

	FORMATO DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA SUSCRIPCIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS Y ANEXOS TÉCNICOS	Código: GC-FT-96
		Versión: 2
		Página: 1 de 1
		Vigente desde: 09/10/2025

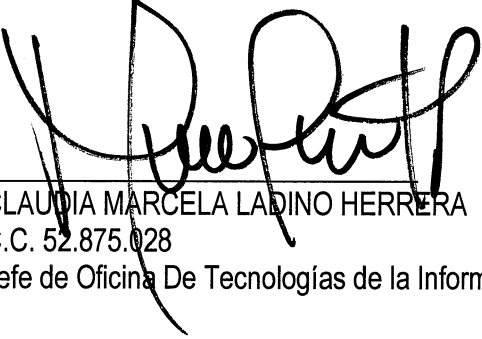
CORRESPONSABILIDAD EN LA DECLARACIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES

Yo, **CLAUDIA MARCELA LADINO HERRERA**, identificada con **C.C 52.875.023**, actuando en calidad de Jefe de Oficina De Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para la elaboración del estudio previo y anexo técnico en el proceso de contratación cuyo objeto es: *“Adquisición, montaje y mantenimiento a torres de telecomunicaciones de las redes de monitoreo, incluyendo instalación de sus líneas de vida y memorias de cálculo, como parte del proyecto de Operación, ampliación y mantenimiento de la Red Hidrometeorológica de Bogotá.”*. Declaro bajo juramento lo siguiente:

- Que actúo con **imparcialidad e independencia** en la estructuración de documentos para los procesos de selección que adelante la Entidad.
- Manifiesto que, a la fecha de la presente declaración, **no me encuentro incurso en situaciones que comprometan mi independencia o generen beneficios indebidos para mí o para terceros**, ya sea por relaciones personales, familiares, contractuales, societarias, laborales o de subordinación que puedan afectar la imparcialidad en la elaboración de documentos técnicos previos a un proceso de selección.
- Me comprometo a **informar a mi supervisor/superior jerárquico de manera inmediata y por escrito** cualquier situación sobreviniente que pueda constituir un conflicto de interés durante el desarrollo de mis actividades a fin de que se puedan tomar los correctivos a que haya lugar.
- En caso de que llegue a participar de manera **directa o indirecta** en el proceso de selección, me comprometo igualmente a **manifestar oportunamente cualquier situación de conflicto de interés o inhabilidad respecto de los proponentes que se presenten**, y a declararme impedido para garantizar la transparencia, la objetividad y la legalidad del procedimiento.

La presente declaración se realiza bajo la gravedad de juramento, y soy consciente de las responsabilidades administrativas, disciplinarias, fiscales y penales derivadas de omitir, ocultar o falsear información que pueda configurar un conflicto de interés.

En constancia de lo anterior, firmo en la ciudad de Bogotá, a los 15 días del mes de octubre de 2026.


 CLAUDIA MARCELA LADINO HERRERA
 C.C. 52.875.028
 Jefe de Oficina De Tecnologías de la Información y las Comunicaciones