	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-60
	INFORME DE CONTRATO DE ACTIVIDADES		Versión: 01
			Fecha: 15/01/2025

Nombre del Contratista: SINTHY CHIRLEY PEREZ PEREZ **Cedula:** No 1.006.093.129 DE ORTEGA	**Contrato No: 204** **FECHA DEL CONTRATO: 26 DE AGOSTO DEL 2026** **Valor: $ 13.335.000**
Certificado de disponibilidad presupuestal No. 341 DE 26/08/2026	**Certificado de registro presupuestal** No.: 485 DE 26/08/2026
Forma de Pago: cuatro (04) pagos, primer, segundo y tercer cada uno por un valor de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($3.150.000); cada pago se realizará en periodos de 30 días calendario, un cuarto y último pago se realizará una vez finalice la ejecución del contrato por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($3.885.000).	**Fecha Acta de inicio:** 26 DE AGOSTO DEL 2026
Pago No. 1 de 4 **Valor pagado:0** **Porcentaje de ejecución:0%** **Valor presente pago: $3.150.000** **Porcentaje presente pago: 23,6%** **Pendiente por ejecutar: $ 10.185.000** **Porcentaje pendiente de pago:76.3%**	**Planilla de seguridad social** **No: 9509906328 AGOSTO** **9511501178 SEPTIEMBRE** **Valor pagado: $ 541.800**
Objeto del contrato: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD DEL AREA URBANA DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E.	

En virtud del objeto del contrato se desarrollaron las siguientes actividades; durante el periodo del 26 de AGOSTO al 24 de SEPTIEMBRE del 2026.

Vigilado Supersalud

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-60
	INFORME DE CONTRATO DE ACTIVIDADES		Versión: 01
			Fecha: 15/01/2025

ITEM DE ACTIVIDAD	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA FOTOGRAFICA
1	Participar en todas las reuniones con líderes, presidentes de junta para dar apertura a los territorios, seguimiento y cierre de la estrategia	Durante el periodo comprendido entre el 26 DE AGOSTO AL 24 DE SEPTIEMBRE 2026, participé en conjunto con el resto del equipo en reuniones y espacios de articulación con líderes y presidentes de Junta de Acción Comunal del territorio y micro territorio asignado, barrio Juan XXIII, orientados al seguimiento y fortalecimiento de la estrategia de Atención Primaria en Salud. El día 21/09/2026 se realizó el cierre del territorio en el barrio Juan XXIII y entrega de barrio al coordinador. Además, el día 23/09/2026 se realizó apertura del nuevo barrio Villa Abechucos casa a casa ya qué tal barrio no cuenta con presidente de junta. • **SE ANEXA ACTA DE CIERRE (ACTA #24 del 21/09/2026) Y SE ANEXA INFORME DE BARRIO.** • **SE ANEXA ACTA DE APERTURA BARRIO VILLA ABECHUCOS (ACTA 1 DEL 23/09/2026)**	EVIDENCIA DE CIERRE  EVIDENCIA DE APERTURA 

Vigilado Supersalud

2.	Aplicación de los formatos de caracterización social y ambiental de acuerdo con la meta establecida por el equipo y el coordinador a cumplir mensual por la clasificación del territorio (alta dispersión "5 diarias" mediana dispersa "10 diarias", baja dispersión "20 diarias", centros poblados y urbano "20 diarias").	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto y el 24 de septiembre de 2026, realicé y apoyé actividades de caracterización y reconocimiento territorial en el barrio Juan XXIII, de acuerdo con la programación y metas establecidas por el equipo. Se acompañó el proceso de caracterización de la población, identificando necesidades y riesgos individuales, familiares y del entorno para su posterior seguimiento y canalización. En total se realizaron #71 usuarios caracterizados en el equipo y yo realicé 16 caracterizaciones y 24 usuarios caracterizados dando cierre al barrio Juan XXIII.	

BARRIO	JUAN	XXIII
NOMBRE	CARACTERIZACIONES	PERONAS
SINTHY	16	24
YAMILE	16	23
ZULMA	15	24
TOTAL	47	71

Posterior a culminar cierre y entregar papelería correspondiente al coordinador, realicé 2 caracterizaciones con 4 usuarios atendidos en Barrio Villa Abechucos

BARRIO	VILLA	ABECHUCOS
NOMBRE	CARACTERIZACIONES	PERONAS
SINTHY	2	4
YAMILE G	2	7
ZULMA	2	8
TOTAL	6	19

- **SE ANEXA INFORME DE BARRIO JUAN XXIII Y ACTA DE CIERRE DE BARRIO (ACTA #24 del 09/2026).**

Se aclara qué no se logra cumplimiento de meta en baja dispersión ya qué se ha dado

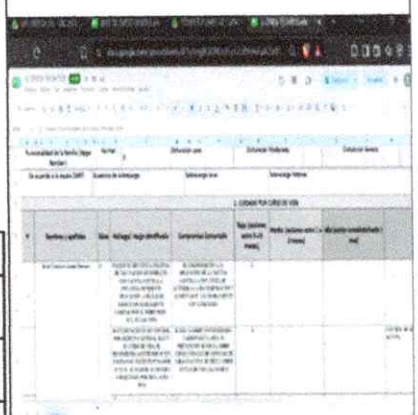
Vigilado Supersalud

		cumplimiento a diferentes actividades extramurales como encuentros comunitarios en vacunación, encuentros comunitarios de atención en salud y reuniones programadas por el coordinador con cumplimiento inmediato y según las necesidades requeridas, explicadas de manera específica en el cronograma. • **SE ADJUNTA CRONOGRAMA acta #21**	
3	Apoyar en los diligenciamientos de las atenciones realizadas a la población canalizada para atención de rutas integrales de atención en salud, materno perinatales y consulta externa según el plan Integral de Cuidado Participativo PICP	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, apoyé el diligenciamiento y registro de las atenciones realizadas a la población canalizada hacia las diferentes rutas integrales de atención en salud, atención materno-perinatal y consulta externa, de acuerdo con las necesidades identificadas y el Plan Integral de Cuidado Primario – PICP. SE ANEXA CUADRO DE ATENCIONES TOTALES (CUADRO #1).  SE ADJUNTA CUADRO DE CARACTERIZACIONES TOTALES BARRIO: JUAN XXIII NOMBRE: CARACTERIZACIONES: PERONAS SINTHY: 16: 24 YAMILE: 16: 23 ZULMA: 15: 24 TOTAL: 47: 71	

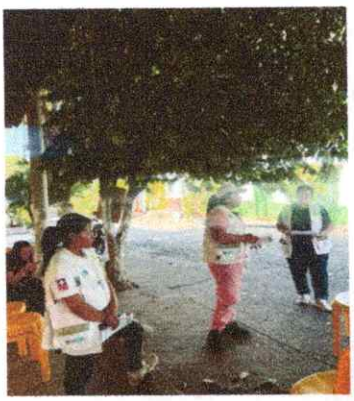
Vigilado Supersalud

		<table><tr><td>BARRIO</td><td>VILLA</td><td>ABECHUCOS</td></tr><tr><td>NOMBRE</td><td>CARACTERIZACIONES</td><td>PERONAS</td></tr><tr><td>SINTHY</td><td>2</td><td>4</td></tr><tr><td>YAMILE G</td><td>2</td><td>7</td></tr><tr><td>ZULMA</td><td>2</td><td>8</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>6</td><td>19</td></tr></table>	
4	Gestión de seguimiento al 100% de los menores de 5 años, gestantes, discapacidad, salud mental, crónicos, adulto mayor, TBC, Lepra; leishmaniasis, Chagas y otros EISP del territorio asignado.	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, realicé seguimiento a las necesidades y riesgos identificados en la población atendida en el territorio, apoyando la continuidad de las intervenciones correspondientes según curso de vida y condiciones identificadas. Se realizó seguimiento a los usuarios reconocidos en el barrio Juan XXIII y se efectuaron las canalizaciones pertinentes según necesidad. Seguimiento de **ALANNA MICHELLE SIERRA MENDOZA** de **10 meses** de edad por **riesgo de desnutrición** • **SE ANEXA INFORME DE CIERRE DE BARRIO JUAN XXIII Y SOPORTES DE LAS ATENCIONES REALIZADAS.** • **SE ANEXA ACTA DE CIERRE (ACTA #24 DEL 21/07/2026)** • **SE ANEXA ACTA DE SEGUIMIENTO A EVENTO DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA (ACTA #20 DEL 16 /09/2026)** **PACIENTES CRONICOS ENCONTRADOS** <table><tr><td>ENFERMEDADES CRONICAS</td><td>BARRIO JUAN 23</td></tr></table>	

Vigilado Supersalud

		HIPERTENSOS: 24 DIABETICOS: 3 ARTROSIS: 1 OBESIDAD: 2	
5.	Seguimiento a planes Integrales de Cuidado Primario participativos individual, familiar y comunitario al 100% de los pacientes asignados por territorio que apliquen y acepten estrategia APS	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, apoyé la identificación, valoración y seguimiento de los Planes Integrales de Cuidado Primario para los pacientes asignados al micro territorio que aceptaron la estrategia de Atención Primaria en Salud (APS) en el barrio Juan XXIII, dando un enfoque integral al individuo, familia y comunidad. BARRIO: JUAN XXIII NOMBRE Y PICP: PICP FAMILIAR / PICP INDIVIDUAL SINTHY P: 16 / 24 YAMILE C: 16 / 23 ZULMA T: 15 / 24 TOTAL: 47 / 71 • SE ANEXA EL TOTAL (#71) DE LOS PLANES DE CUIDADO REALIZADOS DURANTE EL MES EN LA ENTREGA DE BARRIO AL COORDINADOR. • SE ANEXA ACTA DE CIERRE (ACTA #24 DEL 21/09/2026)	
6.	Realizar acciones de Información, educación y comunicación en salud conforme a las necesidades en salud establecidas y a las programadas por cada	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, desarrollé y apoyé acciones de Información, Educación y Comunicación en Salud dirigidas a los usuarios de acuerdo con las necesidades identificadas y la programación de los EBS. Se acompañó al 100% de las educaciones por parte de los profesionales y se realizó educación de **ENFERMEDAD DIARREICA (EDA) Y LA IMPORTANCIA DE LA VACUNACIÓN.**	

Vigilado Supersalud

<table>
<tr>
<td></td>
<td>uno de los EBS de manera individual, familiar y comunitaria</td>
<td>
<table>
<tr><th>FECHA</th><th>NOMBRE EDUCACION</th><th># PERSONAS EDUCADAS</th></tr>
<tr><td>11-09-2026</td><td>LA IMPORTANCIA DE LA VACUNACION</td><td>10</td></tr>
<tr><td>19-09-2026</td><td>ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA).</td><td>10</td></tr>
</table>
SE ANEXAN ACTAS DE EDUCACIÓN A LA COMUNIDAD (ACTA 19 EDA del 19/09/2026 Y ACTA 18 IMPORTANCIA DE LA VACUNACIÓN del 11/09/2026).
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>7.</td>
<td>Apoyo en la conformación y seguimiento de redes comunitarias establecidas en los territorios asignados, según la meta establecida por los EBS y coordinador del programa</td>
<td>Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, participé junto con los profesionales en la conformación y fortalecimiento de redes comunitarias en el territorio asignado. Se alcanzó la meta mínima establecida de dos redes comunitarias, el 10 de septiembre de 2026 y el 17 de septiembre de 2026, fortaleciendo la participación y articulación comunitaria en el barrio Juan XXIII, enfocada en la socialización de la red de padres y posterior seguimiento.
SE ANEXAN ACTA DE REDES COMUNITARIAS Y SEGUIMIENTO (ACTA #7 del 10/09/2026 y ACTA #9 de seguimiento del 17/09/2026).</td>
<td></td>
</tr>
</table>

Vigilado Supersalud

<table>
<tr>
<td>8.</td>
<td>Toma de paraclínicos, seguimiento y entrega de resultados.</td>
<td>Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto AL 24 de septiembre de 2026, apoyé la toma y registro de paraclínicos realizados en el territorio, según ordenamiento por medicina general. Realicé toma de paraclínicos dentro de las jornadas desarrolladas en el periodo y entrega de resultados con los ordenamientos dados por medicina general.

Examanes JUAN XXIII
<table>
<tr><th>Atención</th><th>Usuarios</th></tr>
<tr><td>Tamizaje cardiovascular</td><td>8</td></tr>
<tr><td>Tamizaje anemia</td><td>2</td></tr>
<tr><td>CCV</td><td></td></tr>
<tr><td>PSA</td><td></td></tr>
<tr><td>SOH</td><td></td></tr>
<tr><td>Mamografía</td><td></td></tr>
<tr><td>Otros</td><td></td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>10</td></tr>
</table>
• SE ANEXA CUADRO DE PARACLÍNICOS TOMADOS.

Medicamentos y ordenes
<table>
<tr><th>Atención</th><th>Usuarios</th></tr>
<tr><td>Medicamentos Juan XXIII</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Ordenes Juan XXIII</td><td>1</td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>3</td></tr>
</table>
SE ANEXA CUADRO DE ÓRDENES Y MEDICAMENTOS ENTREGADOS (CUADRO</td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>9.</td>
<td>Encuentros colectivos por entorno.</td>
<td>Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto AL 24 de septiembre de 2026, participé y apoyé la realización de acciones extramurales y encuentros comunitarios, desarrollando actividades de promoción de la salud, prevención de la enfermedad, educación y orientación a la comunidad. Se realizaron actividades de educación por medicina general, psicología, enfermería y auxiliares de enfermería.

• SE ANEXAN ACTAS DE EDUCACIÓN A LA COMUNIDAD</td>
<td></td>
</tr>
</table>

Vigilado Supersalud

		(ACTA EDA #19 del 19/09/2026 Y ACTA VACUNACION #18 del 11/09/2026). • **SE ANEXAN ACTA DE REDES COMUNITARIAS Y SEGUIMIENTO (ACTA #7 del 10/09/2026 y ACTA #9 de seguimiento del 17/09/2026).**	
10.	Apoyar las actividades que se requieran para la implementación, monitoreo y seguimiento de la estrategia de Atención Primaria en Salud en el municipio	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, apoyé las actividades requeridas para la implementación, monitoreo y seguimiento de la estrategia de Atención Primaria en Salud en el municipio, atendiendo las orientaciones impartidas por el coordinador, además de estrategias socializadas con los profesionales, según las necesidades encontradas día a día en la comunidad. • **SE ANEXA ACTA DE REUNIONES DE TALENTO HUMANO (ACTA #22)**	
11.	Registrar las historias clínicas y planes de cuidados realizados a cada uno de los pacientes atendidos en el sistema SIHOS	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, apoyé el registro de las historias clínicas y de los planes de cuidado correspondientes a los usuarios atendidos, efectuando el ingreso de la información en el sistema SIHOS conforme a los procedimientos y lineamientos institucionales. • **SE ANEXA IMAGEN DE SIHOS**	

Vigilado Supersalud

12.	Entrega de los soportes de ejecución de las actividades según cronograma semanal, así: Soportes en físico de los formatos de recolección de la información, los cuales deberán cumplir con el correcto diligenciamiento en todas sus variables sin tachones y enmendaduras, debidamente foliados y archivados según ley de archivo. Así mismo una copia con los soportes en CD, de las evidencias fotográficas por cada una de las actividades y los formatos de recolección de información, por micro territorio asignado.	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, realicé la entrega de los soportes de ejecución de las actividades de acuerdo con el cronograma establecido. Los formatos y documentos fueron organizados, revisados, foliados y archivados de acuerdo con los lineamientos definidos, incluyendo las evidencias correspondientes. El total de estos documentos fueron debidamente entregados al coordinador en la entrega del barrio Juan XXIII • **SE ANEXA CRONOGRAMA ACTA #21** • **SE ANEXA ACTA DE CIERRE DE BARRIO (ACTA #24 DE 21/09/2026)**	
13.	Realizar informes mensuales según los lineamientos técnicos definidos por el coordinador en el marco del programa de APS	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, apoyé la elaboración, organización y presentación de la documentación correspondiente a la ejecución de actividades, de acuerdo con los lineamientos técnicos, formatos y orientaciones establecidos por el coordinador del programa de Atención Primaria en Salud. • **SE ANEXA INFORME DE BARRIO JUAN XXIII Y ACTA DE CIERRE DE**	

Vigilado Supersalud

		BARRIO (ACTA #24 del 21/09/2026).	
14.	Apoyar las actividades de la E.S.E necesarias para la implementación de la Atención Primaria en Salud conforme a los procesos de canalización y Resolutividad de las acciones a salud a desarrollar en la institución o extramuralmente.	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, apoyé actividades institucionales necesarias para la implementación de la Atención Primaria en Salud, relacionadas con canalización de riesgos con énfasis en PYP, canalización a ingreso o control de programas y direccionamiento al profesional pertinente fomentando la resolutividad de las acciones en salud de manera institucional y extramural según las necesidades identificadas. Además, se apoyó la brigada de bloqueo de sarampión-rubéola por caso sospechoso en el barrio San Fernando los días 02 al 04 de septiembre de 2026 y encuentro comunitario de atenciónes en salud PYM el 22/09/2026 de Nueva EPS • **SE ANEXA CUADRO DE ATENCIONES TOTALES (CUADRO #1)** 	

Vigilado Supersalud

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>

- **ANEXO CUADRO DE TOTAL DE VACUNACIONES INCLUIDAS Y DISCRIMINADAS DE BARRIO SAN FERNANDO (CUADRO #4).**

VACUNAS JUAN XXIII

Vacuna / registro	Usuarios / registros
Fiebre amarilla con fecha registrada	34
Influenza mencionada como pendiente	82
Fiebre amarilla mencionada como pendiente	26
VPH	1
Disentimientos	

JORNADA BLOQUEO SAR...

Vacuna / registro	Usuarios / registros
Sarampion rubeola	86
Triple viral	4
Disentimientos	44

TOTAL 277

</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>15.</td>
<td>Mantener el inventario de bienes, equipos y elementos a su cargo, haciéndose responsable del estado, aseo y buen funcionamiento de estos</td>
<td>Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, mantuve el inventario de los bienes, equipos y elementos asignados, verificando su estado, aseo, conservación y buen funcionamiento. Sin novedades. Se deja registro fotográfico de los insumos</td>
<td></td>
</tr>
</table>

Vigilado Supersalud

16	Realizar acciones de promoción, búsqueda activa, demanda inducida, seguimiento a esquemas incompletos y educación comunitaria para fortalecer las coberturas de vacunación en la población caracterizada del microterritorio asignado, conforme a los lineamientos del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), el Plan de Cuidado Primarioy las directrices del Ministerio de Salud y Protección Social; incluyendo la vacunación contra la Fiebre Amarilla con barrido documentado, con sus respectivos soportes; garantizando una meta mínima mensual por cada Equipo Básico de Salud de veinte (20) personas vacunadas con esquema regular, veinte (20) personas vacunadas contra la	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, realicé seguimiento al acceso efectivo de los usuarios a los servicios de salud y brindé orientación sobre las rutas de atención y realicé seguimiento a las necesidades identificadas en el barrio Juan XXIII, y se realizó un total de 277 vacunaciones en el equipo, yo realicé 22 vacunaciones en el periodo en mención, guiado por PAI. • ANEXO CUADRO DE VACUNACIONES EFECTUADAS (CUADRO #4)	 

	BARRIO	SAN	FERNANDO	
VACUNAS	SARAMPION Y RUBEOLA	TRILE VIRAL	VPH	Disentimientos
SINTHY	14	1	1	9
YAMILE	13	2		9
ZULMA	14	2		9
TOTAL	41	5	1	27

BARRIO JUAN 23

VACUNAS	INFLUENZA	TETANO	FIEBRE AMARILLA	DISENTIMIENTO DE INFLUENZA	RECHAZO FIEBRE AMARILLA	RECHAZO TETANO
SINTHY	3	2	1	2	2	0
YAMILE	3	2	1	1	2	0
ZULMA	4	2	1	2	1	1
TOTAL	10	6	3	5	5	1

• SE ANEXA CRONOGRAMA ACTA #21

Vigilado Supersalud

<table>
<tr>
<td></td>
<td>Fiebre Amarilla y veinte (20) personas vacunadas contra el Virus del Papiloma Humano (VPH), de acuerdo con el cronograma y lineamientos definidos por el coordinador del programa.</td>
<td>

- **Se anexa cuadro de actividades realizadas a mujeres en edad fértil**

MUJERES EN EDAD FERTIL	CANTIDAD
ADOLESCENCIA	2
JUVENTUD	13
ADULTEZ	22
TOTAL	37

ACTIVIDADES REALIZADAS A MUJERES EN EDAD FERTIL			
CURSO DE VIDA	ADULTEZ	JUVENTUD	DESINTIMIENTO
CITOLOGÍA	7	5	5
MAMOGRAFÍA	1	5	0
PLANIFICACIÓN	2	0	0
ADN-VPH	0	0	4
EXAMEN DE MAMA	0	1	0
TOTALES	10	11	9

</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>17</td>
<td>Captar las mujeres gestantes para el desarrollo y la continuidad de sus controles prenatales, incluyendo las actividades educativas y curso de preparación para la maternidad paternidad, esto con base a la información suministrada por el coordinador de los equipos básicos en relación a la base de las mujeres gestantes de la ESE.</td>
<td>Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, apoyé la identificación de pacientes gestantes contribuyendo a continuidad de sus controles prenatales, incluyendo las actividades educativas y curso de preparación para la maternidad y paternidad, con un total de #1 gestante en el barrio Juan XXIII.
Camila Alejandra castillo de 23 años en estado de gestación

- **SE ANEXA ACTA #25 DE SEGUIMIENTO A GESTANTE**

</td>
<td></td>
</tr>
</table>

Vigilado Supersalud

18	Desarrollar acciones de promoción de la salud sexual y reproductiva, detección temprana y protección específica dirigidas a mujeres en edad fértil del micro territorio asignado, mediante actividades de educación, orientación en planificación familiar, identificación de factores de riesgo, captación y seguimiento de usuarias caracterizadas, garantizando el cumplimiento de una meta mínima mensual de veinte (20) mujeres atendidas por cada Equipo Básico de Salud, a quienes se les deberá realizar toma de citología cervicouterina, prueba de ADN-VPH y examen clínico de mama, de conformidad con las Rutas Integrales de Atención en Salud y los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, apoyé acciones de prevención desde la detección temprana de los diferentes riesgos, incluyendo actividades de preconcepción y planificación familiar, derivando de manera oportuna al profesional idóneo. SE ANEXA CUADRO DE ATENCIONES TOTALES (CUADRO #1)  • **Se anexa cuadro de actividades realizadas a mujeres en edad fértil** **MUJERES EN EDAD FERTIL** / **CANTIDAD** **ADOLESCENCIA** 2 **JUVENTUD** 13 **ADULTEZ** 22 **TOTAL** 37 ACTIVIDADES REALIZADAS A MUJERES EN EDAD FERTIL CURSO DE VIDA / ADULTEZ / JUVENTUD / DESINTIMIENTO CITOLOGÍA 7 5 5 MAMOGRAFÍA 1 5 0 PLANIFICACIÓN 2 0 0 ADN-VPH 0 0 4 EXAMEN DE MAMA 0 1 0 TOTALES 10 11 9	

Vigilado Supersalud

19	Ejecutar mínimo cuatro (4) acciones extramurales mensuales en los micro territorios asignados según cronograma de actividades definido por el coordinador del programa, desarrollando acciones de promoción de la salud, prevención de enfermedad, educación comunitaria, vacunación, demanda inducida, caracterización, seguimiento familiar y demás intervenciones propias de la estrategia de Atención Primaria en Salud y de los Equipos Básicos de Salud.	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, apoyé actividades extramurales conforme al cronograma definido por el coordinador, como acompañamiento de vacunación, prevención de la enfermedad, educación comunitaria, demanda inducida, caracterización y seguimiento familiar, de acuerdo con las necesidades identificadas. Realizando de manera diaria caracterizaciones y seguimientos, se dio educación a la comunidad en tema de interés, se realizaron redes comunitarias, se realizó atención y acompañamiento en jornada de bloqueo de sarampión-rubéola por caso sospechoso en barrio San Fernando del 02 al 04 de septiembre de 2026, se realizó acompañamiento y atenciones en brigada de salud para atenciones PYM de Nueva EPS el 22 de septiembre de 2026. • **SE ANEXAN ACTAS DE EDUCACIÓN A LA COMUNIDAD EDA (ACTA 19 del 19/09/2026 Y LA IMPORTANCIA DE LA VACUNACION ACTA #18 del 11/09/2026)** **ATENCIONES COMUNITARIOS** **FECHA** **# TOTAL DE PERSONAS** BLOQUEO SARAMPION — 2 AL 4 SEPTIEMBRE 2026 — 86 JORNADA DE VACUNACION BARRIO JUAN 23 — 11 DE SEPTIEMBRE DEL 2026 — 19 ATENCIONES COMUNITARIAS CON NUEVA EPS — 22 DE SEPTIEMBRE DEL 2026 — 30 TOMA DE LABORATORIOS JUAN 23 — 15,16,17 DE SEPTIEMBRE DEL 2026 — 11	

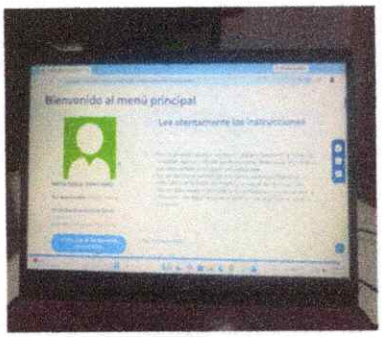
Vigilado Supersalud

		• **SE ANEXA CUADRO DE VACUNACIÓN EN JORNADA DE BLOQUEO (CUADRO #4)** VACUNAS JUAN XXIII Vacuna / registro | Usuarios / registros Fiebre amarilla con fecha registrada: 34 Influenza mencionada como pendiente: 82 Fiebre amarilla mencionada como pendiente: 26 VPH: 1 Disentimientos: JORNADA BLOQUEO SAR... Vacuna / registro | Usuarios / registros Sarampion rubeola: 86 Triple viral: 4 Disentimientos: 44 TOTAL 277 • **SE ANEXAN CRONOGRAMA ACTA #21**	
20	Entregar oportunamente toda la documentación generada el desarrollo de las actividades, debidamente escaneada cargada en el OneDrive o en la plataforma que disponga Hospital San José de Ortega E.S.E.	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto AL 24 de septiembre de 2026, entregué oportunamente la documentación generada durante el desarrollo de las actividades, debidamente organizada, escaneada y cargada en el OneDrive o plataforma institucional dispuesta por el Hospital San José de Ortega E.S.E. • **SE ANEXA CD** • **INFORMACION CARGADA AL ONEDRIVE**	

Vigilado Supersalud

21	El contratista deberá realizar la entrega total, completa, foliada y en debida forma de todos los documentos generados durante la ejecución contractual de forma mensual	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, realicé la entrega total, completa, organizada y foliada de los documentos generados durante el período correspondiente al periodo. Se entregan fichas de caracterización, planes de cuidado, actas y todos los documentos realizados en el periodo y del barrio Juan XXIII, al coordinador el dia 21/09/2026. • **SE ANEXA INFORME DE CIERRE DE BARRIO JUAN XXIII Y ACTA DE CIERRE DE BARRIO (ACTA #24 DEL 21/09/2026)** • **INFORMACION CARGADA AL ONEDRIVE**	
22	El contratista deberá presentar para el trámite del último pago, paz y salvo expedido por el supervisor del contrato, donde conste el cumplimiento de las obligaciones y la entrega total de la documentación generada durante su ejecución.	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, cumplí todas mis obligaciones contractuales correspondientes al periodo y se mantuvo organizada la documentación generada para los trámites administrativos respectivos. La paz y salvo será presentado conforme a la entrega total de la presente documentación.	SIN EVIDENCIA FOTOGRAFICA
23	El contratista deberá presentar el soporte de inscripción y registro exitoso a la plataforma Mi Seguridad Social, como requisito para dar acta de inicio al respectivo contrato.	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, mantuve disponible el soporte de inscripción y registro exitoso en la plataforma Mi Seguridad Social. • **SE DEJA SOPORTE FOTOGRÁFICO**	

Vigilado Supersalud

24	Disponer y mantener activo su registro en la plataforma Mi Seguridad Social, como requisito previo y habilitante para creación y uso del usuario en el aplicativo SIAPS, durante toda la ejecución del contrato.	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, mantuve activo el registro en la plataforma Mi Seguridad Social, requisito previo y habilitante para la creación y uso del usuario en el aplicativo SIAPS, el cual se encuentra pendiente de habilitar. • **SE DEJA SOPORTE FOTOGRÁFICO**	
25	El contratista deberá brindar apoyo, elaborar respuestas suministrar la información y soportes requeridos para la atención y tramite oportuno de peticiones, quejas, reclamos y requerimientos y demás solicitudes presentadas dando cumplimiento a los términos y lineamientos establecidos en la Circular Externa 2023151000000010-5 de 2023 de la Superintendencia Nacional de Salud	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, no se requirió de solucionar y peticiones, quejas, reclamos y requerimientos y demás solicitudes	**Sin evidencia fotografica**

Se adjunta los siguientes cuadros de relación:

Cordialmente,

Sinthy Perez.

SINTHY CHIRLEY PEREZ PEREZ
C.C No 1.006.093.129 DE ORTEGA

Vigilado Supersalud

DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DE CUENTAS DE COBRO

- ✓ cuadro relación de actividades indicando cantidad fecha y tipo de atención cantidad de caracterizaciones, casas fallidas, visitadas, entre otras especificando cada actividad acorde a la obligación contractual.

CUADRO DE RELACION DE LAS CARACTERIZACIONES REALIZADAS EN EL BARRIO JUAN						
FECHA	TIPO DE ATENCIONES	# CARACTERIZACIONES	# CASAS VISITADAS EN TOTAL	# CASAS FALLIDAS	# CASAS RENUENTES	# CASAS NO EFECTIVAS
1-09-2026 AL 23-09-2026	VISITAS CASA A CASA	47	57	0	3	7

CUADRO DE RELACION DE LAS CARACTERIZACIONES REALIZADAS EN EL BARRIO VILLA ABECHUCOS						
FECHA	TIPO DE ATENCIONES	# CARACTERIZACIONES	# CASAS VISITADAS EN TOTAL	# CASAS FALLIDAS	# CASAS RENUENTES	# CASAS NO EFECTIVAS
	VISITAS CASA A CASA	6	10	0	1	3

Vigilado Supersalud

SINTHY PEREZ AUX. ENFERMERIA

- ✓ cuadro por curso de vida: cantidad de vacunados, tipo de vacuna, desistimientos firmados, atenciones, fecha de atención, seguimientos cargados en el sihos y el en paiwe (para el caso de vacunación de FA).

CUADRO POR CURSO DE VIDA DE LA VACUNACION EN EL BARRIO JUAN 23

FECHA	TIPO DE ATENCIONES	# DE DOSIS APLICADAS	TIPO DE VACINAS	P. INFANCIA	INFANCIA	ADOLESCENCIA	JOVEN	ADULTEZ	VEJEZ
1-09-2026 AL 23-09-2026	VACUNACION CASA A CASA	6	Tétano toxoide	0	0	3	2	1	0
		3	Fiebre amarilla	1	0	1	1	0	0
		10	INFLUENZA	0	0	0	3	4	3

BARRIO JUAN 23

VACUNAS	INFLUENZA	TETANO	FIEBRE AMARILLA	DISENTIMIENTO DE INFLUENZA	RECHAZO FIEBRE AMARILLA	RECHAZO TETANO
SINTHY	3	2	1	2	2	0
YAMILE	3	2	1	1	2	0
ZULMA	4	2	1	2	1	1
TOTAL	10	6	3	5	5	1

cuadro relación educaciones: cantidad de personas impactadas, fecha de educación, tema que se realizó la capacitación.

CUADRO DE RELACION DE LAS EDUCACIONES REALIZADAS EN EL BARRIO JUAN 23

FECHA	TEMAS TRATADOS	# NUMERO DE PERSONAS EDUCADAS	RESPONSABLE DE LA EDUCACION
10-09-2026	CONTROL Y CRECIMIENTO	5	ENFERMERIA
17-09-2026	IMPORTANCIA DE LOS EXAMENES	5	ENFERMERIA
11-09-2026	HABITOS SALUDABLES	5	PSICOLOGIA
15-09-2026	MANEJO ADECUADO DE LAS EMOCIONES	5	PSICOLOGIA
10-09-2026	PRECONCEPCION	5	MEDICO

SINTHY PEREZ AUX. ENFERMERIA

Vigilado Supersalud

17-09-2026	PLANIFICACION	5	MEDICO
11-09-2026	IMPORTANCIA DE LA VACUNACION	10	AUXILIARES EN ENFERMERIA
19-09-2026	ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA	10	AUXILIARES EN ENFERMERIA
TOTAL		50	

- ✓ cuadro relación de planes de cuidado primarios realizados, debe coincidir con el informe final del territorio, y entrega de los planes de cuidado.

	CUADRO DE LOS PLANES DE CUIDADOS REALIZADAS EN EL BARRIO JUAN 23		
FECHA	# DE PICP FAMILIAR	# DE PICP INDIVIDUAL	RESPONSABLE
1-09-2026 AL 23-09-2026	47	71	AUXILIARES EN ENFERMERIA

BARRIO	JUAN	XXIII
NOMBRE	CARACTERIZACIONES	PERONAS
SINTHY	16	24
YAMILE	16	23
ZULMA	15	24
TOTAL	47	71

cuadro seguimiento a redes comunitarias – capacitaciones y/o educación.

CUADRO DE REDES COMUNITARIA Y ESCOLAR EN EL BARRIO JUAN 23		
FECHA	RED	RESPONSABLE
10-09-2026	7.RED COMUNITARIA	PSICOLOGIA

SINTHY PEREZ AUX. ENFERMERIA

Vigilado Supersalud

17-09-2026	9.SEGUIMIENTO RED COMUNITARIA	PSICOLOGIA

cuadro resumen de Toma de paraclínicos, seguimiento y entrega de resultados.

CUADRO DE RELACION DE LOS PARACLINICOS REALIZADOS EN EL BARRIO JUAN 23							
FECHA	TIPO DE ATENCIONES	P. INFANCIA	INFANCIA	ADOLESCENCIA	JOVEN	ADULTEZ	VEJEZ
	ATENCION EXTRAMURAL - APS	1	0	1	2	5	1

Examanes JUAN XXIII	
Atención	Usuarios
Tamizaje cardiovascular	8
Tamizaje anemia	2
CCV	
PSA	
SOH	
Mamografía	
Otros	
TOTAL	10

- ✓ cuadro de entrega de medicamentos con firma.

CUADRO DE ENTREGA DE MEDICAMENTOS Y ORDENES MÉDICAS			
Usuario	Documento	Servicio	Firma
Antonella Gutierrez Moreno	RC. 1110181945	Crema Betametasona	NATALIA GUTIERREZ
Ruben Darío Timote Hernandez	CC. 1016066433	Pastas Omeprazol	Ruben Darío
		Consulta por especialista en cirugía	Ruben Darío
Alanna Michell Sierra Mendoza	RC. 1110182363	Vitamix	vairon sierra
Myriam Timote Quiroga	CC. 28865935	Exámen Xeromamografía	[illegible]

SINTHY PEREZ AUX. ENFERMERIA

Vigilado Supersalud

- ✓ cuadro relación de atenciones por curso de vida según la ruta de promoción y mantenimiento de la salud, materno perinatal en el individuo, familia y comunidad en lo concerniente a cada profesión.

MEDICINA

Nombre completo	Numero de Telefono	ORIENTACION SEXUAL	CREENCIA RELIGIOSA	MIGRANTE (COLOMBIANO - EXTRANJERO)	GENERO	Tipo de documento de identidad	Numero de documento	Fecha de Nacimiento	Edad	EAPB	REGIMEN
Milton René Lozano Martinez	3164674753	HETEROSEXUAL	CATOLICO	COLOMBIANO	M	CC	5972223	19/09/2026	51	SANITAS	contributivo
Mabel Oyola Lozano	3163381898	HETEROSEXUAL	CATOLICO	COLOMBIANO	F	CC	28867497	27/08/1974	52	SANITAS	contributivo
Casa deshabitada											
casa en construccion											
Jose Venedicto Orjuela Sarmiento	3009826302	HETEROSEXUAL	CATOLICO	COLOMBIANO	M	CC	74329658	09/07/1979	47	NUEVA EPS	contributivo
Maria Johana Tapia Cedeño	3172969075	HETEROSEXUAL	CATOLICO	COLOMBIANA	F	CC	1072639874	08/04/1986	40	NUEVA EPS	contributivo
Valentina Orjuela Tapia	3172969075	HETEROSEXUAL	CATOLICO	COLOMBIANA	F	CC	1072639889	11/04/2004	22	NUEVA EPS	subsidiado
Susana Orjuela Tapia	3172969075	HETEROSEXUAL	CATOLICO	COLOMBIANA	F	CC	1072715200	10/09/2015	11	NUEVA EPS	contributivo
Jose habran vega	3134761977	heterosexual	evangelico	colombiano	M	CC	5973452	22/02/1979	47	SANIDAD MILITAR	regimen especi
Zulma Francidia topa leal	3134761977	heterosexual	evangelico	colombiano	F	CC	28870409	04/11/1984	41	NUEVA EPS	contributivo
Daniel Felipe vega topa	3134761977	heterosexual	evangelico	colombiano	M	TI	1111266985	22/07/2014	12	SANIDAD MILITAR	regimen especi
Casa deshabitada											
casa de paso											
sonia leiton capera	3208363389	HETERO SEXUAL	CATOLICOS	COLOMBIANA	F	CC	28865645	9-12-1965	60	pijao salud	subsidiado
faber yesid lozano saldaña	3107799807	HETERO SEXUAL	CATOLICOS	COLOMBIANA	M	CC	93020720	3-11-1981	44	nueva eps	contributivo
Casa deshabitada											
maria nilda madrigal	3115935669	heterosexual	catolica	colombiana	F	CC	28866646	30/04/1971	55	nueva eps	contributivo
lesly karen sogamoso madrigal	3214570921	heterosexual	catolica	colombiana	F	CC	1007817271	13/07/2000	26	nueva eps	subsidiado
melodi sofia vera sogamoso	3214570921	heterosexual	catolica	colombiana	F	RC		22/12/2023	2	NUEVA EPS	subsidiado
orfalia hernandez tapiero	3223377745	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIANA	F	cc	1110174668	25-06-1988	38	Pijao Salud	subsidiado
jose herniesto hernandez cardozo	3115573703	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIANO	M	cc	5973434	5-5-1979	47	Pijao Salud	subsidiado
maria jose hernandez hernandez	3223377745	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIANA	F	rc	1110181006	02-07-2020	6	Pijao Salud	subsidiado
Maria Edith Ceneth Chilatra Quiroga	3132406211	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIANA	F	CC	28863465	07/09/1956	70	SALUD TOTAL	subsidiado
casa deshabitada											
maria ligia martinez capera	3123159686	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIA	F	CC	28863088	24/11/1942	83	pijao salud	subsidiado
olga tatiana quitora sierra	3105652066	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIA	F	CC	1007710076	21/05/2001	25	pijao salud	subsidiado
yulianis bedoya quitora	3105652066	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIA	F	RC	1110181566	07/06/2022	4	pijao salud	subsidiado
anyeli samara bedoya quitora	3105652066	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIA	F	RC	1110181022	17/07/2020	6	pijao salud	subsidiado
casa deshabitada											
Martha hernandez	3232016522	HETERO SEXUAL	CATOLICOS	COLOMBIANA	F	CC	28871715	14/05/1962	64	NUEVA EPS	subsidiado
Ruben Dario timote hernandez	3502306535	HETERO SEXUAL	CATOLICOS	COLOMBIANA	M	CC	1016066433	25/05/1993	33	NUEVA EPS	subsidiado
casa de paso											
casa deshabitada											
jose silverio bocanegra malambo	3018368732	hetero sexual	Catolico	colombia	M	CC	5969118	11-03-1966	60	salud total	subsidiado
freidy alejandro chilatra tapiero	3223195073	hetero sexual	Catolico	COLOMBIA	M	CC	1110017494 3		19	sanidad militar	regimen especial
casa de paso 2 piso											
Alexy Maria Lozano Alape	3143797659	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIANA	F	CC	28870359	07/09/1984	42	PIJAO SALUD	subsidiado
Carlos Alfonso Poveda Vasquez	3214336372	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIANO	M	CC	93021342	08/08/1982	44	PIJAO SALUD	subsidiado
Jafer David Poveda Lozano	NA	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIANO	M	TI	1110179810	07/07/2016	10	PIJAO SALUD	subsidiado
casa de paso											
Ana Maria camayo guzman	3133550425	hetero sexual	catolicos	colombiana	M	CC	28863845	26/03/1959	67	NUEVA EPS	contributivo
Diana Carolina carvajal camacho	3204732579	hetero sexual	catolicos	colombiana	M	CC	1110458105	13/09/1988	39	NUEVA EPS	contributivo
Juanita Isabella carvajal camacho	3204732579	heterosexual	catolicos	colombiana	M	TI	1104952103	11/10/2013	13	NUEVA EPS	contributivo
yeni lorena villanueva sogamoso	3151655679	heterosexual	catolicos	colombiana	F	CC	1110174115	7/5/1988	38	Pijao Salud	subsidiado
maria transito sogamoso	3208963790	heterosexual	catolicos	colombiana	F	CC	28866347	15/8/1970	56	Pijao Salud	subsidiado
jose mendoza	3213244428	heterosexual	catolicos	colombiana	M	CC	2356809	22/2/1951	75	Salud Total	subsidiado
agapito guzman calcedo	3213244428	heterosexual	catolicos	colombia	M	CC	2276804	16/03/1935	91	Nueva EPS	subsidiado
Adolfo Segundo Bonilla Neira	3125055832	heterosexual	catolico	COLOMBIANO	M	CC	5966403	18/10/1957	69	EMCOSALUD	regimen especi
Ramon Edgar Neira	3009842002	heterosexual	catolicos	colombiana	M	CC	5968501	30/07/1961	65	NUEVA EPS	contributivo
Nidia Consuelo Alvis	3009842002	heterosexual	catolicos	colombiana	F	CC	28866216	27/08/1969	57	NUEVA EPS	contributivo
Sara Dayana Neira Alvis	3009842002	heterosexual	catolicos	colombiana	F	CC	1007748206	03/02/2000	26	NUEVA EPS	contrubutivo
Ian Felipe Angarita Neira	3009842002	heterosexual	catolicos	colombiana	M	R.C	1110181568	03/07/2022	4	NUEVA EPS	subsidiado
Yolanda cerrato dias	3102359231	heterosexual	catolicos	colombiana	F	CC	28865168	04/09/1964	61	NUEVA EPS	subsidiado
huney jairo neira	3209997775				M	CC	93020124	17/9/1979	46	Nueva EPS	subsidiado
Juan Ramon quesasda villa	3115137749	hetero sexual	catolicos	colombiana	M	CC	93385703	24/04/1972	54	PIJAO SALUD	subsidiado
Marleny diaz	3125857543	hetero sexual	catolicos	colombiana	F	CC	28868547	23/05/1977	49	PIJAO SALUD	subsidiado
Juan David quesada	3125857543	hetero sexual	catolicos	colombiana	M	CC	1101788666	20/08/1998	28	PIJAO SALUD	contributivo
Kely yohana quesada dias	3125857543	hetero sexual	catolicos	colombiana	F	CC	1110178863	26/08/1996	30	NUEVA EPS	contributivo
elisabeth poveda vasquez	3224232029	hetero sexual	catolicos	colombiana	F	CC	28869450	26/7/1981	45	Pijao Salud	subsidiado
nubia esperanza vasuez	3209123348	hetero sexual	catolicos	colombiana	F	CC	65701025	18/4/1962	64	Pijao Salud	subsidiado
CASA DE PASO											
Hernán Guillermo Moncaleano Solano	3114808684	HETEROSEXUAL	CATOLICO	COLOMBIANO	M	CC	14138894	23/05/1984	42	SALUD TOTAL	contributivo
Luisa Fernanda Tique Falla	3232240883	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIANA	F	CC	1110174601	24/11/1998	38	SALUD TOTAL	contributivo
Sara Lucia Moncaleano Tique	3232240883	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIANA	F	TI	1197472365	23/03/2018	8	SALUD TOTAL	contributivo
Salomé Moncaleano Tique	3232240883	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIANA	F	TI	1106230183	01/10/2015	11	SALUD TOTAL	contributivo
Ana Julia Lozano	3125233158	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIANA	F	CC	28863937	10/02/1956	70	PIJAO SALUD	subsidiado
Ariana Del Pilar Montaña Lozano	3223902373	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIANA	F	CC	28868798	10/05/1979	47	PIJAO SALUD	contributivo
Maria Paula Hernandez Montaña	3138643851	HETEROSEXUAL	CATOLICA	COLOMBIANA	F	CC	1110179001	22/01/1997	29	PIJAO SALUD	contributivo
joege eliecer diaz	3052150673	HETEROSEXUAL	CATOLICOS	COLOMBIA	M	CC	14241722	5/8/1961	65	Salud Total	subsidiado
albaro alexander diaz	3052150673	GAY	CATOLICOS	COLOMBIA	M	CC	5969153	7/8/1966	60	Pijao Salud	subsidiado
beatriz diaz	30157306084	HETEROSEXUAL	CATOLICOS	COLOMBIA	F	CC	28522967	23/12/1943	83	Pijao Salud	subsidiado
sa deshabitada nelli duarte casa hogar san roque			CATOLICOS								
luis alberto alturo vera	3125304292	HETERO SEXUAL	CATOLICOS	COLOMBIANA	M	CC	5967550	17-07-1959	68	ecopetrol	contributivo
casa de tino pendiente											
casa de paso											
casa de paso											
Maria Camila Aldana Cuellar	3205118265	hetero sexual	catolicos	colombiana	F	CC	1109496490	31/05/1999	27	NUEVA EPS	subsisdiado
Alejandro dias rodriguez	3205118265	hetero sexual	catolicos	colombiana	M	CC	1108936773	16/04/1998	28	NUEVA EPS	
jacebo dias aldana	32051182165	hetero sexual	catolicos	colombiana	M	R.C	1030292527	06/03/2025	18 MESES	NUEVA EPS	
mercy stefania barrios capera	3204107011	heterosexual	catolica	colombiano	F	CC	1110479779	27-03-1988	38	sanitas	contributivo
samuel santiago buenaventura barrios	3204107011	heterosexual	catolica	colombiano	M	TI	1028723736	16-07-2013	13	sanitas	contributivo

Captura de

SINTHY PEREZ AUX. ENFERMERIA

Vigilado Supersalud

TOTAL

Atención otras actividades	Usuarios
Primera infancia	3
Infancia	3
Adolescencia	1
Juventud	10
Adultez	15
Vejez	8
Planificación	1
Medicina general	1
Cronicos	2
Total	44

ENFERMERIA

ACTIVIDADES REALIZADAS A MUJERES EN EDAD FERTIL			
CURSO DE VIDA	ADULTEZ	JUVENTUD	DISENTIMIENTO
CITOLOGÍA	7	5	5
MAMOGRAFÍA	1	5	0
PLANIFICACIÓN	2	0	0
ADN-VPH	0	0	4
EXAMEN DE MAMA	0	1	0
TOTALES	10	11	9

Vigilado Supersalud

SINTHY PEREZ AUX. ENFERMERIA

PSICOLOGIA

PERSONAS ATENDIDAS POR CICLO DE VIDA

Curso de vida	Número de usuarios
Primera infancia (0–5 años)	4
Infancia (6–11 años)	6
Adolescencia (12–17 años)	7
Juventud (18–28 años)	14
Adultez (29–59 años)	22
Vejez (60 años o más)	15
TOTAL DE PERSONAS ATENDIDAS	**68**

TAMIZAJES

CONSOLIDADO DE TAMIZAJES

Total de las dos tablas

Tamizaje	Total aplicado
M-CHAT-R	5
RQC	9
GAD-2	21
AUDIT	4
Whooley	27
ASSIST	2
TOTAL	**68**

Vigilado Supersalud

SINTHY PEREZ AUX. ENFERMERIA

Tamizajes por ciclo de vida

Ciclo de vida	Personas evaluadas	Tamizajes aplicados
Primera infancia	4	• M-CHAT-R: 4
Infancia	6	• RQC: 6
Adolescencia	7	• RQC: 3 • GAD-2: 2 • Whooley: 1
Juventud	14	• AUDIT: 2 • GAD-2: 10
Adultez	22	• Whooley: 20 • ASSIST: 1 • GAD-2: 1
Vejez	15	• Whooley: 6 • GAD-2: 8 • ASSIST: 1 • AUDIT: 1
TOTAL	**68**	**68 tamizajes aplicados**

Vigilado Supersalud

SINTHY PEREZ AUX. ENFERMERIA

RELACIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS – SEPTIEMBRE 2026

CRONOGRAMA

ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EBS 009

FECHA	DÍA	HORARIO	ACTIVIDAD REALIZADA
01/09/2026	Martes	2:00 p. m. – 5:00 p. m.	Empalme EBS 09 a EBS 10.
02/09/2026	Miércoles	9:00 a. m. – 5:00 p. m.	Jornada de vacunación contra sarampión barrio San Fernando.
03/09/2026	Jueves	8:00 a. m. – 6:00 p. m.	Jornada de vacunación contra sarampión barrio San Fernando.
04/09/2026	Viernes	8:00 a. m. – 6:00 p. m.	Jornada de vacunación contra sarampión barrio San Fernando.
07/09/2026	Lunes	8:00 a. m. – 5:00 p. m.	Dia administrativo
08/09/2026	Martes	8:00 a. m. – 5:00 p. m.	Caracterizaciones barrio Juan XXIII
09/09/2026	Miércoles	8:00 a. m. – 5:00 p. m.	Caracterizaciones barrio Juan XXIII
10/09/2026	Jueves	8:00 a. m. – 5:00 p. m.	- Red comunitaria #1. - Educación en preconcepción a la comunidad por médico - Capacitación de entrega y radicación de cuentas por administración. - Realizar pedido.
11/09/2026	Viernes	10:00 a. m.– 5:00 p. m.	- Vacunación Juan XXIII - Educación: importancia de la vacuna por auxiliares de enfermería
12/09/2026	Sábado	—	Recoger pedido.
14/09/2026	Lunes	8:00 a. m. – 5:00 p. m.	- Caracterizaciones barrio Juan XXIII - Cartografía del barrio Juan XXIII.
15/09/2026	Martes	6:00 a. m. – 04:00 p. m.	- Toma de paraclínicos y Educación en inteligencia emocional a la comunidad por psicóloga.
16/09/2026	Miércoles	9:00 a. m. – 5:00 p. m.	- Día administrativo. - Educación a talento humano sobre tamizaje cardiovascular por médico.
17/09/2026	Jueves	8:00 a. m. – 5:00 p. m.	- Red comunitaria #2 - Educación de prevención de suicidio a la comunidad por psicóloga - Educación sobre planificación familiar a la comunidad por médico - Educación sobre estres laboral a talento humano por psicologa.
18/09/2026	Viernes	9:00 a. m – 5:00 p. m.	- Educación a la comunidad: salud mental y embarazo por psicóloga.

RELACIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS – SEPTIEMBRE 2026

FECHA	DÍA	HORARIO	ACTIVIDAD REALIZADA
			- Educación a la comunidad: importancia de la vacuna por auxiliares de enfermería - Entrega de medicamentos barrio Juan XXIII.
19/09/2026	Sábado	—	Recoger pedido.
21/09/2026	Lunes	8:00 a. m.– 5:00 p. m.	Cierre y entrega de barrio Juan XXIII
22/09/2026	Martes	8:00 a. m. – 6:00 p. m.	Brigada promoción y mantenimiento de la salud, Nueva EPS.
23/09/2026	Miércoles	9:00 a. m. – 4:30 p. m.	- Apertura barrio Villa Abechucos. - Educación a talento humano sobre tamizajes de cáncer de cuello uterino, cáncer de mama, cáncer de próstata y cáncer de colon por médico.
24/09/2026	Jueves	8:00 a. m. – 5:00 p. m.	Cartografía Villa Abechucos
25/09/2026	Viernes	8:00 a. m. – 5:00 p. m.	Caracterizaciones barrio Villa Abechucos
26/09/2026	Sábado	—	Recoger pedido
28/09/2026	Lunes	8:00 a. m. – 5:00 p. m.	Día administrativo
29/09/2026	Martes	7:00 a. m. – 5:00 p. m	- Reunión organizada por coordinador APS - Seguimiento de caso de interés en salud pública por riesgo de DNTA.

HOSPITAL SAN JOSÉ E.S.E.

PROCESO: GESTION DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE CONSTANCIA DE ATENCION DE PACIENTE

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

FECHA		PROFESIONAL QUE REALIZA LA ATENCION				TERRITORIO		MICROTERRITORIO		
NOMBRE DEL PACIENTE	IDENTIFICACION	EAPB	EDAD	TELEFONO	ATENCION REALIZADA	REMISION	LABORATORIOS	FIRMA/HUELLA	SEGUIMIENTO	
Rafael Robert Dario timote Hernandez	CC 1016066433	Nueva EPS.	22			Creatinina, colesterol total, triglicerido, perfil lipidico	Parcial de orina, Serologia, Glicemia	Rafael	15/09/26	
Miriam timote Quitora	CC 28865935	Nueva eps.	58	3134370994		Triglicerido, Perfil lipidico	Parcial de orina, Glicemia basal, Creatinina, colesterol total		15/09/26	
Armando rojas	CC 5970393	Sanitas	58	822920 6163		Parcial de orina, Glicemia basal, creatinina, colesterol total	Perfil lipidico, Antigeno prostatico		16/09/26	
Izmelda Madrigal Cabrera	CC 52971983	salud total	45	52971 983		Parcial de orina, Glicemia	Colesterol total, Triglicerido, Perfil lipidico		16/09/26	
Virginia Cordoba	CC 33985152	Nueva EPS	71A	322387 5673		Creatinina, Hemia, Perfil lipidico, Parcial de orina			16/09/26	
Maria esther hernandez	28866127	Nueva EPS	49 A	316 85457 07		Glicemia basal, creatinina, colesterol total, triglicerido			16/09/26	
Jhonjan Estiven Devia	CC 1006937116	Nueva eps	23	322840 4797		Glicemia basal, creatinina, colesterol, triglicerido			16/09/26	
Maria jose arias montaña	TI. 1111265487	Nueva EPS	15 A	321 26228 60		Hemoglobina y hematocrito			16/09/26	
Alama Michelle Sierra Mendoza	CC 1110182363	NUEVA EPS	10M	3134370994		Hemoglobina			16/09/26	
Maritza esther Cabrera	CC 28865487	Nueva EPS	59 A	312 345 90 28		Glicemia, creatinina, colesterol	Parcial de orina, Sube orden en fotos		17/09/26	

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BÁSICOS DE ATENCIÓN EN SALUD	
ACTA DE ASISTENCIA	
ACTA No: 24	
PROFESIONAL	Laura Daniela Diaz - Médico Alejandra Corrales- Enfermera profesional Paula Dayana Oyola - Psicóloga Zulma Topa Leal- Auxiliar de enfermería Sinthy Chirley Perez- Auxiliar de enfermería Yamile Capera- Auxiliar de enfermería
FECHA DE LA REUNIÓN	21 de septiembre de 2026
HORA DE LA REUNIÓN	02:00 pm
LUGAR DE LA REUNIÓN	Hospital San Jose ESE
ASUNTO DE LA REUNIÓN	Acta de cierre territorio 10 microterritorio 61

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRES Y APELLIDOS	**PROFESIÓN**
Sinthy Perez	Auxiliar de enfermería
Zulma Topa	Auxiliar de enfermería
Yamile Capera	Auxiliar de enfermería
Paula Oyola	Psicóloga
Laura Díaz	Médico
Alejandra Corrales	Enfermera

OBJETIVO: Realizar el cierre de las actividades desarrolladas por el Equipo Básico de Atención en Salud No. 9 (EBAS 09) del programa de Atención Primaria en Salud en el municipio de Ortega – Tolima, específicamente en el territorio T10, microterritorio MT 61 correspondiente al Barrio Juan XXIII. De acuerdo con la base de datos suministrada, el proceso de caracterización registró actividades entre el 04/08/2026 y el 19/09/2026, permitiendo consolidar la información de las viviendas y de la población abordada, identificar condiciones de aseguramiento, características socioeconómicas y habitacionales, así como necesidades de atención y acciones pendientes. El presente cierre deja constancia de los resultados registrados en la base de datos y de las situaciones que requieren continuidad o seguimiento.

ORDEN DEL DIA:

1. Saludo y apertura de la jornada de cierre.
2. Socialización de los resultados consolidados de la caracterización del Barrio Juan XXIII.
3. Presentación de observaciones, necesidades identificadas y actividades realizadas.
4. Definición de compromisos y orientaciones para la continuidad de la atención.
5. Agradecimientos y cierre.

CONTENIDO

ANÁLISIS TERRITORIAL, SEGUIMIENTO DE CASOS Y ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEL EBS

Durante el proceso de intervención del territorio T10 microterritorio MT 61, se identificaron 82 viviendas y/o unidades familiares. De este total, 62 corresponden a viviendas efectivas con información de personas, mientras que 20 registros corresponden a situaciones en las que no fue posible realizar la caracterización personal, incluyendo viviendas deshabitadas, casas de paso, una vivienda en construcción y registros de renuencia con desistimiento. En las viviendas efectivas se registraron 147 personas caracterizadas.

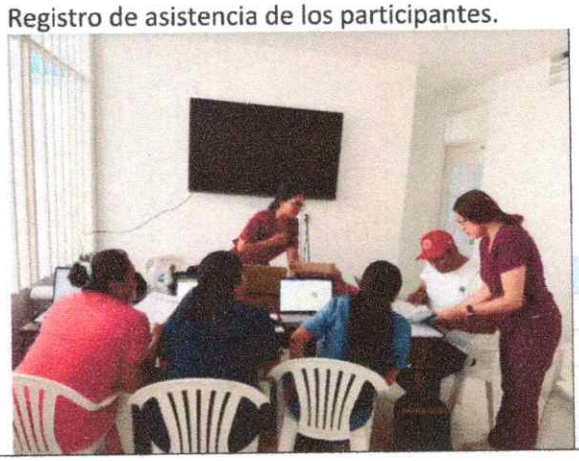
La información consolidada permitió disponer de una línea de base del microterritorio para orientar acciones de promoción y mantenimiento de la salud, demanda inducida, seguimiento y articulación con los servicios de salud, de acuerdo con las necesidades registradas durante la intervención.

ANÁLISIS DEL CIERRE DEL BARRIO JUAN XXIII

- Aseguramiento en salud: Entre las 147 personas con registro de aseguramiento, 96 pertenecen al régimen subsidiado, 40 al régimen contributivo y 11 al régimen especial. En términos porcentuales, corresponden aproximadamente al 65.3 %, 27.2 % y 7.5 %, respectivamente.
- Condiciones socioeconómicas y habitacionales: Se identifican categorías de nivel medio, bajo/bajo-bajo, medio-bajo y medio-alto. Para las condiciones habitacionales, predominan los registros de paredes en cemento o bloque; en pisos, los registros en cemento y baldosa; y en techos, principalmente zinc y concreto.
- Necesidades y atenciones pendientes: Se encontraron 126 usuario a los qué les brindó acciones de promoción y mantenimiento de la salud, demanda inducida y seguimiento, según su caso individual o familiar, tales como vacunación, odontología, medicina general, laboratorios según curso de vida, citología, planificación familiar y otras atenciones de promoción, prevención y atención.

EVIDENCIAS

1. Registro de asistencia de los participantes.



Categoría	Total
Total usuarios	147
Mujeres	84
Hombres	63

Grupo de curso de vida	Usuarios
Primera infancia (0-5)	11
Infancia (6-11)	11
Adolescencia (12-17)	10
Juventud (18-28)	20
Adultez (29-59)	50
Vejez (60+)	45
	147

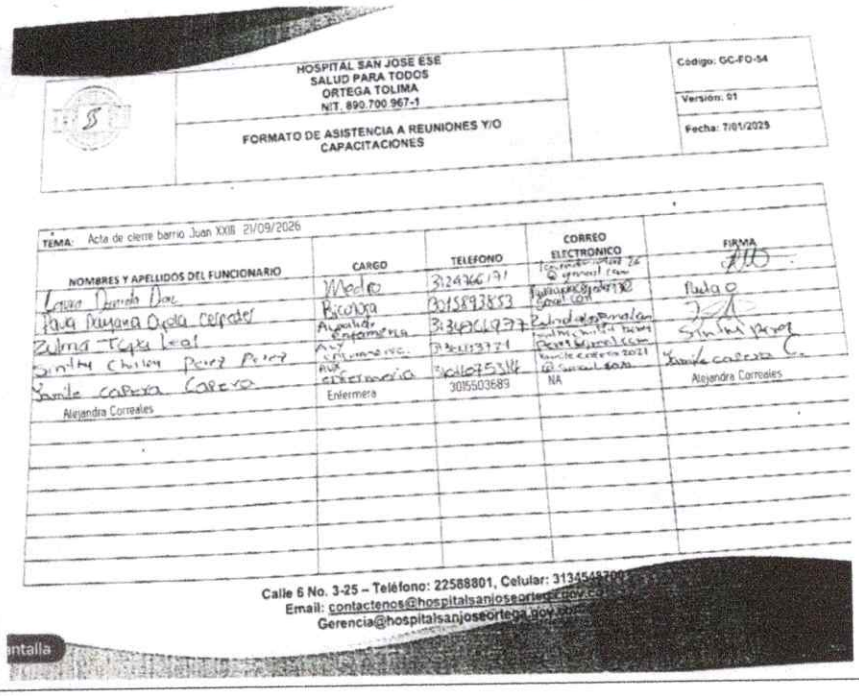
EAPB	Usuarios
NUEVA EPS	56
PIJAO SALUD	48
SALUD TOTAL	16
SANITAS	9
SANIDAD MILITAR	5
FOMAG	4
FAMISANAR	3
COMPENSAR	3
EMCOSALUD	2
ECOPETROL	1
	147

CASAS

Atención	Usuarios
Total de viviendas registradas	82
Viviendas efectivas	62
Viviendas no efectivas	20

CAUSAS

Columna 1	Columna 2
Casa deshabitada	9
Casa de paso	7
Casa renuente con desistimie	2
Casa en construcción	1
Pendiente / seguimiento	1



HOSPITAL SAN JOSE ESE
SALUD PARA TODOS
ORTEGA TOLIMA
NIT. 890.700.967-1

Código: GC-FO-54
Versión: 01
Fecha: 7/01/2025

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES

TEMA: Acta de cierre barrio Juan XXIII 21/09/2026

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Laura Daniela Diaz	Medico	3124766191		
Ana Mariana Ospina Cespedes	Bacterióloga	3115893853		
Zulma Tapia Leal	Auxiliar Enfermería	3134961977		
Sindy Chirley Perez Perez	Aux Enfermeria	3144113771		
Sanile cabeza Cabeza	Aux Enfermeria	3144075316		
Alejandra Correales	Enfermera	3015503689	NA	Alejandra Correales

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co

CONCLUSIONES

1. Se da cierre al proceso de intervención y caracterización registrado para el territorio T10, microterritorio urbano MT 61 – Barrio Juan XXIII, con 82 viviendas identificadas y 147 personas caracterizadas.
2. De las 82 viviendas identificadas, 62 fueron efectivas para la caracterización personal y 20 quedaron registradas con condiciones que impidieron dicha caracterización.
3. La información obtenida permite contar con una base de referencia para orientar acciones de Atención Primaria en Salud, promoción y mantenimiento de la salud, demanda inducida y seguimiento.
4. Se identificaron necesidades de atención y actividades pendientes, especialmente relacionadas con vacunación, odontología, medicina general, laboratorios según curso de vida y otras acciones preventivas, las cuales deberán continuar su trámite conforme a los procedimientos institucionales.
5. Se deja como soporte del cierre la base de datos de caracterización del microterritorio, los registros de atención y demás evidencias generadas durante la intervención

Vigilado Supersalud

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BÁSICOS DE ATENCIÓN EN SALUD	
ACTA DE ASISTENCIA	
ACTA No: 1	
PROFESIONAL	Laura Daniela Diaz - Médico Alejandra Corrales- Enfermera profesional Paula Dayana Oyola - Psicóloga Zulma Topa Leal- Auxiliar de enfermería Sinthy Chirley Perez- Auxiliar de enfermería Yamile Capera- Auxiliar de enfermería
FECHA DE LA REUNIÓN	23 de septiembre de 2026
HORA DE LA REUNIÓN	09:00 am
LUGAR DE LA REUNIÓN	Hospital San Jose ESE
ASUNTO DE LA REUNIÓN	Acta de apertura Villa Abechucos - territorio 09 microterritorio 57

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRES Y APELLIDOS	**PROFESIÓN**
Sinthy Perez	Auxiliar de enfermería
Zulma Topa	Auxiliar de enfermería
Yamile Capera	Auxiliar de enfermería
Paula Oyola	Psicóloga
Laura Díaz	Médico
Alejandra Corrales	Enfermera

OBJETIVO: Realizar la apertura formal por el Equipo Básico de Atención en Salud No. 9 (EBAS 09) del programa de Atención Primaria en Salud en el municipio de Ortega – Tolima, específicamente en el territorio T09, microterritorio MT 57 correspondiente al Barrio Villa Abechucos del municipio de Ortega, Tolima, mediante la presencia territorial del Equipo Básico en Salud de la E.S.E. Hospital San José de Ortega, dando cumplimiento a los nuevos lineamientos de atención primaria en salud y fortaleciendo las acciones de caracterización, promoción de la salud, prevención de la enfermedad, gestión del riesgo y atención integral de la población.

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación del Equipo Básico en Salud casa a casa
2. Socialización de los objetivos del trabajo territorial y del microterritorio.
3. Reconocimiento del área geográfica correspondiente al barrio Villa Abechucos.
4. Orientación sobre servicios de promoción y mantenimiento de la salud que oferta el hospital San José de ortega

5. Articulación cada integrante del barrio presente en el momento de la apertura
6. Boceto de cartografía
7. Cierre de la actividad

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD:

Siendo el día 23 de agosto de 2026, el Equipo Básico en Salud de la E.S.E. Hospital San José de Ortega del área urbana N. 09, realizó la apertura del microterritorio correspondiente al barrio Juan Pablo 23, con el propósito de fortalecer la presencia institucional en el territorio y acercar los servicios de salud a la comunidad. Se destaca, el presenta barrio no cuenta con junta de acción comunal y por ende no tiene Presidente de junta electo, por lo qué se realiza actividad casa a casa y se fomenta divulgación de datos. Durante la jornada se realizó la presentación de los integrantes del Equipo Básico en Salud, conformado por una enfermera profesional (Maria Alejandra Correales Hernandez), médico general (Laura Daniela Díaz) auxiliares de enfermería (Yamile Capera, Sinthy Perez y Zulma Topa)y una psicóloga (Paula Oyola). Se explicó a la comunidad el propósito de la estrategia de atención territorial y el acompañamiento que se realizará de manera progresiva a las familias del sector.

Se socializó que el trabajo del EBS estará orientado a conocer las condiciones sociales, familiares y de salud de la población, identificar oportunamente factores de riesgo y necesidades de atención, promover estilos de vida saludables y facilitar el acceso efectivo a los servicios de salud.

De igual manera, se informó a la comunidad sobre la importancia de participar activamente en el proceso de caracterización poblacional y familiar, suministrando información que permita identificar necesidades individuales, familiares y comunitarias y orientar las intervenciones de acuerdo con los riesgos y necesidades encontradas. El equipo realizó reconocimiento inicial del territorio, identificando sectores, viviendas, espacios comunitarios y posibles actores sociales que permitan fortalecer el trabajo intersectorial y comunitario y con los datos encontrados realizó un boceto de la cartografía inicial.

Se enfatizó en la importancia de la promoción de la salud y el mantenimiento de la salud, incluyendo acciones relacionadas con vacunación, salud sexual y reproductiva, planificación familiar, atención preconcepcional, control prenatal, crecimiento y desarrollo, consulta del adulto, consulta del joven y adolescente, prevención de enfermedades transmisibles y crónicas, salud mental, salud oral y demás servicios habilitados en la institución de acuerdo con las necesidades de la población. Así mismo, se explicó que las personas identificadas con necesidades específicas podrán ser canalizadas oportunamente a los servicios de salud, realizando seguimiento según corresponda y fortaleciendo la continuidad de la atención.

Se finaliza la socialización a las 05:00 Pm. Se anexa listado de asistencia y compromisos.

COMPROMISOS

- Iniciar con el proceso de caracterización de las familias del microterritorio
- Realizar la cartografía correspondiente con los hallazgos encontrados

- Identificar personas, familias y grupos con factores de riesgo o necesidades prioritarias en salud.
- Realizar canalización efectiva a los servicios de salud según las necesidades identificadas y curso de vida.
- Mantener presencia territorial y seguimiento a las familias priorizadas.

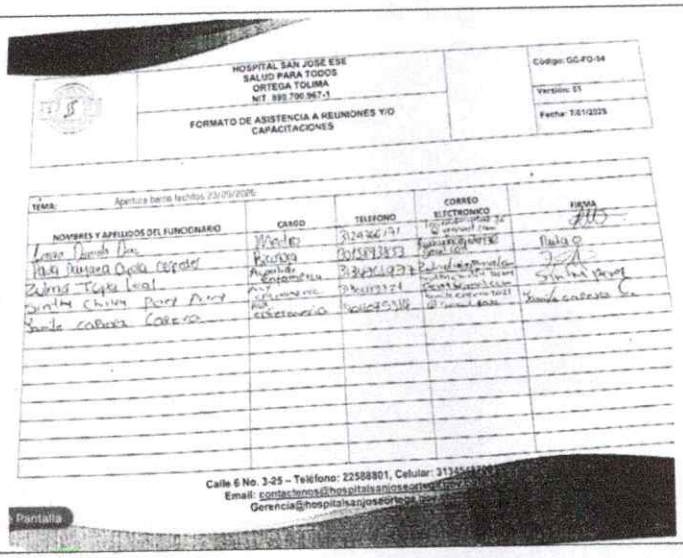
EVIDENCIAS

1. Registros fotográficos



2. Registro de asistencia de los participantes.

Vigilado Supersalud



HOSPITAL SAN JOSE ESE
SALUD PARA TODOS
ORTEGA TOLIMA
NIT. 890.700.967-1

Código: GC-FO-54
Versión: 01
Fecha: 7/01/2025

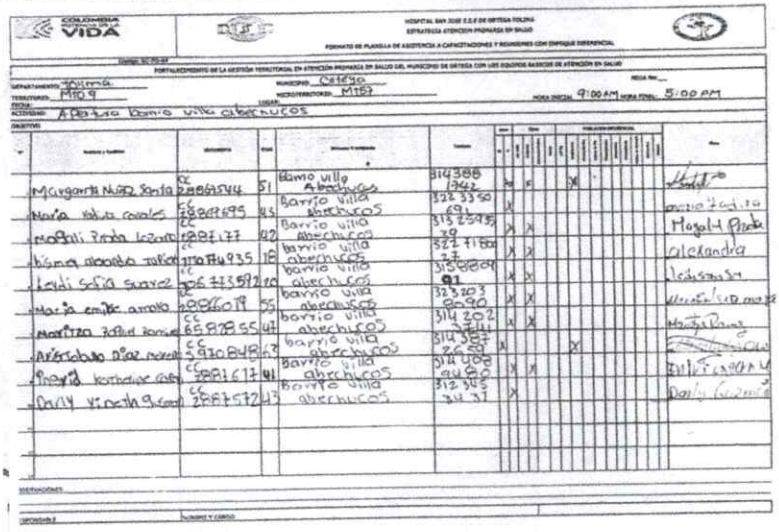
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES

TEMA: Apertura barrio lechos 23/09/2025

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Laura Daniela Diaz	Medico	3124362731		
Ruby Tatiana Ayala Cepeda	Auxiliar	3015893873		
Zulma Tapia Leal	Auxiliar Enfermeria	3134261937		
Ginethy Chilay Pava Diaz	Aux Enfermeria	3144123724		
Sandra cabrera Correa	Aux Enfermeria	3016455316		

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co

Pantalla



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

Cod: GC-FO-57

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: Tolima. MUNICIPIO: Ortega FECHA: [illegible]
TERRITORIO: MT09 MICROTERRITORIO: MT57 HORA INICIAL: 9:00 AM HORA FINAL: 5:00 PM
FECHA: LUGAR:
ACTIVIDAD: Apertura barrio villa abechucos
OBJETIVO:

| | | |

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BÁSICOS DE ATENCIÓN EN SALUD	
ACTA DE ASISTENCIA	
ACTA No: 20	
PROFESIONAL	Laura Daniela Diaz - Médico Alejandra Corrales- Enfermera profesional Paula Dayana Oyola - Psicóloga Zulma Topa Leal- Auxiliar de enfermería Sinthy Chirley Perez- Auxiliar de enfermería Yamile Capera- Auxiliar de enfermería Eliana Castro - Auxiliar de enfermería
FECHA DE LA REUNIÓN	16 de septiembre de 2026
HORA DE LA REUNIÓN	02: 00 am a 05:00 pm
LUGAR DE LA REUNIÓN	Barrio Juan XXIII
ASUNTO DE LA REUNIÓN	Identificación y análisis de eventos de interés en salud pública, barrio Juan XXIII

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRES Y APELLIDOS	**PROFESIÓN**
Sinthy Perez	Auxiliar de enfermería
Zulma Topa	Auxiliar de enfermería
Yamile Capera	Auxiliar de enfermería
Eliana Castro	Auxiliar de enfermería
Paula Oyola	Psicóloga
Laura Díaz	Médico

OBJETIVO: Fortalecer el trabajo articulado del Equipo Básico de Atención en Salud (EBS) mediante la identificación, análisis, seguimiento y canalización oportuna de eventos y situaciones de interés en salud pública detectados durante las jornadas de caracterización y atención en el microterritorio asignado. Establecer acciones de búsqueda activa, demanda inducida, orientación y seguimiento de los usuarios identificados, de acuerdo con los riesgos y necesidades encontradas, promoviendo la articulación con los servicios de salud y las rutas de atención correspondientes. Garantizar la atención oportuna y la continuidad del seguimiento de los casos identificados, contribuyendo a la prevención de complicaciones y al fortalecimiento de las acciones de Atención Primaria en Salud.

ORDEN DEL DIA:

1. Verificación de asistencia y apertura de la reunión.
2. Socialización de los eventos de salud pública identificados durante las actividades realizadas en el territorio.

3. Presentación y análisis del caso de la gestante Camila Castillo.
4. Presentación y análisis del caso de la menor Alanna Michell Sierra Mendoza.
5. Análisis de factores de riesgo, necesidades y barreras de acceso relacionadas con los casos identificados.
6. Definición de acciones de seguimiento, demanda inducida y articulación con las rutas de atención correspondientes.
7. Distribución de responsabilidades y establecimiento de compromisos para el seguimiento de los casos.
8. Retroalimentación y articulación de las acciones del EBS para garantizar la continuidad y oportunidad de la atención.
9. Proposiciones, varios y cierre de la reunión.

CONTENIDO

ANÁLISIS E IDENTIFICACIÓN DE EVENTOS DE SALUD PÚBLICA

Se realizó reunión de análisis con los integrantes del Equipo Básico de Atención en Salud (EBS), orientada a la revisión y análisis de eventos importantes de salud pública para proyectar seguimiento de estos eventos identificados durante las acciones desarrolladas en el territorio, estableciendo las acciones de canalización, seguimiento y atención requeridas de acuerdo con las condiciones encontradas.

Durante la revisión de casos se analizó la captación de la gestante Camila Alejandra Castillo mediante caracterizaciones realizadas en el microterritorio asignado, de 23 años, G3P1V1A1, identificada el 06 de agosto, con 13,3 semanas de gestación. La usuaria se encuentra afiliada a EPS Pijao Salud y ya había iniciado controles prenatales (#2 hasta la fecha de captación). Al momento de la captación no aportó resultados de exámenes de laboratorio, debido a que estos no le habían sido entregados por su EPS; presentó únicamente ecografía de translucencia nucal, reportada dentro de parámetros normales. Se resaltó la importancia de garantizar la continuidad de los controles prenatales, gestionar los exámenes pendientes y realizar seguimiento a la adherencia a la ruta materno-perinatal.

Asimismo, se revisó el caso de Alanna Michell Sierra Mendoza, menor de 10 meses de edad, valorada mediante visita domiciliaria el 14 de septiembre de 2025, en compañía de su madre, Yulisa Mendoza, en el marco de las acciones de salud pública. Se identificó antecedente de bajo peso al nacer de 2.355 g, producto de parto vaginal a las 36,6 semanas de gestación, sin complicaciones, y antecedente de lactancia materna mixta desde los 6 meses. En la valoración se registró peso de 7,1 kg, talla de 69 cm y perímetro cefálico de 44 cm, este último dentro de parámetros normales. De acuerdo con los datos antropométricos registrados, el indicador peso para talla presentó un valor de -1,16, correspondiente a riesgo de desnutrición aguda, por lo

cual se resaltó la necesidad de realizar seguimiento nutricional, fortalecer las acciones de educación a la madre y establecer las intervenciones y canalizaciones correspondientes. Finalmente, el EBS estableció las acciones de seguimiento para ambos casos, priorizando la continuidad de la atención, la gestión de servicios y exámenes pendientes, la educación a las familias y la articulación con las rutas de atención correspondientes, con el propósito de favorecer la identificación temprana de riesgos y la atención oportuna de los eventos de salud pública identificados en el territorio.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Se dio inicio a la reunión con la verificación de asistencia de los integrantes del Equipo Básico de Atención en Salud (EBS), seguida de la revisión de los compromisos y situaciones pendientes relacionados con las acciones de seguimiento y atención desarrolladas en el microterritorio.

Posteriormente, se socializaron y analizaron los eventos de salud pública identificados durante las visitas domiciliarias realizadas por el equipo. Como primer caso, se presentó la captación de la gestante Camila Castillo, de 23 años, con antecedente obstétrico G3P1V1A1, realizada mediante visita domiciliaria el 06 de agosto. Al momento de la captación cursaba con 13,3 semanas de gestación y se encontraba afiliada a EPS Pijao Salud, con hallazgos al examen físico peso 48.5y talla 161 con IMC 18.3 bajo peso para edad gestacional. La paciente había iniciado controles prenatales desde la semana 7,2 de gestación con captación adecuada y manifestó su deseo de continuar con el embarazo y realizar los controles prenatales oportunamente a través de su EPS.

Durante la revisión del caso, se identificó que la gestante no contaba con los resultados de los exámenes solicitados, debido a que estos no habían sido entregados por su EPS, se evidencia en carnet de control prenatal con toxoplasma IgM diligenciado como negativo. Como soporte, presentó únicamente ecografía de translucencia nucal, reportada como normal. Se verificó además antecedente de consumo de ácido fólico durante el primer trimestre y se informó que ya contaba con orden para calcio y sulfato ferroso. Frente a lo anterior, se resaltó la importancia de garantizar la continuidad de los controles prenatales y realizar seguimiento a la gestión y entrega de los exámenes pendientes. Se detectan los siguientes riesgos: paciente con alto riesgo obstetrico por multigestante, periodo intergenésico prolongado, antecedente de aborto espontaneo en primera gestación, primipaternidad negativa, bajo peso para edad gestacional, sin embargo, bajo riesgo de toxoplasmosis gestacional, bajo riesgo de preeclampsia, bajo riesgo tromboembolico. Se brindó educación nutricional para ganancia de peso adecuada durante su embarazo.

Como segundo caso, se socializó la visita domiciliaria realizada el 14 de septiembre de 2025 a la menor Alanna Michell Sierra Mendoza, de 10 meses de edad, en compañía de su madre, Yulisa Mendoza, en el marco de las acciones de salud pública. Durante la visita se revisaron los antecedentes y condiciones relacionadas con su estado nutricional. Se identificó antecedente de

bajo peso al nacer de 2.355 g, producto de parto vaginal a las 36,6 semanas de gestación, sin complicaciones, y antecedente de lactancia materna mixta desde los 6 meses de edad.

En la valoración se registró peso de 7,1 kg, talla de 69 cm y perímetro cefálico de 44 cm, encontrándo este último dentro de parámetros normales. De acuerdo con los datos antropométricos registrados, el indicador peso para talla presentó un valor de -1,16, correspondiente a riesgo de desnutrición aguda, motivo por el cual se priorizó el seguimiento de la menor y la orientación a su familia. Durante la visita, la madre refirió que la menor recibe alimentación inadecuada incluyendo sal, azúcar, alimentos procesados y condimentados desde aproximadamente dos meses. A partir de estos hallazgos, se brindó educación a la madre sobre pautas adecuadas de alimentación para la edad, haciendo énfasis en ofrecer una alimentación variada, equilibrada y suficiente, con incorporación de diferentes grupos de alimentos y prácticas adecuadas de alimentación infantil. Se resolvieron las inquietudes manifestadas por la madre y se establecieron acciones de seguimiento relacionadas con su estado nutricional.

Como parte de las acciones de apoyo, se dejó pautado el suministro de Vitamix correspondiente a los meses de septiembre y octubre, el cual fue entregado el 17 de septiembre de 2026 al padre de la menor, señor Vayron Camilo Sierra Timote.

Finalmente, el EBS definió las acciones de seguimiento para los dos eventos identificados el día 29 de septiembre de 2026, priorizando la continuidad de los controles prenatales de la gestante, la gestión de exámenes pendientes y el seguimiento de la menor con riesgo de desnutrición aguda. Se establecieron compromisos orientados a fortalecer la educación familiar, la demanda inducida, la canalización y el seguimiento de los casos, con el propósito de garantizar la continuidad y oportunidad de las acciones de Atención Primaria en Salud en el microterritorio.

COMPROMISOS

El Equipo Básico de Atención en Salud (EBS) se compromete a realizar seguimiento el día 29/09/2026 a la gestante Camila Castillo, verificando la continuidad de los controles prenatales por su EPS, la realización y entrega de los exámenes pendientes y la adherencia a las recomendaciones y suplementación indicada. Asimismo, se realizará seguimiento a la menor Alanna Sierra, verificando su evolución nutricional, adherencia a las recomendaciones de alimentación, continuidad del apoyo nutricional y necesidad de nuevas intervenciones o canalizaciones según los hallazgos. Se mantendrá el seguimiento domiciliario y la articulación con las rutas de atención correspondientes, registrando las acciones realizadas y los cambios identificados en cada caso, con el fin de garantizar la atención oportuna y la continuidad del cuidado.

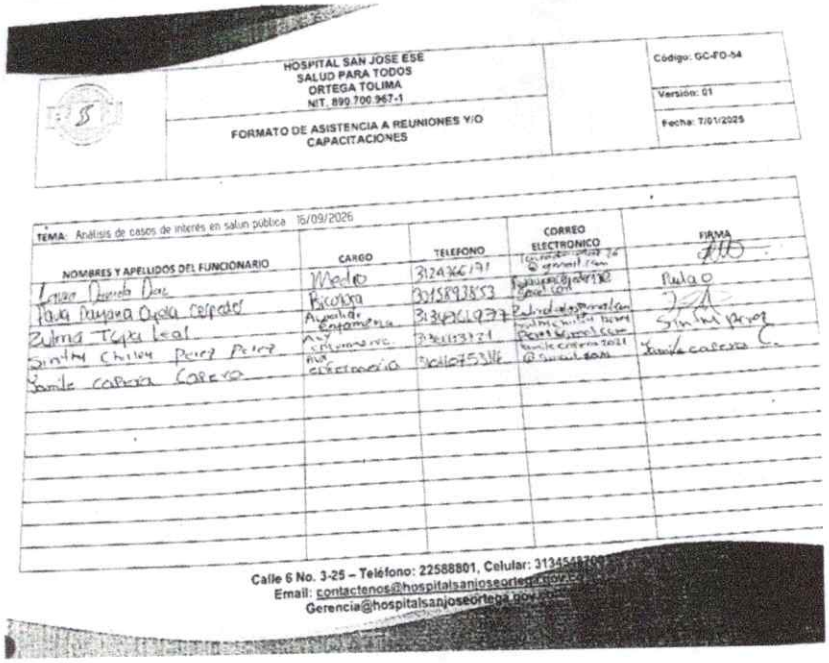
EVIDENCIAS

1. Registro fotográfico de la actividad.





2. Registro de asistencia de los participantes.



HOSPITAL SAN JOSE ESE
SALUD PARA TODOS
ORTEGA TOLIMA
NIT. 890.700.967-1

Código: GC-FO-54
Versión: 01
Fecha: 7/01/2025

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES

TEMA: Análisis de casos de interés en salud pública 15/09/2026

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Tatiana Quevedo Diaz	Medico	3124366191		
Paula Fernanda Ospina Cespedes	Psicologa	3115893853		Paula O
Zulma Tigua Leal	Auxiliar de Enfermeria	3134761977		
Sindy Chilma Perez Perez	Aux Enfermeria	3211133121		Sindy Perez
Jamile Caprita Cabrera	Aux enfermeria	3161075316		Jamile caprita Cabrera

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co

Vigilado Supersalud

Alanna Michell Sierra Mendoza	RC. 1110182363	Vitamix	Alanna sierra

CONCLUSIONES

1. La revisión de las acciones desarrolladas por el EBS permitió identificar y priorizar eventos de interés en salud pública, fortaleciendo la búsqueda activa, el seguimiento y la canalización oportuna de los usuarios identificados en el territorio.
2. La captación de la gestante Camila Castillo, de 23 años, permitió identificar oportunamente su condición de embarazo y verificar la continuidad de los controles prenatales iniciados desde la semana 7,2 de gestación, así como la necesidad de realizar seguimiento a los exámenes pendientes y a la atención por parte de su EPS.
3. La valoración de la menor Alanna Michell Sierra Mendoza, de 10 meses, permitió identificar riesgo de desnutrición aguda, teniendo en cuenta sus antecedentes, condiciones antropométricas y prácticas de alimentación, generando acciones de educación nutricional y seguimiento orientadas a favorecer su estado de salud.
4. La educación brindada a la madre de la menor permitió fortalecer conocimientos relacionados con una alimentación variada, equilibrada y suficiente para la edad, así como orientar sobre prácticas adecuadas de alimentación infantil y resolver las inquietudes identificadas durante la visita domiciliaria.
5. La entrega del apoyo nutricional establecido para la menor y la definición de acciones de seguimiento evidencian la importancia de mantener la continuidad de las intervenciones y realizar vigilancia de la evolución del estado nutricional, de acuerdo con los hallazgos identificados.
6. El análisis conjunto de los casos permitió establecer compromisos para fortalecer el seguimiento domiciliario, la demanda inducida, la gestión de servicios y exámenes pendientes, la educación a las familias y la articulación con las rutas de atención correspondientes.
7. La organización de las acciones del EBS y la priorización de los casos identificados contribuyen a optimizar las intervenciones en el territorio, favoreciendo la detección temprana de riesgos, la atención oportuna y la continuidad de las acciones de Atención Primaria en Salud.

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD	
ACTA EDUCATIVA	
ACTA No: 18	
PROFESIONAL	AUXILIARES DE ENFERMERIA
FECHA DE LA REUNION	11 DE SEPTIEMBRE DE 2026
HORA DE LA REUNION	8:00 AM HASTA 4:00 PM
LUGAR DE LA REUNION	CASA A CASA EN EL BARRIO JUAN XXIII
ASUNTO DE LA REUNIÓN	EDUCACIÓN SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA VACUNACION

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	**CARGO**
HABITANTES DEL BARRIO JUAN XXIII	**HABITANTE DEL BARRIO JUAN XXIII**

OBJETIVO: Educar y sensibilizar a la población sobre la importancia de la vacunación como medida fundamental para la prevención de enfermedades inmunoprevenibles, promoviendo el cumplimiento oportuno de los esquemas de vacunación, el fortalecimiento de las prácticas de autocuidado y la protección de la salud individual, familiar y comunitaria, contribuyendo así a la disminución del riesgo de enfermedades y sus complicaciones

.

FORTALECER LA VACUNACION:

Es fundamental promover y fortalecer la vacunación como una de las principales estrategias de prevención y protección de la salud. Las vacunas ayudan al organismo a desarrollar defensas frente a diferentes enfermedades infecciosas y contribuyen a disminuir el riesgo de complicaciones, hospitalizaciones y fallecimientos.

Es importante que la población mantenga actualizado su esquema de vacunación de acuerdo con la edad, las condiciones individuales y las recomendaciones establecidas por el Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI). La vacunación no es exclusiva de los niños; también es importante durante la adolescencia, el embarazo, la adultez y la vejez, así como en personas que presentan determinadas condiciones de riesgo.

Además de proteger a cada persona vacunada, mantener una adecuada cobertura de vacunación contribuye a la protección de la comunidad, disminuyendo la circulación de enfermedades y favoreciendo especialmente a las personas que pueden presentar mayor riesgo de complicaciones.

Por esta razón, se recomienda revisar periódicamente el carné de vacunación, identificar posibles dosis pendientes y acudir oportunamente a los servicios de salud o jornadas de vacunación para recibir la orientación correspondiente.

Vigilado Supersalud

Informar a la comunidad:

Es importante brindar información clara sobre la vacunación, sus beneficios y la importancia de mantener actualizado el esquema de vacunación. También se deben resolver dudas y orientar a la comunidad sobre la revisión del carné y la asistencia oportuna a los servicios de salud

Coordinar esfuerzos entre las autoridades:

La Gobernación del Tolima, las alcaldías, las instituciones de salud y el Ministerio de Salud deben trabajar de manera articulada para promover la vacunación, facilitar el acceso a los servicios y fortalecer las jornadas de vacunación en la comunidad.

ORDEN DEL DIA:

VISITAS CASA A CASA REALIZANDO LA CAPTACIÓN DE TODAS LAS PERSONAS DEL BARRIO, CON EL FIN DE BRINDAR EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA VACUNACIÓN SEGÚN LA EDAD Y DE MANTENER ACTUALIZADO EL ESQUEMA DE VACUNACIÓN.

CONTENIDO (TEMAS A TRATAR)

IMPORTANCIA DE LA VACUNACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA SEGÚN LA EDAD

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD:

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD:

El día 11 de septiembre del presente año, en la comunidad del barrio Juan XXIII, mientras se realizaba la jornada de vacunación casa a casa por parte de las auxiliares del EBS, se llevó a cabo una actividad de educación y sensibilización sobre la **importancia de la vacunación y de mantener actualizado el esquema de acuerdo con la edad**. El objetivo fue brindar información clara a la comunidad y fortalecer los conocimientos relacionados con la prevención de enfermedades mediante la vacunación.

La actividad se realizó de manera presencial, a través de exposiciones y folletos educativos, mediante las cuales se explicó a la comunidad que las vacunas son una herramienta fundamental para la prevención de diferentes enfermedades infecciosas. Se

Vigilado Supersalud

resaltó la importancia de recibir las vacunas correspondientes en cada etapa de la vida, desde la infancia hasta la adultez y el adulto mayor, de acuerdo con las recomendaciones del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI).

Durante la educación se explicó que las vacunas ayudan al organismo a desarrollar defensas y disminuyen el riesgo de presentar enfermedades, complicaciones, hospitalizaciones y muertes. Asimismo, se destacó que la vacunación no solo protege a la persona que recibe la vacuna, sino que también contribuye a proteger a la familia y a la comunidad.

Se orientó a los participantes sobre la importancia de revisar periódicamente el carné de vacunación, identificar las vacunas pendientes y acudir oportunamente a los servicios de salud o jornadas de vacunación para completar los esquemas correspondientes según la edad. También se resolvieron dudas de la comunidad y se aclararon algunos mitos relacionados con las vacunas.

Como resultado de la actividad educativa, la comunidad mostró interés en conocer y actualizar sus esquemas de vacunación, reconociendo la importancia de la vacunación como una medida de promoción de la salud y prevención de enfermedades. Los participantes manifestaron disposición para revisar los carnés de vacunación de los integrantes de sus familias y acudir a los servicios de salud cuando sea necesario.

Finalmente, se reforzó el compromiso de la comunidad con el cuidado de la salud individual y colectiva, promoviendo la vacunación oportuna y el cumplimiento del esquema de vacunación correspondiente a cada etapa de la vida.

BENEFICIOS DE LAS VACUNAS

Vigilado Supersalud

La vacunación ayuda a prevenir enfermedades, disminuye el riesgo de complicaciones y hospitalizaciones y contribuye a proteger a las personas más vulnerables. Cuando una comunidad mantiene una adecuada cobertura de vacunación, también se favorece la protección colectiva y se reduce la circulación de diferentes enfermedades.

VACUNACIÓN SEGÚN LA EDAD

Se explicó a la comunidad que el esquema de vacunación está organizado de acuerdo con las diferentes etapas de la vida. Los niños, adolescentes, mujeres gestantes, adultos y adultos mayores pueden tener vacunas indicadas según su edad y condiciones particulares.

Por esta razón, es importante revisar el carné de vacunación, identificar las dosis pendientes y consultar al personal de salud para recibir la orientación correspondiente.

MITOS Y REALIDADES SOBRE LAS VACUNAS

Durante la actividad se brindó un espacio para resolver las dudas e inquietudes de la comunidad sobre las vacunas. Se aclaró la importancia de recibir información de fuentes confiables y consultar al personal de salud ante cualquier pregunta relacionada con la vacunación.

También se reforzó la importancia de no retrasar las vacunas sin orientación del personal de salud y de conservar adecuadamente el carné de vacunación como documento que permite verificar las dosis recibidas.

RECOMENDACIONES

- Revisar periódicamente el carné de vacunación.

Vigilado Supersalud

- Identificar las vacunas pendientes de cada integrante de la familia.
- Cumplir con las vacunas correspondientes según la edad.
- Asistir oportunamente a las jornadas de vacunación.
- Consultar al personal de salud ante dudas sobre las vacunas.
- Conservar el carné de vacunación y llevarlo a las consultas y jornadas.
- Compartir información clara y confiable sobre la importancia de la vacunación.

Como resultado de la actividad educativa, la comunidad mostró interés en conocer y actualizar sus esquemas de vacunación, reconociendo la importancia de la vacunación como una medida de promoción de la salud y prevención de enfermedades. Los participantes manifestaron disposición para revisar los carnés de vacunación de los integrantes de sus familias y acudir a los servicios de salud cuando sea necesario.

Vigilado Supersalud



CONCLUSIONES:

La comunidad del barrio Juan XXIII comprendió la importancia de mantener actualizado el esquema de vacunación de acuerdo con la edad y las recomendaciones del personal de salud.

La comunidad se compromete a revisar periódicamente los carnés de vacunación de todos los integrantes de la familia e identificar las vacunas que se encuentren pendientes.

La comunidad se compromete a asistir oportunamente a las jornadas de vacunación y a los servicios de salud para recibir las vacunas correspondientes.

Vigilado Supersalud

Los participantes se comprometen a compartir con sus familias y comunidad la información recibida sobre la importancia de la vacunación como medida de prevención de enfermedades.
La actividad permitió fortalecer los conocimientos de la comunidad sobre los beneficios de las vacunas y promover prácticas de autocuidado y protección de la salud individual y colectiva.

ASISTENTES

Para constancia se firma en el municipio de Ortega a los 11 septiembre 2026.

Elaboró: AUXILIARES DE ENFERMERIA EBS0 10

Sinthy perez

Yamile capera

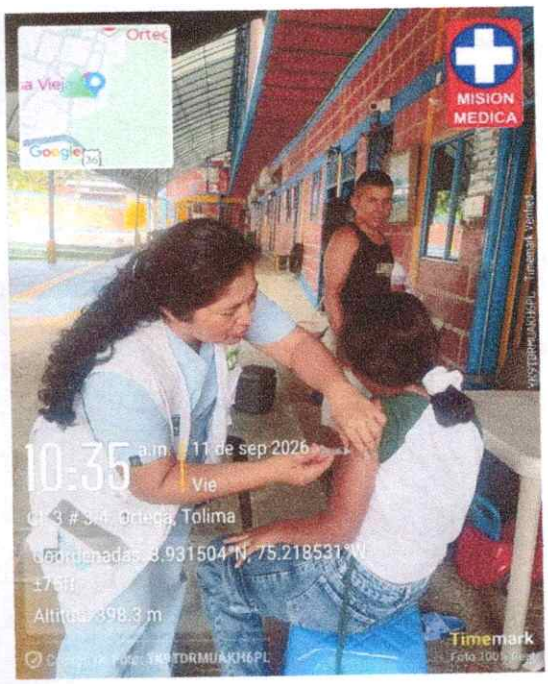
Zulma Topa Leal

Anexos:

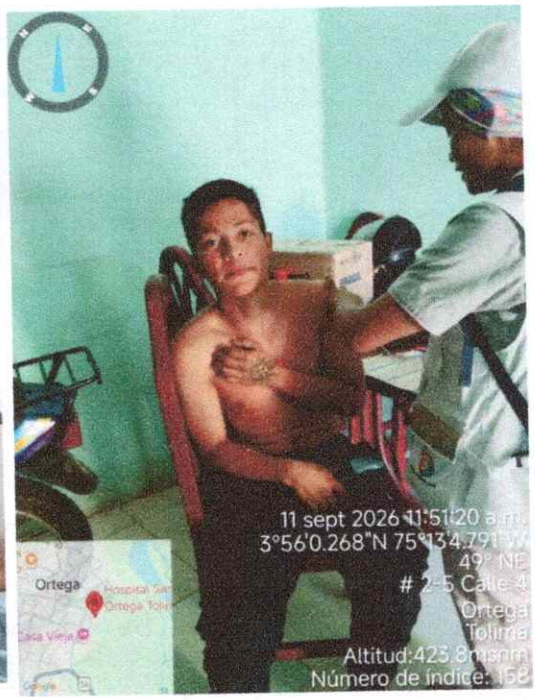
1. Registro fotográfico

Vigilado Supersalud

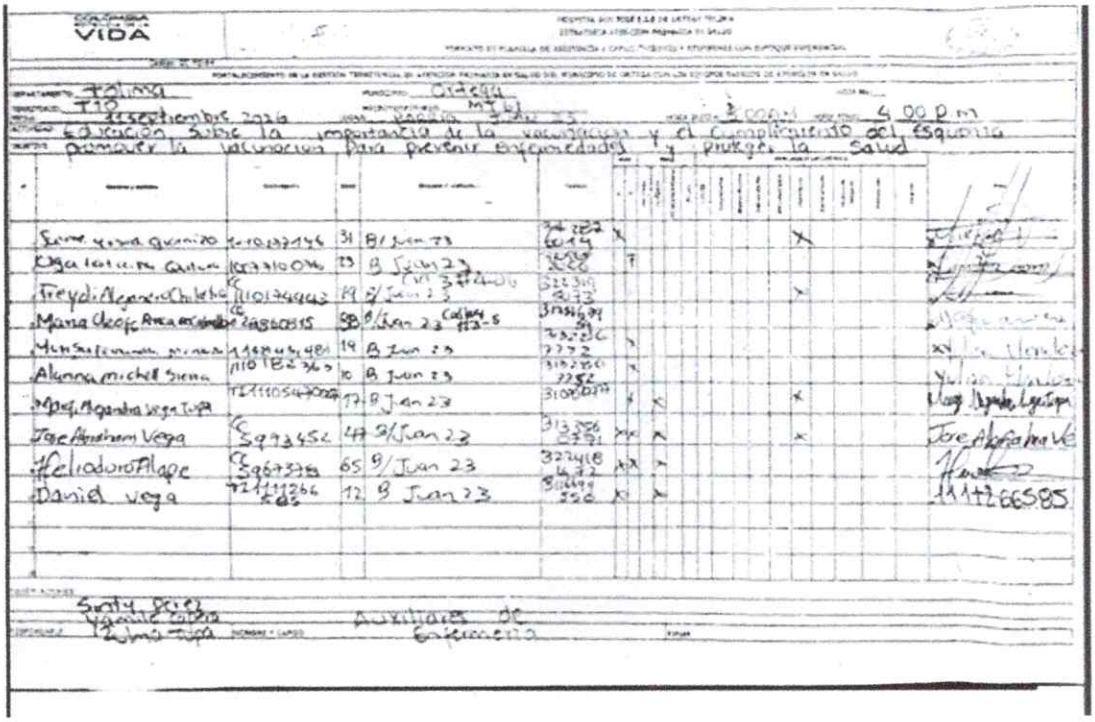

11 sept 2026 9:55:42 a.m.
3°55'53.147"N 75°13'8.776"W
293° NW
3-4 Calle 3
Ortega
Tolima
Altitud:402.9msnm
Velocidad:0.0km/h
Número de índice: 157
Ortega


MISION MEDICA
10:35 a.m. 11 de sep 2026
Vie
Ortega, Tolima
Altitud: 398.3 m
Timemark




11 sept 2026 11:51:20 a.m.
3°56'0.268"N 75°13'4.791"W
49° NE
2-5 Calle 4
Ortega
Tolima
Altitud:423.8msnm
Número de índice: 158
Ortega

1.Registro de asistencia



Vigilado Supersalud

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD	
ACTA EDUCATIVA	
ACTA No: 19	
PROFESIONAL	AUXILIARES DE ENFERMERIA
FECHA DE LA REUNION	18 DE SEPTIEMBRE DE 2026
HORA DE LA REUNION	7:00 AM HASTA 5:00 PM
LUGAR DE LA REUNION	CASA A CASA BARRIO JUAN 23
ASUNTO DE LA REUNIÓN	EDUCACIÓN SOBRE ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA)

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	**CARGO**
HABITANTES BARRIO JUAN 23	**HABITANTES BARRIO JUAN 23**

OBJETIVO: Brindar educación a los usuarios, familiares y población en general sobre la prevención, identificación y manejo inicial de las Enfermedades Diarreicas Agudas (EDA), promoviendo prácticas de autocuidado y el reconocimiento oportuno de los signos de alarma para acudir a los servicios de salud.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Educar a la población sobre qué son las Enfermedades Diarreicas Agudas.
- Orientar sobre los principales factores de riesgo asociados a la aparición de EDA.
- Promover medidas de prevención relacionadas con la higiene personal, lavado frecuente de manos, adecuada manipulación de alimentos, ventilación de los espacios y vacunación.
- Fortalecer el reconocimiento de los principales signos y síntomas de alarma.
- Orientar a los usuarios sobre cuándo es necesario acudir oportunamente al centro de salud o servicio de urgencias.

Vigilado Supersalud

- Promover prácticas adecuadas de autocuidado y cuidado de niños, adultos mayores, gestantes y personas con enfermedades crónicas.
- Sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de evitar la automedicación y utilizar los medicamentos únicamente bajo orientación del personal de salud.

ORDEN DEL DIA:
VISITAS CASA A CASA REALIZANDO LA CAPTACIÓN DE TODAS LAS PERSONAS DEL BARRIO Y ASÍ REALIZAR LA EDUCACION Y SENSIBILIZACION EN LA ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA.

CONTENIDO (TEMAS A TRATAR)

ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA).

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD:

El dia 18 de septiembre del presente año en el barrio juan 23 mientras se adelantaba el proceso de caracterización por parte de las auxiliares del EBS se llevo a cabo la educación de la enfermedad diarreica aguda. La actividad se realizó de manera presencial A través de folletos con la cual la comunidad obtuvo información. Así mismo, se discutieron las ventajas y desafíos para la prevención y manejo de la enfermedad.

Durante la jornada se realizó la entrega y socialización de folletos educativos, brindando orientación sobre los principales factores de riesgo, medidas de prevención, síntomas, cuidados en casa y signos de alarma que requieren atención oportuna por parte del personal de salud. La actividad permitió generar un espacio de educación y sensibilización, promoviendo prácticas de autocuidado y fortaleciendo los conocimientos de los participantes para la prevención de estas enfermedades.

Vigilado Supersalud

Enfermedad Diarreica Aguda – EDA

Se explicó que la EDA se caracteriza por un aumento en la frecuencia y una disminución en la consistencia de las deposiciones y puede estar acompañada de síntomas como dolor abdominal, fiebre, náuseas y malestar.

Se socializaron los principales factores de riesgo, entre ellos la inadecuada conservación de alimentos, deficiencias de higiene personal, doméstica y ambiental, no realizar un adecuado lavado de manos, desnutrición y variaciones climáticas. También se brindaron recomendaciones para su prevención, como disponer adecuadamente las basuras, consumir agua embotellada, hervida o clorada, realizar lavado frecuente de manos, desinfectar frutas y verduras, evitar alimentos crudos o de dudosa procedencia y mantener refrigerados los alimentos.

Se hizo énfasis en el reconocimiento de signos de alarma, tales como vómitos frecuentes, fiebre alta, presencia de sangre o moco en las deposiciones, dificultad para comer o beber, debilidad, somnolencia, distensión abdominal y disminución de la cantidad de orina, recomendando acudir al centro de salud cuando estos signos estén presentes.

METODOLOGÍA

La actividad se desarrolló mediante una estrategia educativa participativa, utilizando los folletos como material de apoyo para facilitar la explicación de los temas. Se brindó información clara y sencilla, permitiendo a los participantes conocer las principales

Vigilado Supersalud

medidas de prevención, los factores de riesgo, los signos de alarma y las acciones que deben realizar ante la presencia de síntomas.

Se promovió la participación de los asistentes mediante preguntas y resolución de inquietudes relacionadas con las enfermedades diarreicas, fortaleciendo los conocimientos para el cuidado individual, familiar y comunitario.

CONCLUSIONES:

La socialización de los folletos educativos sobre Enfermedad Diarreica Aguda (EDA) permitió fortalecer los conocimientos de los usuarios y la comunidad frente a la prevención y reconocimiento oportuno de estas enfermedades. La actividad contribuyó a promover prácticas de autocuidado relacionadas con la higiene de manos, manipulación adecuada de alimentos, consumo seguro de agua, ventilación de los espacios, vacunación. De igual manera, se reforzó la importancia de identificar oportunamente los signos de alarma y acudir a los servicios de salud cuando sea necesario. Finalmente, se destacó la importancia de continuar desarrollando estrategias de educación para la salud que permitan brindar información clara y accesible a la comunidad, fortaleciendo la prevención de enfermedades y promoviendo el cuidado de la salud individual, familiar y colectiva.

COMPROMISOS

- Continuar fortaleciendo las actividades de educación y promoción de la salud.

Vigilado Supersalud

- Socializar los materiales educativos con usuarios y comunidad.
- Promover el reconocimiento temprano de signos de alarma.
- Incentivar prácticas adecuadas de higiene, alimentación y prevención de enfermedades.
- Orientar a la comunidad sobre la importancia de acudir oportunamente a los servicios de salud.

ASISTENTES

Para constancia se firma en el municipio de Ortega a los 19 dias del mes de septiembres del 2026.

Elaboró: AUXILIARES DE ENFERMERIA EBS09

Sinthy chirley perez perez

Zulma topa

Yamile capera

Anexos:

1. Registro fotográfico

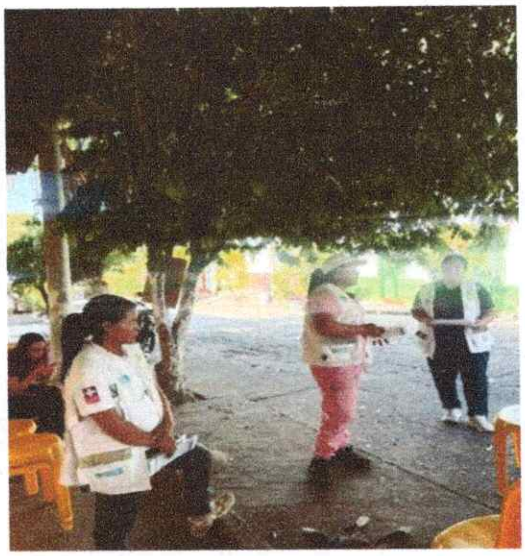
Vigilado Supersalud



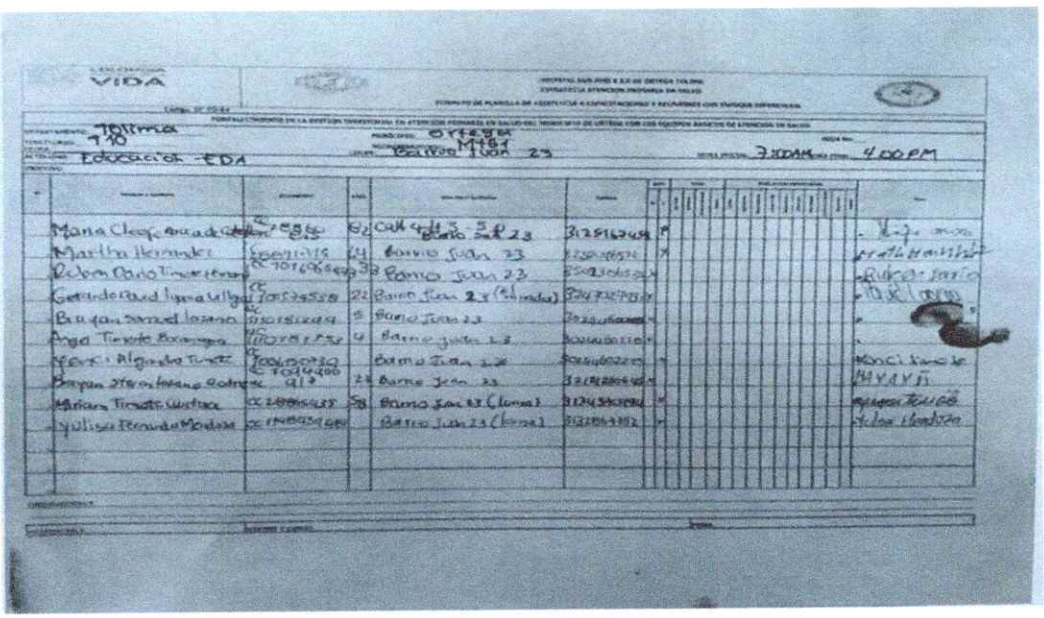


Vigilado Supersalud





1.Registro de asistencia



Vigilado Supersalud

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD	
ACTA EDUCATIVA	
ACTA No: 07	
PROFESIONAL	Laura Daniela Diaz Cartagena- Medico Alejandra Corrales- Enfermera profesional Paula Dayana Oyola Cespedes- Psicóloga Zulma Topa Leal- Auxiliar de enfermería Sinthy Chirley Perez- Auxiliar de enfermería Yamile Capera- Auxiliar de enfermería
FECHA DE LA REUNIÓN	10/09/2026
HORA DE LA REUNIÓN	08: 00 am – 09: 10 am
LUGAR DE LA REUNIÓN	Casa de la señora Esther Hernandez, Barrio Juan 23
ASUNTO DE LA REUNIÓN	Creación de la red de padres de familia en la comunidad del barrio Juan 23.

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRES Y APELLIDOS	**IDENTIFICACIÓN**
Natalia Gutierrez Moreno	TI. 1110176076
Leidy Paola Urueña Bocanegra	CC. 53061930
Maria Esther Hernandez	CC. 28868127
Valery Yuliana Leiva Hernandez	CC. 1028884469

OBJETIVO: Crear y fortalecer una Red de Padres de Familia del barrio Juan XXIII como espacio de participación, orientación y acompañamiento, dirigido a padres, madres y cuidadores, con el propósito de fortalecer las pautas de crianza, la comunicación asertiva y la resolución adecuada de conflictos en el entorno familiar, así como promover prácticas de autocuidado y acciones de promoción y mantenimiento de la salud de acuerdo con las necesidades y el curso de vida de los integrantes de la familia.

ORDEN DEL DIA:

1. Saludo y presentación del profesional.
2. Explicación de la Red de Padres de Familia.
3. Propósito de la Red de Padres de Familia.
4. Pautas de crianza y estilos parentales.
5. Preconcepción y planificación familiar.
6. Esquema de vacunación.
7. Importancia de asistir a controles médicos y realizar exámenes de acuerdo con el curso de vida.
8. Resolución de dudas e inquietudes.
9. Recomendaciones finales.

CONTENIDO

Vigilado Supersalud

1. Pautas de crianza
2. Estilos parentales
3. Preconcepción y planificación familiar
4. Esquema de vacunación

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Durante la jornada de creación de la Red de Padres de Familia del barrio Juan XXIII, realizada el día 10 de septiembre de 2026, se desarrolló una actividad educativa y participativa dirigida a padres, madres y cuidadores de la comunidad, con el propósito de generar un espacio de orientación, participación y fortalecimiento de las capacidades familiares. Inicialmente se realizó el saludo, la presentación del equipo y la socialización del propósito de la red, resaltando la importancia de la participación activa de las familias en el cuidado integral y el bienestar de sus integrantes. Posteriormente, se abordaron temas relacionados con la crianza, la salud familiar y las acciones de promoción y mantenimiento de la salud de acuerdo con el curso de vida.

Se abordaron los siguientes temas:

- ¿Qué son las pautas de crianza?: Se explicó que las pautas de crianza corresponden a las prácticas, normas, estrategias y formas de acompañamiento que utilizan padres, madres y cuidadores en la educación y formación de niños, niñas y adolescentes. Se resaltó la importancia de establecer límites claros, brindar afecto, mantener una comunicación adecuada, validar las emociones y promover la autonomía de acuerdo con la edad y las características de cada niño.

- ¿Qué son los estilos parentales?: Se socializaron los principales estilos parentales, entre ellos el autoritario, permisivo, negligente y democrático, explicando sus características y la manera en que pueden influir en el desarrollo emocional, comportamental y social de los hijos. Se destacó la importancia de favorecer prácticas de crianza basadas en el afecto, el respeto, la comunicación y el establecimiento de normas y límites consistentes.

- ¿Qué es la preconcepción?: Se brindó orientación sobre la importancia de la atención preconcepcional como estrategia para identificar y modificar oportunamente factores que puedan influir en la salud de la persona y en un futuro embarazo. Se resaltó la importancia de la planificación del embarazo, la valoración del estado de salud, la identificación de factores de riesgo y la asistencia a los servicios de salud antes de la gestación.

- ¿Por qué es importante mantener actualizado el esquema de vacunación?: Se explicó la importancia de la vacunación como medida de prevención de enfermedades

transmisibles y de protección individual y colectiva. Se orientó a los participantes sobre la necesidad de revisar periódicamente el esquema de vacunación y acudir a los servicios de salud para recibir las vacunas correspondientes de acuerdo con la edad y las condiciones particulares de cada persona.

- ¿Por qué es importante asistir a los controles de salud y realizarse los exámenes según el curso de vida?: Se sensibilizó a los participantes sobre la importancia de asistir de manera periódica a los controles de salud y participar en las actividades de promoción y mantenimiento de la salud correspondientes a cada etapa del curso de vida. Se resaltó que estos controles permiten realizar seguimiento al estado de salud, identificar oportunamente factores de riesgo y acceder a valoraciones, tamizajes y exámenes de acuerdo con la edad, sexo, antecedentes y necesidades individuales.

Finalmente, se generó un espacio de participación en el que los padres, madres y cuidadores pudieron expresar inquietudes, compartir experiencias y fortalecer conocimientos relacionados con la crianza y el cuidado integral de sus familias. Se destacó la importancia de mantener la participación activa en la Red de Padres de Familia como estrategia comunitaria para favorecer el acompañamiento familiar y la promoción de prácticas saludables.

COMPROMISOS

- Consolidación del espacio: Mantener activa la red de padres de familia mediante reuniones periódicas de seguimiento y acompañamiento a las familias del sector.
- Promoción de la salud mental: Fomentar espacios de escucha empática, apoyo mutuo y vecindad protectora, reduciendo el estigma frente a las afecciones en salud mental.
- Detección comunitaria: Identificar y notificar de manera oportuna al EBS Urbano N.º 09 aquellas situaciones de riesgo psicosocial, aislamiento o vulnerabilidad en adultos mayores, gestantes, niños y adolescentes.
- Realizar el seguimiento de la red de padres de familia el día 17 de septiembre de 2026, a las 8:00 am.

EVIDENCIAS

1. Registro fotográfico de la actividad

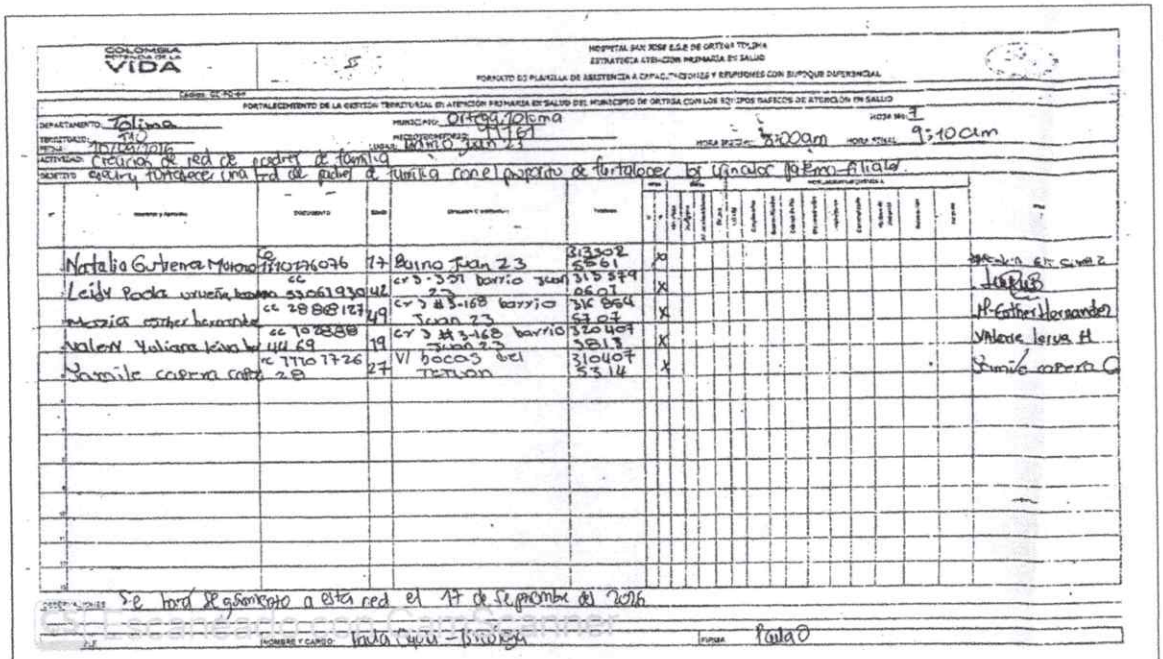








2. Registro de asistencia de los participantes.



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

FORTALECIMIENTO DE LA GESTION TERRITORIAL EN ATENCION PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCION EN SALUD

DEPARTAMENTO: Tolima — MUNICIPIO: Ortega Tolima — FECHA: 3
TERRITORIALIDAD: 340 — MICROTERRITORIO: 77161
MES: 10/09/2025 — LUGAR: barrio Juan 23 — HORA INICIO: 8:00am — HORA FINAL: 9:10am
ACTIVIDAD: Circulos de red de gestantes de familia
OBJETIVO: Educar y fortalecer una red de apoyo a familia con el proposito de fortalecer los vinculos Padre-Hijo

	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO	EDAD	DIRECCION Y BARRIO	TELEFONO	ASISTENCIA	FIRMA
1	Natalia Gutierrez Munoz	CC 1107776076	17	Barrio Juan 23	313302 5561	X	
2	Leidy Paola urueña [illegible]	CC 1106193042	27	cr 3-331 barrio Juan 23	315 879 0607	X	
3	Nataly Esther Hernandez	CC 28 868 127	49	cr 3 #3-168 barrio Juan 23	316 864 57 07	X	
4	Valery Yuliana [illegible]	CC 1028888 411 69	19	cr 3 #3-168 barrio Juan 23	320407 5813	X	
5	Yamile cuerva cortes	CC 7770 7726	27	VI bocas del Tetuan	310407 5314	X	

Se hara seguimiento a esta red el 17 de Septiembre del 2026

NOMBRE Y CARGO: Laura Cuevi - Psicologa — FIRMA: Psicologa

CONCLUSIONES

1. La actividad permitió fortalecer los conocimientos de los padres, madres y cuidadores del barrio Juan XXIII sobre la importancia de la crianza positiva y el acompañamiento adecuado durante el desarrollo de niños, niñas y adolescentes.

2. Se reforzaron conocimientos sobre las pautas de crianza y los diferentes estilos parentales, destacando la importancia del afecto, la comunicación, el establecimiento de límites y la validación emocional dentro del entorno familiar.

3. Se brindó orientación sobre la importancia de la atención preconcepcional y la planificación familiar como estrategias para favorecer decisiones informadas y promover condiciones adecuadas para la salud familiar.

4. Se fortaleció el conocimiento de la comunidad sobre la importancia de mantener actualizado el esquema de vacunación y cumplir con las acciones de promoción y mantenimiento de la salud correspondientes a cada curso de vida.

Vigilado Supersalud

5. Se sensibilizó a los participantes sobre la importancia de asistir oportunamente a los controles de salud y realizar los exámenes y tamizajes establecidos de acuerdo con la edad, necesidades y condiciones particulares de cada persona.

6. La creación de la Red de Padres de Familia constituye una estrategia comunitaria que favorece la participación, el intercambio de experiencias y el fortalecimiento de las capacidades familiares para contribuir al cuidado integral y bienestar de la comunidad.

CRONOGRAMA

Red de Padres de Familia
Barrio Juan 23

CRONOGRAMA DE ENCUENTROS

FECHA	HORA	PROFESIONAL / RESPONSABLE	TEMA / ACTIVIDAD	TIPO DE ENCUENTRO
Jueves 10 de septiembre de 2026	8:00 a. m.	Auxiliares de enfermería	**Vacunación** • Importancia del esquema de vacunación. • Actualización de vacunas. • Recomendaciones para niños y niñas.	Encuentro inicial
		Médica	**Preconcepción** • Planificación familiar. • Preparación para un embarazo saludable. • Cuidados previos a la gestación.	
		Jefe de enfermería	**Crecimiento y desarrollo** • Seguimiento de los niños y niñas. • Controles de crecimiento y desarrollo. • Signos de alarma y promoción del desarrollo integral.	
		Psicóloga	**Pautas de crianza y estilos parentales** • Prácticas de crianza respetuosa. • Comunicación familiar. • Establecimiento de límites. • Reconocimiento de los diferentes estilos parentales.	
Jueves 17 de septiembre de 2026	8:00 a. m.	Equipo interdisciplinario	**Seguimiento** • Comunicación asertiva (Psicóloga). • Planificación familiar (Médica). • La Enfermedad Diarreica Aguda (EDA) (Auxiliares de enfermería).	Seguimiento

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD	
ACTA EDUCATIVA	
ACTA No: 09	
PROFESIONAL	Laura Daniela Diaz Cartagena- Medico Alejandra Corrales- Enfermera profesional Paula Dayana Oyola Cespedes- Psicóloga Zulma Topa Leal- Auxiliar de enfermería Sinthy Chirley Perez- Auxiliar de enfermería Yamile Capera- Auxiliar de enfermería
FECHA DE LA REUNIÓN	17/09/2026
HORA DE LA REUNIÓN	08: 00 am – 09: 10 am
LUGAR DE LA REUNIÓN	Casa de la señora Esther Hernandez, Barrio Juan 23
ASUNTO DE LA REUNIÓN	Seguimiento a la red de padres de familia en la comunidad del barrio Juan 23.

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRES Y APELLIDOS	**IDENTIFICACIÓN**
Leidy Paola Urueña Bocanegra	CC. 53061930
Maria Esther Hernandez	CC. 28868127
Valery Yuliana Leiva Hernandez	CC. 1028884469
Heliodora Topa	CC. 5967378
Abraham Vega	CC. 5973452

OBJETIVO: Dar seguimiento y fortalecer la Red de Padres de Familia del barrio Juan XXIII como espacio de participación, orientación y acompañamiento para padres, madres y cuidadores, mediante la continuidad de acciones educativas relacionadas con la comunicación asertiva, la resolución adecuada de conflictos y las pautas de crianza, así como la promoción de prácticas de autocuidado y acciones de promoción y mantenimiento de la salud, de acuerdo con las necesidades identificadas y el curso de vida de los integrantes de la familia.

ORDEN DEL DIA:

1. Saludo y bienvenida.
2. Seguimiento a la Red de Padres de Familia: revisión de los avances, participación y continuidad de las acciones propuestas en el encuentro anterior.
3. Comunicación asertiva: estrategias para fortalecer la comunicación entre padres, madres, cuidadores e integrantes de la familia.
4. Planificación familiar y preconcepción: orientación sobre la toma de decisiones informadas, planificación de embarazos y preparación para la gestación.
5. Enfermedad Diarreica Aguda (EDA): identificación de signos de alarma, medidas de prevención y cuidados básicos en el entorno familiar.
6. Resolución de dudas e inquietudes.
7. Establecimiento de compromisos y recomendaciones finales.
8. Cierre de la actividad.

Vigilado Supersalud

CONTENIDO

1. Comunicación asertiva
2. Preconcepción y planificación familiar
3. Enfermedad Diarreica Aguda (EDA)

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Durante la jornada de seguimiento de la Red de Padres de Familia del barrio Juan XXIII, realizada el 17 de septiembre de 2026, de 8:00 a.m. a 9:10 a.m., se desarrolló un espacio educativo y participativo dirigido a padres, madres y cuidadores, con el propósito de dar continuidad al proceso iniciado en el encuentro anterior y fortalecer conocimientos relacionados con la convivencia familiar, la sexualidad, el autocuidado y la promoción y mantenimiento de la salud.

Inicialmente, se realizó el saludo y se retomó el propósito de la Red de Padres de Familia, destacando la importancia de la participación de las familias en el cuidado integral de sus integrantes.

Se abordaron los siguientes temas:

- **Comunicación asertiva:** Se explicó la importancia de expresar pensamientos, emociones, necesidades y opiniones de manera clara y respetuosa. Se abordaron herramientas como la escucha activa, el lenguaje respetuoso, la expresión adecuada de emociones, el establecimiento de límites y la formulación clara de solicitudes. Posteriormente, se realizó un ejercicio práctico en el que se presentaron diferentes situaciones familiares y los participantes debían proponer cómo abordarlas aplicando las herramientas de comunicación asertiva. Se analizaron las respuestas y se reforzó la diferencia entre comunicación pasiva, agresiva y asertiva.

- **Sexualidad en niños, niñas y adolescentes, planificación familiar y preconcepción:** Se orientó sobre el papel de padres, madres y cuidadores en la educación sexual y protección de niños, niñas y adolescentes, de acuerdo con su etapa de desarrollo. Se resaltó la importancia de nombrar adecuadamente las partes del cuerpo, enseñar el respeto por la intimidad y los límites corporales, promover una comunicación abierta y enseñar a identificar y comunicar situaciones que generen incomodidad. También se abordó la importancia de la higiene y el autocuidado corporal, favoreciendo progresivamente la autonomía. En relación con la planificación familiar y la atención preconcepcional, se orientó sobre la toma de decisiones informadas, el acceso a métodos de planificación y la importancia de la valoración previa a un embarazo para identificar factores de riesgo y condiciones de salud.

- **Enfermedad Diarreica Aguda (EDA):** Se brindó educación sobre las principales medidas de prevención, incluyendo lavado de manos, consumo de agua segura, adecuada manipulación de alimentos e higiene del hogar. Se explicaron signos de alarma y la importancia de acudir oportunamente a los servicios de salud ante síntomas de gravedad o signos de deshidratación.

Finalmente, se realizó un espacio de resolución de dudas e inquietudes, en el que los participantes compartieron experiencias y preguntas relacionadas con los temas abordados. Se establecieron recomendaciones orientadas a fortalecer la comunicación familiar, el autocuidado, la educación sexual y el uso oportuno de los servicios de salud. Se invitó a continuar participando activamente en la Red de Padres de Familia. La actividad finalizó a las 9:10 a.m.

COMPROMISOS

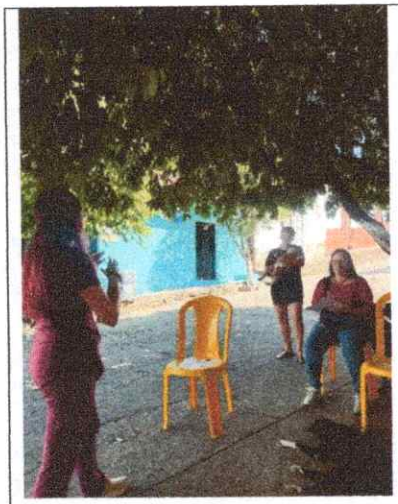
- Promoción de la salud mental: Fomentar espacios de escucha empática, apoyo mutuo y vecindad protectora, reduciendo el estigma frente a las afecciones en salud mental.
- Detección comunitaria: Identificar y notificar de manera oportuna al EBS Urbano N.º 09 aquellas situaciones de riesgo psicosocial, aislamiento o vulnerabilidad en adultos mayores, gestantes, niños y adolescentes.

EVIDENCIAS

1. Registro fotográfico de la actividad









2. Registro de asistencia de los participantes.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

Codigo: GC-FO-66

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: Tolima — MUNICIPIO: Ortega — HOJA No:
TERRITORIO: T10 — MICROTERRITORIO: M101
FECHA: 27/11/2024 — LUGAR: Barrio Juan 23 — HORA INICIAL: 8:00am — HORA FINAL: 9:10 am
ACTIVIDAD: Socialización red de Madres de familia
OBJETIVO: Dinamizar la comunicación efectiva en los padres de familia del barrio Juan 23

Nº	Nombres y Apellidos	DOCUMENTO	EDAD	Dirección O Institución	Teléfono	Sexo	Etnia	POBLACION DIFERENCIAL	Firma
1	Maria Esther Hernandez	28865123	49	Cra 3 #3-168 Juan 23	3168554568				Maria Esther H
2	Leidy Paola Urueña B.	53061930	42	Cr 3 # 3-31 Juan XXIII	3135790601				Leidy Paola U. B
3	Valerie Juliana Leiva	1028554464	19	Cra 3#3-168 Juan 23	3205813409				Valerie Juliana Leiva
4	Jose Abraham Vega	5973452	47	Cra 3#3-4 Juan 23	3133860374	X			
5	Heliodora Topa	5967378	67	Cra 3#3-11 Juan 23	3224187622	X			Heliodora Topa
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									

OBSERVACIONES:

RESPONSABLE — NOMBRE Y CARGO: Paola Tatiana Ochoa Cespedes — Psicóloga

Vigilado Supersalud

CONCLUSIONES

1. La actividad permitió fortalecer los conocimientos de los padres, madres y cuidadores del barrio Juan XXIII sobre la importancia de la comunicación asertiva y su aplicación en las relaciones y situaciones cotidianas del entorno familiar.

2. Se fortalecieron habilidades para el manejo adecuado de situaciones familiares, mediante el ejercicio práctico de análisis de casos, en el cual los participantes aplicaron herramientas de comunicación asertiva para plantear respuestas respetuosas y establecer límites de manera adecuada.

3. Se brindó orientación sobre la sexualidad de niños, niñas y adolescentes, resaltando el papel de los cuidadores en la educación sexual, el reconocimiento adecuado del cuerpo, el establecimiento de límites corporales, la higiene, el autocuidado y la comunicación abierta como factores protectores.

4. Se reforzaron conocimientos sobre planificación familiar y atención preconcepcional, promoviendo la toma de decisiones informadas y el acceso oportuno a los servicios de salud de acuerdo con las necesidades de cada persona y familia.

5. Se fortalecieron conocimientos sobre la prevención de la Enfermedad Diarreica Aguda (EDA), haciendo énfasis en las medidas de higiene, lavado de manos, consumo de agua segura, manipulación adecuada de alimentos y reconocimiento de signos de alarma.

6. El seguimiento de la Red de Padres de Familia permitió dar continuidad a las acciones educativas y de participación comunitaria, fortaleciendo las capacidades de las familias para contribuir al cuidado integral, el bienestar y la promoción y mantenimiento de la salud de sus integrantes.

CRONOGRAMA

Red de Padres de Familia
Barrio Juan 23

CRONOGRAMA DE ENCUENTROS

FECHA	HORA	PROFESIONAL / RESPONSABLE	TEMA / ACTIVIDAD	TIPO DE ENCUENTRO
Jueves 10 de septiembre de 2026	8:00 a. m.	Auxiliares de enfermería	**Vacunación** • Importancia del esquema de vacunación. • Actualización de vacunas. • Recomendaciones para niños y niñas.	Encuentro inicial
		Médica	**Preconcepción** • Planificación familiar. • Preparación para un embarazo saludable. • Cuidados previos a la gestación.	
		Jefe de enfermería	**Crecimiento y desarrollo** • Seguimiento de los niños y niñas. • Controles de crecimiento y desarrollo. • Signos de alarma y promoción del desarrollo integral.	
		Psicóloga	**Pautas de crianza y estilos parentales** • Prácticas de crianza respetuosa. • Comunicación familiar. • Establecimiento de límites. • Reconocimiento de los diferentes estilos parentales.	
Jueves 17 de septiembre de 2026	8:00 a. m.	Equipo interdisciplinario	**Seguimiento** • Comunicación asertiva (Psicóloga). • Planificación familiar (Médica). • La Enfermedad Diarreica Aguda (EDA) (Auxiliares de enfermería).	Seguimiento

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BÁSICOS DE ATENCIÓN EN SALUD	
ACTA DE ASISTENCIA	
ACTA No: 22	
PROFESIONAL	Laura Daniela Diaz - Médico Alejandra Corrales- Enfermera profesional Paula Dayana Oyola - Psicóloga Zulma Topa Leal- Auxiliar de enfermería Sinthy Chirley Perez- Auxiliar de enfermería Yamile Capera- Auxiliar de enfermería
FECHA DE LA REUNIÓN	07, 16, 21, 26 de septiembre de 2026
HORA DE LA REUNIÓN	08: 00 am a 05:00 pm
LUGAR DE LA REUNIÓN	Hospital San Jose ESE
ASUNTO DE LA REUNIÓN	Reuniones de retroalimentación de equipo mes de septiembre

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRES Y APELLIDOS	**PROFESIÓN**
Sinthy Perez	Auxiliar de enfermería
Zulma Topa	Auxiliar de enfermería
Yamile Capera	Auxiliar de enfermería
Paula Oyola	Psicóloga
Laura Díaz	Médico
Alejandra Corrales	Enfermera

OBJETIVO: Fortalecer el trabajo articulado del Equipo Básico de Atención en Salud (EBS) mediante espacios de reunión, seguimiento, análisis y retroalimentación desarrollados durante los días administrativos, orientados a la identificación de barreras de acceso, riesgos, necesidades y situaciones particulares de la población del territorio asignado. Establecer estrategias de búsqueda activa, demanda inducida, seguimiento y canalización de usuarios y familias, así como definir acciones de mejora y conductas de manejo de acuerdo con los hallazgos identificados durante las jornadas de caracterización y atención. Promover el trabajo colaborativo, la comunicación efectiva y la toma de decisiones conjunta para garantizar la continuidad, oportunidad e integralidad de las acciones de Atención Primaria en Salud en el microterritorio asignado.

ORDEN DEL DIA:

1. Verificación de asistencia y apertura de la reunión.
2. Revisión de compromisos y situaciones pendientes de reuniones anteriores.
3. Socialización de hallazgos identificados durante las actividades realizadas en el territorio durante la semana.

4. Análisis de situaciones de riesgo, necesidades y barreras de acceso identificadas en la población.
5. Revisión de usuarios, familias y casos que requieren seguimiento, búsqueda activa o demanda inducida.
6. Análisis y priorización de las situaciones encontradas según las necesidades del microterritorio.
7. Definición de estrategias y acciones de intervención, seguimiento y canalización.
8. Distribución de responsabilidades y establecimiento de compromisos del equipo.
9. Retroalimentación y articulación de las acciones del EBS para garantizar la continuidad de la atención.
10. Proposiciones, varios y cierre de la reunión

CONTENIDO

ANÁLISIS TERRITORIAL, SEGUIMIENTO DE CASOS Y ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEL EBS

Se realizó reunión de análisis con los integrantes del Equipo Básico de Atención en Salud (EBS), orientada a revisar las situaciones encontradas durante las caracterizaciones y visitas domiciliarias, identificar barreras para el acceso y establecer estrategias de búsqueda, seguimiento y organización de las actividades en territorio. Se analizaron las viviendas en las cuales no fue posible encontrar personas, así como aquellas deshabitadas, en construcción o de paso, con el propósito de mejorar el registro territorial y establecer estrategias para realizar nuevos acercamientos. También se abordó la importancia de fortalecer la comunicación y confianza con los usuarios para disminuir desistimientos y favorecer la aceptación de las actividades del EBS.

Durante la revisión de casos se identificó un caso de riesgo de desnutrición en una menor de cinco años, frente al cual se resaltó la importancia de realizar seguimiento integral a la menor y su familia, identificar factores asociados y establecer las canalizaciones e intervenciones correspondientes para favorecer su estado de salud, además de organizar intervenciones como educación individual, toma de paraclínicos y entrega oportuna de medicamentos además de plantear ruta de valoración por especialistas y seguimiento por parte del equipo. Finalmente, se organizó la programación semanal del equipo, definiendo tiempos para caracterización de nuevos hogares, retorno a viviendas no efectivas, seguimiento de casos, vacunación, toma o gestión de exámenes, demanda inducida y actividades educativas, buscando optimizar los recursos y garantizar continuidad en la atención.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Un día a la semana se revisaron las actividades realizadas en territorio y las principales dificultades encontradas. Se identificaron viviendas no efectivas y se estableció la necesidad de programar nuevas visitas en diferentes días y horarios para aumentar la posibilidad de encontrar a los

residentes. Igualmente, se diferenciaron viviendas deshabitadas, en construcción y de paso para mejorar la caracterización territorial. Se revisaron estrategias para fortalecer la comunicación con la comunidad, explicar claramente el propósito de las visitas y generar mayor confianza, con el fin de disminuir desistimientos y facilitar la participación de los usuarios. Se planteó la articulación con el presidente de la Junta de Acción Comunal para apoyar la delimitación del barrio y mejorar el reconocimiento de los sectores y viviendas pendientes. Se realizó seguimiento al caso de riesgo de desnutrición identificado en una menor de diez meses, resaltando la necesidad de abordar tanto las condiciones de la menor como las de su entorno familiar y garantizar las acciones de seguimiento y canalización requeridas. Finalmente, se organizó la agenda semanal del EBS, distribuyendo las actividades entre caracterización, retorno a viviendas no efectivas, seguimiento de casos, vacunación, exámenes, demanda inducida y educación en salud, de acuerdo con las necesidades identificadas en el territorio.

SE ABORDARON LOS SIGUIENTES TEMAS:

- Revisión de caracterizaciones y visitas domiciliarias.
- Identificación y seguimiento de viviendas no efectivas.
- Diferenciación de viviendas deshabitadas, en construcción o de paso.
- Estrategias para mejorar la búsqueda de usuarios.
- Fortalecimiento de la comunicación y confianza con la comunidad.
- Estrategias para disminuir disentimiento
- Articulación con la Junta de Acción Comunal y delimitación territorial.
- Seguimiento al caso de riesgo de desnutrición en menor de diez meses.
- Identificación de factores familiares y sociales asociados al riesgo.
- Organización semanal de caracterizaciones, retornos, vacunación, exámenes, demanda inducida y educación.
- Priorización y seguimiento de casos identificados por el EBS.
- Distribución de responsabilidades y fortalecimiento del trabajo en equipo.

EVIDENCIAS

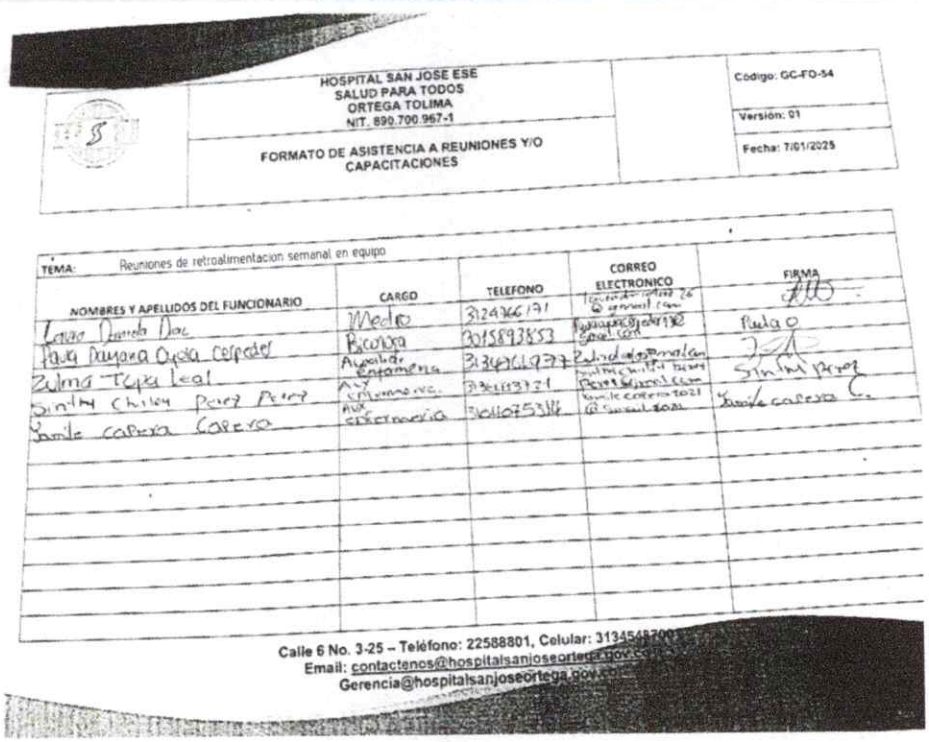
1. Registro fotográfico de la actividad educativa.







2. Registro de asistencia de los participantes.



HOSPITAL SAN JOSE ESE
SALUD PARA TODOS
ORTEGA TOLIMA
NIT. 890.700.967-1

Código: GC-FO-54
Versión: 01
Fecha: 7/01/2025

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES

TEMA: Reuniones de retroalimentacion semanal en equipo

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Laura Daniela Diaz	Medico	3124366171		
Paula Tatiana Ospina Cepeda	Auxiliar Enfermeria	3015893853		
Zulma Tapia Leal	Auxiliar Enfermeria	3134916977		
Sindy Chilay Perez Perez	Auxiliar Enfermeria	3136133731		
Yamile Cabrera Cabrera	Auxiliar Enfermeria	3101075316		

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co

CONCLUSIONES

1. La revisión de las actividades territoriales permitió identificar barreras relacionadas con la localización de los usuarios, viviendas no efectivas, inmuebles deshabitados, en construcción o de paso, estableciendo la necesidad de fortalecer las estrategias de búsqueda y seguimiento.
2. Se reconoció la importancia de fortalecer la comunicación y el acercamiento con la comunidad, promoviendo relaciones de confianza que faciliten la aceptación de las actividades de caracterización y disminuyan las negativas frente a la intervención del EBS.
3. La articulación con líderes comunitarios, especialmente con la Junta de Acción Comunal, constituye una estrategia que puede facilitar el reconocimiento y delimitación del territorio, así como la identificación de sectores y viviendas pendientes de abordar.
4. La identificación de un caso de riesgo de desnutrición en una menor de cinco años evidenció la importancia de realizar un abordaje integral que incluya a la familia y permita identificar factores asociados, realizar seguimiento y gestionar las acciones de atención y canalización correspondientes.
5. La organización y programación de las actividades del EBS permite optimizar los tiempos y recursos disponibles, distribuyendo las jornadas entre caracterización, retorno a viviendas no efectivas, seguimiento de casos, vacunación, exámenes, demanda inducida y educación en salud, favoreciendo la continuidad de las acciones de Atención Primaria en Salud.

Vigilado Supersalud

NUEVO SAN JOSÉ E.S.E. ORTEGA - TOLIMA
NIT. 890.700.967
CALLE 6 # 3-25 ORTEGA - TOLIMA
CEL. +57 (311) 223 0151 contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co

INFORME GENERAL DE MICROSITIO

NOMBRE DE MICROSITIO		BARRIO JUAN XIII	
TERRITORIO	T10	MICROTERRITORIO	MT61
DEPARTAMENTO	Tolima	MUNICIPIO	Ortega
LATITUD	3.9334300 N	LONGITUD	75.218222-W
CONCENTRACIÓN		EBAS	009

PRESIDENTE DE JUNTA / LÍDER COMUNAL		Luis Alberto Alturo	
TELÉFONO	3125304292	DIRECCIÓN	Juan XXII

MAPA DEL MUNICIPIO – UBICACIÓN DEL MICROSITIO



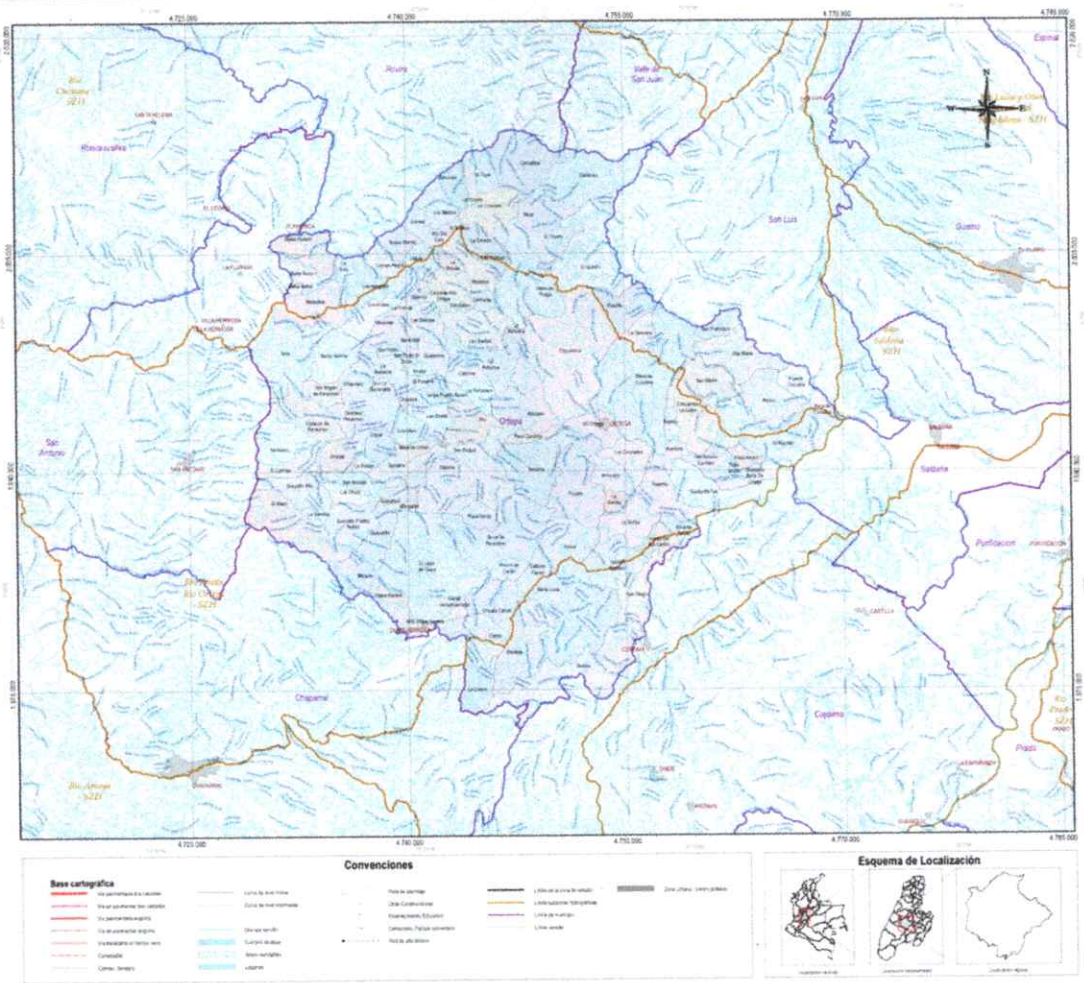
1. **DESCRIPCIÓN DEL TERRITORIO, MICROTERRITORIO, Y/O MICROSITIO**
El proceso de caracterización y entrega del barrio Juan XXIII permitió identificar un total de 147 usuarios. La información recolectada permite establecer una línea base de la población, sus características demográficas, afiliación al sistema de salud, pertenencia a

grupos diferenciales, condiciones relacionadas con vacunación, atenciones identificadas y características de las viviendas registradas en el territorio.
Los hallazgos obtenidos constituyen un insumo para orientar las acciones de Atención Primaria en Salud, promoción de la salud, prevención de la enfermedad, gestión del riesgo y canalización de usuarios hacia las intervenciones correspondientes según curso de vida y condiciones particulares.

1.1. Ubicación geográfica

El Microterritorio 61, barrio Juan XXIII, 3,933430- 75,218222° limitando directamente con el Hospital San José. Cuenta con acceso a vías principales, calles pavimentadas. El acceso a estas viviendas es directo con baja dispersión.

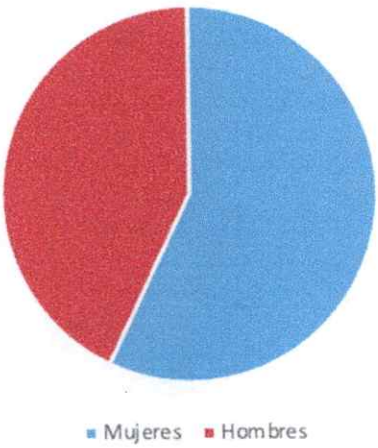
1.2. División político-administrativa



1.3. Población total y distribución

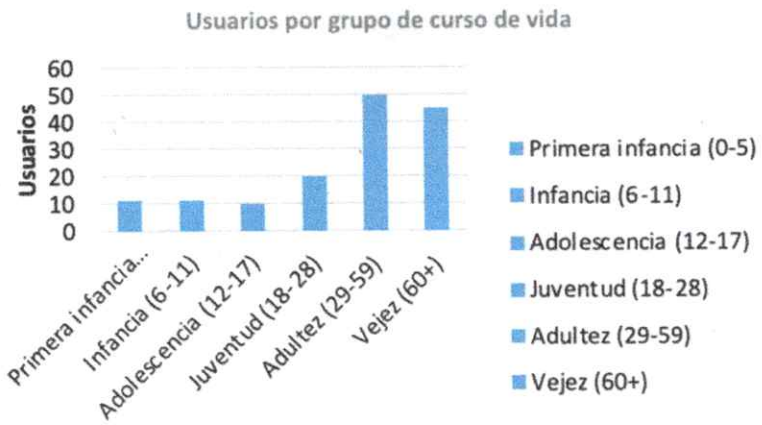
En el barrio Juan XXIII se caracterizaron 147 usuarios. La distribución por sexo evidencia predominio de población femenina, con 84 mujeres (57,1 %) frente a 63 hombres (42,9 %). Esta composición permite orientar acciones diferenciales de

promoción y mantenimiento de la salud, garantizando intervenciones para ambos grupos y teniendo en cuenta las necesidades asociadas al curso de vida.



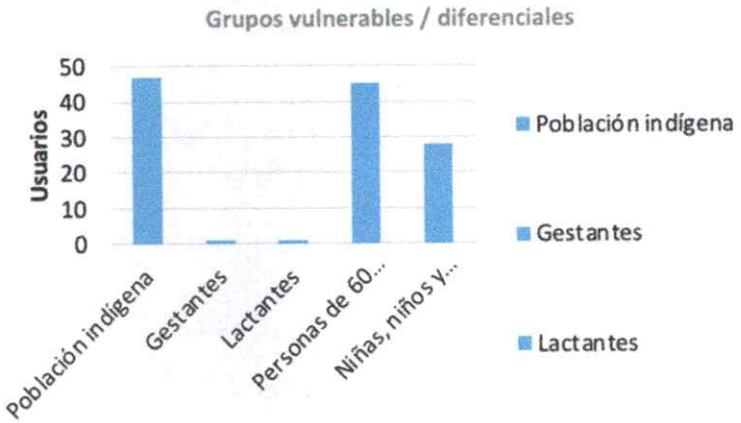
Grafica distribución por sexo MT61

La distribución por curso de vida muestra una concentración importante en la población adulta y adulta mayor. Se identificaron 50 personas entre 29 y 59 años (34,0 %) y 45 personas de 60 años o más (30,6 %). También se registraron 20 jóvenes, 11 personas en primera infancia, 11 en infancia y 10 adolescentes. En consecuencia, las acciones territoriales deben priorizar la promoción de estilos de vida saludables, prevención y detección temprana de enfermedades crónicas, salud mental, salud sexual y reproductiva, vacunación y seguimiento de la población mayor.



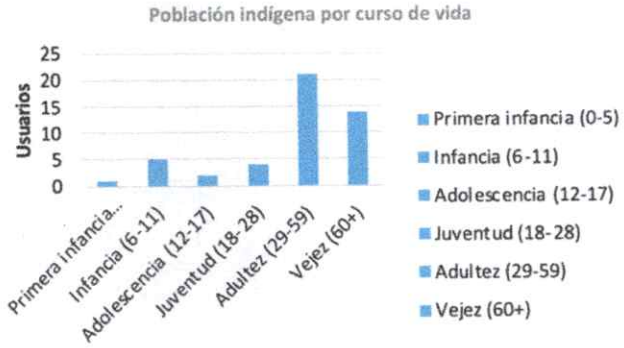
Grafica ciclo de vida MT61

Dentro de los grupos vulnerables y diferenciales identificados se encontraron 47 personas pertenecientes a población indígena, 45 personas mayores de 60 años, 28 niñas, niños y adolescentes menores de 18 años, 1 gestante y 1 persona lactante. Estos resultados evidencian la presencia de diferentes condiciones de vulnerabilidad que requieren abordajes diferenciales y acciones de gestión del riesgo. Se destaca especialmente la población indígena y la población adulta mayor como grupos de mayor representación. Es importante aclarar que las categorías no son excluyentes, por lo que una misma persona puede pertenecer simultáneamente a varios grupos diferenciales; por esta razón, la suma de las categorías no corresponde necesariamente al total de usuarios caracterizados.



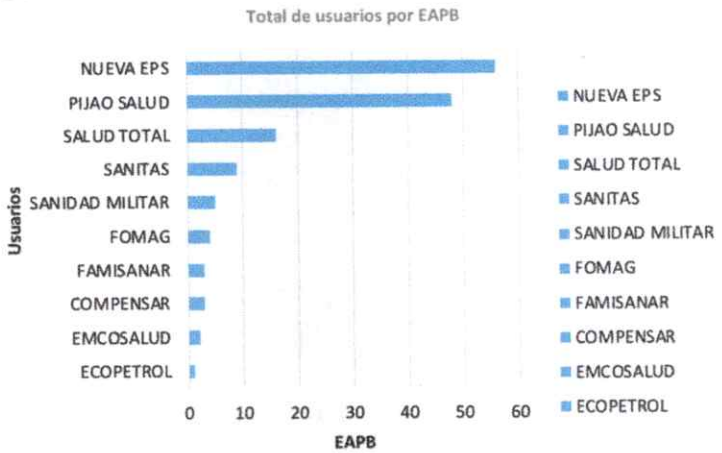
Grafica grupos diferenciales MT61

Se identificaron 47 personas pertenecientes a población indígena, correspondientes aproximadamente al 32,0 % del total de usuarios caracterizados. De esta población, 28 son mujeres y 19 hombres. Según curso de vida, se identificaron 1 persona en primera infancia, 5 en infancia, 2 en adolescencia, 4 jóvenes, 21 adultos y 14 personas mayores de 60 años. Se observa, por tanto, una mayor concentración de población indígena en los grupos de adultez y vejez. Este hallazgo requiere fortalecer las acciones de atención con enfoque diferencial, garantizando el acceso efectivo a las rutas de promoción y mantenimiento de la salud, detección temprana, vacunación, seguimiento de enfermedades crónicas y demás intervenciones de acuerdo con las necesidades individuales y culturales de la población.



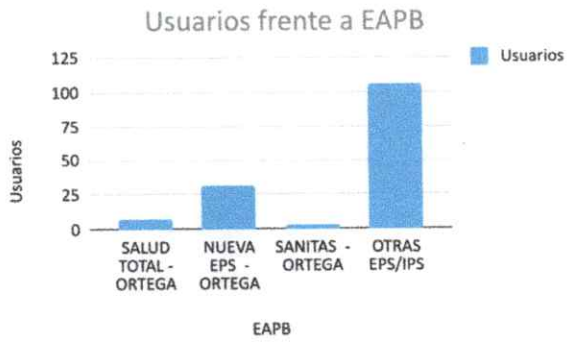
Grafica personas indígenas por curso de vida grupos MT61

Al revisar la distribución general por EAPB, Nueva EPS concentra 56 usuarios (38,1 %) y Pijao Salud 48 usuarios (32,7 %). Salud Total registra 16 usuarios (10,9 %), seguida de Sanitas con 9 (6,1 %). También se identifican usuarios afiliados a Sanidad Militar, FOMAG, Famisanar, Compensar, Emcosalud y Ecopetrol. La diversidad de aseguramiento debe considerarse para fortalecer la gestión de las rutas y la continuidad de los servicios.



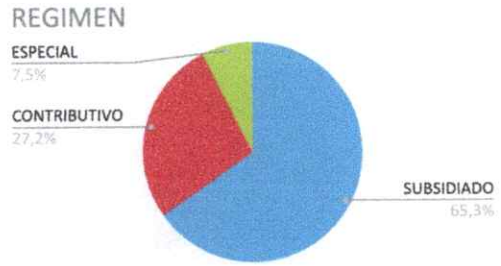
Grafica tipo EAPB MT61

Los usuarios EAPB con atención en Ortega muestra que 31 usuarios corresponden a Nueva EPS, 7 a Salud Total y 3 a Sanitas, mientras que 106 usuarios se encuentran registrados en otras EPS/IPS. Esto evidencia diversidad en la afiliación y la necesidad de mantener actualizada la identificación de la EAPB e IPS de cada usuario para facilitar la canalización, autorización y continuidad de las atenciones requeridas.



Grafica EAPB con atención en ortega MT61

Durante la caracterización realizada en el microterritorio, se identificaron un total de **147 personas**, de las cuales **96 pertenecen al régimen subsidiado, 40 al régimen contributivo, 11 al régimen especial**



Grafica según régimen de afiliación MT61

1.4. Características socioeconómicas y culturales

La población caracterizada del barrio Juan XXIII presenta condiciones socioeconómicas y culturales diversas, propias de un territorio urbano con presencia de diferentes grupos etarios y dinámicas familiares. Se evidencia predominio de población adulta, trabajadora con acceso a servicios públicos, actividad económica, adecuadas condiciones de saneamiento y la mayoría cuenta con acceso a escolaridad. Desde el componente cultural, se reconoce la importancia de considerar las características familiares, sociales y comunitarias del territorio, fortaleciendo las estrategias de participación social, educación en salud y atención con enfoque diferencial, de manera que las intervenciones respondan a las necesidades y particularidades de la comunidad.

1.5. Mapa del territorio, microterritorio, y/o micrositio



1.6. Fecha de inicio y finalización de actividades

Para brindar atención a la comunidad en general se llevó a cabo la réplica de la información puerta a puerta, logrando la mayor captación posible de la comunidad a los servicios ofertados. Desde el 4 de agosto hasta el 21 de septiembre 2026

1.7. Caracterización de viviendas

En el barrio Juan XXIII se registraron 82 viviendas o unidades familiares. De ellas, 62 fueron clasificadas como viviendas efectivas, equivalentes al 75,6 %, mientras que 20 correspondieron a viviendas no efectivas, equivalentes al 24,4 %. Entre las viviendas no efectivas se identificaron 9 casas deshabitadas, 7 casas de paso, 2 con renuencia o desistimiento, 1 en construcción

MT61

Atención	Usuarios
Total de viviendas registradas	82
Viviendas efectivas	62
Viviendas no efectivas	20

Grafica Viviendas registradas MT61

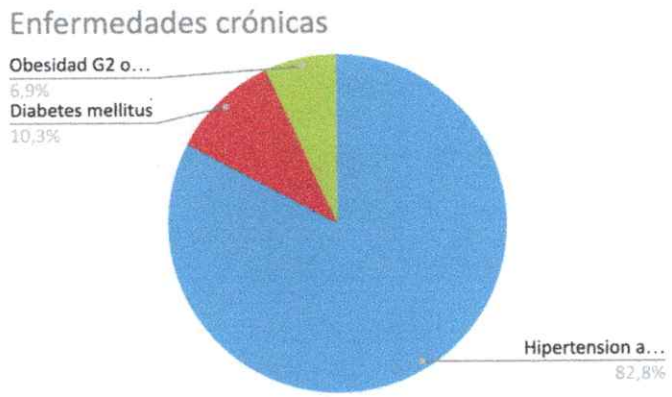
CAUSAS

Columna 1	Columna 2
Casa deshabitada	9
Casa de paso	7
Casa renuente con desistimie	3
Casa en construcción	1

Grafica Causas de viviendas no efectivas MT61

1.8. Condiciones de salud de la población

Los hallazgos en durante las actividades evidencian una mayor presencia de **hipertensión arterial**, identificada en **24 personas**, constituyéndose como la principal condición crónica encontrada. En menor proporción se identificaron **3 personas con diabetes** y **2 con obesidad grado III o más**. Estos resultados resaltan la importancia de fortalecer las acciones de **promoción de estilos de vida saludables, prevención, detección temprana, seguimiento y control de enfermedades crónicas no transmisibles**, especialmente frente a la hipertensión arterial. Esta situación resalta la importancia de fortalecer las acciones de **Atención Primaria en Salud**, especialmente el seguimiento y control de la presión arterial y la glucemia, adherencia al tratamiento, alimentación saludable, actividad física, educación para el autocuidado y asistencia a controles médicos. También es importante realizar **detección temprana de complicaciones y seguimiento periódico** de las personas diagnosticadas.



Grafica enfermedades crónicas MT61

1.8.1. Morbilidad y mortalidad

Durante el periodo analizado se identificaron **29 pacientes con enfermedades crónicas**, lo que evidencia una carga importante de morbilidad asociada principalmente a enfermedades no transmisibles. Se registraron además **12 tamizajes cardiovasculares**, orientados a la detección temprana y seguimiento de factores de riesgo. En la población priorizada se identificó **una gestante y un caso con riesgo de desnutrición**, lo que resalta la necesidad de fortalecer las acciones de atención integral y seguimiento

oportuno. **No se reportaron datos de mortalidad**, por lo que se recomienda mantener la vigilancia activa, fortalecer la identificación temprana de riesgos y garantizar la continuidad de las intervenciones en salud.

1.8.2. Determinantes sociales de la salud

El 100% de las viviendas caracterizadas cuenta con techo y piso de cemento, todas cuentan con disponibilidad de agua potable, disposición de aguas residuales y excretas, manejo de residuos sólidos, no se encontraron condiciones de hacinamiento y en tanto a características económicas cada familia caracterizada cuenta con al menos un integrante que realiza al menos una actividad laboral y brinda ingresos económicos al hogar

1.8.3. Acceso y uso de servicios de salud

El 100% de los usuarios cuenta con acceso a servicios en salud, conocen sus deberes y sus derechos como pacientes y dada la cercanía al Hospital San Jose ESE, asisten a valoración medica por urgencias según necesidad, durante el proceso de caracterizaciones se hizo énfasis en controles rutinarios para favorecer la promoción y mantenimiento de la salud.

1.8.4. Situaciones de riesgo (Embarazo adolescente, violencia, enfermedades crónicas, etc....)

Embarazo

Se identificó una gestante de 23 años, G3P1V1A1, en el momento de la captación 7.4 semanas de gestación, asiste a controles prenatales en su EPS pijao Salud y se tiene programado un seguimiento por parte del equipo EBS 009 el día 29/09/2026.

Riesgo de desnutrición aguda

Se identificó una paciente de 10 meses con riesgo de desnutrición asociado a malos hábitos de alimentación, se realizó educación y acciones pertinentes según AIEPI y se tiene programado un seguimiento por parte del equipo EBS 009 el día 29/09/2026 para conocer evolución clínica.

Violencia

Durante el proceso de caracterización no se evidencio maltrato psicológico, físico, o negligencia (abandono de adulto mayor).

1.8.5. Percepción de la comunidad

La población caracterizada del barrio Juan 23 manifestó satisfacción, conformidad y agradecimiento por la atención brindada por los Equipos Básicos de Salud, destacando la disposición, orientación y acompañamiento proporcionados durante las jornadas realizadas. La comunidad expresó una percepción favorable frente a la presencia de los equipos en el territorio y a las acciones desarrolladas para la promoción, prevención y atención de sus necesidades en salud.

2. ACTIVIDADES ASISTENCIALES

2.1. Tabla de intervenciones

Medicina general

Medicina	
Atenciones	Usuarios
Primera infancia	4
Infancia	1
Adolescencia	1
Juventud	8
Adultez	16
Vejez	7
Planificación	3
Medicina general	4
Cronicos	4
Total	48

Psicología

Psicología	
Atenciones	Usuarios
Primera infancia	4
Infancia	6
Adolescencia	7
Juventud	14
Adultez	22
Vejez	15
TOTAL	68

Tamizajes	
Atenciones	Usuarios
M-CHAT-R	5
RQC	9
GAD-2	21
AUDIT	4
Whooley	27
ASSIST	2
TOTAL	68

Enfermería

Enfermeria	
Atenciones	Usuarios
CCV	2
Disentimiento CCV	3

2.2. Actividades comunitarias

CANT.	NOMBRE DOCUMENTO	DOCUMENTO
1	ACTA EDUCACION RED COMUNITARIA #1	ACTA #4
2	ACTA EDUCACIÓN EN HÁBITOS SALUDABLES	ACTA #5
3	ACTA PAUTAS DE CRIANZA	ACTA #6
4	ACTA APERTURA RED COMUNITARIA #2 – RED DE PADRES	ACTA #7
5	ACTA SEGUIMIENTO RED COMUNITARIA #3 – RED DE PADRES	ACTA #9
6	ACTA EDUCACIÓN PREVENCIÓN DE SUICIDIO	ACTA #11
7	ACTA RIESGOS DE SALUD MENTAL EN EL EMBARAZO	ACTA #12
8	ACTA EDUCACIÓN EN PRECONCEPCIÓN	ACTA #14
9	ACTA EDUCACIÓN EN PLANIFICACIÓN FAMILIAR	ACTA #15
10	ACTA EDUCACIÓN EN IMPORTANCIA DE LAS VACUNAS	ACTA #18
11	ACTA EDUCACIÓN DETECCIÓN Y MANEJO DE EDA	ACTA #19

2.3. Campañas

Las jornadas de vacunación fueron realizadas los días conforme los hallazgos realizados en la semana. Se revisaron todos los usuarios caracterizados en mi vacuna para determinar vacunas faltantes y se realizó seguimiento posterior. En total se registraron 53 dosis aplicadas y 11 disentimientos, distribuidas de la siguiente manera:

VACUNAS JUAN XXIII	
Vacuna / registro	Usuarios / registros
Fiebre amarilla con fecha registrada	6
Influenza	24
Tetano	7
VPH	3
Disentimientos	11

4. Resultados

Durante las jornadas se logró la aplicación de 53 dosis de diferentes biológicos, evidenciándose participación de población de diferentes grupos de edad.
El biológico con mayor número de aplicaciones fue influenza adulta, con 24 dosis, seguido de TT con 7 dosis, fiebre amarilla 6 dosis y VPH 3 dosis. Se realizó educación individual y. grupal a la comunidad sobre la importancia de la vacunación, sin embargo, a pesar de esto 11 personas disintieron de la aplicación, se deja registro.

La aplicación de estos biológicos evidencia la realización de acciones preventivas dirigidas a diferentes grupos poblacionales y permite avanzar en el mantenimiento y actualización de los esquemas de vacunación de la comunidad.

2.4. Trabajo de redes intersectoriales

En el Microterritorio 61 se realizaron actividades de conformación y seguimiento de redes comunitarias, orientadas a fortalecer la participación de la comunidad y la articulación con la institución educativa. En estas jornadas se promovió la identificación de actores comunitarios, la organización de las redes y el establecimiento de compromisos para el seguimiento de las acciones en salud y bienestar de la comunidad. Se realizaron dos redes comunitarias con su respectivo seguimiento en eventos de interés que se identificaron durante las caracterizaciones,

2.5. Resultados y cobertura de las actividades.

POBLACIÓN CARACTERIZADA E INTERVENIDA	POBLACIÓN CON ASEGURAMIENTO	PORCENTAJE DE COBERTURA
147	147	100%

2.6. Comparación con metas y/o ejecuciones anteriores

No se habían realizado ejecuciones anteriores

2.7. Estrategias y efectividad de las estrategias

Se implementaron estrategias de captación comunitaria mediante recorridos y visitas domiciliarias en diferentes horarios, con el propósito de facilitar la participación de la población y ampliar la cobertura de las caracterizaciones realizadas. A partir de las necesidades identificadas durante el abordaje territorial, se desarrollaron espacios educativos orientados a fortalecer los conocimientos de la comunidad en temas prioritarios de salud. Asimismo, se promovió una interacción cercana, respetuosa y basada en la confianza entre la comunidad y los Equipos Básicos de Salud, favoreciendo la comunicación, la participación activa y la adherencia a las actividades de promoción, prevención, caracterización y seguimiento realizadas en el territorio.

2.8. Motivos de brechas y población no alcanzada

Durante el proceso de caracterización se identificaron algunas brechas que limitaron la captación de la totalidad de la población. Entre los principales motivos se encontraron personas que permanecían fuera del territorio durante gran parte del día por motivos laborales, especialmente aquellas que se desplazaban a trabajar al campo y regresaban en horarios diferentes a los de las jornadas de caracterización. Asimismo, se identificaron personas que contaban con vivienda en el barrio, pero residían habitualmente en la ciudad o en zonas rurales, por lo que no fue posible encontrarlas durante las visitas. Adicionalmente, se evidenciaron viviendas en proceso de construcción y otras que se encontraban desocupadas o desalojadas, lo que dificultó la realización de la caracterización y generó brechas en la cobertura del abordaje comunitario

2.9. Factores facilitadores y limitantes

La caracterización del barrio Juan 23 contó con factores facilitadores como la disposición y receptividad de gran parte de la comunidad, la interacción cercana con los habitantes y la flexibilidad del equipo para realizar visitas en diferentes horarios, lo que permitió ampliar la captación y fortalecer la confianza con la población. Como factores limitantes se identificaron la ausencia de algunos habitantes por motivos laborales o desplazamiento hacia zonas rurales y otras ciudades, viviendas desocupadas o desalojadas y algunas en proceso de construcción, situaciones que dificultaron el acceso a determinados hogares y generaron brechas en la cobertura de la caracterización.

3. CONCLUSIONES GENERALES

3.1. Estado actual de salud del micrositio, microterritorio y/o territorio

El barrio Juan XXIII presenta una población caracterizada de 147 usuarios, con predominio de población adulta y adulta mayor. Se identificaron 29 personas con enfermedades crónicas, principalmente hipertensión arterial, además de casos de diabetes y obesidad. Se identificaron también una gestante y un menor con riesgo de desnutrición, requiriendo seguimiento y atención oportuna. En general, la población cuenta con acceso a servicios de salud y adecuadas condiciones básicas de vivienda, saneamiento y servicios públicos.

3.2. Comparación con situación al inicio del periodo de ejecución

Al inicio del periodo no se contaba con ejecuciones anteriores en el territorio, por lo cual la caracterización realizada permitió establecer una línea base de la población, sus condiciones de salud, afiliación al sistema, características sociodemográficas y principales factores de riesgo. La intervención permitió alcanzar una cobertura del 75.6 % de la población caracterizada e intervenida, el restante no se logró ya que se determinaron casas no efectivas.

3.3. Resultados, y cambios observados (Positivos o negativos)

Se logró fortalecer la identificación de necesidades de salud de la comunidad, realizar acciones de promoción y prevención, educación en hábitos saludables, salud mental, salud sexual y reproductiva, vacunación y conformación de redes comunitarias. Se aplicaron 23 dosis de vacunas y se desarrollaron actividades educativas y de seguimiento. Como aspecto positivo, se evidenció una percepción favorable de la comunidad frente al acompañamiento de los Equipos Básicos de Salud. Como limitantes persistieron dificultades para captar algunos habitantes por motivos laborales, desplazamiento a zonas rurales o ciudades y presencia de viviendas desocupadas o en construcción.

4. PLAN DE MEJORA

4.1. Propuestas para el próximo ciclo

- Fortalecer el seguimiento a personas con enfermedades crónicas, especialmente hipertensión arterial.
- Mantener la búsqueda activa y seguimiento de gestantes y población infantil con riesgo nutricional.
- Continuar con jornadas de vacunación y actualización de esquemas.
- Fortalecer las actividades educativas sobre alimentación saludable, actividad física y autocuidado.
- Mantener y ampliar las redes comunitarias y la participación de líderes del territorio.
- Realizar jornadas de captación en horarios flexibles para alcanzar a la población que trabaja fuera del territorio.

4.2. Necesidades detectadas

- Seguimiento continuo de personas con enfermedades crónicas.
- Fortalecimiento de la detección temprana de factores de riesgo cardiovascular.

- Seguimiento a la gestante y al menor identificado con riesgo de desnutrición.
- Continuidad de las acciones de vacunación y promoción de la salud.
- Ampliación de la captación de habitantes que permanecen fuera del territorio durante el día.
- Fortalecimiento de la educación en estilos de vida saludables.

4.3. Recursos requeridos

Se requiere garantizar talento humano de enfermería, medicina, psicología y personal auxiliar para continuar con las actividades de caracterización, atención, educación y seguimiento en el territorio. Asimismo, se requieren recursos materiales para las actividades comunitarias y el registro de información, incluyendo papelería y elementos de apoyo logístico

4.4. Sugerencias para el trabajo intersectorial o comunitario

Fortalecer la articulación con líderes comunitarios, instituciones educativas y demás actores del territorio para promover la participación comunitaria, facilitar la identificación y canalización de personas en riesgo y fortalecer las acciones de promoción y prevención. Se recomienda mantener activas las redes comunitarias y establecer jornadas de atención en horarios alternativos que permitan vincular a los habitantes que permanecen fuera del territorio por motivos laborales.

CARTOGRAFÍA
(Insertar la cartografía realizada por el EBAS)



ENTORNOS SOCIALES DEL MICROSITIO	
TIPO DE ESTABLECIMIENTO	CANTIDAD
Parques	0
Tiendas	3
Hospital	1
Iglesia	1
Hotel	2

PERFIL TERRITORIAL
El barrio Juan XXIII, ubicado en el municipio de Ortega, Tolima, corresponde al Microterritorio 61 y cuenta con una población caracterizada de 147 usuarios. Es un territorio urbano con acceso a vías principales y cercanía al Hospital San José E.S.E. Predomina la población adulta y adulta mayor, con presencia significativa de población indígena. Se identificaron como principales condiciones de salud las enfermedades crónicas, especialmente hipertensión arterial, además de diabetes y obesidad. El territorio presenta condiciones favorables de vivienda, saneamiento básico, acceso a agua potable y servicios de salud. Durante la intervención se fortalecieron las acciones de promoción y prevención, educación en salud, vacunación, seguimiento de casos priorizados y conformación de redes comunitarias.

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BÁSICOS DE ATENCIÓN EN SALUD	
ACTA DE ASISTENCIA	
ACTA No: 25	
PROFESIONAL	Laura Daniela Diaz - Médico Alejandra Corrales- Enfermera profesional Paula Dayana Oyola - Psicóloga Zulma Topa Leal- Auxiliar de enfermería Sinthy Chirley Perez- Auxiliar de enfermería Yamile Capera- Auxiliar de enfermería Eliana Castro - Auxiliar de enfermería
FECHA DE LA REUNIÓN	29 de septiembre de 2026
HORA DE LA REUNIÓN	02: 00 am a 05:00 pm
LUGAR DE LA REUNIÓN	Hospital San José ESE
ASUNTO DE LA REUNIÓN	Seguimiento a casos de eventos de interés en salud pública, barrio Juan XXIII

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRES Y APELLIDOS	**PROFESIÓN**
Sinthy Perez	Auxiliar de enfermería
Zulma Topa	Auxiliar de enfermería
Yamile Capera	Auxiliar de enfermería
Eliana Castro	Auxiliar de enfermería
Paula Oyola	Psicóloga
Laura Díaz	Médico

OBJETIVO: Realizar seguimiento integral a los casos identificados durante las acciones de salud pública por parte de Equipo Básico de Atención en Salud (EBS), verificando la evolución de la gestante y de la menor con antecedente de riesgo nutricional, así como la adherencia a las recomendaciones, controles e intervenciones establecidas. Identificar nuevos riesgos o necesidades, fortalecer la educación en salud y definir acciones de seguimiento, canalización y articulación con las rutas de atención correspondientes, con el fin de garantizar la continuidad y oportunidad de la atención en el territorio.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación de asistencia y apertura de la actividad de seguimiento.
2. Revisión de los compromisos y acciones establecidas durante el seguimiento anterior.
3. Seguimiento a la gestante y revisión de la evolución del embarazo y controles prenatales.

4. Verificación de adherencia a suplementación, controles y exámenes pendientes de la gestante.
5. Identificación y análisis de factores de riesgo obstétrico y condiciones asociadas al estado nutricional materno.
6. Seguimiento y análisis al estado nutricional y evolución antropométrica de la menor.
7. Verificación de cambios en las prácticas de alimentación y adherencia al suministro de Vitamix.
8. Refuerzo de educación a la madre sobre alimentación adecuada y prácticas de cuidado para la edad.
9. Cierre de la actividad.

CONTENIDO

SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE CASOS DE SALUD PÚBLICA

El día 29 de septiembre se realizó seguimiento a los casos de salud pública previamente identificados, con el propósito de verificar su evolución, adherencia a las recomendaciones y cumplimiento de las acciones establecidas.

Durante la actividad se revisó el estado de la gestante Camila Castillo, de 23 años, quien cursaba con 21,1 semanas de gestación y había asistido a cuatro controles prenatales, siendo el último realizado el 16 de septiembre. Se encuentra pendiente la realización de ecografía de detalle anatómico y refiere continuidad de sus controles prenatales, con próximo control programado para el 14 de octubre con obstetra. En la valoración se registró talla de 161 cm, peso de 50 kg e IMC de 19,2, correspondiente a bajo peso para la edad gestacional, con ganancia de peso inadecuada. La gestante no aportó nuevamente resultados de exámenes, manifestando que en su EPS se los realizan y leen, pero no se los entregan; refiere que los resultados se encontraban dentro de parámetros normales. Se verificó adherencia al consumo de micronutrientes.

Asimismo, se realizó seguimiento a la menor Alanna Michell Sierra Mendoza, de 10 meses de edad, en compañía de su madre Yulisa Mendoza, verificando su evolución nutricional y los cambios implementados a partir de las recomendaciones brindadas en la visita anterior. Se registró peso de 7,3 kg, talla de 68,5 cm y perímetro cefálico de 45 cm, encontrándose este último dentro de parámetros normales. De acuerdo con los datos antropométricos registrados, el indicador peso para talla presentó un valor de -1, correspondiente a percentil peso/talla normal, evidenciándose evolución favorable respecto al seguimiento anterior. Durante la visita, la madre manifestó cambios en la alimentación de la menor, manteniendo lactancia materna mixta tres veces al día e incorporando colada de avena en agua y huevo en el desayuno, pan ocasional, preparaciones de pollo o carne con arroz y ensalada en el almuerzo, frutas o galletas en las onces y arroz, carne y papa en la cena. Refiere haber incorporado verduras al menos una

vez al día y frutas una vez al día, además de evitar alimentos fritos y disminuir el consumo de azúcares y lácteos.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Se dio inicio a la actividad de seguimiento con la revisión de los casos previamente identificados durante las acciones de salud pública, con el propósito de verificar su evolución, adherencia a las recomendaciones y cumplimiento de los compromisos establecidos, así como identificar nuevas necesidades y definir las acciones correspondientes.

En primer lugar, se realizó seguimiento a la gestante Camila Alejandra Castillo, de 23 años, quien para el momento de la valoración cursaba con 21,1 semanas de gestación. Se verificó que había asistido a cuatro controles prenatales, siendo el último realizado el 16 de septiembre, y que cuenta con próximo control programado para el 14 de octubre con obstetra. Se encuentra pendiente la realización de ecografía de detalle anatómico, pero por ahora bajo riesgo de malformaciones por ecografía de translucencia nucal normal revisada en captación. Se verifica continuidad de los controles prenatales a través de su EPS al momento #4 controles realizados y la adherencia al consumo de sulfato ferroso y calcio de manera diaria.

Durante la valoración se registró talla de 161 cm, peso de 50 kg e IMC de 19,2, identificándose bajo peso para la edad gestacional y ganancia de peso inadecuada. La gestante nuevamente no aportó resultados de exámenes, manifestando que en su EPS estos son realizados y posteriormente leídos, pero no le son entregados; refiere que los resultados conocidos se encontraban bien, se verifica nuevamente en carnet de control prenatal último toxoplasma IgM negativo. Se revisaron los factores asociados al riesgo obstétrico, encontrándose condición de multigestante, periodo intergenésico prolongado, antecedente de aborto espontáneo en la primera gestación, primipaternidad negativa y bajo peso para la edad gestacional con ganancia de peso inadecuada. Asimismo, continúa con bajo riesgo de toxoplasmosis gestacional, preeclampsia y riesgo tromboembólico.

Frente a los hallazgos, se reforzó la importancia de mantener la asistencia a los controles prenatales, cumplir con la suplementación indicada, realizar la ecografía de detalle anatómico pendiente y continuar el seguimiento del estado nutricional y ganancia de peso durante la gestación, por lo qué se brinda nueva educación sobre la importancia de mantener una alimentación variada, equilibrada y suficiente durante el embarazo, incluyendo alimentos fuente de proteínas, frutas, verduras, cereales y leguminosas, con adecuada hidratación. Se reforzó la importancia de mantener la adherencia al calcio y sulfato ferroso indicados, así como realizar seguimiento a la ganancia de peso mensual durante la gestación.

Posteriormente, se realizó seguimiento a la menor Alanna Michell Sierra Mendoza, de 10 meses de edad, en compañía de su madre Yulisa Mendoza, con el propósito de verificar la evolución de su estado nutricional y la adherencia a las recomendaciones brindadas durante la visita anterior.

Se registró peso de 7,3 kg, talla de 68,5 cm y perímetro cefálico de 45 cm, encontrándose este último dentro de parámetros normales. De acuerdo con los datos antropométricos registrados, el indicador peso para talla presentó un valor de -1, correspondiente a percentil peso/talla normal.

Durante la visita, la madre manifestó haber realizado cambios en la alimentación de la menor. Refiere lactancia materna mixta tres veces al día y una alimentación que incluye colada de avena en agua y huevo en el desayuno, pan ocasional, preparaciones de pollo o carne con arroz y ensalada en el almuerzo, frutas o galletas en las onces y arroz, carne y papa en la cena. Asimismo, refiere haber incorporado verduras al menos una vez al día y frutas una vez al día, evitar alimentos fritos y disminuir el consumo de azúcares y lácteos. A partir de los hallazgos, se reforzó la educación a la madre sobre alimentación adecuada para la edad, haciendo énfasis en ofrecer una alimentación variada, equilibrada y suficiente, así como en la incorporación de diferentes grupos de alimentos y prácticas adecuadas de alimentación infantil. Se brindó orientación para evitar el consumo de sal, azúcar, alimentos conservados y productos de paquete, y se resolvieron las inquietudes manifestadas durante la visita.

De igual manera, se realizó seguimiento a la adherencia al Vitamix, indicado en dosis de un sobre al día acompañado de papillas. La madre refiere que ha implementado su suministro diariamente desde el día de la entrega, evidenciándose adherencia a la intervención establecida como apoyo al estado nutricional de la menor. Sin embargo, el hallazgo actual de peso adecuado para la talla, aún se encuentra muy limítrofe y debe continuar control con nutrición y pediatría ya priorizada en Hospital San Jose ESE, y se agendarán citas según disponibilidad de los profesionales.

Finalmente, el día 21 de septiembre se realizó la entrega del barrio Juan XXIII, dejando constancia de que los dos casos identificados durante las acciones de salud pública fueron debidamente notificados al coordinador para su conocimiento y, de ser necesario, continuidad del seguimiento y las acciones correspondientes

EVIDENCIAS

1. Registro fotográfico de la actividad.
   Caso #1 Gestante



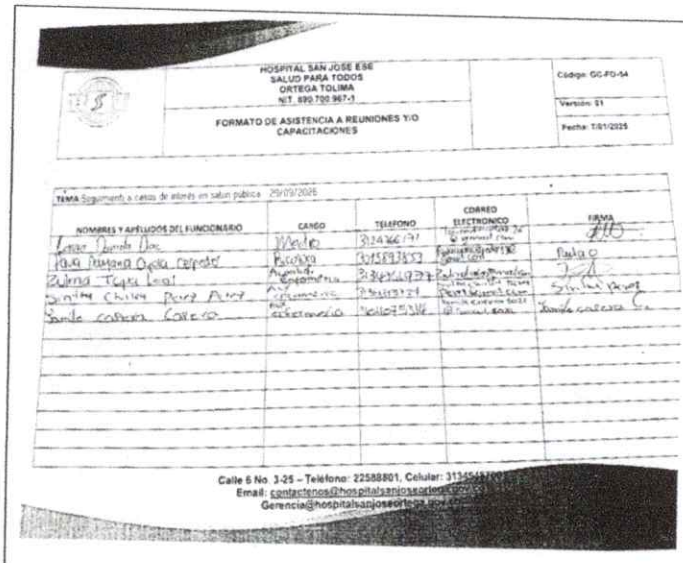
Caso #2 Riesgo DNTA resuelto





2. Registro de asistencia de los participantes.

Vigilado Supersalud



HOSPITAL SAN JOSE ESE
SALUD PARA TODOS
ORTEGA TOLIMA
NIT. 890.700.967-1

Código: GC-FO-54
Versión: 01
Fecha: 1/01/2025

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES

TEMA: Seguimiento a casos de interés en salud pública 25/09/2025

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Laura Daniela Diaz	Medico	3124366797		
Yuly Tatiana Ospina Cepeda	Psicologa	3015893852		
Zulma Tapia Leal	Auxiliar Enfermeria	3136411977		
Yuranny Chilma Perez Arce	Auxiliar de enfermeria	3145113124		
Sandra Catalina Correa	Auxiliar administrativo	3016075316		

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co

CONCLUSIONES

1. El seguimiento realizado permitió verificar la evolución de los casos identificados previamente y establecer la continuidad de las acciones de atención y seguimiento por parte del EBS.
2. En la gestante Camila Castillo se evidenció continuidad de los controles prenatales y adherencia al sulfato ferroso y calcio; sin embargo, persiste bajo peso para la edad gestacional con ganancia de peso inadecuada y se encuentra pendiente la ecografía de detalle anatómico, por lo cual se requiere mantener seguimiento a su evolución y asistencia a los controles programados por su EPS.
3. En la menor Alanna Sierra se evidenció evolución favorable del indicador peso para talla, actualmente dentro de parámetros normales, acompañada de cambios positivos en las prácticas de alimentación y adherencia al suministro diario de Vitamix.
4. Se reforzó la educación a la madre de la menor sobre alimentación variada, equilibrada y suficiente para la edad, promoviendo la incorporación de frutas, verduras, proteínas y otros grupos de alimentos, así como la disminución de productos con alto contenido de azúcar y alimentos ultraprocesados.
5. Los dos casos fueron notificados al coordinador durante la entrega del barrio Juan XXIII realizada el 21 de septiembre, para su conocimiento y, de ser necesario, continuidad del seguimiento y articulación de las acciones correspondientes.
6. El seguimiento y la articulación de los casos permiten fortalecer la identificación temprana de riesgos, la continuidad de la atención y las acciones de Atención Primaria en Salud en el territorio.

Ortega Tolima, 7 de OCTUBRE 2026

Señores
Hospital San José de Ortega E.S.E.
Ortega Tolima

Asunto: Certificación de mi condición de obligado a declarar renta por el año gravable inmediatamente anterior.

Yo, SINTHY CHIRLEY PEREZ PEREZ, identificada con cédula de ciudadanía No. 1006093129, vinculada actualmente mediante contrato de prestación de servicios, y para los efectos de la norma contenida en el art. 383 del E.T., certifico bajo la gravedad de juramento (Artículo 442 del Código penal) lo siguiente:

1. Que NO califico en la categoría de empleado establecida en el art. 329 del E.T. (creado con el art. 10 de la Ley 1607 de diciembre 26 de 2012), pues actualmente soy residente en Colombia (art. 10 del E.T.), mis ingresos brutos sí provienen en un 80% o más de mis rentas por honorarios, sí realizo una actividad liberal, y no uso ni equipos, ni insumos, ni herramientas especializadas.

2. Que por el año gravable anterior (en este caso, el año 2025), y solo por el criterio establecido en el parágrafo 4 del art. 3 del decreto 099 de enero de 2013, NO soy un obligado a declarar renta pues mis ingresos brutos de todo tipo en dicho año (por honorarios, servicios, ventas de activo fijos, rifas, intereses, arrendamientos, etc.), o mis activos fijos NO superaron el equivalente a lo establecido por el Estatuto Tributario.

3. **(SI x)** (NO) tengo dependientes económicos que para tal caso mi hija Maira Alejandra moreno perez RC 1.110.180.844 Y mis padres Maria rocio perez bocanegra c.c 28.868.216, jose Vicente perez ducuara c.c 5.968.649

4. **(NO X), (SI)** poseo prestamos de vivienda, que puedan ser deducibles para el Cálculo de retención en la fuente (SI LA respuesta es sí adjuntar el último recibo de pago)

Para constancia de lo anterior, firmo en Ortega Tolima a los 7 días del mes de OCTUBRE del 2026.

Cordialmente,

Sinthy Perez

SINTHY CHIRLEY PEREZ PEREZ
C.C. 1.006.093.129

REGISTRADURIA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial 60479755

NUIP 1.110.180.844

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría [X] Notaría [ ] Número [ ] Consulado [ ] Corregimiento [ ] Inspección de Policía [ ] Código T Y Q

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía

REGISTRADURIA DE ORTEGA - COLOMBIA - TOLIMA - ORTEGA

Datos del inscrito

Primer Apellido	Segundo Apellido
MORENO	PEREZ

Nombre(s)

MAIRA ALEJANDRA

Fecha de nacimiento	Sexo (en letras)	Grupo sanguíneo	Factor RH
Año 2019 Mes SEP Día 13	FEMENINO	O	POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección)

COLOMBIA TOLIMA CHAPARRAL

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos	Número certificado de nacido vivo
CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO	15493732-9

Datos de la madre o padre (Para casos de pueblos indígenas con línea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el primer apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

PEREZ PEREZ SINTHY CHIRLEY

Documento de Identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC 1.006.093.129	COLOMBIA

Datos de la madre o padre (Para casos de pueblos indígenas con línea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el segundo apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

MORENO MONTENEGRO WILLIAM JOEL

Documento de Identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC 79.751.537	COLOMBIA

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos

MORENO MONTENEGRO WILLIAM JOEL

Documento de Identificación (Clase y número)	Firma
CC 79.751.537	William J Moreno

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de Identificación (Clase y número)	Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de Identificación (Clase y número)	Firma

Fecha de inscripción	Nombre y firma del funcionario que autoriza
Año 2019 Mes SEP Día 25	SANDRA PATRICIA GOMEZ RIVERA - RE Nombre y firma

Reconocimiento paterno	Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento
William J Moreno Firma	Nombre y firma

ESPACIO PARA NOTAS

Adhesivo Copia Registro Civil
25502212-5

OFIXPRES

- ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO -

Scanned with CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

5.968.649
NUMERO

PEREZ DUCUARA
APELLIDOS

JOSE VICENTE
NOMBRES



Josevicente perez D
FIRMA

Scanned with CamScanner



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **09-FEB-1964**

ORTEGA
(TOLIMA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.61	**O+**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

12-SEP-1983 ORTEGA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

A-2908599-43163188-M-0005968649-20071017 **00673** 07290M 02 204961820

Scanned with CamScanner

CÉDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 28.868.216



Apellidos
PEREZ BOCANEGRA

Nombres
MARIA ROCIO

Nacionalidad
COL

Estatura
1.50

Sexo
F

Fecha de nacimiento
28 JUL 1975

G.S.
O+

Lugar de nacimiento
ORTEGA (TOLIMA)

Fecha y lugar de expedición
17 AGO 1995. ORTEGA

Fecha de expiración
14 JUN 2033

Firma

maria rocio perez b.

Scanned with CamScanner

.CO

0240248777



REGISTRADOR NACIONAL
Alexander Vega Rocna

ICCOL0240248777429085<<<<<<<<<<<<
7507287F3306149COL28868216<<<9
PEREZ<BOCANEGRA<<MARIA<ROCIO<<

Scanned with CamScanner

	HOSPITAL SAN JOSE ESE ORTEGA ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1	SALUD PARA TODOS	CODIGO: GC-FO-59 FECHA: 15/01/2025 VERSION: 01
	DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA		

(DOCUMENTO DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PARA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO COMERCIANTES O INSCRITOS EN EL RÉGIMEN SIMPLIFICADO)

FECHA DE ELABORACIÓN			NÚMERO	PERÍODO COBRADO					
DD	MM	AAAA			DD		DD	MM	AAAA
7	10	2.026	1	DEL	26-ago	AL	24	9	2.026

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD		
	TIPO:	NÚMERO	DV
sinthy chirley perez perez	X C.C. C.E. NIT OTRO	1.006.093.129	
DIRECCIÓN	**CIUDAD**	**NÚMERO TELÉFONO**	**CORREO**
mzna E casa 5 barrio techitos	ORTEGA	3138683721	sinthychirleyperezperez@gmail.com

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	IDENTIFICACIÓN		
	TIPO	NÚMERO	DV
HOSPITAL SAN JOSE ESE ORTEGA	NIT	890700967	1

FECHA	CANTIDAD	CONCEPTO	VALOR DE LA OPERACIÓN	
			VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
07/10/2026	1	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD DEL AREA URBANA DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E.	$ 3.150.000	$ 3.150.000
			TOTAL	$ 3.150.000
			RTE FTE (%)	0
			RTE ICA (por mil)	0
			TOTAL A PAGAR	0
			BASE GRAVABLE	0
			IVA	0
			RTE IVA (%)	0

VENDEDOR

En cumplimiento de lo señalado en el literal j) Artículo 617 del Estatuto Tributario, manifesto bajo la gravedad del juramento que he cumplido con la afiliación y el pago de los aportes a las Seguridad Social correspondientes a los ingresos objeto de esta factura bajo el número de planilla 9509906328 - 9511501178 y que estos aportes no han servido de base para disminuir la retención en la fuente en otros cobros. Declaro que soy del régimen simplificado y según el Artículo 511 del Estatuto Tributario no estoy obligado a expedir factura de venta

ANEXOS (Marque con una "X")

X	Aportes ARL		Aportes AFC o Pensiones Voluntaruas
X	Aportes Salud	X	Aportes Pensiones

ESPACIO DE USO EXCLUSIVO DEL COMPRADOR

NÚMERO CONSECUTIVO

FECHA DE RECIBO

DD	MM	AAAA
7	10	2.026

INFORMACIÓN PARA DISMINUCIONES DE LA BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE

CONCEPTO	NOMBRE ENTIDAD A LA QUE APORTA	BASE DE APORTE	VALOR APORTADO	FECHA PAGO APORTES		
				DD	MM	AAAA
Aportes Obligatorios a Salud	NUEVA EPS MOVILIDAD	$ 1.750.905	$ 218.900,000	1	10	2.026
Aportes Obligatorios a Pensión	PORVENIR	$ 1.750.905	$ 280.200,000	1	10	2.026
Aportes ARP	POSITIVA	$ 1.750.905	$ 42.700,000	1	10	2.026
Aportes Voluntarios a Pensión						
Aportes Voluntarios AFC						

Sinthy Perez
FIRMA DEL PROVEEDOR

1006093129
DOCUMENTO DE IDENTIDAD

La información aquí consagrada se entiende bajo la gravedad del juramento, de acuerdo con el Artículo 442 del Código Penal y en cumplimiento de lo establecido en el Artículo 13 de la Ley 1527 de 2012, reglamentado por el Decreto 1950 de 2012

NOTA DILIGENCIAR LOS CAMPOS CON X Y SE DEBE IMPRIMIR A TINTA NEGRA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1006093129		PEREZ PEREZ SINTHY CHIRLEY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	VEREDA SAN ROQUE	ORTEGA-TOLIMA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	93000431	9509906328	I	2026/09/08	2026/08/25	BANCO DE OCCIDENTE	0	$541,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$1,750,905**	**$280,200**			**$1,750,905**	**$218,900**			**$0**	**$0**			**$1,750,905**	**$42,700**		**$0**	**$0**
Ciudad: ORTEGA Depto: TOLIMA (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
1	CC 1006093129	PEREZ SINTHY	230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS041	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$42,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0

2026/08/25 01:04 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1006093129		PEREZ PEREZ SINTHY CHIRLEY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	VEREDA SAN ROQUE	ORTEGA-TOLIMA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	93000431	9509906328	I	2026/09/08	2026/08/25	BANCO DE OCCIDENTE	0	$541,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VAL
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0					$0	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$0					$0	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$42,700	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0					$0	
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	$218,900	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
TOTAL				1	$541,800	$0	$0	$0	$0	$0	$0	

aportes en línea

Resumen General de Pago

LOR A PAGAR
$280,200
$280,200
$42,700
$42,700
$218,900
$218,900
$541,800

2026/08/25 01:04 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1006093129		PEREZ PEREZ SINTHY CHIRLEY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	VEREDA SAN ROQUE	ORTEGA-TOLIMA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-09	2026-09	93005491	9511501178	I	2026/10/08	2026/10/01	BANCO DE OCCIDENTE	0	$541,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Ciudad: ORTEGA Depto: TOLIMA (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0
1	CC	1006093129	PEREZ SINTHY	230301	30	$1,750,905	$280,200	EPS041	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	$42,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905	$42,700		$0	$0

2026/10/01 04:10 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1006093129		PEREZ PEREZ SINTHY CHIRLEY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	VEREDA SAN ROQUE	ORTEGA-TOLIMA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-09	2026-09	93005491	9511501178	I	2026/10/08	2026/10/01	BANCO DE OCCIDENTE	0	$541,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VAL
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0					$0	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$0					$0	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$42,700	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0					$0	
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	$218,900	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
TOTAL				1	$541,800	$0	$0	$0	$0	$0	$0	

aportes en línea

Resumen General de Pago

LOR A PAGAR
$280,200
$280,200
$42,700
$42,700
$218,900
$218,900
$541,800

2026/10/01 04:10 PM

POSITIVA

GRUPO BICENTENARIO

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

SINTHY CRIRLEY PEREZ PEREZ identificado con CC. 1006093129 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

Nombres y/o Razón	hospital san jose de ortega
Tipo y Numero de Documento	NI - 890700967

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL

Fecha de inicio de cobertura	2026/09/03	**Fecha inicio contrato**	2026/08/26
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	**Fecha de fin contrato**	2026/12/31
Riesgo	3	**Código actividad económica**	3869201 - Actividades de apoyo terapeutico, incluye actividades de enfermeros, fisioterapeutas, terapistas respiratorios, terapistas
Estado afiliación	Activa		
Fecha retiro	-	**Estado del contrato**	Activa

Esta certificación se expide a los 2 días del mes de septiembre del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC02092026S1006093129P22049325.** Este código es válido por un mes.

CER_AFI_2026031449
103

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141082235373

(415)7707212489984(8020) 000014108223537 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 0 6 0 9 3 1 2 9	2	Impuestos y Aduanas de Ibagué 9	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1006093129	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Tolima 7 3	Ortega 5 0

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
PEREZ	PEREZ	SINTHY	CHIRLEY

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Tolima 7 3	Ortega 5 0

41. Dirección principal
VDA SAN ROQUE CA LA COLORADA

42. Correo electrónico sinthychirleyperezperez@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 3 8 6 8 3 7 2 1	3 2 1 5 0 9 0 8 1

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 6 9 2	2 0 2 3 0 3 1 1				5 1 3 2	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	2	0																								

20- Obtención NIT

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024-07-31 / 08:54:48AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre PEREZ PEREZ SINTHY CHIRLEY

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

ORTEGA,
TOLIMA,
COLOMBIA,
Hospital San José

04/12/2025

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor SINTHY CHIRLEY PEREZ PEREZ** con **Cédula de Ciudadanía** número **1006093129**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550488444038308**
Fecha de apertura	**05/03/2024**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO

FORMATO ACTA DE INICIO	
Contrato No.	204-2026
Tipo del contrato:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
Fecha de suscripción:	26 DE AGOSTO DE 2026
Contratista	SINTHY CHIRLEY PEREZ PEREZ
NIT:	1.006.093.129 DE ORTEGA
Objeto:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD DEL AREA URBANA DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E.
Valor:	TRECE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($13.335.000) IVA INCLUIDO.
Plazo:	Ciento veintisiete (127) días calendario, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo perfeccionamiento y legalización del contrato

En el Hospital San José E.S.E de Ortega– Tolima, el veintiséis (26) de agosto del año 2026, se suscribió la presente acta de inicio entre la señora **JENNYFFER TATIANA SANTIAGO PÉREZ** - Profesional Universitario en calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios No. 204 de 2026 y, **SINTHY CHIRLEY PEREZ PEREZ,** identificada con cedula de ciudadanía No. **1.006.093.129 DE ORTEGA** en calidad de **CONTRATISTA**, con el fin de dar inicio al contrato de prestación de servicios No. 204.

El supervisor deja constancia que verifico el cumplimiento de los requisitos de ejecución y legalización del contrato.

Lo anterior se firma en el municipio de Ortega Tolima, el veintiséis (26) de agosto del año 2026.

El supervisor y/o interventor	El contratista
JENNYFFER TATIANA SANTIAGO PEREZ Supervisor. HOSPITAL SAN JOSÉ E.S.E.	Sinthy Perez. SINTHY CHIRLEY PEREZ PEREZ Contratista

Vigilado Supersalud

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-88
	FORMATO DE OFICIO		Versión: 01 Fecha: 15/01/2025

LA SUSCRITA COORDINADORA DE LOS EQUIPOS BASICOS EN SALUD APS

CERTIFICA QUE

SINTHY CHIRLEY PEREZ PEREZ_con cedula de ciudadanía 1.006.093.129 ha cumplido totalmente con todas las obligaciones y actividades específicas pactadas en el contrato No. 204 del 26 de AGOSTO del 2026 en el periodo comprendido entre el 26 de AGOSTO al 24 de SEPTIEMBRE 2026, cuyo objeto es:

"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD DEL AREA URBANA DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E."

La presente certificación se expide el SIETE (07) de OCTUBRE del 2026 con destino al área financiera, para efectos de tramitar el **PRIMER PAGO,** por valor mensual de: **TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS** M/CTE ($3.150.000).

YEIMY PATRICIA HERNANDEZ BARRIOS

CORDINADOR APS

Vigilado Supersalud

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-174
	PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION 1.0
	FORMATO DE INFORME DE SUPERVISION Y/O INTERVENTORIA		17/04/2026

HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E

INFORME NÚMERO:	1	**FECHA DEL INFORME:** (dd/mm/aa)	7/10/2026

GRADO DE RESPONSABILIDAD

MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR ASUME PLENA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

TIPO DE ACTO CONTRACTUAL:	CONTRATO	**NÚMERO:**	204	**FECHA :** (dd/mm/aa)	26/08/2026
				No. PROCESO SECOP II	CD HSJ 204-2026
CONTRATISTA:		SINTHY CHIRLEY PEREZ PEREZ		**NIT Y/O CC:**	1006093129
VALOR INICIAL:		$ 13.335.000,00		**PLAZO INICIAL:**	127 DIAS
CDP(S) INICIAL / VIGENCIA:		341 DE 26/08/2026		**RP(S) INICIAL / VIGENCIA:**	485 DE 26/08/2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR QUE SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME:		JENNYFFER TATIANA SANTIAGO PEREZ		**FECHA DE DESIGNACIÓN**	26/08/2026
CORREO ELECTRONICO DEL SUPERVISOR:		administracion@hospitalsanjoseortega.gov.co			
FECHA ELABORACIÓN DEL ACTA DE INICIO:		26/08/2026		**FECHA DE INICIO:**	26/08/2026

II. INFORMACIÓN SOBRE ACTAS ADICIONALES, MODIFICATORIAS, RESOLUCIONES, ACTA DE LIQUIDACIÓN (SI APLICA)

INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, ACLARATORIAS , RESOLUCIONES, (CAMBIO DE SUPERVISOR, IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL, ETC)

TIPO DE DOCUMENTO SOPORTES (ACTA O RESOLUCIÓN) NÚMERO:	CARGADO EN EL SECOP II	FECHA (dd/mm/aaaa)	OBJETO	FECHA DE LEGALIZACION (dd/mm/aaaa)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, O RESOLUCIONES EN TEMAS DE VALOR, PLAZO E IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

TIPO DE DOCUMENTO SOPORTES (ACTA O RESOLUCIÓN) NÚMERO:	NUMERO IDENTIFICADOR SECOP II	FECHA (dd/mm/aaaa)	VALOR ADICIONADO	PLAZO ADICIONADO		RP y CDP	FECHA DE LEGALIZACION (dd/mm/aaaa)
N/A	N/A	N/A	$ -	N/A		N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	$ -	N/A		N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	$ -	N/A		N/A	N/A

ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN (adicione filas si es necesario)

FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)	FECHA REINICIACIÓN (dd/mm/aaaa)		No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)
N/A	N/A	N/A	N/A		N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A		N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A		N/A	N/A

III. INFORMACIÓN BASICA PARA EL PAGO

ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO: (Marque con	NO	**SEGÚN CERTIFICACIÓN DE EXPEDIDA POR :**		N/A
ENTIDAD PUBLICA: (Marque con una X)	NO	**TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL:**		PAGO POR PERÍODOS
PERÍODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO:		26/08/2026 AL 24/09/2026		
COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN O CERTIFICACIÓN DEL ALMACENISTA (adicione filas si es necesario)		N/A	**FECHA COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN O CERTIFICACIÓN DEL ALMACENISTA:**	N/A

No. DE FACTURA O DOCUMENTO SOPORTE A NO OBLIGADOS A FACTURAR	1	FECHA FACTURA O DOCUMENTO SOPORTE A NO OBLIGADOS A FACTURAR:	7/10/2026

IV. ESTAMPILLAS (ADICIONES)

NOMBRE ESTAMPILLA	FECHA	VALOR
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES ART. 50 DE LA LEY 789/02 (Las planillas y meses deben ser coherentes con el periodo que comprende el presente pago) (adicione filas si es necesario)

PLANILLA DE LIQUIDACIÓN No:	9509906328 - 9511501178	MES DE COTIZACIÓN:	AGOSTO - SEPTIEMBRE
FECHA DE LA CERTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL O REVISOR FISCAL:	N/A	MES DE COTIZACIÓN:	N/A

SI EL CONTRATISTA (persona natural), NO SE ENCUENTRA OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN MARQUE CON UNA X SEGÚN EL MOTIVO QUE CORRESPONDA,INDICANDO EL RESPECTIVO SOPORTE

ES PENSIONADO:	N/A	SOPORTE QUE ACREDITA, NÚMERO Y FECHA	N/A
ADQUIRIÓ DERECHO PARA PENSIONARSE:	N/A		
NO ALCANZA A PENSIOANARSE SEGÚN EDAD Y TIEMPO COTIZADO:	N/A		

V. DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (adicione filas si es necesario)

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CÓDIGO PRESUPUESTAL)	No. RP	VALOR A AFECTAR PARA EL PRESENTE PAGO
24-50209-00803	485 DE 26/08/2026	$ 3.150.000,00
		$ -
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO:		$ 3.150.000,00

VALOR PRESENTE PAGO

VALOR PRESENTE ACTA (VALOR EJECUTADO PERIODO)

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO		$ 13.335.000,00
VALOR TOTAL CONTRATO (ADICIONES)		$ -
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES		$ -
VALOR PRESENTE PAGO		$ 3.150.000,00
VALOR SALDO POR EJECUTAR		$ 10.185.000,00

VI. GARANTIAS

ASEGURADORA	AMPARO	VIGENCIA	VALOR ASEGURADO	F. DE EXPEDICIÓN		F. DE APROBACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

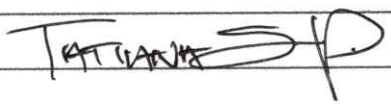
VII. INFORMACION CUENTA BANCARIA PARA CONSIGNACION PRESENTE PAGO

NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	TIPO CUENTA BANCARIA	NUMERO CUENTA BANCARIA
BANCO DAVIVIENDA	AHORROS	0550488444038308

VII. CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA EN MENCIÓN:

La supervisión y/o interventoría verifico el cumplimiento del contratista y de sus obligaciones para el presente periodo, de acuerdo con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es)	JENNYFFER TATIANA SANTIAGO PEREZ
FIRMA(s):	

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-175
	PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION 1.0
	INFORME DETALLADO EJECUCION DE ACTIVIDADES		17/04/2026

HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E

I. RESUMEN INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1. Participar en todas las reuniones con líderes, presidentes de junta para dar apertura a los territorios, seguimiento y cierre de la estrategia	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería participó, en conjunto con el resto del equipo, en reuniones y espacios de articulación con líderes y presidentes de las Juntas de Acción Comunal del territorio y microterritorio asignado, barrio Juan XXIII, orientados al seguimiento y fortalecimiento de la estrategia de Atención Primaria en Salud (APS). El día 21 de septiembre de 2026, se realizó el cierre del territorio en el barrio Juan XXIII. Posteriormente, el día 23 de septiembre de 2026, se llevó a cabo la apertura del nuevo microterritorio Villa Abechucos mediante un recorrido casa a casa, debido a que este sector no cuenta con presidente de Junta de Acción Comunal.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma semanal	listas de asistencia, actas , registros fotográficos	N/A

2. Aplicación de los formatos de caracterización social y ambiental de acuerdo con la meta establecida por el equipo y el coordinador a cumplir mensual por la clasificación del territorio (alta dispersión "5 diarias" mediana dispersa "10 diarias", baja dispersión "20 diarias", centros poblados y urbano "20 diarias").	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería realizó y apoyó actividades de caracterización y reconocimiento territorial en los barrios Juan XXIII y Villa Abechucos, identificando necesidades y riesgos individuales, familiares y comunitarios para su posterior seguimiento. En el barrio Juan XXIII, el equipo realizó 71 caracterizaciones, de las cuales 15 fueron realizadas por la auxiliar, y se efectuó el cierre del territorio con 24 usuarios caracterizados. Posteriormente, tras entregar la documentación correspondiente al coordinador, realizó 2 caracterizaciones en el barrio Villa Abechucos, con un total de 8 usuarios atendidos.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma semanal	listas de asistencia, actas y , registros fotográficos	N/A
3. Apoyar en los diligenciamientos de las atenciones realizadas a la población canalizada para atención de rutas integrales de atención en salud, materno perinatales y consulta externa según el plan Integral de Cuidado Participativo PICP	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería apoyó el diligenciamiento y registro de las atenciones a la población canalizada a las diferentes rutas integrales de atención en salud, materno-perinatal y consulta externa, de acuerdo con las necesidades identificadas y el Plan Integral de Cuidado Primario (PICP).	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma de capacitacion.	listas de asistencia, actas registros fotográficos	N/A
4. Gestión de seguimiento al 100% de los menores de 5 años, gestantes, discapacidad, salud mental, crónicos, adulto mayor, TBC, Lepra; leishmaniasis, Chagas y otros EISP del territorio asignado.	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería realizó seguimiento a las necesidades y riesgos identificados en la población del barrio Juan XXIII, apoyando la continuidad de las intervenciones y las canalizaciones correspondientes. Se efectuó seguimiento a Alanna Michelle Sierra Mendoza, de 10 meses de edad, por riesgo de desnutrición. Se anexan el informe de cierre del barrio Juan XXIII, los soportes de las atenciones realizadas, el acta de cierre, el acta de seguimiento al evento de interés en salud pública y el cuadro N.º 11 de enfermedades.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma	listas de asistencia, actas , registros fotográficos	N/A

5. Seguimiento a planes Integrales de Cuidado Primario participativos individual, familiar y comunitario al 100% de los pacientes asignados por territorio que apliquen y acepten la estrategia APS	Durante el periodo comprendido entre el 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería apoyó la identificación, valoración y seguimiento de los Planes Integrales de Cuidado Primario (PICP) de los usuarios que aceptaron la estrategia de Atención Primaria en Salud (APS) en el barrio Juan XXIII, brindando atención integral al individuo, la familia y la comunidad.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma	listas de asistencia, actas y, registros fotográficos	N/A
6. Realizar acciones de Información, educación y comunicación en salud conforme a las necesidades en salud establecidas y a las programadas por cada uno de los EBS de manera individual, familiar y comunitaria	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería apoyó las actividades educativas del EBS y realizó dos jornadas sobre vacunación y enfermedad diarreica aguda (EDA), con 10 personas educadas en cada una. Se anexan las actas N.º 18 y 19 con sus respectivos soportes.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma semanal	listas de asistencia, actas y, registros fotográficos	N/A
7. Apoyo en la conformación y seguimiento de redes comunitarias establecidas en los territorios asignados, según la meta establecida por los EBS y coordinador del programa	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería participó en la conformación y fortalecimiento de dos redes comunitarias en el barrio Juan XXIII, promoviendo la participación y el seguimiento de la red de padres.Se anexan las actas N.º 7 y 9, correspondientes a la conformación y seguimiento de las redes comunitarias.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma	listas de asistencia, actas s, registros fotográficos	N/A
8. Toma de paraclínicos, seguimiento y entrega de resultados.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería apoyó la toma y el registro de paraclínicos en el territorio, así como la entrega de resultados, de acuerdo con los ordenamientos de medicina general.	evidencia fotografica- informe de actividades	evidencia fotografica	N/A
9. Encuentros colectivos por entorno.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería apoyó las actividades extramurales y los encuentros comunitarios, realizando acciones de promoción de la salud, prevención de enfermedades y educación con el equipo interdisciplinario.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma	listas de asistencia, actas registros fotográficos	N/A

10. Apoyar las actividades que se requieran para la implementación, monitoreo y seguimiento de la estrategia de Atención Primaria en Salud en el municipio	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería apoyó la implementación, el monitoreo y el seguimiento de la estrategia de Atención Primaria en Salud (APS), siguiendo las orientaciones del coordinador y del equipo profesional, según las necesidades de la comunidad.Se anexa el acta N.º 22 de reuniones de talento humano.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma	listas de asistencia, actas , registros fotográficos	N/A
11.Registrar las historias clínicas y planes de cuidados realizados a cada uno de los pacientes atendidos en el sistema SIHOS	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería apoyó el registro de historias clínicas y planes de cuidado de los usuarios atendidos en el sistema SIHOS, siguiendo los lineamientos institucionales.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma semanal . SIHOS	listas de asistencia, actas, registros fotográficos SIHOS	N/A
12. Entrega de los soportes de ejecución de las actividades según cronograma semanal, así: Soportes en físico de los formatos de recolección de la información, los cuales deberán cumplir con el correcto diligenciamiento en todas sus variables sin tachones y enmendaduras, debidamente foliados y archivados según ley de archivo. Así mismo una copia con los soportes en CD, de las evidencias fotográficas por cada una de las actividades y los formatos de recolección de información, por microterritorio asignado.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería organizó y entregó al coordinador los soportes de las actividades realizadas, debidamente revisados y archivados, correspondientes al cierre del barrio Juan XXIII. Se anexan el cronograma (acta N.º 21), el acta de cierre (N.º 24) y el CD con la información del microterritorio.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma	listas de asistencia, actas , registros fotográficos	N/A
13. Realizar informes mensuales según los lineamientos técnicos definidos por el coordinador en el marco del programa de APS	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería apoyó la elaboración y organización de la documentación de las actividades realizadas, según los lineamientos del programa de Atención Primaria en Salud (APS).Se anexan el informe y el acta de cierre del barrio Juan XXIII (acta N.º 24 del 21/09/2026).	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma semanal	listas de asistencia, actas , registros fotográficos	N/A

14. Apoyar las actividades de la ESE necesarias para la implementación de la Atención Primaria en Salud conforme a los procesos de canalización y Resolutividad de las acciones a salud a desarrollar en la institución o extramuralmente.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería apoyó las canalizaciones y actividades institucionales de APS, así como la brigada de bloqueo de sarampión-rubéola en el barrio San Fernando y la brigada de promoción y mantenimiento de la salud de Nueva EPS. Se anexan los cuadros N.º 1 de atenciones totales y N.º 4 de vacunación del barrio San Fernando.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma semanal	listas de asistencia, actas , registros fotográficos	N/A
15. Mantener el inventario de bienes, equipos y elementos a su cargo, haciéndose responsable del estado, aseo y buen funcionamiento de estos.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería mantuvo el inventario de los bienes, equipos e insumos asignados en buen estado, sin presentar novedades. Se anexa registro fotográfico de los insumos.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos cronograma	listas de asistencia, actas, registros fotográficos	N/A
16 Realizar acciones de promoción, búsqueda activa, demanda inducida, seguimiento a esquemas incompletos y educación comunitaria para fortalecer las coberturas de vacunación en la población caracterizada del microterritorio asignado, conforme a los lineamientos del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), el Plan de Cuidado Primario y las directrices del Ministerio de Salud y Protección Social; incluyendo la vacunación contra la Fiebre Amarilla con barrido documentado, con sus respectivos soportes; garantizando una meta mínima mensual por cada Equipo Básico de Salud de veinte (20) personas vacunadas con esquema regular, veinte (20) personas vacunadas contra la Fiebre Amarilla y veinte (20) personas vacunadas contra el Virus del Papiloma Humano (VPH), de acuerdo con el cronograma y lineamientos definidos por el coordinador del programa.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería realizó seguimiento al acceso a los servicios de salud y orientó a los usuarios sobre las rutas de atención. El equipo efectuó 277 vacunaciones, de las cuales 23 fueron realizadas por la auxiliar, con registro en PAIWEB. Se anexa el cuadro N.º 4 de vacunaciones y el cronograma (acta N.º 21).	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos	listas de asistencia, actas , registros fotográficos	N/A
17. Captar las mujeres gestantes para el desarrollo y la continuidad de sus controles prenatales, incluyendo las actividades educativas y curso de preparación para la maternidad y paternidad, esto con base a la información suministrada por el coordinador de los equipos básicos en relación a la base de las mujeres gestantes de la ESE.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería apoyó la identificación y el seguimiento de una gestante, Camila Alejandra Castillo, de 23 años, en el barrio Juan XXIII, promoviendo la continuidad de sus controles prenatales. Se anexa el acta de seguimiento a la gestante.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos	listas de asistencia, actas, registros fotográficos	N/A

18. Desarrollar acciones de promoción de la salud sexual y reproductiva, detección temprana y protección específica dirigidas a mujeres en edad fértil del microterritorio asignado, mediante actividades de educación, orientación en planificación familiar, identificación de factores de riesgo, captación y seguimiento de usuarias caracterizadas, garantizando el cumplimiento de una meta mínima mensual de veinte (20) mujeres atendidas por cada Equipo Básico de Salud, a quienes se les deberá realizar toma de citología cervicouterina, prueba de ADN-VPH y examen clínico de mama, de conformidad con las Rutas Integrales de Atención en Salud y los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería apoyó la prevención y detección temprana de riesgos en mujeres en edad fértil, brindando orientación en planificación familiar y canalización oportuna. Se atendieron 37 mujeres.Se anexan los cuadros N.º 1 y N.º 10, con el registro de las atenciones realizadas.	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos y reportes de la coordinación de los Equipos Básicos en Salud.	listas de asistencia, actas, registros fotográficos	N/A
19. Ejecutar mínimo cuatro (4) acciones extramurales mensuales en los microterritorios asignados según cronograma de actividades definido por el coordinador del programa, desarrollando acciones de promoción de la salud, prevención de la enfermedad, educación comunitaria, vacunación, demanda inducida, caracterización, seguimiento familiar y demás intervenciones propias de la estrategia de Atención Primaria en Salud y de los Equipos Básicos de Salud.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería apoyó las actividades extramurales de vacunación, caracterización, seguimiento familiar, educación comunitaria y demanda inducida. También participó en la jornada de bloqueo de sarampión-rubéola en San Fernando, la brigada de salud de Nueva EPS y la toma de laboratorios en el barrio Juan XXIII.Se anexan las actas educativas, el cuadro N.º 4 de vacunación y el cronograma (acta N.º 21)	listas de asistencia, actas y registros de reuniones, registros fotográficos y reportes de la coordinación de los Equipos Básicos en Salud.	listas de asistencia, actas , registros fotográficos	N/A
20. Entregar oportunamente toda la documentación generada en el desarrollo de las actividades, debidamente escaneada y cargada en el OneDrive o en la plataforma que disponga el Hospital San José de Ortega E.S.E.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería entregó oportunamente la documentación de las actividades realizadas, debidamente organizada, escaneada y cargada en el OneDrive institucional del Hospital San José de Ortega E.S.E.	one drive	informe de actividades	N/A
21. El contratista deberá realizar la entrega total, completa, foliada y en debida forma de todos los documentos generados durante la ejecución contractual de forma mensual.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería entregó al coordinador, el 21 de septiembre, la documentación del barrio Juan XXIII, debidamente organizada y foliada.Se anexa el informe y el acta de cierre del barrio Juan XXIII (acta N.º 24).	one drive	informe de actividades	N/A

22. El contratista deberá presentar para el trámite del último pago, paz y salvo expedido por el supervisor del contrato, donde conste el cumplimiento de las obligaciones y la entrega total de la documentación generada durante su ejecución.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería cumplió con sus obligaciones contractuales y mantuvo organizada la documentación correspondiente. La paz y salvo se presentará con la entrega total de los documentos.	evidencia fotografica- informe de actividades	evidencia fotografica	N/A
23. El contratista deberá presentar el soporte de inscripción y registro exitoso a la plataforma Mi Seguridad Social, como requisito para dar acta de inicio al respectivo contrato.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería mantuvo disponible el soporte de inscripción y registro en la plataforma Mi Seguridad Social.Se anexa soporte fotográfico.	Pantallazo de registro Miseguridad social	Pantallazo de registro Miseguridad social	N/A
24. Disponer y mantener activo su registro en la plataforma Mi Seguridad Social, como requisito previo y habilitante para la creación y uso del usuario en el aplicativo SIAPS, durante toda la ejecución del contrato.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, la auxiliar de enfermería mantuvo activo su registro en la plataforma Mi Seguridad Social, quedando pendiente la habilitación del usuario en el aplicativo SIAPS.	Pantallazo de registro Miseguridad social	Pantallazo de registro Miseguridad social	N/A
25. El contratista deberá brindar apoyo, elaborar respuestas y suministrar la información y soportes requeridos para la atención y tramite oportuno de peticiones, quejas, reclamos y requerimientos y demás solicitudes presentadas dando cumplimiento a los términos y lineamientos establecidos en la Circular Externa 2023151000000010-5 de 2023 de la Superintendencia Nacional de Salud.	Durante el periodo del 26 de agosto al 24 de septiembre de 2026, no se requirió atender peticiones, quejas, reclamos, requerimientos ni otras solicitudes.	N/A	N/A	N/A

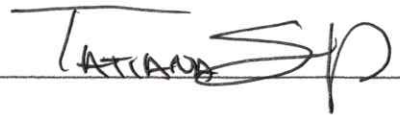
RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATANTE	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

1. Facilitar al contratista las condiciones (suministro de información, documentación y demás elementos), que le permitan cumplir en la forma y oportunidad convenidas y coordinar al interior de sus dependencias y funcionarios lo necesario con la misma finalidad	Se brindó de manera oportuna la información, documentación institucional requerida, garantizando que el contratista contara con los insumos necesarios para el adecuado cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	informe supervision e informe actividades	informe supervision e informe actividades	NA
2. Controlar la calidad de los servicios contratados y el cumplimiento de los requisitos y condiciones convenidas	Se realizó seguimiento continuo a la ejecución del contrato, verificando el cumplimiento de las condiciones establecidas, asegurando la correcta prestación de los servicios contratados.	informe supervision e informe actividades	informe supervision e informe actividades	NA
3. Recibir los servicios contratados en la oportunidad estipulada y expedir, en menor tiempo posible, los documentos correspondientes a la ejecución del contrato	Se efectuó la revisión y recepción de los servicios, expidiendo los soportes correspondientes que evidencian el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	informe supervision e informe actividades	informe supervision e informe actividades	NA
4. Realizar los pagos del contrato, con oportunidad, y conforme a la forma de pago estipulada, a fin de garantizar la buena marcha del contrato.	Se gestionó oportunamente el trámite de pago conforme a lo pactado contractualmente, previa verificación del cumplimiento de las actividades.	informe supervision e informe actividades	informe supervision e informe actividades	NA

CONCLUSIONES:

La supervisión y/o interventoría verifico el cumplimiento del contratista y de sus obligaciones para el presente período, de acuerdo con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) :	**JENNYFER TATIANA SANTIAGO PEREZ**	
FIRMA:		

CERTIFICADO DE EJECUCION DE CONTRATO

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO NRO. 204 DE 2026

CERTIFICA

En mi calidad de supervisor designado para ejercer la coordinación, control y vigilancia del contrato Nro. 204 el 26 de AGOSTO de 2026 Prestación de servicios cuyo objeto es

" CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD DEL AREA URBANA DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E." Suscrito entre el Hospital SAN JOSE E.S.E del Municipio de Ortega y el (a) **SINTHY CHIRLEY PEREZ PEREZ**, identificado con cedula de ciudadanía número **1006093129** de ortega, que el contratista cumplió a satisfacción las obligaciones contractuales establecidas.

Así mismo para efecto de pago certifico que el contratista se encuentra al día respecto de sus obligaciones derivadas de la afiliación al sistema de seguridad social integral.

Por lo anterior se procede a autorizar **EL PRIMER PAGO** correspondiente al valor de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS **M/CTE (3.150.000 COP)**. Por desarrollo de actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el día **26 DE AGOSTO al día 24** de **SEPTIEMBRE** contrato de prestación Servicios No 204

Vigilado Supersalud

BALANCE DEL CONTRATO				
DETALLE	VALOR CONTRATADO	VALOR EJECUTADO	% EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR
VALOR INICIAL	$13.335.000	$00	$0	$13.335.000
PRIMER PAGO	$0	$3.150.000	23.6%	$ 10.185.000
TOTALES	$13.335.000	$3.150.000	**23.6%**	$10.185.000

La presente certificación se expide en Ortega Tolima, el día 7 de OCTUBRE del 2026.

JENNYFFER TATIANA SANTIAGO PEREZ
profesional universitario

Vigilado Supersalud

HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA

CALLE 6 3-25 - Tel:3112230151
Nit. 890700967-1

CUENTA POR PAGAR
No.12892
Fecha: 16/10/2026

HOSPITAL SAN JOSE ORTEGA - TOLIMA

Tercero

CC 1006093129 SINTHY CHIRLEY PEREZ PEREZ
Dirección: VEREDAD SAN ROQUE **Teléfono:** 3138683721
Documento Presupuestal: COM - 485 **Documento Externo:** 20401 **Fecha Doc Externo:** 16/10/2026 **Fecha De Venc:** 15/11/2026

Descripción

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD DEL AREA URBANA DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E

Centro de Costos		Valor
000006	PROMOCION Y PREVENCION	$3.150.000.00

Subtotal:	**$3.150.000.00**
I.V.A:	**$0.00**
Total:	**$3.150.000.00**

Son

TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE

REALIZO

JOMIS TORRIJOS GUZMAN
AUXILIAR CONTABLE
1108937701

Impreso por software SIHOS WEB

HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA

CALLE 6 3-25 - Tel:3112230151
Nit. 890700967-1

COMPROBANTE EGRESO No.19470
Fecha: 16/10/2026

Tercero

CC 1006093129 **SINTHY CHIRLEY PEREZ PEREZ**
Dirección: VEREDAD SAN ROQUE Teléfono: 3138683721

Datos del Pago

Forma de Pago : TRANSFERENCIA ELECTRONICA BANCO DAVIVIENDA **Cuenta :** 166900091736

Concepto

SE CANCELA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD DEL AREA URBANA DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E. PRIMER PAGO DEL CONTRATO NRO. 204 DEL 2026. PERIODO DEL 26 DE AGOSTO AL 24 DE SEPTIEMBRE DEL 2026.

Documento	Numero	Factura			Valor
		Documento	Numero	Fecha	
CUENTA POR PAGAR	12892	FCP	20401	16/10/2026	$3.150.000.00

Total : $3.150.000.00

Edición Contable

Codigo	Cuenta	Deber	Haber
249055	Servicios	$3.150.000.00	
24402401	SOBRETASA BOMBERIL		$1.103.00
244004	RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO		$22.050.00
11100652	Davivienda 166900091736 APS Resolucion 449 de 2026		$3.126.847.00
	Total	**$3.150.000.00**	**$3.150.000.00**

SON

TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE

ORDEDNO

Sinthy Perez
BENEFICIARIO

DIANA MARCELA CAMPOS BARRIOS
GERENTE
53122713

DAVIVIENDA

Comprobante de Pago

20/10/2026 - 17:07

Datos del Proceso de Pago	
Nombre Empresa	HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA EMPRESA SOCIAL DEL EST
Nombre Proceso	PAGO APS APROBADOS EL 16 DE OCTUBRE DE 2026
Cuenta Origen de los Fondos	TRADICIONAL - 05501669****1736
Fecha del Pago	16/10/2026
Hora del Pago	17:34

Detalle Proceso de Pago			
Nit Destino	1006093129	**Referencia**	0000000000000000
Nombre	0 0		
Producto o Servicio Destino	488444038308	**Entidad destino**	DAVIVIENDA
Valor	$ 3.126.847,00	**Estado**	Pago Exitoso