# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.10071892 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 7 días de tiempo transcurrido *(14/10/2026 8:14:42 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CPS-ITTB-252-2026 |
| **Objeto del contrato** | Prestacion de servicios profesionales como abogado para respaldar la gestion juridica y administrativa de los procesos que se tramitan en la Inspeccion de Transito y Transporte de Barrancabermeja |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 60 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | 6 días de tiempo transcurrido *(16/10/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 15/12/2026 11:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**INSPECCION DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE BARRANCABERMEJA**

COLOMBIA, Barrancabermeja

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**Jairo Junior Jimenez Bolaño**

COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 1140870892

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| Jairo Junior Jimenez Bolaño | | | |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *JAIRO JUNIOR JIMENEZ BOLAÑO* ***Fecha de aprobación:*** *14/10/2026 9:46:41 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *CESAR AUGUSTO GUZMAN AREIZA* ***Fecha de aprobación:*** *15/10/2026 9:05:40 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:** CO1_PCCNTR_10071892_Firmado
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa |
| **Unidad de contratación** | CONTRATACION |
| **Proceso de Contratación** | CPS-ITTB-252-2026 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 9.000.000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐Sí ☑No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

## Sentencia T-302 de 2017

| | | |
|---|---|---|
| **Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** | ☐Sí ☑No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** Como acordado previamente

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☐No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 30 días

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.10071892
**Proveedor** Jairo Junior Jimenez Bolaño
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

Dirección de notificaciones

| | |
|---|---|
| **Dirección de notificaciones** | CRA 2 # 50-25 |
| **Ubicación** | CO-SAN-68081 - Barrancabermeja |
| **País** | COLOMBIA |
| **Departamento** | Santander |
| **Municipio** | Barrancabermeja |
| **Dirección** | CRA 2 # 50-25 |
| **Código postal** | |

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | CARRERA 2 # 50 - 25 | COLOMBIA > Santander > Barrancabermeja |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.10071892

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
9.000.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111607 | Prestacion de servicios profesionales como abogado para respaldar la gestion juridica y administrativa de los procesos que se tramitan en la Inspeccion de Transito y Transporte de Barrancabermeja | 1,00 | UN | 9.000.000,00 | 9.000.000,00 | 9.000.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | | |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| HOJA DE VIDA (SIGEP) | ☑ | ☐ |
| PROPUESTA | ☑ | ☐ |
| DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y CONFLICTO DE INTERESES DE LA FUNCION PUBLICA | ☑ | ☐ |
| FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANIA DEL REPRESENTANTE LEGAL O CONTRATISTA | ☑ | ☐ |
| FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL SEGÚN EL CASO | ☑ | ☐ |
| FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR (Menores de 50 Años) O CERTIFICADO SITUACION MILITAR | ☑ | ☐ |
| FOTOCOPIA DIPLOMA POSTUNIVERSITARIOS, UNIVERSITARIO, TECNOLOGO, TECNICO, BACHILLER y/o OTROS | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (Vigencia del Mes en que se realiza la contratacion) | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES (Vigencia del Mes en que se realiza la contratacion) | ☑ | ☐ |
| CONSULTA DEL ANTECEDENTE JUDICIAL (Vigencia del Mes en que se realiza la contratacion) | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS (Vigencia del Mes en que se realiza la contratacion) | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS (Vigencia del Mes en que se realiza la contratacion) | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO REDAM (Vigencia del Mes en que se realiza la contratacion) | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO DE AGREMIACIONES Y/O CONSEJOS PARA LAS DISTINTAS PROFESIONES MEDICOS-INGENIEROS-CONTADORES-ABOGADOS ENTRE OTROS. (Vigencia de 1 Meses a partir de la fecha de Expedición) | ☑ | ☐ |
| FOTOCOPIA ACTUALIZADA DEL RUT,NIT ,CAMARA DE COMERCIO (AÑO 2013 EN ADELANTE) fecha de impresión 2026 y codigo 8299 | ☑ | ☐ |
| EXAMEN PREOCUPACIONAL VIGENTE (TRES AÑOS A PARTÍR DE LA EXPEDICIÓN) | ☑ | ☐ |
| CERTIFICACION BANCARIA (1 MESES A PARTIR DE LA EXPEDICION) | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL ORDENADOS CRONOLOGICAMENTE | ☑ | ☐ |
| CONSTANCIA VIGENTE DE AFILIACION A PENSIONES. | ☑ | ☐ |
| CONSTANCIA VIGENTE DE AFILIACION SALUD | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO DEL CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA -DAFP | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| CERTIFICACION BANCARIA (1 MESES A PARTIR DE LA EXPEDICION) | CERTIFICACION BANCARIA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (Vigencia del Mes en que se realiza la contratacion) | ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES (Vigencia del Mes en que se realiza la contratacion) | ANTECEDENTES FISCALES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO DE AGREMIACIONES Y/O CONSEJOS PARA LAS DISTINTAS PROFESIONES MEDICOS-INGENIEROS-CONTADORES-ABOGADOS ENTRE OTROS. (Vigencia de 1 Meses a partir de la fecha de Expedición) | AGREMIACIONES Y DIS.JUDICIAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS (Vigencia del Mes en que se realiza la contratacion) | Consulta de Inhabilidades sexuales.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS (Vigencia del Mes en que se realiza la contratacion) | CER.MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO DEL CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA -DAFP | CURSO DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO REDAM (Vigencia del Mes en que se realiza la contratacion) | REDAM JAIRO JIMENEZ.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL ORDENADOS CRONOLOGICAMENTE | EXPERIENCIA LABORAL CRONOLOGICAMENTE.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CONSTANCIA VIGENTE DE AFILIACION A PENSIONES. | AFILIACION A PENSIONES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CONSTANCIA VIGENTE DE AFILIACION SALUD | AFILIACION A SALUD Y PLANILLA DE SS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CONSULTA DEL ANTECEDENTE JUDICIAL (Vigencia del Mes en que se realiza la contratacion) | ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y CONFLICTO DE INTERESES DE LA FUNCION PUBLICA | 2. DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y RENTA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| EXAMEN PREOCUPACIONAL VIGENTE (TRES AÑOS A PARTÍR DE LA EXPEDICIÓN) | EXAMEN PREOCUPACIONAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| | | | | ☐ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANIA DEL REPRESENTANTE LEGAL O CONTRATISTA | 3. CEDULA JAIRO JR 2026.pdf | Detalle | No | |
| FOTOCOPIA ACTUALIZADA DEL RUT,NIT ,CAMARA DE COMERCIO (AÑO 2013 EN ADELANTE) fecha de impresión 2026 y codigo 8299 | RUT ACTUALIAZADO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| FOTOCOPIA DIPLOMA POSTUNIVERSITARIOS, UNIVERSITARIO, TECNOLOGO, TECNICO, BACHILLER y/o OTROS | DIPLOMAS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR (Menores de 50 Años) O CERTIFICADO SITUACION MILITAR | 5. LIBRETA MILITAR JAIRO JR 2026.pdf | Detalle | No | ☐ |
| FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL SEGÚN EL CASO | 4. TARJETA PROFESIONAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| HOJA DE VIDA (SIGEP) | HV SIGEP FIRMADA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| PROPUESTA | PROPUESTA.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 7 días de tiempo transcurrido *(14/10/2026 9:46:21 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| 1. SOLICITUD Y CERTIFICADO CDP.pdf | 1. SOLICITUD Y CERTIFICADO CDP.pdf | (detalle) |
| 2. CERTIFICADO PAA.pdf | 2. CERTIFICADO PAA.pdf | (detalle) |
| 3. SOLICITUD DE INSUFICIENCIA.pdf | 3. SOLICITUD DE INSUFICIENCIA.pdf | (detalle) |
| 4. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA.pdf | 4. CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA.pdf | (detalle) |
| 5. ESTUDIOS PREVIOS.pdf | 5. ESTUDIOS PREVIOS.pdf | (detalle) |
| 6. CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA.pdf | 6. CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA.pdf | (detalle) |
| 7. ANEXO DE CONDICIONES.pdf | 7. ANEXO DE CONDICIONES.pdf | (detalle) |
| 8. INVITACION.pdf | 8. INVITACION.pdf | (detalle) |
| 9. BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS.pdf | 9. BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | CESAR AUGUSTO GUZ | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 91432584 | Guardar y notificar |
| Supervisor | CESAR AUGUSTO GUZ | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 91432584 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | CESAR AUGUSTO GUZ | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 91432584 | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | CESAR AUGUSTO GUZMAN AREIZA | 7 días de tiempo transcurrido *(15/10/2026 9:05:40 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | CESAR AUGUSTO GUZMAN AREIZA |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Inversión

| **Fuente de los recursos:** | | **Valor** |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☑Sí ☐No * | 9.000.000 |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Total** | 9.000.000 | |

**Validación Código BPIN**

| | Código BPIN | Año | Estado |
|---|---|---|---|
| ☐ | 202500000045268 | 2026 | Validado |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 0579 | CDP | No se ha iniciado | | 9.000.000 COP | 00-00-00 | - | Editar |

**Saldo de CDP** 0 COP
**Saldo de vigencias futuras** 0 COP
**Saldo total a comprometer** 0 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 0637 | Presupuestal (CDP) | - | No se ha iniciado | 9.000.000 COP | 9.000.000 COP | - | - | SIIF | Detalle Editar |

**Saldo de compromisos CDP** 9.000.000 COP
**Saldo de compromisos AVF** 0 COP
**Saldo total comprometido** 9.000.000 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -