ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.018.424.203	CONTRATO No.	1365-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial.	Durante este mes de Noviembre, la población asignada para acompañamiento psicosocial y seguimiento para este periodo estuvo distribuida como aparece en el cuadro inferior. Es importante mencionar que durante las priemras dos semans del mes se tuvieron 27 PPR activos asignados, sin embargo, debido a cambios y reasignaciones de algunos PPR que ya terminaron fase de estabilización, se finaliza en mes con 24 PPR activos. Después de la distribución final realizada por las asesoras de ruta y las nuevas asingaciones realizadas este mes, este mes se tienen asignadas según ultima base enviada 83 PPR/PDC, siendo 25 activos, y 58 culminados.En cuanto a los estados de :Suspendidos (2 PPR), EIPB (3 PPR) y Sobreviniente (2 PPR). Esta población está dividida en fase de estabilización (14 PPR), Ruta Regular (3 PPR), ruta regular Dec2199 (8 PPR) . En este sentido, respecto a este mes, fue posible hasta la fecha de corte 25 de noviembre la atención de 264 PPR activos. (96% de atención) Siendo posible su atención psicosocial y actualización de instrumentos de caracterización y acuerdos.La ateción faltanta es de una PPR que se encuentra en el programa de protección de testigos y no se encuentra en la ciduad y de acuerdo a seguimiento con la profesional jurídica su estado cambiaria este mes a suspendido. Con base en lo anterior, es importante mencionar que en este mes todas las atenciones se realizaron por medio telefónico o virtual, generando como estrategia de atención una conversación telefónicamente donde se hacía seguimiento del estado de salud de cada PPR y sus familias, se informaban los nuevos decretos y resoluciones o cambios que había expedido la agencia, así como se trabajaban temas particulares como salud mental, estrategias con los hijos o recomendaciones generales. A parte de lo anterior, para aquellos PPR que tenían acuerdos establecidos en sus planes de trabajo para el mes de Noviembre, se utilizó como herramienta el WhatsApp y/o correo electrónico, donde se enviaban piezas comunicativas, preguntas y ejercicios específicos para trabajar en casa y a vuelta de un mensaje dieran respuesta de los ejercicios planteados. Se debe reslatar que debidio a las instrucciones dadas por NC y el envio del ultimo menorando la atencion de la población se llevo a cabo las dos primeras semanas del mes, haciendo atenciones mas sencillas y concretas. **Durante el mes de Noviembre se hizo entrega de varias bases de identificacion para espacios de salud, talleres formativos,Bases ISUN, BIEs, PDT, FA y FPT entre otros, ademas de cargar toda la informacion solicitada en el memorando a la carpeta compartida el 15 de noviembre.** **POBLACION ASIGNADA** **ESTADO** / **No PPR** Activo: 25 Inactivo: 0 Culminado: 58 EIPB (Abandono): 3 EIPB (Causal Sobreviniente): 2 Perdida de Beneficios: 0 Fallecidos: 0 Retiro Voluntario: 0 Suspendido: 2 **Total**: 90 **ESTADO PPR** / **No. PPR** / **GESTIÓN REALIZADA** / **RESULTADO DE LA GESTIÓN** CULMINADOS — 5 — PPR objetos de ISUN, este mes se realizo 1 seguimiento ISUN — Debido a la contigencia con el virus COVID-19 se realizo el seguimiento de manera telefonica. CULMINADOS — 4 — Estos son objetos de Monitoreo Post — Se realizo seguimiento de Monitoreo Post de 1 PDC durante el mes de Noviembre, diligenciando el formato de visita domiciliaria y las encuestas de productividad pendientes, siendo registrado el seguimiento en el SIR.
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad.	Los cuadros presentados a continuación dan cuenta del estado actual de los instrumentos de caracterización y de los estados de los planes de trabajo de las PPR activos. Debido a la contingencia del COVID-19 y de acuerdos por los últimos lineamientos enviados por la coordinadora, **Se evidencia que la población que se encuentra activa en este momento al finalizar el mes de Noviembre se encontraran, 7 planes de trabajo se encuentran en estado de Elaboración ,15 en fase de ejecución, 2 evaluados y 1 finalizados**. se están nuevamente aplicando los diferentes instrumentos como Hábitat, empleabilidad y se está en la revisión de los censos Familiares. Las caracterizaciones se encuentran en desarrollo, pero diligenciadas con gran parte de información de 3 PPR .Es importante mencionar que también durante este mes se evaluaron 4 planes de trabajo, de los cuales se dejo en estado terminado la evaluacion de dos PPR y los otros dos se encuentran en desarrollo por tener acuerdos en diciembre, esto de acuerdo, al memorando enviado. De igual forma, se presentan los datos correspondientes a la pertenencia a los diferentes grupos armados, donde en su mayoría tanto activos como culminados hicieron parte del grupo FARC (39%) y la asignación de población en su mayoría es de género masculino (52%). Es importante, mencionar que este mes se actualizaron **14 tasas de desocupación** teniendo en cuenta los tiempos estipulados**.** Es importante mencionar que se enviaron las caracterizaciones y planes de trabajo a la asesora previamente para su revisión y visto bueno y se cargaron los pantallazos de los mismos a la carpeta compartida. **CARACTERIZACION POBLACIÓN** **Categoría** / **Activos hombres** / **Activos mujeres** / **INACTIVOS** / **CULMINADO MUJERES** / **CULMINADO HOMBRES** Hombres: 19 / 6 / 1 / 13 / 45 Mujeres: 19 / 6 / 0 / 13 / 45 Ex FARC: 9 / 3 / 0 / 9 / 22 Otros GAI: 10 / 3 / 0 / 2 / 0 Ex AUC: 0 / 0 / 1 / 2 / 21 **Estado PPR** / **ESTADO DE PLANES DE TRABAJO** **En Ejecución** / **En Elaboración** / **Evaluado** / **Finalizado** / **PDT validación** / **acompañamie** / **Sin PdT** Activo: 15 / 7 / 2 / 1 / 0 / 15 / 0 Inactivo: 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 / 0 **INSTRUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN** **Estado PPR** / **Linea Base # total de lineas base** / **Linea base # lienas base aplicados** / **Censo Familiar # total de censos** / **Censo Familiar # de censos modificados** / **Tasa de desocupación # de tasas aplicadas** / **Tasa de desocupación # de tasas aplicadas MES** / **Concepto de Reintegración # de conceptos actualizados** / **Habitat # de visitas realizadas** / **Módulo de caracterización # de caracterizaciones en desarrollo** Activo: 23 / 3 / 23 / 1 / 25 / 14 / 1 / 0 / 7 **BENEFICIO INSERCIÓN ECONÓMICA** **ESTADO PPR** / **PPR acompañados en gestión0nd e formulación de BIE** / **PPR pendientes de desembolso 2019** / **PPR objeto de ISUN** / **Observaciones** Activo: 0 / 0 / 1 / 0 Inactivo: 0 / 0 / 0 / 0 Culminado: 0 / 0 / 5 / 0 **ACOMPAÑAMIENTO POST** **ESTADO** / **Terminaron Acompañamiento Post** / **Hacen parte Acompañamiento Post** / **Visitas realizadas en el periodo** / **Encuestas de productividad realizadas en el periodo** No. Culminados: 42 / 4 / 0 / 1

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.018.424.203 — CONTRATO No. 1365-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.

El cuadro relacionado a continuación, da cuenta del seguimiento de los acuerdos de los planes de trabajo que se encuentran en este momento en ejecución.como se menciono en el punto # 1, teniendo en cuenta la contigencia del COVID-19 los acuerdos estipulados para este mes se trabajaron por medio de conversación teléfonica y por medio de **piezas conunicativas, actividades como construcción de genogramas, videos, talleres y preguntas via Whatsapp o correo electrónico**. En ese sentido se llevaron a cabo las actividades propuestas en cada uno de los acuerdos y caracterizaciones, observando que en el mes de Noviembre, son varios los planes de trabajo que aún se encuentran en ejecución, por lo que los codigos que más se trabajaron fueron los de las dimensiones PRODUCTIVO y PERSONAL. Es importante mencionar que de menera constante y telefónica se hizo seguimiento del estado de salud de los PPRs, como de brindar infromacion acerca de como prevenir el COVID-19 y que medidas tomar, además es importante mencionar que se mantuvo contacto constante con ellos fuera de los espacios de seguimiento de acuerdos. es importante mencionar que se adelantaron algunos acuerdos del mes de diciembre de las PPR que terminan su PDT en este mes de acuerdo con lo orientado por el memorando.

Codigo	No. Aplicaciones	Observaciones / proyección
DC-PDT	8	Este mes se tomaron alrededor de 8 DC-PDT. De los PPR que se encuentraban en fase de caracterización, de igual forma se les ha tomado a algunos varias asistencia en el mes con el fin de diligenciar los instrumentos de caracterización.Se tomo una ATE1
FAM	5	Durante este mes se tomaron asistencias de la dimensión familiar, mediante acompañamiento y seguimiento telefónico a los PPR y sus familias, ademas de la participación en las diferentes actividades como amiguitos ARN.
CID	6	Durante el mes de Noviembre se tomaron 6 codigos CID, uno para finalizar un PDT de una PPR pronta a culminar, los otros con respecto al servicio social, socializacion de la res 0754 y sus lineamientos sobre el servicio social teniendo en cuenta la pandemia.
HAB	2	Este mes de Noviembre se realizó seguimiento a acuerdos de habitat.
PER	7	Durante el mes de Noviembre si se trabajo esta dimensión en el seguimiento de un acuerdo que se llevo a cabo sobre todo lo referenrente al autorreconocimiento y a los conceptos de genero.
EDU	0	Durante este mes, no se realizo un seguimiento a este acuerdo.
EV-PDT	5	En este mes si se tomo codigo de EV-PDT, Ya que se hicieron 5 evaluaciones de planes de trabajo.
PRO	13	Durante este mes se hizo seguimiento de actividades de la dimensión productividad con respecto a la idnetificacion de habilidades.
SALUD	1	Durante este mes se hizo seguimiento de actividades de la dimensión de salud con respecto al cuidado y prevencion de la salud y de igual forma, se registro en codigo ATEV_0754 las 26 atenciones que se realizaron en el mes.
SEGURIDAD	0	Este mes no se realizo seguimiento a temas relacionados con seguridad, sobre el autocuidado y prevención de la reincidencia.
EMP, EMP-R, EMP-C	1	Teniendo en cuenta la contingencia del COVID-19, este mes se realizo la aplicación de un EMP-C.
DECRETOS	0	No se socializan este mes

4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.

Con respecto al cuadro que se muestra a continuación y teniendo en cuenta la información que reporta el tablero control, se hace un ejercicio responsable de cargar el seguimiento de los acuerdos trabajados durante este mes de noviembre, teniendo en cuenta que los apoyos económicos en este momento para los PPR son vitales por la contingencia que estamos viviendo. De igual forma, para hacer el seguimiento de los acuerdos, se toma como insumo, los mensajes y la informacion enviada por los PPRs vía Whatsapp o correo electrónico. Es importante mecionar que **este mes todas las atenciones se hicieron teléfonica o virutalmente,** teniendo en cuenta la contingencia de salud por el COVID-19. , Hasta la fecha se han atendido 24 PPR, de los 25 activos. En este sentido, se programaron también dos acuerdos por mes para los PPR que tienen su PDT en ejecución, trabajando en su mayoría la dimensión productiva y personal, complementandolo con el seguimiento de la dimension salud, enviando piezas comunicativas con respecto al cuidado del COVID-19. El cargue de los acuerdos se llevo a cabo entre la semana del 16 al 24 de Noviembre y se pasa unPDT a ejcucución este mes.

ACUERDOS DE LOS PLANES DE TRABAJO									
Estado PPR	# de PDT en ejecución	# de Acuerdos del mes	# de Acuerdos cargados en SIR	# de acuerdos cumplidos	# de acuerdos en proceso	# de acuerdos no cumplio con justa causa	# de acuerdos sin seguimiento	# de asistencias familiares	# de asistencias individuales
Activo	15	32	32	32	0	0	0	3	82
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.

Durante el mes de noviembre, fue posible postular a un PPR a una oferta laboral y otros para asesorias de inclusión laboral, fue posible postular a espacios con agentes externos para conectarse a tallerres o actividades virtuales y tener seguimiento por parte del nuevo profesional de inclusión laboral. De igual forma, se brindo constantemente información de diferentes entidades como ministerio de telecomunicaciones, secretaria distrital de integración social, atrapasueños, Sena, entre otros. Tambien, se postularon varios PPRs para asistir a los diferentes talleres.

LINEA ESTRATÉGICA:		
ACTOR	**TIPO DE SEGUIMIENTO**	**FECHA DE SEGUIMIENTO**
SOLICITUD APOYO ASESORIA BUSQUEDA DE EMPLEO	Se envian dos PPR al profesional dei inclusión laboral para asesoría en la busqueda de empleo	9/11/2020
OFERTA LABORAL KOBA 2	Se postulo a un PPR para la oferta laboral de auxiliar de ventas	20/11/2020
SOCIALIZACION TALLER SER, SABER Y HACER -PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE SPA	Se postulan dos PPR para participar de este taller	25/11/2020
TALLER AMIGUITOS ARN	Se postula una familia	25/11/2020

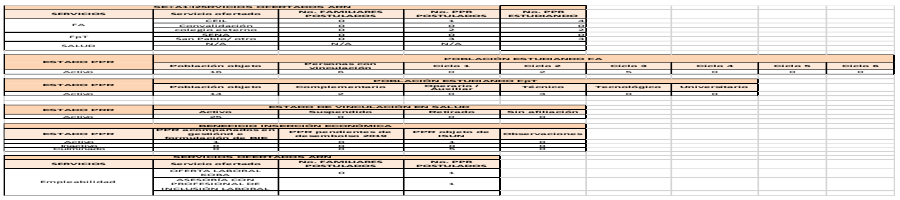
ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.018.424.203 — CONTRATO No. 1365-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente

Teniendo en cuenta los cuadros relacionados en la parte inferior y teniendo en cuenta que la población a cargo en su mayoría se encuentra en fase de estabilización o lleva menos de tres años en la ruta, se esta en el proceso de conocer sus procesos de FA, FPT, acceso a BIE e inclusión laboral. Con base en lo anterior, es importante mencionar que de la población asingnada 4 PPR se encuentran estudiando con el Colegio anteriormente llamado San Pablo, ahora CEIL y 2 PPRs esta validando su bachillerato en un colegio externo. En cuanto a FPT, se tienen 3 PPR cursando un Técnico actualmente,2 PPR con el SAN PABLO y 1 de ellas tiene su técnico suspendido por la contigencia de COVID-19. Debido a la contingencia de salud por el COVID-19, en el mes de noviembre, **se realizo seguimiento telefónico y mediante correo electrónico con los diferentes docentes con el fin de validar las astencias a estudiar del mes de octubre**. En ese sentido, se recibieron por correo, las planillas de asistencias, de igual forma, teniendo en cuenta la solicitud hecha en el memorando se solicita la firma de las actas qe validan las planillas entregadas durante el año en digital por parte de los coordinadores de los diferentes colegios. En cuanto a su estado de afiliación en salud, 25 PPRs se encuentran afiliados a EPS,dando respuesta a la **base solicitada por la profesional de salud sobre estados de salud el 17 de Noviembre y enviado la documentación solicitada para la afiliación oficiosa de un PPR a la EPS Capital Salud.**Tambien es importante mencionar, que se dio respueta a las bases enviadas por la asesora de educacion sobre asistencias de FA y FPT, asistencias a CEIL y San Pablo y se hizo uso de las carpetas compartidas donde se cargaron todos los soporte solicitados en el memorando y las bases solicitadas para diligenciar.



RELACIÓN SERVICIOS OFERTADOS ASS			
SERVICIOS	Servicio ofertado	No. CUPOS DISPONIBLES POSTULADOS	No. PPR POSTULADOS
FA	CEIL	0	0
	Consolidación	0	0
FPT	Media	0	0
	San Pablo/ otro	0	0
SALUD		N/A	N/A

POBLACIÓN ESTUDIANDO FA							
ESTADO PDT	Población objeto	Personas con discapacidad	ciclo 1	ciclo 2	ciclo 3	ciclo 4	ciclo 5	ciclo 6
Activo	15	0	0	2	5	0	0	0

POBLACIÓN ESTUDIANDO FPT				
ESTADO PDT	Población objeto	complementaria	Técnico / Auxiliar	Tecnológico	Universitario
Activo	15	0	3	0	0

ESTADO DE VINCULACIÓN EN SALUD			
ESTADO PDT	Activo	Suspendido	Retirado	sin afiliación
Activo	15	0	0	0

BENEFICIOS ECONÓMICOS			
ESTADO PDT	PPR postulados BIE	PPR postulados no aprobados	PPR activo de BIE	Intervenciones
Activo	0	0	0	0
Suspendido	0	0	0	0

SERVICIOS OFERTADOS ASS			
SERVICIOS	Servicio ofertado	No. CUPOS DISPONIBLES POSTULADOS	No. PPR POSTULADOS
Empleabilidad	DIRECTA LABORAL ESTAL	0	0
	ASESORÍA CON ENFOQUE DE INCLUSIÓN LABORAL	0	0

7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.

Durante las culminaciones de T4 no se postularon personas, Sin embargo, para inicio del primer trimestre de 2021 se postulo para culminación 1 PPR quién ya certifco sus horas de servicio social, que era el único requisito que le faltaba, para su culminacion exitosa.

POBLACIÓN POSTULADA EXITOSAMENTE A CULMINACIÓN								
# de personas postuladas	Estado de PDT	Estado beneficio FA	Estado Beneficio FPT	Salud	Servicio Social	Estado del BIE	Aplicado y cargado la socialización del monitoreo?	Novedad de concepto
1	finalizado	Acta de culminación	Acta de culminación	Afiliada/pendiente acta	certificado	Entregado	No	Si
Total	1							

8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.

Teniendo en cuenta la población que se tiene a cargo, varios de los PPRs asignados ya cumplieron con sus horas de servicio social y participaron de forma activa en estos espacios. Los PPRs que faltan, se estan trabajando y se tiene proyectado trabajar los acuerdos relacionados con el servicio social en sus planes de trabajo y seguir haciendo la sensibilización para su inicio. **La PPR postulada al servicio social con siglo XXI de manera virtual cumplio las horas de manera exitosa y ya cuenta con certificado de estas cargado en el sir.** De igual forma, este mes de noviembre se vinculo a un PPR para inciar sus horas de servicio social en el parque bella vista, por lo que se envio a la promotora encargada el acta de compromiso.

ESTADO DE PPR ASS	
Sin registro	15
Abandono con justa causa	0
Certificado	8
Registrado	0
Retirado por no inicio	0
Exonerado de SS	0
Vinculado	3
TOTAL	**26**

CARACTERIZACIÓN DE PERSONAS SIN SS				
Estados	Trabaja	Estudia	Oficios del Hogar	No le interesa
Activo	10	0	5	0

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.018.424.203 — CONTRATO No. 1365-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.

Durante el mes de Noviembre, teniendo en cuenta la contingencia de salud por el COVID-19, se asistio a las diferente actividades y reuniones programadas mediante platafomas virtuales como Skype, Microsoft Teams o Meet. En este sentido en el siguiente cuadro, se relacionan los encuentros llevados a cabo por estos medios en el mes de noviembre. **Como producto entregable de la reunión sostenida con la asesoría de ruta, se diligencia un acta donde se plasma toda la información de atenciones, FA, FPT, BIEs, monitoreos post, seguimiento a acuerdos y cada una de las oblgaciones contractuales, matrices diligenciadas entre otras. De igual forma, se cargan todas las solicitudes hechas en el memorando en la carpeta compartida.**

FECHA	REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS
5/11/2020	Socializacion investigación doctorado FKL	Reunión con los profesionales y socialización resultados investigación.
6/11/2020	Reunion Atrapasueños SDIS	Reunión de organización de cierre actividad amiguitos ARN
9/11/2020	Reunion socialización memorando	Reunión con la asesora misional sobre las indicaciones del memorando.
10/11/2020	Rendición de cuentas	Rendición de cuentas virtual ARN año 2019.
18/11/2020	Socialización tablero control	Socializacion de los indicadores del GT
19/11/2020	Tercer taller de prevención del consumo de SPA	Participación del taller taller sobre el ABC de las adicciónes de la prevención
27/11/2020	Reunion comité de familia	Organización actividad cierre amiguitos ARN y Crianza con amor
28/11/2020	Actividad cierre Amiguitos ARN	Acompañamiento a la actividad de cierre Amiguitos ARN
30/11/2020	Reunion de seguimiento individual de metas	Reunion con la asesora de ruta.

10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

Teniendo en cuenta que durante el mes de Noviembre, todo se trabajo de manera virtual, en el cuadro inferior se relacionan las respuestas a los correos y solicitudes de los diferentes asesores y compañeros, teniendo en cuenta, los tiempos y compromisos de respuestas. Este mes, debido a la contigencia de salud por el COVID-19 se hicieron varias solicitud por correo, se solicitaron varias bases y diligenciamiento de información, A continuación relaciono la información enviada durante el presente mes. De igual forma, se relaciona los envios de planillas de atención psicosocial, FA y FPT en el punto 12.

FECHA	INFORMACIÓN ENTREGADA	ÁREA ENTREGADA
3/11/2020	Asistencias San Pablo	Profesional reintegradora Mary Luz Valderrama
3/11/2020	Asistencias CEIL	Facilitadora Mauren Vargas
3/11/2020	Acta de actividades de octubre	Asesora de ruta Nubia Rincón
4/11/2020	solicitud asesoria caso	Profesional Juridica Lorena Enciso
4/11/2020	Solicitud traslado PPR	Asistente de atención Martha Rocio
5/11/2020	Preguntas FA	Asesora de ruta Genny Herrera
9/11/2020	Asesoria inclusión laboral	Profesional de inclusión Laboral Rafael Sandoval
9/11/2020	Asesoria inclusión laboral	Profesional de inclusión Laboral Rafael Sandoval
9/11/2020	Solicitud traslado PPR	Asistente de atención Martha Rocio
9/11/2020	Sensibilización curso promotores de ciudado	Asesora de ruta Nubia Rincón
10/11/2020	PDT a ejecución	Asesora de ruta Nubia Rincón
10/11/2020	Entrega de población	Asesora de ruta Nubia Rincón
11/11/2020	PPR residentes de Usme	Profesional reintegradora Sandra Baquero
12/11/2020	Asesoria caso de riesgo	Profesional Juridica Lorena Enciso
13/11/2020	Acta legalización de asistencias	Docente colegio Paraiso Mirador
13/11/2020	Acta legalización de asistencias	Docente Sena
13/11/2020	Soportes cierres no conforme	Operativa Yolanda Paredes
13/11/2020	solicitud asesoria caso	Profesional Juridica Lorena Enciso
17/11/2020	Base estado de afiliación y listado censal	Profesional reintegradora Nury Ximena Caraballo
18/11/2020	solicitud asesoria caso	Profesional Juridica Lorena Enciso
19/11/2020	seguimiento estrategia acompañamiento post	Profesional reintegradora Sandra Baquero
20/11/2020	Envio documentación contratación	Operativa Yolanda Paredes
20/11/2020	Postulado oferta laboral Koba	Profesional reintegradora Marcela Díaz
23/11/2020	Validación asistencias psicosociales	Profesional de archivo Yeimi Constanza
23/11/2020	Soportes PDT y FUID	Profesional de archivo Yeimi Constanza
23/11/2020	Actas finalización ISUN	Tecnico 11 Xiomara Fárfan

11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información–SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz

Durante el mes de Noviembre, se continuo con el proceso de fidelización de la información como coda, cedula, libretas militares y datos de contacto en el SIR, teniendo en cuenta la nueva población asignada y teniendo en cuenta la contingencia de COVID-19, **se hace una actualización de los datos de ubicación, rectificando localidades y barrios en el SIR, de las personas recien asignadas y se cargan las actualizaciones de direcciones y telefonos.**.En este sentido se hace una revisión de los diferentes modulos para asi mismo tener claridad de su fidelización. Es importante mencionar que las PPRs asignadas a finalizar los últimos meses, se esta fidelizando su información actualizada en el sistema, como direccion y MNA, ademas de verificar, coda, cedula y demás documentación.

FIDELIZACIÓN INFORMACIÓN SIR											
ESTADO PPR	Coda		Cédula		Libreta militar			Telefono -		Dirección	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	N/A	SI	NO	SI	NO
Activo	25	0	24	1	**3**	13	7	25	**0**	25	0
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.018.424.203 — CONTRATO No. 1365-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.

Durante el mes de Noviembre, se hizo entrega de gestión documental en la carpeta compartida de los PDT cargados, actas, ISUN, planillas psicosociales, entre otros. Todo esto se relaciona en el FUID digitial y cargado en la carpeta compartida .Por otra parte, los formatos ISUN con firma en fisico realizadas en marzo se entregaran a la profesional de archivo. El seguimiento ISUN, FA y FPT, fueron enviadas de manera digital mediante correo electrónico diario a la técnica Xiomara Farfán como se encuentra relacionado en el siguiente cuadro. Este mes no se paso un caso por gestión interna.

FECHA	INFORMACIÓN ENTREGADA	ÁREA ENTREGADA
4/11/2020	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
5/11/2020	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
6/11/2020	Planilla de asistencia FA	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
6/11/2020	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
7/11/2020	Seguimiento ISUN	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
7/11/2020	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
8/11/2020	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
9/11/2020	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
9/11/2020	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
10/11/2020	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
11/11/2020	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
11/11/2020	Planilla de asistencia Psicosocial	Tecnico 11 Xiomara Fárfan
24/11/2020	Actas cierre ISUN	Tecnico 11 Xiomara Fárfan

TIPO DE DOCUMENTO	FOLIOS	FECHA ENTREGA
Planillas Psicosocial-Asistencia	13	se encuentran relacionadas en el punto 12
Planillas FPT	0	se encuentran relacionadas en el punto 12
Planillas FA	2	se encuentran relacionadas en el punto 12
MNA y cargue	0	se encuentran relacionadas en el punto 12

13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

Durante este mes de Noviembre, se apoyo en las actividades propuestas por la Coordinadora. En este sentido se paeticipa en la reunion con el aspirtante al doctoriado del FKL y se brinda una entrevista a la persona encargada del seguimiento de la buena práctica el viernes 27 de noviembre.

Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.

Se cumplió con la obligación 25 y con todas las obligaciones descritas en el contrato.

CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): EUNICE CRISTINA ESQUIVIA RESTREPO

Fecha VoBo: 30/11/2020

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"