CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

El Decreto 1082 de 2015, sobre los Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión, establece taxativamente lo siguiente:

El artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 señala:

"... Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.

Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturalezaintelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funcionesde la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales..."

CONDICIONES EVALUADAS:

Que, de conformidad con la verificación de los soportes de la hoja de vida de **HERNANDO SANTO SUAREZ GONZALEZ,** identificado con cedula de ciudadanía **1.007.496.227 EXPEDIDA EN LA PAZ CESAR**, cumple con la idoneidad y experiencia necesaria para la ejecución del objeto a contratar, el cual consiste en el **"APOYO A LA GESTION EN LOS DIFERENTES TEMAS DESARROLLADOS EN LA SECRETARIA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE LA PAZ CESAR, EN ARAS DEL BUEN FUNCIONAMIENTO INSTITUCIONAL".**

PERFIL REQUERIDO

PERFIL ACTIVIDADES	Apoyo a la gestión en los diferentes temas desarrollados en la secretaria de salud del municipio de la paz cesar, en aras del buen funcionamiento institucional.
FORMACIÓN ACADEMICA	Título De Bachiller.
EXPERIENCIA GENERAL	Entre 6 y 12 meses de experiencia relacionada, conforme lo establecido en la resolución No. 0016 de 2026

VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

EDUCACION	CARRERA ESPECIALIDAD/OTROS	NOMBRE DE LA INSTITUCION	AÑO DE GRADUACION
Media	Bachiller	Ciro Pupo Martínez	2019
Curso	Promotor integral en salud	INTECOS	2024

EXPERIENCIA

ENTIDAD QUE EMITE LA	EXPERIENCIA

CERTIFICACIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	SUB-TOTAL, MES
HOSPITAL MARINO ZULETA	21/07/2025	21/10/2025	3 Meses
ALCALDIA MUNICIPAL DE LA PAZ CESAR	26/06/2025	26/10/2025	3 MESES
ALCALDIA MUNICIPAL DE LA PAZ CESAR	24/03/2023	24/06/2023	4 MESES
TOTAL, MESES			10 MESES

JUSTIFICACIÓN DE HONORARIOS POR EXPERIENCIA CALIFICADA:

De conformidad con la Resolución No. 0016 de 2026, por medio de la cual se adopta la escala de honorarios para las personas naturales que celebren contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con el municipio de La Paz; el cargo de Asistencial requiere como mínimo haber cursado básico medio o título de bachiller, así como una experiencia mínima de entre 6 y 12 meses, con una escala salarial establecida entre $1.450.000 y $1.550.000.

Sin embargo, la persona a contratar cuenta con 10 meses de experiencia en el campo, lo que le otorga una mayor destreza y conocimiento práctico en la ejecución de sus funciones; contando con:

Experiencia duplicada respecto a la mínima exigida: La persona ha trabajado en el campo por 10 meses, mientras que el requisito mínimo es de solo 6 a 12 meses. Esta experiencia reduce la curva de aprendizaje y permite un desempeño más eficiente desde el inicio del contrato.

Equidad en la remuneración: La asignación de honorarios debe reflejar el nivel de conocimiento, experiencia y capacidad del contratado. En este caso, el perfil del candidato supera ampliamente los requisitos básicos, pues posee la experiencia exigida.

Dado que la persona a contratar cuenta con experiencia laboral superior a la exigida, su perfil es significativamente más calificado que el de un Asistencial con los requisitos mínimos. Por lo tanto, el ajuste en la remuneración a $2.400.000 está plenamente justificado, garantizando una compensación adecuada a su nivel de conocimiento y experticia, así como una mayor eficiencia en la ejecución del contrato.

EVALUACIÓN		
IDONEIDAD	Aportó acta de bachiller	Sí
EXPERIENCIA GENERAL	Tiene experiencia relacionada entre 6 y 12 meses, conforme lo establecido en la resolución No. 0016 de 2026	Sí
De lo anterior se dejó constancia en el certificado de idoneidad y experiencia suscrito por la secretaria de Desarrollo y protección social		

DOCUMENTOS	APORTADO
Documento - propuesta donde acepta todas las condiciones y especificaciones de la entidad (firmada).	SI
Copia de la Cédula de Ciudadanía.	SI
Certificado de antecedentes disciplinarios de la unidad de registro nacional de abogados y auxiliar dela justicia del consejo superior de la judicatura.	N/A
Copia del Registro Unico Tributario -RUT- expedido por la DIAN.	SI
Formato único de Hoja de vida de la función pública diligenciado y visto bueno entidad.	SI
Formulario único de declaración juramentada de bienes y rentas.	SI
Verificación de antecedentes fiscales Certificado de antecedentes disciplinarios.	SÍ
Verificación de antecedentes del RNMC.	SI

Verificación de antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación.	SÍ
Verificación de antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República.	SI
Certificado de afiliación o planilla de pago de pensión y salud (seguridad social) como cotizanteindependiente del régimen contributivo.	SÍ
Exámenes médicos ocupacionales (visiometria, audiometría y ocupacionales).	SI
Libreta militar o certificación provisional en línea que acredite el trámite de la situación militar (Si aplica).	SI
Verificación de antecedentes disciplinarios emitidos por el COPNIA a Profesionales como ingeniero oafín (Si aplica).	N/A
Verificación del Registro Único Nacional de Talento Humano en Salud (RETHUS), para losprofesionales del área de la salud (Si aplica).	SI
Verificación que está registrado (a) en el SECOP II en calidad de Proveedor con la finalidad departicipar y celebrar contratos, (Anexo pantallazo del registro en el SECOP II)	SÍ

Se expide la presente constancia de conformidad con lo señalado en los Estudios y Documentos Previos y las certificaciones de experiencia y estudios realizados, documentos que hacen parte integral de este documento, concluyendo que la propuesta presentada cumple con los requisitos estipulados en el estudio previo que originó el proceso de contratación.

Responsable,

ANILLELIS CAROLINA RAMIREZ GONZALEZ
Secretaria de Desarrollo y Protección Social