Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10107919
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	20 horas de tiempo transcurrido *(23/10/2026 4:37:23 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.10107919
Objeto del contrato	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, PARA EL FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL SECTOR HOTELERO URBANO Y RURAL DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Tipo de Contrato	Decreto 092 de 2017
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	1 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	25/11/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

GOBERNACIÓN DE RISARALDA**

COLOMBIA, Pereira

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ASOCIACION HOTELERA Y TURISTICA DE COLOMBIA COTELCO CAPITULO RISARALDA

COLOMBIA, Pereira
Número de documento 800149686

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ASOCIACION HOTELERA Y TURISTICA DE COLOMBIA COTELCO CAPITULO RISARALDA	BANCO DAVIVIENDA	Ahorros	127370206428

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *ANDRÉS PARRA JARAMILLO* ***Fecha de aprobación:*** *24/10/2026 11:55:12 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Natalia Castrillon Eusse* ***Fecha de aprobación:*** *24/10/2026 1:28:05 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	SECRETARIA DESARROLLO ECONÓMICO
Proceso de Contratación	SDEC-CDCA-012-2026.
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	111.028.468 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación 16 días para terminar *(10/11/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	1 día para terminar *(26/10/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	25/06/2027 11:59:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Pago de salarios

☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	1 día para terminar *(26/10/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	25/11/2029 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☑Sí ☐No

☑No. de SMMLV 200

Fecha límite para entrega de garantías: 1 día para terminar *(26/10/2026 11:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.10107919
Proveedor ASOCIACION HOTELERA Y TURISTICA DE COLOMBIA COTELCO CAPITULO RISARALDA
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre		
☐	CDP COTELCO.pdf	CDP COTELCO.pdf	Descargar	Detalle
☐	ESTUDIO PREVIO COTELCO V1-2_RDO (2).pdf	ESTUDIO PREVIO COTELCO V1-2_RDO (2).pdf	Descargar	Detalle
☐	RUT COMPLETO.pdf	RUT COMPLETO.pdf	Descargar	Detalle
☐	SOLICITUD INFORMACION SECOP II.pdf	SOLICITUD INFORMACION SECOP II.pdf	Descargar	Detalle
☐	FORMATO SOLICITUD INFORMACION A PROVEEDORES.pdf	FORMATO SOLICITUD INFORMACION A PROVEEDORES.pdf	Descargar	Detalle
☐	MATRIZ DE RIESGO PRESTACION DE SERVICIOS (1).xls	MATRIZ DE RIESGO PRESTACION DE SERVICIOS (1).xls	Descargar	Detalle
☐	COTIZACIoN FENALCO.pdf	COTIZACIoN FENALCO.pdf	Descargar	Detalle

☐	PROPUESTA COTELCO.pdf	PROPUESTA COTELCO.pdf	Descargar Detalle
☐	EVALUACION 012 2026 FINAL (1).pdf	EVALUACION 012 2026 FINAL (1).pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CRA 7 No. 23-60 PISO 4
Ubicación CO-RIS-66001 - Pereira
País COLOMBIA
Departamento Risaralda
Municipio Pereira
Dirección CRA 7 No. 23-60 PISO 4
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	TODO EL DEPARTAMENTO DE RISARALDA	COLOMBIA > Risaralda > Pereira

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.10107919

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
111.028.468,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	93142102	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, PARA EL FORTALECIMIENTO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL SECTOR HOTELERO URBANO Y RURAL DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA.,	1,00	UN	77.719.927,00	77.719.927,00	77.719.927,00
2	93142102	APORTE DEL ASOCIADO	1,00	UN	33.308.541,00	33.308.541,00	33.308.541,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Acreditación experiencia- relacionada con el objeto del Convenio a suscribir (CERTIFICADOS O ACTAS DE LIQUIDACION)	☑	☐
Acta de nombramiento representante legal	☑	☐

ANEXO AUTORIZACIÓN CONSULTA DELITOS SEXUALES-FORMATO GOBERNACION	☑	☐
Anexos financieros- Informe Contable como mínimo Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año anterior suscritos por el representante legal con sus notas	☑	☐
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA ENTIDAD Y DEL REPRESENTANTE LEGAL	☑	☐
antecedentes fiscales persona jurídica y representante legal	☑	☐
ANTECEDENTES JUDICIALES DEL REPRESENTANTE LEGAL	☑	☐
ANTECEDENTES MEDIDAS CORRECTIVAS REPRESENTANTE LEGAL	☑	☐
Autorización de tratamientos de datos FORMATO GOBERNACION	☑	☐
Certificación firmada por el Representante Legal, donde manifiesta cual es el equipo misional con el que cuenta, así mismo deberá informar al equipo técnico que estará a cargo de la ejecución del convenio y se debe aportar las hojas de vida del personal.	☑	☐
certificación inversión e implementación de proyectos correspondientes al año 2025	☑	☐
certificado bancario donde conste que cuenta con los recursos del aporte, acompañado de compromiso financiero en el que se especifique el valor que será aportado en efectivo	☑	☐
Certificado de la política de manejo de riesgos operativos y archivo de documentos	☑	☐
certificado de la política documentada de compensación de administradores y miembros de junta	☑	☐
Certificado de la política documentada de conflictos de intereses.	☑	☐
CERTIFICADO DE PAGO PARAFISCALES DE LOS ULTIMOS 3 MESES FIRMADO POR EL CONTADOR O REVISOR FISCAL SEGÚN CORRESPONDA (ADJUNTAR ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES PÚBLICOS VIGENTE,FOTOCOPIA DE LA CÉDULA Y TARJETA PROFESIONA) LEY 789 DE 2002	☑	☐
certificado de inversión e implementación de proyectos con recursos del sector privado correspondientes al año 2025	☑	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☑	☐
FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA DE PERSONA JURÍDICA LEY 190 DE 1995-LEY 443 DE 1998	☑	☐
La ESAL deberá enunciar si se encuentra calificada como contribuyente del régimen especial, de conformidad a lo establecido en la Ley 1819 de 2016.	☑	☐
Propuesta	☑	☐
Redam Representante legal	☑	☐
RESULTADO CONSULTA DE INHABILIDAD DE DELITOS SEXUALES	☑	☐
Certificado de facultades para contratar	☑	☐
RUT	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Acreditación experiencia- relacionada con el objeto del Convenio a suscribir (CERTIFICADOS O ACTAS DE LIQUIDACION)	CERTIFICADO CONTRATOS.pdf	Detalle	No	☐
Acta de nombramiento representante legal	ACTA NOMBRAMIENTO REP LEGAL.pdf	Detalle	No	☐
ANEXO AUTORIZACIÓN CONSULTA DELITOS SEXUALES-FORMATO GOBERNACION	CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES.pdf	Detalle	No	☐
Anexos financieros- Informe Contable como mínimo Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año anterior suscritos por el representante legal con sus notas	Estados Financieros 2025.pdf	Detalle	No	☐
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA ENTIDAD Y DEL REPRESENTANTE LEGAL	ANTESCEDENTES DISCIPLINARIOS REP LEGAL Y COTELCO.pdf	Detalle	No	☐
antecedentes fiscales persona jurídica y representante legal	ANTESCEDENTES FISCALES REP LEGAL Y COTELCO.pdf	Detalle	No	☐
ANTECEDENTES JUDICIALES DEL REPRESENTANTE LEGAL	ANTESCEDENTES JUDICIALES REP LEGAL.pdf	Detalle	No	☐
ANTECEDENTES MEDIDAS CORRECTIVAS REPRESENTANTE LEGAL	MEDIDAS CORRECTIVAS REP LEGAL.pdf	Detalle	No	☐
Autorización de tratamientos de datos FORMATO GOBERNACION	AUTORIZACION TRATAMIENTO DE DATOS.pdf	Detalle	No	☐
Certificación firmada por el Representante Legal, donde manifiesta cual es el equipo misional con el que cuenta, así mismo deberá informar al equipo técnico que estará a cargo de la ejecución del convenio y se debe aportar las hojas de vida del personal.	CERTIFICADO CAPACIDAD ADMON Y TECNICO.pdf	Detalle	No	☐
certificación inversión e implementación de proyectos correspondientes al año 2025	CERTIFICADO EFICIENCIA.pdf	Detalle	No	☐
certificado bancario donde conste que cuenta con los recursos del aporte, acompañado de compromiso financiero en el que se especifique el valor que será aportado en efectivo	CERTIFICADO BANCARIO.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de facultades para contratar	FACULTADES PARA CONTRATAR.pdf	Detalle	No	☐
certificado de inversión e implementación de proyectos con recursos del sector privado correspondientes al año 2025	CERTIFICADO ESFUERZO.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de la política de manejo de riesgos operativos y archivo de documentos	POLITICA MANEJO DE RIESGO.pdf	Detalle	No	☐
certificado de la política documentada de compensación de administradores y miembros de junta	COMPENSACION JUNTA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de la política documentada de conflictos de intereses.	CONFLICTO DE INTERES.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE PAGO PARAFISCALES DE LOS ULTIMOS 3 MESES FIRMADO POR EL CONTADOR O REVISOR FISCAL SEGÚN CORRESPONDA (ADJUNTAR ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES PÚBLICOS VIGENTE,FOTOCOPIA DE LA CÉDULA Y TARJETA PROFESIONA) LEY 789 DE 2002	CERTIFICADO PARAFISCALES.pdf	Detalle	No	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	CAMARA DE COMERCIO.pdf	Detalle	No	☐
FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA DE PERSONA JURÍDICA LEY 190 DE 1995-LEY 443 DE 1998	HOJA DE VIDA FUNCION PUBLICA.pdf	Detalle	No	☐
La ESAL deberá enunciar si se encuentra calificada como contribuyente del régimen especial, de conformidad a lo establecido en la Ley 1819 de 2016.	CERTIFICADO REGIMEN ESPECIAL.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta	PROPUESTA.pdf	Detalle	No	☐
Redam Representante legal	CERTIFICADO REDAM.pdf	Detalle	No	☐
RESULTADO CONSULTA DE INHABILIDAD DE DELITOS SEXUALES	Consulta de Inhabilidades delitos sexuales.pdf	Detalle	No	☐
RUT	RUT COMPLETO.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 5 horas para terminar *(24/10/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 hora de tiempo transcurrido *(24/10/2026 11:55:11 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	MINUTA COTELCO.pdf (Archivado)	MINUTA COTELCO.pdf	(detalle)
☐	MINUTA COTELCO.pdf	MINUTA COTELCO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Natalia Castrillon Eusse	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1088331062	Guardar y notificar
Supervisor	Natalia Castrillon Eusse	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1088331062	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Natalia Castrillon Eusse	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1088331062	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	Natalia Castrillon Eusse	24/10/2026 1:28:06 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Natalia Castrillon Eusse
Supervisor	Natalia Castrillon Eusse	24/10/2026 1:28:06 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Natalia Castrillon Eusse
Ordenador del pago	Natalia Castrillon Eusse	24/10/2026 1:28:06 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Natalia Castrillon Eusse

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	111.028.468
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		111.028.468

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2024003660046	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	5324	CDP	No se ha iniciado		77.719.927 COP	03-09-23-20202008-20	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP 0 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -