## INFORME FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO

| INFORMACION BASICA DEL CONTRATO | |
|---|---|
| CLASE DE CONTRATO: | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION |
| NUMERO DE CONTRATO: | PSA-019-2026 |
| OBJETO DEL CONTRATO: | PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DEL RIESGO Y DE DESASATRES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE TORO VALLE |
| NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA: | **OCAR ALBERTO RENGIFO VICTORIA** |
| CC O NIT DEL CONTRATISTA: | 16.402.483 DE TORO VALLE |
| FECHA SUSCRIPCION DEL CONTRATO: | 28 DE ENERO DE 2026 |
| FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: | 02 DE FEBRERO DE 2026 |
| FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO: | 30 DE JUNIO DE 2026 |
| CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP | 01 000062 DEL 05 DE ENERO DE 2026 |

Se presenta el Informe FINAL de supervisión del contrato arriba mencionado, a fin de que sirva a las partes Contratante y Contratista como evidencia del cumplimiento del contrato y soporte para cancelar el pago que solicita el contratista, para lo cual en mi calidad de supervisor(a) me permito dejar constancia de lo siguiente:

Resumen de servicios recibidos durante la ejecución del contrato:

**02 FEBRERO AL 2 DE MARZO 2026**

| Actividades Contratadas | Actividades Ejecutadas | % AVANCE PERIODO | % AVANCE TOTAL |
|---|---|---|---|
| 1. Apoyar en el desarrollo de | El día 20 de febrero de 2026 realizo la coordinación de rescate de 16 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| actividades orientadas a la prevención, atención y recuperación de desastres de tipo natural, tecnológico y humano no intencional. | personas y un canino en el río Cauca, además del arrastre de la barca a su lugar habitual, la cual se desprendió por rotura de la cadena de anclaje navegando a la deriva por alrededor de 20 minutos río abajo hasta que se anclo en un árbol. | 20% | 20% |
| 2. Optimizar la estructura del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo, para planear, asesorar, coordinar, hacer seguimiento y evaluar las acciones que se determinen para mitigar el riesgo de desastres. | El 04 de febrero de 2026 realizó el consejo municipal de gestión del riesgo de socialización del plan de contingencia para la cabalgata del día 14 de febrero dada inicio siendo las 14:00 h hasta las 15:00 h, realizada en la Secretaría de Planeación. | 20% | 20% |
| 3. Acompañar en la realización de actividades de priorización, formulación y programación de las acciones de gestión del riesgo dentro de un marco de objetivos, políticas, estrategias y programas articulados y documentados por medio del Plan Municipal para la Gestión del Riesgo - PMGR | En los días 27 de febrero y el 02 de marzo, realizo el plan de contingencia para las elecciones legislativas del 8 marzo de 2026, el cual reposa en el escritorio del Enlace Gestión del Riesgo. | 20% | 20% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4. Verificar los avances y el impacto de la gestión del riesgo en el municipio y formular medidas de mejoramiento. | Esta actividad no se ejecuto en el periodo reportado. | 20% | 20% |
| 5. Generar registros y reportes de emergencias y desastres ocurridos en el municipio. | Realizó visitas en diferentes sitios del municipio (parque recreacional, días 18 y 23 de febrero, Calle 8 con Cra 5 #1-30), donde se presentaron emergencias ocasionadas por ola invernal. | 20% | 20% |
| 6. Realizar los censos necesarios de los damnificados y distribuir las ayudas en el marco de la atención de la emergencia. | El 23 de febrero realizo censos de personas que resultaron damnificados durante las lluvias que se vienen presentando por ola invernal, en la calle 8 # 5-15 barrio Palermo. | 20% | 20% |
| 7. Apoyar en las capacitaciones dirigidas a la comunidad en temas relacionados con la prevención del riesgo de desastres en el municipio. | El día 27 de febrero realizo capacitación a representantes de la comunidad educativa de las tres instituciones en los planes escolares de gestión del riesgo de desastre, donde socializo la Ley 2474 del 9 de julio de 2025 que modifica la Ley 1523 de 2012 en Colombia para integrar la protección animal en la gestión del riesgo de desastres, Reconociendo a los animales como sujetos de protección. | 20% | 20% |

**2 DE MARZO A 2 DE ABRIL DE 2026**

| Actividades Contratadas | Actividades Ejecutadas | % AVANCE PERIODO | % AVANCE TOTAL |
|---|---|---|---|
| 8. Apoyar en el | El día 18 de marzo de 2026 realizó | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| desarrollo de actividades orientadas a la prevención, atención y recuperación de desastres de tipo natural, tecnológico y humano no intencional. | visita en compañía de la Corporación Autónoma Regional (CVC) al parque recreacional Pablo Amaya para la verificación de los árboles a intervenir.<br>El día 18 de marzo de 2026 realizó coordinación de atención de incendio en el corregimiento de Bohío.<br>El 27 de marzo realizó la visita al barrio el Ballano, carrera 1 # 20-98 por reporte de árbol que genera represamiento de la quebrada en la parte de atrás del predio. | 20% | 40% |
| 9. Optimizar la estructura del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo, para planear, asesorar, coordinar, hacer seguimiento y evaluar las acciones que se determinen para mitigar el riesgo de desastres. | 19 de marzo de 2026 realizó consejo municipal de gestión del riesgo de socialización del plan de contingencia para la Semana Santa y el Coffee Run del día 21 de marzo dada inicio siendo las 15+00 h hasta las 16+00 h, realizada en la Secretaría de Planeación. | 20% | 40% |
| 10. Acompañar en la realización de actividades de priorización, formulación y programación de las acciones de gestión del riesgo dentro de un marco de objetivos, políticas, estrategias y programas articulados y documentados por | Del día 06 de marzo al 13 de marzo realizó la actualización de la documentación para el plan de jefes y jefas, el cual solicito la Unidad Nacional de Gestión del Riesgo.<br>Los días 3, 17, 20 y 25 de marzo recibió capacitación para el manejo, redución y recuperación de la Gestión del Riesgo de Desastre. | 20% | 40% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| medio del Plan Municipal para la Gestión del Riesgo - PMGR | | | |
| 11. Verificar los avances y el impacto de la gestión del riesgo en el municipio y formular medidas de mejoramiento. | Esta actividad no se ejecuto en el periodo reportado. | 20% | 40% |
| 12. Generar registros y reportes de emergencias y desastres ocurridos en el municipio. | Realizó visita en diferentes sitios del municipio (corregimiento de San Francisco sector la Verbena, calle 14 N 1-77 barrio La Troncada), donde se presentaron emergencias ocasionadas por ola invernal y sismo. | 20% | 40% |
| 13. Realizar los censos necesarios de los damnificados y distribuir las ayudas en el marco de la atención de la emergencia. | El 10 de marzo realizó censos de personas que resultaron damnificados durante las lluvias que se vienen presentando por ola invernal, en el corregimiento de San Francisco sector la Verbena, calle 14 N 1-77 barrio La Troncada. | 20% | 40% |
| 14. Apoyar en las capacitaciones dirigidas a la comunidad en temas relacionados con la prevención del riesgo de desastres en el municipio. | El día 27 de marzo realizó capacitación a representantes de la comunidad educativa a las instituciones en los planes escolares de gestión del riesgo de desastre, donde se les amplio la Ley 2474 del 9 de julio de 2025 que modifica la Ley 1523 de 2012 en Colombia para integrar la protección animal en la gestión del riesgo de desastres, Reconociendo a los animales como sujetos de protección y se les solicito una lista de chequeo para inicio de la elaboración de los PEGRD. | 20% | 40% |

**03 DE ABRIL A 04 DE MAYO DE 2026**

| Actividades Contratadas | Actividades Ejecutadas | % AVANCE PERIODO | % AVANCE TOTAL |
|---|---|---|---|
| 15. Apoyar en el desarrollo de actividades orientadas a la prevención, atención y recuperación de desastres de tipo natural, tecnológico y humano no intencional. | El día 9 de abril de 2026 realizó acompañamiento a la corporación autónoma regional (CVC) en visita a la Vereda El Cedro para observar en qué condiciones se encontraba la zona que sufrió movimiento en masa años atrás. | 20% | 60% |
| 16. Optimizar la estructura del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo, para planear, asesorar, coordinar, hacer seguimiento y evaluar las acciones que se determinen para mitigar el riesgo de desastres. | El día 14 de abril de 2026 realizó consejo municipal de gestión del riesgo donde realizó socialización plan de contingencia, lineamientos y acciones preventivas ante el fenómeno de la niña inicio siendo las 14+00 h hasta las 15+10 h, realizada en la Sala de sesiones del Concejo Municipal. | 20% | 60% |
| 17. Acompañar en la realización de actividades de priorización, formulación y programación de las acciones de gestión del riesgo dentro de un marco de | En los días 13 de abril y el 17 de abril realizó el plan de contingencia para la celebración del día del niño realizado el 25 abril de 2026, el cual reposa en el escritorio del Enlace Gestión del Riesgo. | 20% | 60% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| objetivos, políticas, estrategias y programas articulados y documentados por medio del Plan Municipal para la Gestión del Riesgo - PMGR | | | |
| 18. Verificar los avances y el impacto de la gestión del riesgo en el municipio y formular medidas de mejoramiento. | Realizó verificación de avance en la documentación del plan de gestión del riesgo del municipio. | 20% | 60% |
| 19. Generar registros y reportes de emergencias y desastres ocurridos en el municipio. | Realizó visita el 8 de abril, en la plaza de toros entre las Calles 3 y 4 donde se presentó emergencia sanitaria por fuga de agua, afectando a una persona de avanzada edad que habita en la zona baja, entrada trasera. | 20% | 60% |
| 20. Realizar los censos necesarios de los damnificados y distribuir las ayudas en el marco de la atención de la emergencia. | El 28 de abril realizó censos de personas que resultaron damnificados durante las lluvias que se vienen presentando por ola invernal, en la calle 7 # 1-01 barrio El Chanco. | 20% | 60% |
| 21. Apoyar en las capacitaciones dirigidas a la comunidad en temas relacionados con la prevención del riesgo de desastres | Esta actividad no se ejecuto en el periodo reportado. | 20% | 60% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| en el municipio. | | | |

**05 DE MAYO AL 29 DE MAYO DE 2026**

| Actividades Contratadas | Actividades Ejecutadas | % AVANCE PERIODO | % AVANCE TOTAL |
|---|---|---|---|
| 22. Apoyar en el desarrollo de actividades orientadas a la prevención, atención y recuperación de desastres de tipo natural, tecnológico y humano no intencional. | El día 7 de mayo de 2026 prestó el llamado y acompañamiento al Cuerpo de Bomberos en la atención del incendio presentado en el barrio El Lázaro, al cual asistimos desde la oficina de Gestión del Riesgo de Desastre | 20% | 80% |
| 23. Optimizar la estructura del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo, para planear, asesorar, coordinar, hacer seguimiento y evaluar las acciones que se determinen para mitigar el riesgo de desastres | El día 19 de mayo de 2026 realizó consejo municipal de gestión del riesgo donde realizó socialización de los planes de contingencia, Elecciones Presidenciales y Cumpleaños De Toro. Inicio siendo las 14+00 h hasta las 15+30 h, realizada en la Sala de sesiones del Concejo Municipal. | 20% | 80% |
| 24. Verificar los | En los días 13 de abril y el 17 de abril realizo los planes de contingencia | 20% | 80% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| avances y el impacto de la gestión del riesgo en el municipio y formular medidas de mejoramiento. | para Elecciones Presidenciales y Cumpleaños De Toro. A realizarcen el 31 de mayo y 03 de Junio de 2026 respectivamente, los cual reposa en el escritorio del Enlace Gestión del Riesgo y adjunto como evidencia. | | |
| 25. Verificar los avances y el impacto de la gestión del riesgo en el municipio y formular medidas de mejoramiento. | Esta actividad no se ejecuto en el periodo reportado. | 20% | 80% |
| 26. Realizar los censos necesarios de los damnificados y distribuir las ayudas en el marco de la atención de la emergencia. | Los días 11 y 15 de mayo realizó la verificación de los reportes de las emergencias presentadas por causa del los vendavales y sismo presentados en el mes.<br>**En las direcciones**<br>**-Vereda La Consolida sector La Escuela,**<br>**-Barrio El Chanco Diagonal 7 2sur # 2-12 y Diagonal 7 2sur # 2–12**<br>**-Urbanización El Porvenir cra 9 # 11-125 y cra 9 # 11-57.** | 20% | 80% |
| 27. Apoyar en las capacitaciones dirigidas a la comunidad en temas relacionados con la prevención del riesgo de desastres en el municipio. | El 15 de mayo realizo censos de personas que resultaron damnificados durante las lluvias que se vienen presentando por ola invernal, en la carrera 9 # 11-71 Urbanización El Porvenir, diagonal 7 2sur # 3-04 Barrio El Chanco. | 20% | 80% |

**1 DE JUNIO A 30 DE JUNIO DE 2026**

| Actividades Contratadas | Actividades Ejecutadas | % AVANCE PERIODO | % AVANCE TOTAL |
|---|---|---|---|
| 28. Apoyar en el desarrollo de actividades orientadas a la prevención, atención y recuperación de desastres de tipo natural, tecnológico y humano no intencional. | El día 3 de junio de 2026 realizó el acompañamiento logístico y estratégico al Concejo Municipal en la realización del desfile por las principales calles del Municipio y posterior acto cultural llevado a cabo en el parque principal en conmemoración de los 453 años de Municipio de TORO VALLE. | 20% | 100% |
| 29. Optimizar la estructura del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo, para planear, asesorar, coordinar, hacer seguimiento y evaluar las acciones que se determinen para mitigar el riesgo de desastres. | El día 18 de junio de 2026 realizó en las instalaciones de la sala de conferencias de la Alcaldía Municipal el consejo municipal de gestión del riesgo donde se realizo presentación de la capacidad instalada de cada una de las instituciones para afrontar las adversidades que se puedan presentar frente al fenómeno del niño. | 20% | 100% |
| 30. Acompañar en la realización de actividades de priorización, formulación y programación de las acciones de gestión del riesgo dentro de un marco de objetivos, políticas, | Entre los días 12 de junio y el 26 de junio realizó el proceso de carga de información en la plataforma de la UNGRD de las familas que han venido siendo afectadas por la variaciones climaticas principalmente el fenomeno de la niña, en busca que se gestionen las ayudas humanitarias en pro de mejorar la calidad de vida de los habitantes visto afectados en el municipio. | 20% | 100% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| estrategias y programas articulados y documentados por medio del Plan Municipal para la Gestión del Riesgo - PMGR | | | |
| 31. Verificar los avances y el impacto de la gestión del riesgo en el municipio y formular medidas de mejoramiento. | Lideró el comité de Gestión del Riesgo de Desastres en busca de analizar los posibles esenarios de riesgos que se pueden presentar con el creciente aumento de las temperaturas derivadas del entrante fenomeno del niño, y se generaron una serie de medidas estrategicas que se deben poner en practica par reducir los impactos que se avecinan con la epoca de sequia reduciendo las amenazas para la comunidad del municipio.<br>El acta de esta seción que archivada en comunicaciones de la secretaria de planeación y se adjunta copia. | 20% | 100% |
| 32. Generar registros y reportes de emergencias y desastres ocurridos en el municipio. | Los días 4 y 19 de junio realizó el acompañamiento al Cuerpo de Bomberos del Municipio en emergencia por fuga de gas que se presento por labores de particulares en el corregimiento de San Antonio sector detrás de la iglesia, además se realizo acompañamiento al secretario de educación DIEGO FERNANDO GOMES por un caso de levantamiento del piso de un aula de la Institución Educativa Técnica Agropecuaria De | 20% | 100% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 33. Realizar los censos necesarios de los damnificados y distribuir las ayudas en el marco de la atención de la emergencia. | El 9 de junio de 2026 realizó censos de personas que resultaron afectadas por daño estructural en techo y canal de desagüe por fuerte aguacero que se presentó afectando enseres,<br>En la urbanización villa esperanza barrio el chanco, y diagonal 7 2sur # 1-46 Barrio El Chanco. | 20% | 100% |
| 34. Apoyar en las capacitaciones dirigidas a la comunidad en temas relacionados con la prevención del riesgo de desastres en el municipio. | El 1 de junio de 2026 lideró la reunión que se realizo en el Concejo Municipal con el grupo logistico para la ejecución adecuada de los protocolos de seguridad que se llevaron a cabo el dia 3 junio en la celebración del cumpleaños de Toro Valle | 20% | 100% |

- El contrato se encuentra terminado y recibido a satisfacción el día 30 de JUNIO de 2026, de conformidad al acta de terminación.

OBSERVACION: El contrato se terminó en la fecha proyectada para su ejecución

- Relación de pagos efectuados al contratista:

| TIPO DE PAGO | VALOR |
|---|---|
| 1ER PAGO PARCIAL | $ 2.300.000 |
| 2DO PAGO PARCIAL | $ 2.300.000 |
| 3ER PAGO PARCIAL | $ 2.300.000 |
| 4TO PAGO PARCIAL | $ 2.300.000 |
| VALOR A PAGAR POR ACTA RECIBO FINAL | $ 2.300.000 |
| TOTAL | $ 11.500.000 |

OBSERVACIONES:

- En el(o)s comprobante(s) de egreso de(los) pago(s) realizado(s) al contratista consta las retenciones y/o descuentos de ley, practicados por el municipio.
- Cada pago esta soportado con el documento equivalente o factura, presentado(a) por el contratista.

- De acuerdo con lo anterior, el siguiente es el balance financiero del contrato.

| | | |
|---|---|---|
| Valor inicial del contrato: | $ 11.500.000 | |
| Valor adicional del contrato: | $ 0 | |
| | ========== | |
| Valor total del contrato: | $ 11.500.000 | |
| Valor total de pagos parciales efectuados: | | $ 9.200.000 |
| Valor final a pagar: | | $ 2.300.000 |
| Saldo a favor de (Entidad o contratista) | | $ - 0 - |

- El contratista durante el plazo del contrato presentó soportes de pagos de aportes a seguridad social y parafiscales (cuando sea el caso).

Relación de modificaciones del contrato:

| ADICION DEL VALOR DEL CONTRATO | |
|---|---|
| No. Contrato adicional | Valor adicional |
| NO HUBO | NO HUBO |
| **PLAZO ADICIONAL O PRORROGA** | |
| FECHA DEL ACTA DE PRORROGA: | PLAZO DE LA PRORROGA |
| NO HUBO | NO HUBO |
| **SUSPENSIONES DEL CONTRATO** | |
| FECHA DEL ACTA DE SUSPENSION: | TERMINO DE LA SUSPENSION |
| NO HUBO | NO HUBO |
| **REINICIO DEL CONTRATO:** | |
| FECHA DEL ACTA DE REINICIO: | |
| NO HUBO | |
| **RELACION DE MODIFICACION DE MUTUO ACUERDO** | |
| NO HUBO | |
| **RELACION DE MODIFICACION UNILATERAL POR PARTE DEL MUNICIPIO** | |
| NO HUBO | |

**GARANTIAS**

Se exigió garantías y/o pólizas en el contrato: SI NOX

- Se constató que los soportes de la etapa precontractual (o preparatoria) y etapa contractual o de ejecución del contrato, se encuentran debidamente, organizados, archivados.
-

**CONCLUSIONES:**

De conformidad con el objetivo del contrato y las obligaciones establecidas para el contratista se estima que su cumplimiento fue satisfactorio, por lo tanto el(la) supervisor(a) del contrato emite concepto favorable para la cancelación al contratista del pago FINAL correspondiente por la suma de ($ 2.300.000) M/cte, conforme la clausula de la forma de pago del contrato mencionado.

Para constancia se expide en Toro Valle, a los 03 días del mes de JULIO del año 2026.

Supervisor(a) del contrato,

**LEIDI LIZETH RIVERA ECHVERRY**
CC. No. 1.115.420.095
Secretaria de Planeación (E)
Supervisor(a)