

 OPORTUNIDADES PARA TODOS	GESTIÓN JURÍDICA		Código: F- GJ - 44
			Versión: 01
	PRESUPUESTO OFICIAL		Fecha: 22/05/2026
			Página: 1 de 1

OBJETO:		ELABORAR JUSTIFICACIÓN TÉCNICA EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA FASE 1: DE PREPARACIÓN Y FASE 2: DE DIAGNOSTICO, LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO TÉCNICO DEL MANUAL DE FUNCIONES Y AJUSTE DEL MANUAL DE FUNCIONES REQUISITOS Y COMPETENCIAS LABORALES, PARA EL INSTITUTO DE DESARROLLO DE ARAUCA - IDEAR.			
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	COMPONENTE 1: FASE DE PREPARACIÓN				
1.1	Programa de sensibilización y estrategia de gestión del cambio. Realizar jornadas de sensibilización dirigidas al nivel directivo, Comisión de Personal y servidores públicos de las diferentes dependencias, sobre rediseño organizacional, Manual de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales, marco legal, Directriz de elaboración del proceso, diligenciamiento de formatos, aplicativos, metodologías - Normas vigentes, rediseño organizacional, función pública, empleo público, carrera administrativa.	Global	1	\$ 9.000.000,00	\$ 9.000.000
2	COMPONENTE 2: DIAGNOSTICO				
2.1	Diagnóstico organizacional. Realizar el diagnóstico institucional mediante la adopción de competencias funcionales transversales, revisión y ajuste de la cadena de valor por dependencia, matriz de implementación de procesos.	Global	1	\$ 8.000.000,00	\$ 8.000.000
2.2	Ajuste de la planta de personal global actual. Analizar la planta de personal vigente, su distribución, las necesidades institucionales y correspondencia con los procesos, funciones y capacidades requeridas por el IDEAR.	Global	1	\$ 6.000.000,00	\$ 6.000.000
2.3	Ajuste del Manual Especifico de funciones, requisitos y competencias laborales. Revisar y ajustar las funciones, requisitos y competencias de los empleos de la planta de personal, de acuerdo con la metodología y los referentes técnicos y normativos aplicables.	Global	1	\$ 6.000.000,00	\$ 6.000.000
2.4	Elaboración del estudio técnico del Manual de Funciones y requisitos. Elaborar el estudio técnico que sustente los ajustes propuestos, incluyendo el análisis correspondiente y los soportes técnicos requeridos.	Global	1	\$ 6.000.000,00	\$ 6.000.000
2.5	Entrevistas y levantamiento de información. Realizar entrevistas personalizadas con los servidores públicos de la planta de personal como insumo para el ajuste del Manual de Funciones y Competencias Laborales.	Global	1	\$ 4.000.000,00	\$ 4.000.000

2.6	Análisis de procesos. Revisar las funciones generales y hacer las recomendaciones, los procesos conforme al direccionamiento estratégico del instituto con base a las actividades del anexo técnico de las competencias funcionales transversales Resolución 667 de 2018 del DAFP.	Global	1	\$ 4.000.000,00	\$ 4.000.000
2.7	Análisis de perfiles y cargas laborales. Realizar el análisis de los perfiles de los empleos y de las cargas laborales como insumo para determinar la estructura y planta de personal requerida.	Global	1	\$ 4.000.000,00	\$ 4.000.000
2.8	Documento final del estudio técnico y anexos. Consolidar los análisis, documentos, matrices y soportes generados durante la consultoría, conforme a la estructura y extensión requeridas por la normatividad vigente.	Global	1	\$ 0,00	\$ -
2.9	Socialización y sensibilización de resultados. Presentar al nivel directivo y servidores públicos los resultados del diagnostico, ajustes propuestos, la planta de personal actual y el Manual de Funciones y requisitos.	Global	1	\$ 0,00	\$ -
TOTAL					\$ 47.000.000,00
 JUAN MANUEL CARRILLO MORENO Subgerente Administrativo					