PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	4223719
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE ALEJANDRO RUIZ FORERO
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	BOYACA	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4661605029	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACION OTROS	MES junio AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	22		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/07/28	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9997569705

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.600	$ 0	$ 280.200	$ 4.600	$ 284.800
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 4.600**	**$ 284.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 3.600	$ 0	$ 218.900	$ 3.600	$ 0	$ 222.500
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 3.600**	**$ 0**	**$ 222.500**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 4223719	RUIZ FORERO JOSE ALEJANDRO	INDEPEND		$ 1.750.905			NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900			$ 0		$ 0		$ 0								

TOTAL PAGADO: $ 507.300

Planilla Pagada
Planilla Pagada

MUNICIPIO DE BOYACÁ	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ-BOYACÁ	CO-FO-35	
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	CONTRATACIÓN	Version 4.0	15.01.2025
	INFORME DE SERVICIOS	Paginas	5

Informe No.	1	**Fecha del informe**	29 de julio de 2026
Periodo del informe	**del**	30 de junio de 2026	
	al	29 de julio de 2026	

1	Información general del contrato

Numero	100.17.6-32-2026	**Fecha de firma**	30 de junio de 2026

Objeto del contrato

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO OPERARIO DE MAQUINARIA AMARILLA DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE BOYACA, DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE DE 2026

Modalidad de contratación	Tipo de contrato
Contratación directa	Prestación de servicios

Contratante

ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ, BOYACÁ con NIT: 800.023.383-7, representada legalmente por RAFAEL ANTONIO SORA CAMARGO, Alcalde Municipal

Contratista	Tipo de razón social
JOSÉ ALEJANDRO RUIZ FORERO	Persona Natural

Tipo de identificación	No. De Identificación	Expedido en	Tipo de riesgo
Cédula	4.223.719	Raquira	Tipo I

Supervisor del contrato	Cargo del supervisor	No. De Identificación	Expedido en
ELVIA MARIA ROJAS GARCIA	Secretaria de Planeación	24202531	Tuta

2	Plazo del contrato

Plazo Inicial	Plazo adicional	Tiempo de suspensión	Plazo definitivo
180	CERO (0) MESES	CERO (0) MESES	SEIS (6) MES

Duración En días

180	0	0,00	180

Fecha de inicio	1 de julio de 2026
Fecha de terminación	28 de diciembre de 2026

2.1	Suspensiones del contrato

Item	Fecha de suspensión	Fecha de reinicio	Dias suspendido
Suspensión 1			
		Total días suspendido	0,00

3	Información financiera del contrato

3.1	Contrato Inicial		
Tipo	**Numero**	**Fecha**	**Valor**
CDP	2026000253	13 de enero de 2026	20.766.667,00
RP	2026000363	20 de enero de 2026	20.766.667,00

3.2	Adciones del contrato					
Adicion No.	**No. CDP**	**Fecha CDP**	**Valor CDP**	**No. RP**	**Fecha RP**	**Valor RP**
1						
2						

MUNICIPIO DE BOYACÁ	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ-BOYACÁ	CO-FO-35	
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	CONTRATACIÓN	Version 4.0	15.01.2025
	INFORME DE SERVICIOS	Paginas	5

3						
4						
						-

Forma de pago del contrato

: SEIS (06) PAGOS por la suma de TRES MILLONES TRESCIENTOS MILL PESOS M/CTE. ($3.300.000)

Afectación Presupuestal

Rubro	Fuente	Valor Total Rubro	Valor Pagado	Saldo	Vlr Presente acta
2.3.2.02.02.009 -	1.2.4.3.04.-SGP ROPOSITO GENERL LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4-5-Y6	20.766.667,00		17.266.667,00	3.500.000,00
	Totales	**20.766.667,00**	-	**17.266.667,00**	**3.500.000,00**

Programación de pagos

Acta 1	$ 3.500.000,00	**Acta 5**	$ 3.500.000,00	**Acta 9**	$ 0,00
Acta 2	$ 3.500.000,00	**Acta 6**	$ 3.266.667,00	**Acta 10**	$ 0,00
Acta 3	$ 3.500.000,00	**Acta 7**	$ 0,00	**Acta 11**	$ 0,00
Acta 4	$ 3.500.000,00	**Acta 8**	$ 0,00	**Acta 12**	$ 0,00

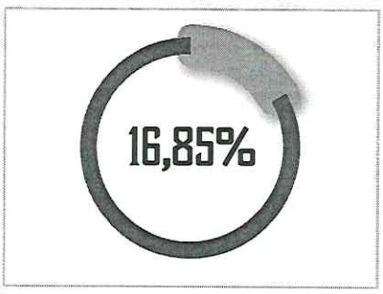
Valor total del contrato	Valor presente acta
$ 20.766.667,00	**$ 3.500.000,00**

Valor a pagar presente acta en letras

TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($3.500.000,00) M/CTE

Balance del contrato

Valor inicial del contrato	$	20.766.667,00		
Valor adicional del contrato	$	-		
Valor pagado del contrato			$	-
Valor presente acta			$	3.500.000,00
Saldo a favor de la entidad (valor a liberar)	$	-		
Saldo por pagar contrato			$	17.266.667,00
SUMAS IGUALES	**$**	**20.766.667,00**	**$**	**20.766.667,00**



4	Obligaciones especificas		
Item	**Actividad especifica del contrato**	**Informe de avance de la actividad**	**Anexo No**
1	Operar, cuando se requiera, en forma técnica, oportuna y responsable, la maquinaria amarilla del municipio de acuerdo a programación establecida	Por parte de la supervision se revisa el cumplimitnto lo descrito en este numeral y revisar el cumpliminto a la programacion establecida por partr del despacho de la alcaldia	VER ANEXO

2	Antes de operar el vehículo, verificar que cumpla condiciones técnico mecánicas a fin de evidenciar e informar las fallas que pueda presentar el vehículo.	Por parte de la supervision se le solicita al operador de la maquinaria que se revise diario el estado de la maquina	VER ANEXO
3	informar de forma inmediata al supervisor cualquier circunstancia que tenga que ver con el estado de combustible, aceites, lubricantes y complementarios del automotor. En donde se debe mantener los niveles óptimos de combustible y lubricantes.	Se le solicita por parte de la supervision , se informe oportunamente sobre a cualquier anomalia respecto a la maquinaria que se opera	VER ANEXO
4	El contratista desarrollara el objeto del contrato durante la vigencia del mismo dentro de la jurisdicción del municipio de Boyacá – Boyacá, en los sitios programados por la administración municipal.	Se verifica por parte de la supervision de cumplinto de la ejecucion del contrato de acurdo a lo estableciodo o descrito en el contrato.	VER ANEXO
5	Realizar solamente los trabajos ordenados por el supervisor o quien haga sus veces en los sitios y horas indicados	Se le advierte por parte de la supervison se cumpla estrictamente con la programacion entregada por el despacho de la alcaldia y de la ordenes inpartidas por los jefes.	VER ANEXO
6	Al finalizar la jornada laboral indicada entregar la maquinaria en el sitio y hora establecidos	Se verifica por parte de la supervisiòn se de cumplimiento el sitio autorizado para parquear la maquina establecio por la adminitracion	VER ANEXO
7	Responder por los daños a terceros, por el mal uso o mala operación del vehículo	Se le advierte por oarte la supervision la responsabilidadad del buen manejo de la maquinada asiganada , y responder por los daños a terceros, por el mal uso o mala operación del vehículo	VER ANEXO
8	Diligenciar bitácora diaria del trabajo de la máquina, registrando sitio y trabajo realizado	Por parte de la supervisuon del contarato se le exige el diligenciar las bitacoras de los trabajos relizados las cuales las debe prensentar al finlicar cada corte de papago	VER ANEXO
9	Portar elementos de protección personal	Se le exige por parte de la supervision portar elementos de protección personal	VER ANEXO
10	Entregar oportunamente los informes de la ejecución mensual del contrato, de acuerdo con las actividades efectivamente realizadas y constatadas con la bitácora diaria de trabajo.	Se revisa por parte de la supervision el estricto cumplimiento con la entrega de informes de acuerdo a las actividades realizadas a diario	VER ANEXO
11	las demás señaladas por la supervisión de acuerdo al área de su competencia y relacionas directamente con la ejecución de objeto contractual.	Se informa de manera verbal por parte de la supervision que se actae las ordenes dadas de acuerdo a las demas actividades programadas por parte de la administracion.	VER ANEXO
Avance porcentual del contrato		**16%**	
5		**Aportes a la seguridad social**	

MUNICIPIO DE BOYACÁ	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BOYACÁ-BOYACÁ	CO-FO-35	
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
	CONTRATACIÓN	Version 4.0	15.01.2025
	INFORME DE SERVICIOS	Paginas	5

Avance físico promedio del contrato



El contratista se acoge a lo establecido en la Ley 2381 de 2024 y solicita que los aportes a la seguridad social sean descontados del pago parcial del contrato. Para tal efecto, presentó la respectiva solicitud por escrito, la cual se adjunta al presente informe. NO

No. Planilla(s)	4661605029		
Meses aportados	JUNIO		
Fecha(s) de pago de la planilla	28/07/2026		
Vlr Aporte Pensiones	$	284.800,00	Cumple
Vlr Aporte Salud	$	222.500,00	Cumple
Vlr Aporte Aportes ARP			
Total aportes	**$**	**507.300,00**	Cumple

6 Firmas

Firma: Alejandro Ruiz

JOSÉ ALEJANDRO RUIZ FORERO
Cédula No. 4223719 Expedida en Raquira
Contratista

ELVIA MARIA ROJAS GARCIA
Secretaria de Planeación
Supervisor(a)

	Proyecto	Revisó	Aprobó
Nombre	**JOSÉ ALEJANDRO RUIZ FORERO**	ELVIA MARIA ROJAS GARCIA	ELVIA MARIA ROJAS GARCIA
Firma			
TRD	Dependencia: Despacho de la Alcaldia	Código	100.17.6

TRABAJO MAQUINARIA PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE BOYACA
MOTONIVELADORA

FECHA DE TRABAJO	TIPO DE TRABAJO DESARROLLADO	VEREDA DE TRABAJO	OBSERVACIONES
01-07-2026	Se recibe Maquinaria y se realiza revisión		
02-07-2026	Disponible		No se Programo mantenimiento vial debido a condiciones climaticas
03-07-2026.	Disponible		No se programo mantenimiento vial debido a condiciones climaticas
06-07-2026	Disponible		No se Programo mantenimiento vial debido a condiciones climaticas
07-07-2026	Disponible		No se Programo mantenimiento vial debido a condiciones climaticas
08-07-2026	se realiza coneteo y Perfilado de via.	Huerta Grande.- Sector recebera.	
09-07-2026	Disponible.		No se Programo mantenimiento vial debido a condiciones climaticas

Firma funcionario **Vo. Bo.**

Alexandro Ruiz

Nombre: **Nombre:**

Gestión Documental:
Ubicación: Carpeta de Contrato
Elaboró:
Revisó: Elvia María Rojas Garcia – secretaria de Planeación
Aprobó: Elvia María Rojas Garcia – Secretaría de Planeación

TRABAJO MAQUINARIA PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE BOYACA
MOTONIVELADORA

FECHA DE TRABAJO	TIPO DE TRABAJO DESARROLLADO	VEREDA DE TRABAJO	OBSERVACIONES
10-07-2026	Disponible		No se programo mantenimiento vial debido a condiciones climaticas
14-07-2026	Disponible		No se programo mantenimiento vial debido a condiciones climaticas.
15-07-2026	Disponible.		No se programo mantenimiento vial debido a condiciones climaticas
16-07-2026	Disponible.		No se programo mantenimiento vial debido a condiciones climaticas
17-07-2026	Reconformación de via, coneteo y extendida de recebo	Huerta Grande sector ventorrillo limite ventaquemada	
21-07-2026	Reconformación de via, coneteo y extendida de recebo	Huerta Grande sector ventorrillo limite puente boyacá	
22-07-2026	Perfilado de via.	Huerta Grande. sector salon comunal	

Firma funcionario

Alejandro Ruiz

Nombre:

Vo. Bo.

Nombre:

Gestión Documental:
Ubicación: Carpeta de Contrato
Elaboró:
Revisó: Elvia María Rojas Garcia – secretaria de Planeación
Aprobó: Elvia María Rojas Garcia – Secretaria de Planeación

TRABAJO MAQUINARIA PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE BOYACA
MOTONIVELADORA

FECHA DE TRABAJO	TIPO DE TRABAJO DESARROLLADO	VEREDA DE TRABAJO	OBSERVACIONES
23-07-2026	Perfilado de via y extendida de recebo	Huerta Grande. sector salon comunal	
24-07-2026	Perfilado de via y extendida de recebo	Huerta Grande sector salon comunal	
25-07-2026	Perfilado de via, coneteo y extendida de recebo	Huerta Grande sector salon comunal	
27-07-2026	Perfilado de via, coneteo y extendida de recebo	Huerta Grande cruce sixto torres salon comunal.	
28-07-2026	Perfilado de via, coneteo y extendida de material	Huerta Grande cruce salon comunal Domicio Melchan.	
29-07-2026	Perfilado y coneteo de via.	Huerta Grande sector llano Grande limites Jenesano	
30-07-2026	Extendida de material tipo recebo	Huerta Grande sector llano Grande limites Jenesano	

Firma funcionario

Alejandro Ruiz

Nombre:

Vo. Bo.

Nombre:

Gestión Documental:
Ubicación: Carpeta de Contrato
Elaboró:
Revisó: Elvia María Rojas Garcia – secretaria de Planeación
Aprobó: Elvia María Rojas Garcia – Secretaria de Planeación

TRABAJO MAQUINARIA PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE BOYACA
MOTONIVELADORA

FECHA DE TRABAJO	TIPO DE TRABAJO DESARROLLADO	VEREDA DE TRABAJO	OBSERVACIONES
31-07-2026.	Disponible		No se programo mantenimiento vial debido a condiciones climaticas

Firma funcionario

Alejandro Ruiz.

Nombre:

Vo. Bo.

Nombre:

Gestión Documental:
Ubicación: Carpeta de Contrato
Elaboró:
Revisó: Elvia María Rojas Garcia – secretaria de Planeación
Aprobó: Elvia María Rojas Garcia – Secretaria de Planeación

INSPECCION PREOPERACIONAL DE MAQUINARIA MOTONIVELADORA

Mes 07 Semana Del 01 al 03 Marca Hyundai Modelo _____

Operador _____

ITEM	CONCEPTO	LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES			VIERNES		
		B	R	M	B	R	M	B	R	M	B	R	M	B	R	M
LUCES	De trabajo delanteras (Trabajo nocturno)							X								
	De trabajo traseras (Trabajo nocturno)							X								
CABINA	Cabina antivuelco (R.O.P.S)							X								
	Cinturón de seguridad								X							
	Extintor de incendios 10 lbs PQS							X								
	Asiento							X								
	Mandos de avance								X							
	Indicadores (hidráulicos-Refrigerantes-horómetro-corriente-aceite motor-combustible)								X							
	Control ingreso humo (tubo de escape)							X								
	Alarma de retroceso								X							
	Pito								X							
	Escaleras y apoyos de acceso								X							
	Espejo retrovisor central (convexo)								X							
	Estado de pedales								X							
	Estado de mandos manuales								X							
ESTADO MECANICO	Control de fugas hidráulica								X							
	* Estado de cilindro (amortiguadores)								X							
	Estado de soportes vibratorios								X							
	Estados de bastidores															
	Llantas en buen estado								X							
	Mecanismo de viraje															
	Dirección (terminales, bomba hidráulica)								X							
	Mando de estacionamiento (emergencia)								X							
	Motor								X							
	Pasadores y tornillos en buen estado								X							
	Batería y cables								X							
	* Freno de servicio								X							
	* Resguardos								X							
	Anclajes de contrapeso								X							
OBSERVACIONES																
FIRMA																

Firma funcionario

Alejandro Ruiz

Nombre:

Vo. Bo.

_____

Nombre:

Gestión Documental:
Ubicación: Carpeta Contrato
Elaboró:
Revisó: Elvia María Rojas García – secretaria de Planeación
Aprobó: Elvia María Rojas García – secretaria de Planeación

INSPECCION PREOPERACIONAL MOTONIVELADORA

Mes 02 Semana Del 06 al 10. Marca Hitachi Modelo _____

Operador _____

ITEM	CONCEPTO	LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES			VIERNES			SÁBADO		
		B	R	M	B	R	M	B	R	M	B	R	M	B	R	M	B	R	M
LUCES	Frontales de trabajo							X											
	traseras de trabajo (reflector)							X											
	Direccionales delanteros de parqueo							X											
	Direccionales traseros de parqueo								X										
	De stop y señal trasera							X											
CABINA	Espejo central convexo							X											
	Espejos laterales									X									
	Alarma de retroceso - pito									X									
	Freno de servicio							X											
	Dirección								X										
	Cinturón de seguridad 3 puntos								X										
	Cabina antivuelco (R.O.P.S.)								X										
	Vidrio frontal (en buen estado)								X										
	Limpiaparabrisas								X										
	Extintor de incendio								X										
	Asiento en buen estado								X										
	Indicadores (hidráulicos, refrigerantes, motor, horómetro)								X										
	Escalera y pasa manos								X										
	Certificación de operador y equipo																		
LLANTAS	En buen estado (sin cortaduras profundas y sin abultamientos								X										
	Tándem izquierdo							X	·										
	Tándem derecho							X											
ESTADO MECANICO	Control de fugas hidráulicas								X										
	Kit de derrames								X										
	Estado de pasadores								X										
	Mecanismo de giro y ecualización cuchillas								X										
	Terminales de dirección								X										
	Mandos de avance								X										
	Motor								X										
	Bomba hidráulica								X										
	Servo transmisión							X	·										
	Tornamesa								X										
FIRMA	Vo.Bo. OPERADOR																		

Firma funcionario

Maendro Ruiz.

Nombre:

Vo. Bo.

_____

Nombre:

INFORMACION DOCUMENTAL
1 copia: Carpeta Mantenimiento vial.
Elaboro: Paola Leguizamón -- apoyo profesional a planeación
Reviso: Elvia María Rojas García - secretaria de Planeación y Obras Publicas
Aprobó: Rafael Antonio Sora Camargo - alcalde

INSPECCION PREOPERACIONAL DE MAQUINARIA MOTONIVELADORA

Mes 07. Semana Del 14 al 17. Marca Hitachi Modelo _____

Operador _____

ITEM	CONCEPTO	LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES			VIERNES		
		B	R	M	B	R	M	B	R	M	B	R	M	B	R	M
LUCES	De trabajo delanteras (Trabajo nocturno)													X		
	De trabajo traseras (Trabajo nocturno)													X		
CABINA	Cabina antivuelco (R.O.P.S)													X		
	Cinturón de seguridad														X	
	Extintor de incendios 10 lbs PQS													X		
	Asiento													X		
	Mandos de avance														X	
	Indicadores (hidráulicos-Refrigerantes-horómetro-corriente-aceite motor-combustible)														X	
	Control ingreso humo (tubo de escape)													X		
	Alarma de retroceso														X	
	Pito														X	
	Escaleras y apoyos de acceso														X	
	Espejo retrovisor central (convexo)														X	
	Estado de pedales														X	
	Estado de mandos manuales														X	
ESTADO MECANICO	Control de fugas hidráulica														X	
	* Estado de cilindro (amortiguadores)														X	
	Estado de soportes vibratorios														X	
	Estados de bastidores															
	Llantas en buen estado														X	
	Mecanismo de viraje															
	Dirección (terminales, bomba hidráulica)														X	
	Mando de estacionamiento (emergencia)														X	
	Motor														X	
	Pasadores y tornillos en buen estado														X	
	Batería y cables														X	
	* Freno de servicio														X	
	* Resguardos														X	
	Anclajes de contrapeso														X	
OBSERVACIONES																
FIRMA																

Firma funcionario

Alexander Ruiz.

Nombre:

Vo. Bo.

_____

Nombre:

Gestión Documental:
Ubicación: Carpeta Contrato
Elaboró:
Revisó: Elvia María Rojas García – secretaria de Planeación
Aprobó: Elvia María Rojas García – secretaria de Planeación

INSPECCION PREOPERACIONAL DE MAQUINARIA MOTONIVELADORA

Mes 07 Semana Del 21 al 24 Marca Hidromac Modelo _____

Operador _____

ITEM	CONCEPTO	LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES			VIERNES		
		B	R	M	B	R	M	B	R	M	B	R	M	B	R	M
LUCES	De trabajo delanteras (Trabajo nocturno)				X			X			X			X		
	De trabajo traseras (Trabajo nocturno)				X			X			X			X		
CABINA	Cabina antivuelco (R.O.P.S)				X			X			X			X		
	Cinturón de seguridad					X			X			X			X	
	Extintor de incendios 10 lbs PQS				X			X			X			X		
	Asiento				X			X			X			X		
	Mandos de avance						X		X			X			X	
	Indicadores (hidráulicos-Refrigerantes-horómetro-corriente-aceite motor-combustible)						X		X			X			X	
	Control ingreso humo (tubo de escape)				X			X			X			X		
	Alarma de retroceso					X			X			X			X	
	Pito					X			X			X			X	
	Escaleras y apoyos de acceso					X			X			X			X	
	Espejo retrovisor central (convexo)					X			X			X			X	
	Estado de pedales					X			X			X			X	
	Estado de mandos manuales					X			X			X			X	
ESTADO MECANICO	Control de fugas hidráulica					X			X			X			X	
	* Estado de cilindro (amortiguadores)					X			X			X			X	
	Estado de soportes vibratorios					X			X			X			X	
	Estados de bastidores															
	Llantas en buen estado					X			X			X			X	
	Mecanismo de viraje															
	Dirección (terminales, bomba hidráulica)					X			X			X			X	
	Mando de estacionamiento (emergencia)					X			X			X			X	
	Motor					X			X			X			X	
	Pasadores y tornillos en buen estado					X			X			X			X	
	Batería y cables					X			X			X			X	
	* Freno de servicio					X			X			X			X	
	* Resguardos					X			X			X			X	
	Anclajes de contrapeso					X			X			X			X	
OBSERVACIONES																
FIRMA																

Firma funcionario

Mesaldo Ruiz.

Nombre:

Vo. Bo.

_____

Nombre:

Gestión Documental:
Ubicación: Carpeta Contrato
Elaboró:
Revisó: Elvia María Rojas García – secretaria de Planeación
Aprobó: Elvia María Rojas García – secretaria de Planeación

INSPECCION PREOPERACIONAL DE MAQUINARIA MOTONIVELADORA

Mes 07 Semana Del 27 al 31 Marca ~~Mitsubishi~~ Modelo _____

Operador _____

ITEM	CONCEPTO	LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES			VIERNES		
		B	R	M	B	R	M	B	R	M	B	R	M	B	R	M
LUCES	De trabajo delanteras (Trabajo nocturno)	X			X			X			X					
	De trabajo traseras (Trabajo nocturno)	X			X			X			X					
CABINA	Cabina antivuelco (R.O.P.S)	X			X			X			X					
	Cinturón de seguridad		X			X			X			X				
	Extintor de incendios 10 lbs PQS	X			X			X			X					
	Asiento	X			X			X				X				
	Mandos de avance		X			X			X			X				
	Indicadores (hidráulicos-Refrigerantes-horómetro-corriente-aceite motor-combustible)		X			X			X			X				
	Control ingreso humo (tubo de escape)	X			X			X				X				
	Alarma de retroceso		X			X			X			X				
	Pito		X			X			X			X				
	Escaleras y apoyos de acceso		X			X			X			X				
	Espejo retrovisor central (convexo)		X			X			X			X				
	Estado de pedales		X			X			X			X				
	Estado de mandos manuales		X			X			X			X				
ESTADO MECANICO	Control de fugas hidráulica		X			X			X			X				
	* Estado de cilindro (amortiguadores)		X			X			X			X				
	Estado de soportes vibratorios		X			X			X			X				
	Estados de bastidores															
	Llantas en buen estado		X			X			X			X				
	Mecanismo de viraje															
	Dirección (terminales, bomba hidráulica)		X			X			X			X				
	Mando de estacionamiento (emergencia)		X			X			X			X				
	Motor		X			X			X			X				
	Pasadores y tornillos en buen estado		X			X			X			X				
	Batería y cables		X			X			X			X				
	* Freno de servicio		X			X			X			X				
	* Resguardos		X			X			X			X				
	Anclajes de contrapeso		X			X			X			X				
OBSERVACIONES																
FIRMA																

Firma funcionario **Vo. Bo.**

Alejandro Ruiz.

Nombre: **Nombre:**

Gestión Documental:
Ubicación: Carpeta Contrato
Elaboró:
Revisó: Elvia María Rojas García – secretaria de Planeación
Aprobó: Elvia María Rojas García – secretaria de Planeación