Unidad Solidaria

Al contestar cite Radicado 202601010025513 Id: 2694
Folios: 1 Fecha: 23-10-2026 11:12:39
Anexos: 2 MEDIOS DIGITALES
Remitente: OFICINA ASESORA JURIDICA
Destinatario: GRUPO DE GESTION FINANCIERA
Asunto: OFICIO REMISORIO DE INFORMES CON VOBO DEL ORDENADOR DEL GASTO (SUPERVISION Y CONTRATISTA)

Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias

VERSIÓN 13 - CÓDIGO FO-GDO-17 - FECHA EDICIÓN 18/06/2024

ANGEL YECID RIOS LOPEZ
Contratista Profesional Financiera

Bogotá D.C., 13 de octubre de 2026

Doctora,
FRANCY YOLIMA MORENO VÀSQUEZ
Coordinadora Financiera
Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias. Ciudad

Asunto: INFORME N° 02 DEL CONTRATO No 286 DE 2026

Respetada Doctora;

De manera atenta y para los fines pertinentes adjunto, documentos soporte para el trámite de pago del contratista **CHRISTOPHER SILVA** correspondiente al contrato **No 286 de 2026**, del periodo comprendido entre el **1 AL 30 de septiembre** de la presente vigencia, que representa el **pago No 02.**

Adjunto:

DOCUMENTOS	ADJUNTO
1. Factura Electrónica (Pantallazo Aprobado en Olimpia IT), Documento Equivalente o Cuenta de Cobro (según RUT) Original y Copia.	SI
2. Recibo a satisfacción (Original y Copia).	SI
3. Oficio remisorio radicado de informes supervisor y contratista / cooperante donde se relacione el No. de informe y el cronograma de actividades si aplica.	SI
4. Certificado pago Seguridad Social sobre ingresos del Contrato acompañado de la/s planilla/s (salud, pensión, ARL)	SI
5. Certificación de Declarante*. El contratista puede adicionar soportes para reducir su retención en la fuente.	NO

Atentamente,

GLORIA INES LACHE JIMENEZ
Jefe oficina asesora jurídica (E)