	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÒN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00
		Paginas:	Página 2 de 8

FECHA REINICIO:	Día	Mes	Año	FECHA TERMINACIÓN + ADICIONAL:	Día	Mes	Año
	05	09	2026		-	-	-
PLAZO CONTRATO:	125 DÍAS			PLAZO CONTRATO + ADICIONAL:	-		

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA – TÉCNICA		
	TÉCNICA	
AVANCE DEL CONTRATO	INICIO:	La ejecución del convenio de asociación inicia con la suscripción del acta de Inicio que tiene fecha de 29 de abril de 2026 la cual se encuentra debidamente firmada por las partes.
	LUGAR:	El Objeto del Contrato se desarrollará en el Municipio de Yondó Departamento Antioquia.
	POBLACIÓN BENEFICIADA	Comunidad del Municipio de Yondó Departamento Antioquia.

AVANCE DEL CONTRATO

ACTA DE CUMPLIMIENTO E INFORME PARCIAL No. 002 DE ACTIVIDADES DEL CONVENIO DE ASOCIACION 195-2026

INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista cumplió a cabalidad durante el 12/06/2026 hasta 31/07/2026 tiempo de ejecución del contrato con las actividades supervisadas por esta dependencia y descritas en el convenio de Asociación Nº 195 – 2026, tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS	
ACTIVIDAD No. 001	
Vinculación del personal: Se realizará la vinculación del personal técnico con experiencia en ganadería, consistente en profesionales del sector pecuario y administrativo; con los siguientes perfiles, y teniendo en cuenta las especificaciones establecidas en los estudios previos el convenio marco y ficha técnica.	Durante el periodo reportado, se evidenció el avance en las actividades preparatorias necesarias para el inicio de la ejecución del convenio, especialmente en lo relacionado con la conformación del equipo de trabajo que tendrá a cargo el desarrollo de las actividades técnicas, administrativas y operativas previstas. En este sentido, el ejecutor realizó la vinculación de tres (3) personas por un periodo de dos (2) meses, conformando un equipo interdisciplinario con perfiles acordes a los requerimientos establecidos en los estudios previos y documentos que soportan el convenio. De acuerdo con la información revisada y los soportes presentados, se puede concluir que esta actividad se cumple al 100%

ACTIVIDAD Nº 002	
Socialización del proyecto: Socialización del proyecto, donde se convoca a los productores beneficiarios, y demás participantes; en esta se tratarán los alcances del proyecto, la metodología a implementar, las actividades a desarrollar, los compromisos y los resultados esperados al terminar el proyecto.	Para este periodo no desarrollan actividades en el marco de esta obligación ya que esta fue cumplida al 100% en el primer informe.
ACTIVIDAD Nº 003	
Selección de beneficiarios definitivos: de acuerdo con el listado inicial de posibles beneficiarios, se realiza visita dónde se revisa el cumplimiento de los requisitos y una vez firme el acta de compromiso de vinculación al convenio.	Para este periodo no desarrollan actividades en el marco de esta obligación ya que esta fue cumplida al 100% en el primer informe.
ACTIVIDAD Nº 004	
Firma de actas de compromisos: Se socializará con cada uno de los beneficiarios los compromisos y corresponsabilidades adquiridos con el proyecto.	Durante este periodo se realizó tres (3) socializaciones individuales adicionales con la respectiva firma de documentos de compromiso, correspondiente a los beneficiarios vinculados y/o visitados en junio y julio, alcanzando la totalidad de los veinticinco (25) beneficiarios definitivos (100%).
ACTIVIDAD Nº 005	
Caracterización de beneficiarios y sus predios: los funcionarios encargados de la ejecución del proyecto realizarán en la primera visita la caracterización a cada uno de los veinticincos (25) beneficiados, en el formato FO-M4-P3-033 del sistema integrado de Gestión-SIG, de la gobernación de Antioquia y/o en el registro de usuarios propio del municipio, para conocer las condiciones socioeconómicas y productivas de los potenciales beneficiarios. Así mismo se verificará la tenencia de máximo 40 cabezas de ganado y se verifica en la plataforma SINIGAN, la georeferenciación de cada predio.	Durante este periodo se realizó tres (3) caracterizaciones adicionales, correspondientes a los beneficiarios visitados por primera vez entre junio 12 y julio, alcanzando la totalidad de los veinticinco (25) beneficiarios definitivos (100%), cada una documentada mediante acta de visita firmada por el productor y el técnico responsable.

ACTIVIDAD Nº 006	
Dotar el centro de acopio de leche bufalina que garantice la logística de comercialización, la calidad del producto y la trazabilidad: dotación, capacitación en uso del centro y protocolos de calidad, medición de huella hídrica y huella de carbono.	Durante este periodo se avanzó en la dotación del centro de acopio de leche bufalina, con la adquisición y entrega del tanque de enfriamiento. Como lo indica en el informe.
ACTIVIDAD Nº 007	
Capacitar a los productores bufaleros en Buenas Prácticas Ganaderas (BPG) y Buenas Prácticas de Ordeño (BPO), mejorando sanidad, inocuidad, bienestar animal y sostenibilidad: Se realizará un diagnóstico inicial de cumplimiento de BPG y BPO en las fincas, se realizará talleres teórico - prácticos, acompañamiento técnico individual, entrega de kits para aforos, pesaje y evaluación nutricional del hato, capacitación en el uso de los kits y técnicas de evaluación nutricional	Durante el periodo, se verificó la continuidad de las actividades de capacitación y asistencia técnica a los productores bufaleros en Buenas Prácticas Ganaderas (BPG) y Buenas Prácticas de Ordeño (BPO). Se evidenció la culminación de los diagnósticos a los veinticinco (25) beneficiarios, la entrega de los kits previstos y la realización de visitas de seguimiento técnico. Asimismo, se realizó un taller teórico-práctico sobre buenas prácticas bufalinas y de ordeño, abordando las etapas del manejo desde antes del parto hasta el proceso de ordeño y posterior a este, incluyendo la demostración del uso adecuado de los implementos entregados.
ACTIVIDAD Nº 008	
Fortalecer la gestión empresarial de las fincas bufalinas: Diagnostico empresarial a cada predio, capacitación en gestión empresarial y toma de decisiones, elaboración de flujo de caja, análisis de rentabilidad y decisiones de inversión, capacitación en herramientas tecnológicas para el manejo digital de los predios	Durante el periodo, se verificó el avance en el componente de fortalecimiento de la gestión empresarial de las fincas bufalinas. Se evidenció la realización de los veinticinco (25) diagnósticos empresariales programados, completando el diagnóstico de línea base de los beneficiarios. Asimismo, se desarrollaron capacitaciones grupales e individuales en costos de producción, flujo de caja y punto de equilibrio, con quince (15) visitas individuales realizadas a la fecha. De igual manera, se verificó el avance en la implementación de la App de gestión empresarial, con quince (15) predios registrados y con información técnica y económica cargada, incluyendo sus respectivos reportes de flujo de caja. Las actividades pendientes continuarán desarrollándose conforme al cronograma establecido para la ejecución del convenio.

1705

ACTIVIDAD Nº 009	
Promoción de sostenibilidad ambiental y gestión de registros sanitarios: fomentar la implementación de prácticas sostenibles y sistemas de rotación, apoyo en el diligenciamiento y usos de registros sanitarios y productivos.	Durante el, se verificó la continuidad de las actividades orientadas a la promoción de la sostenibilidad ambiental en los predios beneficiarios. Se evidenció la realización de veintidós (22) aforos de praderas, completando la cobertura de los veinticinco (25) beneficiarios programados. Asimismo, se realizó una capacitación teórico-práctica en pastos y forrajes, en la cual se abordaron aspectos relacionados con la rotación y descanso de las praderas, periodos de ocupación, importancia de la arborización y manejo adecuado de cercas eléctricas. Las actividades de registros sanitarios y productivos continuarán conforme al cronograma técnico aprobado.

ASPECTO CONTABLE – FINANCIERA		
ASPECTOS GENERALES	Certificado Disponibilidad Presupuestal Nº	SHM0000347 del 23 de febrero del 2026
		$500.000.000/// Quinientos millones de pesos con cero centavos Moneda Corriente
	Certificado Disponibilidad Presupuestal Adicional Nº	N_A
		N_A
	Registro Presupuestal Nº	SHM0000678 del 29 de abril del 2026
		$500.000.000/// Quinientos millones de pesos con cero centavos Moneda Corriente
	Registro Presupuestal Adicional Nº	N_A
		N_A
	Banco Proyecto CODIGO BPIN Nº:	202500000033632 del 23 de febrero de 2026

OCUMENTOS PARA PAGO

→ Factura FE 3212 del 19 de agosto 2026

→ Informe de Actividades parcial Nº 002 – del 12/06/2026 hasta 31/07/2026

→ Certificación de Cumplimiento o Recibo a Satisfacción.

El presente **INFORME PARCIAL Nº 002** sirve como fundamento para el cobro y trámite por la suma **DOSCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE ($250.000.000)** a favor del contratista, correspondiente a la **factura FE 3212**, tal como se discrimina a continuación:

RP	VALOR TOTAL	CUENTA 001-PARCIAL – *VALOR Pgdo.*	CUENTA 002-PARCIAL – *VALOR P.P.*	VALOR RESTANTE.
SHM0002178 DEL 15/12/2025	$500.000.000,00	$200.000.000,00	$250.000.000,00	$50.000.000,00
Total	$500.000.000,00	$200.000.000,00	$250.000.000,00	$50.000.000,00

Nota: RP. Significa Registro Presupuestal; Cta. significa Cuenta de Cobro; P.P. significa Por Pagar.

- Según informe del contratista **CERTIFICA** que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la secretaría de hacienda y finanzas públicas para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al convenio de asociación **195-2026.**

- Que el/la contratista presentó el pago de Salud y ARL Correspondiente al mes de **junio** y **julio** de 2026, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL								
NUMERO DE PLANILLA			No. 9507193635					
Fecha de Pago de la Panilla:	MES	07	DIA	17	AÑO	2026		
Ingreso Base de Cotización (IBC):	$4.800.000							
Periodo Cotizado	De	MES	06	DIA	01	AÑO	2026	
	Hasta	MES	06	DIA	30	AÑO	2026	
Concepto	Valor Aporte		Valor Intereses			Valor Total		
Salud	$600.000		$900			$600.900		
ARL	$50.200		$100			$50.300		
TOTALES	$650.200		$1.000			$651.200		

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL								
NUMERO DE PLANILLA			No. 9509037527					
Fecha de Pago de la Panilla:	MES	08	DIA	13	AÑO	2026		
Ingreso Base de Cotización (IBC):	$4.800.000							
Periodo Cotizado	De	MES	07	DIA	01	AÑO	2026	
	Hasta	MES	07	DIA	30	AÑO	2026	
Concepto	Valor Aporte		Valor Intereses			Valor Total		
Salud	$600.000					$600.000		
ARL	$50.200					$50.200		
TOTALES	$650.200					$650.200		

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DESEMBOLSOS

BALANCE ECONÓMICO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$500.000.000,00	
ADICIONAL DEL CONTRATO	0,00	
VALOR FINAL DEL CONTRATO	$500.000.000,00	
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 001 – PAGADA		$200.000.000,00
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 002 – POR PAGAR		$250.000.000,00
ACTIVIDADES X EJECUTAR CONTRATO		$50.000.000,00
SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO		0,00
SUMAS IGUALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO FINAL	$500.000.000,00	$500.000.000,00

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
	GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÒN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:	00
		Paginas:	Página **7** de **8**

AVANCE CONSOLIDADO DEL CONTRATO

BALANCE PORCENTUAL

CONCEPTO	VALOR	PORCENTAJE
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$500.000.000,00	100,00%
EJECUCIÓN DEL VALOR INICIAL CONTRATO		
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 001 – PAGADA	$200.000.000,00	40,00%
VALOR CUENTA DE COBRO PARCIAL 002 – POR PAGAR	$250.000.000,00	50,00%
ACTIVIDADES POR EJECUTAR	$50.000.000,00	$10,00%
SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO	$0,00	0,00%
OTRO SÍ N.º 001: ADICIONAL		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	0,00	0,00
ADICIONAL DEL CONTRATO	0,00	0,00
VALOR FINAL DEL CONTRATO	0,00	0,00
EJECUCIÓN DEL VALOR ADICIONAL N.º 001 DEL CONTRATO		
ACTIVIDADES POR EJECUTAR	0,00	0,00
SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO	0,00	0,00
SUMA TOTAL DE LAS CUENTAS DE COBRO VS. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL VALOR FINAL	$500.000.000,00	100,00%

ASPECTO LEGAL

ESTADO DE LAS PÓLIZAS

Se deja constancia que el contratista mantuvo las pólizas actualizadas durante el tiempo de ejecución del contrato siendo las siguientes:

GARANTÍAS INICIALES:

AMPARO	NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO POLIZA	FECHA DE INICIO	FECHA DE VENCIMIENTO
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	SEGUROS MUNDIAL	M-100298474	22/04/2026	22/03/2027
PAGO SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES INDEMNIZACIONES	SEGUROS MUNDIAL	M-100298474	22/04/2026	22/09/2029
CALIDAD DEL SERVICIO	SEGUROS MUNDIAL	M-100298474	22/04/2026	22/03/2027
AMPARO BÀSICO-PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES	SEGUROS MUNDIAL	M-100078810	22/04/2026	22/09/2026
PATRONAL	SEGUROS MUNDIAL	M-100078810	22/04/2026	22/09/2026

CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	SEGUROS MUNDIAL	M-100078810	22/04/2026	22/09/2026
VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	SEGUROS MUNDIAL	M-100078810	22/04/2026	22/09/2026

GARANTÍAS FINALES:

AMPARO	NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO POLIZA	FECHA DE INICIO	FECHA DE VENCIMIENTO
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	SEGUROS MUNDIAL	M-100298474	22/04/2026	22/03/2027
PAGO SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES INDEMNIZACIONES	SEGUROS MUNDIAL	M-100298474	22/04/2026	22/09/2029
CALIDAD DEL SERVICIO	SEGUROS MUNDIAL	M-100298474	22/04/2026	22/03/2027
AMPARO BÀSICO-PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES	SEGUROS MUNDIAL	M-100078810	22/04/2026	22/09/2026
PATRONAL	SEGUROS MUNDIAL	M-100078810	22/04/2026	22/09/2026
CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	SEGUROS MUNDIAL	M-100078810	22/04/2026	22/09/2026
VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	SEGUROS MUNDIAL	M-100078810	22/04/2026	22/09/2026

ASPECTO LEGALES DEL CONTRATO

ESTADO DE PERFECCIONAMIENTO DEL CONVENIO DE ASOCIACIONES: Para su perfeccionamiento, el presente contrato fue firmado por ambas partes del día 22 de abril de 2026, ambas partes firmaron ACTA DE INICIO el 29 de abril de 2026.

PUBLICACIÓN: Se encontró evidencia de la publicación del proceso en el portal SECOP con el Nº 195 - 2026 y el código CO1.PCCNTR.9470650

PROCESO CONTRACTUAL: Se pudo constatar que se dieron oportunamente la disponibilidad y registro presupuestal, Igualmente se revisó la propuesta presentada por el Contratista donde expresa claramente actividades a realizar, valor, duración, lugar de ejecución, población, objeto entre otras.

GARANTÍAS: Se recibieron las garantías solicitadas en el tiempo acordado y las mismas fueron verificadas.

NOVEDADES LEGALES: Se realizó un análisis de Antecedentes Disciplinarios, Fiscales y Judiciales del contratista, el cual a su nombre no figura ninguna sanción o multa alguna.

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR

SIMON FERNEL LOZANO RUIZ
Secretario de Agropecuaria y Medio Ambiente
Supervisor Designado del Contrato