"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

TIPO DE INFORME	Parcial	X	Final	

1	ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO									
1.1	Informe No.				19					
1.2	Período del informe	Del	01	09	2026	Al	30	09	2026	
1.3	Contrato #	FGN-RCE-0129-2024	Fecha	12	12	2024	Tipo de Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
1.4	Objeto									
La Subdirección Regional de Apoyo Central de la Fiscalía General de la Nación requiere contratar el servicio de revisión técnico - mecánica y de emisiones contaminantes, para el parque automotor en las seccionales de Amazonas, Bogotá, Boyacá y Cundinamarca.										
1.5	Nombre del contratista									
DIAGNOSTICENTRO INTEGRAL AUTOMOTRIZ D.I.A.E.U.										

1.6	Cédula o NIT	1.7	Correo electrónico
900.127.722-0		cdadia_7deagosto@hotmail.com contador@hyundautos.com	
1.8	Dirección	1.9	Teléfono
Calle 67 No. 27 B - 33		601 2313294 - 3209510668	

1.10	Fecha de Inicio	19	12	2024

1.11	Requisitos de ejecución del contrato *(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")*			
Acta de Inicio	X	Registro Presupuestal	X	
Aprobación Garantía	X	Suscripción del Contrato	X	

1.12	Fecha terminación (*Aplica solo para el informe final*)	Aplica		No Aplica	X	Fecha			

2.	DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES) *(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)*		
2.1	Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es) (*Agregar las filas que se requieran*)		
WILBERTH ALEXANDER QUEVEDO MANRIQUE			
2.2	Dependencia	2.3	Número de Extensión o teléfono

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

SECCION BIENES - GRUPO TRANSPORTES		3112636292	
2.4	**Correo electrónico**	Wilberth.quevedo@fiscalia.gov.co	
2.5	**Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s)** *(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)*		
N/A			
2.6	**Dependencia**	**2.7**	**Número de Extensión o teléfono**
N/A		N/A	
2.8	**Correo electrónico**	N/A	

3.	**RESUMEN FINANCIERO**				
3.1	**Valor inicial del contrato**				
Es hasta por la suma de	$ 203.915.967,00				Pesos M/CTE
3.2	**Vigencias futuras**	**SI**		**NO**	**X**

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
2024	16324	$10.000.000,00
2025	8625	$121.134.389,00
2026	15624	$72.781.578,00
TOTAL		**$ 203.915.967,00**

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3	**Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal**

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
16324	22/04/2024
8625	03/01/2025
7926*	02/01/2026
15026	9/6/2026

(Agregar tantas filas como se requieran)

(*) Se registra el número y la fecha de expedición del certificado de disponibilidad presupuestal

3.4	**Número y fecha de registro presupuestal**

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal		
564924	12	12	2024
7725	03	01	2025
7426*	02	01	2026
63226	9	07	2026

(Agregar tantas filas como se requieran)

(*) Se registra el número y la fecha de expedición del registro presupuestal

3.5	**Cesión**	**SI**		**NO**	**X**	**Fecha**	D	M	A
3.6	**Resumen histórico** (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)								

Cuadro 4. Resumen Histórico

FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
30/12/2024	$203.915.967,00 Liberación $31.824,00 Total $203.884.143,00	0	$ 9.968.176,00	$ 193.915.967,00
31/01/2025	$ 203.884.143,00	$ 9.968.176,00	$ 7.062.730,00	$ 186.853.237,00
28/02/2025	$ 203.884.143,00	$ 17.030.906,00	$ 19.923.764,32	$ 166.929.472,68
31/03/2025	$ 203.884.143,00	$ 36.954.670,32	$ 9.595.789,26	$ 157.333.683,42
31/05/2025	$ 203.884.143,00	$ 46.550.459,58	$ 6.869.238,52	$ 150.464.444,90
30/06/2025	$ 203.884.143,00	$ 53.419.698,10	$ 14.036.433,14	$ 136.428.011,76
31/07/2025	$ 203.884.143,00	$ 67.456.131,24	$ 9.181.957,20	$ 127.246.054,56
31/08/2025	$ 203.884.143,00	$ 76.638.088,44	$ 14.438.050,54	$ 112.808.004,02
30/09/2025	$ 203.884.143,00	$ 91.076.138,98	$ 9.371.847,96	$ 103.436.156,06
31/10/2025	$ 203.884.143,00	$ 100.447.986,94	$ 9.018.515,34	$ 94.417.640,72
30/11/2025	$ 203.884.143,00	$ 109.466.502,28	$ 6.778.409,20	$ 87.639.231,52
31/12/2025	$ 203.884.143,00 Liberación $45,30 Total $ 203.884.097,70	$ 116.244.911,48	$ 14.857.608,22	$ 72.781.623,30

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

28/02/2026	$ 203.884.097,70	$ 131.102.519,70	$ 16.462.143,61	$ 56.319.434,39
31/03/2026	$ 203.884.097,70	$ 147.564.663,31	11.770.069,80	$ 44.549.364,59
30/04/2026	$ 203.884.097,70	$ 159.334.733,11	$ 12.782.498,24	$ 31.766.866,35
30/06/2026	$ 203.884.097,70	$ 172.117.231,35	$ 21.822.446,70	$ 9.944.419,65
31/07/2026	$ 203.884.097,70 Adición $ 49.526.925,00 Total $ 253.411.022,70	$ 194.339.678,05	$ 9.383.611,60	$ 49.687.733,05
31/08/2026	$ 253.411.022,70	$ 203.723.289,65	$ 536.277,11	$ 49.151.455,94
30/09/2026	$ 253.411.022,70	$ 204.259.566,76	$ 26.062.108,50	$ 23.089.350.44

3.7	**Histórico de Modificaciones Contractuales**					
Fecha	**Modificatorio Número**	**Adición Número**	**Prórroga Número**	**Suspensión Número**	**Reanudación Número**	**Descripción**
08/07/2026		1	1			Se adiciono en $ 49.526.925,00 y se prorrogo hasta el 30 de noviembre
N/A						

(Agregar tantas filas como se requieran)

4.	**OTROS ASPECTOS**	
4.1	**Acta de liquidación:**	
(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).		
4.2	**Estado de avance presupuestal a la fecha**	90,89%
(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100		
4.3	**Estado de avance físico a la fecha (%)**	91,35%
(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100		

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

4.4	**Persona natural** *(Si no aplica, colocar N/A)*

Cuadro 5 – Persona Natural

Obligaciones	Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	N/A

(Si no aplica colocar N/A)

4.5	**Persona jurídica**

Fecha de Certificación	Fecha	10	09	2026

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato.

5.	**CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):**

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	X			
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.				X
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato				X
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X			
Los bienes fueron ingresados al almacén				X
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados				X
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	X			

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X			

Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

.

- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

Informes anexos	SI		NO		N/A	X

Tipo y detalle del informe:	N/A

5.1	El contratista "CUMPLIÓ	Si Cumplió	X	No Cumplió	

Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

El contratista ha cumplido con sus obligaciones de acuerdo al objeto del contrato, en el servicio de revisión técnico mecanicasy de emisiones contaminantes, para el parque automotor en las seccionales de Bogotá, Boyacá y Cundinamarca.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato **FGN-RCE-0129-2024**

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

8.	**REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES**: *(Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A)*						
Malo		**Regular**		**Bueno**		**N/A**	**X**
Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)							
OBSERVACIONES *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)*							

FIRMA RESPONSABLES

Interventor (es) / Supervisor (es)

Nombre		**Cedula**			
WILBERTH ALEXANDER QUEVEDO M.		79.563.188			
Ciudad	Bogotá	**fecha**	**05**	**10**	**2026**

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	**Wilberth Alexander Quevedo Manrique**	**WAQM**	**05/10/2026**
Revisó	**Wilberth Alexander Quevedo Manrique**	**WAQM**	**05/10/2026**

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.