Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10102307
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	20 horas de tiempo transcurrido *(22/10/2026 2:29:15 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CPS-175-2026
Objeto del contrato	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIA DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA SECRETARIA AMBIENTAL Y DESARROLLO ECONÓMICO EN ARAS DE PROMOVER EL BIENESTAR ANIMAL EN EL MARCO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO QUE PROMUEVE EL FORTALECIMIETO Y E INCLUSIÓN DE PEQUEÑOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE RESTREPO VALLE
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	18/12/2026 6:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

ALCALDIA MUNICIPAL DE RESTREPO VALLE DEL CAUCA

COLOMBIA, Restrepo

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

PERSONA NATURAL

COLOMBIA, La Cumbre
Número de documento 1143852954

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
TATIANA OSPINA ARCILA			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *TATIANA OSPINA ARCILA* ***Fecha de aprobación:*** *22/10/2026 3:23:09 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MARIA ESNEDA GARCIA NUÑEZ* ***Fecha de aprobación:*** *23/10/2026 10:33:50 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO ECONOMICO
Proceso de Contratación	PCPS-186-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	9.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.10102307
Proveedor	TATIANA OSPINA ARCILA
Creado por	MARIA ESNEDA GARCIA NUÑEZ
Agregado en	19 horas de tiempo transcurrido *(22/10/2026 3:25:04 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Comentario	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIA DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN SADE RESTREPO V.

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	1 - CEDULA.pdf	1 - CEDULA.pdf	Descargar Detalle
☐	2 - HOJA DE VIDA.pdf	2 - HOJA DE VIDA.pdf	Descargar Detalle
☐	3. APROBACION HOJA DE VIDA TATIANA OSPINA ARCILA.pdf	3. APROBACION HOJA DE VIDA TATIANA OSPINA ARCILA.pdf	Descargar Detalle
☐	4 - EXAMEN OCUPACIONAL.pdf	4 - EXAMEN OCUPACIONAL.pdf	Descargar Detalle
☐	5 - CERTIFICADO BANCARIO.pdf	5 - CERTIFICADO BANCARIO.pdf	Descargar Detalle
☐	7 - FORMATO MANIFESTACIÓN DEL CONTRIBUYENTE SI ES O NO RESPONSABLE DE IVA.pdf	7 - FORMATO MANIFESTACIÓN DEL CONTRIBUYENTE SI ES O NO RESPONSABLE DE IVA.pdf	Descargar Detalle
☐	8 - AUTORIZACION CONSULTA DE INHABILIDADES.pdf	8 - AUTORIZACION CONSULTA DE INHABILIDADES.pdf	Descargar Detalle
☐	6 - RUT.pdf	6 - RUT.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CRA 11 #9-47
Ubicación CO-VAC-76606 - Restrepo
País COLOMBIA
Departamento Valle del Cauca
Municipio Restrepo
Dirección CRA 11 #9-47
Código postal 760547

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	RESTREPO	COLOMBIA > Valle del Cauca > Restrepo

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.10102307

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
9.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	prestacion de servicios profesicales	1,00	UN	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐

	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	DOCUMENTOS CONTRATISTA.zip	DOCUMENTOS CONTRATISTA.zip	(detalle)
☐	19- IDONEIDAD Y EXPERIENCIA .pdf	19- IDONEIDAD Y EXPERIENCIA .pdf	(detalle)
☐	31- CLAUSULADO.pdf	31- CLAUSULADO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MARIA ESNEDA GARCI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	31890413	Guardar y notificar
Supervisor	MARIA ESNEDA GARCI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	31890413	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	MARIA ESNEDA GARCI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	31890413	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	MARIA ESNEDA GARCIA NUÑEZ	23/10/2026 10:33:50 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARIA ESNEDA GARCIA NUÑEZ
Supervisor	MARIA ESNEDA GARCIA NUÑEZ	23/10/2026 10:33:50 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARIA ESNEDA GARCIA NUÑEZ
Ordenador del pago	MARIA ESNEDA GARCIA NUÑEZ	23/10/2026 10:33:50 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARIA ESNEDA GARCIA NUÑEZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☑Sí ☐No *	9.000.000
Participación para educación	☐Sí ☑No *	
Participación para salud	☐Sí ☑No *	
Participación para propósito general	☑Sí ☐No *	9.000.000
Deporte y recreación	☐Sí ☑No *	

Cultura	☐ Sí ☑ No *		
Propósito general Libre inversión	☑ Sí ☐ No *	9.000.000	
Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6	☐ Sí ☑ No *		
Asignaciones Especiales	☐ Sí ☑ No *		
Agua potable y saneamiento básico	☐ Sí ☑ No *		
Atención integral de la primera infancia (Saldos)	☐ Sí ☑ No *		
Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☑ No *		
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐ Sí ☑ No *		
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *		
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☑ No *		
	Total	9.000.000	

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2024766060057	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	919	CDP	No se ha iniciado		9.000.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP	
Saldo de vigencias futuras	
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-