San Miguel Agreda de Mocoa - Putumayo, octubre de 2026.

Adelantadas las diligencias correspondientes y relacionadas con el gasto necesario para la contratación del asunto de referencia, esta dependencia presenta el estudio previo para la contratación y documentos necesarios, requerido conforme al **numeral 7º del artículo 25 de la Ley 80 de 1993**, en concordancia con la **Ley 1474 de 2011**, **la Ley 1150 de 2007** y el **Artículos 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015**.

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD:

CORPOAMAZONIA, en cumplimiento de su misión institucional y la Resolución de Corpoamazonia No. 374 de 2025, por medio del cual se adopta el Programa Institucional Regional de Monitoreo del Agua – PIRMA de Corpoamazonia y conforme a las disposiciones legales y reglamentarias, identifica la necesidad de contratar servicios especializados para la toma de muestras y análisis fisicoquímico y microbiológico en cinco (5) cuerpos de agua superficiales priorizados en los departamentos de Putumayo y Caquetá, jurisdicción de CORPOAMAZONIA. Esta necesidad surge ante la limitada información técnica disponible sobre la calidad y cantidad del recurso hídrico en los departamentos de Caquetá y Putumayo, así como la reducida capacidad operativa existente para la medición de parámetros in situ, situación que dificulta la gestión efectiva del agua y la toma de decisiones ambientales fundamentadas. En este contexto, resulta de especial importancia dar continuidad al monitoreo periódico mediante el desarrollo de la segunda fase, con el fin de fortalecer la información existente y realizar un seguimiento que permita identificar variaciones y cambios en las condiciones de las fuentes hídricas monitoreadas a través del tiempo.

El análisis de la calidad del recurso hídrico resulta esencial para evaluar el impacto de las actividades humanas y demás usos, sobre las fuentes de agua y establecer indicadores como el Índice de Calidad del Agua (ICA), fundamentales para orientar estrategias de manejo y conservación. La continuidad de este monitoreo permitirá comparar los resultados obtenidos en diferentes periodos, identificar tendencias y variaciones en las condiciones de calidad y cantidad del recurso hídrico, y fortalecer la capacidad institucional para detectar oportunamente posibles cambios o presiones sobre las fuentes monitoreadas.

Esta necesidad se enmarca en el Programa Institucional Regional de Monitoreo del Agua – PIRMA, adoptado mediante la Resolución No. 374 de 2025 de Corpoamazonia y articulado con el Plan de Acción 2024–2027 dentro del Programa de Gestión Integral del Recurso Hídrico. El PIRMA orienta e integra estrategias y acciones para fortalecer las capacidades regionales de monitoreo, consolidar redes de observación y mejorar los

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

procesos de generación, flujo y difusión de información, en concordancia con la Política Nacional para la Gestión Integral del Recurso Hídrico y el Programa Nacional de Monitoreo del Recurso Hídrico.

El proyecto denominado **"IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES EN EL MARCO DEL PROGRAMA INSTITUCIONAL REGIONAL DE MONITOREO DEL AGUA - PIRMA EN LOS DEPARTAMENTOS DE CAQUETÁ Y PUTUMAYO – FASE II",** se estructura en dos ejes estratégicos:

1. El primero busca Incrementar la periodicidad en el monitoreo de calidad y cantidad del recurso hídrico en los departamentos de Caquetá y Putumayo, lo que permitirá generar información periódica y homogénea tanto de calidad y cantidad de agua, que facilite la evaluación de tendencias, la identificación de cambios en las condiciones de las fuentes hídricas y la identificación de riesgos ambientales, de acuerdo con el Protocolo de Monitoreo y Seguimiento del Agua (IDEAM, 2021). La ejecución de esta segunda fase resulta fundamental para dar continuidad a los monitoreos realizados previamente y fortalecer la construcción de series de información que permitan conocer el comportamiento del recurso hídrico en diferentes condiciones y periodos hidrológicos.

El desarrollo del proyecto contempla que la actividad de monitoreo de aguas será realizada a través de un laboratorio acreditado por el IDEAM para la toma, procesamiento y análisis de muestras en puntos de monitoreo seleccionados estratégicamente en los siguientes ríos: Caquetá: Río Hacha y Río Caquetá; Putumayo: Río Mocoa, Río Calderón, Río Putumayo. Estos puntos fueron definidos con base en criterios de representatividad ecológica, presión antrópica, accesibilidad y relevancia para el abastecimiento y regulación hídrica local. La continuidad del monitoreo en estas fuentes permitirá contar con información comparable entre diferentes periodos, facilitando la identificación de variaciones en la calidad y cantidad del recurso hídrico y el reconocimiento de posibles tendencias o cambios que requieran atención institucional. Los resultados obtenidos serán consolidados en el sistema de información geográfica institucional, garantizando la trazabilidad, validación y disponibilidad pública de la información de CORPOAMAZONIA, lo cual fortalecerá la transparencia y la participación ciudadana en la gestión del recurso hídrico.

2. El segundo componente está orientado a optimizar la capacidad operativa en la medición de los parámetros de cantidad y calidad del recurso hídrico. Se desarrollarán jornadas de capacitación dirigidas al personal técnico de CORPOAMAZONIA, con el fin de fortalecer sus competencias en la operación de equipos de monitoreo, la medición de caudales y parámetros fisicoquímicos, para la gestión de datos hidrológicos. Estas acciones formativas, además de garantizar la apropiación institucional del conocimiento,

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

permitirán una operación autónoma, eficiente y sostenible de la red de monitoreo regional a largo plazo.

El proyecto generará beneficios ambientales, sociales y económicos. En el ámbito ambiental, permitirá la identificación temprana de cambios en la calidad y cantidad del agua, facilitando la detección de focos de contaminación, la evaluación de impactos y la priorización de acciones de control y recuperación. Asimismo, la continuidad del monitoreo permitirá fortalecer el conocimiento sobre el comportamiento de las fuentes hídricas y contar con información que facilite la identificación de variaciones y tendencias a lo largo del tiempo. En el componente social, fortalecerá la transparencia y la confianza pública en la gestión ambiental, al proveer información clara y verificable que respalde la toma de decisiones por parte de las autoridades, comunidades y sectores productivos. En el componente económico, optimizará la inversión institucional al reducir los costos asociados a la atención de emergencias o la recuperación de ecosistemas degradados, gracias a una gestión preventiva basada en evidencia técnica.

La información generada a partir de este proceso constituye un insumo esencial para la Evaluación Regional del Agua (ERA), documento técnico que integra los resultados del monitoreo, clasifica la calidad del agua a través del Índice de Calidad del Agua (ICA) y analiza la oferta, demanda y presiones sobre el recurso. La continuidad de los monitoreos permitirá fortalecer progresivamente la base de información requerida para estos análisis, mediante datos obtenidos en diferentes periodos y condiciones hidrológicas. La ERA es un instrumento clave para la planificación ambiental, ya que sustenta la formulación y actualización de los Planes de Ordenamiento del Recurso Hídrico (PORH), los Planes de Ordenación y Manejo de Cuencas Hidrográficas (POMCA) y demás instrumentos de gestión del territorio.

La financiación de este proyecto se justifica plenamente al representar una solución integral y sostenible alineada al PROGRAMA 3203 – Gestión Integral del Recurso Hídrico, PROYECTO 320303 – Conocimiento de la oferta, demanda y calidad del recurso hídrico, dentro del cual se contempla la ACTIVIDAD 32030302 – Ejecución de acciones en el marco del PIRMA, del plan de acción de CORPOAMAZONIA, así como también con el Protocolo de Monitoreo y Seguimiento del Agua (IDEAM, 2021) y los lineamientos de la Gestión Integral del Recurso Hídrico (GIRH). Su ejecución, particularmente mediante la continuidad del monitoreo en esta segunda fase, garantizará la disponibilidad de información actualizada, validada y comparable sobre la calidad y cantidad del agua, permitiendo fortalecer el conocimiento sobre los cambios y tendencias de las fuentes hídricas priorizadas y contribuyendo a la formulación de los Planes de Ordenación y Manejo de Cuencas (POMCA), la regulación de vertimientos, la protección de los ecosistemas y la salvaguarda de la salud de las comunidades amazónicas.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

- **Alineación del proyecto a nivel Nacional**

El proyecto se encuentra alineado con los principales instrumentos de planificación y política pública **a nivel nacional,** que orientan la gestión ambiental y la protección del recurso hídrico en el país. En primer lugar, se articula directamente con el **Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026 "Colombia Potencia Mundial de la Vida"**, cuya primera transformación, denominada *"Ordenamiento del territorio alrededor del agua"*, promueve una nueva visión de planificación territorial en la que el agua y la biodiversidad son el eje estructurante del desarrollo. Esta transformación busca garantizar la justicia ambiental y la seguridad hídrica mediante la reducción de la contaminación, el uso eficiente del agua y la prevención de problemas de desabastecimiento asociados a la variabilidad climática. En este marco, el fortalecimiento del monitoreo de la calidad y cantidad del recurso hídrico en los departamentos de Caquetá y Putumayo contribuye directamente a los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, al generar información técnica para la toma de decisiones, fomentar la conservación del recurso y apoyar la justicia ambiental y social en el territorio amazónico.

Asimismo, el proyecto se alinea con el **Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático (PNACC)**, liderado por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, particularmente con su objetivo estratégico de promover la transformación del desarrollo hacia la resiliencia climática. La información hidrológica y de calidad del agua que se obtendrá a través del proyecto permitirá comprender la vulnerabilidad de los ecosistemas acuáticos ante eventos extremos, apoyar la gestión del riesgo climático y fortalecer las estrategias de adaptación en los departamentos amazónicos.

De igual manera, la iniciativa se encuentra articulada con la **Política Nacional de Biodiversidad**, que promueve la gestión integral de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos, buscando mantener o aumentar la capacidad adaptativa de los socioecosistemas frente al cambio ambiental. Al mejorar el conocimiento técnico sobre el estado de los cuerpos de agua y su relación con los ecosistemas asociados, el proyecto aporta a la conservación de la biodiversidad y al mantenimiento de los servicios ecosistémicos hídricos, esenciales para la regulación, provisión y purificación del agua.

Por su parte, la **Política de Participación Social en la Conservación** también se refleja en el diseño del proyecto, al promover la transparencia, la comunicación de los resultados y la vinculación de los actores locales en el seguimiento y cuidado del recurso hídrico. Esta política busca consolidar procesos de participación y coordinación interinstitucional para la conservación de la biodiversidad, la gestión de conflictos socioambientales y la educación ambiental, aspectos que el proyecto incorpora mediante la difusión de información y el fortalecimiento de la corresponsabilidad ciudadana en la gestión del agua.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

El proyecto también guarda coherencia con la **Política Nacional para la Gestión Integral de la Biodiversidad y sus Servicios Ecosistémicos (PNGIBSE)**, que orienta la acción del Estado hacia la gestión integral de la biodiversidad bajo seis ejes temáticos: conservación, gobernanza, desarrollo económico sostenible, gestión del conocimiento, gestión del riesgo y corresponsabilidad. La implementación del monitoreo continuo del recurso hídrico, junto con el fortalecimiento técnico de las autoridades ambientales, contribuye especialmente a los ejes de *gestión del conocimiento* y *gestión del riesgo y suministro de servicios ecosistémicos*, al proporcionar información científica esencial para el ordenamiento ambiental y la resiliencia territorial.

Finalmente, la propuesta se encuentra directamente alineada con la **Política Nacional para la Gestión Integral del Recurso Hídrico (PNGIRH)**, expedida por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible en 2010, la cual constituye el marco orientador para las acciones de monitoreo, planificación y control del agua en Colombia. Esta política establece directrices para que las autoridades ambientales adopten medidas que permitan alcanzar los objetivos de calidad en los cuerpos de agua, a partir de diagnósticos técnicos y balances hídricos confiables. En este contexto, el proyecto desarrolla acciones concretas en el marco de las estrategias definidas por la PNGIRH, tales como el fortalecimiento del conocimiento hidrológico, la caracterización y cuantificación de la demanda del agua, y el monitoreo, seguimiento y evaluación de la calidad del recurso. La información generada por el proyecto servirá como insumo para los Estudios Nacionales del Agua (ENA) y contribuirá al fortalecimiento del Sistema de Información del Recurso Hídrico, promoviendo la gestión integral, sostenible y participativa del agua en la región amazónica.

- **Alineación del proyecto a nivel territorial**

A nivel territorial, el proyecto se articula con los principales instrumentos de planificación departamental vigentes en los departamentos de Caquetá y Putumayo, los cuales priorizan la sostenibilidad ambiental, el manejo integral del recurso hídrico y la adaptación al cambio climático como ejes del desarrollo regional. En este sentido, el proyecto contribuye de manera directa al **Plan de Desarrollo Departamental de Caquetá 2024–2027 "Obras y no Promesas"**, cuyo propósito es impulsar un modelo de desarrollo sostenible que promueva la conservación del agua y la biodiversidad como soporte del crecimiento económico y el bienestar social. En el marco de la línea estratégica *"Economía Verde, Inclusiva y Sostenible"*, el plan establece metas orientadas a la sensibilización y capacitación comunitaria en temas de manejo del recurso hídrico, gestión del cambio climático y delitos ambientales, con una meta de 500 personas capacitadas durante el cuatrienio. El fortalecimiento del monitoreo y la generación de información técnica que ofrece el proyecto brindan soporte a estos objetivos, al generar evidencia

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

científica que respalde los procesos de educación ambiental y la gestión de los ecosistemas acuáticos del departamento.

De igual manera, la iniciativa se alinea con el **Plan de Desarrollo Departamental de Putumayo 2024–2027 "Putumayo, un Gobierno en Serio"**, particularmente con la estrategia del sector ambiente en el marco del **Programa 3203 – Gestión Integral del Recurso Hídrico**, que promueve la formulación de proyectos orientados al uso eficiente y ahorro del agua. Este plan fija como meta la ejecución de al menos dos proyectos de asistencia técnica para la promoción del uso racional del recurso hídrico, objetivo al cual contribuye directamente la presente propuesta, al generar información confiable y actualizada que facilita la planificación, el seguimiento y la implementación de estrategias de ahorro y conservación del agua en el departamento.

- **Alineación del proyecto a nivel municipal**

En el nivel municipal, el proyecto mantiene una estrecha relación con los Planes de Desarrollo Municipal 2024–2027 de los municipios de Florencia (Caquetá), Puerto Leguízamo, Orito y Mocoa (Putumayo), los cuales incluyen metas específicas relacionadas con la protección, el aprovechamiento sostenible y el monitoreo del recurso hídrico. En el municipio de Florencia, el proyecto apoya la gestión ambiental mediante el monitoreo del río Hacha, una fuente estratégica para el abastecimiento de agua, la protección de la biodiversidad y el control de vertimientos. La información generada permitirá mejorar la planificación del recurso hídrico y fortalecer las medidas de control de la contaminación.

En el municipio de **Puerto Leguízamo**, contemplado en el Plan de Desarrollo "Leguízamo Sostenible, Biodiversidad y Multicultural", la información derivada de los puntos de monitoreo contribuirá significativamente a la gestión del riesgo y la planificación territorial, especialmente en contextos de vulnerabilidad ambiental asociados a las variaciones del ciclo hidrológico. La disponibilidad de datos confiables sobre calidad y cantidad de agua será esencial para la toma de decisiones en materia de salud pública, seguridad hídrica y sostenibilidad de las actividades productivas.

En el municipio de **Orito**, el proyecto se articula con las metas del Plan de Desarrollo "El Proyecto es Orito: Turístico, Productivo y Cultural", que busca fortalecer la protección del recurso hídrico a través de la ejecución de acciones de conservación sobre 120 hectáreas de áreas estratégicas. La información técnica que proporcionará el monitoreo permitirá identificar fuentes de contaminación, áreas críticas y zonas prioritarias para la recuperación ambiental, lo cual orientará las acciones locales de control y mitigación en el territorio.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

Finalmente, en el municipio de **Villagarzón**, el proyecto respalda los objetivos del Plan de Desarrollo "Por todo lo que une, Estamos de vuelta", el cual formuló el programa de acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico, quien esta orientado a promover esquemas que proporcionen soluciones efectivas y sostenibles en materia de acceso, continuidad y calidad de los servicios de agua potable y saneamiento básico en las zonas urbanas y rurales del municipio.

- **Alineación del proyecto a nivel institucional**

La iniciativa se enmarca en la **alineación estratégica institucional** en el marco del **Programa 3203 – Gestión Integral del Recurso Hídrico**, específicamente en el **Proyecto 320303 – Conocimiento de la oferta, demanda y calidad del recurso hídrico**, en coherencia con lo anterior, el proyecto se articula con el programa "El Agua Nos Une" y con la **Actividad 32030302 – Ejecución de acciones en el marco del Programa** Institucional Regional de Monitoreo del Agua – PIRMA, adoptado mediante la Resolución No. 374 de 2025 de CORPOAMAZONIA y articulado con el Plan de Acción 2024–2027 dentro del Programa de Gestión Integral del Recurso Hídrico. De esta manera, el proyecto contribuye directamente al cumplimiento de los objetivos institucionales orientados al fortalecimiento del conocimiento, la planificación y la gestión sostenible del recurso hídrico, en coherencia con las políticas nacionales y regionales vigentes.

En conjunto, la alineación territorial y municipal del proyecto refleja su pertinencia y coherencia con los planes de desarrollo de las entidades territoriales, al aportar información estratégica para la gestión ambiental, la planificación del territorio y la protección de los recursos hídricos que sustentan la vida y el desarrollo en los departamentos de Caquetá y Putumayo. Esta articulación interinstitucional y multinivel refuerza la integralidad del proyecto y su contribución al cumplimiento de las políticas de Estado orientadas a la sostenibilidad, la resiliencia climática y la equidad ambiental en la región amazónica.

Todas estas estrategias comparten el propósito de garantizar la seguridad hídrica, promover la resiliencia climática, fortalecer el conocimiento técnico y asegurar la gobernanza participativa del recurso hídrico. Asimismo, el proyecto guarda coherencia con el Plan de Acción Institucional 2024–2027 y con los Planes de Desarrollo Departamentales y Municipales de Caquetá y Putumayo, que incluyen metas orientadas a la protección, uso eficiente y conservación del agua.

Ahora bien, para dar cumplimiento en el desarrollo de las actividades en el marco del proyecto identificado con código 06-000-000 3203-03-02 011-25 "Implementación de acciones en el marco del Programa Institucional Regional de Monitoreo del Agua-PIRMA en los departamentos de Caquetá y Putumayo" se realizará la compraventa de un

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: **correspondencia@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

medidor de velocidad de fluidos para aforo en canales, que incluya el servicio de calibración y la logística requerida para el desarrollo de las capacitaciones sobre su instalación, manejo y uso adecuado.

Aspecto que se cumple mediante aplicación de las etapas precontractuales propias para la ejecución de los recursos que rigen la Entidad, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, y el artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015. Suscribiendo la carta de aceptación que permita el cumplimiento y satisfacción de la necesidad presentada.

A partir de la expedición de la Ley 1150 de 2007, se abrió la posibilidad que las entidades del sector público pudiesen utilizar los Acuerdos Marco de Precios conforme agregación de demanda para la compra de productos homogéneos. Sin embargo, para utilización de dicho instrumento era necesario que el Gobierno Nacional señalara la entidad encargada del diseño, organización y celebración de los Acuerdos Marco, por lo cual, expidió el decreto 4170 de 2011, numeral 7 del artículo 3, donde estableció en Colombia Compra Eficiente realizar dichas funciones.

El 25 de mayo de 2019 fue expedida la Ley 1955, la cual modificó lo regulado por el parágrafo 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, norma que establecía las condiciones que en su momento debían atender las entidades estatales para cumplir con el mandato imperativo para la utilización de los acuerdos marco de precios puestos en operación por esta Unidad Administrativa Especial. En efecto, la ley por la cual se expidió el Plan Nacional de Desarrollo "Pacto por Colombia, Pacto por La Equidad", introdujo una sustancial modificación a la materia estableciendo que el reglamento fijaría las condiciones bajo las cuales el uso de los acuerdos marco de precios, se tornaría obligatorio para todas las entidades sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública. El cambio significó que, con ocasión del Decreto que reglamentara la materia y a partir de las fechas establecidas por el respectivo plan operativo de despliegue adoptado por Circular de esta Unidad Administrativa Especial, el uso de esos instrumentos de agregación de demanda ya no solo sería obligatorio para "(...) las entidades de la Rama Ejecutiva del Poder Público en el Orden Nacional, sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública (...)", sino para todas aquellas que en su gestión contractual apliquen la normativa del sistema de compra pública – Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 2069 de 2020, sus decretos reglamentarios y demás normas complementarias o modificatorias-, sin importar su ubicación y nivel en la estructura del Estado colombiano. En consecuencia, el día 25 de marzo de 2021 el Gobierno Nacional expidió el Decreto No. 310 a través del cual se reglamentó lo dispuesto por el citado dispositivo legal.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

El Decreto 310 de 2021 establece que "La Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, a través de la circular de que trata el numeral 2 del parágrafo 1 del artículo 2.2.1.2.1.2.7. del presente Decreto definirá los lineamientos generales, así como los criterios objetivos y medibles a los cuales deberán sujetarse las entidades estatales para la adquisición de bienes o servicios de características técnicas uniformes a través de Bolsas de Productos, independientemente de que exista o no un Acuerdo Marco de Precios vigente

Con base a lo anterior, la entidad estatal obligada de acuerdo con el artículo 41 de la Ley 1955 de 2019, el Decreto 310 de 2021 y los lineamientos de la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, deberá validar la existencia de un bien o servicio que se puede adquirir mediante los acuerdos marco de precios.

Conforme a las definiciones legales se tiene que un acuerdo marco de precios es un contrato, suscrito entre la Agencia Nacional de Contratación Estatal Colombia Compra Eficiente y unos proveedores de bienes y/o servicios, en cuya virtud se pactan la forma, plazo y condiciones bajo las cuales se llevará a cabo la provisión de ciertos bienes o servicios a las Entidades Estatales.

Sin embargo, mediante concepto del 27 de abril de 2023, la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, aclaró que: "*cuando se pretenda contratar bienes o servicios de condiciones uniformes que no excede del diez por ciento (10%) de la menor cuantía de la Entidad Estatal, independientemente de su objeto, se debe adelantar el procedimiento de contratación con base en la modalidad de selección de mínima cuantía, pues en este caso no debe tenerse en cuenta el objeto sino solo el valor del contrato, como norma especial*"

La posición anterior se sustenta por la regulación establecida en el artículo 30 de la Ley 2069 de 2020, reglamentada con el Decreto 1860 de 2021 y modificada en algunos de sus apartes por el Decreto 142 de 2023; en consecuencia, las entidades podrán, en aplicación de la modalidad de mínima cuantía: i) aplicar la regla general de mínima cuantía, ii) contratar con grandes almacenes o iii) acudir al catálogo de bienes y servicios derivados de los instrumentos de agregación de demanda con Mipymes y grandes almacenes. Se advierte que cualquiera de las opciones a escoger debe ser justificada en los estudios previos por la entidad conforme al análisis del sector y la necesidad.

En virtud de lo anterior, y dado que el valor del requerimiento no supera el diez por ciento (10%) de la menor cuantía de la entidad, se considera viable y jurídicamente procedente adelantar el proceso de contratación bajo la modalidad de mínima cuantía, en cumplimiento de la normatividad especial vigente y con el fin de garantizar eficiencia, legalidad y economía en el proceso contractual.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: **correspondencia@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES ESENCIALES E IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

2.1 DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR: Prestar servicios especializados para el monitoreo de la calidad y cantidad del recurso hídrico en cinco (5) puntos priorizados de los departamentos de Caquetá y Putumayo, en el marco del Programa Institucional Regional de Monitoreo del Agua – PIRMA

1.1.1 **Clasificacion UNSPCS**

El Código de este servicio se encuentra codificado en el clasificador de bienes y servicios en el sistema de codificación de las naciones unidas –UNSPSC, como se indica a continuación, de conformidad con los parámetros establecidos por el programa de Colombia Compra Eficiente:

CÓDIGO	PRODUCTO
41104000	Equipo de toma de muestras
41113000	Instrumentos de suministros evaluación química
77101600	Planeación ambiental
77101900	Servicios de investigación de contaminación
77102000	Servicio de reporte ambiental
77121700	Contaminación de agua
81101800	Ingeniería química

2.2 TIPO DE CONTRATO: Prestación de servicios

2.3 ESPECIFICACIONES ESENCIALES

2.3.1 Plazo del contrato: El plazo de ejecución del contrato, es decir, el tiempo durante el cual el contratista se compromete a ejecutar el objeto y obligaciones del contrato a entera satisfacción de CORPOAMAZONIA, es de **TRES (03) MESES**, contados a partir de su perfeccionamiento y del cumplimiento de todos los requisitos legales para su ejecución.

En este plazo el contratista deberá desarrollar y cumplir con la totalidad de las obligaciones establecidas en el presente estudio previo, incluido su informe final y entrega de productos.

Siempre que cualquiera de los plazos en días calendario indicados tenga vencimiento en día inhábil, se entenderá que dicho plazo vence el día hábil inmediatamente siguiente.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

Para los efectos del contrato, cuando se indiquen plazos de días hábiles no se computarán como tales los días sábados, domingos y días festivos considerados de esta forma por la ley colombiana.

2.3.2 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

En ejecución del presente contrato el Contratista se obliga a:

a) Prestar el servicio en la forma, oportunidad y necesidad que requiera la Corporación, para el desarrollo de las actividades mencionadas en el objeto del presente estudio previo.
b) Garantizar la cadena de custodia y trazabilidad de las muestras desde cada punto de monitoreo hasta el laboratorio de análisis acreditado por el IDEAM que haya sido presentado en la oferta o formalmente vinculado al contrato, incluyendo las condiciones de preservación, transporte, recepción, procesamiento y reporte de resultados.
c) El contratista se obliga a prestar los servicios detallados en características técnicas, previa solicitud del supervisor.
d) Prestar el servicio de transporte bajo las condiciones, términos y sitios indicados en el contrato, previa solicitud del supervisor del contrato.
e) Presentar los certificados de calibración o verificación vigentes de los equipos utilizados para las mediciones de calidad y cantidad del recurso hídrico y acreditar que el laboratorio que presto el servicio cuente con acreditación vigente ante el IDEAM para los parámetros y métodos analíticos objeto del monitoreo.
f) El contratista responderá por cualquier situación de pérdida o deterioro total o parcial de las muestras que ocurra en el lapso de movilización de estos.
g) Realizar los ajustes necesarios a los resultados en el caso de que existan errores internos en el embalaje y/o análisis de las muestras tomadas dentro de los cinco (05) días siguientes a la fecha de la reclamación que le haga el supervisor del contrato.
h) Los recipientes correspondientes para la toma de muestras deben estar en óptimas condiciones de calidad y servicio.
i) Será de la autonomía y responsabilidad del contratista la contratación, organización, orientación técnica y control del personal a su cargo, comprometiéndose a cumplir con las normas de seguridad existentes en la Entidad. La Entidad no adquiere ninguna relación civil o laboral con los trabajadores del contratista.
j) Presentar al supervisor del contrato los informes cartográficos por punto de monitoreo, Geodatabase completa (GDB) de acuerdo con el modelo geográfico establecido en la Resolución 2182 de 2012, registros fotográficos, actas de campo o documentos que soporten la correcta prestación del servicio cuando le sean solicitados, relacionando el historial de resultados.
k) Presentar al supervisor del contrato informe técnico por punto de monitoreo.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

l) Presentar al supervisor del contrato informe consolidado final.
m) Las demás obligaciones que, por la naturaleza del contrato, el contratista este obligado a cumplir.

2.3.3. Dentro del contrato la contratante CORPOAMAZONIA se obliga a:

1. Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción.
2. Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos.
3. Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista.
4. Informar de cualquier trámite adelantado por autoridad administrativa o judicial sobre los bienes objeto del presente contrato al contratista, a efecto de que este responda por las obligaciones adquiridas.
5. Las demás que correspondan a la naturaleza del contrato.

2.3.4 FORMA DE PAGO:

Teniendo en cuenta que el Contratista deberá prestar sus servicios en el marco de una serie de eventos, conforme a las especificaciones técnicas establecidas en el contrato, el valor total mismo será cancelado de manera parcial bajo la modalidad de actas parciales hasta el 90% del valor total del contrato.

El pago final se realizará con el 10% del valor del contrato, cancelado al momento de la liquidación del contrato, siempre que el Contratista haya cumplido en su totalidad con las obligaciones contractuales y presente el informe final de cumplimiento debidamente aprobado.

Para cada pago, el contratista deberá radicar la respectiva factura de servicio o venta o documento legal equivalente, informe detallado, certificación parcial o final de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato y comprobante de encontrarse a paz y salvo en el pago de aportes a seguridad social y parafiscales.

Las solicitudes de pago deberán estar acompañadas de las facturas, soportes correspondientes, certificación sobre el pago de obligaciones asumidas por parte del contratista por concepto de salud, pensiones, aportes a Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA. Para el aporte correspondiente a los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión exclusivamente, el ingreso base de cotización, por tratarse de un contrato diferente a los de prestación de servicios, corresponderá a los ingresos efectivamente percibidos por el afiliado conforme dispone el Concepto No. 80112-

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

EE41946 de fecha 21 de mayo de 2013 expedido por la Oficina Jurídica de la Contraloría General de la República.

Según lo señalado en el Art. 19 de la Ley 1150 de 2007, la Entidad respetará el orden de presentación de los pagos por parte de los contratistas. No obstante, si las facturas no han sido correctamente elaboradas o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el término para pago sólo empezará a contarse desde la fecha en que se haya aportado el último de los documentos. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación alguna por parte de la Entidad. Los pagos que la Entidad se compromete a efectuar quedan sujetos al P.A.C que se haga en su presupuesto, de acuerdo con las normas legales vigentes, comprometiéndose a sí mismo a incluir las partidas necesarias en éste.

Cuando el contratista sea un auto retenedor, deberá informar en la factura esta condición a fin de no efectuar la retención.

El IVA y retención en la fuente a los pagos o abonos en cuenta, se harán de acuerdo con las disposiciones legales que regulan la materia.

DEL DERECHO DE TURNO. Según lo señalado en el Art. 19 de la Ley 1150 de 2007, la Entidad respetará el orden de presentación de los pagos por parte de los contratistas. No obstante, si las facturas no han sido correctamente elaboradas o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el término para pago solo empezara a contarse desde la fecha en que se haya aportado el último de los documentos. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación alguna por parte de la Entidad. Los pagos que al Entidad se compromete a efectuar, quedan sujetos al P.A.C que se haga en su presupuesto, de acuerdo con las normas legales vigentes, comprometiéndose a incluir las partidas necesarias en este.

2.3.5. Lugar de prestación del servicio: El cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales se desarrollará en los siguientes lugares:

- Municipio de Florencia – Departamento de Caquetá.
- Municipio de Villagarzón – Departamento de Putumayo
- Municipio de Orito – Departamento de Putumayo.
- Municipio de Puerto Asís (Muelle la Esmeralda) – Departamento de Putumayo.
- Municipio de Puerto Leguizamo (La Tagua) - Departamento de Putumayo.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

2.3.6: Rubro presupuestal afectado: Corpoamazonia cuenta con la disponibilidad presupuestal para amparar el valor del contrato que se pretende celebrar el cual se pagará con cargo a recursos vigencia 2025, según certificado de disponibilidad presupuestal, expedido por el Profesional Universitario de Presupuesto de la Subdirección Administrativa y Financiera, bajo el siguiente rubro presupuestal.

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	**FUNCIONAMIENTO**		**INVERSIÓN**		X
	RUBRO		**RECURSOS**		
	01-3023.03.02.01		2512		
No. de CDP	**854**	F/Expedición	06/10/2026	Vigencia	2026

2.3.7. Supervisión del contrato: La supervisión del contrato deberá ser llevada a cabo por un funcionario que tenga conocimientos y participación en procesos de contratación cuyo objeto sea similar al presente proceso de selección.

En cumplimiento de lo anterior y para garantizar la ejecución satisfactoria del contrato la entidad designará como supervisora a la Subdirectora General de manejo Ambiental de CORPOAMAZONÍA o quien haga sus veces.

El supervisor velará por los intereses de CORPOAMAZONÍA y tendrá las funciones que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias, entre otras:

a) Elaborar, suscribir junto con el contratista el acta de inicio, una vez este legalizado el contrato.
b) Verificar, revisar y aprobar el cumplimiento de los requisitos y documentos de orden técnico exigidos por Corpoamazonía en el estudio previo.
c) Certificar que la ejecución del contrato se realice dentro de las condiciones exigidas.
d) Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.
e) Levantar y firmar las actas o constancias de cumplimiento respectivas y aprobar los informes del contratista.
f) Informar sobre el desarrollo del contrato.
g) Conceptuar y recomendar al director sobre las modificaciones, adiciones, suspensiones o terminación anticipada del contrato.
h) Proyectar oportunamente el acta de liquidación del contrato.
i) Vigilar que se actualicen o revisen las condiciones actuales del contrato e informar al director para que se adopten las medidas necesarias cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

j) Velar para que se mantengan vigentes todas las pólizas que amparen el contrato.
k) Informar a la compañía de seguros o entidad bancaria, garante del contrato, sobre los incumplimientos del CONTRATISTA.
l) Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias, para lo cual, dará aviso oportuno a CORPOAMAZONÍA, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento.
m) Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufran en desarrollo o con ocasión de la orden.
n) Aplicar en forma estricta las medidas de control para que el CONTRATISTA cumpla con los aportes a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales, en los términos de la cláusula tercera del contrato, cuando sea el caso.

PARÁGRAFO: Las funciones, atribuciones y responsabilidades asignadas al supervisor, además de las antes señaladas son las estipuladas en el Procedimiento Interno de Supervisión e Interventoría de CORPOAMAZONÍA.

3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Para la vigencia fiscal 2026, CORPOAMAZONÍA fijó las cuantías de contratación para adelantar procesos contractuales, estableciendo que la menor cuantía corresponde a valores entre veintiocho (28) y doscientos ochenta (280) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMLMV), es decir, desde $49.025.341 hasta $490.253.400

De conformidad con lo anterior y el presupuesto estimado, el contrato que se pretende celebrar no supera la menor cuantía de contratación.

El literal b) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, contempla la modalidad de contratación de selección abreviada de menor cuantía.

> *"ARTÍCULO 2o. DE LAS MODALIDADES DE SELECCIÓN. La escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos y contratación directa, con base en las siguientes reglas:*
>
> *2. Selección abreviada. La Selección abreviada corresponde a la modalidad de selección objetiva prevista para aquellos casos en que por las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación o la cuantía o destinación del bien, obra o servicio, puedan adelantarse procesos simplificados para garantizar la eficiencia de la gestión contractual.*

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

b) La contratación de menor cuantía. Se entenderá por menor cuantía los valores que a continuación se relacionan, determinados en función de los presupuestos anuales de las entidades públicas expresados en salarios mínimos legales mensuales."

En concordancia con el artículo precedente, el procedimiento para la selección abreviada de menor cuantía es el reglado en el Artículo 2.2.1.2.1.2.20 del Decreto 1082 de 2015

En el presente caso, la escogencia del contratista se efectuará con arreglo a la modalidad de Selección Abreviada de Menor Cuantía, teniendo en cuenta que la oferta más ventajosa será la que resulte de ponderar los elementos de calidad, garantías adicionales, multas y sanciones, soportados en puntajes, según lo señalado en el pliego de condiciones.

Para la selección del contratista, la entidad aplicará los principios de economía, transparencia y responsabilidad contenidos en la Ley 80 de 1993 y los postulados que rigen la función administrativa.

4. ANÁLISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

4.1 ANÁLISIS TÉCNICO: Esta necesidad se encuentra prevista en el Plan de Compras de la entidad.

De acuerdo con la información de la necesidad con que cuenta la entidad, el análisis técnico realizado por la Subdirección General de manejo ambiental y las cotizaciones de los bienes realizados en el mercado, en cuanto a las especificaciones técnicas y las cantidades de elementos requeridos, a continuación, se presenta el siguiente cuadro que resume las necesidades que pretenden ser suplidas mediante la contratación.

Suministrar lo siguiente:

a. Toma, Procesamiento, y análisis de 24 parámetros por punto de monitoreo:

Localización de fuentes hídricas priorizados en los departamentos de Caquetá y Putumayo				
Departamento	**Municipio**	**Fuente Hídrica**	**Longitud**	**Latitud**
Caquetá	Florencia	Rio Hacha	-75,56829	1,58268

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

Putumayo	Leguizamo (La Tagua)	Rio Caquetá	-74,66	-0,048
	Puerto Asís, Muelle La Esmeralda	Río Putumayo	-76,477	0,471
	Orito	Rio Caldero	-76,878	0,689
	Villagarzón	Río Mocoa	-76,610	1,04

*NOTA: el anterior cuadro denominado localización de fuentes hídricas priorizados en los departamentos de Caquetá y Putumayo, solo es para conocimiento de los 5 puntos en donde se desarrollara el monitoreo.

PARÁMETROS A MEDIR			
No.	**Parámetros**	**Unidades**	**No de Muestras**
1	pH	Unidad	5
2	Conductividad eléctrica	µS/cm	5
3	Oxígeno disuelto	mg/L	5
4	Temperatura del Agua	°C	5
5	Demanda Bioquímica de Oxígeno (DBO5)	Mg/L	5
6	Demanda Química de Oxígeno (DQO)	Mg/L	5
7	Sólidos Suspendidos totales	Mg/L	5
8	Sólidos disueltos totales	Mg/L	5
9	Turbidez	FNU	5
10	Nitrato	Mg/L	5
11	Nitrito	Mg/L	5
12	Nitrógeno amoniacal	Mg/L	5

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: **correspondencia@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

13	Nitrógeno total Kjeldahl	Mg/l	5
14	Nitrógeno total	Mg/L	5
15	Fósforo total	Mg/L	5
16	Fósforo Reactivo Disuelto (Leído como Ortofosfato)	Mg/L	5
17	Coliformes Totales	NMP/100Ml	5
18	Coliformes Termotolerantes (Fecales)	NMP/100 mL	5
19	Escherichia coli	NMP/100 mL	5
20	Sulfato	Mg/L	5
21	Alcalinidad	Mg/L	5
22	Mercurio total	Mg/L	5
23	Solidos sediméntales	Mg/L	5
24	Grasas y aceites	Mg/L	5
Otro	Medición de caudal método velocidad por Área	L/s	5
Otro	Informe de resultados de monitoreo de aguas + GDB		1

ITEMS	PRODUCTOS QUE DEBE ENTREGAR EL CONTRATISTA DURANTE LA CAMPAÑA DE MONITOREO
1	Resultados de parámetros monitoreados certificados y originales de cada muestra tomada por cada fuente hídrica priorizada.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

2	Informe de análisis de parámetros monitoreados por cada fuente hídrica priorizada.
3	Certificados de calibración de los equipos utilizados para el monitoreo de calidad y cantidad del recurso hídrico.
4	Acreditación vigente del laboratorio, conforme a los estándares de calidad exigidos por el IDEAM.
5	Registro y trazabilidad de la cadena de custodia desde la toma de muestra hasta la entrega final de resultados.
6	En caso de que algún parámetro no cuente con acreditación, se deberá anexar copia del certificado de acreditación del laboratorio responsable del análisis, junto con la comunicación oficial con los resultados de dichos parámetros.
7	Consolidación de los resultados de laboratorio en el sistema de información geográfica (GDB actualizada y validada que permita la gestión, consulta y análisis de información de calidad y cantidad de las fuentes hídricas) por punto.

b. Servicio de Transporte:

Descripción detallada del servicio:

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Transporte terrestre para transportar 3 profesionales y sus equipos de monitoreo, a las fuentes hídricas priorizadas, con el fin de tomar las muestras (Florencia, Villagarzón, Orito, Puerto Asís): Día 1: Viajan a Villagarzón Día 2 y 3: Monitoreo en Villagarzón Día 4: Viajan a Orito Día 5 y 6: Monitoreo en Orito Día 7: Viajan a Puerto Asís Día 8 y 9: Monitoreo en Puerto Asís Día 10: Viajan a Florencia Día 10 y 11: Monitoreo en Florencia	Unidad	11		
Transporte Fluvial para transportar 3 profesionales y sus equipos de monitoreo, para la toma de muestras en las fuentes hídricas priorizadas	Unidad	5		

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: **correspondencia@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	AC
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

Transporte Aéreo para transportar 3 profesionales y sus equipos de monitoreo, (Puerto Asis – Puerto Leguizamo) ida y vuelta	Unidad	2		

*NOTA: El servicio de transporte antes descrito hace parte de la logística contemplada para realizar desplazamientos cortos en puntos cercanos; se contempla el uso de lancha o de bote con motor para la medición del caudal.

El proponente que resulte favorecido con la adjudicación del contrato se obligará a prestar con sus recursos humanos, técnicos y logísticos todas y cada una de las actividades necesarias para la total ejecución del objeto del contrato a celebrar.

En todo caso, el objeto comprende el suministro de los servicios señalados en los cuadros **"ESPECIFICACIONES TÉCNICAS",** descripción y cantidades que deben ser incluidas y consideradas en el análisis de precios unitarios, incluyendo el suministro de todos los materiales, mano de obra y el transporte para la total ejecución del contrato.

4.2 ANÁLISIS ECONÓMICO: CORPOAMAZONIA, en cumplimiento de lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el decreto 1082 de 2015, el estudio económico para determinar el costo del objeto de la presente convocatoria se adelantó teniendo en cuenta las siguientes variables que inciden en el precio, La calidad de los bienes, el valor unitario y el sitio de entrega se determinaron con base en las cotizaciones previamente solicitadas por la entidad. Para ello, se invitó a siete posibles oferentes, de los cuales se recibieron solo dos cotizaciones completas, cumpliendo todos con las especificaciones requeridas y cotizando la totalidad de los ítems. Tomando como referencia el promedio de la oferta económica, se estableció el presupuesto base para la entidad, tal y como se detalla a continuación:

SERVICIO DE LABORATORIO PARA TOMA DE MUESTRAS

No.	ANALISIS AGUA SUPERFICIAL: Monitoreo Integrado	Unidades	COTIZACIÓN No 1: CMA LABORATORIO Y TECNOLOGIA S.A.S			COTIZACIÓN No 2: LASERTEC LABORATORIO			PROMEDIO VALOR TOTAL DE LOGÍSTICA Y TOMA DE MUESTRAS
			VALOR SIN IVA PARA LAS 5 FUENTES HIDRI	IVAL DEL 19%	TOTAL, DEL VALOR DE COTIZACIÓN CON IVA	VALOR SIN IVA PARA LOS 5 PUNTOS DE MONITOREO	IVAL DEL 19%	TOTAL, DEL VALOR DE COTIZACIÓN CON IVA DEL	

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

			CAS		**DEL 19% (LOGISTICA Y TOMA DE MUESTRAS EN 5 PUNTOS DE MONITORE)**	**(TOMA DE MUESRA Y LOGISTICA**		**19% (LOGISTICA Y TOMA DE MUESTRAS PARA LOS 5 PUNTOS DE MONITOREO)**	**PARA 5 PUNTOS DE MONITOREO**
1	pH	Unidades de pH	$ 4.497.903	$ 7.789.659	$ 48.787.866	$ 5.160.381	$ 980.472	$ 50.186.064	**$ 49.486.965**
2	Temperatura	°C							
3	Caudal Área x Velocidad ADCP	L/s							
4	Conductividad	µS/cm							
5	Oxígeno Disuelto	mg O_2/L							
6	Sólidos Sedimentables	mL/L							
7	Demanda Bioquímica de Oxígeno (DBO)	mg O_2/L							
8	Demanda Química de Oxígeno (DQO)	mg O_2/L							
9	Sólidos Suspendidos	mg/L							

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: **correspondencia@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

	Totales								
10	Sólidos Disueltos Totales	mg/L							
11	Turbidez	NTU							
12	Aceites y Grasas	mg/L							
13	Fósforo Reactivo Disuelto (Leído como Ortofosfato)	mg PO_4^- P/L							
14	Fósforo Total	mg P/L							
15	Nitrato	mg NO_3^- N/L							
16	Nitrito	mg NO_2^- N/L							
17	Nitrógeno Amoniacal	mg NH_3^- N/L							
18	Nitrógeno Kjeldahl	mg N/L							
19	Nitrógeno Total	mg N/L							
20	Coliformes Totales	NMP/100 mL							
21	Coliformes Termotolerantes (Fecales)	NMP/100 mL							
22	Escherichia	NM							

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

	Coli	P/100 mL							
23	Sulfato	mg/L							
24	Mercurio Total	µg/L							
25	Alcalinidad	mg $CaCO_3$/L							
Otro	**LOGÍSTICA:** Incluye **1.** Equipos de medición **2.** Técnico de campo **3.** Análisis in situ (Incluye entrega de informe y GDB para cada punto) **4.** Logística contemplada para realizar desplazamientos cortos en puntos cercanos; se contempla el uso de lancha o de bote con motor para la medición del caudal.		$ 36.500.304			$ 37.012.782	$ 7.032.429		

TOTAL: $ 49.486.965

4.3 PRESUPUESTO ESTIMADO: De acuerdo con el estudio de mercado realizado y el análisis económico realizado, se determinó que la entidad cuenta con un presupuesto de

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

CUARENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS CON CINCUENTA CENTAVOS ($ 49.486.965) M/CTE, incluido impuestos y gastos directos e indirectos.

5. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

El procedimiento de selección del contratista está sometido a los principios de transparencia, selección objetiva e igualdad de derechos y oportunidades de los que se deriva la obligación de someter a todos los oferentes a las mismas condiciones definidas en la ley y en el pliego de condiciones.

El pliego de condiciones forma parte esencial del contrato; es la fuente de derechos y obligaciones de las partes y elemento fundamental para su interpretación e integración, pues contiene la voluntad de la administración a la que se someten los proponentes y el futuro contratista.

El numeral 2 del artículo 5 de la ley 1150 de 2007 estipula lo siguiente:

> **2.** *La oferta más favorable será aquella que, teniendo en cuenta los factores técnicos y económicos de escogencia y la ponderación precisa y detallada de los mismos contenida en los pliegos de condiciones o sus equivalentes, resulte ser la más ventajosa para la entidad, sin que la favorabilidad la constituyan factores diferentes a los contenidos en dichos documentos."*

Pues bien, el inciso segundo del artículo 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto 1082 de 2015 y lo referente al artículo 5º de la ley 1150 de 2007, consagra que *"En los procesos de licitación y la selección abreviada de menor cuantía, la oferta más ventajosa será la que resulte de aplicar alguna de las siguientes alternativas: a. La ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en fórmulas señaladas en el pliego de condiciones (…).*

Para la verificación y como requisitos habilitantes la entidad tendrá en cuenta la capacidad jurídica, la capacidad financiera, la capacidad organizacional, el cumplimiento de las especificaciones técnicas y el factor de experiencia y cumplimiento.

Para la evaluación se tendrá en cuenta la parte técnica, el precio, el estímulo a la Industria nacional, el emprendimiento y empresas de mujeres y la participación de MIPYMES en compra pública.

La entidad adjudicará el contrato al proponente cuya oferta se estime más favorable a sus intereses, que cumpla con los factores jurídicos, financieros, económicos, técnicos y de

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

servicios adicionales, de conformidad con lo establecido en la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015.

5.1 REQUISITOS HABILITANTES CONTENIDOS EN EL RUP

La experiencia del proponente se acreditará mediante contratos ejecutados y terminados con entidades públicas o privadas, relacionados con las actividades objeto del presente proceso, de conformidad con las condiciones establecidas en el numeral de experiencia relacionada.

Podrán participar personas naturales o jurídicas, individualmente o mediante consorcios o uniones temporales, que cuenten con capacidad jurídica para ejecutar el objeto contractual y acrediten la experiencia y las condiciones técnicas exigidas. No será requisito que el proponente sea propietario de un laboratorio, siempre que demuestre su disponibilidad en los términos establecidos en el presente documento.

5.1.1.2 EXPERIENCIA RELACIONADA:

Los oferentes deberán contar con experiencia debidamente acreditada en el RUP, debiendo para ello contar con cuatro (4) contratos liquidados con entidades públicas o privadas con anterioridad a la fecha de cierre del presente proceso, cuyo objeto esté relacionado con la toma de muestras y análisis de muestras de agua, cuyo valor de dos de los contratos sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial en SMMLV.

Adicionalmente, cada uno de los contratos deberán encontrarse registrado en al menos tres (03) códigos UNSPSC que se relacionen para cumplir este requisito son los siguientes:

CÓDIGO	PRODUCTO
41104000	Equipo de toma de muestras
41113000	Instrumentos de suministros evaluación química
77101600	Planeación ambiental
77101900	Servicios de investigación de contaminación
77102000	Servicio de reporte ambiental
77121700	Contaminación de agua
81101800	Ingeniería química

CONDICIONES PARA ACREDITAR EXPERIENCIA DEL PROPONENTE: Para la acreditación de experiencia el oferente deberá aportar el RUP para su verificación. Así mismo, para el proponente, la experiencia se acreditará mediante la presentación de una de las siguientes alternativas:

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

- Copia del Contrato y Acta de liquidación del contrato o
- Acta de liquidación y Certificación del 100% del cumplimiento del contrato expedida por la Entidad Contratante.
- Copia del contrato y Certificación del 100% del cumplimiento del contrato expedida por la Entidad Contratante.

CONTENIDO MÍNIMO DE LAS CERTIFICACIONES:

Estas deberán ser expedidas por el representante legal de la empresa o entidad contratante y en caso de una entidad estatal por el jefe de la dependencia responsable del producto objeto del contrato, o su delegado, en el cual conste la siguiente información:

Nombre del contratante y contratista

- Número del contrato
- Objeto
- Plazo de ejecución
- Valor final ejecutado
- Fechas de inicio y terminación, suspensiones, reinicios, prorrogas
- Datos De contacto del contratante (Nombre, dirección, email, teléfono, celular, etc).

Los documentos, certificaciones y contratos deben ser emitidos por personas competentes.

El valor total de los contratos terminados, que aporten para acreditar la experiencia antes referida, será aquel que tuvo a la fecha del acta de liquidación del respectivo contrato y/o documento que evidencie el recibo a satisfacción del servicio prestado.

Para la conversión a salarios mínimos mensuales legales vigentes colombianos – S.M.M.L.V, se dividirá el valor total ejecutado del contrato entre el valor del salario mínimo mensual legal vigente en Colombia, del año de terminación.

5.1.2. CAPACIDAD JURIDICA:

Los interesados podrán participar como proponentes bajo alguna de las siguientes modalidades siempre y cuando cumplan los requisitos exigidos en el pliego de condiciones:

PERSONA NATURAL:

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

Que acredite actividades comerciales acorde al proceso, que no estén incursos en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en la ley y no encontrase en ninguna de los eventos de prohibiciones especiales para contratar, con capacidad de contratación que le permita presentarse al presente proceso y celebrar el contrato que dé él se derive.

PERSONA JURÍDICA:

Legalmente constituidas, con Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días anteriores al cierre, inscritas en cámara de comercio, cuyo representante legal cumpla con los requisitos exigidos para personas naturales, que cuente con capacidad de contratación y cuyo objeto social y/o actividad comercial acorde al proceso.

Que cuente con capacidad de contratación que le permita presentarse al presente proceso y celebrar el contrato que de él se derive.

PERSONAS ASOCIATIVAS – CONSORCIOS – UNIONES TEMPORALES:

Acorde con los parámetros legales, será factible presentar propuesta bajo cualquiera de las formas de asociación previstas en la Ley, tales como Consorcios, Uniones Temporales., mínimo uno de los integrantes deberá cumplir con las condiciones de perfil y experiencia general exigida para la persona natural o jurídica, según la condición de cada uno.

Los proponentes podrán asociarse en cualquiera de las formas o combinaciones que les permita participar entre: personas naturales o personas jurídicas legalmente constituidas y cuyo objeto social les permita contratar con relación al objeto del presente proceso, de acuerdo con lo establecido en el artículo 7 de la ley 80 de 1993.

OFERENTES EXTRANJEROS:

las personas naturales extranjeras sin residencia en MOCOA, y las personas jurídicas extranjeras sin domicilio en MOCOA, deberán acreditar un apoderado domiciliado en MOCOA, debidamente facultado para presentar la Propuesta, participar y comprometer a su representada en las diferentes instancias del proceso, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran, así como el Contrato, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente Pliego, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

Dicho apoderado podrá ser el mismo apoderado único para el caso de personas extranjeras que participen en Consorcio o Unión Temporal, y en tal caso, bastará para todos los efectos, la presentación del poder común otorgado por todos los participantes del Consorcio o Unión Temporal con los requisitos señalados en el presente pliego relacionados con la autenticación, consularización y traducción; particularmente con lo exigido en el Código de Comercio.

El poder a que se refiere este párrafo podrá otorgarse en el mismo acto de constitución del Consorcio o Unión Temporal.

5.1.1.1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

El proponente debe dirigir una comunicación a la Entidad, en la que expresamente manifieste su interés de participar en este proceso y de suscribir el contrato, en el evento que le sea adjudicado.

Esta carta deberá estar firmada por el Representante Legal de la persona jurídica, o por la persona designada para representar al consorcio o unión temporal, cuando de ello se trate. Los oferentes deberán suscribir el modelo suministrado en el Formato No 1.

Cualquier anotación, aclaración o condicionamiento se tendrá por no escrita.

Junto con la carta de presentación, el proponente debe aportar fotocopia de la cédula de ciudadanía de quien suscribe la oferta.

5.1.1.3. PRESENTACIÓN DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT:

Se deberá presentar con la propuesta, fotocopia del Registro Único Tributario -RUT debidamente actualizado, expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales -DIAN - de la Persona Natural o Jurídica que oferta en el presente proceso. Para el caso de los Consorcios, Uniones Temporales, deberá presentarse el RUT de cada uno de sus integrantes. En todo caso, si resulta ser adjudicatario del presente proceso de selección, deberá constituir un RUT unificado a nombre de la Unión Temporal o Consorcio.

La forma asociativa deberá constituirse exclusivamente para el presente proceso de selección y debe ser señalado expresamente, indicando las reglas básicas que lo regirán.

En caso de ser adjudicatario los Consorcios o Uniones Temporales u otras formas asociativas deberán presentar ante la Gobernación del Departamento del Putumayo el correspondiente RUT dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al acto de adjudicación, su NIT deberá ser único y exclusivo para el contrato, lo anterior conforme al

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

Decreto 2460 de 2013, modificado por el Decreto 589 de 2016.

De acuerdo con lo preceptuado en el artículo 66 de la Ley 488 de 1998, las facturas o documentos equivalentes para pago deben ser expedidas directamente por las respectivas formas de asociación, cumpliendo los requisitos establecidos en el Estatuto Tributario y por cada uno de sus integrantes. Para proceder con su respectivo pago debe indicarse además el nombre y el NIT de los integrantes del consorcio y en caso de Uniones Temporales, Indicar el porcentaje de participación en el mismo.

Acreditar la existencia, representación legal y jurídica de las personas naturales jurídicas consorciadas o asociadas en una unión temporal, y la capacidad de sus representantes para la constitución del consorcio, unión temporal, así como para la presentación de la propuesta, celebración y ejecución del contrato. La CORPORACION verificara dicha información a través del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva.

Acreditar existencia del consorcio, o de la unión temporal, y específicamente la circunstancia de tratarse de uno u otro, lo cual se declarará expresamente en el acuerdo de asociación correspondiente, señalando las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos, los términos, actividades, condiciones y participación porcentual de los miembros del consorcio o la unión temporal en la propuesta y en la ejecución de las obligaciones atribuidas al contratista por el contrato ofrecido.

Acreditar que el término mínimo de duración del consorcio o de la Unión Temporal no será inferior al plazo de ejecución del contrato a celebrar y un (1) año más.

La designación de un representante que estará facultado para actuar en nombre de los consorcios y uniones temporales, se acreditará mediante la presentación de los documentos consorcial o de constitución de la unión temporal en el que se consignen los acuerdos y la información requerida.

Los requisitos relacionados con la existencia, representación y capacidad jurídica del consorcio o unión temporal sean personas jurídicas o naturales, deberán acreditarse por cada uno de los integrantes.

En caso de que el proponente no allegue con su propuesta el documento de conformación del consorcio o unión temporal o el mismo requiera aclaraciones, la Entidad solicitará el documento o las aclaraciones, para lo cual el proponente cuenta con el plazo establecido en el cronograma del proceso para proporcionarla.

5.1.1.4 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL:

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: **correspondencia@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

PERSONA NATURAL. Deberá acreditar su inscripción vigente en el Registro Mercantil, mediante el Certificado de Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio con una antelación no superior a treinta (30) días calendario a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso, en el que consten las actividades o servicios relacionados con el objeto del proceso.

Las personas naturales extranjeras mediante la presentación de copia de su pasaporte; si se encuentra residenciado en Colombia mediante la presentación de copia de la cédula de extranjería.

Si el proponente concurre por intermedio de un representante o apoderado, deberá anexar el documento que confiere aquella, debidamente notariado, en el que consten expresamente los términos y el alcance de dicha representación.

PERSONA JURÍDICA. Deberá acreditar su existencia, objeto social, representación legal, facultades del representante y duración de la sociedad, mediante el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad competente, con una antelación no superior a treinta (30) días calendario a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso, en el cual se indique que su objeto social contiene las actividades o servicios que tengan relación con el objeto del presente proceso de selección. Las personas jurídicas (nacionales y extranjeras) deberán acreditar que su duración no es inferior al término de ejecución del contrato y por lo menos un (01) año más.

Las personas jurídicas nacionales deberán comprobar su existencia y representación legal, mediante certificado expedido por la Cámara de Comercio que corresponda, al cual debe adjuntar copia de la cédula de ciudadanía de su representante legal.

Cuando se trate de personas jurídicas extranjeras, que no tengan establecida sucursal en Colombia, deberán comprobar su existencia y representación legal de conformidad con las normas de su país de origen y deberán acreditar un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar oferta en este proceso y celebrar el contrato, incluida la facultad para representarla judicial y extrajudicialmente.

Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de esta, deberá adjuntar el documento de autorización expresa del órgano social competente, en el cual conste que está facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato que se derive del proceso de selección.

El certificado deberá contener la siguiente información:

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

- Fecha de expedición no mayor a **treinta (30) días calendario,** anteriores a la fecha de cierre del plazo del presente proceso.
- El objeto social de la persona jurídica deberá incluir las actividades principales objeto del presente proceso.
- La duración de la persona jurídica, contada a partir de la fecha de cierre del plazo del proceso, no será inferior al plazo establecido para el contrato y treinta (30) meses más.
- Para el caso de Consorcios y Uniones Temporales, cada uno de los integrantes de los mismos, deberá comprobar su existencia, representación y capacidad, en la forma prevista en el presente numeral, incluidas las facultades y capacidad para constituir el Consorcio o la Unión Temporal, así como, para la celebración y ejecución del contrato a través de la forma de asociación escogida.

NOTA: En el caso que el proponente haya realizado la inscripción o actualización del RUP bajo las reglas contenidas en el Decreto 1082 de 2015, la capacidad jurídica y la capacidad del representante legal será verificada en el mismo, de conformidad con lo indicado en el artículo 2.2.1.1.1.5.3, numeral 2, del cual se acogerán todos sus alcances.

5.1.1.5 AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR:

En caso de que el representante legal de la persona jurídica, conforme a sus estatutos, no tenga facultad para contratar, deberá presentar copia del acta en la que conste la respectiva autorización, otorgada por el órgano social competente.

Iguales facultades deberán acreditar los representantes legales de las personas jurídicas que conformen consorcios o uniones temporales.

La no presentación del documento de que trata el presente punto no habilita la propuesta.

5.1.1.6 DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL:

Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, en la carta de presentación se debe indicar el nombre del consorcio o unión temporal y además el nombre de los integrantes de este. De acuerdo con lo establecido en la ley 80 de 1993, artículo 7 se debe:

1. Indicar en forma expresa si su participación es a título de CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: **correspondencia@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

2. Designar la persona, que para todos los efectos representará el consorcio o la unión temporal.

3. Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal y sus respectivas responsabilidades.

4. En el caso de la UNIÓN TEMPORAL señalar en forma clara y precisa, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato (ACTIVIDADES), los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la Entidad contratante.
5. Señalar la duración del mismo que no deberá ser inferior a la del contrato y un año más.
6. En atención a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 3050 de 1997, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal en el documento de constitución deben manifestar para efectos del pago en relación con la facturación:

- Si la va a efectuar en representación del consorcio o la unión temporal uno de sus integrantes, caso en el cual se debe informar el número del NIT de quien factura.

- Si la facturación la van a presentar en forma separada cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, caso en el cual se debe informar el número de NIT de cada uno de ellos y la participación de cada uno en el valor del contrato.

- Si la va realizar el consorcio o unión temporal con su propio NIT, caso en el cual se debe informar el número respectivo. Además, se debe señalar el porcentaje o valor del contrato que corresponda a cada uno de los integrantes, el nombre o razón social y el NIT de cada uno de ellos.

El impuesto sobre las ventas discriminado en la factura que expida el Consorcio o Unión Temporal deberá ser distribuido a cada uno de sus miembros de acuerdo con su participación en las actividades gravadas que dieron lugar al impuesto, para efectos de ser declarado.

En cualquiera de las alternativas anteriores, las facturas deberán cumplir los requisitos establecidos en las disposiciones legales.

En caso de que el proponente no allegue con su propuesta el documento de conformación del consorcio o unión temporal o el mismo requiera aclaraciones, la Entidad solicitará el documento o las aclaraciones, para lo cual el proponente cuenta con el plazo establecido en el cronograma del proceso para proporcionarla.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

6.1.1.7 FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA O DE LA PERSONA NATURAL OFERENTE:

Se deberá allegar fotocopia de la cédula de ciudadanía (persona natural) o del representante legal (persona jurídica), correspondiente a la persona que suscribe los documentos requeridos como condiciones jurídicas.

6.1.1.8 REGISTRO UNICO DE PROPONENTES:

expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el asiento principal de sus negocios (personas naturales) o el domicilio principal (personas jurídicas) y cuya información quede en firme diez (10) días hábiles después de la fecha publicación: Los interesados en participar en este proceso, deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes de acuerdo con lo dispuesto por la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015. La fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario a la fecha de cierre y entrega de propuesta.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 221 del Decreto 19 de 2012 el cual modificó al artículo 6 de la Ley 1150 de 2007, el oferente deberá anexar a su propuesta el documento correspondiente expedido por la Cámara de Comercio de su jurisdicción, con fecha de expedición no mayor a un (1) mes de anterioridad respecto de la fecha límite de recepción de ofertas.

6.1.1.9 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA:

El proponente debe allegar con su propuesta, el original de la póliza de seriedad de la propuesta acompañada de sus condiciones generales, la cual debe constituirse por la suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del presupuesto oficial estimado. Las cifras del valor de la póliza deben expresarse en pesos, sin utilizar decimales, para lo cual se aproximará al múltiplo más cercano, teniendo en cuenta reducir al valor inferior si el decimal es de 1 a 49 y aproximar al siguiente superior, si el decimal es de 50 a 99.

Dicha garantía debe estar constituida a favor de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonia –Corpoamazonia-, con una vigencia mínima de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la selección y estar referida al presente proceso de contratación y encontrarse firmada por el asegurador.

Si la oferta se presenta en forma conjunta, es decir, bajo la modalidad de CONSORCIO O UNION TEMPORAL, la póliza que garantiza la seriedad de la propuesta se tomará a

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

nombre del consorcio o unión temporal, indicando sus integrantes y deberá estar firmada por el representante de la Compañía Aseguradora.

El oferente también podrá garantizar la seriedad de su oferta a través de un aval bancario, el cual debe cumplir con los requisitos de valor asegurado, constituirse a favor de la Entidad, vigencia, referencia al presente proceso contractual y encontrarse firmado por el representante de la Entidad Bancaria en los mismos términos exigidos para la garantía de seriedad expedida por una Compañía Aseguradora. Se deberá allegar la constancia de pago expedida por la entidad aseguradora de la garantía de seriedad de la propuesta.

En caso de que la fecha de cierre del proceso de selección se amplíe, debe tenerse en cuenta la nueva fecha para efecto de la vigencia de la póliza.

Salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobado, la garantía de seriedad de la propuesta, se hará efectiva cuando:

- El proponente retire su propuesta después de la fecha de cierre y hasta la adjudicación de la selección.

- No se perfeccione y legalice el contrato dentro del período establecido por la entidad, sin que se justifique debidamente la mora.

La Entidad hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta, como indemnización por perjuicios, sin menoscabo del inicio de las acciones legales conducentes.

De presentarse incorrección en el nombre del beneficiario, tomador, vigencia, monto asegurado, no estar referida a la presente licitación o no allegarse las condiciones generales, la Entidad solicitará al proponente los documentos e información del caso, para lo cual el oferente cuenta con el plazo establecido en el cronograma del proceso para anexarlo.

La no presentación de la garantía de seriedad de forma simultánea con la oferta será causal de rechazo de esta última.

6.1.1.9.1 ALCANCE DEL AMPARO DE LA PÓLIZA:

La garantía amparará en general el cumplimiento de las obligaciones asumidas por el proponente con ocasión de la presentación de una propuesta, en el caso de resultar adjudicatario de la misma y en particular de las siguientes:

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: **correspondencia@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

- La obligación de suscribir el contrato en los términos y dentro de los plazos y condiciones previstos en el presente pliego de condiciones.
- La obligación de suscribir y entregar a la Entidad la garantía única de cumplimiento del contrato, con el lleno de las condiciones y requisitos que correspondan, según los términos previstos en la minuta del contrato incluida en el presente pliego de condiciones.
- El cumplimiento de los requisitos establecidos como condiciones de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

6.1.1.10 CERTIFICACIÓN DE PAGOS Y APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, a la fecha de la presentación de la propuesta, el proponente ya sea persona natural o jurídica, que tenga empleados a su cargo, deberá entregar certificación de cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje y cualquier otro aporte parafiscal necesario, para lo cual deberá tener en cuenta lo siguiente:

- Si el proponente es persona jurídica, deberá presentar una certificación expedida por el revisor fiscal, que conste estar al día en el pago de dichos aportes de los seis (6) meses anteriores al cierre de la presente convocatoria, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por determinación estatutaria, o por el representante legal cuando no se requiera revisor fiscal.

- En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas, el proponente deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento de este.

- Cuando se trate de consorcios o uniones temporales, cada uno de sus miembros integrantes, de acuerdo con su naturaleza jurídica, deberá aportar el certificado aquí exigido.

- En caso de que el proponente no tenga empleados a su cargo, o por cualquier motivo no esté obligado al pago de aportes de seguridad social y parafiscal, así deberá manifestarlo expresamente.

Para efectos de brindar una guía, se pone a disposición el formato No. 3, el cual no es obligatorio.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

De acuerdo con lo establecido en el Decreto Reglamentario No. 2286 de 2003, los proponentes que se encuentren excluidos del pago de los aportes al régimen de subsidio familiar, SENA e ICBF, deberán acreditar dicha situación presentando el certificado de exclusión emitido por la Caja de Compensación Familiar a la cual se encuentren afiliados o por el SENA y el ICBF cuando les corresponda certificarlo.

La Entidad se reserva el derecho de verificar con las respectivas Entidades la información que suministran los proponentes. Si se advierten discrepancias entre la información suministrada y lo establecido por la Entidad, la propuesta será rechazada.

En caso de que el proceso le sea adjudicado, el proponente deberá anexar para la suscripción del contrato, certificación expedida por los Institutos y/o entidades del pago y de estar a paz y salvo en sus aportes parafiscales.

Cuando el proponente no allegue con su oferta la certificación de que trata este numeral o la misma requiera aclaraciones, la Entidad las solicitará, quien contará con el plazo establecido en el cronograma del proceso para allegarla.

VERIFICACION DE ANTECEDENTES

CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES FISCALES

De conformidad con lo exigido por el artículo 60 de la Ley 610 de 2000, el oferente deberá allegar el certificado que en tal sentido expida la Contraloría General de la República, correspondiente (persona natural) o el representante legal y la persona jurídica (personas jurídicas) y el representante de la unión temporal o consorcio (cuando aplique).

CERTIFICADO O CONSULTA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS

Se deberá allegar el certificado que expide la Procuraduría General de la Nación, correspondiente (persona natural) o el representante legal y la persona jurídica (personas jurídicas) y el representante de la unión temporal o consorcio (cuando aplique).

ANTECEDENTES JUDICIALES

Se deberá allegar certificado que en tal sentido expida la Policía Nacional, correspondiente (persona natural y/o representante legal) y el representante de la unión temporal o consorcio (cuando aplique).

ANTECEDENTES SOBRE MEDIDAS CORRECTIVAS - CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA Y CONVIVENCIA.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

De conformidad con el artículo 184 de la Ley 1801 del 29 de julio de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Policía y Convivencia" y demás normas que regulen la materia, el proponente presentará junto con los documentos de la propuesta la constancia en la que se indique la ausencia o presencia de Medidas Correctivas impuestas en su contra. Aplica tanto para personas naturales como para representantes legales de personas jurídicas y miembros de consorcios o uniones temporales.

Dicha constancia se debe descargar en la página web https://srvpsi.policia.gov.co Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional. El Departamento del Putumayo se reserva el derecho a verificar la información sobre las medidas correctivas en el momento de la verificación de los requisitos habilitantes.

CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS (REDAM)

Se deberá allegar certificado de registro de deudores alimentarios morosos (REDAM), DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA Ley 2097 del 2 de julio de 2021. En caso de no encontrarse habilitada la plataforma, el proponente deberá allegar declaración juramentada con la información solicitada.

CERTIFICADO DEL SISTEMA DE CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS.

EL proponente deberá allegar Certificado de antecedente de conformidad con lo establecido en la Ley 1918 de 2018 "POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE EL RÉGIMEN DE INHABILIDADES A QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES, SE CREA EL REGISTRO DE INHABILIDADES Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

5.1.1.14 AUSENCIA DE CAUSALES INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD, CONFLICTOS DE INTERESES O PROHIBICIONES PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.

El proponente prestará declaración expresa de NO estar incurso en causal alguna que le impida contratar con el Estado que se entenderá hecha bajo la gravedad del juramento, de conformidad con el artículo 10 del Decreto 2150 de 1995 (modificado por el artículo 25 de la Ley 962 de 2005 y el artículo 7 del Decreto Ley 019 de 2012).

Las personas jurídicas lo harán a través de su representante legal, en tanto que para las formas asociativas como Consorcios y Uniones Temporales dicha declaración se exige de cada uno de sus miembros.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

Dicha declaración se encontrará inmersa en el respectivo formato de Carta de Presentación de la oferta y se entenderá prestada con la firma de misma, por lo que se hace necesario que de ser una figura asociativa la proponente, la declaración exprese que cada uno de los integrantes no ostenta inhabilidades, incompatibilidades o conflictos de interés para contratar con el Estado.

5.1.1.15 COMPROMISO DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN:

Los Proponentes deben suscribir el compromiso anticorrupción contenido en el formato correspondiente, en el cual manifiestan su apoyo irrestricto a los esfuerzos del Estado colombiano contra la corrupción. Si se comprueba el incumplimiento del Proponente, sus empleados, representantes, asesores o de cualquier otra persona que en el Proceso de Contratación actúe en su nombre, es causal suficiente para el rechazo de la Oferta o para la terminación anticipada del contrato, si el incumplimiento ocurre con posterioridad a la adjudicación de este, sin perjuicio de que tal incumplimiento tenga consecuencias adicionales.

5.1.1.16 MULTAS Y SANCIONES POR INCUMPLIMIENTOS.

El formulario "Declaración de Multas y Sanciones" debe ser diligenciado y presentado por todos los proponentes y/o integrantes de consorcios o uniones temporales.

Lo anterior para verificar lo establecido en el artículo 90 de la Ley 1474 de 2011, la cual considera las multas como FACTOR HABILITANTE.

5.1.3 CAPACIDAD FINANCIERA: El objeto de la verificación financiera es validar si los proponentes cuentan con la capacidad financiera exigida en los Pliegos de Condiciones.

De conformidad con lo establecido en el numeral 15 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, Artículo 6 la Ley 1150 de 2007 modificado por el artículo 221 del Decreto Ley 019 de 2012 y el Articulo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, la experiencia, capacidad jurídica, capacidad financiera y capacidad organizacional serán requisitos habilitantes contenidos en el RUP.

Todos los proponentes que demuestren interés en participar en el presente proceso de contratación, deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes con el fin de que la entidad realice la verificación de los requisitos habilitantes de carácter financiero de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015 y el artículo 6 de la Ley 1150 de 2007 modificado por el artículo 221 del Decreto Ley 019 de

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

2012, cuando se renueve o actualice el Registro Único de Proponentes, la información que se modifica estará vigente hasta que la nueva información quede en firme.

Con el fin de verificar la capacidad financiera a título de requisito habilitante, es decir, si cumple o no cumple, esta se evaluará teniendo en cuenta los siguientes indicadores:

INDICADOR	FORMULA	MARGEN SOLICITADO
Índice de Liquidez	Activo corriente sobre pasivo corriente	Mayor o igual a 47.37
Índice de Endeudamiento	Pasivo total sobre activo total	Menor o igual 0.29
Razón de cobertura de Intereses	Utilidad operacional sobre gastos de intereses	Mayor o igual a 15.969

En el caso de consorcios o uniones temporales se tendrá en cuenta lo establecido en los manuales de Colombia Compra Eficiente y se utilizará la **opción 3**, de la siguiente manera:

3. Suma de los componentes de los indicadores

En esta opción cada uno de los integrantes del oferente aporta al valor total de cada componente del indicador.

$$(iii)\ Indicador = \frac{\left(\sum_{i} Componente\ 1\ del\ indicador_i\right)}{\left(\sum_{i} Componente\ 2\ del\ indicador_i\right)}$$

La verificación de la capacidad financiera se efectuará de conformidad a lo establecido en el Decreto 579 de 2021.

5.1.4 CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

De conformidad con el numeral 4 del Artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015, la capacidad de organización está conformada por la Rentabilidad del Patrimonio y la Rentabilidad del Activo.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: **correspondencia@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

En consecuencia, y para el presente proceso de selección el proponente persona natural o jurídica, deberá acreditar:

INDICADOR	FORMULA	MARGEN SOLICITADO
Rentabilidad del Patrimonio	Utilidad operacional sobre Patrimonio	Mayor o igual a 0,24
Rentabilidad del Activo	Utilidad operacional sobre activo total	Mayor o igual a 0,17

En aplicación de los criterios diferenciales para promover la participación de las Mipymes en el presente proceso de selección, se establecen los siguientes indicadores de capacidad financiera para los proponentes que acrediten dicha condición:

INDICADORES FINANCIEROS		
Índice de liquidez	>	37.37
Nivel de endeudamiento	<	0.19
Razón cobertura de interés	>	14.96 o indeterminado
INDICADORES DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL		
Rentabilidad sobre patrimonio	>	0.14
Rentabilidad sobre el activo	>	0.07

5.2. CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Anexas a los pliegos de condiciones, se señalan las especificaciones técnicas y condiciones generales de las obras a ejecutar, las cuales son de obligatorio cumplimiento para los oferentes:

EQUIPO MINIMO REQUERIDO: El proponente deberá diligenciar con su propuesta el respectivo formato, en el cual efectuará la relación del personal con el que ejecutará el contrato y deberá anexar la información soporte, que garantice la idoneidad del siguiente personal mínimo requerido: (SE REQUIERE DE 3 PROFESIONALES DE LABORATORIO)

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA EXIGIDA	REQUISITOS O DOCUMENTOS QUE EL PERSONAL DEBE PRESENTAR
Coordinador	Profesional en ingeniería químico o	El profesional debe acreditar un mínimo de cuatro años (04) años de	Hoja de vida (Formato Único)

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

	ingeniero ambiental	experiencia profesional desde la fecha de expedición de la tarjeta profesional Además, debe tener dos (02) contratos certificados en tomas de muestras de agua o monitoreo de aguas.	Presentar copias de: Matricula o tarjeta profesional y certificación de vigencia de la misma. Título de pregrado y postgrado (Copia del Diploma y acta de grado). Certificaciones de experiencia expedidas por la entidad o empresa contratante. Carta de intención.
Profesional de apoyo	Profesional en área del conocimiento de las ciencias ambientales	El profesional debe acreditar un mínimo de cuatro dos (02) años de experiencia profesional desde la fecha de expedición de la tarjeta profesional Además, debe tener un (01) contratos certificados en tomas de muestras de agua o monitoreo de aguas.	Hoja de vida (Formato Único) Título de técnico o tecnólogo (Copia del Diploma y acta de grado). Certificaciones de experiencia expedidas por la entidad o empresa contratante. Carta de intención.
Profesional de apoyo	Profesional en área del conocimiento de las ciencias ambientales	El profesional debe acreditar un mínimo de cuatro dos (02) años de experiencia profesional desde la fecha de expedición de la tarjeta profesional Además, debe tener un (01) contratos certificados en tomas de	Hoja de vida (Formato Único) Título de técnico o tecnólogo (Copia del Diploma y acta de grado). Certificaciones de experiencia expedidas por la entidad o empresa

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

		muestras de agua o monitoreo de aguas.	contratante. Carta de intención.

El proponente deberá contar con el consentimiento del personal propuesto, para lo cual deberá adjuntar para cada uno de ellos la hoja de vida, anexando:

1. Hoja de vida.
2. Copia de la cédula de ciudadanía.
3. Copias de diplomas y/o certificaciones de formación académica.
4. Copias de certificados de experiencia.
5. Certificación de compromiso o dedicación por el 100%.
6. Copia de Tarjeta profesional y sus respectivos antecedentes, si aplica.
7. Definición de Situación Militar.
8. Certificado de antecedentes disciplinarios.
9. Certificado de antecedentes judiciales.
10. Certificado de antecedentes fiscales.
11. Certificado de medidas correctivas.
12. Certificación de Registro de Deudores Morosos REDAM
13. Certificación de antecedentes de delitos sexuales (anexando autorización de consulta)
14. Carta de intención debidamente suscrita

Una vez la Entidad apruebe el personal mínimo propuesto, éste no podrá ser cambiado durante la ejecución del contrato, a menos que exista una justa causa, la cual deberá ser sustentada ante la Entidad, para su evaluación y posterior autorización. En caso de aprobarse el cambio por parte de la Entidad, el personal deberá reemplazarse por uno de igual o mejor categoría que el exigido en este pliego de condiciones.

Si el personal ofertado incumple alguno de los requisitos anteriores, no será admitido.

Cuando el proponente no cumpla con los requisitos mínimos de Recurso Humano Ofrecido y no lo subsane dentro del término establecido por la entidad, la propuesta será rechazada

5.2.1 CAPACIDAD TECNICA:

El proponente deberá acreditar la disponibilidad de un laboratorio propio o de un tercero y aportar su acreditación vigente ante el IDEAM, cuando resulte exigible, con alcance acorde con las actividades requeridas. Si el laboratorio pertenece a un tercero, deberá anexar contrato, convenio o carta de compromiso que garantice su disponibilidad durante

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

la ejecución contractual. El personal encargado de la toma de muestras deberá acreditar su competencia técnica y cumplir los procedimientos aplicables

5.3 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

De conformidad con lo establecido en la ley de contratación, las ofertas serán analizadas, evaluadas y calificadas por Corpoamazonia, con base en la información suministrada por los oferentes en cumplimiento del pliego de condiciones. La selección del oferente será objetiva y en el análisis comparativo para adjudicar la Convocatoria Pública se llevará a cabo el siguiente orden asignando 100 puntos que serán distribuidos así:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PUNTAJE
OFERTA ECONOMICA	10 PUNTOS
FACTOR TÉCNICO DE EVALUACIÓN	60 PUNTOS
APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL	10 PUNTOS
PUNTAJE DIFERENCIAL EMPRENDIMIENTO Y EMPRESAS DE MUJERES	10 PUNTOS
PARTICIPACIÓN DE MYPIMES EN COMPRA PÚBLICA	10 PUNTOS
PUNTAJE TOTAL	**100 PUNTOS**

5.3.1 EVALUACIÓN ECONÓMICA – 10 PUNTOS: Serán objeto de evaluación económica solamente las propuestas que hayan sido verificadas y evaluadas como CUMPLE en los aspectos jurídicos, financieros, técnicos y experiencia.

En caso de presentarse errores que correspondan a operaciones matemáticas, serán susceptibles de corregir, siempre y cuando éstas no incidan en el valor total de la oferta en un (0.5%) por debajo o por encima; si excede este porcentaje la oferta será calificada como NO CUMPLE ECONÓMICAMENTE.

Para evaluar este criterio es necesario que desde el momento de presentación de la propuesta el proponente allegue la oferta económica. La oferta económica deberá presentarse en forma escrita y deberá incluir los costos de los servicios que la componen.

Serán objeto de evaluación económica solamente las propuestas que hayan sido verificadas como CUMPLE en los aspectos jurídicos, financieros y técnicos, de experiencia y cumplimiento en el pliego de condiciones y una vez corregidos los posibles errores aritméticos serán sometidas a un proceso de evaluación económica, mediante la aplicación de la fórmula matemática que se presentan a continuación:

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	AC
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

Formula - Presupuesto Promedio incluyendo el presupuesto oficial
La calificación de este factor se realizará con base en la documentación requerida para la evaluación de la propuesta económica se establecerá un presupuesto promedio, mediante la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PP.= \frac{P1 + P2 + PO + P3 + P4 + PO + \ldots Pn}{TPC}$$

En donde:

PP. = Presupuesto Promedio
P1, P2, Pn = Presupuesto total de cada oferta, una vez revisado
PO = Presupuesto Oficial
TPC = Total número de propuestas hábiles corregidas y presupuesto oficial incluidos en la fórmula.

Por cada dos (2) ofertas para participar en este proceso se sumará un presupuesto oficial.

A la oferta cuyo presupuesto se encuentre más cerca del promedio calculado (sea por defecto o por exceso), se le asignará el máximo puntaje y a las demás se les asignará 10 puntos menos a medida que se aleje de la media aritmética.

En el evento en que solo resultará una (1) propuesta habilitada, no será necesario aplicar la formula anterior en su lugar se le otorgaría el máximo puntaje en el criterio económico

5.3.1.2 CRITERIOS DE VALORACIÓN DEL PRECIO: La entidad tendrá en cuenta, entre otros aspectos, los siguientes:

Si existiese discrepancia entre un precio unitario y el precio total que se obtenga multiplicando ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario.

El precio total será corregido a menos que, a criterio del Contratante, exista un error obvio en la colocación del punto decimal del precio unitario, en cuyo caso prevalecerá el precio total cotizado y se corregirá el precio unitario; Cuando la diferencia por exceso o por defecto entre el valor inicial de la propuesta y el valor de la propuesta corregida sea igual o superior a un 5%, incurrirá en causal de rechazo.

Si existiese un error en el precio total como consecuencia de la suma o resta de subtotales, prevalecerán los subtotales y el precio total será corregido.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

Si existiese discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras, salvo que la cantidad expresada en palabras tenga relación con un error aritmético, en cuyo caso prevalecerá el monto en cifras con sujeción a los párrafos antes mencionados.

Para evaluar este criterio es necesario que desde el momento de presentación de la propuesta el proponente allegue la oferta económica. La oferta económica deberá presentarse en forma escrita y deberá incluir los costos de los servicios que la componen para lo cual se deberá diligenciar el Formato que suministre la Entidad para tal efecto.

La Entidad verificará las operaciones aritméticas de los componentes de los valores. En caso de presentarse error de ésta índole y/o de la multiplicación de los valores unitarios que señale el proponente por las cantidades que estipule, la Entidad en el cuadro de cantidades, presupuesto y especificaciones los corregirá y se tendrá en cuenta el valor corregido para efectos de la adjudicación.

Para facilitar las diferentes etapas del proceso, el Proponente deberá presentar la propuesta económica en medio magnética y en medio impreso, En caso de existir discrepancias entre los medios, prevalecerá lo impreso. Las cantidades deberán estar de acuerdo con las especificaciones y unidades definidas en el presente estudio.

No se aceptarán propuestas complementarias o propuestas de modificaciones presentadas con posterioridad a la fecha y hora del cierre del proceso contractual.

5.3.2 FACTOR TÉCNICO DE EVALUACIÓN – 60 PUNTOS: De conformidad con lo contemplado en el Articulo 2.2.1.1.2.2.2, literal a) Del decreto 1082 de 2015, para determinar la oferta más favorable la Entidad establece la ponderación de elementos de calidad con base en experiencia adicional del personal profesional que estará a cargo de la ejecución del contrato, de la siguiente manera:

COORDINADOR		
REQUISITOS MÍNIMOS	**EXPERIENCIA Y FORMACION ADICIONAL**	**PUNTAJE**
EQUIPO DE TRABAJO SOLICITADO	Si presenta título de postgrado en nivel de especialización o maestría adicional al pregrado en gestión ambiental o afines	**20**

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

	Adicionar en experiencia en la norma NTC-ISO/EC 1725	**10**
PROFESIONAL DE APOYO		
REQUISITOS MÍNIMOS	**EXPERIENCIA Y FORMACION ADICIONAL**	**PUNTAJE**
EQUIPO DE TRABAJO SOLICITADO	Si presenta título de postgrado en nivel de especialización o maestría adicional al pregrado en gestión ambiental o afines	**20**
	Adicionar un contrato diferente a los presentados en el ítem 5.2.	**10**
PUNTAJE MÁXIMO A OBTENER		**60**

5.3.3. PUNTAJE DIFERENCIAL EMPRENDIMIENTO Y EMPRESAS DE MUJERES - 10 PUNTOS.

Que de conformidad del Decreto 1860 de 2021, establece que se entienden como emprendimientos y empresas de mujeres aquellas que cumplan con alguna de las siguientes condiciones:

> *"ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.14. Definición de emprendimientos y empresas de mujeres. (...)*
>
> *1. Cuando más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenezcan a mujeres y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde conste la distribución de los derechos en la sociedad y el tiempo en el que las mujeres han mantenido su participación.*
>
> *2. Cuando por lo menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica sean ejercidos por mujeres y éstas hayan estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección en el mismo cargo u otro del mismo nivel.*

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

Se entenderá como empleos del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. En este sentido, serán cargos de nivel directivo los que dentro de la organización de la empresa se encuentran ubicados en un nivel de mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.

Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde se señale de manera detallada todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente, el número de mujeres y el tiempo de vinculación. La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas que conforman el nivel directivo del proponente. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones, así como el certificado de aportes a seguridad social del último año en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

3. Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección. Esta circunstancia se acreditará mediante la copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, así como la copia del registro mercantil.

4. Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal.

PARÁGRAFO. Respecto a los incentivos contractuales para los emprendimientos y empresas de mujeres, las certificaciones de trata el presente artículo deben expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección."

En virtud de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1860 de 2021 y de conformidad con lo señalado en los pliegos de condiciones, la entidad otorgará un puntaje diferencial de hasta diez (10) puntos, a los proponentes que acrediten su calidad de

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

emprendimientos o empresas de mujeres en los términos y condiciones previstos en la citada normativa. Dicho puntaje se reconocerá únicamente a quienes alleguen la documentación exigida para demostrar el cumplimiento de alguno de los supuestos allí definidos, constituyéndose este incentivo en un mecanismo para promover la participación efectiva de las mujeres en los procesos de contratación estatal.

5.3.4 PARTICIPACIÓN DE MIPYMES EN COMPRA PÚBLICA - 10 PUNTOS

En cumplimiento del Decreto 1860 de 2021 se otorgará diez (10) puntos a los proponentes que puedan acreditar su condición de MIPYMES la cual podrá ser acreditada de acuerdo con el tamaño empresarial registrado en el RUP.

De no presentarse la mencionada acreditación se otorgará cero (0) puntos por este concepto.

5.3.5 ESTÍMULO A LA INDUSTRIA NACIONAL COLOMBIANA (10 PUNTOS)

De conformidad con lo contemplado en el Artículo 4.2.5. *Cumplimiento de la reciprocidad.* Del decreto 734 de 2012 "A efectos de lo establecido en el parágrafo 2° del artículo 20 de la Ley 80 de 1993 y el parágrafo del artículo 1º de la Ley 816 de 2003 modificado por el artículo 51 del Decreto-ley 019 de 2012, se otorgará tratamiento de bienes y servicios nacionales a aquellos de origen extranjero en procesos de selección nacionales, siempre que cumplan con alguna de estas condiciones:

a) Que Colombia haya negociado trato nacional en materia de compras estatales con dicho país, o

b) Que, en el país del proponente extranjero, con el que no se hubiere negociado trato nacional, las ofertas de bienes y servicios colombianas reciban el mismo tratamiento otorgado a sus bienes y servicios nacionales."

Para la asignación del puntaje de que trata este numeral el proponente **debe presentar con la propuesta la manifestación** en la cual indique bajo la gravedad del juramento si los servicios que ofrece son cien por ciento (100%) nacionales o aplica principio de reciprocidad; si ofrece servicios extranjeros con componente nacional sin que acredite principio de reciprocidad o si ofrece servicios extranjeros.

Se reitera que dicha manifestación debe presentarse con la oferta, so pena de no otorgarse el respectivo puntaje por este aspecto.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

En cumplimiento de lo enunciado, los puntajes que se asignarán en cada uno de los casos serán:

PROTECCIÓN A LA INDUSTRIA NACIONAL	PUNTAJE MÁXIMO
Ofrece servicios 100% nacionales o aplica principio de reciprocidad	10
Consorcio o Unión temporal cuyo personal está conformado por nacionales colombianos.	8
Ofrece servicios extranjeros	5

5. TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN, Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONOMICO DEL CONTRATO.

Para los efectos previstos en el artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y al tenor de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del decreto 1082 de 2015 se entienden como riesgos involucrados en la contratación todas aquellas circunstancias que, de presentarse durante el desarrollo y ejecución del contrato, tienen la potencialidad de alterar el equilibrio económico del mismo. El riesgo será previsible en la medida que el mismo sea identificable y cuantificable en condiciones normales.

Según la metodología establecida en el CONPES 3714 de fecha 1 de diciembre de 2011 "del riesgo previsible en el marco de la política de la contratación pública", y el Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación expedido por Colombia Compra Eficiente se establecieron los siguientes:

El presente proceso, podría verse afectado en su equilibrio económico por alguna de las siguientes causas.

No.	1	2	3	4	5	6
Clase	General	General	General	General	General	General
Fuente	Interno	Externo	Externo	Externo	Externo	Externo
Etapa	Planeación	Selección	Selección y Ejecución	Ejecución	Ejecución	Ejecución
Tipo	Operacional	Económico	Financiero	Operacional	Operacional	Financiero
Descripción	Error al momento de elaborar	Presentación de ofertas artificialme	Que no se firme el contrato o no se	Mora en la prestación del servicio o	Ausencia de las especificaciones	Desequilibrio económico del

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

	los estudios de mercado, de escoger la modalidad de selección o de elaborar la ficha técnica.	nte bajas.	suscriban las garantías requeridas	entrega del bien objeto del contrato.	técnicas mínimas del servicio prestado o bien entregado, incumplimiento de las condiciones y calidad de los bienes o servicios ofrecidos.	contrato.
Consecuencias	Desmejora en la eficiencia del proceso contractual, en atención a que el proceso no puede culminarse.	Poner en riesgo el cumplimiento de las obligaciones contractuales, que al momento de ejecutar el contrato se alegue desequilibrio económico del contrato.	No se puede ejecutar el contrato y por consiguiente no se puede satisfacer la necesidad requerida, no se cuenta con los mecanismos suficientes para garantizar el cumplimiento del contrato.	No se satisface la necesidad de la institución en el momento requerido.	No se satisface la necesidad de la institución según los parámetros requeridos.	Poner en riesgo el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
Probabilidad	Raro	Improbable	Raro	Posible	Posible	Raro

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

Impacto		1	2	1	3	3	1
Calificación total		2	3	2	5	5	2
Prioridad		Reducir la probabilidad de ocurrencia	Evitar el riesgo	Transferir el riesgo	Transferir el riesgo	Transferir el riesgo	Transferir el riesgo
A quien se asigna		Entidad	Entidad	Contratista	Contratista	Contratista	Contratista
Tratamiento		Realizar un estudio del sector objeto del contrato, que permita conocerlo a profundidad y contar con la información suficiente al momento de la estructuración de los estudios previos	Solicitar al proponente que sustente y justifique la ostensible rebaja en el precio del producto asegurando el cumplimiento del contrato.	Solicitar la suscripción de pólizas que amparen el cubrimiento del riesgo.	Solicitar la suscripción de pólizas que amparen el cubrimiento del riesgo.	Solicitar la suscripción de pólizas que amparen el cubrimiento del riesgo.	Solicitar a los proponentes cumplir con unos indicadores financieros, que les brinden el respaldo financiero que les permitan dar cumplimiento con las obligaciones contractuales adquiridas.
Impacto después	Probabilidad	Improbable	Raro	Improbable	Improbable	Improbable	Improbable
	Impacto	2	1	2	2	2	2

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: **correspondencia@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	AC
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

	Calificación	2	1	2	2	2	2
	calificación total	2	1	2	2	2	2
Afecta el equilibrio económico del contrato		Si	Si	No	No	No	Si
Responsable del tratamiento		Entidad	Entidad	Entidad	Entidad	Entidad	Entidad
Fecha estimada de inicio de tratamiento		Desde la estructuración de los estudios previos	En el momento que se conozca la oferta económica.	Desde la estructuración de los estudios previos	Desde la estructuración de los estudios previos	Desde la estructuración de los estudios previos	Desde la estructuración de los estudios previos
Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Una vez se tenga estructurado el estudio previo.	Una vez se evalúen las explicaciones dadas por el proponente	Una vez se tenga estructurado el estudio previo y el proyecto de pliego de condiciones	Una vez se tenga estructurado el estudio previo el proyecto de pliego de condiciones y con el informe del supervisor	Una vez se tenga estructurado el estudio previo y el proyecto de pliego de condiciones y con el informe del supervisor	Una vez se tenga estructurado el estudio previo y el proyecto de pliego de condiciones y con el informe del supervisor

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

7. ANALISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS DESTINADAS A AMPARAR LOS PERJUICIOS DE NATURALEZA CONTRACTUAL O EXTRACONTRACTUAL. DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DEL OFRECIMIENTO O DEL CONTRATO SEGÚN EL CASO (Articulo 7 Ley 1150 de 2007, Artículo 2.2.1.2.3.1.1 y ss., y 2.2.1.2.3.4.1 Decreto 1082 de 2015).

Teniendo en cuenta los riesgos estimados dentro del trámite del presente proceso contractual, y buscando minimizar cualquier perjuicio que pudiese sufrir CORPOAMAZONIA por el incumplimiento de las obligaciones surgidas de la presentación de la propuesta o de la celebración del contrato se encuentra pertinente exigir la constitución de las garantías señaladas en el decreto 1082 de 2015, que permitan a la Corporación como entidad contratante, en caso de presentarse algún o algunos de los siniestros que ampara, trasladar al garante la responsabilidad de resarcir en el porcentaje establecido por los perjuicios ocasionados; amparos que se podrán ofrecer a través de cualquiera de las siguientes modalidades:

7.1 PÓLIZA DE GARANTIA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: En la etapa precontractual se prevé el no cumplimiento de los términos y especificaciones de la propuesta presentada, por consiguiente, la entidad exigirá en el pliego de condiciones que los proponentes amparen el cumplimiento de sus ofertas con una póliza de seriedad original de la propuesta en cuantía del diez por ciento (10%) del valor total de la propuesta presentada desde el cierre de la recepción de las propuestas y tres (3) meses más.

7.2 PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA: Para la etapa contractual, se recomienda incluir en el pliego de condiciones el que dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de la firma del contrato, el contratista presentará a la Oficina del Profesional Especializado del Área Jurídica de la Entidad, entre otros documentos considerados indispensables para la legalización del mismo una póliza de garantía única, la cual debe ser suficiente de acuerdo con las distintas clases de obligaciones amparadas. Se incluirán únicamente como riesgos amparados aquéllos que correspondan a las obligaciones y prestaciones del respectivo contrato, teniendo como base las siguientes reglas:

CLASE DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA DEL AMPARO
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, o el pago de multas y demás sanciones que se deriven de su incumplimiento.	10% del presupuesto oficial para la contratación.	Plazo del contrato y 6 meses más, contados a partir de la fecha de expedición de la garantía, deberá estar vigente hasta la liquidación
Calidad del servicio prestado	10% del valor total del contrato	Plazo de duración del contrato y seis (6) meses más a partir de

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: **correspondencia@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

		la aprobación de la garantía.
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales del personal que el Contratista haya de utilizar en el territorio nacional para la ejecución del contrato	Equivalente al 5% del valor total del contrato.	Plazo del contrato y tres (3) años más
Responsabilidad civil extracontractual	200 SMMLV	Durante el plazo de ejecución del contrato

8. INDICACIÓN DE SI LA CONTRATACIÓN RESPECTIVA ESTÁ COBIJADA POR UN ACUERDO INTERNACIONAL O UN TRATADO DE LIBRE COMERCIO VIGENTE PARA EL ESTADO COLOMBIANO.

De conformidad con lo señalado en el Manual para el Manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación elaborados por Colombia Compra Eficiente y publicado en la página del Portal de Contratación www.colombiacompra.gov.co la presente contratación:

Acuerdo Comercial	Entidad Estatal incluida	Presupuesto del Proceso de Contratación superior al valor del Acuerdo Comercial	Excepción aplicable al Proceso de Contratación	Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial
México	SI	Bienes y servicios $394.602 USD Servicios de construcción $12'627.266 USD	1, 2, 4, 6, 14, 17, 18, 24, 25, 26, 27, 39	NO
El Salvador	SI	Valor de la menor cuantía de la Entidad Estatal	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 14, 20, 38, 48, 49, 60	SI
Guatemala	SI	Valor de la menor cuantía de la Entidad Estatal	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 14, 20, 21, 50, 51, 52, 53, 60	SI
Comunidad Andina de Naciones	SI	Independiente del valor	No	SI

9. MULTAS

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del Contrato, CORPOAMAZONIA puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas:

1. Por el incumplimiento en el plazo inicialmente pactado se impondrá multa por el 0.05% del valor del contrato por cada día de retraso injustificado;
2. Por el incumplimiento de la obligación de iniciar actividades a partir de la fecha de la firma del acta de inicio se impondrá multa por el 0.10% del valor del contrato por cada día de retraso;
3. Por no presentar las cuentas mensuales de pago dentro de los términos establecidos en el contrato se impondrá multa por el 0.5% del valor de la cuenta;
4. Por incumplimiento en la oportuna disposición de las personas y equipos ofrecidos en la propuesta para el adecuado desarrollo del objeto contractual se impondrá multa por el 0.5% del valor del contrato por cada día de retraso;
5. Por no presentar oportunamente los documentos, informes y demás requerimientos efectuados por el supervisor del contrato, para la debida ejecución se impondrá multa por el 0.5% del valor del contrato por cada día de retraso;
5. Por subcontratar parcial o totalmente la ejecución del objeto contractual, sin autorización previa, expresa y escrita por parte de CORPOAMAZONIA, se impondrá multa por el 5% del valor del contrato, sin perjuicio de las acciones a que haya lugar;
7. Por los errores técnicos u omisiones que no sean corregidos dentro del término que para tal efecto señale CORPOAMAZONIA se impondrá multa por el 3% del valor del contrato, sin perjuicio de la responsabilidad que de ella se derive;
8. Por el cambio de personal propuesto que no reúna los requisitos exigidos en la convocatoria pública se impondrá multa por el 5% del valor del contrato;
9. Igualmente el CONTRATISTA se hará acreedor a la imposición de multas diarias del 0.5%, del valor fiscal del contrato y sus adiciones si las hubiere por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones emanadas del contrato sin que el total de las mismas exceda el diez por ciento (10%) del valor del contrato.

El valor de las multas se descontará de las cuentas pendientes a favor del CONTRATISTA, de la garantía de cumplimiento o por cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo la jurisdicción coactiva. Para la Imposición de multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento, CORPOAMAZONIA aplicará el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes y complementarias, respetando lo previsto en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007.

10. CLAUSULA PENAL:

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del Contrato, el Contratista debe pagar al Departamento del Putumayo, a

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	

título de indemnización, una suma equivalente al 10% del valor total del contrato. El valor pactado en la cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, dicha cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que CORPOAMAZONIA adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.

Presentó:	Aprobó:
MARIA FERNANDA ALEGRIA MEJIA	**SIDALY ORTEGA GÓMEZ**
Subdirectora General de Manejo Ambiental (E)	Directora General

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó Tecnicamente	Alejandra Carvajal	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Karoline Stefanie Inchima Luna	Cargo	Contratista Subdirección Manejo Ambiental	Firma	
Proyectó juridicamente	Celena Soria	Cargo	Contratista OJ DG	Firma	