CONSOLIDADO ESTUDIO DE MERCADO

DESCRIPCIÓN SOLICITUD DE ESTUDIO DE MERCADO	
ID:	126
FECHA:	08/10/2026
ROL TÉCNICO Y ÁREA RESPONSABLE:	Rol técnico: Sara Saldarriaga Área de la necesidad: Secretaria General
OBJETO A CONTRATAR:	Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026.
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SOLICITADAS POR EL ÁREA DE LA NECESIDAD:	Para cumplir con el objeto y las obligaciones derivadas del presente contrato, el futuro contratista, tendrá como foco, el desarrollo de las siguientes actividades: **BOLETAS DE CINE** El proveedor deberá de entregar 200 boletas de Cine Colombia 2D general con combo individual de: una (1) crispeta de sal de 100 gr, una (1) gaseosa mediana de 960 ml y un (1) perro caliente. **Nota:** la vigencia para el disfrute de la boleta de cine se establecerá hasta el 31 de diciembre de 2026 de lunes a domingo en cualquier horario. **HALLOWEEN** **Requerimientos del servicio:** • **Fecha de Ejecución:** Viernes, 23 de octubre de 2026 • **Cantidad de niños:** 200 (de 1 a 13 años) • **Horario:** 8:00 a.m. a 1:00 p.m. (5 horas continuas de servicio) • **Modalidad Operativa:** Circuito lúdico de 5 estaciones temáticas simultáneas con rotación continua de subgrupos. • **Cobertura de Personal:** 5 Talleristas caracterizados acorde a la temática de Halloween. • **Duración por Estación:** 20 a 25 minutos. • **Sonido:** 1 Bafle y micrófono de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total. • **Carpa:** 1 Carpa de 12 x 6 mts a 3 mts de altura

Actividad

ESTACIÓN 1: Taller de Manualidades I – Modelado en Plastilina

- Objetivo Pedagógico: Estimular la motricidad fina, la concentración y la expresión tridimensional.

Perfil de la Facilitadora: Se solicita una persona para dirigir y facilitar el taller. Se requiere que asista con estética y vestuario temático. El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como

- un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
- Insumos y Materiales por Participante:
  - Plastilina de colores varios para 200 niños (no tóxica).
  - Base de cartón paja de 20 cm x 20 cm para soporte y transporte del producto terminado para 200 niños

ESTACIÓN 2: Taller de Manualidades II – Pintura en Cerámica Infantil

- Objetivo Pedagógico: Promover la exploración del color, la precisión gráfica y la paciencia.
- Perfil de la Facilitadora: Se solicita una persona para dirigir y facilitar el taller. Se requiere que asista con estética y vestuario temático. El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
- Insumos y Materiales por Participante:
  - Figura de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados: animales, personajes) (Medidas: 12 alto cm x 10 de ancho cm x 3 mm de grosor).
  - Kit de pintura acrílica al agua no tóxica (paleta con colores primarios y secundarios).
  - Pincel de cerda suave N°6.
  - Manteles protectores para mesa de (3 m * 2 m).
  - Toallitas absorbentes o pañitos húmedos (garantizando la limpieza de los niños)

ESTACIÓN 3: Feria de ciencias

- Objetivo Pedagógico: Despertar la curiosidad mediante experimentos visuales totalmente **seguros e inofensivos,**

<u>que sean realizados a manera de demostración por parte del tallerista.</u>

- Perfil de la Facilitadora: Se solicita una persona para dirigir y facilitar el taller. Se requiere que asista con estética y vestuario temático. El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
- Insumos y Materiales por Participante:
  - 4 demostraciones
  - Experimentos para realizar como: Reacciones de color, generación de espuma y pócimas lúdicas
  - **<u>Insumos 100% seguros e inofensivos</u>**

ESTACIÓN 4: Feria de juegos

- Objetivo pedagógico: Fomentar el trabajo en equipo, la coordinación visomotora, la agilidad mental y la sana competencia.
- Perfil de la Facilitadora: Se solicita una persona para dirigir y facilitar el taller. Se requiere que asista con estética y vestuario temático. El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
  - 15 juegos de (Tiro al Blanco / Dardos): Tablero o diana segura (de velcro, sin puntas metálicas) con juego de dardos adaptados.
  - 15 costales (saco de tela)
  - 15 juegos de rompecabezas infantiles de 20 piezas

Regalo:

Se requieren 200 Kits de Regalo de Halloween, cada uno entregado y empacado individualmente en una bolsa plástica temática de Halloween.

Cada kit debe contener en su interior:

- 1 Slime (presentación individual, no tóxico, en envase hermético sellado).
- 1 Tangram de madera (rompecabezas didáctico de 7 fichas coloridas).

Nota: El proveedor deberá de realizar el montaje y desmontaje de todas las estaciones de trabajo

Decoración.

Zona	Elementos Decorativos	Insumos y Especificaciones
Pórtico de Bienvenida	Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos naranja, morado y negro con siluetas de murciélagos y calabazas.	Globos redondos R9 y R12 • Metalizado Naranja Calabaza • Metalizado Morado Místico • Metalizado Negro Azabache • Metalizado Verde Ácido
Estaciones del Carrusel (x5)	Mantel (3 m x 2 m) de Halloween para estación (Arte, Lectura, Ciencia, etc.)	
Punto Fotográfico	Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros de bruja, alas, varitas, marcos divertidos).	

Ambientación Aérea	Cadena de banderines triangulares de papel y figuras colgantes (fantasmitas, calabazas) distribuidas por el salón.	

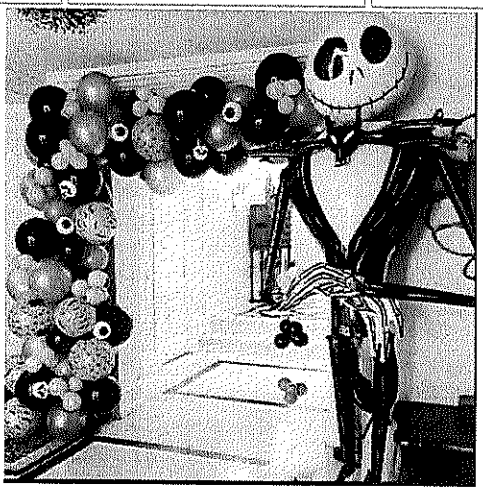


Imagen de referencia – Sin figura de Jack

Especificaciones del Servicio de Alimentación

El servicio de catering está diseñado para ser ensamblado y servido fresco al momento del consumo de los 200 niños. El proveedor deberá de garantizar el personal para servir los alimentos el cual deberá contar con: Normativa de Manipulación de Alimentos y Seguridad.

Componente / Categoría	Elemento	Especificación Técnica y Detalle de Entrega
	Pan	Pan perro mediano de textura suave +

	Perro mediano		salchicha americana de primera calidad hervida en sitio.
		Toppings	Ripio de papa crujiente y queso fundido tipo mozzarella. • Salsas: Dispensadores con opciones de salsa tomate, mayonesa, mostaza dulce y piña.
		Empaque	Bandeja de cartón kraft desechable para el perro.
		Jugo	Jugo en caja de 200 ml (sabores surtidos: mora, mango, lulo, naranja).
	Salpicón de Frutas	Salpicón	Mezcla de frutas frescas picadas (papaya, banano, piña, sandía) con base de jugo dulce.
		Toppings	1 bola de helado de vainilla servida en sitio (garantizando la cadena de frío) sobre

		el salpicón + 1 barquillo.
	Presentación	Vaso plástico biodegradable transparente de 9 oz con cuchara plástica y servilleta.
	Complementos	Servilleta de papel

BIENVENIDA LA NAVIDAD

Requerimientos del servicio:

Para garantizar la participación fluida de los 480 colaboradores, el espacio se organizará con estaciones de mesa ágiles y simultáneas que faciliten partidas rápidas (10 a 15 minutos por ronda) y alta rotación.

Decoración.

Zona	Elementos Decorativos	Insumos y Especificaciones
Pórtico de Bienvenida	Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos rojo, verde, blanco, dorado y marrón/bronce. Con globos grandes estampados de navidad (figura de barrilete, estrella, muñeco)	Globos redondos R9 y R12 metalizados. • Verde • Rojo • Blanco • Bronce

Fondo (Punto Fotográfico)	Fondo escenográfico temático de navidad (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros ponchos, carriel)	

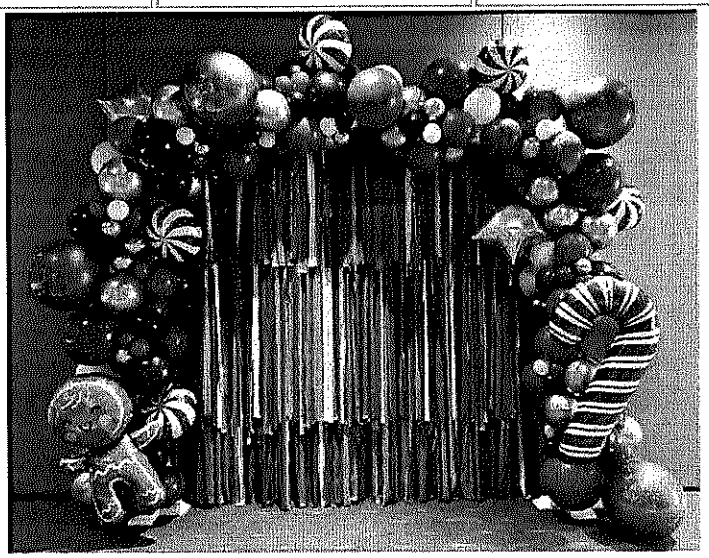


Imagen de referencia

Especificaciones del Servicio de Alimentación

El menú está calculado para ofrecer una porción personal completa, suficiente y de alta calidad, cumpliendo estrictos estándares de temperatura e higiene.

Componente / Categoría	Elemento	Especificación Técnica y Detalle de Entrega
Picada personal	Picada	Proteínas: Chicharrón: 150 gr (carnudo y bien frito), chorizo: 1 unidad de

			chorizo tradicional de primera calidad (100 g).
		Acompañantes	• Papa cocida criolla (100 g) • Arepa pequeña blanca de maíz. • Ensalada de: lechuga, tomate y cebolla. • Ají casero dulce y cascos de limón fresco servidos en recipientes individuales.
	Bebida	Gaseosa	Gaseosa: una (1) gaseosa individual de 400 ml por persona (sabores surtidos: Coca cola, Manzana, Colombiana).
	Presentación	Empaque	Bandeja de comida de papel kraft especial para alimentos de 22 cm x 15 cm x 6 cm con papel antigrasa.
	Caja Navideña Tradicional	Caja Navideña	• Porción individual de 120 g (sabor tradicional/arequipe). • Buñuelo: 1 buñuelo grande o 2 medianos frescos y crujientes (80 gr total). • Hojuela Navideña: 1 hojuela crocante espolvoreada con azúcar (15 cm de largo).

		• Empanada: 1 empanada de carne y papa (100 gr total).
Complemento	Insumos	Servilletas de papel

Actividad

Juego	Tipo / Formato	Medidas / Especificaciones Técnicas	Dinámica / Capacidad
Juego Jenga Tradicional de Mesa	Bloques de madera pulida de alta calidad.	Torre de 7.5 cm x 7.5 cm x 27 cm de alto (bloques de 7.5 cm x 2.5 cm x 1.5 cm).	Juego de pulso y concentración. Capacidad: 2 a 4 personas por mesa.
Juego Bingo clásico	Estuche con fichas de resina	Fichas estándar	Competencia con capacidad para 4 o 6 personas por mesa.
juego pictography	Cartón	Medidas estándar	Integración y estrategia rápida donde se busca dibujar y adivinar

			palabras en un tiempo límite de un minuto.
Juego de Uno / Cartas de Agilidad	Mazo de cartas plastificadas de alta durabilidad.	Cartas formato estándar (8.8 cm x 6.3 cm).	Dinámica rápida y muy participativa. Capacidad: 4 a 8 personas por mesa.
Juego de rana portátil de madera	Estructura compacta en madera con herrajes.	35 cm de alto x 30 cm de ancho x 30 cm de profundidad + argollas metálicas.	Competencia de puntería sin ocupar espacio de piso. Capacidad: 4 personas por turno.

Personal Operativo

- 1 Animador: Encargado del micrófono, perifoneo de retos lúdicos, dinámicas grupales y ambiente festivo.
- 3 Monitores de Juegos: Personal encargado de la entrega de fichas, control de turnos y dinamización en las mesas de juego.

Materiales:

- 80 Sillas rimax blancas
- 1 Bafle y micrófono inalámbrico de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total.
- Playlist variada con música navideña, bailable y de ambientación apta para eventos corporativos (USB).

Consideraciones generales

	• Por favor diligenciar solo las celdas de los ítems solicitados. • Revisar todos los requerimientos que se exponen en el documento "Especificaciones Técnicas"; y formular su cotización en concordancia con este. • Los valores cotizados deberán aproximarse por exceso o por defecto al entero más cercano así: (i) si es igual o superior a 50 centavos, se aproxima al entero siguiente; (ii) si es inferior a 50 centavos se baja al entero anterior. • No modificar, agregar o quitar ningún ítem o servicio. • Los valores cotizados deben ser en pesos colombianos (cop) • El proveedor deberá de garantizar el traslado de todos los elementos a las instalaciones de la empresa Valor+ S.A.S. • Se solicita cotizar solo los elementos relacionados en este formato y en el formato denominado FO20-DE-GCYN_Solicitud de Estudio de Mercado_v2.0, en caso de no contar con el ítem solicitado, por favor dejar el espacio en blanco. **NOTA:** La presente cotización toma como referencia una base inicial de 480 colaboradores. Dado que la nómina de Valor+ S.A.S. es dinámica y está sujeta a fluctuaciones, la cantidad final a impactar en cada actividad se confirmará previamente con el proveedor. Se solicita al proveedor cotizante tener en cuenta esta condición de variabilidad en el personal para la ejecución de los servicios.
CLASIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS UNSPSC	Código: Nombre producto:

RESULTADO DEL ESTUDIO DE MERCADO

El estudio de mercado permite establecer el presupuesto oficial de la respectiva contratación y conocer los posibles costos asociados. Dicho referenciamiento comprende la realización de un análisis de los diferentes precios que se registran en el mercado, para contratar los bienes o servicios requeridos.

Dado lo anterior, y conforme a lo establecido en la Decisión Empresarial N° 048 del 31 de mayo de 2024, Capitulo 2, Planeación Contractual, dichos precios, podrán ser consultados a través de las siguientes fuentes de información:

1. **Fuentes internas:**

- Análisis de los consumos y precios históricos de contrataciones realizadas y ejecutadas durante vigencias anteriores con similar objeto al del análisis de mercado.

2. Fuentes externas:

- Solicitud de cotizaciones a proveedores, que cuenten con experiencia en el sector correspondiente al bien o servicio objeto de la contratación.
- Análisis de consumos de otras entidades a través de la página de la Agencia Publica de Colombia Compra Eficiente, el SECOP o sus equivalentes, con objeto igual o similar.
- Consulta de precios en bases de datos especializadas para tal fin.

Cualquiera de las anteriores fuentes sirve para realizar el estudio de mercado, sin que sean excluyentes entre sí, es decir, puede utilizarse únicamente una fuente o varias fuentes para llevar a cabo el referido estudio.

Por consiguiente, el presente estudio de mercado se realizó con las siguientes fuentes de información:

1. Se realizó un análisis de los consumos y precios históricos de contrataciones realizadas y ejecutadas durante vigencias anteriores con objeto similar al del presente análisis de mercado, para lo cual se relaciona el/ los contrato(s) ejecutado(s) a satisfacción:

N° CONTRATO	OBJETO	CONTRATISTA	VALOR
154-2023	Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2023	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFENALCO	$ 60,448,600
262-2024	Prestación de servicios para el desarrollo y ejecucion de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2024.	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFENALCO	$ 81,935,265

De lo anterior, se concluye lo siguiente:

- Los contratos ejecutados por el proveedor CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFENALCO, no ha presentado dificultades en su desarrollo y Valor+ recibió a satisfacción los servicios contratados.

- El proveedor CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFENALCO, cuenta con la experiencia y trayectoria conforme al cumplimiento de las obligaciones contraídas por las partes, durante la ejecución de los contratos.

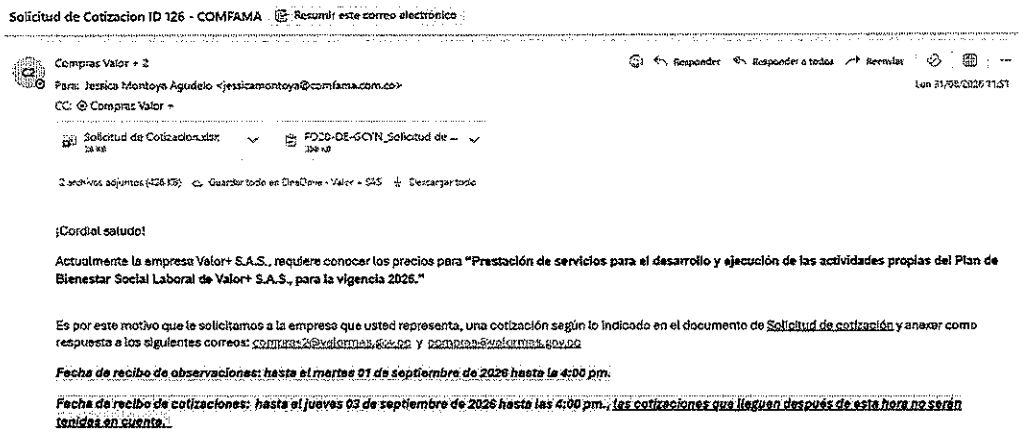
- El proveedor CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFENALCO, no ha incurrió en multas, sanciones u otra clase de incumplimientos.

- El proveedor CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFENALCO, cuenta con la capacidad de adaptarse a las necesidades específicas de Valor+, factor clave para garantizar el éxito de esta colaboración.

Nota:
De conformidad con el análisis comparativo efectuado entre los contratos relacionados en el cuadro anterior (No. 154-2023 y No. 262-2024) y el proceso actual identificado con el ID 126-2026, se observa que los ítems asociados a las actividades, descripciones, requerimientos técnicos y cantidades presentan variaciones significativas respecto de los procesos contractuales anteriores.

2. Se solicitó cotizaciones en igualdad de condiciones a tres (03) proveedores que cuentan con experiencia en el sector correspondiente al bien o servicio objeto de la contratación.
Las cotizaciones fueron solicitadas vía correo electrónico a los siguientes proveedores:

- **Caja De Compensación Familiar De Antioquia COMFAMA:**



Solicitud de Cotizacion ID 126 - COMFAMA — Resumir este correo electrónico

Compras Valor + 2 — Responder — Responder a todos — Reenviar — Lun 31/08/2026 11:57

Para: Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>

CC: Compras Valor +

Solicitud de Cotizacion.xlsx — FO20-DE-GCYN_Solicitud de ...

2 archivos adjuntos (426 KB) — Guardar todo en OneDrive - Valor + SAS — Descargar todo

¡Cordial saludo!

Actualmente la empresa Valor+ S.A.S., requiere conocer los precios para **"Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026."**

Es por este motivo que le solicitamos a la empresa que usted representa, una cotización según lo indicado en el documento de Solicitud de cotización y anexar como respuesta a los siguientes correos: compras2@valormas.gov.co y compras3@valormas.gov.co

Fecha de recibo de observaciones: hasta el martes 01 de septiembre de 2026 hasta la 4:00 pm.

Fecha de recibo de cotizaciones: hasta el jueves 03 de septiembre de 2026 hasta las 4:00 pm., las cotizaciones que lleguen después de esta hora no serán tenidas en cuenta.

- **Caja De Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA:**

Outlook

Solicitud de Cotizacion ID 126 - COMFAMA

Desde Compras Valor + 2 <compras2@valormas.gov.co>
Fecha Lun 31/08/2026 11:51
Para Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>
CC Compras Valor + <compras@valormas.gov.co>

2 archivos adjuntos (426 KB)
Solicitud de Cotizacion.xlsx; FO20-DE-GCYN_Solicitud de Estudio de Mercado_v2.0 (Especificaciones Tecnicas).pdf;

¡Cordial saludo!

Actualmente la empresa Valor+ S.A.S., requiere conocer los precios para **"Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026."**

Es por este motivo que le solicitamos a la empresa que usted representa, una cotización según lo indicado en el documento de Solicitud de cotización y anexar como respuesta a los siguientes correos: compras2@valormas.gov.co y compras@valormas.gov.co

Fecha de recibo de observaciones: hasta el martes 01 de septiembre de 2026 hasta la 4:00 pm.

Fecha de recibo de cotizaciones: hasta el jueves 03 de septiembre de 2026 hasta las 4:00 pm., las cotizaciones que lleguen después de esta hora no serán tenidas en cuenta.

-

Anexo 1 – Solicitud de cotización

Anexo 2 - FO20-DE-GCYN_Solicitud de Estudio de Mercado_v2.0 (Especificaciones Técnicas)

-

NOTA:

- Tener en cuenta el valor de las estampillas.

- Se solicita diligenciar tanto el formato de solicitud de cotización como el formato de capacidad jurídica, los cuales se encuentran incluidos en el mismo archivo de Excel.

-Tener en cuenta las consideraciones generales y las notas agregadas en el documento de Excel y PDF anexos.

Outlook

RE: Solicitud de Cotizacion ID 126 - COMFAMA

Desde Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>
Fecha Jue 03/09/2026 11:04
Para Compras Valor + 2 <compras2@valormas.gov.co>; Compras Valor + <compras@valormas.gov.co>
CC Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>

9 archivos adjuntos (5 MB)

Solicitud de Cotizacion Comfama_Valor +.xlsx; Certificado existencia y representacion legal agosto 3 de 2026.pdf; Parafiscales y Seguridad Social.pdf; Estándares mínimos SG SST Comfama 2025 ARL (1).pdf; Calificacion de Estandares Minimos Comfama 2025 - Ministerio de trabajo 1 2.pdf; ISAGEN - Bienestar Contrato N°24285 finalizado (1).pdf; Contraloría general de Antioquia - Plan de Bienestar - 26018 (1).pdf; FONDO DE BIENESTAR - Plan Bienestar - 26840.pdf; RUT Agosto Completo (1).pdf;

Buenos días,

Agradecemos la confianza depositada en Comfama para acompañarlos como aliados estratégicos en el desarrollo de su Plan de Bienestar.
Adjunto enviamos los formatos debidamente diligenciados y la documentación solicitada para continuar con el proceso.

Adicionalmente, nos permitimos precisar que los valores correspondientes a los servicios se presentan de manera empaquetada, teniendo en cuenta que nuestros proveedores nos suministran la información y cotizaciones bajo esta misma modalidad. Esto nos permite consolidar la propuesta de acuerdo con la estructura y condiciones comerciales definidas para cada servicio.

Quedamos atentos a cualquier comentario o información adicional que requieran.
Cordialmente,

comfama

www.comfama.com

Yuliana
Suárez Muriel
Asesor de Licitaciones
Licitaciones y Convenios

Sede: Carrera 45 # 49 A 16
Medellín - Colombia

Outlook

RV: Solicitud de Cotizacion ID 126 - COMFAMA

Desde Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>
Fecha Vie 04/09/2026 12:04
Para Compras Valor + 2 <compras2@valormas.gov.co>

9 archivos adjuntos (5 MB)

Solicitud de Cotizacion Comfama_Valor +.xlsx; Certificado existencia y representacion legal agosto 3 de 2026.pdf; Parafiscales y Seguridad Social.pdf; Estándares mínimos SG SST Comfama 2025 ARL (1).pdf; Calificacion de Estandares Minimos Comfama 2025 - Ministerio de trabajo 1 2.pdf; ISAGEN - Bienestar Contrato N°24285 finalizado (1).pdf; Contraloría general de Antioquia - Plan de Bienestar - 26018 (1).pdf; FONDO DE BIENESTAR - Plan Bienestar - 26840.pdf; RUT Agosto Completo (1).pdf;

Buenos días,

En atención a la solicitud de aclaración sobre los valores unitarios registrados en la cotización enviada, nos permitimos informar: se mantiene el valor unitario cotizado, ya que este corresponde al **valor por grupo para la cantidad de personas requerida** en cada actividad. Lo anterior obedece a que dichos servicios incluyen un componente logístico asociado a su ejecución (montaje, transporte, operación, entre otros), cuyo costo se encuentra distribuido dentro del valor ofertado para el grupo de participantes solicitado, razón por la cual no es posible establecer un valor unitario individual por persona sin afectar la estructura económica de la oferta.

Cordialmente,

comfama

www.comfama.com

Jessica
Montoya Agudelo
Profesional de Negocios Empresas
Atracción empresas
Cel: 3007440054

Sede: Carrera 48 # 20 – 34 Torre 1
Medellín - Colombia

De: Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>
Enviado: jueves, 3 de septiembre de 2026 11:00
Para: Compras Valor + 2 <compras2@valormas.gov.co>; Compras Valor + <compras@valormas.gov.co>
Cc: Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>
Asunto: RE: Solicitud de Cotizacion ID 126 - COMFAMA

Buenos días,

Outlook

RE: Solicitud de Cotizacion ID 126 - COMFAMA

Desde Compras Valor + <compras@valormas.gov.co>
Fecha Jue 10/09/2026 17:08
Para Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>; Compras Valor + 2 <compras2@valormas.gov.co>
CC Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>

Cordial saludo Sra. Yuliana, espero que se encuentre bien.

Agradecemos la información y la cotización enviada.

Tras la revisión realizada, identificamos que no se adjuntó la **propuesta técnica** que permite validar detalladamente los ítems cotizados. Por tal motivo, les solicitamos amablemente el envío de dicho documento a más tardar el **lunes 14 de septiembre a las 11:00 a. m.**

Quedo atenta a cualquier inquietud u observación.

Gracias.

Valor

Compras
compras@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Edatel, Piso 3 Sector Alpujarra,
Medellín - Colombia
-

Este correo electrónico es confidencial y para uso exclusivo de la(s) persona(s) a quien(es) se dirige. Si el lector de esta transmisión electrónica no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o copia de la misma esta estrictamente prohibida. Si ha recibido este correo por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su sistema.

De: Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>
Enviado el: jueves, 3 de septiembre de 2026 11:01 a. m.
Para: Compras Valor + 2 <compras2@valormas.gov.co>; Compras Valor + <compras@valormas.gov.co>
CC: Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>
Asunto: RE: Solicitud de Cotizacion ID 126 - COMFAMA

Buenos días,

Agradecemos la confianza depositada en Comfama para acompañarlos como aliados estratégicos en el desarrollo de su Plan de Bienestar.
Adjunto enviamos los formatos debidamente diligenciados y la documentación solicitada para continuar con el proceso.

Adicionalmente, nos permitimos precisar que los valores correspondientes a los servicios se presentan de manera empaquetada, teniendo en cuenta que nuestros proveedores nos suministran la información y cotizaciones bajo esta misma modalidad. Esto nos permite consolidar la propuesta de acuerdo con la estructura y condiciones comerciales definidas para cada servicio.

Quedamos atentos a cualquier comentario o información adicional que requieran.

Outlook

RE: Solicitud de Cotizacion ID 126 - COMFAMA

Desde Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>
Fecha Vie 11/09/2026 9:59
Para Compras Valor + <compras@valormas.gov.co>; Compras Valor + 2 <compras2@valormas.gov.co>
CC Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>

1 archivo adjunto (4 MB)
Propuesta Tecnica Valor +.pdf;

Buenos días,

Adjunto propuesta técnica solicitada.

Cordialmente

comfama

www.comfama.com

Yuliana
Suárez Muriel
Asesor de Licitaciones
Licitaciones y Convenios

Sede: Carrera 45 # 49 A 16
Medellín - Colombia

De: Compras Valor + <compras@valormas.gov.co>
Enviado el: jueves, 10 de septiembre de 2026 5:08 p. m.
Para: Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>; Compras Valor + 2 <compras2@valormas.gov.co>
CC: Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>
Asunto: RE: Solicitud de Cotizacion ID 126 - COMFAMA

Este correo proviene de un remitente que es externo. Evita compartir información y abrir enlaces o archivos adjuntos si no estás seguro de su contenido. Si tienes dudas puedes enviar un mensaje a erisi@comfama.com.co

Cordial saludo Sra. Yuliana, espero que se encuentre bien.

Agradecemos la información y la cotización enviada.

Tras la revisión realizada, identificamos que no se adjuntó la **propuesta técnica** que permite validar detalladamente los ítems cotizados. Por tal motivo, les solicitamos amablemente el envío de dicho documento a más tardar el **lunes 14 de septiembre a las 11:00 a. m.**

Outlook

Procesos aprobados en comité de contratación N°032

Desde Compras Valor + <compras@valormas.gov.co>
Fecha Mar 13/10/2026 10:23
Para Equipo Jurídica VALOR+ <equipojuridicaVALOR@valormas.gov.co>

1 archivo adjunto (288 KB)
Constanacia de Comité N°32.pdf;

Cordial saludo,

Se informa que en el comité de contratación N°032, se aprobaron los siguientes procesos:

ASUNTO
Proceso 1: Otrosí N°1 (Adición) al contrato N°164-2026, cuyo objeto es: "Prestación de servicios logísticos, operativos y documentales para la gestión integral del proceso del impuesto vehicular del departamento de Antioquia, incluyendo impresión, alistamiento y distribución de actos administrativos, suministros de papelería especializada, envío de encomiendas a nivel nacional y departamental, así como apoyo en mensajería in house para la atención de trámites y diligencias derivadas de la operación."
Proceso 2: Adquisición de una cámara fotográfica y de video para Valor+ S.A.S.
Proceso 3: Otrosí N°2 (Adición y Modificación) al contrato N°244-2026, cuyo objeto es: "Prestar servicios de conectividad a Internet en la infraestructura tecnológica de los diferentes proyectos de Valor+ S.A.S."
Proceso 4: Prestación de servicios profesionales de capacitación para la ejecución de las actividades de formación definidas en el plan de capacitaciones, con el fin de fortalecer las competencias de los colaboradores.
Proceso 5: Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026.

Quedo atenta a cualquier inquietud u observación.

Gracias.

Valor

Compras
compras@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Edalel, Piso 3 Sector Alpujarra.
Medellín - Colombia

Este correo electrónico es confidencial y para uso exclusivo de la(s) persona(s) a quien(es) se dirige. Si el lector de esta transmisión electrónica no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o copia de la misma esta estrictamente prohibida Si ha recibido este correo por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su sistema.

Medellín, 02 de octubre de 2026.

Asunto: Procesos Aprobados en Comité de Contratación N°032.

Los suscritos Presidente y Secretario del Comité de Contratación de Valor+ S.A.S., certifican que en la sesión N°032 celebrada el día 02 de octubre de 2026 de forma presencial, se aprobaron los siguientes asuntos:

ÍTEM	ASUNTO
1	**Proceso 1:** Otrosí N°1 (Adición) al contrato N°164-2026, cuyo objeto es: "Prestación de servicios logísticos, operativos y documentales para la gestión integral del proceso del impuesto vehicular del departamento de Antioquia, incluyendo impresión, alistamiento y distribución de actos administrativos, suministros de papelería especializada, envío de encomiendas a nivel nacional y departamental, así como apoyo en mensajería in house para la atención de trámites y diligencias derivadas de la operación."
2	**Proceso 2:** Adquisición de una cámara fotográfica y de video para Valor+ S.A.S.
3	**Proceso 3:** Otrosí N°2 (Adición y Modificación) al contrato N°244-2026, cuyo objeto es: "Prestar servicios de conectividad a Internet en la infraestructura tecnológica de los diferentes proyectos de Valor+ S.A.S."
4	**Proceso 4:** Prestación de servicios profesionales de capacitación para la ejecución de las actividades de formación definidas en el plan de capacitaciones, con el fin de fortalecer las competencias de los colaboradores.
5	**Proceso 5:** Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026.

Lo anterior, se puede verificar en el acta de comité de contratación en la cual reposan las decisiones tomadas en la referida sesión.

Cordialmente,

LUISA FERNANDA ECHEVERRI VILLA
Secretaria General
Presidente

HECTOR DARIO YEPES VEGA
Director Jurídico Contractual
Secretario Técnico

Proyectó: Yeraldin Rua Pineda
Coordinadora

ESTUDIO DE CONVENIENCIA

1. ANTECEDENTES Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

Mediante documento privado suscrito el 03 de mayo de 2016 se creó la empresa denominada Valor+ S.A.S., como sociedad por acciones simplificadas, de carácter comercial, posteriormente por el aporte de capital público superior al 90%, Valor+ S.A.S., se convierte en sociedad de economía mixta, empresa que hace parte de la Administración Pública, que integra la Rama Ejecutiva, específicamente el sector descentralizado por servicios.

A través de Registro RTIC96003269 del 28 de junio de 2016, Valor+ S.A.S., se incorporó al registro TIC del Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones.

Valor+ S.A.S., tiene por objeto social, el desarrollo y ejecución de actividades tendientes a la prestación, comercialización y consultoría de soluciones integrales para la administración y gestión de la información, de recursos y las comunicaciones, mediante la operación de servicios de valor agregado que incluyen: gestión de procesos de soporte, recaudo, facturación, administración de infraestructura tecnológica, BPO (externalización de procesos de negocios), Contact Center, conectividad, entre otras actividades conexas o similares.

Así mismo, en el referido certificado se puede constatar que la Entidad, para desarrollar su objeto social, de acuerdo con lo establecido en los estatutos sociales, podrá realizar entre otras las siguientes actividades:

- Suscribir convenios y/o contratos con personas jurídicas y/o naturales, públicas y/o privadas, con el fin de dotarlas de soluciones tecnológicas o administrativas integrales de conformidad con sus necesidades, solicitudes o planes de acción; respondiendo a necesidades particulares.

- Ejecutar convenios y/o contratos en los términos que permita su objeto social; así mismo dirigir, administrar, supervisar las actividades y recursos inherentes al mismo.

- Asesorar, acompañar, gestionar, capacitar y ejecutar proyectos, procesos, programas relacionados con el desarrollo tecnológico propio y a nivel regional, nacional e internacional conforme a los acuerdos y/o convenios y/o contratos suscritos.

- Desarrollar y materializar estrategias de educación, tecnología e innovación a través de la operación de herramientas de software y hardware, acordes con los planes de desarrollo locales en el nivel departamental y en el municipal.

La empresa Valor+ S.A.S., en cumplimiento de sus objetivos estratégicos, reconoce que su activo más valioso es el capital humano, compuesto actualmente por una planta de 480 colaboradores. Bajo esta premisa, el Plan de Bienestar 2026 se concibe como una herramienta de gestión estratégica diseñada para impactar positivamente la calidad de vida de los trabajadores y su núcleo familiar, fortaleciendo la cultura organizacional y la integración laboral. Para el cierre del año, dentro del marco de este plan, se tiene contemplada la realización de las actividades de Halloween y la Bienvenida a la Navidad. Para ello, surge la necesidad técnica y administrativa de contratar un operador especializado con capacidad instalada para ejecutar con alta calidad la logística y desarrollo de dichos eventos de integración.

Considerando lo anterior, es indispensable para Valor+ S.A.S. contar con un proveedor de servicios de bienestar que ofrezca soluciones integrales. Este proveedor será clave para el diseño, la producción y la ejecución especializada de las actividades de Halloween y Bienvenida a la Navidad definidas dentro del Plan de Bienestar Social Laboral e Incentivos.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR

Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026.

3. ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, Y DEMÁS CONDICIONCES EXIGIBLES PARA LA EJECUCIÓN

Para cumplir con el objeto y las obligaciones derivadas del presente contrato, el futuro contratista realizará y suministrará los elementos, insumos y demás que se detallan a continuación con las condiciones descritas, los cuales deberán ser entregados a la empresa VALOR+ S.A.S.:

Evento	Actividades	Descripción Actividades	Requerimientos del servicio	Cantidad	Cantidad personas
Boleta de Cine	Boleta de Cine	**Entrega de las boletas: A convenir entre las partes**	El proveedor deberá de entregar 200 boletas de Cine Colombia 2D general Nota: la vigencia para el disfrute de la boleta de cine se establecerá hasta el 31 de diciembre de 2026 de lunes a domingo en cualquier horario.	200	200
			Combo individual de: 1 crispeta de sal 100 gr + 1 gaseosa mediana de 960 ml + 1 perro caliente	200	
Halloween	Actividades	**Fecha de la actividad: A convenir entre las partes**	Talleristas	5	200
			Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos naranja, morado y negro con siluetas de murciélagos y calabazas.	1	
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros de bruja, alas, varitas, marcos divertidos).	1	
			Cadena de banderines triangulares de papel	50	
			Figuras colgantes de papel (fantasmitas, calabazas)	30	
			Mantel (3 m x 2 m) de Halloween para estación (Arte, Ciencia, etc.)	5	
			Plastilina (no tóxica)	200	
			Base de cartón paja de 20 cm x 20 cm	200	
			Figura de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados: animales, personajes) (Medidas: 12 alto cm x 10 de ancho cm x 3 mm de grosor).	200	
			Kit de pintura acrílica al agua no tóxica (paleta con colores primarios y secundarios).	200	
			Pincel de cerda suave N° 6.	200	
			Manteles protectores para mesa de (3 m x 2 m)	16	
			Toallitas absorbentes o pañitos húmedos.	600	
			Demostración feria de ciencias (Insumos 100% **seguros e inofensivos**)	4	

			Tiro al Blanco / Dardos (de velcro, sin puntas metálicas)	15	
			Costales (saco de tela)	15	
			Rompecabezas infantiles de 20 piezas	15	
			Slime (presentación individual, no tóxico, en envase hermético sellado)	200	
			Tangram de madera (rompecabezas didáctico de 7 fichas coloridas).	200	
			Bolsa plástica temática de Halloween.	200	
			Silla Rimax Blancas	80	
			Extensión de energía de 50 metros	1	
			Bafle y microfono de 15 pulgadas (500W RMS) con trípode para cobertura total.	1	
			Carpa 12 x 6 mts a 3 mts de altura	1	
	Alimentación	El servicio de alimentación servido en el sitio	Perro mediano	200	
			Jugo en caja de 200 ml (sabores surtidos: mora, mango, lulo, naranja).	200	
			Empaque bandeja de cartón kraft para el perro	200	
			Salpicón	200	
			Servilletas	600	
Bienvenida la Navidad	Actividad	Juegos de mesa	Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos rojo, verde, blanco, dorado y marrón/bronce.	1	200
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros ponchos, carriel)	1	
			Silla Rimax Blancas	80	
			Juego Jenga	4	
			Juego Bingo clásico	3	
			Juego pictography	2	
			Juego de Uno / Cartas de Agilidad	4	
			Juego Rana	4	
			Bafle y microfono de 15 pulgadas (500W RMS) con trípode para cobertura total.	1	
			Animador	1	
			Monitores de juego	3	
			Playlist variada con música navideña (USB)	1	
	Alimentación	De acuerdo con las especificaciones técnicas	Picada personal.	480	480
			Gaseosa tamaño personal de 400 ml	480	
			Empaque bandeja de comida de papel kraft especial para alimentos de 22 cm x 15 cm x 6 cm con papel antigrasa.	480	
			Caja navideña individual	480	
			Servilletas de papel	600	

Especificaciones técnicas:

BOLETAS DE CINE

El proveedor deberá de entregar a Valor+ 200 boletas de Cine Colombia 2D general con combo individual de: una (1) crispeta de sal de 100 gr, una (1) gaseosa mediana de 960 ml y un (1) perro caliente.

Nota: la vigencia para el disfrute de la boleta de cine se establecerá hasta el 31 de diciembre de 2026 de lunes a domingo en cualquier horario.

HALLOWEEN

Requerimientos del servicio:

- **Fecha de Ejecución:** A convenir entre las partes
- **Cantidad de niños:** 200 (edades entre 1 y 13 años)
- **Horario:** 8:00 a.m. a 1:00 p.m. (5 horas continuas de servicio)
- **Modalidad Operativa:** Circuito lúdico de cuatro (4) estaciones temáticas simultáneas con rotación continua de subgrupos.
- **Cobertura de Personal:** Cinco (5) Talleristas caracterizados acorde a la temática de Halloween (4 tallerista para cada base y uno adicional para apoyo en la entrega de los regalos)
- **Duración por Estación:** 20 a 25 minutos.
- **Sonido:** 1 Bafle (500W RMS) y micrófono de 15 pulgadas (con trípode para cobertura total.
- **Carpa:** 1 Carpa de 12 x 6 mts y 3 mts de altura
- 80 Sillas rimax blancas

Actividades:

ESTACIÓN 1: Taller de Manualidades I – Modelado en Plastilina:

- **Objetivo Pedagógico**: Estimular la motricidad fina, la concentración y la expresión tridimensional.
- **Perfil del Facilitador**: Se solicita una persona para dirigir y facilitar el taller. Se requiere que asista con estética y vestuario temático (Acorde a Halloween). El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
- **Insumos y Materiales por Participante**:
  - Plastilina de colores varios para 200 niños (no tóxica).
  - Base de cartón paja de 20 cm x 20 cm para soporte y transporte del producto terminado para 200 niños

ESTACIÓN 2: Taller de Manualidades II – Pintura en Cerámica Infantil:

- **Objetivo Pedagógico:** Promover la exploración del color, la precisión gráfica y la paciencia.
- **Perfil del Facilitador**: Se solicita una persona para dirigir y facilitar el taller. Se requiere que asista con estética y vestuario temático (Acorde a Halloween). El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
- **Insumos y Materiales por Participante:**
  - 200 figuras de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados: animales, personajes) (Medidas: 12cm x 10 cm x 3 mm de grosor).
  - 200 Kit de pintura acrílica al agua no tóxica (paleta con colores primarios y secundarios).

- 200 pinceles de cerda suave N°6.
- 16 manteles protectores para mesa de (3 m * 2 m).
- 600 toallitas absorbentes o pañitos húmedos (para garantizar la limpieza de los niños)

ESTACIÓN 3: Feria de ciencias:

- **Objetivo Pedagógico**: Despertar la curiosidad mediante experimentos visuales totalmente **seguros e inofensivos, que sean realizados a manera de demostración por parte del tallerista.**
- **Perfil del Facilitador**: Se solicita una persona para dirigir y facilitar el taller. Se requiere que asista con estética y vestuario temático (Acorde a Halloween). El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
- **Insumos y Materiales por Participante:**
  - 4 demostraciones (experimentos) a realizar por el tallerista
  - Experimentos a realizar como: Reacciones de color, generación de espuma y pócimas lúdicas, entre otras-
  - **Insumos 100% seguros e inofensivos**

ESTACIÓN 4: Feria de juegos:

- **Objetivo pedagógico**: Fomentar el trabajo en equipo, la coordinación visomotora, la agilidad mental y la sana competencia.
- **Perfil del Facilitador**: Se solicita una persona para dirigir y facilitarla feria de juegos. Se requiere que asista con estética y vestuario temático (Acorde a Halloween). El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
- **Insumos y Materiales por Participante:**
  - 15 juegos de (Tiro al Blanco / Dardos): Tablero o diana segura (de velcro, sin puntas metálicas) con juego de dardos adaptados.
  - 15 costales (saco de tela para actividad de encostalados, deben resistir el peso de los participantes (niños)
  - 15 juegos de rompecabezas infantiles de 20 piezas

Regalo:

Se requieren 200 Kits de Regalo de Halloween, cada uno entregado y empacado individualmente en una bolsa plástica con temática de Halloween.

Cada kit debe contener en su interior:

- 1 Slime (presentación individual, no tóxico, en envase hermético sellado).
- 1 Tangram de madera (rompecabezas didáctico de 7 fichas coloridas).

Nota: El proveedor deberá de realizar el montaje y desmontaje de todas las estaciones de trabajo

Decoración.

Zona	Elementos Decorativos	Insumos y Especificaciones
Pórtico de Bienvenida	Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos naranja, morado y negro con siluetas de murciélagos y calabazas.	Globos redondos R9 y R12 • Metalizado Naranja Calabaza • Metalizado Morado Místico • Metalizado Negro Azabache • Metalizado Verde Ácido
Estaciones del Carrusel (x5)	Mantel (3 m x 2 m) de Halloween para estación (Arte, Lectura, Ciencia, etc.)	
Punto Fotográfico	Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros de bruja, alas, varitas, marcos divertidos).	
Ambientación Aérea	Cadena de banderines triangulares de papel y figuras colgantes (fantasmitas, calabazas) distribuidas por el salón.	

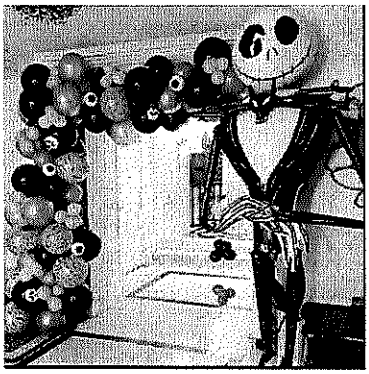


Imagen de referencia – Sin figura de Jack

Especificaciones del Servicio de Alimentación

El servicio de catering está diseñado para ser ensamblado y servido fresco al momento del consumo de los 200 niños. El proveedor deberá de garantizar el personal para servir los alimentos el cual deberá contar con: Normativa de Manipulación de Alimentos y Seguridad.

Componente / Categoría	Elemento	Especificación Técnica y Detalle de Entrega
Perro mediano	Pan	Pan perro mediano de textura suave + salchicha americana de primera calidad hervida en sitio.
	Toppings	Ripio de papa crujiente y queso fundido tipo mozzarella. • Salsas: Dispensadores con opciones de salsa tomate, mayonesa, mostaza dulce y piña.
	Empaque	Bandeja de cartón kraft desechable para el perro.
	Jugo	Jugo en caja de 200 ml (sabores surtidos: mora, mango, lulo, naranja).
Salpicón de Frutas	Salpicón	Mezcla de frutas frescas picadas (papaya, banano, piña, sandía) con base de jugo dulce.
	Toppings	1 bola de helado de vainilla servida en sitio (garantizando la cadena de frío) sobre el salpicón + 1 barquillo.
	Presentación	Vaso plástico biodegradable transparente de 9 oz con cuchara plástica y servilleta.
	Complementos	Servilleta de papel

BIENVENIDA LA NAVIDAD

Requerimientos del servicio:

Para garantizar la participación fluida de los 480 colaboradores, el espacio se organizará con estaciones de mesa ágiles y simultáneas que faciliten partidas rápidas (10 a 15 minutos por ronda) y alta rotación.

Decoración.

Zona	Elementos Decorativos	Insumos y Especificaciones
Pórtico de Bienvenida	Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos rojo, verde, blanco, dorado y marrón/bronce.	Globos redondos R9 y R12 metalizados. • Verde

	Con globos grandes estampados de navidad (figura de barrilete, estrella, muñeco)	• Rojo • Blanco • Bronce
Fondo (Punto Fotográfico)	Fondo escenográfico temático de navidad (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros ponchos, carriel)	

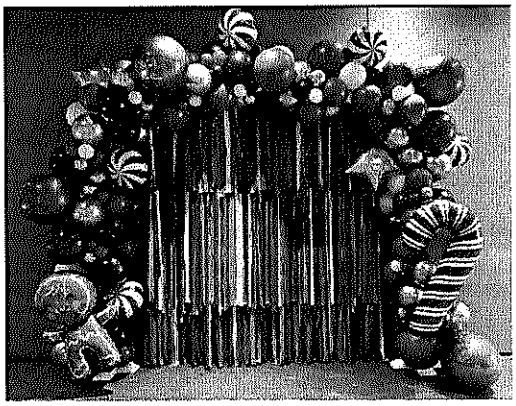


Imagen de referencia

Especificaciones del Servicio de Alimentación

El menú está calculado para ofrecer una porción personal completa, suficiente y de alta calidad, cumpliendo estrictos estándares de temperatura e higiene.

Componente / Categoría	Elemento	Especificación Técnica y Detalle de Entrega
Picada personal	Picada	Proteínas: Chicharrón: 150 gr (carnudo y bien frito), chorizo: 1 unidad de chorizo tradicional de primera calidad (100 g).
	Acompañantes	• Papa cocida criolla (100 g) • Arepa pequeña blanca de maíz. • Ensalada de: lechuga, tomate y cebolla. • Ají casero dulce y cascos de limón fresco servidos en recipientes individuales.
Bebida	Gaseosa	Gaseosa: una (1) gaseosa individual de 400 ml por persona (sabores surtidos: Coca cola, Manzana, Colombiana).

Presentación	Empaque	Bandeja de comida de papel kraft especial para alimentos de 22 cm x 15 cm x 6 cm con papel antigrasa.
Caja Navideña Tradicional	Caja Navideña	• Porción individual de natilla de 120 g (sabor tradicional/arequipe). • Buñuelo: 1 buñuelo grande o 2 medianos frescos y crujientes (80 gr total). • Hojuela Navideña: 1 hojuela crocante espolvoreada con azúcar (15 cm de largo). • Empanada: 1 empanada de carne y papa (100 gr total).
Complemento	Insumos	Servilletas de papel

Actividad

Juego	Tipo / Formato	Medidas / Especificaciones Técnicas	Dinámica / Capacidad
4 Juegos Jenga Tradicional de Mesa	Bloques de madera pulida de alta calidad.	Torre de 7.5 cm x 7.5 cm x 27 cm de alto (bloques de 7.5 cm x 2.5 cm x 1.5 cm).	Juego de pulso y concentración. Capacidad: 2 a 4 personas por mesa.
3 Juegos Bingo clásico	Estuche con fichas de resina	Fichas estándar	Competencia con capacidad para 4 o 6 personas por mesa.
2 Juegos pictography	Cartón	Medidas estándar	Integración y estrategia rápida donde se busca dibujar y adivinar palabras en un tiempo límite de un minuto.
4 Juegos de Uno / Cartas de Agilidad	Mazo de cartas plastificadas de alta durabilidad.	Cartas formato estándar (8.8 cm x 6.3 cm).	Dinámica rápida y muy participativa. Capacidad: 4 a 8 personas por mesa.
4 Juegos de rana portátil de madera	Estructura compacta en madera con herrajes.	35 cm de alto x 30 cm de ancho x 30 cm de profundidad + argollas metálicas.	Competencia de puntería sin ocupar espacio de piso. Capacidad: 4 personas por turno.

Personal Operativo

- 1 Animador: Encargado del micrófono, perifoneo de retos lúdicos, dinámicas grupales y ambiente festivo.
- 3 Monitores de Juegos: Personal encargado de la entrega de fichas, control de turnos y dinamización en las mesas de juego.

Materiales:

- 80 Sillas rimax blancas
- 1 Bafle y micrófono inalámbrico de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total.
- Playlist variada con música navideña, bailable y de ambientación apta para eventos corporativos (USB).

NOTA: La presente invitación toma como referencia una base inicial de 480 colaboradores. Dado que la nómina de Valor+ S.A.S. es dinámica y está sujeta a fluctuaciones, la cantidad final a impactar en cada actividad se confirmará previamente con el proveedor (previo acuerdo entre las partes). Se solicita al proveedor tener en cuenta esta condición de variabilidad en el personal para la ejecución de los servicios.

4. OBLIGACIONES EXIGIBLE

4.1. OBLIGACIONES GENERALES

DEL CONTRATISTA:

1. Cumplir con el objeto del contrato y sus especificaciones técnicas en los términos señalados en el mismo, así como en los estudios de conveniencia y la propuesta presentada.
2. Ejecutar el objeto del contrato en forma adecuada y eficiente, poniendo todo su conocimiento, experiencia y capacidad.
3. Cumplir a satisfacción las actividades u obligaciones específicas establecidas en objeto y alcance del contrato.
4. Cancelar los gastos de perfeccionamiento, ejecución, e impuestos que se generen debido al contrato.
5. Reportar al Contratante y/o a la supervisión del contrato toda la información que se requiera con el fin de que estos puedan verificar tanto el cumplimiento de los requisitos y compromisos contractuales como los legales a que haya lugar debido al contrato y cualquier novedad que se suscite debido al mismo.
6. Acatar las recomendaciones emanadas de los informes de supervisión e implementar inmediatamente los planes de acción y de mejoramiento que se requieran.
7. Mantener comunicación permanente con el supervisor del contrato, a fin de recibir orientaciones, evaluar el proceso y velar por el cumplimiento del objeto del contrato.
8. Presentar los informes que se le requieran sobre la ejecución y desarrollo del contrato.
9. Facilitar la labor al supervisor dando respuesta oportuna a las observaciones o requerimientos que se realicen y atender todos los requerimientos de la supervisión del contrato.
10. Participar en las reuniones de trabajo necesarias para la ejecución del contrato (programadas con antelación).
11. El contratista deberá acreditar que se encuentra afiliado al sistema de Seguridad Social, al momento del perfeccionamiento del contrato y para cada pago, deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, de conformidad con lo establecido en la Ley.
12. Informar oportunamente a El Contratante cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la constitución y la ley.

13. Manifestar bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la firma del presente contrato, estar a paz y salvo con El Contratante. Adicionalmente, autoriza a El Contratante para que, en el momento de un pago, automáticamente, sin previo aviso y siempre y cuando no exista Acuerdo de Pago vigente entre El Contratista y El Contratante, haga cruce de cuentas, para compensar los valores que tenga en mora por cualquier concepto.
14. Con el objetivo de mantener una condiciones seguras, confortables y productivas, acorde con la política de Valor + S.A.S, para sus servidores, El Contratista deberá cumplir en todo momento con toda la legislación colombiana y demás decretos reglamentarios, y todos aquellos que los modifique, adicione o sustituyan, en materia de salud ocupacional. El Contratista deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones en esta materia.
15. Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato de acuerdo con los lineamientos del objeto y alcance contractual.

DEL CONTRATANTE:

1. Realizar el pago de acuerdo con lo establecido en la forma de pago.
2. Facilitar la información, los accesos, permisos y credenciales necesarios, de manera oportuna, para la debida ejecución del objeto del contrato.
3. Acompañar y vigilar el desarrollo de todo el proceso objeto del contrato.
4. Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato.

4.2 OBLIGACIONES ESPECIFICAS

El servicio para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S. para la vigencia 2026, se prestará en la sede de Valor+ o donde se solicite el servicio por parte de Valor+.

5. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del contrato será desde la suscripción del acta de inicio hasta el 31 de diciembre de 2026.

6. ESTUDIO DE MERCADO

El estudio de mercado permite establecer el presupuesto oficial de la respectiva contratación y conocer los posibles costos asociados. Dicho referenciamiento comprende la realización de un análisis de los diferentes precios que se registran en el mercado, para contratar los bienes o servicios requeridos.

Dado lo anterior, y conforme a lo establecido en la Decisión Empresarial N° 048 del 31 de mayo de 2024, Capitulo 2, Planeación Contractual, dichos precios, podrán ser consultados a través de las siguientes fuentes de información:

1. **Fuentes internas:**

- Análisis de los consumos y precios históricos de contrataciones realizadas y ejecutadas durante vigencias anteriores con similar objeto al del análisis de mercado.

2. **Fuentes externas:**

- Solicitud de cotizaciones a proveedores, que cuenten con experiencia en el sector correspondiente al bien o servicio objeto de la contratación.
- Análisis de consumos de otras entidades a través de la página de la Agencia Publica de Colombia Compra Eficiente, el SECOP o sus equivalentes, con objeto igual o similar.
- Consulta de precios en bases de datos especializadas para tal fin.

Cualquiera de las anteriores fuentes sirve para realizar el estudio de mercado, sin que sean excluyentes entre sí, es decir, puede utilizarse únicamente una fuente o varias fuentes para llevar a cabo el referido estudio.

Por consiguiente, el presente estudio de mercado se realizó con las siguientes fuentes de información:

1. Se realizó un análisis de los consumos y precios históricos de contrataciones realizadas y ejecutadas durante vigencias anteriores con objeto similar al del presente análisis de mercado, para lo cual se relaciona el/ los contrato(s) ejecutado(s) a satisfacción:

N° CONTRATO	OBJETO	CONTRATISTA	VALOR
154-2023	Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2023	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFENALCO	$ 60,448,600
262-2024	Prestación de servicios para el desarrollo y ejecucion de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2024.	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFENALCO	$ 81,935,265

De lo anterior, se concluye lo siguiente:

- Los contratos ejecutados por el proveedor CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFENALCO, no ha presentado dificultades en su desarrollo y Valor+ recibió a satisfacción los servicios contratados.
- El proveedor CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFENALCO, cuenta con la experiencia y trayectoria conforme al cumplimiento de las obligaciones contraídas por las partes, durante la ejecución de los contratos.
- El proveedor CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFENALCO, no ha incurrió en multas, sanciones u otra clase de incumplimientos.
- El proveedor CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFENALCO, cuenta con la capacidad de adaptarse a las necesidades específicas de Valor+, factor clave para garantizar el éxito de esta colaboración.

Nota:

De conformidad con el análisis comparativo efectuado entre los contratos relacionados en el cuadro anterior (No. 154-2023 y No. 262-2024) y el proceso actual identificado con el ID 126-2026, se observa que los ítems asociados a las actividades, descripciones, requerimientos técnicos y cantidades presentan variaciones significativas respecto de los procesos contractuales anteriores.

2. Se solicitó cotizaciones en igualdad de condiciones a tres (03) proveedores que cuentan con experiencia en el sector correspondiente al bien o servicio objeto de la contratación.
Las cotizaciones fueron solicitadas vía correo electrónico a los siguientes proveedores:

- **Caja De Compensación Familiar De Antioquia COMFAMA:**

Solicitud de Cotizacion ID 126 - COMFAMA Resumir este correo electrónico

Compras Valor + 2 Responder Responder a todos Reenviar ...

Para: Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co> Lun 31/08/2026 11:51

CC: Compras Valor +

Solicitud de Cotizacion.xlsx 28 KB FO20-DE-GCYN_Solicitud de ... 398 KB

2 archivos adjuntos (426 KB) Guardar todo en OneDrive - Valor + SAS Descargar todo

¡Cordial saludo!

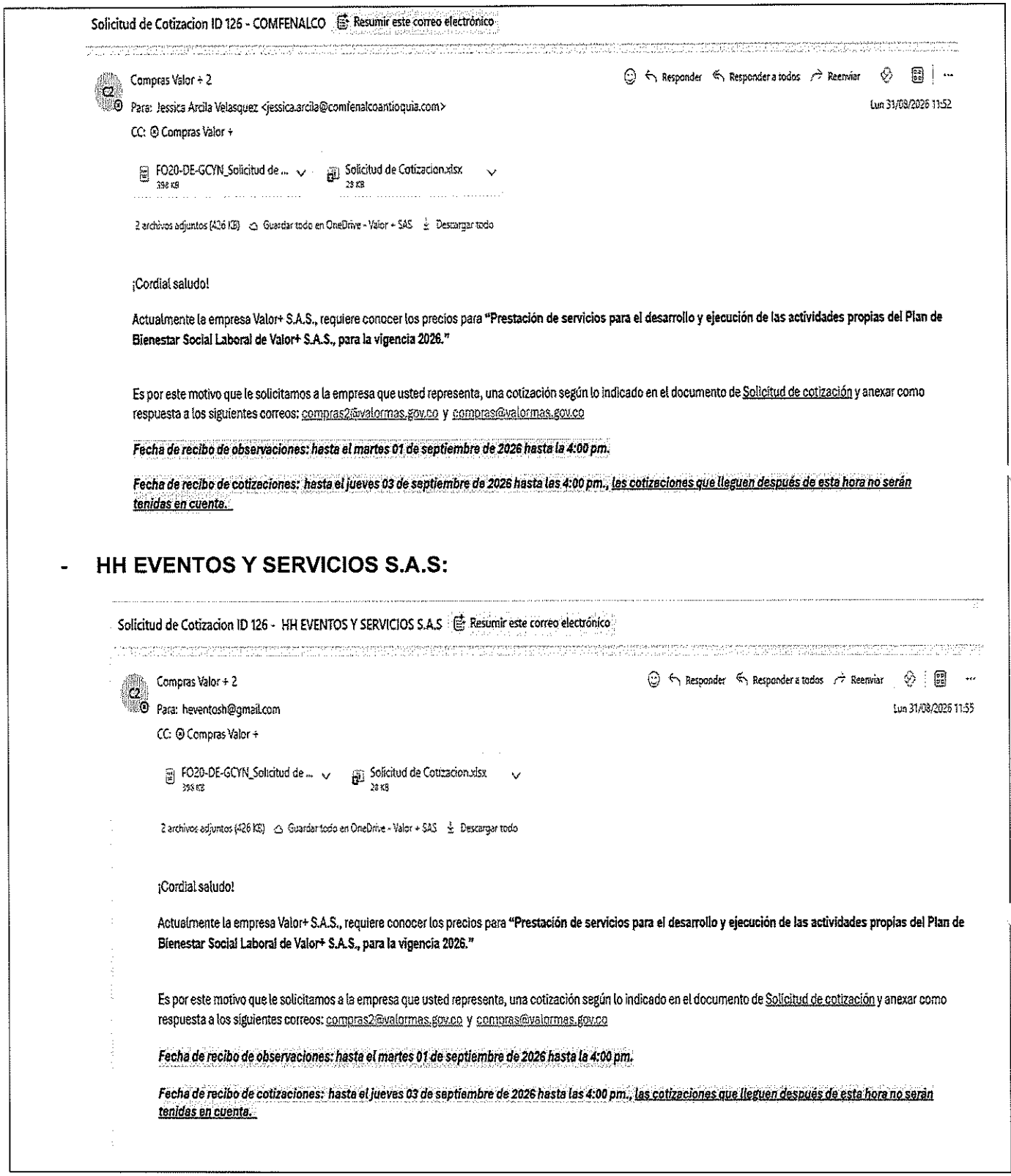
Actualmente la empresa Valor+ S.A.S., requiere conocer los precios para **"Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026."**

Es por este motivo que le solicitamos a la empresa que usted representa, una cotización según lo indicado en el documento de Solicitud de cotización y anexar como respuesta a los siguientes correos: compras2@valormas.gov.co y compras@valormas.gov.co

Fecha de recibo de observaciones: hasta el martes 01 de septiembre de 2026 hasta la 4:00 pm.

Fecha de recibo de cotizaciones: hasta el jueves 03 de septiembre de 2026 hasta las 4:00 pm., las cotizaciones que lleguen después de esta hora no serán tenidas en cuenta.

- **Caja De Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA:**



Solicitud de Cotizacion ID 126 - COMFENALCO Resumir este correo electrónico

Compras Valor + 2 Responder Responder a todos Reenviar

Para: Jessica Arcila Velasquez <jessica.arcila@comfenalcoantioquia.com> Lun 31/08/2026 11:52

CC: Compras Valor +

FO20-DE-GCYN_Solicitud de ... 398 KB Solicitud de Cotizacion.xlsx 28 KB

2 archivos adjuntos (426 KB) Guardar todo en OneDrive - Valor + SAS Descargar todo

¡Cordial saludo!

Actualmente la empresa Valor+ S.A.S., requiere conocer los precios para **"Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026."**

Es por este motivo que le solicitamos a la empresa que usted representa, una cotización según lo indicado en el documento de Solicitud de cotización y anexar como respuesta a los siguientes correos: compras2@valormas.gov.co y compras@valormas.gov.co

Fecha de recibo de observaciones: hasta el martes 01 de septiembre de 2026 hasta la 4:00 pm.

Fecha de recibo de cotizaciones: hasta el jueves 03 de septiembre de 2026 hasta las 4:00 pm., las cotizaciones que lleguen después de esta hora no serán tenidas en cuenta.

- **HH EVENTOS Y SERVICIOS S.A.S:**

Solicitud de Cotizacion ID 126 - HH EVENTOS Y SERVICIOS S.A.S Resumir este correo electrónico

Compras Valor + 2 Responder Responder a todos Reenviar

Para: heventosh@gmail.com Lun 31/08/2026 11:55

CC: Compras Valor +

FO20-DE-GCYN_Solicitud de ... 398 KB Solicitud de Cotizacion.xlsx 28 KB

2 archivos adjuntos (426 KB) Guardar todo en OneDrive - Valor + SAS Descargar todo

¡Cordial saludo!

Actualmente la empresa Valor+ S.A.S., requiere conocer los precios para **"Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026."**

Es por este motivo que le solicitamos a la empresa que usted representa, una cotización según lo indicado en el documento de Solicitud de cotización y anexar como respuesta a los siguientes correos: compras2@valormas.gov.co y compras@valormas.gov.co

Fecha de recibo de observaciones: hasta el martes 01 de septiembre de 2026 hasta la 4:00 pm.

Fecha de recibo de cotizaciones: hasta el jueves 03 de septiembre de 2026 hasta las 4:00 pm., las cotizaciones que lleguen después de esta hora no serán tenidas en cuenta.

Por otra parte, dos de los proveedores invitados a cotizar: **Caja De Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA** y **HH EVENTOS Y SERVICIOS S.A.S** solicitaron que se les concediera la ampliación del plazo inicialmente establecido para la entrega de cotizaciones.

Jessica Arcila Velasquez<jessica.arcila@COMFENALCOANTIOQUIA.COM>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: Compras Valor + 2
Jue 03/09/2026 15:44
CC: Compras Valor +; Maria Clara Posada Pelaez <maria.posada@comfenalcoantioquia.com>

Respondió el Jue 03/09/2026 17:38.

Buenas tardes, Esperando que se encuentren muy bien

Solicitamos comedidamente si es posible puedan ampliarnos el plazo para la entrega de la propuesta hasta el dia de mañana 4 de septiembre Antes de las 12 del día. Debido a que estamos pendientes de concretar una información para dicha cotización.

Quedo muy atenta a su respuesta.

Obtener Outlook para iOS

HH Eventos y Servicios<heventosh@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: Compras Valor + 2
Jue 03/09/2026 15:21

Respondió el Jue 03/09/2026 17:38.

Buenas tardes, cordial saludo.

De manera comedida, solicito ampliar el plazo para el recibo de cotizaciones hasta el próximo viernes 04 de septiembre a las 04:00 p.m.

Agradezco su comprensión y quedo atento.

Atentamente,

--
Humberto de Jesús Hoyos Gaviria
R.L HH Eventos y Servicios S.A.S.
NIT 901.114.092-6
320 769 18 11

Seguidamente, se trasladan al área responsable de la necesidad las solicitudes recibidas, para su respectivo conocimiento y trámite:

Compras Valor + 2
Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: Sara Saldarriaga Acevedo
Jue 03/09/2026 15:57
CC: Compras Valor +; Natalia Berrio Correa

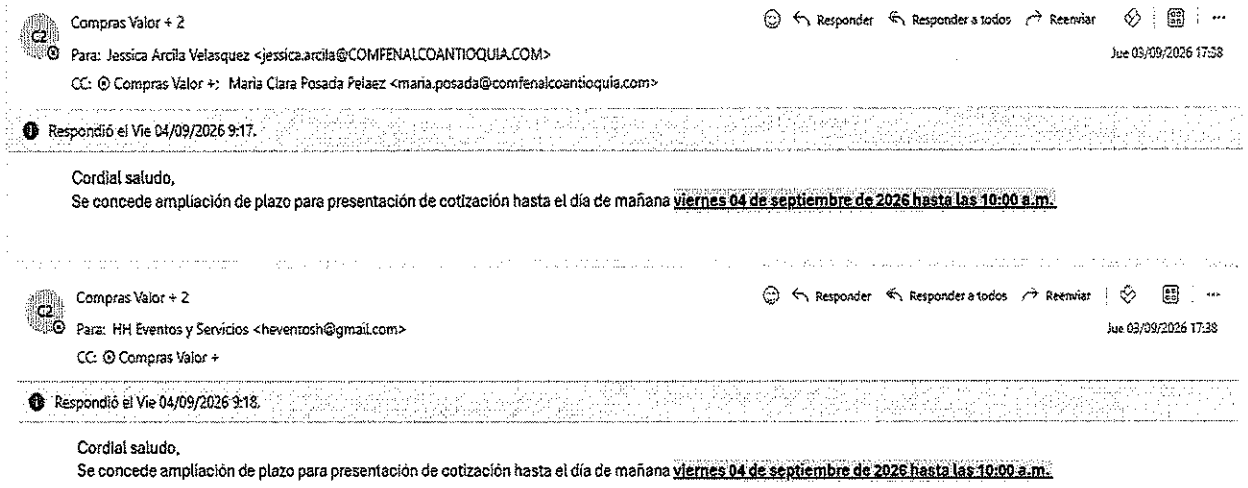
Cordial saludo,
Remito correo por parte del proveedor COMFENALCO solicitando ampliación de plazo para la presentación de cotización del presente proceso ID 126, pero de conformidad con lo indicado por @Yeraldin Rua Pineda coordinadora del área de compras se determinó que el proceso solo dará plazo para presentación de cotizaciones hasta mañana 4 de septiembre 10am.

Compras Valor + 2 — Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: Sara Saldarriaga Acevedo — Jue 03/09/2026 15:38
CC: Natalia Berrio Correa

Recuperación intentada a las 03/09/2026 15:40.

Cordial saludo,
Remito correo por parte del proveedor HH EVENTOS Y SERVICIOS solicitando ampliación de plazo para la presentación de cotización del presente proceso ID 126.

Posteriormente, se relacionan las respuestas emitidas a los proveedores en atención a las solicitudes realizadas:


Compras Valor + 2 — Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: Jessica Arcila Velasquez <jessica.arcila@COMFENALCOANTIOQUIA.COM> — Jue 03/09/2026 17:38
CC: Compras Valor +; Maria Clara Posada Pelaez <maria.posada@comfenalcoantioquia.com>

Respondió el Vie 04/09/2026 9:17.

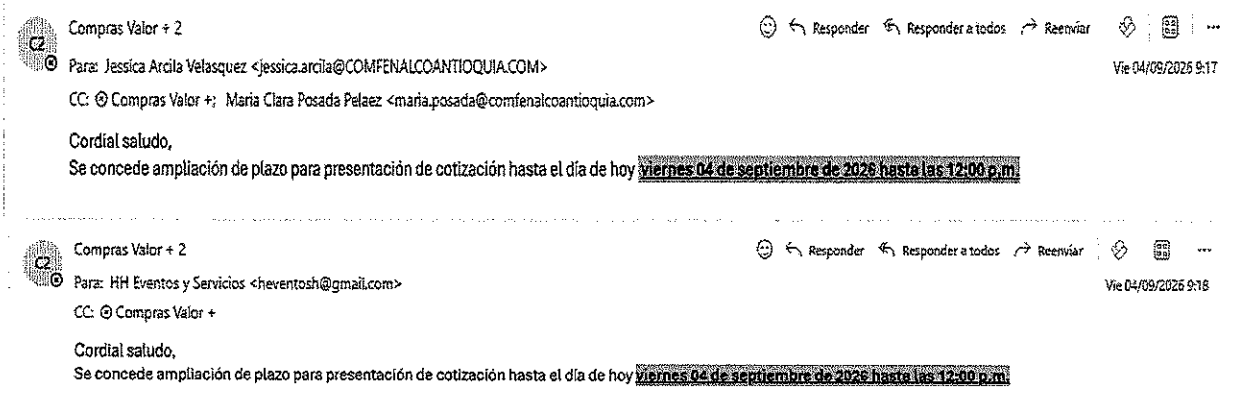
Cordial saludo,
Se concede ampliación de plazo para presentación de cotización hasta el día de mañana viernes 04 de septiembre de 2026 hasta las 10:00 a.m.

Compras Valor + 2 — Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: HH Eventos y Servicios <heventosh@gmail.com> — Jue 03/09/2026 17:38
CC: Compras Valor +

Respondió el Vie 04/09/2026 9:18.

Cordial saludo,
Se concede ampliación de plazo para presentación de cotización hasta el día de mañana viernes 04 de septiembre de 2026 hasta las 10:00 a.m.

Adicionalmente, se remite una nueva comunicación mediante la cual se informa la ampliación del plazo establecido. A continuación, se relaciona el soporte correspondiente:


Compras Valor + 2 — Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: Jessica Arcila Velasquez <jessica.arcila@COMFENALCOANTIOQUIA.COM> — Vie 04/09/2026 9:17
CC: Compras Valor +; Maria Clara Posada Pelaez <maria.posada@comfenalcoantioquia.com>

Cordial saludo,
Se concede ampliación de plazo para presentación de cotización hasta el día de hoy viernes 04 de septiembre de 2026 hasta las 12:00 p.m.

Compras Valor + 2 — Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: HH Eventos y Servicios <heventosh@gmail.com> — Vie 04/09/2026 9:18
CC: Compras Valor +

Cordial saludo,
Se concede ampliación de plazo para presentación de cotización hasta el día de hoy viernes 04 de septiembre de 2026 hasta las 12:00 p.m.

Una vez culminado el estudio de mercado, se evidenció que, de los tres (03) proveedores invitados a presentar cotización, se recibieron propuestas por parte de dos (02) de ellos, correspondientes a la Caja de Compensación Familiar de Antioquia – COMFAMA y a la Caja de Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA.

Por su parte, el proveedor HH EVENTOS Y SERVICIOS S.A.S. remitió comunicación mediante correo electrónico, indicando *"(…)que siguen trabajando en los detalles del evento (…)"*:

HH Eventos y Servicios<heventosh@gmail.com>

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

Para: Compras Valor + 2

Vie 04/09/2026 12:26

CC: Compras Valor +

Seguimos trabajando en los detalles, apenas este lista envío

...

A continuación, se relacionan los valores correspondientes a las cotizaciones recibidas:

- Proveedor: **Caja De Compensación Familiar De Antioquia COMFAMA**

Yuliana Suarez Muriel<yulianasuarezm@comfama.com.co>

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

Para: Compras Valor + 2; Compras Valor +

Jue 03/09/2026 11:04

CC: Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>

Solicitud de Cotizacion Comf... 112 KB | Certificado existencia y repre... 167 KB | Parafiscales y Seguridad Soci... 544 KB | Estándares mínimos SG SST ... 928 KB

Mostrar los 9 datos adjuntos (5 MB) | Guardar todo en OneDrive - Valor - SAS | Descargar todo

Buenos días,

Agradecemos la confianza depositada en Comfama para acompañarlos como aliados estratégicos en el desarrollo de su Plan de Bienestar.
Adjunto enviamos los formatos debidamente diligenciados y la documentación solicitada para continuar con el proceso.

Adicionalmente, nos permitimos precisar que los valores correspondientes a los servicios se presentan de manera empaquetada, teniendo en cuenta que nuestros proveedores nos suministran la información y cotizaciones bajo esta misma modalidad. Esto nos permite consolidar la propuesta de acuerdo con la estructura y condiciones comerciales definidas para cada servicio.

Quedamos atentos a cualquier comentario o información adicional que requieran.
Cordialmente,

comfama

Yuliana
Suárez Muriel
Asesor de Licitaciones
Licitaciones y Convenios

www.comfama.com

Evento	Actividades	Descripción de las Actividades	Requerimientos del servicio	Cantidad	Cantidad personas	Valor unitario (sin IVA)	Porcentaje de IVA de acuerdo a la actividad económica (si aplica)	Valor unitario (Con IVA)	Valor Total	Mes de ejecución	Lugar de realización
Boleta de Cine	Boleta de Cine	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word)	El proveedor deberá de entregar 200 boletas de Cine Colombia 2D general Nota: la vigencia para el disfrute de la boleta de cine se establecerá hasta el 31 de diciembre de 2026 de lunes a domingo en cualquier horario	200	200	$ 16.232	0%	$ 16.232	$ 3.246.400	La fecha y horario de la actividad serán concertados de manera conjunta con el proveedor seleccionado.	Instalaciones de Valor+ S.A.S.
			Combo individual de: 1 crispeta de sal 130 gr + 1 gaseosa mediana de 900 ml + 1 perro caliente	200		$ 31.148	5%	$ 33.640	$ 6.727.968		
Halloween	Actividades	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) Fecha de la actividad: viernes 25 de octubre de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.	Telerinas	5	200	$ 46.117.868	19%	$ 57.260.192	$ 57.260.192		
			Decoración: Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos naranja, morado y negro	1							
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombre	1							
			Cadena de banderines triangulares de papel	50							
			Figuras colgantes de papel (fantasmitas, calabazas)	30							
			Mantel (3 m x 2 m) de Halloween para estación (Arte, Lectura, Ciencia, etc.)	5							
			Plastilina (no tóxica)	200							
			Base de cartón paja de 20 cm x 20 cm	200							
			Figura de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados, animales, personajes) dirección: 12 alto cm x 10 de ancho cm x 3 mm de grosor	200							
			Kit de pintura acrílica al agua no tóxica (paleta con colores primarios y secundarios)	200							
			Pincel de cerda suave N° 6	200							
			Manteles protectores para mesa de (3 m x 2 m)	15							
			Toallitas absorbentes o paños humedos	600							
			Desinfectante facil de pedirse (insumos 100% seguros e inofensivos)	4							
			Tela al Blanco / Dandes (de velcro, sin puntas metalicas)	15							
			Cortinas (caco de tela)	15							
			Rompecabezas infantiles de 20 piezas	15							
			Slime (presentación individual, no tóxico, en envase hermético sellado)	200							
			Telegrama de madera (compecabezas didactico de 7 fichas coloridas)	200							
			Bolsa plastica temática de Halloween.	200							
			Sillas Rimax Blancas	80							
			Extensión de energía de 50 metros	1							
			Bafle y micrófono de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total.	1							
			Carpa 12 x 6 mts a 3 mts de altura	1							
	Alimentación	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) El servicio de alimentación servido en el sitio	Perro Hotdog	200		$ 39.640	8%	$ 42.811	$ 8.562.240		
			Jugo en caja de 200 ml (sabores surtidos: mora, mango, frút. naranja).	200							
			Empaque bandeja de cartón kraft para el perro	200							
			Salpicón	200							
			Servilletas	600							
Bienvenida la Navidad	Actividad	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) Juegos de mesa	Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos rojo, verde, blanco, dorado y marrón/bronce	1	200	$ 21.116.736	19%	$ 25.127.726	$ 25.127.726		
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombre	1							
			Silla Rimax Blancas	80							
			Juego Jenga	4							
			Juego Bingo clásico	3							
			Juego pictography	2							
			Juego de Uno / Cartas de Agilidad	4							
			Juego Rana	4							
			Bafle y micrófono de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura	1							
			Animador	1							
			Monitores de juego	3							
			Playlist variada con música navideña (USB)	1							
	Alimentación	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word)	Picada personal	480	480	$ 59.369	8%	$ 64.217	$ 30.824.064		
			Gaseosa tamaño personal de 400 ml	480							
			Empaque bandeja de comida de papel kraft especial para alimentos de 22 cr	480							
			Cala navideña individual	480							
			Servilletas de papel	600							
TOTAL						$ 69.380.024		$ 82.544.817	$ 131.748.589		

Nota: Cabe precisar que el proveedor Caja de Compensación Familiar de Antioquia – COMFAMA manifiesta, en el cuerpo del correo mediante el cual presenta su oferta, que los servicios son cotizados bajo una modalidad empaquetada, en consideración a que sus proveedores le suministran la información y las respectivas cotizaciones bajo dicha modalidad.

Adicionalmente, el proveedor manifiesta mediante correo electrónico la imposibilidad de discriminar o registrar los valores de manera unitaria. A continuación, se relaciona el soporte de la comunicación emitida por dicho proveedor:

Jessica Montoya Agudelo<jessicamontoya@comfama.com.co>
Para: Compras Valor + 2
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 04/09/2026 12:04

Solicitud de Cotizacion Comf... 172 KB | Certificado existencia y repre... 197 KB | Parafiscales y Seguridad Soci... 544 KB | Estándares mínimos SG SST ... 520 KB

Mostrar los 9 datos adjuntos (5 MB) | Guardar todo en OneDrive - Valor - SAS | Descargar todo

Buenos días,

En atención a la solicitud de aclaración sobre los valores unitarios registrados en la cotización enviada, nos permitimos informar: se mantiene el valor unitario cotizado, ya que este corresponde al **valor por grupo para la cantidad de personas requerida** en cada actividad. Lo anterior obedece a que dichos servicios incluyen un componente logístico asociado a su ejecución (montaje, transporte, operación, entre otros), cuyo costo se encuentra distribuido dentro del valor ofertado para el grupo de participantes solicitado, razón por la cual no es posible establecer un valor unitario individual por persona sin afectar la estructura económica de la oferta.

Cordialmente,

comfama
www.comfama.com

Jessica
Montoya Agudelo
Profesional de Negocios Empresas
Atracción empresas
Cel: 3007440054

Sede: Carrera 48 # 20 – 34 Torre 1
Medellín - Colombia

- Proveedor: Caja De Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA

Jessica Arcila Velasquez<jessica.arcila@COMFENALCOANTIOQUIA.COM>
Para: Compras Valor + 2
CC: Compras Valor +: Maria Clara Posada Pelaez <maria.posada@comfenalcoantioquia.com>; y 1 más
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 04/09/2026 11:11

VALOR + TS 156114 2012752... 1 MB | Solicitud de Cotizacion (2) 1... Se ha guardado en OneDrive | CCFCA - Parafiscales FEB Salu... 93 KB | Experiencia (3).zip 6 MB

Mostrar los 7 datos adjuntos (8 MB) | Descargar todo

Buenas tardes

Comparto cotización solicitada para el proceso

"Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026."

quedo muy atenta a cualquier inquietud adicional.

Cordialmente,

Jessica Arcila Velásquez
Asesor Empresarial
3507362997
Jessica.arcila@comfenalcoantioquia.com

Esta HISTORIA también es tuya
Comfenalco Antioquia

Evento	Actividades	Descripción de las Actividades	Requerimientos del servicio	Cantidad	Cantidad personas	Valor unitario (sin IVA)	Porcentaje de IVA de acuerdo a la actividad económica (si aplica)	Valor unitario (Con IVA)	Valor Total	Mes de ejecución	Lugar de realización
Boleta de Cine	Boleta de Cine	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word)	El proveedor deberá de entregar 200 boletas de Cine Colombia 2D general Nota: la vigencia para el disfrute de la boleta de cine se establecerá hasta el 31 de diciembre de 2026 de lunes a domingo en cualquier horario.	200	200	$ 41.951	0%	$ 41.951	$ 8.390.267	La fecha y horario de la actividad serán concertados de manera conjunta con el proveedor seleccionado.	Instalaciones de Valor+ S.A.S.
			Combo individual de: 1 crispeta de sal 100 gr + 1 gaseosa mediana de 960 ml + 1 perro caliente	200							
Halloween	Actividades	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) Fecha de la actividad: viernes 23 de octubre de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.	Talleristas	5	200	$ 12.427.320,85	0%	$ 12.427.320,85	$ 12.427.320,85		
			Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos naranja, morado y negro	1		$ 33.856.898	19%	$ 40.289.471	$ 40.289.471		
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros de brujo, alas, varitas, marcos divertidos).	1							
			Cadena de banderines triangulares de papel	50							
			Figuras colgantes de papel (fantasmitas, calabazas)	90							
			Mantel (3 m x 2 m) de Halloween para estación (Arte, Lectura, Ciencia, etc.)	5							
			Plastilina (no tóxica)	200							
			Base de cartón paja de 20 cm x 20 cm	200							
			Figura de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados: animales, personajes) (Medidas: 12 alto cm x 10 de ancho cm x 3 mm de grosor).	200							
			Kit de pintura acrílica al agua no tóxica (paleta con colores primarios y secundarios).	200							
			Pincel de cerda suave N° 8.	200							
			Manteles protectores para mesa de (3 m x 2 m)	16							
			Toallitas absorbentes o paños húmedos.	600							
			Demostración feria de ciencias (insumos 100% seguros e inofensivos)	4							
			Tiro al Blanco / Dardos (de velcro, sin puntas metálicas)	15							
			Costales (saco de tela)	15							
			Rompecabezas infantiles de 20 piezas	15							
			Slime (presentación individual, no tóxico, en envase hermético sellado)	200							
			Tangram de madera (rompecabezas didáctico de 7 fichas coloridas).	200							
			Bolsa plástica temática de Halloween.	200							
			Silla Rimax Blancas	80							
			Extensión de energía de 50 metros	1							
			Baffle y micrófono de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total.	1							
			Carpa 12 x 6 mts a 3 mts de altura	1							
	Alimentación	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) El servicio de alimentación servido en el sitio	Perro mediano	200		$ 35.599	8%	$ 35.599	$ 7.119.845		
			Jugo en caja de 200 ml (sabores surtidos: mora, manojo, lulo, naranja).	200							
			Empaque bandeja de cartón kraft para el perro	200							
			Salpicón	200							
			Servilletas	600							
Bienvenida la Navidad	Actividad	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) Juegos de mesa	Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos rojo, verde, blanco, dorado y marrón/bronce.	1	200	$ 13.498.956	19%	$ 16.061.377	$ 16.061.377		
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros ponchos, carriel)	1							
			Silla Rimax Blancas	80							
			Juego Jenga	4							
			Juego Bingo clásico	3							
			Juego pictography	2							
			Juego de Uno / Cartas de Agilidad	4							
			Juego Rana	4							
			Baffle y micrófono de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total.	1							
			Animador	1							
			Monitores de juego	3							
			Playlist variada con música navideña (USB)	1							
			Pijada personal.	480		$ 39.954,15	8%	$ 43.150,49	$ 20.712.233,01		
	Alimentación	Revisar documento adjunto	Gaseosa tamaño personal de 400 ml	480	480	$ 4.864,75	19%	$ 5.717,85	$ 2.744.471,20		
			Empaque bandeja de comida de papel kraft especial para alimentos de 22 cm x 15 cm x 6 cm con papel antigrasa.	480		$ 26.476	19%	$ 31.507	$ 15.123.365		
			Caja navideña individual	480							
			Servilletas de papel	600							
TOTAL						$ 59.929.760		$ 68.936.094	$ 122.868.350		

Nota:

Por su parte, el proveedor Caja de Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA manifestó, mediante correo electrónico, que no fue posible discriminar el valor correspondiente a cada ítem de manera individual, toda vez que los servicios requeridos son cotizados directamente con sus proveedores, quienes establecen sus tarifas bajo una modalidad integral o empaquetada. En consecuencia, el proveedor señala que no dispone de un desglose interno que permita determinar o validar el valor unitario de cada uno de los componentes que conforman el servicio.

Adicionalmente, indicó que, en consideración al tiempo limitado disponible para la elaboración y presentación de la cotización, se priorizó la consolidación de la cotización en los valores suministrados

por sus respectivos proveedores, con el propósito de garantizar la entrega oportuna de la información solicitada.

Comparativo de precios por proveedor:

						Caja De Compensacion Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA			Caja De Compensacion Familiar De Antioquia COMFAMA		
Evento	Actividades	Descripción de las Actividades	Requerimientos del servicio	Cantidad	Cantidad personas	Valor unitario (sin IVA)	Porcentaje de IVA de acuerdo a la actividad económica (si aplica)	Valor Total	Valor unitario (sin IVA)	Porcentaje de IVA de acuerdo a la actividad económica (si aplica)	Valor Total
Boleta de Cine	Boleta de Cine	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word)	El proveedor deberá de entregar 200 boletas de Cine Colombia 2D general Nota: la vigencia para el disfrute de la boleta de cine se establecerá hasta el 31 de diciembre de 2026 de lunes a domingo en cualquier horario.	200	200	$ 41,951	0%	$ 8,390,267	$ 16,232	0%	$ 3,246,400.00
			Combo individual de: 1 crispeta de sal 100 gr + 1 gaseosa mediana de 960 ml + 1 perro caliente	200					$ 31,148	8%	$ 6,727,968.00
Halloween	Actividades	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) **Fecha de la actividad: viernes 23 de octubre de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.**	Talleristas	5	200	$ 12,427,320.85	0%	$ 12,427,320.85	$ 48,117,809	19%	$ 57,260,191.52
			Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos naranja, morado y negro con siluetas de murciélagos y calabazas.	1		$ 33,856,098	19%	$ 40,289,471			
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros de bruja, alas, varitas, marcos divertidos)	1							
			Cadena de banderines triangulares de papel	50							
			Figuras colgantes de papel (fantasmitas, calabazas)	30							
			Mantel (3 m x 2 m) de Halleween para estación (Arte, Lectura, Ciencia, etc.)	5							
			Plastilina (no tóxica)	200							
			Base de cartón paja de 20 cm x 20 cm	200							
			Figura de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados: animales, personajes) (Medidas: 12 alto cm x 10 de ancho cm x 3 mm de grosor)	200							
			Kit de pintura acrílica al agua no tóxica (paleta con colores primarios y secundarios).	200							
			Pincel de cerda suave N° 6.	200							
			Manteles protectores para mesa de (3 m x 2 m)	16							
			Toallitas absorbentes o pañitos húmedos	600							
			Demostración feria de ciencias (Insumos 100% **seguros e inofensivos**)	4							
			Tiro al Blanco / Dardos (de velcro, sin puntas metálicas)	15							
			Costales (saco de tela)	15							
			Rompecabezas infantiles de 20 piezas	15							
			Slime (presentación individual, no tóxico, en envase hermético sellado)	200							
			Tangram de madera (rompecabezas didáctico de 7 fichas coloridas).	200							
			Bolsa plástica temática de Halloween.	200							
			Silla Rimax Blancas	80							
			Extensión de energía de 50 metros	1							
			Baffle y micrófono de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total.	1							
			Carpa 12 x 6 mts a 3 mts de altura	1							
	Alimentación	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) El servicio de alimentación servido en el sitio	Perro mediano	200		$ 35,599	8%	$ 7,119,845	$ 39,640	8%	$ 8,562,240.00
			Jugo en caja de 200 ml (sabores surtidos: mora, mango, lulo, naranja)	200							
			Empaque bandeja de cartón kraft para el perro	200							
			Salpicón	200							
			Servilletas	600							

ienvenida la Navida	Actividad	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) Juegos de mesa	Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos rojo, verde, blanco, dorado y marrón/bronce.	1	200	$ 13,496,955	19%	$ 16,061,377	$ 21,115,736	18%	$ 25,127,725.84
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros ponchos, carriel)	1							
			Silla Rimax Blancas	80							
			Juego Jenga	4							
			Juego Bingo clásico	3							
			Juego pictiography	2							
			Juego de Uno / Cartas de Agilidad	4							
			Juego Rana	4							
			Baffle y micrófono de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total.	1							
			Animador	1							
			Monitores de juego	3							
			Playlist variada con música navideña (USB)	1							
	Alimentación	Revisar documento ad	Picada personal.	480	480	$ 39,954.15	8%	$ 20,712,233.01	$ 59,460	8%	$ 30,824,064.00
			Gaseosa tamaño personal de 400 ml	480		$ 4,904.75	19%	$ 2,744,471.20			
			Empaque bandeja de comida de papel	480		$ 26,476	19%	$ 15,123,366			
			Caja navideña individual	480							
			Servilletas de papel	600							
TOTAL						$ 59,929,760		$ 122,868,350	$ 69,380,024		$ 131,748,589.36

N°	Proveedor	Valor Cotización
1	Caja De Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA	$ 122.868.350
2	Caja De Compensación Familiar De Antioquia COMFAMA	$131.748.589

Posteriormente, una vez remitido el consolidado al área de la necesidad, esta emite respuesta al correo enviado, en la cual formula una serie de aclaraciones dirigidas al proveedor Caja de Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA.

A continuación, se relaciona el soporte de lo mencionado anteriormente:

Consolidado Estudio de Mercado ID 126 Resumir este correo electrónico

Sara Saldarriaga Acevedo
Para: Compras Valor +
CC: Compras Valor + 2; Natalia Berrio Correa; Santiago Pardo Rendon
Responder Responder a todos Reenviar
Mié 03/09/2026 15:45

VALOR + T3 156414 2012752...
2 MB

Buenas tardes equipo de Compras.

Reciban un cordial saludo.

Desde la Dirección de Gestión Humana, agradecemos su constante acompañamiento y gestión en la consolidación del estudio de mercado para el Plan de Bienestar. Al realizar la validación detallada de la propuesta entregada por el operador Comfenalco (documento PDF *VALOR+ T3 156414*), observamos que varios de los requerimientos técnicos e insumos que enviamos previamente en el archivo de Excel no se encuentran reflejados explícitamente en su propuesta formal o presentan vacíos que requieren aclaración.

Con el fin de asegurar la calidad de las actividades y evitar contingencias durante la ejecución, les solicitamos amablemente gestionar con el proveedor la actualización y ajuste de su Anexo Técnico en PDF o en su defecto un correo de aclaración, de manera que quede totalmente alineado con las especificaciones requeridas por Valor+ S.A.S.

A continuación, detallamos las observaciones y puntos a ajustar por cada evento:

1. **Evento: Halloween (23 de Octubre de 2026)**
   - **Requerimientos generales del servicio:** Incluir en el anexo técnico los siguientes parámetros logísticos:
     - **Fecha de ejecución:** Viernes, 23 de octubre de 2026.
     - **Horario:** 8:00 a.m. a 1:00 p.m. (5 horas continuas de servicio).
     - **Personal / Cobertura:** 5 Talleristas caracterizados acorde a la temática de Halloween (se requiere la quinta persona para apoyo en entrega de regalos y logística de bases).
     - **Sonido:** 1 Bafle de 15 pulgadas (500W RMS) con micrófono y trípode para cobertura total.
     - **Infraestructura:** 1 Carpa de 12 x 6 m a 3 m de altura y 80 sillas Rimax blancas.
   - **Estación 1 (Modelado en Plastilina):** Especificar que incluye insumos para 200 niños (plastilina no tóxica de colores varios) y base de cartón paja de 20 cm x 20 cm por participante para soporte y transporte.
   - **Estación 2 (Pintura en Cerámica):** Incluir la especificación exacta de materiales por participante (figura de cerámica/yeso blanco de 12 cm x 10 cm x 3 mm, kit de pintura acrílica al agua no tóxica, pincel de cerda suave, manteles protectores de 3 m x 2 m y toallitas absorbentes/húmedas).

Seguidamente, desde el área de Compras se comunica al proveedor lo manifestado por el área de la necesidad, con el propósito de que este realice la respectiva validación y, de igual manera, emita respuesta frente a las solicitudes formuladas. A continuación, se relaciona el soporte correspondiente:

Solicitud de Cotizacion ID 126 - COMFENALCO Resumir este correo electrónico

Compras Valor +
Para: Jessica Arcila Velasquez <jessica.arcila@COMFENALCOANTIOQUIA.COM>; Compras Valor + 2
CC: Maria Clara Posada Pelaez <maria.posada@comfenalcoantioquia.com>; Adriana Marleny Lanza Briceno <adriana.lanza@comfenalcoantioquia.com>
Responder Responder a todos Reenviar
Mié 09/09/2026 16:26

Cordial saludo Sra Jessica, espero se encuentre bien.

Desde el área de la necesidad nos solicitan las siguientes aclaraciones, razón por la cual, amablemente requerimos su ayuda:

Gestionar con el proveedor la actualización y ajuste de su Anexo Técnico en PDF o en su defecto un correo de aclaración, de manera que quede totalmente alineado con las especificaciones requeridas por Valor+ S.A.S.

A continuación, detallamos las observaciones y puntos a ajustar por cada evento:

1. **Evento: Halloween (23 de Octubre de 2026)**
   - **Requerimientos generales del servicio:** Incluir en el anexo técnico los siguientes parámetros logísticos:
     - **Fecha de ejecución:** Viernes, 23 de octubre de 2026.
     - **Horario:** 8:00 a.m. a 1:00 p.m. (5 horas continuas de servicio).
     - **Personal / Cobertura:** 5 Talleristas caracterizados acorde a la temática de Halloween (se requiere la quinta persona para apoyo en entrega de regalos y logística de bases).
     - **Sonido:** 1 Bafle de 15 pulgadas (500W RMS) con micrófono y trípode para cobertura total.
     - **Infraestructura:** 1 Carpa de 12 x 6 m a 3 m de altura y 80 sillas Rimax blancas.
   - **Estación 1 (Modelado en Plastilina):** Especificar que incluye insumos para 200 niños (plastilina no tóxica de colores varios) y base de cartón paja de 20 cm x 20 cm por participante para soporte y transporte.
   - **Estación 2 (Pintura en Cerámica):** Incluir la especificación exacta de materiales por participante (figura de cerámica/yeso blanco de 12 cm x 10 cm x 3 mm, kit de pintura acrílica al agua no tóxica, pincel de cerda suave, manteles protectores de 3 m x 2 m y toallitas absorbentes/húmedas).
   - **Estación 3 (Feria de Ciencias - Bichos Robóticos):** Explicitar en el documento que el proveedor contempla y suministra la totalidad de insumos y materiales para la experiencia lúdico-científica para los 200 niños.
   - **Estación 4 (Feria de Juegos):** Confirmar el suministro de los 15 costales (sacos de tela).
   - **Regalo de Halloween:** Precisar que cada kit estará empacado individualmente en bolsa temática de Halloween e incluirá: 1 Slime (no tóxico en envase hermético sellado) y 1 Tangram de madera de 7 fichas coloridas.
   - **Alimentación:** Aclarar si el término *"perro mini"* cotizado corresponde al tamaño *"perro mediano"* solicitado.

Seguidamente, el proveedor da respuesta a las aclaraciones previamente comunicadas, conforme se evidencia a continuación:

Jessica Arcila Velasquez<jessica.arcila@COMFENALCOANTIOQUIA.COM> Responder Responder a todos Reenviar ...
Para: Compras Valor + 2; Compras Valor + Jue 10/09/2026 15:18
CC: Maria Clara Posada Pelaez <maria.posada@comfenalcoantioquia.com>; Adriana Marleny Lanza Briceno <adriana.lanza@comfenalcoantioquia.com>

Cordial saludo

Una vez realizada la revisión y validación de cada una de las observaciones presentadas por la empresa, se efectuó el respectivo análisis y comparativo entre el PYG y las especificaciones técnicas.

Como resultado de esta revisión, se presentan a continuación las respuestas correspondientes a cada una de las observaciones planteadas.

Quedamos atentos a cualquier inquietud, comentario o aclaración adicional que se requiera. De igual manera, en caso de ser necesario, estaremos atentos a realizar los ajustes pertinentes a la propuesta, de acuerdo con las especificaciones y requerimientos establecidos.

"1. Evento: Halloween (23 de Octubre de 2026)

- **Requerimientos generales del servicio:** Incluir en el anexo técnico los siguientes parámetros logísticos:
  - **Fecha de ejecución:** Viernes, 23 de octubre de 2026.
  - **Horario:** 8:00 a.m. a 1:00 p.m. (5 horas continuas de servicio).
  - **Personal / Cobertura:** 5 Talleristas caracterizados acorde a la temática de Halloween (se requiere la quinta persona para apoyo en entrega de regalos y logística de bases).

    Respuesta: Incluye 1 tallerista para la atención de la Estación 1 Modelado en Plastilina, 1 tallerista para la atención de la Estación 2 Pintura de cerámica y 1 tallerista para la atención de la Estación 3 Laboratorio de pociones.

    Además, se cuenta con el acompañamiento recreativo de 5 personas las cuales acompañan las bases recreativas de la estación 4 Destreza y Agilidad.
  - **Sonido:** 1 Bafle de 15 pulgadas (500W RMS) con micrófono y trípode para cobertura total.

    Respuesta: No se encuentra contemplado en la cotización.
  - **Infraestructura:** 1 Carpa de 12 x 6 m a 3 m de altura y 80 sillas Rimax blancas.

    Respuesta: Incluye el alquiler de 80 sillas rimax blancas. La carpa de 12x6 no se encuentra contemplada en la cotización.

Posteriormente, una vez revisada y validada la respuesta presentada por el proveedor, se identifica que persisten algunos aspectos que no fueron objeto de aclaración.

A continuación, se relaciona el soporte correspondiente:

Compras Valor + Responder Responder a todos Reenviar ...
Para: Jessica Arcila Velasquez <jessica.arcila@COMFENALCOANTIOQUIA.COM>; Compras Valor + 2 Jue 10/09/2026 16:51
CC: Maria Clara Posada Pelaez <maria.posada@comfenalcoantioquia.com>; Adriana Marleny Lanza Briceno <adriana.lanza@comfenalcoantioquia.com>

Cordial saludo Jessica,

De manera atenta y respetuosa, nos permitimos solicitarles la revisión y ajuste de la cotización enviada, asegurando que contemple la totalidad de los ítems requeridos en nuestra solicitud inicial.

Al respecto, les solicitamos tener en cuenta las siguientes observaciones según las respuestas remitidas en el correo que antecede:

1. **Elementos logísticos:** Se requiere incluir la carpa (con las dimensiones especificadas) y el bafle con micrófono y trípode para cobertura total, ya que son indispensables para el desarrollo de las actividades.
2. **Empaque:** Los regalos de Halloween deben entregarse empacados de manera individual.
3. **Especificaciones de menú:**
   - La picada debe contemplar también: la ensalada, la arepa y el chorizo en el gramaje de 100g.
   - La caja navideña no cumple con los ingredientes solicitados, favor revisar.

Agradecemos verificar detalladamente todos los requerimientos solicitados y remitirnos la cotización ajustada a más tardar el **lunes 14 de septiembre a las 11:00 a. m.**

Quedamos atentos.

Gracias.

Compras
compras@valormas.gov.co
Calle 42 A # 52-27, Edificio Fidalgo, Piso 3 Sector Amarillo
Medellín - Colombia

Seguidamente, el proveedor emite respuesta frente a las precisiones y requerimientos comunicados por el área correspondiente, conforme se evidencia a continuación:

Jessica Arcila Velasquez<jessica.arcila@COMFENALCOANTIOQUIA.COM>
Responder Responder a todos Reenviar
Para: Compras Valor +; Compras Valor + 2
Lun 14/09/2026 10:58
CC: Maria Clara Posada Pelaez <maria.posada@comfenalcoantioquia.com>; Adriana Marleny Lanza Briceno <adriana.lanza@comfenalcoantioquia.com>

Solicitud de Cotizacion (2) 1 (... 50 KB
VALOR + PROPUESTA TÉCNI... 1 MB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Valor + SAS Descargar todo

Buenos días, esperando que se encuentren muy bien.

Adjunto envío nuevamente la cotización con los ajustes realizados.

quedo atenta a cualquier duda e inquietud.

Cordialmente,

Jessica Arcila Velásquez
Asesor Empresarial
3507362997
Jessica.arcila@comfenalcoantioquia.com



Evento	Actividades	Descripción de las Actividades	Requerimientos del servicio	Cantidad	Cantidad personas	Valor unitario (sin IVA)	Porcentaje de IVA de acuerdo a la actividad económica (si aplica)	Valor unitario (Con IVA)	Valor Total	Mes de ejecución	Lugar de realización
Boleta de Cine	Boleta de Cine	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word)	El proveedor deberá de entregar 200 boletas de Cine Colombia 2D general Nota: la vigencia para el disfrute de la boleta de cine se establecerá hasta el 31 de diciembre de 2026 de lunes a domingo en cualquier horario.	200	200	$ 41.951	0%	$ 41.951	$ 8.390.267		
			Combo individual de: 1 crispeta de sal 100 gr + 1 gaseosa mediana de 960 ml + 1 perro caliente	200							
Halloween	Actividades	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) **Fecha de la actividad: viernes 23 de octubre de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.**	Talleristas	5	200	$ 12.427.321	0%	$ 12.427.321	$ 12.427.321		
			Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos naranja, morado y negro con siluetas de murciélagos y calabazas.	1							
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros de bruja, alas, varitas, marcos divertidos).	1							
			Cadena de banderines triangulares de papel	50							
			Figuras colgantes de papel (fantasmitas, calabazas)	30							
			Mantel (3 m x 2 m) de Halloween para estación (Arte, Lectura, Ciencia, etc.)	5							
			Plastilina (no tóxica)	200							
			Base de cartón paja de 20 cm x 20 cm	200							
			Figura de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados, animales, personajes) (Medidas: 12 alto cm x 10 de ancho cm x 3 mm de grosor).	200							
			Kit de pintura acrílica al agua no tóxica (paleta con colores primarios y secundarios).	200							
			Pincel de cerda suave N° 6.	200							
			Manteles protectores para mesa de (3 m x 2 m)	18		$ 27.695.583	19%	$ 27.695.583	$ 27.695.583		
			Toallitas absorbentes o pañitos húmedos	900							
			Demostración feria de ciencias (Insumos 100% seguros e inofensivos)	4	200						

			Tiro al Blanco / Dardos (de velcro, sin puntas metálicas)	15							
			Costales (saco de tela)	15							
			Rompecabezas infantiles de 20 piezas	15							
			Slime (presentación individual, no tóxico, en envase hermético sellado)	200							
			Tangram de madera (rompecabezas didáctico de 7 fichas coloridas).	200							
			Bolsa plástica temática de Halloween.	200							
			Silla Rimax Blancas	80							
			Extensión de energía de 50 metros	1							
			Baffe y micrófono de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total.	1							
			Carpa 12 x 6 mts a 3 mts de altura	1							
	Alimentación	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) El servicio de alimentación servido en el sitio	Perro mediano	200		$ 25.650	8%	$ 27.703	$ 5.540.505	La fecha y horario de la actividad serán concertados de manera conjunta con el proveedor seleccionado.	Instalaciones de Valor+ S.A.S.
			naranja)	200							
			Empaque bandeja de cartón kraft para el perro	200							
			Salpicón	200							
			Servilletas	600							
Bienvenida la Navidad	Actividad	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) Juegos de mesa	Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos rojo, verde, blanco, dorado y marrón/bronce.	1	200	$ 13.577.528	19%	$ 16.157.259	$ 16 157.259		
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros ponchos, carnet)	1							
			Silla Rimax Blancas	80							
			Juego Jenga	4							
			Juego Bingo clásico	3							
			Juego pictography	2							
			Juego de Uno / Cartas de Agilidad	4							
			Juego Rana	4							
			Baffe y micrófono de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total.	1							
			Animador	1							
			Monitores de juego	3							
			Playlist variada con música navideña (USB)	1							
			Picada personal.	480		$ 34.959,01	8%	$ 37.755,73	$ 18.122.749,51		
			Gaseosa tamaño personal de 400 ml	480		$ 4.804,75	19%	$ 5.717,65	$ 2.744.471,20		
	Alimentación	Revisar documento adjunto de e	Empaque bandeja de comida de papel kraft especial para alimentos de 22 cm x 15 cm x 6 cm con papel antigrasa.	480	480	$ 23.726	19%	$ 28.235	$ 5.646.902		
			Caja navideña individual	480							
			Servilletas de papel	600							
TOTAL						$ 53.831.524		$ 56.421.524	$ 96.725.057		

Seguidamente, el área de Compras remite la respuesta proporcionada por el proveedor al área de la necesidad, en la cual se incorporan las respectivas validaciones y aclaraciones frente a los aspectos previamente señalados, conforme se evidencia a continuación:

Compras Valor +

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Sara Saldarriaga Acevedo; Santiago Pardo Rendon; Compras Valor + 2

Mar 15/09/2026 16:16

CC: Natalia Berrio Correa

Solicitud de Cotizacion (2) 1 (... 50 KB | VALOR + PROPUESTA TÉCNI... 1 MB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Valor + SAS Descargar todo

Cordial saludo,

Comparto cotización y propuesta técnica ajustada de Comfenalco, de conformidad con las observaciones que les remitimos.

Quedo atenta a cualquier inquietud u observación.

Gracias.

Compras
compras@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27 Edificio Fenix, Piso 3 Sector Aleyarra
Medellín - Colombia

Posteriormente, una vez recibida la información solicitada al proveedor, se procedió con la revisión de la cotización, evidenciándose la necesidad de precisar la cantidad de los "Requerimientos del servicio" correspondientes específicamente al evento denominado "Bienvenida la Navidad". En consecuencia, se remitió comunicación al proveedor, conforme se relaciona a continuación el soporte:

Aclaracion ID 126 - Comfenalco Resumir este correo electrónico

Compras Valor + 2

Responder Responder a todos Reenviar

Para: Jessica Arcila Velasquez <jessica.arcila@COMFENALCOANTIOQUIA.COM>

Jue 17/09/2026 11:50

CC: Compras Valor +

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta la observación e indicación realizada por su parte en el documento técnico remitido, específicamente respecto de las **Estaciones Recreativas (Juegos)**, en la cual solicita especificar en el anexo la inclusión de los juegos junto con sus cantidades exactas, nos permitimos precisar lo siguiente:

De acuerdo con lo señalado, en el archivo de Excel adjunto a la invitación inicial del proceso, específicamente en la columna correspondiente a **Cantidad**, se encuentran relacionadas de manera detallada las cantidades requeridas para los juegos referenciados.

Para mayor claridad y como soporte de lo anteriormente indicado, a continuación, se relaciona una imagen de referencia del archivo de Excel mencionado.

Actividad	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) Juegos de mesa	Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos rojo, verde, blanco, dorada y marrón/bronce.	1	200
		Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros por	1	
		Silla Rimax Blancas	80	
		Juego Jenga	4	
		Juego Bingo clásico	3	
		Juego pictography	2	
		Juego de Uno / Cartas de Agilidad	4	
		Juego Rana	4	
		Bafle y micrófono de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total.	1	
		Animador	1	
		Monitores de juego	3	
		Playlist variada con música navideña (USB)	1	

Posteriormente, el proveedor remite comunicación mediante correo electrónico, en la cual manifiesta que la cantidad de "Requerimientos del servicio" contempladas en su cotización correspondientes específicamente al evento mencionado corresponde a la misma información establecida en la solicitud de cotización remitida inicialmente por el área correspondiente.

A continuación, se relaciona el soporte de dicha comunicación:

Aclaracion ID 126 - Comfenalco Resumir este correo electrónico

Jessica Arcila Velasquez<jessica.arcila@COMFENALCOANTIOQUIA.COM> Responder Responder a todos Reenviar

Para: Compras Valor + 2

Vie 16/09/2026 9:47

CC: Compras Valor +

Buenos días, esperando que se encuentren muy bien.

Dando respuesta a la inquietud y de acuerdo a las especificaciones técnicas enviada por ustedes, en el Item Bienvenida a la navidad - Actividad de los juegos, la cantidad hace referencia a la capacidad máxima de personas que tiene cada estación de juegos, de la siguiente manera:

Juego: Jenga Tradicional de Mesa.
Formato: Bloques de madera pulida de alta calidad.
Medidas /Especificaciones Técnicas: Torre de 7.5 cm x 7.5 cm x 27 cm de alto (bloques de 7.5 cm x 2.5 cm x 1.5 cm).
Dinámica / Capacidad: Juego de pulso y concentración.
Capacidad: 2 a 4 personas por mesa.

Juego: Juego Bingo clásico.
Formato: Estuche con fichas de resina.
Medidas /Especificaciones Técnicas: Fichas estándar.
Dinámica / Capacidad: Competencia
Capacidad para 4 o 6 personas por mesa.

Juego: pictography.
Formato: Cartón.
Medidas /Especificaciones Técnicas: Medidas estándar.
Dinámica / Capacidad: Integración y estrategia rápida donde se busca dibujar y adivinar palabras en un tiempo límite de un minuto.

Juego: Juego de Uno / Cartas de Agilidad.
Formato: Mazo de cartas plastificadas de alta durabilidad.
Medidas /Especificaciones Técnicas: Cartas formato estándar (8.8 cm x 6.3 cm).
Dinámica / Capacidad: Dinámica rápida y muy participativa.
Capacidad: 4 a 8 personas por mesa.

Finalmente, el área de la necesidad da respuesta a la información remitida por el proveedor, señalando que no presenta observaciones adicionales y precisando la importancia de tener en cuenta las cantidades correspondientes a las actividades programadas para el mes de diciembre.

A continuación, se relaciona el soporte:

Sara Saldarriaga Acevedo Responder Responder a todos Reenviar

Para: Compras Valor +; Compras Valor + 2

Jue 17/09/2026 11:11

CC: Natalia Berrio Correa; Santiago Pardo Rendon

Buenos días Daniela.

Reciba un cordial saludo.

Tras revisar el anexo enviado por **Comfenalco Antioquia**, confirmo que no tengo observaciones ni sugerencias adicionales al documento. Tal como lo conversamos y validamos previamente en tu puesto de trabajo, considero fundamental que queden explícitamente especificadas las cantidades correspondientes a la actividad del mes de diciembre, garantizando así la claridad requerida por el proveedor.

Actividad	Revisión documento ajuste de especificaciones técnicas (word) Juegos de mesa	Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos rojo, verde, blanco, dorado y marrón/beige.	1	200
		Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (compuertas por	1	
		Silla Rimax Blancas	98	
		Juego Jenga	4	
		Juego Bingo clásico	3	
		Juego pictography	2	
		Juego de Uno / Cartas de Agilidad	4	
		Juego Rana	1	
		Bafle y micrófono de 15 pulgadas (SONY RMS-D1) con trípode para cobertura total	1	
		Animador	1	
		Monitores de juego	2	
		Playlist variada con música navideña (USB)	1	

Agradezco tu gestión y quedo atenta a cualquier novedad.

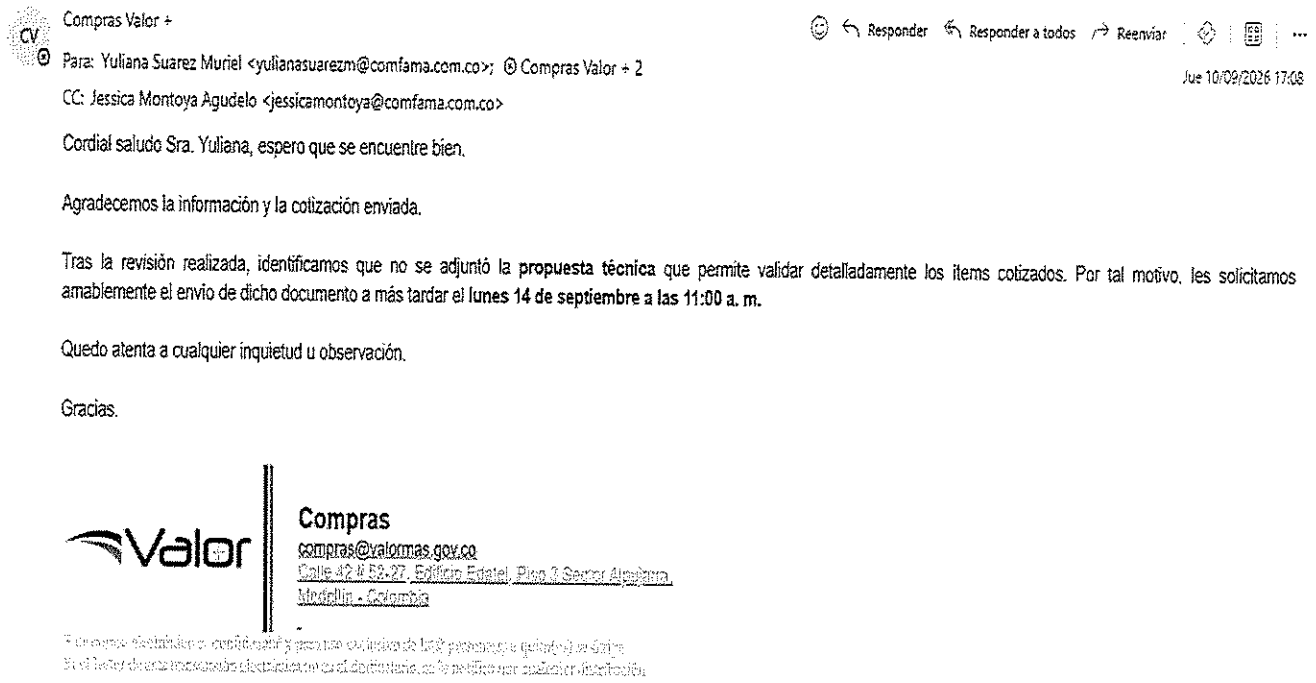
Cordialmente,

Valor

Sara Saldarriaga Acevedo
Profesional Especializada GI
sara.saldarriaga@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Ecam, Piso 3 Sector Alpujarra
Medellín - Colombia

Por otra parte, al momento de remitir la cotización, el proveedor Caja de Compensación Familiar de Antioquia – COMFAMA no adjuntó dentro de la documentación allegada la correspondiente cotización técnica. En virtud de lo anterior, desde el área de Compras se procedió a solicitar mediante correo electrónico el envío del documento requerido, con el fin de contar con la totalidad de la información necesaria para la revisión de la cotización.

A continuación, se relaciona el respectivo soporte:



Compras Valor +

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>; Compras Valor + 2

Jue 10/09/2026 17:08

CC: Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>

Cordial saludo Sra. Yuliana, espero que se encuentre bien.

Agradecemos la información y la cotización enviada.

Tras la revisión realizada, identificamos que no se adjuntó la **propuesta técnica** que permite validar detalladamente los ítems cotizados. Por tal motivo, les solicitamos amablemente el envío de dicho documento a más tardar el **lunes 14 de septiembre a las 11:00 a. m.**

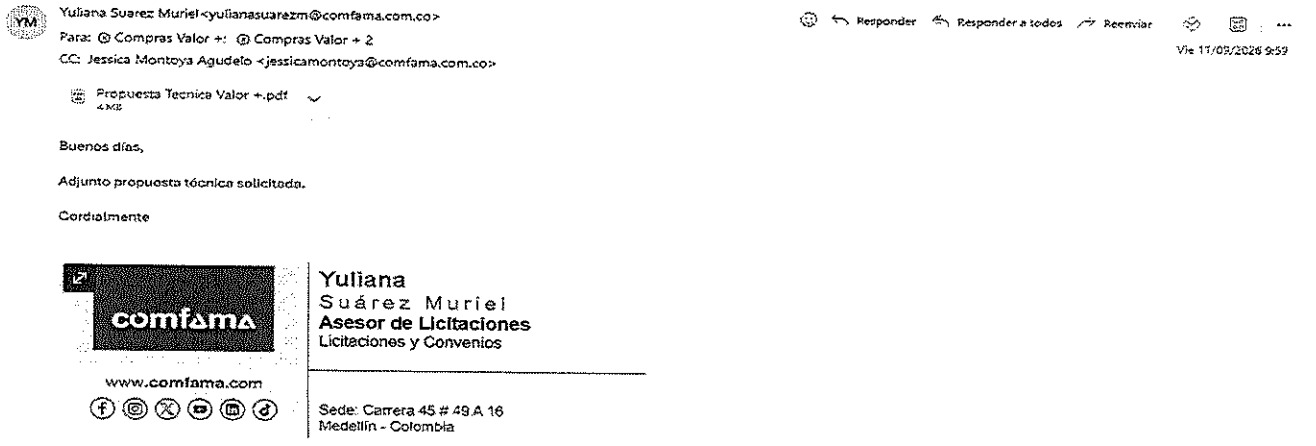
Quedo atenta a cualquier inquietud u observación.

Gracias.

Valor

Compras
compras@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Estatal, Piso 3 Sector Alpujarra
Medellín - Colombia

Posteriormente, el proveedor Caja de Compensación Familiar de Antioquia – COMFAMA da respuesta a la solicitud realizada, remitiendo la documentación e información requerida, tal como se evidencia a continuación:



Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Compras Valor +; Compras Valor + 2

Vie 11/09/2026 9:59

CC: Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>

Propuesta Tecnica Valor +.pdf
4 MB

Buenos días,

Adjunto propuesta técnica solicitada.

Cordialmente

comfama

www.comfama.com

Yuliana
Suárez Muriel
Asesor de Licitaciones
Licitaciones y Convenios

Sede: Carrera 45 # 49A 16
Medellín - Colombia

A continuación, se presenta el **comparativo de precios por proveedor**, teniendo en consideración las precisiones efectuadas por la Caja de Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA.

						Caja De Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA			Caja De Compensación Familiar De Antioquia COMFAMA		
Evento	**Actividades**	**Descripción de las Actividades**	**Requerimientos del servicio**	**Cantidad**	**Cantidad personas**	**Valor unitario (sin IVA)**	**Porcentaje de IVA de acuerdo a la actividad económica (si aplica)**	**Valor Total**	**Valor unitario (sin IVA)**	**Porcentaje de IVA de acuerdo a la actividad económica (si aplica)**	**Valor Total**
Boleta de Cine	Boleta de Cine	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word)	El proveedor deberá de entregar 200 boletas de Cine Colombia 2D general Nota: la vigencia para el disfrute de la boleta de cine se establecerá hasta el 31 de diciembre de 2026 de lunes a domingo en cualquier horario.	200	200	$ 41,951	0%	$ 8,390,267	$ 16,232	0%	$ 3,246,400.00
			Combo individual de: 1 crispeta de sal 100 gr + 1 gaseosa mediana de 960 ml + 1 perro caliente	200					$ 31,149	9%	$ 6,727,968.00
Halloween	Actividades	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) **Fecha de la actividad: viernes 23 de octubre de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.**	Talleristas	5	200	$ 12,427,321	0%	$ 12,427,321	$ 46,117,808	19%	$ 57,260,191.52
			Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos naranja, morado y negro con siluetas de murciélagos y calabazas.	1		$ 27,695,583	19%	$ 27,695,583			
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros de bruja, alas, varitas, marcos divertidos).	1							
			Cadena de banderines triangulares de papel	50							
			Figuras colgantes de papel (fantasmitas, calabazas)	30							
			Mantel (3 m x 2 m) de Halloween para estación (Arte, Lectura, Ciencia, etc.)	5							
			Plastilina (no tóxica)	200							
			Base de cartón paja de 20 cm x 20 cm	200							
			Figura de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados: animales, personajes) (Medidas: 12 alto cm x 10 de ancho cm x 3 mm de grosor).	200							
			Kit de pintura acrílica al agua no tóxica (paleta con colores primarios y secundarios).	200							
			Pincel de cerda suave N° 6.	200							
			Manteles protectores para mesa de (3 m x 2 m)	16							
			Toallitas absorbentes o pañitos húmedos.	600							
			Demostración feria de ciencias (insumos 100% seguros e inofensivos)	4							
			Tiro al Blanco / Dardos (de velcro, sin puntas metálicas)	15							
			Costales (saco de tela)	15							
			Rompecabezas infantiles de 20 piezas	15							
			Slime (presentación individual, no tóxico, en envase hermético sellado)	200							
			Tangram de madera (rompecabezas didáctico de 7 fichas coloridas).	200							
			Bolsa plástica temática de Halloween.	200							
			Silla Rimax Blancas	80							
			Extensión de energía de 50 metros	1							
			Bafle y micrófono de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total.	1							

			Carpa 12 x 6 mts a 3 mts de altura	1								
	Alimentación	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) El servicio de alimentación servido en el sitio	Perro mediano	200		$ 25,650	8%	$ 5,540,505	$ 39,640	8%	$ 8,562,240.00	
			Jugo en caja de 200 ml (sabores surtidos: mora, mango, lulo, naranja)	200								
			Empaque bandeja de cartón kraft para el perro	200								
			Salpicón	200								
			Servilletas	600								
Bienvenida la Navidad	Actividad	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) Juegos de mesa	Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos rojo, verde, blanco, dorado y marrón/bronce.	1	200	$ 13,577,528	19%	$ 16,157,259	$ 21,115,736	19%	$ 25,127,725.84	
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros ponchos, carriel)	1								
			Silla Rimax Blancas	80								
			Juego Jenga	4								
			Juego Bingo clásico	3								
			Juego pictography	2								
			Juego de Uno / Cartas de Agilidad	4								
			Juego Rana	4								
			Baffle y micrófono de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total.	1								
			Animador	1								
			Monitores de juego	3								
			Playlist variada con música navideña (USB)	1								
	Alimentación	Revisar documento ad	Picada personal	480	480	$ 34,959.01	8%	$ 18,122,749.51	$ 59,460	8%	$ 30,824,064.00	
			Gaseosa tamaño personal de 400 ml	480		$ 4,804.75	19%	$ 2,744,471.20				
			Empaque bandeja de comida de papel	480		$ 23,726	19%	$ 5,646,902				
			Caja navideña individual	480								
			Servilletas de papel	600								
TOTAL						$ 53,831,523		$ 96,725,058	$ 69,380,024		$ 131,748,589.36	

N°	Proveedor	Valor Cotización
1	Caja De Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA	$ 96.725.058
2	Caja De Compensación Familiar De Antioquia COMFAMA	$131.748.589

Como resultado del ejercicio, se indica lo siguiente:

- Una vez efectuado el análisis del cuadro comparativo de las cotizaciones presentadas por los dos (02) proveedores y teniendo en cuenta las aclaraciones formuladas al proveedor Caja de Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA, se evidencia que, como resultado de los ajustes realizados a su cotización, se presentó una disminución en el valor total ofertado. No obstante, el referido proveedor continúa siendo quien presenta la oferta económica con el menor valor total entre las cotizaciones analizadas.

Posteriormente, una vez realizado el análisis de la cotización final presentada por el proveedor **Caja de Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA**, quien presentó la oferta económica de menor valor, se identificaron inconsistencias en el documento denominado "Anexo Técnico".

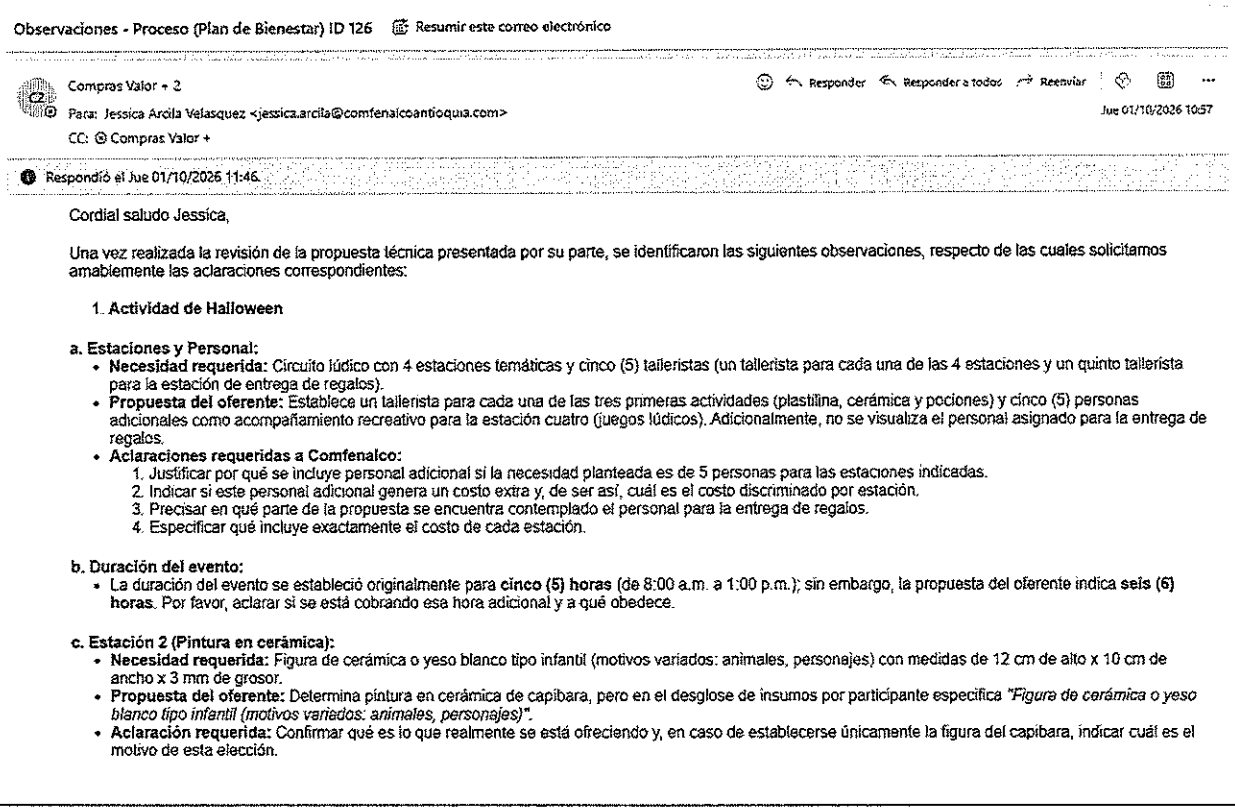
En consecuencia, se informó al proveedor, mediante correo electrónico, sobre las situaciones evidenciadas, solicitando la revisión y validación de la información consignada, así como la realización de los ajustes correspondientes, toda vez que el formato presentado no permitía establecer con claridad los valores de la cotización. Lo anterior, debido a que los recuadros relacionados por el proveedor para

registrar dichos valores presentaban información que no era coincidente entre sí, generando falta de claridad respecto de la oferta económica presentada.

En atención a lo anterior, se relacionan a continuación las comunicaciones remitidas al proveedor, mediante las cuales se solicitó la verificación de la información registrada y, de ser procedente, la realización de las respectivas correcciones. Para tal efecto, se estableció un plazo límite para emitir respuesta; sin embargo, vencido el término otorgado, el proveedor no presentó respuesta ni se pronunció frente a las observaciones formuladas.

A continuación, se relacionan las comunicaciones correspondientes a lo anteriormente señalado:

- Correo N°1 de observaciones realizadas al proveedor:



Observaciones - Proceso (Plan de Bienestar) ID 126 Resumir este correo electrónico

Compras Valor + 2 Responder Responder a todos Reenviar

Para: Jessica Arcila Velasquez <jessica.arcila@comfenalcoantioquia.com>

Jue 01/10/2026 10:57

CC: Compras Valor +

Respondió el Jue 01/10/2026 11:46.

Cordial saludo Jessica,

Una vez realizada la revisión de la propuesta técnica presentada por su parte, se identificaron las siguientes observaciones, respecto de las cuales solicitamos amablemente las aclaraciones correspondientes:

1. **Actividad de Halloween**

a. Estaciones y Personal:

- **Necesidad requerida:** Circuito lúdico con 4 estaciones temáticas y cinco (5) talleristas (un tallerista para cada una de las 4 estaciones y un quinto tallerista para la estación de entrega de regalos).
- **Propuesta del oferente:** Establece un tallerista para cada una de las tres primeras actividades (plastilina, cerámica y pociones) y cinco (5) personas adicionales como acompañamiento recreativo para la estación cuatro (juegos lúdicos). Adicionalmente, no se visualiza el personal asignado para la entrega de regalos.
- **Aclaraciones requeridas a Comfenalco:**
  1. Justificar por qué se incluye personal adicional si la necesidad planteada es de 5 personas para las estaciones indicadas.
  2. Indicar si este personal adicional genera un costo extra y, de ser así, cuál es el costo discriminado por estación.
  3. Precisar en qué parte de la propuesta se encuentra contemplado el personal para la entrega de regalos.
  4. Especificar qué incluye exactamente el costo de cada estación.

b. Duración del evento:

- La duración del evento se estableció originalmente para **cinco (5) horas** (de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.); sin embargo, la propuesta del oferente indica **seis (6) horas**. Por favor, aclarar si se está cobrando esa hora adicional y a qué obedece.

c. Estación 2 (Pintura en cerámica):

- **Necesidad requerida:** Figura de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados: animales, personajes) con medidas de 12 cm de alto x 10 cm de ancho x 3 mm de grosor.
- **Propuesta del oferente:** Determina pintura en cerámica de capibara, pero en el desglose de insumos por participante especifica *"Figura de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados: animales, personajes)"*.
- **Aclaración requerida:** Confirmar qué es lo que realmente se está ofreciendo y, en caso de establecerse únicamente la figura del capibara, indicar cuál es el motivo de esta elección.

Observaciones - Proceso (Plan de Bienestar) ID 126 Resumir este correo electrónico

b. Duración del evento:
- La duración del evento se estableció originalmente para **cinco (5) horas** (de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.); sin embargo, la propuesta del oferente indica **seis (6) horas**. Por favor, aclarar si se está cobrando esa hora adicional y a qué obedece.

c. Estación 2 (Pintura en cerámica):
- **Necesidad requerida:** Figura de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados: animales, personajes) con medidas de 12 cm de alto x 10 cm de ancho x 3 mm de grosor.
- **Propuesta del oferente:** Determina pintura en cerámica de capibara, pero en el desglose de insumos por participante especifica *"Figura de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados: animales, personajes)"*.
- **Aclaración requerida:** Confirmar qué es lo que realmente se está ofreciendo y, en caso de establecerse únicamente la figura del capibara, indicar cuál es el motivo de esta elección.

d. Estación 3 (Feria de la Ciencia):
- La propuesta indica que los participantes construirán bichos robóticos; no obstante, esta especificación difiere de lo solicitado por el área de la necesidad. Por favor, revisar y aclarar este punto. Asimismo, especificar cuál es el insumo exacto que se entregará a cada uno de los 200 niños para la construcción de dichos bichos.

e. Regalo (Tangram de madera):
- Por favor, indicar y confirmar si el regalo "Tangram de madera" corresponde a lo solicitado con sus 7 fichas.

f. Alimentación:
- Por favor, confirmar si el perro caliente se entregará con las características exactas solicitadas: *Pan perro mediano de textura suave + salchicha americana de primera calidad hervida en sitio.*

2. Evento de Bienvenida a la Navidad
- Por favor, indicar la cantidad de personas asignadas por el prestador para atender la actividad y confirmar si dicho esquema va acorde con lo solicitado.

Reiteramos la necesidad de contar con las aclaraciones solicitadas **durante el día de hoy y a la mayor brevedad posible**, con el fin de evitar afectaciones en los tiempos para el montaje logístico.

Agradecemos de antemano su pronta gestión y atención a la presente solicitud.

- Correo N°2 de observaciones realizadas al proveedor:

Observaciones - Proceso (Plan de Bienestar) ID 126 Resumir este correo electrónico

Compras Valor + 2

Responder Responder a todos Reenviar

Para: Jessica Arcila Velasquez <jessica.arcila@comfenalcoantioquia.com>

CC: Compras Valor +

Jue 01/10/2026 11:46

Cordial saludo Jessica,

Una vez realizada la revisión de la propuesta técnica presentada por su parte, se identificaron además las siguientes observaciones, respecto de las cuales agradecemos brindar las aclaraciones correspondientes.

Teniendo en cuenta la necesidad de avanzar oportunamente con el proceso de contratación, agradecemos brindar una respuesta a la mayor brevedad posible, considerando los tiempos establecidos para su desarrollo.

Tras la revisión detallada de los anexos técnicos (específicamente las páginas 2, 22 y 23), solicitamos precisar lo siguiente:

1. **Inconsistencia:**
   Solicitamos aclarar y confirmar la cotización definitiva, así como la discriminación exacta de impuestos (IVA e Impuesto Nacional al Consumo), dado que las hojas 2 y 22 presentan valores y conceptos diferentes entre sí.

2. **Precios:**
   - Los precios ofertados no pueden estar sujetos a variaciones o reajustes posteriores.
   - La propuesta debe contemplar e incluir la totalidad de los costos asociados a retenciones en la fuente, expedición de pólizas contractuales y el valor de estampillas legales aplicables.

Comfenalco

OFERTA No: 20127863					
Fecha de Elaboración			Fecha de Aceptación		
Año	Mes	Día	Año	Mes	Día
2026	09	14	2026	09	17

Datos Del Cliente		Fecha Presentación Del Servicio
Razón Social: VALOR + G.A.S	Solicitante:DAVID ORLANDO GUINTERO JIMENEZ	Fecha Inicio del servicio: 28.09.2026
NIT/CC: 900469702	Dirección: KR 53 A 42 1A1	Fecha final del servicio: 31.12.2026
Tipo de Afiliación: Empresa Afiliada	Teléfono / Fax: 3132491900 - 0	
Forma de Pago: Inmediato en CPP	Email: [redacted]	

Objeto: El objeto de esta oferta consiste en la prestación del servicio, por parte de Comfenalco Antioquia para Plan de Bienestar

Las celdas grises corresponden a servicios fijos del plan no modificables. El valor total del mismo se especifica en la posición inmediatamente anterior. Las columnas de rentefuente son valores informativos.

Servicio	Descripción	Lugar de prestación	Área responsable	Cant	Vlr unit. antes de impuesto	Subtotal	% Reten	Vlr Rte Fte	IVA	Impuesto al consumo	Total Sin Rte Fte
APOYO LOGISTICO	Plan de Bienestar.	Instalaciones de la empresa	Operaciones Eventos	1	$81.251.562	$81.251.562	0.0	$0	$15.443.405	$0	$96.725.057

Observaciones - Proceso (Plan de Bienestar) ID 126 Resumir este correo electrónico

		prestación	responsable		de impuesto					consumo	Fte
APOYO LOGISTICO	Plan de Bienestar.	Instalaciones de la empresa	Operaciones Eventos	1	$81.281.562	$81.281.562	0.0	$0	$15.443.496	$0	$96.725.057
									Total Oferta a la Fte Fte		$96.725.057
									Total Fte Fte		$0
									Valor Total a Pagar		$96.725.057

Comfenalco Antioquia

Nuestro equipo acompaña todo el proceso, desde la planeación hasta la ejecución, garantizando una operación organizada, segura y alineada con los objetivos de la empresa.

Porque las mejores experiencias no solo entretienen... también conectan, inspiran y dejan huella.

PROPUESTA ECONOMICA

Valor unitario	Subtotal	IVA	Impuesto al consumo	Total
$ 86.630.720	$ 86.630.720	$ 8.341.513	$ 1.752.834	$ 96.725.057

NOTA:
"Los precios unitarios indicados en la presente oferta aplican exclusivamente para un mínimo de 200 unidades. Cualquier variación en la cantidad solicitada estará sujeta a una nueva cotización y modificación del valor unitario."

Reiteramos la importancia de contar con estas aclaraciones **el día de hoy, lo más pronto posible**, para no afectar los tiempos del montaje logístico.

Agradecemos su gestión.

Finalmente, es importante señalar que las observaciones efectuadas a la cotización de COMFENALCO ANTIOQUIA han sido comunicadas al proveedor de manera sucesiva tanto mediante comunicación escrita por correo electrónico como a través de contacto telefónico, durante las diferentes etapas de revisión, otorgándosele las oportunidades correspondientes para revisar, aclarar y ajustar la información presentada. En efecto, conforme consta en la trazabilidad del presente estudio de mercado, se encuentran documentadas las comunicaciones remitidas, las observaciones formuladas, las respuestas recibidas y los ajustes efectuados por el proveedor durante el desarrollo del proceso.

Frente a estas últimas solicitudes, una vez vencido el término expresamente concedido, no se recibió respuesta por parte de la Caja de Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA. Esta circunstancia resulta relevante para efectos del presente análisis, no por la sola ausencia de respuesta, sino en consideración a la trazabilidad integral del proceso, en la cual se evidencia la reiteración de observaciones, la necesidad de efectuar sucesivas solicitudes de aclaración y ajuste, y la persistencia de aspectos que han requerido verificación por parte del proveedor. En consecuencia, al no contar con respuesta frente a las últimas observaciones, no es posible concluir de manera oportuna y suficiente la revisión de la cotización ni determinar con el grado de certeza requerido su plena correspondencia con las condiciones y requerimientos establecidos por el área de la necesidad.

Lo anterior adquiere especial relevancia teniendo en cuenta que la etapa de análisis de las cotizaciones constituye un insumo para la continuidad del proceso de contratación y que las actividades previstas se encuentran sujetas a un cronograma y a unos tiempos determinados. Por tanto, la prolongación indefinida de la etapa de aclaraciones, sumada a la reiteración de inconsistencias advertidas durante las diferentes revisiones y a la ausencia de respuesta dentro del último plazo otorgado, afecta la posibilidad de avanzar oportunamente con las gestiones requeridas para atender la necesidad identificada.

En este contexto, y con fundamento en la totalidad de la trazabilidad documentada, se considera que no resulta procedente continuar indefinidamente a la espera de nuevas aclaraciones por parte del proveedor, toda vez que ello podría afectar los tiempos previstos para la continuidad del proceso de

contratación. En consecuencia, teniendo en cuenta las oportunidades otorgadas a COMFENALCO ANTIOQUIA para revisar, aclarar y ajustar su cotización, las múltiples comunicaciones efectuadas durante el análisis, las observaciones que fueron atendidas en etapas anteriores, las inconsistencias identificadas nuevamente en la revisión posterior y, finalmente, la falta de respuesta frente a las últimas observaciones dentro del término establecido, se procede a analizar la cotización presentada por la Caja de Compensación Familiar de Antioquia – COMFAMA.

La Caja de Compensación Familiar de Antioquia – COMFAMA presentó su cotización dentro del plazo establecido para el cierre del presente estudio de mercado. Si bien su oferta económica aparentemente no corresponde a la de menor valor, se hace hincapié sobre la palabra aparentemente, porque no se tiene claridad sobre la cotización final del proveedor COMFENALCO ANTIOQUIA , toda vez que, sobre las observaciones realizadas durante la última etapa, en la cual se solicitaba aclarar los valores cotizados, no se tiene certeza si se incrementaba la cotización o no, se determina realizar la validación de la documentación presentada por el proveedor **Caja de Compensación Familiar de Antioquia – COMFAMA** , la cual guarda coherencia con los requerimientos establecidos por el área de la necesidad

A su vez, se realizaron las validaciones de la capacidad jurídica y la experiencia con que cuenta los proveedores invitados a cotizar, lo que permite constatar cuales proveedores cumplen con los requisitos de existencia y representación legal, RUT, Paz y Salvo con el Sistema de Seguridad Social y el certificado del SG-SST dentro de los parámetros establecidos. A continuación, se relaciona la información aportada:

Caja De Compensación Familiar COMFENALCO ANTIOQUIA

EXPERIENCIA				
#	Objeto del contrato	Tiempo Ejecución	Entidad contratante	Monto contratado (COP)
1	Prestación de servicios de apoyo en la gestión logistico de los eventos requeridos por las dependencias de la Contraloria Distrital de Medellín	284 días	CONTRALORÍA DISTRITAL DE MEDELLÍN	$ 191.374.500,00
2	Prestar servicios de apoyo integral a la gestión del plan de bienestar laboral, estímulos e incentivos de la administración central del municipio de envigado	165 días	MUNICIPIO DE ENVIGADO	$ 97.562.344,00
3	Prestación de servicios en actividades operativas asistenciales y logísticas para la ejecución del plan de bienestar laboral segundo semestre vigencia 2025 para contribuir en la ejecución del indicador funcionarios apoyados en el sector gobierno territorial	4 meses	ALCALDÍA MUNICIPIO DE BELLO	$ 160.000.000,00

CAPACIDAD JURÍDICA		
	Documento	*Indicar con una X si cuenta con el documento solicitado*
1	Certificado de existencia y representación legal del proponente, con fecha de expedición no mayor a 30 días.	X
2	Copia del registro único tributario – RUT	X
3	Certificado de estar a paz y salvo con el sistema de seguridad social integral (salud, pensión, riesgos profesionales y ARL) y aportes parafiscales (ICBF, Sena y Cajas de Compensación Familiar), expedido por el representante legal y/o contador o revisor fiscal (adjuntando copia de la cédula, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la junta central de contadores del contador) o Planilla integrada de autoliquidación de aportes a la seguridad social integral y aportes parafiscales.	X
4	Certificado de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, emitido por la ARL o el Ministerio del Trabajo, con vigencia no mayor a 90 días antes de la presentación de la oferta.	X
5	Declaración firmada por el representante legal en la que manifieste que la empresa tiene capacidad jurídica para ceder total y exclusivamente los derechos patrimoniales de autor, incluidos el código fuente, la documentación técnica y demás elementos asociados al desarrollo de software, conforme a la la Ley 23 de 1982, Decreto 1360 de 1989, Ley 44 de 1993, Decisión Andina 351 de 1993, Ley 1450 de 2011 y Ley 1915 de 2018, además de lo concerniente al ámbito de la Ley 527 de 1999, sin limitación de tiempo ni territorio. Además, deberá dar cumplimiento a las disposiciones que Valor + defina en reglamentos, políticas, controles de seguridad de la información, circulares, y cualquier otro instrumento legal que adopte y divulgue. (SI APLICA)	N/A

Caja De Compensación Familiar De Antioquia COMFAMA

EXPERIENCIA				
#	Objeto del contrato	Tiempo Ejecución	Entidad contratante	Monto contratado (COP)
1	Contratar la prestación de servicios para la logística, organización y realización de las actividades del plan de bienestar de la gerencia departamental de Antioquia - para la vigencia 2025	3 meses	Fondo de Bienestar Social de la Contraloría General de la República	$ 106.504.000,00
2	Prestar a ISAGEN los servicios integrales de bienestar	3 años	Isagen	$ 7.644.218.003,00
3	Prestación de servicios de apoyo operativo y logístico a la gestión de la Subdirección Administrativa de Talento Humano, para desarrollar programas y actividades del Plan de Bienestar Laboral Institucional	9 meses	Contraloría General de Antioquia	$ 60.000.000,00

CAPACIDAD JURÍDICA		
	Documento	*Indicar con una X si cuenta con el documento solicitado*
1	Certificado de existencia y representación legal del proponente, con fecha de expedición no mayor a 30 días.	X
2	Copia del registro único tributario – RUT	X
3	Certificado de estar a paz y salvo con el sistema de seguridad social integral (salud, pensión, riesgos profesionales y ARL) y aportes parafiscales (ICBF, Sena y Cajas de Compensación Familiar), expedido por el representante legal y/o contador o revisor fiscal (adjuntando copia de la cédula, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la junta central de contadores del contador) o Planilla integrada de autoliquidación de aportes a la seguridad social integral y aportes parafiscales.	X
4	Certificado de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, emitido por la ARL o el Ministerio del Trabajo, con vigencia no mayor a 90 días antes de la presentación de la oferta.	Se adjunta el certificado emitido en octubre de 2025. No es posible generar uno actualizado, ya que la plataforma
5	Declaración firmada por el representante legal en la que manifieste que la empresa tiene capacidad jurídica para ceder total y exclusivamente los derechos patrimoniales de autor, incluidos el código fuente, la documentación técnica y demás elementos asociados al desarrollo de software, conforme a la la Ley 23 de 1982, Decreto 1360 de 1989, Ley 44 de 1993, Decisión Andina 351 de 1993, Ley 1450 de 2011 y Ley 1915 de 2018, además de lo concerniente al ámbito de la Ley 527 de 1999, sin limitación de tiempo ni territorio. Además, deberá dar cumplimiento a las disposiciones que Valor + defina en reglamentos, políticas, controles de seguridad de la información, circulares, y cualquier otro instrumento legal que adopte y divulgue. (SI APLICA)	No aplica

Finalmente, el estudio de mercado realizado por el área de compras tiene como propósito comparar los precios, características técnicas, capacidad jurídica y experiencia de los proveedores invitados a cotizar. Esta información permite a las áreas de la necesidad estimar los costos asociados al bien o servicio requerido y establecer el presupuesto oficial para el futuro proceso contractual.

No obstante, el estudio de mercado no sustituye la responsabilidad del área solicitante de realizar un análisis técnico detallado de las cotizaciones recibidas, evaluando cuál de ellas se ajusta de manera más adecuada a las necesidades específicas de Valor+ S.A.S. para garantizar el cumplimiento oportuno y eficiente de las obligaciones derivadas del proceso contractual.

Atendiendo a la trazabilidad del proceso, la reiteración de observaciones no resueltas por parte de COMFENALCO y la ausencia de respuesta dentro del término establecido, no es posible concluir satisfactoriamente la revisión de su cotización ni garantizar la seguridad técnica de la cotización. Dado que las actividades del Plan de Bienestar (Halloween y Navidad) están sujetas a un cronograma, por lo que no resulta procedente mantener el proceso en suspenso indefinido.

En consecuencia, se procedió a la revisión y validación integral de la cotización y documentos allegados por **la CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFAMA:**

- La cotización de COMFAMA por valor de $131.748.589 cumple a cabalidad con la totalidad de las especificaciones técnicas, operativas y logísticas requeridas por la Dirección de Gestión Humana para los eventos de Halloween y Bienvenida la Navidad.

El estudio de mercado realizado por la Coordinación de Compras y la Dirección de Gestión Humana permite concluir que la cotización presentada por la **CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA - COMFAMA** por valor de **$131.748.589** ofrece las garantías técnicas y de conveniencia para la ejecución del Plan de Bienestar Social Laboral 2026 (actividades de Halloween y Bienvenida la Navidad).

Por lo tanto, se establece dicha suma como el presupuesto oficial para la apertura del respectivo proceso de contratación.

7. PRESUPUESTO ESTIMADO

Con fundamento en el resultado del estudio de mercado adelantado y en cumplimiento de los parámetros de planeación contractual establecidos en la Decisión Empresarial N° 048 del 31 de mayo de 2024, se establece el presupuesto oficial para la contratación de la ejecución del Plan de Bienestar 2026 por un valor total de **CIENTO TREINTA Y UN MILLONES SIETECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($131.748.589 M/CTE)**.

La definición de este presupuesto y su correspondiente viabilidad financiera se soporta en las siguientes consideraciones:

1. El valor fijado corresponde a la cotización económica y técnica presentada por la Caja de Compensación Familiar **COMFAMA**, la cual fue validada de manera integral por la Dirección de Gestión Humana y la Coordinación de Compras al cumplir satisfactoriamente con la totalidad de las especificaciones técnicas, logísticas, operativas y documentales exigidas por la entidad para el desarrollo de las actividades del Plan de Bienestar 2026.

Se precisa que el costo total de **$131.748.589** contempla la cobertura completa de las actividades, logística, personal, insumos y requerimientos técnicos validados para la ejecución del Plan de Bienestar 2026, ajustándose a la disponibilidad presupuestal de la organización.

8. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Se referencia el certificado de disponibilidad presupuestal que respalda la presente contratación:

Rubro	Número CDP	Fecha de Expedición CDP			Valor CDP
211227412120202008	1458	**Día**	**Mes**	**Año**	$150.000.000

9. FORMA DE PAGO

Valor+ cancelara al contratista el valor del contrato así: Mediante pagos mensuales vencidos por los servicios efectivamente ejecutados durante el periodo, previa presentación de la factura o documento equivalente e informe del supervisor del contrato, donde se indique el recibo a satisfacción del servicio y aprobación por parte de los supervisores, lo cual, se acompañará de la respectiva cuenta de cobro, factura o documento equivalente y certificación de pago de las obligaciones al Sistema General de Seguridad Social y Parafiscales del contratista y/o sus empleados.

10. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA

De acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación Interno, adoptado mediante Acuerdo de Junta Directiva N°001 del 01 de octubre de 2022, modificado por el Acuerdo de Junta Directiva N°001 del 15 de abril de 2024, modificado a su vez por el Acuerdo de Junta Directiva N°002 del 26 de septiembre de 2024, y posteriormente modificado por el Acuerdo de Junta Directiva N°001 de 2025, así como desarrollado por la Decisión Empresarial N°048 del 31 de mayo de 2024, modificada por la Decisión Empresarial N°084 del 30 de septiembre de 2024 y modificada a su vez por la Decisión Empresarial N°128 de 2025: *"Instructivo del Manual de Contratación"*, la modalidad de selección que corresponde a la presente contratación es la *"CONTRATACIÓN DIRECTA"*, que consagra:

"Artículo 16° CONTRATACIÓN DIRECTA: Mediante este mecanismo se contratarán bienes y servicios hasta por mil salarios mínimos legales mensuales vigentes (1.000 SMLMV), impuestos incluidos. Independiente de la cuantía de contratación (...)"

Conforme con lo expuesto, la contratación directa es una herramienta jurídica con la cual Valor+ S.A.S. procede a la debida consecución de sus objetivos, pues le permite acceder a servicios que se encuentran en el mercado para satisfacer la necesidad planteada y desarrollar su objeto, garantizando el desarrollo del objeto social de la Entidad con eficiencia y calidad.

Procede la mencionada modalidad de contratación atendiendo a la cuantía, ya que el presupuesto establecido para el presente proceso de contratación es por el valor de hasta **$131.748.589** lo cual armoniza con lo que dispone el Manual de Contratación Interno de Valor+ S.A.S., permitiendo realizar esta contratación.

Finalmente, tras analizar las cotizaciones recibidas y realizar las validaciones correspondientes, se concluyó que el proveedor que mejor se adapta a las necesidades de Valor+ S.A.S. es **CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA – COMFAMA.** Este proveedor cumple con todos los criterios técnicos, jurídicos y de experiencia necesarios para asegurar la correcta ejecución del servicio; por lo tanto, se considera procedente realizar la invitación teniendo en cuenta que el proveedor con el cual se va a contratar es el idóneo para satisfacer las necesidades de Valor+ y su cotización no supera los 1000 SMLMV.

11. CONDICIONES MÍNIMAS DE PARTICIPACIÓN

Los requisitos mínimos son aquellos que miden la aptitud del proponente para participar en un proceso de contratación como oferente y eventualmente, para ejecutar el objeto y las obligaciones contractuales.

A su vez, se revisará que los proponentes no se encuentren en causales de inhabilidad o incompatibilidad para presentar la oferta, celebrar o ejecutar el contrato. Para ello, revisará entre **otros, el boletín de** responsables fiscales, el certificado de antecedentes disciplinarios, el certificado de antecedentes judiciales, entre otros.

Igualmente, todos los OFERENTES deben diligenciar y firmar los siguientes formatos anexos:

- Inhabilidades e Incompatibilidades Persona Jurídica
- Habeas data – Autorización tratamiento de datos
- SARLAFT

11.1. Capacidad jurídica:

El futuro contratista deberá acreditar su capacidad jurídica para presentar, celebrar y ejecutar el contrato; adicional a ello, no estar incurso en inhabilidad o incompatibilidad previstas en la Constitución y en las leyes de Colombia.

- No estar reportado en el último Boletín de responsables Fiscales vigente a la fecha de cierre del presente proceso.
- No presentar antecedentes disciplinarios vigentes que impliquen inhabilidad para contratar con el Estado.

Para validar la capacidad jurídica, se requiere aportar la siguiente documentación:

Nro.	DOCUMENTOS
1.	Certificado de existencia y representación legal del proponente, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días antes de la presentación de la oferta.
2.	Acta de Junta o Asamblea de Accionistas del Proponente que autoriza al representante legal para presentar oferta y firmar contrato (si aplica).
3.	Certificado de estar a paz y salvo con el sistema de seguridad social integral (salud, pensión, riesgos profesionales y ARL) y aportes parafiscales (ICBF, Sena y Cajas de Compensación Familiar), expedido por el representante legal y/o contador o revisor fiscal (adjuntando copia de la cédula, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la junta central de contadores del contador) o Planilla integrada de autoliquidación de aportes a la seguridad social integral y aportes parafiscales.
4.	Copia de la cédula de ciudadanía del Proponente o su Representante Legal, cuando sea persona jurídica.
5.	Copia del registro único tributario – RUT
6.	Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM, la consulta del certificado deberá atender al nombre e identificación del representante legal.
7.	Certificado de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, emitido por la ARL o el Ministerio del Trabajo, con vigencia no mayor a noventa (90) días antes de la presentación de la oferta.
8.	Certificado Antecedentes fiscales (representante legal y persona jurídica).
9.	Certificado Antecedentes Disciplinarios (representante legal y persona jurídica).
10.	Certificado Antecedentes judiciales Representante legal.
11.	Certificado Antecedentes Medidas correctivas representante legal.
12.	Certificado Antecedentes Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años representante legal.
13.	Certificación Bancaria.
14.	Formato Inhabilidades e Incompatibilidades Persona Jurídica diligenciado.
15.	Formato Autorización tratamiento de datos diligenciado.
16.	Formato Certificación de lavado de activos y financiación del Terrorismo diligenciado.

11.2. Capacidad Técnica:

El futuro Contratista deberá aportar mínimo dos (2) contratos con objeto similar al de la presente invitación, donde se evidencie la prestación de servicios de bienestar, suscritos con entidades públicas o privadas y que tenga un valor igual o mayor al presupuesto oficial.

Las certificaciones deben contener:

- Nombre de la entidad contratante.
- Objeto del contrato.
- Valor del contrato
- Fecha de iniciación y fecha de terminación y si está vigente, cuál es su fecha de finalización.

12. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN, QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

Oferta más favorable.

Para los procesos de Contratación Directa, se seleccionará el contratista o proveedor que cumpla con los factores jurídicos, técnicos y, respecto al factor económico, no podrá superar el presupuesto oficial establecido por la entidad. Dichas condiciones estarán enunciadas en el documento condiciones de la contratación o invitación.

13. ANALISIS DE RIESGOS DE LA FUTURA CONTRATACIÓN

A continuación, se identifican y distribuyen los riesgos inherentes del futuro contrato:

- **Incumplimiento del contrato:** Este riesgo se configura cuando El contratista no cumple con alguna(s) de las obligaciones legales o contractuales estipuladas, Incluyendo en ellas el pago de multas y cláusula penal pecuniaria, cuando se hayan pactado en el contrato. El incumplimiento puede ser total o parcial de las obligaciones nacidas del contrato, así como de su cumplimiento tardío o de su cumplimiento defectuoso, cuando ellos son imputables al contratista. Este riesgo es asumido por el contratista.
- **Problemas en el pago de salarios y prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales:** El riesgo se configura cuando el patrono contratista, no cumple con las obligaciones laborales a sus trabajadores derivadas de la contratación y se declara una responsabilidad solidaria frente a dicho incumplimiento. Este riesgo lo asume el contratista.
- **Riesgos por mala calidad (productos y servicio):** Este riesgo hace referencia a los problemas por calidad de los elementos suministrados o de la mano de obra por servicios prestados, que se presentan después de terminado el contrato y que generalmente corresponden a vicios ocultos difíciles de detectar al momento de terminar el contrato. Este riesgo lo asume el contratista.
- **Responsabilidad Civil Extracontractual.** El Otorgamiento de una póliza de responsabilidad civil extracontractual protege de eventuales reclamaciones de terceros derivadas de la responsabilidad extracontractual que surja de las actuaciones, hechos u omisiones del contratista. Esta póliza deberá cubrir también, los perjuicios ocasionados por eventuales reclamaciones de terceros derivadas de la responsabilidad extracontractual que Surjan de las actuaciones, hechos u omisiones de los subcontratistas autorizados, o en su defecto, que acredite que el subcontratista cuenta con un seguro propio con el mismo Objeto y que el contratante está asegurado.

14. GARANTIAS EXIGIBLES

De conformidad con lo establecido en la Decisión Empresarial N° 048 de 2024, modificada por la Decisión Empresarial N° 084 de 2024, el contratista deberá constituir a su cargo y a favor de **Valor+** una **Garantía Única de Cumplimiento para entidades públicas con régimen excepcional (privado de contratación)**, que ampare todas y cada una de las obligaciones a cargo del contratista frente a Valor+, y derivadas de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, incluyendo el valor de la cláusula penal pecuniaria.

La garantía deberá ser expedida y entregada a Valor+ en un plazo no mayor a tres (3) días hábiles después de la suscripción del contrato y otorgada por una compañía de seguros legalmente

autorizada para funcionar en Colombia, la cual estará sometida a la aceptación por parte de Valor+, en forma, contenido y deberá amparar los siguientes riesgos:

- **Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato:** Cubrirá a **VALOR+ S.A.S.** por una cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato y con una vigencia igual a su plazo y un (01) año más, de los perjuicios directos derivados del incumplimiento parcial o total de las obligaciones nacidas del contrato, así como de su cumplimiento tardío o su cumplimiento defectuoso, cuando ellos son imputables al contratista garantizado. El beneficiario deberá ser **VALOR+ S.A.S.**
- **Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales:** Cubrirá a **VALOR+ S.A.S.** por una cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato y tendrá una duración igual al plazo de este y tres (3) años más, por los perjuicios que se puedan generar por el incumplimiento de las obligaciones laborales a sus trabajadores.
- **Calidad del servicio:** Cubrirá a **VALOR+ S.A.S.** por los perjuicios que se le ocasionen como consecuencia de la deficiente calidad del servicio prestado por el contratista. Se deberá constituir por el equivalente al quince por ciento (15%) del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución y un año (01) más. El beneficiario deberá ser **VALOR+ S.A.S.**
- **Responsabilidad Civil Extracontractual:** Cubrirá a Valor+, por las reclamaciones de terceros derivadas de la responsabilidad extracontractual que surja de las actuaciones, hechos u omisiones del contratista. Se deberá constituir por el equivalente a cuatrocientos salarios mínimos mensuales legales vigentes (200 SMMLV) por la cuantía del contrato y una vigencia igual al plazo de ejecución. El beneficiario deberá ser **Valor+.**

15. IDENTIFICACIÓN DEL CODIGO UNSPCS Y PAA

Código del producto o servicio: 93141506
Clasificación producto o servicio: Servicios de bienestar social (incluyendo actividades, planes de bienestar laboral, familiar o institucional
Incluido en el Plan Anual de adquisiciones: SI X NO _

16. FIRMAS DE LOS RESPONSABLES DE LA ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL ESTUDIO DE CONVENIENCIA:

SARA SALDARRIAGA ACEVEDO
Rol técnico

PAULA CRISTINA PARRA CARMONA
Rol jurídico

DANIELA MARÍA LÓPEZ ANGULO
Rol logístico

Revisó y Aprobó: Héctor Darío Yepes Vega Cargo: Director Jurídico contractual	Aprobó: Natalia Berrio Correa Cargo: Directora Gestión Humana

VALOR + S.A.S

900969726.2

ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Vigencia 2026 Disponibilidad presupuestal No. 1458

Fecha de aprobación 30/09/2026

Descripción

Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026.

Certifico que a la fecha de aprobación de este documento existe apropiación disponible por valor de $150,000,000 discriminada en los siguientes rubros:

Rubro	Nombre rubro	Valor ($)
211227412120202008	Capacitación, Bienestar Social y Estimulos GAAR001 - DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA	150,000,000
	Total	**150,000,000**

N

Revisó

LEIDY YASMIN HERNÁNDEZ MARTÍNEZ

Aprobó

JOHN ALBERTO BLANDON CANO

Medellín, 05 de octubre de 2026

Invitación a Presentar Propuesta N° 100-2026

OBJETO:

"Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026."

VALOR + S.A.S.

Contenido

1. GENERALIDADES 3
1.1 OBJETO DEL CONTRATO. 3
1.2. ALCANCE 3
1.3. OBLIGACIONES 13
1.3.1. OBLIGACIONES GENERALES 13
1.3.2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA 14
1.4. PLAZO DE EJECUCIÓN 14
1.5. VALOR (presupuesto estimado) Y CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP). 14
1.6. FORMA DE PAGO 14
1.7. GARANTÍAS (en caso de requerirse) 14
2. REQUISITOS MÍNIMOS DE PARTICIPACIÓN. 15
2.1. Capacidad jurídica: 16
2.2. Capacidad Técnica: 16
3. CRÍTERIOS DE SELECCIÓN 17
3.1. Oferta más Favorable 17
3.2. Criterios de desempate 17
3.3. Causales de Rechazo 17
3.4. Suspensión o Cancelación del Proceso de Contratación 18
4. REGLAS PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA 18
4.1. Propuesta Económica 18
4.2. Estampillas 18
4.3. Validez de la Oferta 19
4.4. Idioma 19
4.5. Rondas de Negociación 19
4.6. Cronograma del Proceso 19
4.7. Anexos del proponente 19

1. GENERALIDADES

Valor+ S.A.S, es una filial del IDEA, dedicada al desarrollo y ejecución de actividades tendientes a la prestación, comercialización y consultoría para todas aquellas entidades que hacen parte del conglomerado público de la Gobernación de Antioquia prestando soluciones integrales para la administración y gestión de la información, de recursos y las comunicaciones, mediante la operación de servicios de valor agregado que incluyen: gestión de procesos de soporte, recaudo y facturación, administración de infraestructura tecnológica, BPO (externalización de procesos de negocios), contact center, conectividad, gerenciamiento, diseño, arquitectura, proyectos, infraestructura, construcción, operaciones de alta complejidad logística y tecnológica, diseño de estudios técnicos y/o civiles, entre otras actividades conexas o similares.

Así mismo, Valor+ S.A.S en virtud de su actividad comercial, objeto y los servicios TIC que presta, se encuentra registrada como empresa de las tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC), contando con el código de registro N°960003269 del 28 de junio de 2016 expedido por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Telecomunicaciones, sometida en particular al régimen jurídico especial descrito en la Ley 1341 de 2009.

Por tal motivo, el marco legal del presente proceso y del contrato que de él se derive, está conformado por la Constitución Política, el Manual de Contratación de la entidad, las normas del derecho privado y demás disposiciones legales sobre la materia.

La información que se consigna a continuación contiene las condiciones básicas para la presentación de la oferta, y los interesados deben verificarla completamente.

El hecho de que los posibles OFERENTES no se informen y documenten debidamente sobre los detalles y condiciones bajo los cuales se contratará, no se considerará como excusa válida para la eventual formulación de posteriores reclamaciones.

La presentación de la oferta se considerará como manifestación expresa de que EL OFERENTE ha analizado este documento y demás anexos que hacen parte de este, y ha obtenido las aclaraciones necesarias sobre los puntos que considere inciertos o dudosos.

1.1 OBJETO DEL CONTRATO.

Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026.

1.2. ALCANCE

Para el desarrollo del objeto contractual y la adecuada prestación del servicio, el futuro contratista realizará y suministrará los elementos, insumos y demás que se detallan a continuación con las condiciones descritas, los cuales deberán ser entregados a la empresa VALOR+ S.A.S.:

Evento	Actividades	Descripción Actividades	Requerimientos del servicio	Cantidad	Cantidad personas	Valor unitario (sin IVA)	Porcentaje de IVA de acuerdo a la actividad económica (si aplica)	Valor unitario (Con IVA)	Valor Total
Boleta de Cine	Boleta de Cine	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas (word) **Entrega de las boletas: A convenir entre las partes**	El proveedor deberá de entregar 200 boletas de Cine Colombia 2D general Nota: la vigencia para el disfrute de la boleta de cine se establecerá hasta el 31 de diciembre de 2026 de lunes a domingo en cualquier horario.	200	200				
			Combo individual de: 1 crispeta de sal 100 gr + 1 gaseosa mediana de 960 ml + 1 perro caliente	200					
Halloween	Actividades	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas **Fecha de la actividad: A convenir entre las partes**	Talleristas	5	200				
			Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos naranja, morado y negro con siluetas de murciélagos y calabazas.	1					
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros de bruja, alas, varitas, marcos divertidos).	1					
			Cadena de banderines triangulares de papel	50					
			Figuras colgantes de papel (fantasmitas, calabazas)	30					
			Mantel (3 m x 2 m) de Halloween para estación (Arte, Ciencia, etc.)	5					
			Plastilina (no tóxica)	200					
			Base de cartón paja de 20 cm x 20 cm	200					
			Figura de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados: animales, personajes) (Medidas: 12 alto cm x 10 de ancho cm x 3 mm de grosor).	200					
			Kit de pintura acrílica al agua no tóxica (paleta con colores primarios y secundarios).	200					
			Pincel de cerda suave N° 6.	200					
			Manteles protectores para mesa de (3 m x 2 m)	16					

			Toallitas absorbentes o pañitos húmedos.	600					
			Demostración feria de ciencias (Insumos 100% **seguros e inofensivos**)	4					
			Tiro al Blanco / Dardos (de velcro, sin puntas metálicas)	15					
			Costales (saco de tela)	15					
			Rompecabezas infantiles de 20 piezas	15					
			Slime (presentación individual, no tóxico, en envase hermético sellado)	200					
			Tangram de madera (rompecabezas didáctico de 7 fichas coloridas).	200					
			Bolsa plástica temática de Halloween.	200					
			Silla Rimax Blancas	80					
			Extensión de energía de 50 metros	1					
			Bafle y microfono de 15 pulgadas (500W RMS) con trípode para cobertura total.	1					
			Carpa 12 x 6 mts a 3 mts de altura	1					
	Alimentación	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas El servicio de alimentación servido en el sitio	Perro mediano	200					
			Jugo en caja de 200 ml (sabores surtidos: mora, mango, lulo, naranja).	200					
			Empaque bandeja de cartón kraft para el perro	200					
			Salpicón	200					
			Servilletas	600					
Bienvenida la Navidad	Actividad	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas Juegos de mesa	Decoración Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos rojo, verde, blanco, dorado y marrón/bronce.	1	200				
			Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros ponchos, carriel)	1					
			Silla Rimax Blancas	80					
			Juego Jenga	4					
			Juego Bingo clásico	3					
			Juego pictography	2					
			Juego de Uno / Cartas de Agilidad	4					
			Juego Rana	4					
			Bafle y microfono de 15 pulgadas (500W RMS) con trípode para cobertura total.	1					
			Animador	1					

			Monitores de juego	3					
			Playlist variada con música navideña (USB)	1					
	Alimentación	Revisar documento adjunto de especificaciones técnicas	Picada personal.	480	480				
			Gaseosa tamaño personal de 400 ml	480					
			Empaque bandeja de comida de papel kraft especial para alimentos de 22 cm x 15 cm x 6 cm con papel antigrasa.	480					
			Caja navideña individual	480					
			Servilletas de papel	600					
TOTAL									

BOLETAS DE CINE

El proveedor deberá de entregar a Valor+ 200 boletas de Cine Colombia 2D general con combo individual de: una (1) crispeta de sal de 100 gr, una (1) gaseosa mediana de 960 ml y un (1) perro caliente.

Nota: la vigencia para el disfrute de la boleta de cine se establecerá hasta el 31 de diciembre de 2026 de lunes a domingo en cualquier horario.

La fecha de entrega de las boletas se convendrá entre las partes.

HALLOWEEN

Requerimientos del servicio:

- **Fecha de Ejecución:** A convenir entre las partes
- **Cantidad de niños:** 200 (edades entre 1 y 13 años)
- **Horario:** 8:00 a.m. a 1:00 p.m. (5 horas continuas de servicio)
- **Modalidad Operativa:** Circuito lúdico de cuatro (4) estaciones temáticas simultáneas con rotación continua de subgrupos.
- **Cobertura de Personal:** Cinco (5) Talleristas caracterizados acorde a la temática de Halloween (4 tallerista para cada base y uno adicional para apoyo en la entrega de los regalos)
- **Duración por Estación:** 20 a 25 minutos.
- **Sonido:** 1 Bafle (500W RMS) y micrófono de 15 pulgadas (con trípode para cobertura total.
- **Carpa:** 1 Carpa de 12 x 6 mts y 3 mts de altura
- 80 Sillas rimax blancas

Actividades:

ESTACIÓN 1: Taller de Manualidades I – Modelado en Plastilina:

- **Objetivo Pedagógico**: Estimular la motricidad fina, la concentración y la expresión tridimensional.

- **Perfil del Facilitador**: Se solicita una persona para dirigir y facilitar el taller. Se requiere que asista con estética y vestuario temático (Acorde a Halloween). El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
- **Insumos y Materiales por Participante**:
  - Plastilina de colores varios para 200 niños (no tóxica).
  - Base de cartón paja de 20 cm x 20 cm para soporte y transporte del producto terminado para 200 niños

ESTACIÓN 2: Taller de Manualidades II – Pintura en Cerámica Infantil:

- **Objetivo Pedagógico:** Promover la exploración del color, la precisión gráfica y la paciencia.
- **Perfil del Facilitador**: Se solicita una persona para dirigir y facilitar el taller. Se requiere que asista con estética y vestuario temático (Acorde a Halloween). El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
- **Insumos y Materiales por Participante:**
  - 200 figuras de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados: animales, personajes) (Medidas: 12cm x 10 cm x 3 mm de grosor).
  - 200 Kit de pintura acrílica al agua no tóxica (paleta con colores primarios y secundarios).
  - 200 pinceles de cerda suave N°6.
  - 16 manteles protectores para mesa de (3 m * 2 m).
  - 600 toallitas absorbentes o pañitos húmedos (para garantizar la limpieza de los niños)

ESTACIÓN 3: Feria de ciencias:

- **Objetivo Pedagógico**: Despertar la curiosidad mediante experimentos visuales totalmente **seguros e inofensivos, que sean realizados a manera de demostración por parte del tallerista.**
- **Perfil del Facilitador**: Se solicita una persona para dirigir y facilitar el taller. Se requiere que asista con estética y vestuario temático (Acorde a Halloween). El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
- **Insumos y Materiales por Participante:**
  - 4 demostraciones (experimentos) a realizar por el tallerista
  - Experimentos a realizar como: Reacciones de color, generación de espuma y pócimas lúdicas, entre otras-
  - **Insumos 100% seguros e inofensivos**

ESTACIÓN 4: Feria de juegos:

- **Objetivo pedagógico**: Fomentar el trabajo en equipo, la coordinación visomotora, la agilidad mental y la sana competencia.
- **Perfil del Facilitador**: Se solicita una persona para dirigir y facilitarla feria de juegos. Se requiere que asista con estética y vestuario temático (Acorde a Halloween). El/la tallerista cumplirá su

función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.

- **Insumos y Materiales por Participante:**
  - 15 juegos de (Tiro al Blanco / Dardos): Tablero o diana segura (de velcro, sin puntas metálicas) con juego de dardos adaptados.
  - 15 costales (saco de tela para actividad de encostalados, deben resistir el peso de los participantes (niños)
  - 15 juegos de rompecabezas infantiles de 20 piezas

Regalo:

Se requieren 200 Kits de Regalo de Halloween, cada uno entregado y empacado individualmente en una bolsa plástica con temática de Halloween.

Cada kit debe contener en su interior:

- 1 Slime (presentación individual, no tóxico, en envase hermético sellado).
- 1 Tangram de madera (rompecabezas didáctico de 7 fichas coloridas).

Nota: El proveedor deberá realizar el montaje y desmontaje de todas las estaciones de trabajo.

Decoración:

Zona	Elementos Decorativos	Insumos y Especificaciones
Pórtico de Bienvenida	Arco de globos de (5m alto x 5m ancho) en tonos naranja, morado y negro con siluetas de murciélagos y calabazas.	Globos redondos R9 y R12 • Metalizado Naranja Calabaza • Metalizado Morado Místico • Metalizado Negro Azabache • Metalizado Verde Ácido
Estaciones del Carrusel (x4) + la estación de entrega de regalos	Mantel (3m x 2m) de Halloween para estación (Arte, Ciencia, etc.)	
Punto Fotográfico	Fondo escenográfico temático (5m alto x 5m ancho) con accesorios para fotos (sombreros de bruja, alas, varitas, marcos divertidos).	

Zona	Elementos Decorativos	Insumos y Especificaciones
Ambientación Aérea	Cadena de banderines triangulares de papel y figuras colgantes (fantasmitas, calabazas) distribuidas por el salón.	

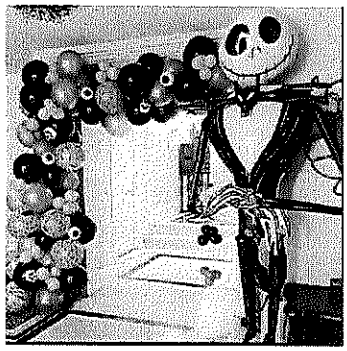


Imagen de referencia – Sin figura de Jack

Especificaciones del Servicio de Alimentación

El servicio de catering debe estar diseñado para ser ensamblado y servido fresco al momento del consumo de los 200 niños. El proveedor deberá garantizar el personal para servir los alimentos, el cual deberá cumplir con la Norma de Manipulación de Alimentos y Seguridad.

Componente / Categoría	Elemento	Especificación Técnica y Detalle de Entrega
Perro mediano	Pan	Pan perro mediano de textura suave + salchicha americana de primera calidad hervida en sitio.
	Toppings	Ripio de papa crujiente y queso fundido tipo mozzarella. • Salsas: Dispensadores con opciones de salsa tomate, mayonesa, mostaza dulce y piña.
	Empaque	Bandeja de cartón kraft desechable para el perro.
	Jugo	Jugo en caja de 200 ml (sabores surtidos: mora, mango, lulo, naranja).
Salpicón de Frutas	Salpicón	Mezcla de frutas frescas picadas (papaya, banano, piña, sandía) con base de jugo dulce.

Componente / Categoría	Elemento	Especificación Técnica y Detalle de Entrega
	Toppings	1 bola de helado de vainilla servida en sitio (garantizando la cadena de frío) sobre el salpicón + 1 barquillo.
	Presentación	Vaso plástico biodegradable transparente de 9 oz con cuchara plástica y servilleta.
	Complementos	Servilleta de papel

BIENVENIDA LA NAVIDAD

Requerimientos del servicio:

Para garantizar la participación fluida de los 480 colaboradores, el espacio se organizará con estaciones de mesa ágiles y simultáneas que faciliten partidas rápidas (10 a 15 minutos por ronda) y alta rotación.

Decoración.

Zona	Elementos Decorativos	Insumos y Especificaciones
1 Pórtico de Bienvenida	Arco de globos de (5m alto x 5 m ancho) en tonos rojo, verde, blanco, dorado y marrón/bronce. Globos grandes estampados de navidad (figura de barrilete, estrella, muñeco navideño (nieve, galleta, etc)	Globos redondos R9 y R12 metalizados. • Verde • Rojo • Blanco • Dorado • Marrón/Bronce
Fondo (Punto Fotográfico)	Fondo escenográfico temático de navidad (5m alto x 5 m ancho) con accesorios para fotos (sombreros ponchos, carriel)	

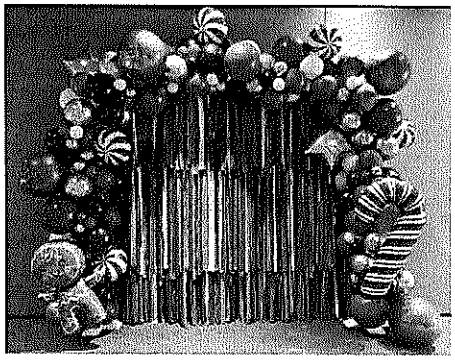


Imagen de referencia

Especificaciones del Servicio de Alimentación:

El menú está calculado para ofrecer una porción personal completa, suficiente y de alta calidad, cumpliendo estrictos estándares de temperatura e higiene.

Componente / Categoría	Elemento	Especificación Técnica y Detalle de Entrega
Picada personal	Picada	Proteínas: Chicharrón: 150 gr (carnudo y bien frito), chorizo: 1 unidad de chorizo tradicional de primera calidad (100 g).
	Acompañantes	• Papa cocida criolla (100 g) • Arepa pequeña blanca de maíz. • Ensalada de: lechuga, tomate y cebolla. • Ají casero dulce y cascos de limón fresco servidos en recipientes individuales.
Bebida	Gaseosa	Gaseosa: una (1) gaseosa individual de 400 ml por persona (sabores surtidos: Coca cola, Manzana, Colombiana).
Presentación	Empaque	Bandeja de comida de papel kraft especial para alimentos de 22cm x 15cm x 6cm con papel antigrasa.
Caja Navideña Tradicional	Caja Navideña	• Porción individual de natilla de 120 g (sabor tradicional/arequipe). • Buñuelo: 1 buñuelo grande o 2 medianos frescos y crujientes (80 gr total). • Hojuela Navideña: 1 hojuela crocante espolvoreada con azúcar (15 cm de largo). • Empanada: 1 empanada de carne y papa (100 gr total).
Complemento	Insumos	Servilletas de papel

Actividad

Juego	Tipo / Formato	Medidas / Especificaciones Técnicas	Dinámica / Capacidad
4 Juegos de Jenga Tradicional de Mesa	Bloques de madera pulida de alta calidad.	Torre de 7.5 cm x 7.5 cm x 27 cm de alto (bloques de 7.5 cm x 2.5 cm x 1.5 cm).	Juego de pulso y concentración. Capacidad: 2 a 4 personas por mesa.
3 Juegos de Bingo clásico	Estuche con fichas de resina	Fichas estándar	Competencia con capacidad para 4 o 6 personas por mesa.
2 Juegos pictography	Cartón	Medidas estándar	Integración y estrategia rápida donde se busca dibujar y adivinar palabras en un tiempo límite de un minuto.
4 Juegos de Uno / Cartas de Agilidad	Mazo de cartas plastificadas de alta durabilidad.	Cartas formato estándar (8.8cm x 6.3cm).	Dinámica rápida y muy participativa. Capacidad: 4 a 8 personas por mesa.
4 Juegos de rana portátil de madera	Estructura compacta en madera con herrajes.	35 cm de alto x 30 cm de ancho x 30 cm de profundidad + argollas metálicas.	Competencia de puntería sin ocupar espacio de piso. Capacidad: 4 personas por turno.

Personal Operativo

- 1 Animador: Encargado del micrófono, perifoneo de retos lúdicos, dinámicas grupales y ambiente festivo.

Materiales:

- 80 Sillas rimax blancas
- 1 Bafle y micrófono inalámbrico de 15 pulgadas (500W RMS para el bafle) con trípode para cobertura total.
- Playlist variada con música navideña, bailable y de ambientación apta para eventos corporativos (USB).

Nota: El proveedor deberá de garantizar el traslado de todos los elementos a las instalaciones de la empresa Valor+ S.A.S. o donde este disponga.

La presente invitación toma como referencia una base inicial de 480 colaboradores. Dado que la nómina de Valor+ S.A.S. es dinámica y está sujeta a fluctuaciones, la cantidad final a impactar en cada actividad se confirmará previamente con el proveedor (previo acuerdo entre las partes). Se solicita al proveedor tener en cuenta esta condición de variabilidad en el personal para la ejecución de los servicios.

1.3. OBLIGACIONES

1.3.1. OBLIGACIONES GENERALES

DEL CONTRATISTA.

1. Cumplir con el objeto del contrato y sus especificaciones técnicas en los términos señalados en el mismo, así como en los estudios de conveniencia y la propuesta presentada.
2. Ejecutar el objeto del contrato en forma adecuada y eficiente, poniendo todo su conocimiento, experiencia y capacidad.
3. Cumplir a satisfacción las actividades u obligaciones específicas establecidas en objeto y alcance del contrato.
4. Cancelar los gastos de perfeccionamiento, ejecución, e impuestos que se generen debido al contrato.
5. Reportar al Contratante y/o a la supervisión del contrato toda la información que se requiera con el fin de que estos puedan verificar tanto el cumplimiento de los requisitos y compromisos contractuales como los legales a que haya lugar debido al contrato y cualquier novedad que se suscite debido al mismo.
6. Acatar las recomendaciones emanadas de los informes de supervisión e implementar inmediatamente los planes de acción y de mejoramiento que se requieran.
7. Mantener comunicación permanente con el supervisor del contrato, a fin de recibir orientaciones, evaluar el proceso y velar por el cumplimiento del objeto del contrato.
8. Presentar los informes que se le requieran sobre la ejecución y desarrollo del contrato.
9. Facilitar la labor al supervisor dando respuesta oportuna a las observaciones o requerimientos que se realicen y atender todos los requerimientos de la supervisión del contrato.
10. Participar en las reuniones de trabajo necesarias para la ejecución del contrato (programadas con antelación).
11. El contratista deberá acreditar que se encuentra afiliado al sistema de Seguridad Social, al momento del perfeccionamiento del contrato y para cada pago, deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, de conformidad con lo establecido en la Ley.
12. Informar oportunamente a El Contratante cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la constitución y la ley.
13. Manifestar bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la firma del presente contrato, estar a paz y salvo con El Contratante. Adicionalmente, autoriza a El Contratante para que, en el momento de un pago, automáticamente, sin previó aviso y siempre y cuando no exista Acuerdo de Pago vigente entre El Contratista y El Contratante, haga cruce de cuentas, para compensar los valores que tenga en mora por cualquier concepto.
14. Con el objetivo de mantener una condiciones seguras, confortables y productivas, acorde con la política de Valor + S.A.S, para sus servidores, El Contratista deberá cumplir en todo momento con toda la legislación colombiana y demás decretos reglamentarios, y todos aquellos que los modifique, adicione o sustituyan, en materia de salud ocupacional. El Contratista deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones en esta materia.

15. Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato de acuerdo con los lineamientos del objeto y alcance contractual.

DEL CONTRATANTE:

1. Realizar el pago de acuerdo con lo establecido en la forma de pago.
2. Facilitar la información, los accesos, permisos y credenciales necesarios, de manera oportuna, para la debida ejecución del objeto del contrato.
3. Acompañar y vigilar el desarrollo de todo el proceso objeto del contrato.
4. Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato.

1.3.2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

El servicio para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S. para la vigencia 2026, se prestará en la sede de Valor+ o donde se solicite el servicio por parte de Valor+.

1.4. PLAZO DE EJECUCIÓN

Desde la suscripción del acta de inicio hasta el 31 de diciembre de 2026.

1.5. VALOR (presupuesto estimado) Y CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP).

El valor del contrato se establece en la suma de hasta: **CIENTO TREINTA Y UN MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/L ($131.748.589)** IVA incluido e impuestos a que haya lugar, reservados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal – CDP N°1458 del 30 de septiembre de 2026.

1.6. FORMA DE PAGO

Valor+ cancelara al contratista el valor del contrato así: Mediante pagos mensuales vencidos por los servicios efectivamente ejecutados durante el periodo, previa presentación de la factura o documento equivalente e informe del supervisor del contrato, donde se indique el recibo a satisfacción del servicio y aprobación por parte de los supervisores, lo cual, se acompañará de la respectiva cuenta de cobro, factura o documento equivalente y certificación de pago de las obligaciones al Sistema General de Seguridad Social y Parafiscales del contratista y/o sus empleados.

1.7. GARANTÍAS (en caso de requerirse)

De conformidad con lo establecido en la Decisión Empresarial N° 048 de 2024, modificada por la Decisión Empresarial N° 084 de 2024, el contratista deberá constituir a su cargo y a favor de **Valor+** una **Garantía Única de Cumplimiento para entidades públicas con régimen excepcional (privado de contratación)**, que ampare todas y cada una de las obligaciones a cargo del contratista frente a Valor+, y derivadas de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, incluyendo el valor de la

cláusula penal pecuniaria.

La garantía deberá ser expedida y entregada a Valor+ en un plazo no mayor a tres (3) días hábiles después de la suscripción del contrato y otorgada por una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, la cual estará sometida a la aceptación por parte de Valor+, en forma, contenido y deberá amparar los siguientes riesgos:

- **Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato:** Cubrirá a **VALOR+ S.A.S.** por una cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato y con una vigencia igual a su plazo y un (01) año más, de los perjuicios directos derivados del incumplimiento parcial o total de las obligaciones nacidas del contrato, así como de su cumplimiento tardío o su cumplimiento defectuoso, cuando ellos son imputables al contratista garantizado. El beneficiario deberá ser **VALOR+ S.A.S.**

- **Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales:** Cubrirá a **VALOR+ S.A.S.** por una cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato y tendrá una duración igual al plazo de este y tres (3) años más, por los perjuicios que se puedan generar por el incumplimiento de las obligaciones laborales a sus trabajadores.

- **Calidad del servicio:** Cubrirá a **VALOR+ S.A.S.** por los perjuicios que se le ocasionen como consecuencia de la deficiente calidad del servicio prestado por el contratista. Se deberá constituir por el equivalente al quince por ciento (15%) del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución y un año (01) más. El beneficiario deberá ser **VALOR+ S.A.S.**

- **Responsabilidad Civil Extracontractual:** Cubrirá a Valor+, por las reclamaciones de terceros derivadas de la responsabilidad extracontractual que surja de las actuaciones, hechos u omisiones del contratista. Se deberá constituir por el equivalente a cuatrocientos salarios mínimos mensuales legales vigentes (200 SMMLV) por la cuantía del contrato y una vigencia igual al plazo de ejecución. El beneficiario deberá ser **Valor+.**

2. REQUISITOS MÍNIMOS DE PARTICIPACIÓN.

Los requisitos mínimos son aquellos que miden la aptitud del proponente para participar en un proceso de contratación como oferente y eventualmente, para ejecutar el objeto y las obligaciones contractuales.

A su vez, se revisará que los proponentes no se encuentren en causales de inhabilidad o incompatibilidad para presentar la oferta, celebrar o ejecutar el contrato. Para ello, revisará entre otros, el boletín de responsables fiscales, el certificado de antecedentes disciplinarios, el certificado de antecedentes judiciales, entre otros.

Igualmente, todos los OFERENTES deben diligenciar y firmar los siguientes formatos anexos:

- Inhabilidades e Incompatibilidades Persona Jurídica
- Habeas data – Autorización tratamiento de datos
- SARLAFT

2.1. Capacidad jurídica:

El futuro contratista deberá acreditar su capacidad jurídica para presentar, celebrar y ejecutar el contrato; adicional a ello, no estar incurso en inhabilidad o incompatibilidad previstas en la Constitución y en las leyes de Colombia.

- No estar reportado en el último Boletín de responsables Fiscales vigente a la fecha de cierre del presente proceso.
- No presentar antecedentes disciplinarios vigentes que impliquen inhabilidad para contratar con el Estado.

Para validar la capacidad jurídica, se requiere aportar la siguiente documentación:

Nro.	DOCUMENTOS
1.	Certificado de existencia y representación legal del proponente, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días antes de la presentación de la oferta.
2.	Acta de Junta o Asamblea de Accionistas del Proponente que autoriza al representante legal para presentar oferta y firmar contrato (si aplica).
3.	Certificado de estar a paz y salvo con el sistema de seguridad social integral (salud, pensión, riesgos profesionales y ARL) y aportes parafiscales (ICBF, Sena y Cajas de Compensación Familiar), expedido por el representante legal y/o contador o revisor fiscal (adjuntando copia de la cédula, copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la junta central de contadores del contador) o Planilla integrada de autoliquidación de aportes a la seguridad social integral y aportes parafiscales.
4.	Copia de la cédula de ciudadanía del Proponente o su Representante Legal, cuando sea persona jurídica.
5.	Copia del registro único tributario – RUT
6.	Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM, la consulta del certificado deberá atender al nombre e identificación del representante legal.
7.	Certificado de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, emitido por la ARL o el Ministerio del Trabajo, con vigencia no mayor a noventa (90) días antes de la presentación de la oferta.
8.	Certificado Antecedentes fiscales (representante legal y persona jurídica).
9.	Certificado Antecedentes Disciplinarios (representante legal y persona jurídica).
10.	Certificado Antecedentes judiciales Representante legal.
11.	Certificado Antecedentes Medidas correctivas representante legal.
12.	Certificado Antecedentes Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años representante legal.
13.	Certificación Bancaria.
14.	Formato Inhabilidades e Incompatibilidades Persona Jurídica diligenciado.
15.	Formato Autorización tratamiento de datos diligenciado.
16.	Formato Certificación de lavado de activos y financiación del Terrorismo diligenciado.

2.2. Capacidad Técnica:

El futuro Contratista deberá aportar mínimo dos (2) contratos con objeto similar al de la presente invitación, donde se evidencie la prestación de servicios de bienestar, suscritos con entidades públicas o privadas y que tenga un valor igual o mayor al presupuesto oficial.

Las certificaciones deben contener:

- Nombre de la entidad contratante.
- Objeto del contrato.
- Valor del contrato
- Fecha de iniciación y fecha de terminación y si está vigente, cuál es su fecha de finalización.

3. CRÍTERIOS DE SELECCIÓN

3.1. Oferta más Favorable

Para los procesos de Contratación Directa, se seleccionará el contratista o proveedor que cumpla con los factores jurídicos, técnicos y, respecto al factor económico, no podrá superar el presupuesto oficial establecido por la entidad. Dichas condiciones estarán enunciadas en el documento condiciones de la contratación o invitación.

3.2. Criterios de desempate

N/A

3.3. Causales de Rechazo

Definición de eliminación: Se entiende por "eliminación" la decisión de excluir de la invitación una oferta cuando dentro de su análisis se detectan errores, faltas, incoherencias, o en general información no admisible, o cuando se presente alguna(s) de las causales descritas a continuación.

Serán causales para rechazar la oferta el incumplimiento de cualquiera de los requisitos mínimos de participación de esta invitación o por incumplimiento de requisitos legales.

Podrán ser causales de eliminación de las ofertas, cuando no se ajusten a las exigencias de presente documento o de la ley, o cuando se presente alguna o algunas de las siguientes causales, a menos que hubiere posibilidad de subsanarse conforme con lo previsto en el presente documento condiciones de la contratación:

a. Cuando la oferta o sus aclaraciones contengan información inexacta o contradictoria.
b. Cuando la oferta se modifique por el oferente de manera unilateral o ante una solicitud de aclaración.
c. Cuando el oferente no haya respondido requerimientos de información- subsanación de Valor+ en el plazo otorgado para ello, o los responda de manera insatisfactoria o inconsistente, o lo haga modificando la oferta.
d. Cuando la información requerida en los formularios para la evaluación de la oferta, de acuerdo con lo previsto en las condiciones particulares sea consignada en forma indebida, incorrecta o parcial.
e. Cuando su presentación sea extemporánea; es decir, se presente luego de la fecha y hora fijadas

para el cierre de la invitación pública o cuando el objeto social o actividad mercantil del proponente no corresponda a lo requerido por Valor+.

f. Cuando no se diligencie la totalidad de los ítems requeridos en el formato de oferta económica, o cuando éste sea modificado u alterado por el proveedor.
g. Cuando no se consideren las modificaciones realizadas al presente documento condiciones de la contratación que mediante adendas haya hecho Valor+.
h. Cuando el proponente no aporte o reúna los requisitos habilitantes o condiciones de participación indicados en el presente documento condiciones de la contratación y las demás previstas en la Ley.
i. Cuando la oferta económica presentada, supere el valor del presupuesto establecido por la Empresa.
j. Cuando se supere alguno de los precios máximos de las tarifas cotizadas en el estudio de mercado y que fueron establecidos para estos servicios.

3.4. Suspensión o Cancelación del Proceso de Contratación

Valor+ S.A.S podrá suspender o terminar, previa decisión debidamente justificada, el proceso de selección en cualquiera de sus etapas, cuando aparezcan circunstancias técnicas, operativas, económicas, de mercado, de fuerza mayor, orden de autoridad competente, acto irresistible de terceros o razones de utilidad o conveniencia corporativa, o cualquier otra que haga inconveniente la contratación.

Las condiciones de la contratación o invitación a participar en el presente proceso de selección, realizada por Valor+ S.A.S., no es considerada jurídicamente vinculante para la Entidad, la cual no asume compromiso alguno de continuar con el proceso de selección.

La suspensión o cancelación del proceso de contratación no producirá ningún tipo de responsabilidad o indemnización a favor de los interesados en el mismo.

4. REGLAS PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA

4.1. Propuesta Económica

Esta deberá presentarse de manera detallada con cada una de las actividades a ejecutar, estableciendo los plazos y especificaciones técnicas de todo lo señalado como entregable de acuerdo con estos servicios, de manera que Valor+ pueda realizar una revisión que permita la correcta toma de decisiones frente al posible contrato.

Los valores ofertados deben ser claros, así mismo la oferta económica no podrá contener ítems por fuera de los establecidos por la entidad, además de no existir enmendaduras ni tachaduras.

Valor+ no reconocerá valores adicionales a los ofertados por el proponente, toda vez que el contrato se ejecutará en consideración a la completitud del sector, es decir, que no se reconocerán mayores valores a los presupuestados y contratados.

4.2. Estampillas

Por la naturaleza jurídica de Valor+ S.A.S., se aplican las siguientes retenciones por concepto de

estampillas, las cuales deben estar contempladas dentro de la propuesta económica:

ESTAMPILLAS	
Universidad de Envigado	0.4%
Politécnico	0.4%
Pro-Desarrollo	0.6%
Pro-Hospital	1%
Pro-Deporte y Recreación	2.5%
Adulto Mayor	2%
Universidad Digital	0.4%
Total	**7.3%**

4.3. Validez de la Oferta

La oferta tendrá una validez de Treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha límite para su presentación.

4.4. Idioma

La oferta y sus anexos, así como toda comunicación que se origine dentro de este proceso de contratación, deberán presentarse en idioma castellano. Los documentos que no estén en idioma Castellano deberán presentarse acompañados de una traducción oficial a dicho idioma.

4.5. Rondas de Negociación

Valor+ S.A.S y previo a la formalización de la contratación, con la finalidad de mejorar las condiciones comerciales o técnicas, podrá realizar rondas de negociación con los oferentes habilitados.

4.6. Cronograma del Proceso

Etapa	Fecha y hora
Envío invitación Directa, vía correo electrónico	Lunes 05 de octubre de 2026
Presentación de propuestas	**Martes 06 de octubre de 2026 hasta las 4:00 p.m.**

Se deberá tener en cuenta que la capacidad máxima de cada correo a enviar no deberá superar la capacidad de 15 MB, si los documentos adjuntos la superan, deben separarse en varios mensajes, los archivos deben nombrarse con máximo 10 caracteres.

NOTA: Los documentos de la oferta deberán presentarse al correo electrónico paula.parra@valormas.gov.co, dentro de los plazos establecidos en el cronograma.

4.7. Anexos del proponente

- Propuesta económica

- Documentos (Capacidad jurídica y técnica)
- Formatos diligencias y firmados:
  - Inhabilidades e Incompatibilidades.
  - Formato Habeas Data - Autorización tratamiento de datos.
  - Formato SARLAFT - Lavado de activos y financiación del terrorismo.

Anexo técnico Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026

Especificaciones técnicas:

BOLETAS DE CINE

El proveedor deberá de entregar a Valor+ 200 boletas de Cine Colombia 2D general con combo individual de: una (1) crispeta de sal de 100 gr, una (1) gaseosa mediana de 960 ml y un (1) perro caliente.

Nota: la vigencia para el disfrute de la boleta de cine se establecerá hasta el 31 de diciembre de 2026 de lunes a domingo en cualquier horario.

HALLOWEEN

Requerimientos del servicio:

- **Fecha de Ejecución:** A convenir entre las partes
- **Cantidad de niños:** 200 (edades entre 1 y 13 años)
- **Horario:** 8:00 a.m. a 1:00 p.m. (5 horas continuas de servicio)
- **Modalidad Operativa:** Circuito lúdico de cuatro (4) estaciones temáticas simultáneas con rotación continua de subgrupos.
- **Cobertura de Personal:** Cinco (5) Talleristas caracterizados acorde a la temática de Halloween (4 tallerista para cada base y uno adicional para apoyo en la entrega de los regalos)
- **Duración por Estación:** 20 a 25 minutos.
- **Sonido:** 1 Bafle (500W RMS) y micrófono de 15 pulgadas (con trípode para cobertura total.
- **Carpa:** 1 Carpa de 12 x 6 mts y 3 mts de altura
- 80 Sillas rimax blancas

Actividades:

ESTACIÓN 1: Taller de Manualidades I – Modelado en Plastilina:

- **Objetivo Pedagógico**: Estimular la motricidad fina, la concentración y la expresión tridimensional.
- **Perfil del Facilitador**: Se solicita una persona para dirigir y facilitar el taller. Se requiere que asista con estética y vestuario temático (Acorde a Halloween). El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
- **Insumos y Materiales por Participante**:
  - Plastilina de colores varios para 200 niños (no tóxica).
  - Base de cartón paja de 20 cm x 20 cm para soporte y transporte del producto terminado para 200 niños.

ESTACIÓN 2: Taller de Manualidades II – Pintura en Cerámica Infantil:

- **Objetivo Pedagógico:** Promover la exploración del color, la precisión gráfica y la paciencia.
- **Perfil del Facilitador**: Se solicita una persona para dirigir y facilitar el taller. Se requiere que asista con estética y vestuario temático (Acorde a Halloween). El/la

tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.

- **Insumos y Materiales por Participante:**
  - 200 figuras de cerámica o yeso blanco tipo infantil (motivos variados: animales, personajes) (Medidas: 12cm x 10 cm x 3 mm de grosor).
  - 200 Kit de pintura acrílica al agua no tóxica (paleta con colores primarios y secundarios).
  - 200 pinceles de cerda suave N°6.
  - 16 manteles protectores para mesa de (3 m * 2 m).
  - 600 toallitas absorbentes o pañitos húmedos (para garantizar la limpieza de los niños)

ESTACIÓN 3: Feria de ciencias:

- **Objetivo Pedagógico**: Despertar la curiosidad mediante experimentos visuales totalmente **seguros e inofensivos, que sean realizados a manera de demostración por parte del tallerista.**
- **Perfil del Facilitador**: Se solicita una persona para dirigir y facilitar el taller. Se requiere que asista con estética y vestuario temático (Acorde a Halloween). El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
- **Insumos y Materiales por Participante:**
  - 4 demostraciones (experimentos) a realizar por el tallerista
  - Experimentos a realizar como: Reacciones de color, generación de espuma y pócimas lúdicas, entre otras-
  - **Insumos 100% seguros e inofensivos**

ESTACIÓN 4: Feria de juegos:

- **Objetivo pedagógico**: Fomentar el trabajo en equipo, la coordinación visomotora, la agilidad mental y la sana competencia.
- **Perfil del Facilitador**: Se solicita una persona para dirigir y facilitarla feria de juegos. Se requiere que asista con estética y vestuario temático (Acorde a Halloween). El/la tallerista cumplirá su función, utilizando el vestuario únicamente como un elemento decorativo alineado con el evento, sin necesidad de interpretar o caracterizar un personaje específico.
- **Insumos y Materiales por Participante:**
  - 15 juegos de (Tiro al Blanco / Dardos): Tablero o diana segura (de velcro, sin puntas metálicas) con juego de dardos adaptados.
  - 15 costales (saco de tela para actividad de encostalados, deben resistir el peso de los participantes (niños)
  - 15 juegos de rompecabezas infantiles de 20 piezas

Regalo:

Se requieren 200 Kits de Regalo de Halloween, cada uno entregado y empacado individualmente en una bolsa plástica con temática de Halloween.

Cada kit debe contener en su interior:

- 1 Slime (presentación individual, no tóxico, en envase hermético sellado).
- 1 Tangram de madera (rompecabezas didáctico de 7 fichas coloridas).

Nota: El proveedor deberá de realizar el montaje y desmontaje de todas las estaciones de trabajo

Decoración.

Zona	Elementos Decorativos	Insumos y Especificaciones
Pórtico de Bienvenida	Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos naranja, morado y negro con siluetas de murciélagos y calabazas.	Globos redondos R9 y R12 • Metalizado Naranja Calabaza • Metalizado Morado Místico • Metalizado Negro Azabache • Metalizado Verde Ácido
Estaciones del Carrusel (x5)	Mantel (3 m x 2 m) de Halloween para estación (Arte, Lectura, Ciencia, etc.)	
Punto Fotográfico	Fondo escenográfico temático (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros de bruja, alas, varitas, marcos divertidos).	
Ambientación Aérea	Cadena de banderines triangulares de papel y figuras colgantes (fantasmitas, calabazas) distribuidas por el salón.	

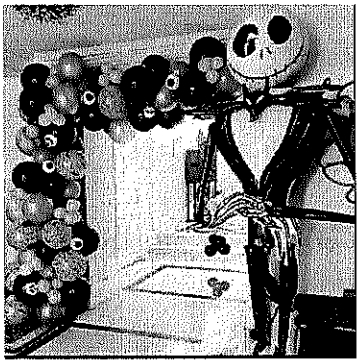


Imagen de referencia – Sin figura de Jack

Especificaciones del Servicio de Alimentación

El servicio de catering está diseñado para ser ensamblado y servido fresco al momento del consumo de los 200 niños. El proveedor deberá de garantizar el personal para servir los alimentos el cual deberá contar con: Normativa de Manipulación de Alimentos y Seguridad.

Componente / Categoría	Elemento	Especificación Técnica y Detalle de Entrega
Perro mediano	Pan	Pan perro mediano de textura suave + salchicha americana de primera calidad hervida en sitio.
	Toppings	Ripio de papa crujiente y queso fundido tipo mozzarella. • Salsas: Dispensadores con opciones de salsa tomate, mayonesa, mostaza dulce y piña.
	Empaque	Bandeja de cartón kraft desechable para el perro.
	Jugo	Jugo en caja de 200 ml (sabores surtidos: mora, mango, lulo, naranja).
Salpicón de Frutas	Salpicón	Mezcla de frutas frescas picadas (papaya, banano, piña, sandía) con base de jugo dulce.

Componente / Categoría	Elemento	Especificación Técnica y Detalle de Entrega
	Toppings	1 bola de helado de vainilla servida en sitio (garantizando la cadena de frío) sobre el salpicón + 1 barquillo.
	Presentación	Vaso plástico biodegradable transparente de 9 oz con cuchara plástica y servilleta.
	Complementos	Servilleta de papel

BIENVENIDA LA NAVIDAD

Requerimientos del servicio:

Para garantizar la participación fluida de los 480 colaboradores, el espacio se organizará con estaciones de mesa ágiles y simultáneas que faciliten partidas rápidas (10 a 15 minutos por ronda) y alta rotación.

Decoración.

Zona	Elementos Decorativos	Insumos y Especificaciones
Pórtico de Bienvenida	Arco de globos de (5 m x 5 m) en tonos rojo, verde, blanco, dorado y marrón/bronce. Con globos grandes estampados de navidad (figura de barrilete, estrella, muñeco)	Globos redondos R9 y R12 metalizados. • Verde • Rojo • Blanco • Bronce
Fondo (Punto Fotográfico)	Fondo escenográfico temático de navidad (5 m x 5 m) con accesorios para fotos (sombreros ponchos, carriel)	

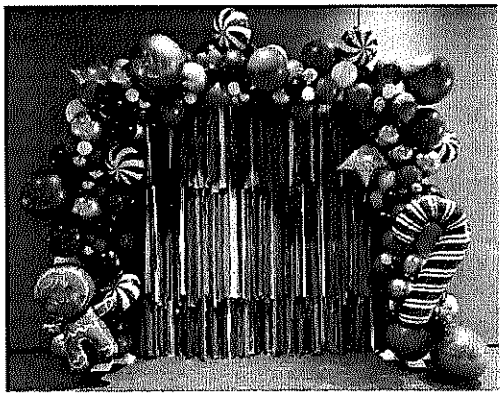


Imagen de referencia

Especificaciones del Servicio de Alimentación

El menú está calculado para ofrecer una porción personal completa, suficiente y de alta calidad, cumpliendo estrictos estándares de temperatura e higiene.

Componente / Categoría	Elemento	Especificación Técnica y Detalle de Entrega
Picada personal	Picada	Proteínas: Chicharrón: 150 gr (carnudo y bien frito), chorizo: 1 unidad de chorizo tradicional de primera calidad (100 g).
	Acompañantes	• Papa cocida criolla (100 g) • Arepa pequeña blanca de maíz. • Ensalada de: lechuga, tomate y cebolla. • Ají casero dulce y cascos de limón fresco servidos en recipientes individuales.
Bebida	Gaseosa	Gaseosa: una (1) gaseosa individual de 400 ml por persona (sabores surtidos: Coca cola, Manzana, Colombiana).
Presentación	Empaque	Bandeja de comida de papel kraft especial para alimentos de 22 cm x 15 cm x 6 cm con papel antigrasa.
Caja Navideña Tradicional	Caja Navideña	• Porción individual de natilla de 120 g (sabor tradicional/arequipe). • Buñuelo: 1 buñuelo grande o 2 medianos frescos y crujientes (80 gr total).

Componente / Categoría	Elemento	Especificación Técnica y Detalle de Entrega
		• Hojuela Navideña: 1 hojuela crocante espolvoreada con azúcar (15 cm de largo). • Empanada: 1 empanada de carne y papa (100 gr total).
Complemento	Insumos	Servilletas de papel

Actividad

Juego	Tipo / Formato	Medidas / Especificaciones Técnicas	Dinámica / Capacidad
4 Juegos Jenga Tradicional de Mesa	Bloques de madera pulida de alta calidad.	Torre de 7.5 cm x 7.5 cm x 27 cm de alto (bloques de 7.5 cm x 2.5 cm x 1.5 cm).	Juego de pulso y concentración. Capacidad: 2 a 4 personas por mesa.
3 Juegos Bingo clásico	Estuche con fichas de resina	Fichas estándar	Competencia con capacidad para 4 o 6 personas por mesa.
2 Juegos pictography	Cartón	Medidas estándar	Integración y estrategia rápida donde se busca dibujar y adivinar palabras en un tiempo límite de un minuto.
4 Juegos de Uno / Cartas de Agilidad	Mazo de cartas plastificadas de alta durabilidad.	Cartas formato estándar (8.8 cm x 6.3 cm).	Dinámica rápida y muy participativa. Capacidad: 4 a 8 personas por mesa.
4 Juegos de rana portátil de madera	Estructura compacta en madera con herrajes.	35 cm de alto x 30 cm de ancho x 30 cm de profundidad + argollas metálicas.	Competencia de puntería sin ocupar espacio de piso.

Juego	Tipo / Formato	Medidas / Especificaciones Técnicas	Dinámica / Capacidad
			Capacidad: 4 personas por turno.

Personal Operativo

- 1 Animador: Encargado del micrófono, perifoneo de retos lúdicos, dinámicas grupales y ambiente festivo.
- 3 Monitores de Juegos: Personal encargado de la entrega de fichas, control de turnos y dinamización en las mesas de juego.

Materiales:

- 80 Sillas rimax blancas
- 1 Bafle y micrófono inalámbrico de 15 pulgadas (500W RMS c/u) con trípode para cobertura total.
- Playlist variada con música navideña, bailable y de ambientación apta para eventos corporativos (USB).

NOTA: La presente invitación toma como referencia una base inicial de 480 colaboradores. Dado que la nómina de Valor+ S.A.S. es dinámica y está sujeta a fluctuaciones, la cantidad final a impactar en cada actividad se confirmará previamente con el proveedor (previo acuerdo entre las partes). Se solicita al proveedor tener en cuenta esta condición de variabilidad en el personal para la ejecución de los servicios.

Outlook

Invitación a presentar propuesta N° 100-2026

Desde Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>

Fecha Lun 05/10/2026 12:12

Para juanchenao@comfama.com.co <juanchenao@comfama.com.co>; jessicamontoya@comfama.com.co <jessicamontoya@comfama.com.co>

CC Sara Saldarriaga Acevedo <sara.saldarriaga@valormas.gov.co>; Natalia Berrio Correa <dir.gestionhumana@valormas.gov.co>

4 archivos adjuntos (877 KB)

FO13-DE-GDCO_Inhabilidades e incompatibilidades_v1.0.docx; FO14-DE-GDCO_Certificacion lavado de activos y financiación del terrorismo_v2.0.docx; FO12-DE-GDCO_Autorización tratamiento de datos personales_v2.0.docx; INVITACIÓN N° 100-2026.pdf;

Cordial saludo,

Actualmente la empresa Valor+ S.A.S, está interesada en recibir propuesta para: ***"Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026."*** Es por este motivo que le solicitamos a la empresa que usted representa, una propuesta de dichos servicios; para esto, se establece plazo hasta:

4.6. Cronograma del Proceso

Etapa	Fecha y hora
Envío invitación Directa, vía correo electrónico	Lunes 05 de octubre de 2026
Presentación de propuestas	**Martes 06 de octubre de 2026 hasta las 4:00 p.m.**

Se deberá tener en cuenta que la capacidad máxima de cada correo a enviar no deberá superar la capacidad de 15 MB, si los documentos adjuntos la superan, deben separarse en varios mensajes, los archivos deben nombrarse con máximo 10 caracteres.

NOTA: Los documentos de la oferta deberán presentarse al correo electrónico paula.parra@valormas.gov.co, dentro de los plazos establecidos en el cronograma.

Es importante recordar que en la propuesta que se adjunta, están determinados los requisitos jurídicos y técnicos con los que deberá cumplir.

Adjunto se encuentran los siguientes anexos para diligenciar y firmar:

Anexos:
Formato Inhabilidades e Incompatibilidades.
Formato Autorización de tratamiento de datos personales.
Formato Certificación de lavado de activos y financiación del Terrorismo.

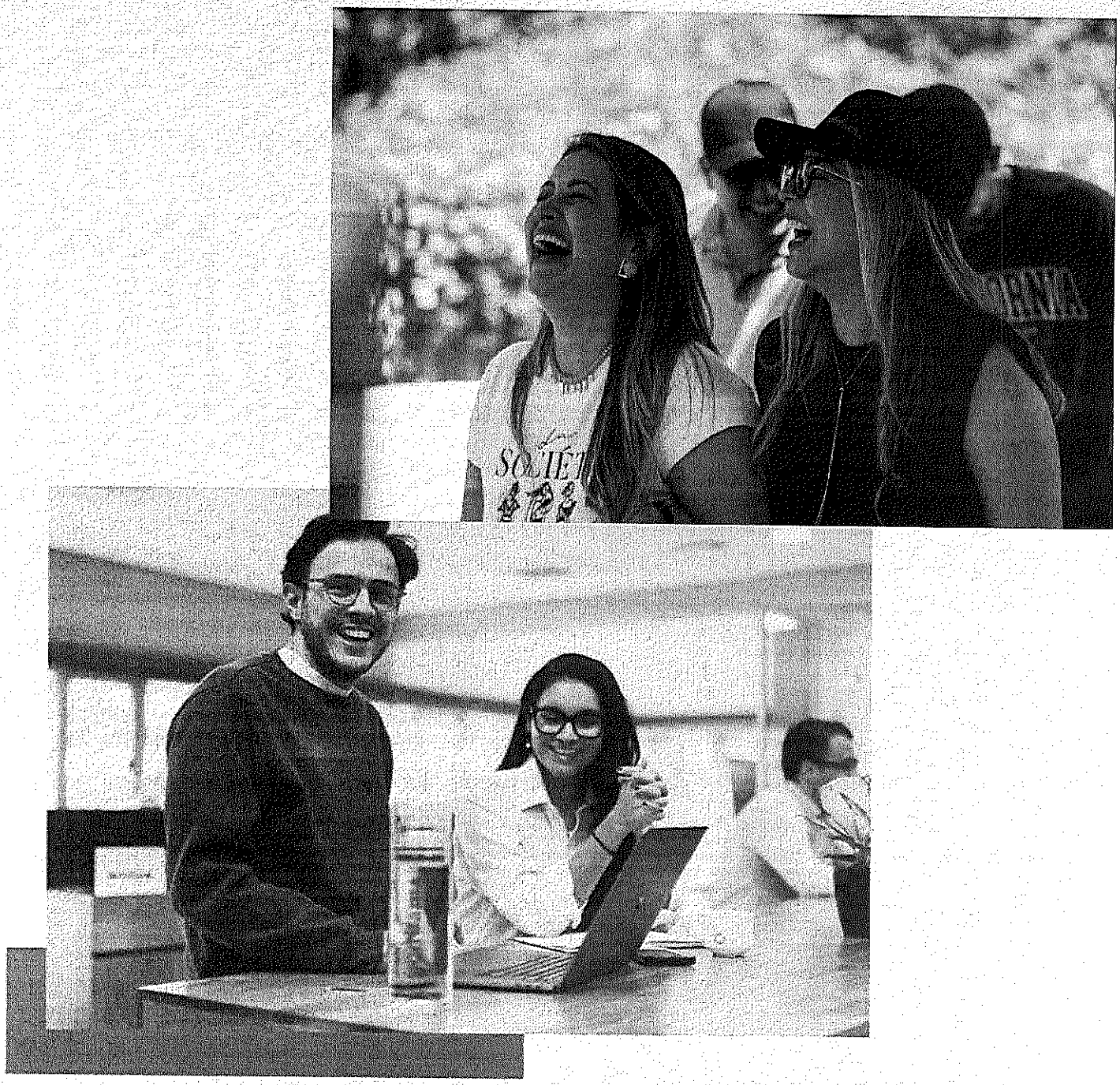
Quedamos muy atentos a cualquier inquietud,

Cordialmente,

Paula Cristina Parra Carmona
Profesional Especializada Grado I
paula.parra@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Edatel, Piso 3 Sector Alpujarra
Medellín - Colombia

Este correo electrónico es confidencial y para uso exclusivo de la(s) persona(s) a quien(es) va dirigido.
Si el lector de esta transmisión electrónica no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o copia de la misma está estrictamente prohibida. Si ha recibido este correo por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su sistema.

comfama



VALOR +
Plan Bienestar 2026

Vigilado Supersubsidio

CONTENIDO

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROPONENTE 3

PRESENTACIÓN 4

1. PROPUESTA TÉCNICA 5

1.1 Boletas de cine 5

1.2 Halloween 5

1.3 Bienvenida la Navidad 7

CONSIDERACIONES GENERALES 9

VIGILADO SuperSubsidio

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROPONENTE

CONCEPTO	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA
Sigla:	Comfama
Naturaleza legal:	Corporación privada sin ánimo de lucro con personería jurídica según resolución No. 4706 de noviembre 13 de 1.954
NIT:	890900841-9
Propósito:	Consolidar y expandir una clase media trabajadora antioqueña consciente, libre, productiva y feliz. Esto lo haremos mediante servicios que promueven el aprendizaje, el cuidado, el hábitat, la recreación y los viajes, la cultura, el empleo, el emprendimiento y los servicios financieros.
Fecha constitución:	13 de noviembre de 1954 bajo la Resolución No. 4706, otorgada por el Ministerio de Justicia
Dirección principal:	Carrera 45 No. 49 A 16, Medellín
Teléfono:	604 3607080
Contacto Comercial:	Jessica Montoya Agudelo/ Asesora de Negocio jessicamontoya@comfama.com.co
Página Web:	www.comfama.com

VIGILADO SuperSubsidio

PRESENTACIÓN

En Valor+ S.A.S. el bienestar de las personas es un pilar para el fortalecimiento de la cultura organizacional y el logro de los objetivos estratégicos. En coherencia con el Plan de Bienestar 2026, proponemos una experiencia integral que reconoce a los colaboradores como el principal activo de la organización y promueve acciones orientadas a la integración y el fortalecimiento de los valores corporativos.

Desde Comfama entendemos el bienestar como una capacidad que se construye en el día a día a través del autocuidado, las relaciones positivas, el aprendizaje continuo y la generación de entornos laborales saludables. Por ello, presentamos una propuesta que integra experiencias de promoción celebraciones empresariales.

Como parte de la dimensión de integración y bienestar social, promoveremos actividades recreativas y familiares que favorezcan la interacción entre los colaboradores, impulsen el emprendimiento interno y generen experiencias memorables a través de dinámicas lúdicas, espacios de participación y actividades de reconocimiento.

Esta propuesta responde a una visión de bienestar que trasciende la realización de actividades aisladas y se convierte en una estrategia para fortalecer la salud, el desarrollo de las personas y la cultura organizacional, aportando a la construcción de entornos laborales más saludables, comprometidos y sostenibles para Valor+ S.A.S.

VIGILADO SuperSubsidio

1. PROPUESTA TÉCNICA

1.1 Boletas de cine

Se entregarán 200 boletas de Cine Colombia 2D general, cada una con combo individual de: 1 crispeta de sal 100 gr + 1 gaseosa mediana de 960 ml + 1 perro caliente

La vigencia para el disfrute de la boleta de cine se establecerá hasta el 31 de diciembre de 2026 de lunes a domingo en cualquier horario, sujeto a la programación de cada sede de Cine Colombia.

Observaciones:

- Una vez emitidos los Cineco Pass, no se hacen cambios de ningún tipo, ni antes ni después de su vencimiento. Tampoco se hacen devoluciones de dinero.
- Los Cineco Pass se entregarán en 3 días hábiles sin son digitales o en 5 días hábiles sin son físicos
- Los Cineco Pass no son canjeables por dinero, ni por productos o servicios diferentes a los indicados en los mismos, y no son acumulables con otras promocione
- Los Cineco Pass no son redimibles para boletería de formatos ONYX, MEGA SALA NI IMAX, ni para silletería de localidad preferencial.

1.2 Halloween

Cantidad de participantes: 200
Modalidad: presencial sede empresa
Fecha: a convenir entre las partes
Horario: 8am a 1 pm
Modalidad Operativa: Circuito lúdico de 5 estaciones temáticas simultáneas con rotación continua de subgrupos.
Cobertura de Personal: 5 Talleristas caracterizados acorde a la temática de Halloween.
Duración por Estación: 20 a 25 minutos.

Halloween Encantado: Un Circuito de Magia, Ciencia y Diversión
En esta celebración de Halloween, los niños serán los protagonistas de una experiencia inmersiva donde la imaginación, el juego y la creatividad se unen para recorrer un circuito temático lleno de desafíos, descubrimientos y momentos memorables.
La actividad se desarrollará mediante un recorrido por cinco estaciones simultáneas, diseñadas para que los participantes roten en subgrupos, garantizando una experiencia dinámica, participativa y organizada. Cada estación estará liderada por una facilitadora profesional caracterizada de acuerdo con la temática, creando una ambientación que transportará a los niños a un mundo lleno de magia, misterio y diversión.

Estación 1. Taller Creativo: "El Taller de las Criaturas Fantásticas"
Los participantes darán vida a originales figuras en plastilina. Un espacio donde la imaginación será la protagonista, permitiendo que cada niño cree un recuerdo único mientras desarrolla su creatividad y habilidades manuales.

Estación 2. Taller Artístico: "El Refugio de los Capibaras Encantados"

VIGILADO SuperSubsidio

Un rincón lleno de color donde los niños decorarán y personalizarán una divertida figura de cerámica con total libertad creativa. Una experiencia relajante que invita a explorar el arte mientras cada creación cobra una personalidad única.

Estación 3. Laboratorio de Pociones: "La Academia de los Pequeños Alquimistas"

Un laboratorio lleno de sorpresas donde la ciencia se convierte en magia. Los niños vivirán experiencias interactivas con sorprendentes reacciones visuales, mezclas misteriosas y divertidas pócimas elaboradas con materiales seguros, despertando su curiosidad y asombro a través de experimentos especialmente diseñados para ellos.

Estación 4. Desafío de Habilidades: "La Feria del Castillo Encantado"

La aventura culmina con una zona de retos donde la precisión, la concentración y el trabajo en equipo serán fundamentales para superar divertidas pruebas inspiradas en una tradicional feria de Halloween. Un espacio pensado para promover la sana competencia y celebrar cada logro entre risas y mucha emoción.

Una experiencia que conecta diversión y aprendizaje

Este circuito ha sido diseñado para ofrecer una jornada dinámica, segura y llena de momentos inolvidables, integrando actividades artísticas, científicas, recreativas y de desarrollo de habilidades en un mismo recorrido. La ambientación temática, el acompañamiento permanente de profesionales y la rotación por estaciones garantizan que todos los participantes disfruten de una experiencia variada y envolvente, convirtiendo la celebración de Halloween en un evento que dejará recuerdos para toda la vida.

Regalo para cada participante empacado con motivo de halloween
1 slime (presentación individual, no tóxico, en envase hermético sellado).
1 tangram de madera (rompecabezas didáctico de 7 fichas coloridas).

Componentes incluidos:

- Instructores
- Sonido, bafle, micrófono, carpas
- Sillas
- Materiales de todas las estaciones.
- Extensión de energía 50 metros
- Logística y preparación.
- Decoración
- Estaciones del Carrusel: Manteles rectangulares con la temática de Halloween o los tonos de colores.
- Fondo escenográfico temático de halloween con accesorios para tomarse fotos (ej: sombreros de bruja, alas, varitas, marcos divertidos, etc). Medidas para el fondo fotográfico: 500x500cm.
- Nota: sugerimos un piso para delimitar y resaltar el punto fotográfico (SPOT). "
- Ambientación- decoración: cadena de banderines triangulares de papel o tela o plástico con figuras colgantes (fantasmas, calabazas, sombreros, etc), para distribuir por el salón
- Regalo empacado en bolsa motivo halloween
- 200 slime y 200 tangram

VIGILADO SuperSubsidio

Alimentación
Se suministrarán 200 combos que incluyen:
Perrito caliente Mediano, Salchicha Americana de primera calidad - pasada por roller de perros para que esté caliente o hervida en sitio, Pan tipo brioche artesanal, Queso fundido tipo mozarella o cheddar, Ripio de papa crujiente.
Dispensadores de salsas, innovadores e higiénicos con: Salsa de tomate, mayonesa, mostaza dulce y piña
Jugo en caja de 200 ml (mora, mango, lulo, naranja)
Salpicón de Frutas (papaya, banano, piña y sandía) con base de jugo dulce
Toppings: 1 bola de helado de vainilla y barquillo.
Cuchara de galleta (comestible).
Servilletas

1.3 Bienvenida la Navidad

Cantidad de participantes: 200
Modalidad: presencial sede empresa

La Navidad es una oportunidad para hacer una pausa, reconocer los logros alcanzados durante el año y fortalecer los vínculos que hacen posible el crecimiento de la entidad. Más allá de una celebración, es un espacio para compartir, agradecer y crear recuerdos que refuercen el sentido de pertenencia y el trabajo en equipo.
Con esta experiencia proponemos una jornada recreativa en la que los colaboradores podrán disfrutar de juegos tradicionales y de feria, dinámicas de integración y un ambiente navideño pensado para fomentar la participación, la conversación y la sana competencia en un entorno cómodo, para garantizar así la que todo este organizado y lleno del espíritu de la Navidad.

Estructura y desarrollo general del encuentro (sujeto a modificaciones y ajustes de acuerdo con las dinámicas establecidas)
Recepción de los asistentes con ambientación musical navideña, espacio para Palabras que se tengan por parte de directivos o lideres.
Presentación de la dinámica general de la actividad. Explicación de la mecánica de participación
Los asistentes ubicados cómodamente en mesas distribuidas en el espacio, permitiendo que cada grupo disfrute de diferentes experiencias recreativas.
Durante este espacio se realizarán simultáneamente:
Estaciones de Juegos propuestas por la empresa, también están sujetas a cambios o variaciones después de acuerdos para la prestación.

- ✓ Bingo Navideño.
- ✓ Jenga Gigante.
- ✓ Mesas de UNO.
- ✓ Juego de rana
- ✓ Juego de pictography

Se contará con 3 monitores encargado de:

- ✓ Explicar las reglas.
- ✓ Motivar la participación.
- ✓ Coordinar las rondas.

VIGILADO SuperSubsidio

- ✓ Garantizar una experiencia dinámica y organizada.

Durante toda la jornada habrá acompañamiento musical con sonido.

Cierre del encuentro

- ✓ Para esto se sugiere que la empresa cuente con premiación para los juegos, de esta manera será más emocionante y significativo el momento.
- ✓ Palabras de directivos, en el marco de agradecer la participación y las indicaciones finales si así se considera.

Componentes incluidos.

- Instructores
- Animador
- Estaciones recreativas (Bingo, Jenga, Juegos de Cartas, juego de ranas)
- Trasporte de material
- Sillas
- Sonido, bafle, micrófono, playlist variada con música navideña (USB)
- Decoración
  - Pórtico de Bienvenida: Arco de globos en tonos rojo, verde, blanco, dorado, marrón / bronce. En referencias R9 y R12 (tener en cuenta globos metalizados). Detalles con globos grandes estampados de navidad (ej: figura bastón, estrella, muñeco, etc). Medidas para el pórtico: 500x500cm.
  - SPOT (Punto Fotográfico): Fondo escenográfico temático de navidad, con accesorios para tomarse fotos (ej: sombreros, ponchos, carriel, collares, etc). Medidas para el fondo fotográfico: 500x500cm.
  - Nota: sugerimos un piso para delimitar y resaltar el punto fotográfico (SPOT).

Componentes no incluidos

- ✓ Logísticas no especificadas
- ✓ Souvenir

Alimentación

Entrega de refrigerio por 480 unidades:

- ✓ Picada personal: Chicharrón 150 gr (carnudo y bien frito), Chorizo tradicional, 1 Unidad de primera calidad de 100 g, 50 g Morcilla (2 Bolitas), Papa cocida criolla (100 g), Arepa pequeña blanca de maíz, Ensalada: lechuga, tomate y cebolla, Ají casero dulce (recipiente individual), Cascos de limón (recipiente individual), Gaseosa pet de 400 ml.
- ✓ Caja navideña tradicional: Porción de natilla de 120 g (tradicional/arequipe), 1 buñuelo grande o 2 buñuelos medianos (80 g en total), 1 Hojuela crocante con azúcar 15 cm, 1 Empanada de Carne y papa 100 g, Servilletas de papel + cuchara compostable
- ✓ Servilletas

VIGILADO SuperSubsidio

CONSIDERACIONES GENERALES

- Las tarifas presentadas en la cotización tienen **vigencia de 30 días** calendario o el término estimado en la propuesta. Transcurrido este tiempo y sin fecha explicita para la prestación del servicio, la cotización estará sujeta a cambios y disponibilidad de los recursos y elementos técnicos.

- La presente oferta ha sido estructurada de acuerdo con las especificaciones y necesidades definidas por la entidad.

- El diseño, planeación, desarrollo y programación de las actividades será concertado entre Valor+ y Comfama. Esto asegurará que los contenidos, metodologías y cronogramas se ajusten de manera dinámica a las necesidades específicas de la población beneficiaria y al presupuesto definido para cada una de las actividades.

- La vigencia de la cotización garantiza únicamente las tarifas ofrecidas, durante el periodo indicado, pero no asegura la disponibilidad de los recursos requeridos para la prestación del servicio

- Comfama garantiza la idoneidad y competencia del talento humano, prestadores de servicio y recursos asignados. En caso de ser necesario, podrá realizar reemplazos o ajustes para asegurar la continuidad y calidad del servicio, sin que ello implique modificación de las condiciones acordadas con la empresa.

- Para prestaciones en sede empresa se debe garantizar con anterioridad a la prestación, las condiciones técnicas, logísticas y de bio-seguridad necesarias para la correcta ejecución del servicio. También deberán informar a Comfama las condiciones del entorno (estado de vías, seguridad y factores relevantes), asegurado el acceso oportuno del personal de Comfama a las instalaciones, junto con el cumplimiento de los requisitos establecidos para la prestación.

- Toda la información proporcionada a Comfama se utilizará exclusivamente para los fines acordados y no será compartida con terceros sin su consentimiento expreso. Implementamos medidas de seguridad rigurosas para proteger la confidencialidad y la integridad de sus datos. Si en algún momento tiene preguntas o inquietudes sobre el manejo de su información, puede escribir al correo protecciondatospersonales@comfama.com.co

- Al confirmar está cotización la empresa se compromete a proporcionar información precisa y veraz. Esto es esencial para garantizar la integridad de nuestros procesos y mantener la seguridad de los datos. Autorizaciones y Consentimientos: al confirmar esta cotización se entiende que la empresa cuenta con las respectivas autorizaciones y consentimientos de las personas cuyos datos sean proporcionados, con el fin de asegurar que el tratamiento de datos esté en línea con las leyes y regulaciones aplicables.

VIGILADO SuperSubsidio

- Con el propósito de garantizar ambientes institucionales neutros, respetuosos y orientados al bienestar colectivo, Comfama establece que los proveedores, contratistas, aliados y demás terceros deberán abstenerse de realizar cualquier actividad de proselitismo político en los lugares o actividades donde la Caja ejerce gestión o administración.

- Al aceptar la presente cotización, declara de manera libre, expresa y voluntaria que los recursos utilizados para el pago de los servicios ofrecidos por Comfama provienen de actividades lícitas, no están relacionados con el lavado de activos, la financiación del terrorismo ni con actividades ilícitas contempladas en la legislación penal colombiana o en normas que la modifiquen, sustituyan o adicionen y que los recursos provienen de su actividad como empresa. Así mismo, declara que la información suministrada en el marco de la relación comercial es veraz, completa y verificable, y que la aceptación de la cotización se realiza por una persona con facultades suficientes para obligar a la empresa en los términos aquí previstos.

- En caso de requerirse **piezas publicitarias** o alguna campaña de promoción y divulgación que requiera el uso de marca compartida, ésta requerirá previa autorización por parte del Área de Mercadeo de la Caja para su uso y aplicación.

- En caso de presentarse **daños** al espacio físico, y/o pérdidas de muebles, enseres o menajes utilizados en la prestación del servicio, ocasionados por parte de los asistentes o invitados a la actividad, éstos serán informados a la empresa en el momento de culminar el servicio y cargados a la factura final con el valor vigente en el mercado.

- Comfama promueve el respeto por los **derechos de propiedad intelectual** de sus colaboradores, aliados, instructores, gestores y terceros. Cualquier uso no autorizado de marcas o propiedad intelectual de terceros será rechazado y podría ocasionar una actualización, rechazo, suspensión o desactivación de la cuenta si se comprueba la vulneración de estos derechos.

- Esta propuesta fue creada por Comfama y, por lo tanto, los programas, metodologías y otros contenidos son propiedad intelectual de la Caja. La presentación de esta propuesta no implica, en absoluto, una licencia ni cesión de derechos. La información presentada en esta propuesta no se considera información pública y, por lo tanto, debe manejarse con confidencialidad y únicamente utilizarse para los fines propuestos. Queda prohibida su reproducción, modificación o difusión para su uso en procesos de licitación públicos o para ofertas en el sector público.

VIGILADO SuperSubsidio

Confirmación de servicios:

- En todos los casos, esta confirmación debe efectuarse con al menos ocho (8) días hábiles de antelación a la fecha de prestación del servicio y/o descripción técnica del producto, salvo que en la propuesta se indiquen tiempos diferentes, especialmente en servicios que impliquen producción de piezas, souvenirs u otros elementos personalizados.
- Si al confirmar la aceptación de propuesta no se cuenta con disponibilidad de uno o varios de los componentes de la cotización, se presentarán alternativas (fecha, horario, espacio o condiciones) para asegurar la oportuna prestación del servicio.

Modificación a la confirmación:

- Podrán realizar modificaciones únicamente en los siguientes componentes y su aprobación estará sujeta a disponibilidad
- ✓ Fecha, hora o espacio interno de prestación.
- ✓ Cantidades (±10%) en alimentación o transporte.
- ✓ Para facilitar la gestión de los cambios y asegurar la calidad del servicio, las solicitudes deberán realizarse con mínimo ocho (8) días hábiles de anticipación. Cuando intervengan aliados o proveedores externos, aplicarán los tiempos específicos informados en la cotización.

Cancelaciones:

- Podrán solicitarse cancelaciones sin penalización, con al menos tres (3) días hábiles de anticipación a la fecha de entrega y prestación del servicio, a través del correo electrónico a su asesor de negocio. Para servicios con proveedores y/o aliados, se informará el costo a asumir.
- Las cancelaciones tardías o donde el servicio serán entregado por proveedores y/o aliados, implican el pago del 100% del valor del servicio, incluyendo los productos en producción, insumos perecederos y no reutilizables.
- En situaciones de fuerza mayor como alteraciones de orden público, calamidades o emergencias laborales, las partes podrán acordar la reprogramación del servicio o el reconocimiento de los costos efectivamente incurridos.

Entrega y prestación del servicio:

- El delegado de la empresa deberá firmar la conformidad del servicio.
- Si durante la ejecución se presentan daños o pérdidas atribuibles a los participantes o responsables del evento, estos serán reportados de manera inmediata y su valor será incluido en la facturación correspondiente.
- En servicios de alimentación, ingresos, se entregará y facturará la cantidad total confirmada. Los sobrantes quedarán a cargo de la empresa para su disposición final o reasignación.
- La empresa deberá garantizar la asistencia del número de participantes previamente confirmado, a fin de asegurar la calidad y el cumplimiento del servicio. Cualquier modificación en dicha cantidad, realizada sin previo aviso, generará ajustes en el valor a facturar.

VIGILADO SuperSubsidio

Facturación y pagos:

- De acuerdo con el Decreto 2242 de 2015, Resolución 019 de 2016-Dian y Resolución 000010 Dian; Comfama generará facturación electrónica para dar cumplimento a las condiciones establecidas con relación a la expedición (generación y entrega), recibo, rechazo y conservación de facturas.
- La empresa dispone de tres (3) días hábiles desde el envío de la factura para solicitar cambios o rechazos, acatando el concepto 881 DIAN de 2023 y el Oficio 906781 de 2022.
- **Canales para solicitar cambio o rechazo de facturación:**
  - **Correo:** devolucionfacturas@comfama.com.co
  - **Tel. Medellín:** 604 360 7080
  - **Otras regiones:** 01800 415 455
  - **WhatsApp:** (+57) 310 301 6666
  - **Carta radicada:** Cra 45 No. 49ª–16, Piso 1, Medellín
- Todas las facturas deben emitirse en el mismo mes y año de causación del servicio. Registrar a tiempo evita reprocesos y garantiza una gestión contable oportuna.
- Cuando el servicio esté amparado por un contrato, aplicarán los plazos y condiciones establecidos en dicho acuerdo. Sin que los mismos estén por encima de lo ya establecido por la regulación nacional vigente.
- Los servicios o programas secuenciales serán facturados por Comfama en el mismo mes en que se realice la primera sesión o prestación del servicio.
- Comfama podrá realizar cobros anticipados para garantizar la disponibilidad de los recursos necesarios y la calidad del servicio. Estos pagos aseguran la reserva de cupos y la planeación adecuada.
- Comfama podrá emitir facturación parcial según el avance del servicio o los hitos acordados en la cotización, garantizando oportunidad, eficiencia y trazabilidad en el proceso.
- Los pagos anticipados o parciales no son reembolsables, salvo error o incumplimiento atribuible a Comfama. Estos valores cubren costos iniciales de ejecución y garantizan la continuidad del servicio.
- En caso de no prestarse el servicio, Comfama podrá reconocer el valor con otro servicio o aplicar el saldo a favor a una obligación vigente o futura en el año en curso, según acuerdo previo con la empresa.
- El pago de la factura debe realizarse en el plazo indicado en la condición de pago del documento factura. En algunos casos, según la naturaleza de servicios y el canal de atención, la condición de pago será inmediata.

En caso de no estar de acuerdo con lo descrito en el presente documento, por favor reportarlo a través de su canal de atención (asesor de negocio, WhatsApp, móvil, sede o central de llamadas 6043607080), antes de la ejecución del servicio.

En caso de no darse notificación alguna, se entenderá por parte de Comfama la aceptación a las políticas aquí descritas.

VIGILADO SuperSubsidio

Outlook

RE: Invitación a presentar propuesta N° 100-2026 Entrega 2

Desde Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>
Fecha Mar 06/10/2026 15:55
Para Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
CC Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>

13 archivos adjuntos (3 MB)

10. Antecedentes Fiscales Comfama.pdf; 11. Antecedentes Disciplinarios RL.pdf; 12. Antecedentes Disciplinarios Comfama.pdf; 13. Antecedentes Judiciales RL.pdf; 14. Antecedentes RNMC RL.pdf; 15. Certificado antecedentes delitos sexuales RL.pdf; 16. Certificación Bancaria.pdf; 17. Inhabilidades.pdf; 18. Lavado de Activos.pdf; 19. Tratamiento de Datos personales.pdf; 20. Capacidad Tecnica, certificación Contraloría.pdf; 21. Capacidad Tecnica, certificacion Isagen.pdf; 9.Antecedentes Fiscales RL.pdf;

Buenas tardes,

Adjunto compartimos documentación solicitada para participar del proceso en asunto. Entrega 2 de 2

Cordialmente,

comfama

www.comfama.com

Yuliana
Suárez Muriel
Asesor de Licitaciones
Licitaciones y Convenios

Sede: Carrera 45 # 49 A 16
Medellín - Colombia

De: Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
Enviado: lunes, 5 de octubre de 2026 12:12
Para: Juan Camilo Henao Vargas <juanchenao@comfama.com.co>; Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>
Cc: Sara Saldarriaga Acevedo <sara.saldarriaga@valormas.gov.co>; Natalia Berrio Correa <dir.gestionhumana@valormas.gov.co>
Asunto: Invitación a presentar propuesta N° 100-2026

Este correo proviene de un remitente que es externo. Evita compartir información y abrir enlaces o archivos adjuntos si no estás seguro de su contenido. Si tienes dudas puedes enviar un mensaje a **erisi@comfama.com.co**

Cordial saludo,

Actualmente la empresa Valor+ S.A.S, está interesada en recibir propuesta para: ***"Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026."*** Es por este motivo que le solicitamos a la empresa que usted representa, una propuesta de dichos servicios; para esto, se establece plazo hasta:

4.6. Cronograma del Proceso

Etapa	Fecha y hora
Envío invitación Directa, vía correo electrónico	Lunes 05 de octubre de 2026
Presentación de propuestas	**Martes 06 de octubre de 2026 hasta las 4:00 p.m.**

Se deberá tener en cuenta que la capacidad máxima de cada correo a enviar no deberá superar la capacidad de 15 MB, si los documentos adjuntos la superan, deben separarse en varios mensajes, los archivos deben nombrarse con máximo 10 caracteres.

NOTA: Los documentos de la oferta deberán presentarse al correo electrónico paula.parra@valormas.gov.co, dentro de los plazos establecidos en el cronograma.

Es importante recordar que en la propuesta que se adjunta, están determinados los requisitos jurídicos y técnicos con los que deberá cumplir.

Adjunto se encuentran los siguientes anexos para diligenciar y firmar:

Anexos:

Formato Inhabilidades e Incompatibilidades.

Formato Autorización de tratamiento de datos personales.

Formato Certificación de lavado de activos y financiación del Terrorismo.

Quedamos muy atentos a cualquier inquietud,

Cordialmente,

Paula Cristina Parra Carmona
Profesional Especializada Grado I
paula.parra@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Edatel, Piso 3 Sector Alpujarra,
Medellín - Colombia

Este correo electrónico es confidencial y para uso exclusivo de la(s) persona(s) a quien(es) va dirigido. Si al leerse esta transmisión electrónica no es el destinatario, se le notifica que cualquier divulgación o copia de la misma está estrictamente prohibida. Si ha recibido este correo por error le solicitamos contactar inmediatamente a la persona que lo escribió y borrarlo definitivamente de su sistema.

Este mensaje contiene información reservada, clasificada o interna y está destinado exclusivamente a la persona que se menciona. Si no eres ese destinatario, no puedes difundir, distribuir o copiar este correo electrónico. Es importante resaltar que cualquier acto anteriormente descrito, así como el uso indebido de este mensaje o actividad relacionada con la información comprendida en él por personas o entidades que no están autorizadas, es prohibido por la ley. Si has recibido este contenido por error, notifica inmediatamente al remitente y elimina este correo de tu buzón.

Outlook

RE: Invitación a presentar propuesta N° 100-2026 Entrega 1

Desde Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>
Fecha Mar 06/10/2026 16:00
Para Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
CC Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>

1 archivo adjunto (14 MB)
Entrega 1.zip;

Buenas tardes,

Adjunto compartimos documentación solicitada para participar del proceso en asunto.

Cordialmente,

comfama

www.comfama.com

Yuliana
Suárez Muriel
Asesor de Licitaciones
Licitaciones y Convenios

Sede: Carrera 45 # 49 A 16
Medellín - Colombia

De: Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
Enviado: lunes, 5 de octubre de 2026 12:12
Para: Juan Camilo Henao Vargas <juanchenao@comfama.com.co>; Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>
Cc: Sara Saldarriaga Acevedo <sara.saldarriaga@valormas.gov.co>; Natalia Berrio Correa <dir.gestionhumana@valormas.gov.co>
Asunto: Invitación a presentar propuesta N° 100-2026

Este correo proviene de un remitente que es externo. Evita compartir información y abrir enlaces o archivos adjuntos si no estás seguro de su contenido. Si tienes dudas puedes enviar un mensaje a **erisi@comfama.com.co**

Cordial saludo,

Actualmente la empresa Valor+ S.A.S, está interesada en recibir propuesta para: ***"Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026."*** Es por este motivo que le solicitamos a la empresa que usted representa, una propuesta de dichos servicios; para esto, se establece plazo hasta:

4.6. Cronograma del Proceso

Etapa	Fecha y hora
Envío invitación Directa, vía correo electrónico	Lunes 05 de octubre de 2026
Presentación de propuestas	**Martes 06 de octubre de 2026 hasta las 4:00 p.m.**

Se deberá tener en cuenta que la capacidad máxima de cada correo a enviar no deberá superar la capacidad de 15 MB, si los documentos adjuntos la superan, deben separarse en varios mensajes, los archivos deben nombrarse con máximo 10 caracteres.

NOTA: Los documentos de la oferta deberán presentarse al correo electrónico paula.parra@valormas.gov.co, dentro de los plazos establecidos en el cronograma.

Es importante recordar que en la propuesta que se adjunta, están determinados los requisitos jurídicos y técnicos con los que deberá cumplir.

Adjunto se encuentran los siguientes anexos para diligenciar y firmar:

Anexos:

Formato Inhabilidades e Incompatibilidades.

Formato Autorización de tratamiento de datos personales.

Formato Certificación de lavado de activos y financiación del Terrorismo.

Quedamos muy atentos a cualquier inquietud,

Cordialmente,

Paula Cristina Parra Carmona
Profesional Especializada Grado I
paula.parra@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Edatel, Piso 3 Sector Alpujarra
Medellín - Colombia

Este correo electrónico es confidencial y para uso exclusivo de la(s) persona(s) a quien(es) se dirige.
Si el lector de esta transmisión electrónica no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o copia de la misma está estrictamente prohibida. Si ha recibido este correo por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envío y borrarlo definitivamente de su sistema.

Este mensaje contiene información reservada, clasificada o interna y está destinado exclusivamente a la persona que se menciona. Si no eres ese destinatario, no puedes difundir, distribuir o copiar este correo electrónico. Es importante resaltar que cualquier acto anteriormente descrito, así como el uso indebido de este mensaje o actividad relacionada con la información comprendida en él por personas o entidades que no están autorizadas, es prohibido por la ley. Si has recibido este contenido por error, notifica inmediatamente al remitente y elimina este correo de tu buzón.

Outlook

RE: Invitación a presentar propuesta N° 100-2026 Entrega 1

Desde Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
Fecha Mié 07/10/2026 17:08
Para Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>; Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>
CCO Sara Saldarriaga Acevedo <sara.saldarriaga@valormas.gov.co>; Natalia Berrio Correa <dir.gestionhumana@valormas.gov.co>

Cordial saludo,

Después de revisada la documentación aportada para el proceso de contratación, se solicita lo siguiente:

1. Para el certificado delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018, **el consultante debe ser Valor+.**
2. Respecto del certificado de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, emitido por la ARL o el Ministerio del Trabajo, **con vigencia no mayor a 90 días antes de la presentación de la oferta, esto para la generación, ya que aparece para octubre de 2025, así como la modificación.**
3. **Frente a la propuesta, se agradece aclarar lo siguiente: Si bien el excel esta acorde a la necesidad, la información de este no corresponde a la propuesta discriminada:**
   -Pagina 5: El circuito lúdico son 4 estaciones temáticas con 5 talleristas (4 tallerista para cada base y uno adicional para apoyo en la entrega de los regalos); en la propuesta señalan 5 estaciones.
   -Página 6: No se visualiza lo solicitado "(...)

Pórtico de Bienvenida	**Arco de globos de (5m alto x 5m ancho) en tonos naranja, morado y negro con siluetas de murciélagos y calabazas.**	**Globos redondos R9 y R12** ○ Metalizado Naranja Calabaza ○ Metalizado Morado Místico ○ Metalizado Negro Azabache ○ Metalizado Verde Ácido

   -Tampoco se identifica el transporte para halloween, "Nota: El proveedor deberá de garantizar el traslado de todos los elementos a las instalaciones de la empresa Valor+ S.A.S. o donde este disponga." Ni el montaje y desmontaje de las actividades.
   -No se logra identificar el tamaño de los salpicones (vaso: tamaño y material)
   -Página 7: Se indica que la cantidad de participantes para la Bienvenida a la navidad son 200, pero en la invitación se establecieron 480.
   -Página 8: Respecto a la alimentación de la navidad, no se solicitó la morcilla, esta es una cortesía o esta incluida con cobro en la propuesta?
   Se requiere que lo precisen si las gaseosas son surtidas, tal y como se solicitaron.
   -Página 9: Para las consideraciones generales, se debe garantizar tanto la tarifa durante la vigencia del contrato, así como los recursos para la prestación del servicio. Lo mismo aplica para lo determinado en la página 11 respecto a la disponibilidad de uno o varios componentes de la cotización , presentando alternativas.
   -También se agradece aclarar en la "modificación a la confirmación" el tema de las cantidades; lo mismo para el tema de los cambios.

-Informar si las cancelaciones son minuta tipo.
-Respecto al tema de los pagos: estos se establecieron en la invitación.

Agradecemos respuesta a estas inquietudes lo más pronto posible, con el fin de poder continuar con el proceso.

Cordialmente,

Paula Cristina Parra Carmona
Profesional Especializada Grado I
paula.parra@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Edatel, Piso 3 Sector Alpujarra
Medellín - Colombia

Este correo electrónico es confidencial y para uso exclusivo de la(s) persona(s) a quien(es) se dirige. Si el lector de esta transmisión electrónica no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o copia de la misma está estrictamente prohibida. Si ha recibido este correo por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su sistema.

De: Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>
Enviado: martes, 6 de octubre de 2026 15:58
Para: Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
Cc: Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>
Asunto: RE: Invitación a presentar propuesta N° 100-2026 Entrega 1

Buenas tardes,

Adjunto compartimos documentación solicitada para participar del proceso en asunto.

Cordialmente,

Yuliana
Suárez Muriel
Asesor de Licitaciones
Licitaciones y Convenios

www.comfama.com

Sede: Carrera 45 # 49 A 16
Medellín - Colombia

De: Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
Enviado: lunes, 5 de octubre de 2026 12:12
Para: Juan Camilo Henao Vargas <juanchenao@comfama.com.co>; Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>
Cc: Sara Saldarriaga Acevedo <sara.saldarriaga@valormas.gov.co>; Natalia Berrio Correa

<dir.gestionhumana@valormas.gov.co>
Asunto: Invitación a presentar propuesta N° 100-2026

Este correo proviene de un remitente que es externo. Evita compartir información y abrir enlaces o archivos adjuntos si no estás seguro de su contenido. Si tienes dudas puedes enviar un mensaje a **erisi@comfama.com.co**

Cordial saludo,

Actualmente la empresa Valor+ S.A.S, está interesada en recibir propuesta para: ***"Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026."*** Es por este motivo que le solicitamos a la empresa que usted representa, una propuesta de dichos servicios; para esto, se establece plazo hasta:

4.6. Cronograma del Proceso

Etapa	Fecha y hora
Envío invitación Directa, vía correo electrónico	Lunes 05 de octubre de 2026
Presentación de propuestas	**Martes 06 de octubre de 2026 hasta las 4:00 p.m.**

Se deberá tener en cuenta que la capacidad máxima de cada correo a enviar no deberá superar la capacidad de 15 MB, si los documentos adjuntos la superan, deben separarse en varios mensajes, los archivos deben nombrarse con máximo 10 caracteres.

NOTA: Los documentos de la oferta deberán presentarse al correo electrónico paula.parra@valormas.gov.co, dentro de los plazos establecidos en el cronograma.

Es importante recordar que en la propuesta que se adjunta, están determinados los requisitos jurídicos y técnicos con los que deberá cumplir.

Adjunto se encuentran los siguientes anexos para diligenciar y firmar:

Anexos:
Formato Inhabilidades e Incompatibilidades.
Formato Autorización de tratamiento de datos personales.
Formato Certificación de lavado de activos y financiación del Terrorismo.

Quedamos muy atentos a cualquier inquietud,

Cordialmente,

Valor

Paula Cristina Parra Carmona
Profesional Especializada Grado I
paula.parra@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Edatel, Piso 3 Sector Alpujarra
Medellín - Colombia

Este correo electrónico es confidencial y para uso exclusivo de la(s) persona(s) a quien(es) se dirige. Si el lector de esta transmisión electrónica no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o copia de la misma está estrictamente prohibida. Si ha recibido este correo por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su sistema.

Este mensaje contiene información reservada, clasificada o interna y está destinado exclusivamente a la persona que se menciona. Si no eres ese destinatario, no puedes difundir, distribuir o copiar este correo electrónico. Es importante resaltar que

cualquier acto anteriormente descrito, así como el uso indebido de este mensaje o actividad relacionada con la información comprendida en él por personas o entidades que no están autorizadas, es prohibido por la ley. Si has recibido este contenido por error, notifica inmediatamente al remitente y elimina este correo de tu buzón.

Outlook

RV: Invitación a presentar propuesta N° 100-2026 Entrega 1

Desde Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>
Fecha Jue 08/10/2026 8:46
Para Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
CC Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>

Buenos días,

En el correo inferior resaltado de amarillo se da respuesta a sus observaciones.

Quedamos pendientes,

comfama

www.comfama.com

Yuliana
Suárez Muriel
Asesor de Licitaciones
Licitaciones y Convenios

Sede: Carrera 45 # 49 A 16
Medellín - Colombia

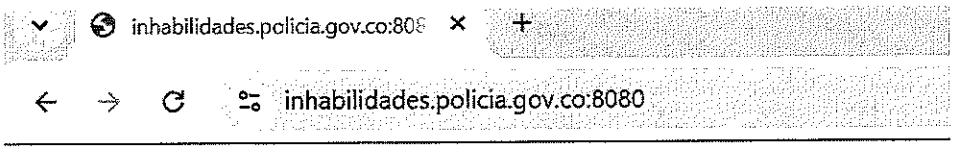
De: Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
Enviado el: miércoles, 7 de octubre de 2026 5:09 p. m.
Para: Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>; Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>
Asunto: RE: Invitación a presentar propuesta N° 100-2026 Entrega 1
Importancia: Alta

Este correo proviene de un remitente que es externo. Evita compartir información y abrir enlaces o archivos adjuntos si no estás seguro de su contenido. Si tienes dudas puedes enviar un mensaje a erisi@comfama.com.co

Cordial saludo,

Después de revisada la documentación aportada para el proceso de contratación, se solicita lo siguiente:

1. Para el certificado delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018, **el consultante debe ser Valor+. R/ La página de la policía se encuentra caída para realizar la consulta (se relaciona pantallazo), se puede proceder mientras se avanza con el documento enviado previamente y una vez se restablezca la página se actualizaría**



HTTP Server Error 503

No available server to handle this request

2. Respecto del certificado de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, emitido por la ARL o el Ministerio del Trabajo, **con vigencia no mayor a 90 días antes de la presentación de la oferta, esto para la generación, ya que aparece para octubre de 2025, así como la modificación. R/ Respecto a la solicitud de actualización del certificado de implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), emitido por la ARL o el Ministerio del Trabajo y con una vigencia no mayor a 90 días antes de la presentación de la oferta, informamos que, de acuerdo con la validación realizada con el equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo, el certificado actualmente disponible corresponde a la última anualidad reportada. La plataforma para la generación de este certificado se habilita una vez al año, de acuerdo con los periodos establecidos por la entidad correspondiente. En este caso, la evaluación y reporte se realizan durante el mes de octubre, por lo que actualmente no es posible generar un nuevo certificado sin afectar la anualidad vigente. Una vez la plataforma habilite el periodo correspondiente a la anualidad 2026, se realizará el proceso de actualización y se dispondrá del nuevo certificado, estimado para inicios de noviembre de 2026. Por lo anterior, el certificado aportado corresponde al último periodo disponible y se encuentra vigente conforme al ciclo anual establecido para este trámite.**
3. **Frente a la propuesta, se agradece aclarar lo siguiente: Si bien el excel esta acorde a la necesidad, la información de este no corresponde a la propuesta discriminada:**
   -Pagina 5: El circuito lúdico son 4 estaciones temáticas con 5 talleristas (4 tallerista para cada base y uno adicional para apoyo en la entrega de los regalos); en la propuesta señalan 5 estaciones. R/ Se confirma que se realizarán Circuito lúdico de cuatro (4) estaciones temáticas simultáneas con rotación continua de subgrupos con una cobertura Cobertura de Personal: Cinco (5) Talleristas caracterizados acorde a la temática de Halloween (4 tallerista para cada base y uno adicional para apoyo en la entrega de los regalos)

   -Página 6: No se visualiza lo solicitado "(...)

Pórtico de Bienvenida	**Arco de globos de (5m alto x 5m ancho) en tonos naranja, morado y negro con siluetas de murciélagos y calabazas.**	**Globos redondos R9 y R12** ○ Metalizado Naranja Calabaza ○ Metalizado Morado Místico ○ Metalizado Negro Azabache ○ Metalizado Verde Ácido
	R/ Se confirma que la decoración se realizará cumpliendo con el requerimiento solicitado	

-Tampoco se identifica el transporte para halloween, "Nota: El proveedor deberá de garantizar el traslado de todos los elementos a las instalaciones de la empresa Valor+ S.A.S. o donde este disponga." Ni el montaje y desmontaje de las actividades. R/ Se confirma que se garantizará el transporte solicitado

-No se logra identificar el tamaño de los salpicones (vaso: tamaño y material) R/ Se

-Página 7: Se indica que la cantidad de participantes para la Bienvenida a la navidad son 200, pero en la invitación se establecieron 480. R/ Para garantizar la participación fluida de los 480 colaboradores, el espacio se organizará con estaciones de mesa ágiles y simultáneas que faciliten partidas rápidas (10 a 15 minutos por ronda) y alta rotación.
-Página 8: Respecto a la alimentación de la navidad, no se solicitó la morcilla, esta es una cortesía o esta incluida con cobro en la propuesta? R/ es una cortesía y no genera costo adicional.
Se requiere que lo precisen si las gaseosas son surtidas, tal y como se solicitaron. R/ si son surtidas
-Página 9: Para las consideraciones generales, se debe garantizar tanto la tarifa durante la vigencia del contrato, así como los recursos para la prestación del servicio. Lo mismo aplica para lo determinado en la página 11 respecto a la disponibilidad de uno o varios componentes de la cotización, presentando alternativas. R/ las tarifas se encontrarán vigentes por la duración del contrato
-También se agradece aclarar en la "modificación a la confirmación" el tema de las cantidades; lo mismo para el tema de los cambios. R/ Para cambios en cantidades solo se autoriza disminuir un 10% en cantidades con una anticipación de 8 días hábiles para alimentación y transporte. Para los materiales de las actividades solo se permiten cambios con 13 días hábiles, esto porque los proveedores requieren tiempo para el alistamiento y producción de los materiales
-Informar si las cancelaciones son minuta tipo. R/ No, se realizan por correo electrónico a su asesor encargado
-Respecto al tema de los pagos: estos se establecieron en la invitación. R/ Comfama acepta la forma de pago establecida en la invitación

Agradecemos respuesta a estas inquietudes lo más pronto posible, con el fin de poder continuar con el proceso.

Cordialmente,

Valor

Paula Cristina Parra Carmona
Profesional Especializada Grado I
paula.parra@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Edatel, Piso 3 Sector Alpujarra,
Medellín - Colombia

Este correo electrónico es confidencial y para uso exclusivo de la(s) persona(s) a quien(es) se dirige. Si el lector de esta transmisión electrónica no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o copia de la misma está estrictamente prohibida. Si ha recibido este correo por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su sistema.

De: Yuliana Suarez Muriel <yulianasuarezm@comfama.com.co>
Enviado: martes, 6 de octubre de 2026 15:58
Para: Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
Cc: Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>
Asunto: RE: Invitación a presentar propuesta N° 100-2026 Entrega 1

Buenas tardes,

Adjunto compartimos documentación solicitada para participar del proceso en asunto.

Cordialmente,

Yuliana
Suárez Muriel
Asesor de Licitaciones
Licitaciones y Convenios

www.comfama.com

Sede: Carrera 45 # 49 A 16
Medellín - Colombia

De: Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
Enviado: lunes, 5 de octubre de 2026 12:12
Para: Juan Camilo Henao Vargas <juanchenao@comfama.com.co>; Jessica Montoya Agudelo <jessicamontoya@comfama.com.co>
Cc: Sara Saldarriaga Acevedo <sara.saldarriaga@valormas.gov.co>; Natalia Berrio Correa <dir.gestionhumana@valormas.gov.co>
Asunto: Invitación a presentar propuesta N° 100-2026

Este correo proviene de un remitente que es externo. Evita compartir información y abrir enlaces o archivos adjuntos si no estás seguro de su contenido. Si tienes dudas puedes enviar un mensaje a **erisi@comfama.com.co**

Cordial saludo,

Actualmente la empresa Valor+ S.A.S, está interesada en recibir propuesta para: ***"Prestación de servicios para el desarrollo y ejecución de las actividades propias del Plan de Bienestar Social Laboral de Valor+ S.A.S., para la vigencia 2026."*** Es por este motivo que le solicitamos a la empresa que usted representa, una propuesta de dichos servicios; para esto, se establece plazo hasta:

4.6. Cronograma del Proceso

Etapa	Fecha y hora
Envío invitación Directa, vía correo electrónico	Lunes 05 de octubre de 2026
Presentación de propuestas	**Martes 06 de octubre de 2026 hasta las 4:00 p.m.**

Se deberá tener en cuenta que la capacidad máxima de cada correo a enviar no deberá superar la capacidad de 15 MB, si los documentos adjuntos la superan, deben separarse en varios mensajes, los archivos deben nombrarse con máximo 10 caracteres.

NOTA: Los documentos de la oferta deberán presentarse al correo electrónico paula.parra@valormas.gov.co, dentro de los plazos establecidos en el cronograma.

Es importante recordar que en la propuesta que se adjunta, están determinados los requisitos jurídicos y técnicos con los que deberá cumplir.

Adjunto se encuentran los siguientes anexos para diligenciar y firmar:

Anexos:

Formato Inhabilidades e Incompatibilidades.

Formato Autorización de tratamiento de datos personales.

Formato Certificación de lavado de activos y financiación del Terrorismo.

Quedamos muy atentos a cualquier inquietud,

Cordialmente,

Paula Cristina Parra Carmona
Profesional Especializada Grado I
paula.parra@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Edatel, Piso 3 Sector Alpujarra.
Medellín - Colombia

Este correo electrónico es confidencial y para uso exclusivo de la(s) persona(s) a quien(es) se dirige.
Si el lector de esta transmisión electrónica no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución
o copia de la misma está estrictamente prohibida. Si ha recibido este correo por error le solicitamos
acusar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su sistema.

Este mensaje contiene información reservada, clasificada o interna y está destinado exclusivamente a la persona que se menciona. Si no eres ese destinatario, no puedes difundir, distribuir o copiar este correo electrónico. Es importante resaltar que cualquier acto anteriormente descrito, así como el uso indebido de este mensaje o actividad relacionada con la información comprendida en él por personas o entidades que no están autorizadas, es prohibido por la ley. Si has recibido este contenido por error, notifica inmediatamente al remitente y elimina este correo de tu buzón.

Este mensaje contiene información reservada, clasificada o interna y está destinado exclusivamente a la persona que se menciona. Si no eres ese destinatario, no puedes difundir, distribuir o copiar este correo electrónico. Es importante resaltar que cualquier acto anteriormente descrito, así como el uso indebido de este mensaje o actividad relacionada con la información comprendida en él por personas o entidades que no están autorizadas, es prohibido por la ley. Si has recibido este contenido por error, notifica inmediatamente al remitente y elimina este correo de tu buzón.

Outlook

Validación propuesta área necesidad

Desde Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
Fecha Mié 07/10/2026 11:38
Para Sara Saldarriaga Acevedo <sara.saldarriaga@valormas.gov.co>
CC Natalia Berrio Correa <dir.gestionhumana@valormas.gov.co>

2 archivos adjuntos (5 MB)
Propuesta Económica.xlsx; Propuesta Tecnica Valor + V2.pdf;

Cordial saludo,

Se comparten documentos enviados por COMFAMA, con el fin de que sean validados desde la parte técnica y se indique a través de correo si cumple con la necesidad y lo establecido en la invitación, lo anterior, se requiere para continuar con el proceso.

Quedo atenta.

Cordialmente,

Paula Cristina Parra Carmona
Profesional Especializada Grado I
paula.parra@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Edatel, Piso 3 Sector Alpujarra.
Medellín - Colombia

Este correo electrónico es confidencial y para uso exclusivo de la(s) persona(s) a quien(es) se dirige. Si el lector de esta transmisión electrónica no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o copia de la misma está estrictamente prohibida. Si ha recibido este correo por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su sistema.

Outlook

RE: Validación propuesta área necesidad

Desde Sara Saldarriaga Acevedo <sara.saldarriaga@valormas.gov.co>
Fecha Mié 07/10/2026 14:51
Para Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
CC Natalia Berrio Correa <dir.gestionhumana@valormas.gov.co>

1 archivo adjunto (5 MB)
FO40-DE-GDCO_Solicitud_de_Adquisición_v8.0.docx;

Buenas tardes, señora Paula.

Reciba un cordial saludo.

Nos permitimos informar que los documentos aportados por el oferente se encuentra acorde a lo solicitado por el área de la necesidad, así mismo entregamos el archivo "FO40-DE-GDCO_Solicitud_de_Adquisición_v8.0" ajustado a la actualización entregada por la coordinación de Compras.

Gracias por su atención.

Cordialmente,

Valor

Sara Saldarriaga Acevedo
Profesional Especializada GII
sara.saldarriaga@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Edatel, Piso 3 Sector Alpujarra.
Medellín - Colombia

Este correo electrónico es confidencial y para uso exclusivo de la(s) persona(s) a quien(es) se dirige. Si el lector de esta transmisión electrónica no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o copia de la misma esta estrictamente prohibida Si ha recibido este correo por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su sistema.

De: Paula Cristina Parra Carmona <paula.parra@valormas.gov.co>
Enviado el: miércoles, 7 de octubre de 2026 11:38 a. m.
Para: Sara Saldarriaga Acevedo <sara.saldarriaga@valormas.gov.co>
CC: Natalia Berrio Correa <dir.gestionhumana@valormas.gov.co>
Asunto: Validación propuesta área necesidad
Importancia: Alta

Cordial saludo,

Se comparten documentos enviados por COMFAMA, con el fin de que sean validados desde la parte técnica y se indique a través de correo si cumple con la necesidad y lo establecido en la invitación, lo anterior, se requiere para continuar con el proceso.

Quedo atenta.

Cordialmente

Paula Cristina Parra Carmona
Profesional Especializada Grado I
paula.parra@valormas.gov.co
Calle 42 # 52-27, Edificio Edatel, Piso 3 Sector Alpujarra.
Medellín - Colombia

Este correo electrónico es confidencial y para uso exclusivo de la(s) persona(s) a quien(es) se dirige. Si el lector de esta transmisión electrónica no es el destinatario, se le notifica que cualquier distribución o copia de la misma esta estrictamente prohibida. Si ha recibido este correo por error le solicitamos notificar inmediatamente a la persona que lo envió y borrarlo definitivamente de su sistema.