Informe de Supervisión No:	002
Contrato No:	PS–187/026 ST

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	RUBEN DARIO LLANOS SARMIENTO		
Identificación:	72.124.899 de Santo Tomás		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	IVÁN YECID OROZCO CÁRDENAS		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN COMO ENLACE ENTRE LOS USUARIOS Y LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIAROS DEL MUNICIPIO DE SANTO TOMAS ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	TRES (3) MESES		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	2026.CEN.01.000555	**Fecha de C.D.P.**	2/07/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	2026.CEN.01.000955	**Fecha del R.P.**	21/07/2026

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 8.100.000
	Adición 1	
	Adición 2	
	Adición 3	
	Total	$ 8.100.000

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
21/07/2026	20/10/2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

@alcaldiadesantotomas
alcaldia de santo tomás-Atlántico
contactenos@santotomas-atlantico.gov.co
www.santotomas-atlantico.gov.co
Calle 3 No. 11 - 13 Esquina
(316) 795-2637
NIT. 800.116.284-6

2. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso de que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A		Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 8.100.000,00
Adición No. 1		
Adición No. 2		
Adición No. 3		
Valor Total del contrato		$ 8.100.000,00
Porcentaje del Anticipo	**%**	
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	
Valor Amortizado del Anticipo		
Valor Ejecutado del Contrato		$ 8.100.000,00
Valor por ejecutar		
Valor a pagar en el presente Informe		$ 2.700.000,00
No. Factura o Cuenta de Cobro		**003**

4. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE 21 SEPTIEMBRE DE 2026 AL 20 DE OCTUBRE DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios

@alcaldiadesantotomas
alcaldia de santo tomás-Atlántico
contactenos@santotomas-atlantico.gov.co
www.santotomas-atlantico.gov.co
Calle 3 No. 11 - 13 Esquina
(316) 795-2637
NIT. 800.116.284-6

previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
a. Ejecutar acciones orientadas al acompañamiento en la gestión de la prestación de los servicios públicos Domiciliarios.	SE REALIZO EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS COMUNIDADES CON RESPECTOS A SUS QUEJAS POR LA MALA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO
b. Apoyar las acciones de vigilancia y control a los Contratos de concesión de servicios públicos	SE VERIFICAR CON LAS COMUNIDADES EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONCESIONES DE SERVICIOS PÚBLICOS DE SANTO TOMAS
c. Garantizar los derechos de los ciudadanos frente a los prestadores de servicios públicos Domiciliarios del municipio	SE REALIZARON CHARLAS DE CAPACITACIÓN A LOS USUARIOS EN LAS OFICINAS DE AIR-E, TRIPLE A, INTERASEO, GASES DEL CARIBE
d. Evaluar el grado de satisfacción O percepción del usuario frente a la gestión de los sistemas de atención a los usuarios de las Empresas de Servicios Públicos Domiciliarios	CUANDO SE HAN PREGUNTADO EN LAS DIFERENTES CHARLAS LAS COMUNIDADES INDICAN QUE LA EMPRESA DE ENERGÍA Y ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO ES LA DE MAYORES PROBLEMAS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
e. Articular con las empresas de Servicios Públicos Domiciliarios, la formulación de planes, programas y proyectos conjuntos en el ámbito de la integración y el desarrollo municipal	SE LE EXIGIÓ A LAS EMPRESAS CUMPLIMIENTO DE SUS COMPROMISOS CONTRACTUALES
f. Proponer programas y proyectos para el fortalecimiento del control social de la prestación de los servicios Públicos Domiciliarios, en coordinación con la comunidad	SE VISITARON DIFERENTES BARRIOS CON LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PÚBLICOS CON MOTIVO DE LAS DAÑOS CAUSADOS POR EL CLIMA
g. Generar mecanismos de coordinación entre las empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios y los usuarios, para adelantar programas, proyectos y acciones articuladas con el fin de lograr mayor eficiencia, productividad y competitividad en la prestación de los servicios públicos	SE REALIZARON REUNIONES CON LOS PRESTADORES ENERGÍA Y AGUA
h. Articular acciones de control social entre las empresas de servicios públicos domiciliarios, la comunidad, el vocal de control social y/o el comité de desarrollo y control social del municipio	EN LAS CAPACITACIONES SE BUSCA ARTICULAR CON LAS ACCIONES COMUNALES
i. Apoyar a los suscriptores o usuarios en la presentación de los recursos, siempre y cuando lo soliciten de manera personal, será	SE REALIZARON 30 OFICIOS A LOS USUARIOS COMO PETICIONES, QUEJAS, REPOSICIÓN, APELACIÓN A LAS

@alcaldiadesantotomas
alcaldia de santo tomás-Atlántico
contactenos@santotomas-atlantico.gov.co
www.santotomas-atlantico.gov.co
Calle 3 No. 11 - 13 Esquina
(316) 795-2637
NIT. 800.116.284-6

función de orientación mas no de representación.	DIFERENTES EMPRESA DE SPD QUE PRESTAN SUS SERVICIOS EN SANTO TOMAS
j. Prestar asistencia eficaz e inmediata a toda persona que la solicite, parta garantizarle el ejercicio del derecho constitucional de petición	SE ACOMPAÑO A LOS USUARIOS PRESENCIALMENTE A DIRIGIRSE A LAS OFICINAS DE TRILE A, A EXIGIR CUMPLIMIENTO DE SUS DERECHOS
k. Informar a los prestadores de servicios públicos domiciliarios las fallas que se puedan presentar por la prestación de estos servicios	SE LLAMA CADA VEZ QUE TENEMOS PROBLEMAS CON LOS PRESTADORES A LOS TELÉFONOS DE LAS PERSONAS QUE ESTÁN A CARGO DEL MUNICIPIO DE SANTO TOMAS CON LOS REPORTES DE LOS USUARIOS RECIBIDOS
l. Fijar estrategias para la óptima y continua prestación de los servicios públicos domiciliarios	SE HAN REALIZADO DOCUMENTOS CON ESTE OBJETIVOS FIRMADOS POR LA ALCALDESA MUNICIPAL

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el periodo del presente informe.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

IVÁN YECID OROZCO CÁRDENAS quien actúa en nombre y representación del Municipio de Santo Tomas Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y

@alcaldiadesantotomas
alcaldia de santo tomás-Atlántico
contactenos@santotomas-atlantico.gov.co
www.santotomas-atlantico.gov.co
Calle 3 No. 11 - 13 Esquina
(316) 795-2637
NIT. 800.116.284-6

verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	**Número de la Planilla**	**Fecha de Pago Planilla**	**Valor Total de la Planilla (sin intereses)**
003	9512308534	22/10/2026	$572.100,00

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Santo Tomás, el día 23 de octubre de 2026.

IVÁN YECID OROZCO CÁRDENAS
Secretario de Planeación
Supervisor del contrato

RUBEN DARIO LLANOS SARMIENTO
Contratista

@alcaldiadesantotomas
alcaldia de santo tomás-Atlántico
contactenos@santotomas-atlantico.gov.co
www.santotomas-atlantico.gov.co
Calle 3 No. 11 - 13 Esquina
(316) 795-2637
NIT. 800.116.284-6