diversas actividades enmarcadas dentro del cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos biomédicos, también se hace el acompañamiento de mantenimientos preventivos de proveedores, también se gestiono solicitudes de soporte técnico.	Documentación, tickets, repuestos. Mesa de ayuda https://drive.google.com/drive/folders/1Bd0iloqKsx27uQ0aKLKklbJm02bcBfK5
9	Apoyar la proyección de necesidades de contratación requeridas por el grupo de bioingenieria e infraestructura	Apoyo en la NT de insumos microbiológicos para el área de microbiología.	facturas, reportes fotográficos https://drive.google.com/drive/folders/1X3UYd1Z9xaJYQAgcM6N8B0WeI7htqn3b

No.	ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
10	Apoyar la gestión de mantenimiento para el equipamiento de apoyo crítico.	Se realizan ajustes y verificación de hematron #2 con el fin de optimizar su funcionamiento. Se verifica los puntos eléctricos de tomas del área de Inmunoserologia, Llenado del cryocart para el área de BSCU, ajuste centrifuga #3, Arreglo puntos de soldadura para 2 gotas, Se realiza ajuste de balanza de piso SN: 5021, Se realiza arreglo tensiómetro que presenta fuga, se realiza cambio de batería del hematron grupo #2, Se arregla tapa de termómetro digital, programación Logtag para tejidos, alistamiento de nevera de Darcelulas, entrega de 100 pilas blancas al banco de sangre, garantizando su correcto estado operativo y cumplimiento de los parámetros requeridos para su adecuado uso.	Tickets, reportes fotográficos. https://drive.google.com/drive/folders/1VOtLFGLNhB6VfK_zSkt3Szyzv6J_0Hq_
11	Elaborar los informes técnicos de medición que permitan evidenciar la trazabilidad de los procesos específicos requeridos por el instituto	Ejecución cronograma de mantenimiento Agosto, Septiembre 2026	Cronograma de Mantenimiento https://drive.google.com/drive/folders/1lbxhbLYiHgInX-b8hdhi5b7Zp-uxKxnT
12	Realizar la custodia de los bienes, materiales e insumos entregados para el cumplimiento del objetivo del contrato y garantizar el buen estado de estos. En caso de pérdida de algunos de los materiales ocasionada por el descuido o negligencia del contratista, este deberá realizar la reposición del bien o material extravíado, por uno de iguales calidades.	Realizar la custodia de los bienes, materiales e insumos entregados para el cumplimiento del objetivo del contrato y garantizar el buen estado de estos. En caso de pérdida de algunos de los materiales ocasionada por el descuido o negligencia del contratista, este deberá realizar la reposición del bien o material extraviado, por uno de iguales calidades.	Se hace inspecciones periódicas a los elementos y herramientas de trabajo.
13	Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	Se realiza llenado de tanques de cryopreservacion, llenado de cryocart y cryoshipper, (Cambio de filtros y lavado de filtro color negro de los ultracongeladores de pasillo), revisión de hematron colecta extramural, Alistamiento nevera portátil Darcelulas,	Registro fotográfico, tickets, Mesa de ayuda. https://drive.google.com/drive/folders/1ovx9wkbWvUvfVDwP3wPDyaIz6dI_XsII
14	.Apoyar con la ejecución del presente contrato la actividad de: "Proyectos de investigación y desarrollo tecnológico de medicamentos biológicos, dispositivos médicos y servicios especializados de alta relevancia para el sector salud.	Se ejecutaron y se supervisaron diversas actividades enmarcadas dentro del cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos biomédicos, también se hace el acompañamiento de mantenimientos preventivos de proveedores, también se gestiono solicitudes de soporte técnico.	Tickets, reportes fotográficos. https://drive.google.com/drive/folders/1dRG3kA5GTpaS3Tk-oMZQkf9v9HnhDnt5

SEGUIMIENTO AL CONTRATO

En calidad de Supervisor del contrato citado, manifiesto que el contratista SI cumplió dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato o sus anexos (incluyendo los pagos y aportes al Sistema de Seguridad Social) y por lo tanto certifico el trámite para el pago conforme lo señala la cláusula correspondiente al valor y forma de pago. Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y planilla de seguridad social PILA.

PLANILLA	VALOR EPS	VALOR AFP	RIES	VALOR ARL	VALOR CAJA	TOTAL PLANILLA
1084502576	253.600	324.700	3	49.500	0	627.800
	0	0		0	0	0

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS:

Dado en Bogotá. Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

14/10/2026 15.19.40

Documento generado por el sistema de información. No requiere firma manuscrita.

SANDRA PATRICIA GÓMEZ RUBIO

NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

Documento generado por el sistema de información. No requiere firma manuscrita.

CRISTIAN ANDRES KASSNER VELASQUEZ

NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Nota: En el evento de ausencia del supervisor principal, se adjunta documento mediante el cual se avala que esta certificación sea firmada por supervisor