	ALCALDÍA DE SALAMINA CALDAS **ACTA DE INICIACIÓN PARA PROCESOS CONTRACTUALES**	Version

FECHA DEL ACTA:			
CONTRATO №:	**MINC-033-2026**		
SECRETARÍA:	**SECRETARIA GENERAL**		
OBJETO:	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA DIGITALIZACION DE EXPEDIENTES, ACTOS ADMINISTRATIVOS, OFICIOS Y DEMAS DOCUMENTOS DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE SALAMINA CALDAS. Y PARA EL APOYO ASISTENCIAL A LA OFICINA JURIDICA EN LA ORGANIZACION Y VERIFICACION DE LOS DOCUMENTOS CONTRACTUALES, PREVIO A SU DIGITALIZACION"		
FECHA DE INICIO:	**JUNIO 10 DE 2026**	**FECHA DE TERMINACION:**	OCTUBRE 09 DE 2026
PLAZO (MESES O DÍAS):	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO	**VALOR:**	$ 10.560.000
FORMA DE PAGO:	PAGOS PARCIALES	**No. de Cuenta:**	84900066436
VALOR ANTICIPO:	N.A		
CONTRATISTA:	ANGELA MARIA GALVIS LONDOÑO		
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:	FRANKLIN ANDRES HENAO CASTAÑO		
No. CDP	574 DEL 06/05/2026		
No. RP	841 DEL10 /06/2026		

APROBACIÓN DE PÓLIZAS	**Acta N°**	**MINC-033-2026**	**Fecha :**	**06 DE JUNIO DE 2026**

VERIFICACIÓN DE CONDICIONES GENERALES:

FECHA PUBLICACIÓN EN SECOP DE CONTRATO:	**05 DE JUNIO DE 2026**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta en la fecha arriba indicada, los que en ella intervinieron, asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz

FIRMA
NOMBRE: FRANKLIN ANDRES HENAO CASTAÑO
C.C. 1.059.810.455
SUPERVISOR

FIRMA
NOMBRE:
C.C.
CONTRATISTA

Nota 1: Todos los campos deben ser diligenciados. Para aquellos que no aplica, se debe utilizar la sigla N.A.
Nota 2: Esta acta debe reposar en el expediente del contrato en la Secretaria Jurídica