FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Ministerio de Minas y Energía
Origen: GRUPO DE RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN.
Rad: 3-2022-004205 10-02-2022 11:10:53 AM
Anexos: 0 FOLIOS
Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE

Serie: GF-F-31	20-02-2020	V-1

FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL	X	REGALIAS			FECHA	10/02/2022
DEPENDENCIA	GRUPO DE RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN.		NÚMERO DE PAGO	1	DE 12	MES O PERIODO A PAGAR	Enero-2022

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO

NOMBRE / RAZON SOCIAL	GALVIS GONZALEZ JOHN ALEXANDER	IDENTIFICACIÓN C.C.	80.041.902	PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO	24/01/2022
CONTRATO	GGC-204-2022				FECHA TERMINACIÓN	31/12/2022
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-008-003-09	CLASE DE RIESGO ARL	RIESGO I		FECHA PRÓRROGA	
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS N.C.P.					
E-MAIL INSTITUCIONAL	jagalvis@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL	GGALVISJOHN@GMAIL.COM		LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.
OBJETO DEL CONTRATO	Contratar los servicios profesionales en lo relacionado con la interacción y promoción con los ciudadanos apoyando en la generación de espacios de dialogo y rendicion de cuentas, asi como analizar y caracterizar la percepción nacional del Ministerio de Minas y Energia y la implementación de acciones y procesos de mejora.					

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO

ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR $	RUBRO PRESUPUESTAL	SUB UNIDAD EJECUTORA
1	20422	1.133.333,00	C-2106-1900-12-0-2106022-02	21-01-01-000
TOTAL		1.133.333,00		

VALOR DEL CONTRATO

VALOR INICIAL	48.875.000,00	VLR. MODIFICACIÓN	0,00	VALOR TOTAL	48.875.000,00
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	1.133.333,00	SALDO POR PAGAR	47.741.667,00	% EJECUCIÓN	2,32 %
FORMA DE PAGO	a. Un primer pago correspondiente a los días del mes de enero de 2022 o proporcional al tiempo ejecutado; b. Diez (10) pagos iguales cada uno por la suma de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($4.250.000) incluidos los impuestos a que haya lugar, y/o proporcional al tiempo ejecutado. c. Un último pago correspondiente a los días del mes de diciembre de 2022 y/o proporcional al tiempo ejecutado;				

PAGOS POR PERIODOS

1	2	3	4	5	6
1,133,333.00 - FACTURADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO
7	8	9	10	11	12
0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO

OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios

(APROBÓ)ejdavila,

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplio a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.

AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ERIK JULIAN DAVILA RUEDA	C.C	1026269875	CARGO	ASESOR 1020 -14

(APROBÓ)ejdavila,

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2021-12-10, 11:37:00 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1042299015

Periodo Cotización: diciembre de 2021 **Periodo Servicio:** diciembre de 2021

PAGADO 10/12/2021

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOHN ALEXANDER GALVIS GONZALEZ		
Documento	CC80041902	**Dirección**	CR 20 #20 A - 85 TORRE 6 APTO 603
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3132589457
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	MOSQUERA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 80041902	JOHN ALEXANDER GALVIS GONZALEZ	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 2.464.000	$ 394.300	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 2.464.000	$ 308.000	0,522	$ 2.464.000	$ 12.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 715.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.464.000	$ 2.464.000	$ 2.464.000	$ 0	$ 394.300	$ 308.000	$ 12.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 715.200	$ 0	$ 715.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

(APROBÓ)ejdavila,

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
1	DE	12		24/01/2022	31/01/2022		01	02	22

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO

Nombre/ Razón Social	**John Alexander Galvis González**	**No. Identificación C.C o C.E**	**80041902**	**Contrato No.**
		NIT		GGC 204 DE 2022
Objeto del Contrato	Contratar los servicios profesionales con plena autonomía para la interacción y promoción con los ciudadanos apoyando en la generación de espacios de dialogo y rendición de cuentas, así como analizar la percepción nacional del sector minero energético y la implementación de acciones y procesos de mejora			

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

	OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato	AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Elaborar para entrega a los 8 días después de suscrita el acta de inicio, el cronograma de trabajo que atienda al cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones específicas que permitan evidenciar el desarrollo del proyecto de inversión “Fortalecimiento de la participación, transparencia y colaboración de los ciudadanos y partes interesadas en la gestión del sector minero energético nacional” dentro de la vigencia 2022.	**Realizado:** Fue enviado para revisión y aprobación a la supervisora del contrato del Grupo de relacionamiento con el Ciudadano y Gestión de la Información el cronograma de trabajo el día 31-01-2022 vía correo electrónico
2	Realizar análisis de la medición de datos e información de encuestas, informes o bases de datos, para generar acciones de mejora en el relacionamiento con el ciudadano.	Durante esta última semana del mes de enero de 2022, no fueron requeridos análisis de medición de datos, encuestas o informes de la entidad.
3	Realizar seguimiento a sistemas de calidad de la entidad.	Durante esta última semana del mes de enero de 2022, no fueron requeridos seguimientos a sistemas de calidad de la entidad.
4	Brindar apoyo en la formulación y estructuración de procesos, planes, procedimientos y acciones que permitan medir la interacción y promoción con el ciudadano.	**Realizado:** Fue solicitado a la dirección de hidrocarburos la aprobación del informe SICOM 2021 para su posterior realización del plan de mejoramiento
5	Apoyar el proceso de rendición de cuentas y los espacios de dialogo requeridos en relación con el objeto contractual	Durante esta última semana del mes de enero de 2022, no fueron requeridos apoyos en procesos de rendición de cuentas y espacios de dialogo.

6	Desarrollar el plan de discapacidad e implementar cada una de las acciones en pro de la atención a personas en esta situación. Aplicación de las encuestas de medición.	**Realizado:** Se realizaron reuniones de trabajo con Martha Ayala, con el fin de contextualizar sobre el plan de discapacidad e iniciar con la actualización en 2022.
7	Apoyar en eventos o espacios de interacción ciudadana, y desplazarse en los casos requeridos.	Durante esta última semana del mes de enero de 2022, no fueron requeridos apoyos en estos espacios ni desplazamientos solicitados
8	Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor que guarden relación con el objeto del contrato.	**Realizado:** - Apoyo proceso de innovación 2022 reuniones de trabajo - Apoyo desarrollo cartilla Secretaria de Educación distrital

OBLIGACIONES GENERALES		
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		**AVANCES Y LOGROS DEL MES**
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	Cumple
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de calidad del Ministerio de Minas y Energía.	Cumple
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Cumple
4	Mantener la información actualizada y organizada, en formato físico y digital en el sistema de información del Ministerio.	Cumple
5	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Cumple
6	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Cumple
7	Responder por la salvaguarda y preservación de los equipos y elementos que le sean asignados para el cumplimiento de sus actividades contractuales.	No aplica
8	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013).	Cumple

9	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Cumple
10	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual.	No aplica
11	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	Cumple
12	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	Cumple
13	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	Cumple
14	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Cumple
15	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	Cumple
16	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Cumple
17	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.	No aplica
18	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.	No aplica
19	Devolver la tarjeta de acceso al Grupo de servicios Administrativos y el carnet de identificación como contratista al Grupo de Gestión Contractual de la Subdirección Administrativa y Financiera.	No aplica
20	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el ANEXO No. 1 COMPROMISO DEL CONTRATISTA, SUBCONTRATISTA O PROVEEDOR EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO y entregarlo al Grupo de Gestión Contractual.	Cumple

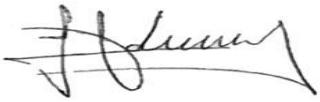
21	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato.	Cumple
22	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato.	Cumple
23	Tramitar en la plataforma Neón todas las cuentas de cobro antes del vencimiento del plazo del contrato, incluida la correspondiente al último pago. Lo anterior aplica también para la aprobación de las cesiones o terminaciones anticipadas en la plataforma SECOP II.	Cumple
24	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad.	Cumple
25	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Cumple
26	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Cumple

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO	
1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.

ENTREGABLES/PRODUCTOS		
1		
2		
3		

NOTA: Este informe se debe adjuntar en .pdf con los soportes de las actividades realizadas en el mes (si aplica).

CONTRATISTA

FIRMA	 **JOHN ALEXANDER GALVIS GONZALEZ -**

(APROBÓ)ejdavila,