PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 7567891 – 19/03/2025

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUZ YASMINA MOSQUERA PALACIOS

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 35890962

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal de 31 instructores, para orientar la formación profesional en el nivel complementario víctima, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2025, en las Áreas temáticas definidas en el anexo 2.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1	Establecer estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado
2	Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes
3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional
4	Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñanza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido
5	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas
6	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.
7	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato
8	Reportar 160 horas mes de labores en la formación Titulada y/o complementaria
9	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "Orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo", según las normas que aplican a la función instructor
10	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual

LUGAR DE EJECUCIÓN: MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ

PLAZO DE EJECUCIÓN: 7 Meses 13 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 19/03/2025

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31/10/2025

VIGENCIA DEL CONTRATO: 7 Meses 13 días vigencia de la póliza hasta 28/02/2026

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($42.492.798)

SUPERVISOR: ELSA INÉS ROMAÑA ROMAÑA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 35603674

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 42.492.798 COP
Valor Ejecutado	$39.648.211 COP
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0 COP
Saldo a liberar	$2.844.587

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS. En la ejecución del presente contrato desarrolle las respectivas actividades en cada una de las formaciones realizadas en diferentes municipios del departamento del chocó.

CORRREGIMIENTO DE GUAYABAL - QUIBDÓ

- COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. Desarrolle los siguientes temas: Visión emprendedor, Toma de decisiones, Creatividad emprendedora, Estrategia emprendedora, Emprendimiento y negociación, Descubre tu idea, Aptitud creadora en los negocios.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

MUNICIPIO DE TADÓ ➢ COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. Se definieron los temas: Visión emprendedor, Toma de decisiones, Creatividad emprendedora, Estrategia emprendedora, Emprendimiento y negociación, Descubre tu idea, Aptitud creadora en los negocios.
MUNICIPIO DE ATRATO ➢ FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS- FINCA LAS GUAGUAS: Los temas definidos fueron: Que es un proyecto, Información básica para presentar un proyecto, Como formular un proyecto, Identificación y planteamiento del problema, Formulación de objetivos, Justificación, Actividades, Resultados, Indicadores, Recursos, Presupuesto, Marco legal, Formato de presentación de un proyecto Y Como gestionar proyectos ante el estado.
EL CARMEN DE ATRATO ➢ FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS: Donde desarrolle los temas: Que es un proyecto, Información básica para presentar un proyecto, Como formular un proyecto, Identificación y planteamiento del problema, Formulación de objetivos, Justificación, Actividades, Resultados, Indicadores, Recursos, Presupuesto, Marco legal, Formato de presentación de un proyecto Y Como gestionar proyectos ante el estado. ➢ COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR: Dicte los temas: Visión emprendedor, Toma de decisiones, Creatividad emprendedora, Estrategia emprendedora, Emprendimiento y negociación, Descubre tu idea, Aptitud creadora en los negocios.
MUNICIPIO DE UNGUIA ➢ FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS: Los temas desarrollados fueron: Que es un proyecto, Información básica para presentar un proyecto, Como formular un proyecto, Identificación y planteamiento del problema, Formulación de objetivos, Justificación, Actividades, Resultados, Indicadores, Recursos, Presupuesto, Marco legal, Formato de presentación de un proyecto Y Como gestionar proyectos ante el estado.
MUNICIPIO DE QUIBDÓ ➢ FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS: Dicte los siguientes temas: Que es un proyecto, Información básica para presentar un proyecto, Como formular un proyecto, Identificación y planteamiento del problema, Formulación de objetivos, Justificación, Actividades, Resultados, Indicadores, Recursos, Presupuesto, Marco legal, Formato de presentación de un proyecto Y Como gestionar proyectos ante el estado.
ATRATO- YUTO

➢ MERCADEO Y VENTAS: Temas desarrollados Introducción al mercadeo, Análisis de mercado, Estrategias de mercadeo, Marketing digital, Análisis de casos, Investigación de mercadeo, Segmento de mercadeo, Posicionamiento, Desarrollo de producto, Estrategia de precio, Promoción, Distribución, Medición y evaluación.
MUNICIPIO EL CARMEN DE ATRATO ➢ LA PURIA – MERCADEO Y VENTAS: Se dictaron los siguientes temas: Introducción al mercadeo, Análisis de mercado, Estrategias de mercadeo, Marketing digital, Análisis de casos, Investigación de mercadeo, Segmento de mercadeo, Posicionamiento, Desarrollo de producto, Estrategia de precio, Promoción, Distribución, Medición y evaluación. ➢ COMUNIDAD EL 12 – FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS: Temas desarrollados: Que es un proyecto, Información básica para presentar un proyecto, Como formular un proyecto, Identificación y planteamiento del problema, Formulación de objetivos, Justificación, Actividades, Resultados, Indicadores, Recursos, Presupuesto, Marco legal, Formato de presentación de un proyecto Y Como gestionar proyectos ante el estado.
EL CARMEN DE ATRATO LA PURIA ➢ TECNICAS DE VENTAS: Se definieron los siguientes temas: Manejo de objeciones, Cierre de ventas, Gestión de relaciones con cliente, Análisis de mercado y competencia, Uso tecnología en ventas, Ética y profesionalismo en ventas y Desarrollo de habilidades ➢ FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS: Temas definidos: Que es un proyecto, Información básica para presentar un proyecto, Como formular un proyecto, Identificación y planteamiento del problema, Formulación de objetivos, Justificación, Actividades, Resultados, Indicadores, Recursos, Presupuesto, Marco legal, Formato de presentación de un proyecto Y Como gestionar proyectos ante el estado.
LITORAL DEL SAN JUAN – PAPAYO ➢ FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS: Desarrolle los siguientes temas: Que es un proyecto, Información básica para presentar un proyecto, Como formular un proyecto, Identificación y planteamiento del problema, Formulación de objetivos, Justificación, Actividades, Resultados, Indicadores, Recursos, Presupuesto, Marco legal, Formato de presentación de un proyecto Y Como gestionar proyectos ante el estado.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LITORAL DEL SAN JUAN – GUARATACO

- TECNICAS DE VENTAS: Temas desarrollados fueron: Manejo de objeciones, Cierre de ventas, Gestión de relaciones con cliente, Análisis de mercado y competencia, Uso tecnología en ventas, Ética y profesionalismo en ventas y Desarrollo de habilidades.

- COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR: Temas que desarrolle fueron: Visión emprendedor, Toma de decisiones, Creatividad emprendedora, Estrategia emprendedora, Emprendimiento y negociación, Descubre tu idea, Aptitud creadora en los negocios.

MUNICIPIO DE QUIBDÓ- BARRIO REPOSO

- FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS: Temas definidos: Que es un proyecto, Información básica para presentar un proyecto, Como formular un proyecto, Identificación y planteamiento del problema, Formulación de objetivos, Justificación, Actividades, Resultados, Indicadores, Recursos, Presupuesto, Marco legal, Formato de presentación de un proyecto Y Como gestionar proyectos ante el estado.

- MERCADEO Y VENTAS: Introducción al mercadeo, Análisis de mercado, Estrategias de mercadeo, Marketing digital, Análisis de casos, Investigación de mercadeo, Segmento de mercadeo, Posicionamiento, Desarrollo de producto, Estrategia de precio, Promoción, Distribución, Medición y evaluación.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

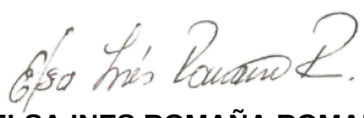
(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO_x__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_x_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_x_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA
FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7567891

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN CORREGIMIENTO DE GUAYABAL









EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN MUNICIPIO DE TADÓ









EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN MUNICIPIO DE ATRATO KILOMETRO 9









PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN EL CARMEN DE ATRATO EL 18









EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN MUNICIPIO DE UNGUIA





PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES





EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN MUNICIPIO DE QUIBDÓ









PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN MUNICIPIO DDE ATRATO - YUTO









EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN EL CARMEN DE ATRATO LA PURIA









EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN EL CARMEN COMUNIDAD EL 12









PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN LITORAL DEL SAN JUAN- PAPAYO













EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN CARMEN DE ATRATO- LA PURIA













EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN EL CARMEN DE ATRATO LA PURIA









EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN LITORAL DEL SAN JUAN PAPAYO









EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN LITORAL DEL SAN JUAN GUARATACO













EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN LITORAL DEL SAN JUAN GUARATACO









PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FORMACIÓN MUNICIPIO DE QUIBDÓ ISAAC RODRIGUEZ BARRIO REPOSO







