ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARYLUZ ANDRADE VALDERRAMA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.371.860	CONTRATO No.	1374-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial.	

POBLACION ASIGNADA	
ESTADO	**No PPR**
Activo	28
Inactivo	0
Culminado	59
EIPB (Abandono)	5
EIPB (Causal Sobreviniente)	8
Perdida de Beneficios	0
Fallecidos	0
Retiro Voluntario	0
Suspendido	1
Total	**101**

ESTADO PPR	No. PPR	GESTIÓN REALIZADA	RESULTADO DE LA GESTIÓN
Inactivos	0		
EIPB por Causal	8	Con colaboración de la abogada de la sede Kennedy se envía oficio a la dirección de residencia registrada en el SIR, la gestora realiza llamadas a los numeros registrados por la PPR en su momento, se realiza busqueda en ADRES, INPEC y no se logra tener respuesta existosa que permita se correspondiente reactivación	No se logra resultados positivos de la gestión
EIPB por Abandono	5	Con colaboración de la abogada de la sede Kennedy se envía oficio a la dirección de residencia registrada en el SIR, la gestora realiza llamadas a los numeros registrados por la PPR en su momento, se realiza busqueda en ADRES, INPEC y no se logra tener respuesta existosa que permita se correspondiente reactivación	No se logra resultados positivos de la gestión

La población asignada para el mes de octubre se encuentra distribuida en mayor porcentaje en la culminada con un 58,46% (N=59), seguida de la población activa con 27,7% (N=28), la población en EIPB por causal sobreviviente con un 7,9% (N=8), EIPB por abandono con un 5% (N=5) y suspendido el 1% (N=1). A la fecha de entrega del presente informe se realizó la atención de 28 participantes activos que equivalen al 100%. Dada la emergencia social y sanitaria que desde el pasado 24 de marzo afronta Colombia, para el mes de noviembre se realiza la atención telefónica con cada uno de los participantes objeto de atención de acuerdo a la línea técnica recibida de Nivel Central para el trabajo en casa; para este mes en un primer momento se envía mensaje por WhatsApp a quienes cuentan con esta herramienta para programar de manera previa la atención, explicándoles que dada la continuidad al aumento de casos de COVID-19 la actividad se seguirá llevando a cabo de la misma manera que el mes inmediatamente anterior. Durante cada una de las llamadas realizadas se indaga por el estado de salud del participante y su grupo familiar, encontrando que ninguna de las 28 personas presenta síntomas del virus. En cada una de las atenciones se resalta la importancia de adoptar las medidas de protección que el Ministerio y la Secretaría de Salud han decretado para este momento de emergencia social, económica, sanitaria y ecológica; se resalta la importancia de acatar las medidas que la Presidencia de la Republica y la Alcaldía Distrital han decretado durante el periodo emergencia como el mecanismo de protección para minimizar el riesgo de contagio y propagación del virus; se verifica el estado emocional de los y las participantes encontrando que se encuentran preocupados por la situación económica se ha visto seriamente afectada desde el inicio de la cuarentena al igual que su situación laboral; sin embargo, para el presente mes la posibilidad continuar para algunos en sus actividades productivas ha minimizado el estrés que se generó en meses anteriores y que se refleja en la disposición para la realización de las actividades de su ruta de reintegración. Para el mes de noviembre se reciben 2 participantes nuevos que los cuales se encentra en Fase de Estabilización, uno de éstos proviene del Grupo Territorial Eje Cafetero, por condiciones de seguridad estuvo bajo la custodia de la Fiscalía por lo que sus beneficios estuvieron suspendidos hasta el mes de octubre. El 100% (N=28) de la población recibe apoyo económico por beneficio de acompañamiento psicosocial y/o beneficiarios de Formación Académica y Formación para el Trabajo lo cual les ha permitido a cubrir algunos de los compromisos personales y familiares mientras se pueden reestablecer la posibilidad de búsqueda de empleos. Para el mes de noviembre se continúa siguiendo el lineamiento establecido en el memorando MEM20 -007326 Relacionado con la fecha para la atención telefónica y virtual; y las indicaciones recibidas por parte del equipo primario las cuales buscan que las atenciones cuenten con el nivel de calidad a nivel de cumplimiento de la ruta de reintegración, es por ello que se realizan seguimiento telefónico a los participantes con el objetivo de evaluar la calidad de la atención realizada por parte de la profesional reintegradora.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARYLUZ ANDRADE VALDERRAMA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.371.860 — CONTRATO No. 1374-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad.

CARACTERIZACION POBLACIÓN

Categoria	Activos hombres	Activos mujeres	INACTIVOS	CULMINADO MUJERES	CULMINADO HOMBRES
Hombres	22	0	0	0	50
Mujeres	0	6	0	9	0
Jóvenes	5	4	0	0	0
Adultos	18	1	0	9	49
Adultos Mayores	0	0	0	0	1
Afrodescendientes	4	0	0	1	2
Indigena	0	0	0	0	2
Ex FARC	12	3	0	5	21
Otros GAI	11	2	0	0	2
Ex AUC	0	0	0	4	27

Estado PPR	ESTADO DE PLANES DE TRABAJO						
	En Ejecución	En Elaboración	Evaluado	Finalizado	PDT validación	PDT acompañamiento	Sin PdT
Activo	22	6	0	0	0	28	6
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0

INSTRUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN

Estado PPR	Línea Base # total de lineas base	Línea base # lineas base aplicados	Censo Familiar # total de censos	Censo Familiar # de censos modificados	Tasa de desocupación # de tasas aplicadas		Concepto de Reintegración # de conceptos actualizados	Hábitat # de visitas realizadas	Módulo de caracterización # de caracterizaciones en desarrollo
Activo	26	0	28	2	1		0	6	6

BENEFICIO INSERCIÓN ECONÓMICA

ESTADO PPR	PPR acompañados en gestión e formulación de BIE	PPR pendientes de desembolso 2020	PPR objeto de ISUN	Observaciones
Activo	0	0	0	
Inactivo	0	0	0	
Culminado	0	0	6	De las 6 visitas ISUN asignadas en el mes de noviembre están pendientes de realizar 4 seguimientos de los cuales 2 no se ha logrado tener contacto telefónico por lo que se debe realizar visita a la dirección registrada de acuerdo a las disposiciones de Nivel Central y 1 con la PDC se ha establecido contacto telefónico fijo fecha para la aplicación el instrumento el 20 de nociembre a las 8:00am, no responde desde entonces llamadas ni mensajes por WhatsApp

De la población activa asignada el 78,6% (N=22) son hombres y el 21,4% (N=6) son mujeres; el 53,3% (N=15) pertenecieron a las FARC y el 46,6% (N=13) a otros grupos armados ilegales. Frente a la pertenecía étnica, la población objeto de atención para el mes de octubre está representada en mayor proporción por no tener reconocimiento étnico y solo el 14,3% (N=4) refieren pertenecer a la población Afrocolombiana pero esta información no se ve reflejada en la Base Tablero de Control del 24 de noviembre. Para el mes de noviembre la población activa asignada cuenta con planes de trabajo en fase de ejecución con un 78,6% (N=22), de los cuales 14 cuentan con la evaluación de las metas y la evaluación del plan de trabajo en desarrollo, los cuales pasaran a estado terminado al 30 de noviembre de 2020 el teniendo en cuenta el memorando MEM20-012924 dirigido por Articulación Territorial y 8 se encuentran en fase de ejecución con metas abordar en el 2021. El 21,4% (N=6) de la población su plan de trabajo se encuentra en fase de elaboración, en cada asistencia psicosocial se busca recopilar mayor información que permita alimentar la caracterización, actualización del concepto de reintegración y establecer los acuerdo orientar su proceso de reintegración por medio del establecimiento de acuerdos que permitan fortalecer su proceso de integración a la sociedad civil. Toda la información recopilada en el presente mes se encuentra organizada en carpetas digitales por cada participante y la cual se entregará a Gestión Documental de acuerdo a los lineamientos de Articulación Territorial.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARYLUZ ANDRADE VALDERRAMA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.371.860 — CONTRATO No. 1374-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.

Codigo	No. Aplicaciones	Observaciones / proyección
DC-PDT	17	
PER	3	En ARPA de realiza el seguimiento a cada uno de los acuerdos planteados
PRO	4	En ARPA de realiza el seguimiento a cada uno de los acuerdos planteados
FAM	0	En ARPA de realiza el seguimiento a cada uno de los acuerdos planteados
HAB	6	En ARPA de realiza el seguimiento a cada uno de los acuerdos planteados
SAL	10	En ARPA de realiza el seguimiento a cada uno de los acuerdos planteados
EDU	3	En ARPA de realiza el seguimiento a cada uno de los acuerdos planteados
CID	11	En ARPA de realiza el seguimiento a cada uno de los acuerdos planteados
SEG	0	
ATEV-0754	30	En ARPA de realiza el seguimiento a cada uno de los acuerdos planteados
EV-PDT	16	En ARPA de realiza el seguimiento a cada uno de los acuerdos planteados
ATE1	1	En ARPA de realiza el seguimiento a cada uno de los acuerdos planteados
EMP		
EDU_2		
PSICO_5		

Durante el mes de noviembre se llevan a cabo cada una de las actividades que se han programado en cada uno de los planes de trabajo que se encuentran en fase de ejecución, las asistencias de estas actividades son registradas en la planilla IR-F-43 Planilla de asistencia de actividades del beneficio de acompañamiento psicosocial de manera individual, ésta a su vez es enviada de manera inmediata a la Asistente de Atención de la sede de Kennedy para que proceda a la digitación, y así tener en tiempo real las asistencias realizadas diariamente, esto dando cumplimiento a las directrices de la coordinación del Grupo Territorial, la Profesional de Enlace y la Asesora de Ruta. En la siguiente tabla se podrá identificar las atenciones realizadas de acuerdo a cada una de las dimensiones de la ruta de reintegración como Personal, Productividad, Familiar, Hábitat, Salud, Ciudadanía, Seguridad, DC-PDT, EV-PDT, AT1 y el código de atención COVID-19 ATEV_0754 el cual es tomada durante cada atención en donde se brinda información de los síntomas que deben tener en cuenta para identificar un posible caso positivo, las medidas de prevención que deben seguir de acuerdo a la información suministrada por el Ministerio y la Secretaría Distrital de Salud y el equipo de salud de la ARN.

Estado PPR	ESTADO DE PLANES DE TRABAJO						
	En Ejecución	En Elaboración	Evaluado	Finalizado	PDT validación	PDT acompañamiento	Sin PdT
Activo	22	6	0	0	0	28	6
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0

4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.

ACUERDOS DE LOS PLANES DE TRABAJO									
Estado PPR	# de PDT en ejecución	# de Acuerdos del mes	# de Acuerdos cargados en SIR	# de acuerdos cumplidos	# de acuerdos en proceso	# de acuerdos no cumplio con justa causa	# de acuerdos sin seguimiento	# de asistencias familiares	# de asistencias individuales
Activo	22	27	27	27	0	0	0	3	28
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Para la fecha de entrega del presente informe se realiza seguimiento a cada uno de los acuerdos establecidos en cada Plan de Trabajo que se encuentran en ejecución dando de esta manera cumplimiento a las directrices de la coordinadora del Grupo Territorial, Profesional de Enlace y Asesora de Ruta, para ello se valida que cada asistencia haya sido cargada por la Asistente de Atención de la sede Kennedy en el módulo de Asistencias Actividades, es importante mencionar envía correo informando que se ha realizado la gestión en SIRR para que como profesional pueda verificar y de esta manera se pueda realizar el respectivo seguimiento y estar dentro de los tiempos de cumplimiento. De igual manera, se realiza la evaluación de las metas abordadas en cada uno de los planes de trabajo y aquello cuya fecha de finalización está a diciembre 2020 y enero 2021 cuenta con su respectiva evaluación la cual se encuentra en desarrollo, para los planes de trabajo se realizan los respectivos acuerdos teniendo en cuenta el memorando MEM20-012924 dirigido por Articulación Territorial en donde dan la respectiva línea técnica.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARYLUZ ANDRADE VALDERRAMA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.371.860 — CONTRATO No. 1374-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilizarían de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.

LINEA ESTRATÉGICA:	*EDUCACION*	
ACTOR	**TIPO DE SEGUIMIENTO**	**FECHA DE SEGUIMIENTO**
Comité de Educación	Entorno Productivo	18, 19 y 23 Noviembre
Proceso Éxito-SENA	Seguimiento Proceso Aprendices Segundo Semestre 2020 ÉXITO-SENA	03,04 y 06 Noviembre
Centro Educativo Integral Latinoamericano / Centro Educativo San Pablo	Seguimiento Proceso	03 ,04 y 23 Noviembre

SERVICIOS OFERTADOS ARN			
SERVICIOS	**Servicio ofertado**	**No. FAMILIARES POSTULADOS**	**No. PPR POSTULADOS**
FA	San Pablo	0	0
	Convalidación	0	0
	CEIL	0	1
FpT	SENA	0	0
	HOMECENTER	0	0
	COMPENSAR	0	0
SALUD	AFILIACION	0	0
	ROTULACION	0	3

ESTADO PPR	POBLACIÓN ESTUDIANDO FA							
	Población objeto	Personas sin vinculación	Ciclo 1	Ciclo 2	Ciclo 3	Ciclo 4	Ciclo 5	Ciclo 6
Activo	11	5	1	2	6	1	1	7

ESTADO PPR	POBLACIÓN ESTUDIANDO FpT					
	Población objeto	Complementario	Operario / Auxiliar	Técnico	Tecnológico	Universitario
Activo	28	0	0	0	0	0

ESTADO PRR	ESTADO DE VINCULACIÓN EN SALUD			
	Activo	Suspendido	Retirado	Sin afiliación
Activo	28	0	0	0

Desde el comité de Educación se realizan seguimientos a los participantes y familiares que se postularon a la oferta de Aprendices Segundo Semestre 2020 ÉXITO-SENA en donde como integrante del comité y responsable del seguimiento por parte del proceso de Reintegración se adelantan las acciones con personal del SENA para el registro de las asistencias en la planilla IR-F-54 y de esta manera poder cumplir con la responsabilidad de fidelizar la información en SIRR, es por ello que se hace parte de unos grupos de WhatsApp en donde se está en constante conocimiento del avance del proceso y en el mes de noviembre se continua con el grupo en el cual se hace seguimiento a las participantes del proceso de reintegración para coordinar la entrega de los insumos para la gestión del beneficio de Formación para el Trabajo y para conocer la fecha de terminación de clases 2020. Desde la asesora de Ruta y quien lidera los temas relacionados con FA y FPT se realiza el seguimiento a las vinculaciones de CEIL y San Pablo; se realizan las acciones correspondientes para que los participantes entreguen de manera oportuna las evidencias de la vinculación y permanencia en los programas de Formación para el Trabajo, los cuales son entregados de manera oportuna al Técnico 11 de la sede de Kennedy para su correspondiente registro en el sistema. Se realiza la revisión de la base de salud la cual tiene como objetivo la actualización de la afiliación en salud de la población objeto de atención, en el mes de noviembre se tramitan portabilidades de aquellos casos cuya atención está fuera de Bogotá.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARYLUZ ANDRADE VALDERRAMA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.371.860 — CONTRATO No. 1374-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.

ESTADO PPR	ACTIVIDAD PRODUCTIVA						
	BUSCAN EMPLEO	TRABAJA en una empresa	Ama de casa	Trabajan pero buscan otras opciones	Negocio Propio	Ocupacion Temporal	INCAPACIDAD PERMANENTE PERO BUSCA EMPLEO
Activo	5	6	3	5	4	5	0
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0
Total							

De la población activa asignada se realiza de la aplicación de 1 Instrumento de Tasa de Desocupación, 6 Instrumentos Censo Hábitat los cueles son registrados en ARPA y se actualizan en SIRR 2 Censos de Familia.

SERVICIOS OFERTADOS ARN			
SERVICIOS	Servicio ofertado	No. FAMILIARES POSTULADOS	No. PPR POSTULADOS
Empleabilidad	*OFERTA LABORAL ACO *OFERTA LABORA KOBA *TALLERES SENA *INVITACION GOFEST: FESTIVAL DEL EMPRENDIMIENTO DE BOGOTA	 2 1 2 0	 0 0 2 0
Educación	SENA CEIL SAN PABLO OFERTAS COMITÉ	0 0 0	0 1 0
Familia	ESTRATEGIA AMIGITOS ARN CRIANZA CON AMOR	0 0	0 0

Frente a gestión BIE la población asignada activa de acuerdo a los informes proporcionado por el Profesional de Seguimiento para el 2020 no se tenía meta asignada por lo que en los meses anteriores se brindó información a algunos participantes a quienes en el 2021 se tenía proyectado iniciar con los trámites para una posible postulación; sin embargo, para el mes de noviembre se recibe solicitud para tramitar BIE entre la población asignada, por lo que se envía correo al Profesional de Seguimiento dando a conocer la población y haciendo mención que todos tienen beneficios abiertos en psicosocial, formación académica y formación para el trabajo, en algunos de los casos cuenta con un solo beneficio al cual tendría que el participante renunciar para acceder al Beneficio de Inserción Económica; correo el cual hasta la fecha de entrega del presente informe no ha sido respondido por el profesional en mención. Teniendo en cuenta que la meta de BIE para el 2020 no se ha logrado cumplir se evalúa la posibilidad de que 2 participantes accedan a este beneficio por lo que se establece contacto vía telefónica y WhatsApp, explicándoles la situación y se acuerda con uno de ellos reunirnos el 07 de diciembre a las 9:30 en la sede de Kennedy y junto con la profesional jurídica explicar nuevamente la metodología para acceder al BIE y el tema de renunciar a los beneficios a los cuales tiene derecho en caso de acceder a este; con el segundo participante no se ha logrado tener de su parte alguna respuesta que permita dar información al Profesional de Seguimiento y coordinación del grupo territorial; con la población asignada que se encuentra en fase de estabilización no se adelantan los tramites respectivos.
Frente a la asignación de población objeto de visitas ISUN se han recibió por parte del Profesional de Seguimiento y quien brinda la línea base de productividad la Base de Seguimiento ISUN con corte primera quincena de noviembre, en donde se reportan 5 personas de las cuales 3 ya fueron aplicados los instrumentos, pero 1 tiene pendiente la entrega del registro fotográfico para poder hacer la entrega formal y 2 se encuentran vencidas las cuales superan los 100 días, con las que no se ha logrado establecer contacto telefónico para la aplicación del instrumento; teniendo en cuenta las medidas adoptadas por Nivel Central aún no se cuenta con el direccionamiento para poder realizar el desplazamiento a territorio, por lo que debe esperar la línea técnica para definir la situación de estos 3 casos.

7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.

POBLACION POSTULADA EXITOSAMENTE A CULMINACION							
# de personas postuladas	Estado de PDF	Estado beneficio FA	Estado Beneficio FPT	Salud	Servicio Social	Estado del BIE	Aplicado y cargado la socialización del monitoreo?	Novedad de concepto
Total								

Para el mes de noviembre no se cuenta con población que pueda aportar al cumplimiento de la meta, ya que el 35,7% (N=10) se encuentran en fase estabilización, el 21,4 (N=6) recién terminaron la fase y el 42,9 (N=12) terminaron o estar por terminar los 30 meses de psicosocial.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARYLUZ ANDRADE VALDERRAMA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.371.860	CONTRATO No.	1374-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	**ESTADO DE PPR ASS** Sin registro: 21 Abandono con justa causa: 0 Certificado: 7 Registrado: 0 Retirado por no inicio: 0 Exonerado de SS: 0 Vinculado: 0 **TOTAL: 28** Haciendo la revisión en el SIRR se logra identificar que el 25 % (N=7) de los participantes activos han realizado su servicio social, en el mes de noviemmbre se recibe certific ación parcial por parte de la asesora de ciudadania, doccumento que le fue entregado por correo electronico y el 75 % (N=21) aún no se encuentran vinculados a ninguna de las ofertas dos razones fundamentalea la primera que con el inicio de la cuarentena por el COVID-19 y las disposiciones adoptadas por el Ministerio y la Secretaría de Salud, no se ha realizado la apertura de los espacios para iniciar tanto la promocion como la postulacion de los participantes y la segunda que la poblacion asignada 10 participantes se encuentran en fase de estabilizacion.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARYLUZ ANDRADE VALDERRAMA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.371.860	CONTRATO No.	1374-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción	Dada la situación de emergencia social y sanitaria para el mes de noviembre se ha hecho uso de las herramientas virtuales para poder participar en las diferentes reuniones y actividades aportan información para el adecuado desarrollo de las actividades de los participantes en la ruta de reintegración y fortalecimiento del accionar del profesional reintegrador. Para el adecuado desarrollo de las actividades se ha contado con la información suministrada por la Coordinación del Grupo Territorial relacionada con el protocolo de Atención Inicial COVID-19, Lineamientos Misionales y Operativos para el acompañamiento-emergencia sanitaria y el memorando MEM20 -007326 relacionado con la fecha para la atención telefónica y virtual, Decreto 1282, ajuste formulario cargas laborales, organización de trabajo por parte de los Técnicos Administrativos Grado 17, Decreto 1282,y Meta Culminaciones GT Bogotá T3 Y T4, Metas BIE 2020 y 20121 y MEM20-012924 dirigido por Articulación Territorial en donde se dan lineamientos para el cierre de matrículas abiertas de FA y FPT, evaluación de plan de trabajo con terminación a diciembre 2020 y enero 2021, caracterizaciones , FUID y demás acciones que deben quedar cerradas antes de la culminación del periodo contractual; también se contado con el acompañamiento del grupo primario y coordinación quienes han estado en frecuente contacto para que la información suministrada por el Nivel Central sea clara y su ejecución sea de la mejor manera y que permita que las actividades desarrolladas en casa en la modalidad de Teletrabajo sigan teniendo el mismo nivel de calidad como si se estuvieran realizando en las diferentes sedes. De igual manera se cuenta con las bases que de manera semanal y mensual proporcionan los Técnicos Administrativos Grado 17 las cuales nos permiten estar al tanto de las asistencias realizadas, Nueva Base Semanal de Asistencia población GT Bogotá, Tablero de Seguimiento-24-11-2020; las cuales han permitido que el grupo territorial pese al distanciamiento social nos mantengamos en contacto no solo para el cumplimiento de las obligaciones contractuales sino como el equipo de trabajo solido que ha sido en el transcurso del tiempo.

FECHA	REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS
2/11/2020	Acompañamiento Peregrinación PER Bogotá	Espacio para el acompañamiento de las PER que provenian de distintos lugares de Colombia
5/11/2020	Investigación Doctorado Fundación Universitaria Konrad Lorenz	Espacio de socializción de la investigacion Analisis de practicas culturales asociadas con procesos emocionales e interaccion social en excombatientes colombianos
6/11/2020	Cierre Contractual	Espacio de socialización de las acciones que se deben a entregar al 30 de noviembre
10/11/2020	Rendición de Cuentas	Espacio para conocer los avances de la ARN
18/11/2020	Socialización Tablero Control de Indicadores Reintegración	Espacio de análisis de cada uno de los indicadores de medición de Grupo Territorial Bogotá
19/11/2020	Taller Prevención Sustancias Psicoactivas	Espacio dirigido por profesionales en donde se brinda información para prevenir consumo de sustancias psicoactivas.
23/11/2020	Entrevista Universidad del Rosario	Espacio para la triangulación de la llamada para la recolección de información con población desvinculada.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARYLUZ ANDRADE VALDERRAMA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.371.860 — CONTRATO No. 1374-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

FECHA	INFORMACIÓN ENTREGADA	ÁREA ENTREGADA
2/11/2020	Solicitud Contacto PPR	Coordinación Grupo Territorial
3/11/2020	Certificado FPT	Tecnico 11 Sede Kennedy
3/11/2020	Seguimiento CECIL	Asesora Misional /Educación
3/11/2020	Seguimiento San Pablo	Profesional Asignado
3/11/2020	4ta Visita IBUN	Tecnico 11 Sede Kennedy
3/11/2020	Planillas Atención Noviembre	Asistente de Atención Kennedy
3/11/2020	Información Caracterización	Asesora Misional /Educación
4/11/2020	Planillas Atención Noviembre	Asistente de Atención Kennedy
4/11/2020	Planilla FPT SENA	Tecnico 11 Sede Kennedy
4/11/2020	Planilla FPT UNAD	Tecnico 11 Sede Kennedy
5/11/2020	Planillas Atención Noviembre	Asistente de Atención Kennedy
6/11/2020	Planillas Atención Noviembre	Asistente de Atención Kennedy
6/11/2020	Información Caracterización	Asesora Misional /Educación
7/11/2020	Planillas Atención Noviembre	Asistente de Atención Kennedy
7/11/2020	Información Caracterización	Asesora Misional /Educación
8/11/2020	Planillas Atención Noviembre	Asistente de Atención Kennedy
9/11/2020	Planillas Atención Noviembre	Asistente de Atención Kennedy
9/11/2020	Información Base Salud Noviembre	Profesional Asignado
9/11/2020	Caso de Riesgo	Profesional Jurídica
9/11/2020	Reporte de ingreso	Enlace Coordinación. Asistente de Atención Kennedy
11/11/2020	Planilla Atención Noviembre	Asistente de Atención Kennedy
11/11/2020	Identificación Necesidades Usme	Profesional Asignado
12/11/2020	Planillas Atención Noviembre	Asistente de Atención Kennedy
12/11/2020	FUID Psicosocial Marzo	Tecnico Gestión Documental- Profesional Administrativo Kennedy
12/11/2020	Caso de Riesgo	Profesional Jurídica
13/11/2020	FUID Psicosocial Abril, Mayo y Junio	Tecnico Gestión Documental
13/11/2020	Relación Población BIE 2020	Profesional de Seguimiento
16/11/2020	FUID Psicosocial Julio y Agosto	Tecnico Gestión Documental
16/11/2020	FUID Psicosocial Septiembre	Tecnico Gestión Documental- Profesional Administrativo Kennedy
16/11/2020	Caso Violencia Intrafamiliar	Profesional Jurídica
16/11/2020	Planilla Atención Noviembre	Asistente de Atención Kennedy
17/11/2020	1ra Visita ISUN	Tecnico 11 Sede Kennedy
18/11/2020	Planilla Atención Noviembre	Asistente de Atención Kennedy
19/11/2020	Planilla Atención Noviembre	Asistente de Atención Tunjuelito
20/11/2020	Planilla Atención Noviembre	Asistente de Atención Tunjuelito
23/11/2020	Oferta Laboral KABO	Profesional Asignado
23/11/2020	Oferta Laboral ACO	Profesional Asignado
23/11/2020	FUID Psicosocial Mayo y Junio	Tecnico Gestión Documental- Profesional Administrativo Kennedy
23/11/2020	4ta Visita ISUN	Tecnico 11 Sede Kennedy
25/11/2020	Informe Actividades Noviembre y Cuadro Revisión Mensual	Asesora Misional /Educación

De acuerdo a lo establecido en el presente contrato para el mes de noviembre se hace entrega de la información solicitada dentro de los tiempos establecidos y que ponen en evidencia la gestión realizada como profesional reintegrador en cada una de las áreas que comprender el proceso de los participantes

11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información–SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.

FIDELIZACIÓN INFORMACIÓN SIR										
ESTADO PPR	Coda		Cédula		Libreta militar			Telefono - dirección -	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	N/A	SI	NO
Activo	28	0	28	0	2	20	6	28	0
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Dando continuidad al adecuado registro de la información para la Reintegración y Reincorporación -SIRR, se hace la verificación en el sistema de los documentos Coda, cédula y libreta militar de todos participantes activos asignados hasta la fecha lo cual responde a una de las principales obligaciones contractuales como profesional reintegrador; en donde es fundamental la fidelización de la información por lo que se actualizan los datos de contacto de 4 participantes que hicieron cambio de numero en el transcurso del mes.

TIPO DE DOCUMENTO	FOLIOS	FECHA ENTREGA
NO SE HA ENTRAGADO POR LA CUARENTENA POR EL CORAONAVIRUS COVID-19		

Para el mes octubre no se hizo entrega de documentación a Gestión Documental ya que esta se debe hacer en físico y dado que aún no se han recibido el direccionamiento para el ingreso a la sede de Kennedy por parte de la Secretaria General los documentos se encuentran bajo la custodia de la profesional. De igual manera en cada una de las atenciones se han producido una serie de documentos los cuales serán entregados una vez se den las indicaciones para ello y puedan ser archivados en el expediente de cada uno de los participantes, sin embargo, estos están guardados en una carpeta digital con el nombre de cada participante lo cual permite mayor control y búsqueda de la información.

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARYLUZ ANDRADE VALDERRAMA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.371.860	CONTRATO No.	1374-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente y la ejecución de planes y programas según los lineamientos técnicos y metodológicos establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Para el mes noviembre la entrega de gestión documental se realizó en dos vías, la primera en donde la Técnico en Gestión Documental envía los FUID de las planillas psicosociales de los meses de marzo a septiembre las cuales de manera previa a la asistente de atención quien estaba apoyando en el cargue en el SIRR y en segunda instancia en donde se organizaron por mes de marzo a diciembre las soportes de plan de trabajo y las actas realizadas con cada participante; toda esta información queda consignada en una carpeta compartida "Productos de Entrega" la cual busca dar respuesta al memorando MEM20-012924 dirigido por Articulación Territorial en donde se dan los lineamientos de los entregables para el cierre de la vigencia 2020 por parte de los contratistas.
13.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	En el mes de noviembre no se realizan actividades de atención a Día Base dada la situación de emergencia social y sanitaria por el Coronavirus COVID-19; sin embargo, se está atenta ante los requerimientos tanto de nivel central como de la Coordinación el Grupo Territorial
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se han cumplido las obligaciones generales, y los ítems 23) Obligación de confidencialidad, 24) Obligación de cumplimiento del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI, 25) Obligación protección de datos personales.



Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): **EUNICE CRISTINA ESQUIVIA RESTREPO**

Fecha VoBo: 30-11-2020

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"