FECHA: octubre de 2026
SEGUIMIENTO NÚMERO: 002

1. DATOS GENERALES.

NÚMERO DEL CONTRATO	172-DIGSA-2026
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES
NOMBRE DEL SUPERVISOR	EMILCE TORRES LOPEZ
GRUPO	GESTIÓN FINANCIERA
CARGO DEL SUPERVISOR	COORDINADOR GRUPO GESTIÓN FINANCIERA

2. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO.

FECHA DE APROBACIÓN DEL CONTRATO EN EL SECOP (SUSCRIPCIÓN)	01/09/2026
FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN (FECHA INICIO SECOP)	01/09/2026
FECHA PROYECTADA DE TERMINACIÓN	31/12/2026
CONTRATISTA	JOSE ANTONIO MEDINA GARCIA
CEDULA DE CIUDADANÍA	801.178.663 BOGOTA D.C
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA APLICACIÓN DE LA REGULACIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA; Y, EN EL MANEJO EN LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN QUE CORRESPONDA Y PERMITAN REALIZAR EL SEGUIMIENTO A INDICADORES DE GESTIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA, PARA EL GRUPO GESTIÓN FINANCIERA DIGSA.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	TRECE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($13.400.000)
VALOR ADICIÓN	N/A
VALOR REDUCCIÓN	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	TRECE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($13.400.000)
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	Máximo CUATRO (04) meses sin exceder la vigencia 2026
PRORROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
PLAZO FINAL DEL CONTRATO	N/A
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	87626
PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	18-46-101035930

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas
1	Analizar y presentar la información financiera y contable del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares.	• Se determinan los saldos y movimientos consolidados de cada fuerza, notificando las novedades correspondientes a cada una de ellas a través de correo electrónico. • Se realiza la verificación de saldos con naturaleza contraria en las cuentas de la 1 a la 9 de cada fuerza, enviando las novedades detectadas a cada entidad vía correo electrónico
2	Asesorar el comité de depuración contable del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares.	• No aplica para este mes
3	Preparar y presentar la información al Subcomité de Sostenibilidad del Ministerio de Defensa Nacional o entes superiores	• No aplica para este mes
4	Gestionar la elaboración de documentos que sustenten los informes financieros.	• Se elaboran los anexos trimestrales correspondientes a las cuentas 13 (Cuentas por cobrar), 15 (Inventarios), 16 propiedad planta y equipo y 4, (Ingresos) 5 gasto y 6 costos para el mes de septiembre de 2026.
5	Realizar análisis y conciliaciones financieras que realicen las áreas.	• Verificación formato F029 conciliación III trimestre ingresos.
6	Reportar la información financiera y contable a los entes de control interno y externo.	• Elaboración FT003 Ejercito, Armada y Fuerza aérea • Elaboración CGN003 variaciones trimestrales
7	Presentar información tributaria del SSFM.	• No aplica para este mes
8	Preparar y presentar del Boletín de Deudores Morosos.	• No aplica para este mes
9	Seguimiento y Control de los RQ SAP-SILOG-SANIDAD	• Se revisaron las transacciones de SAP FBL1N (Partidas individuales de acreedores), FBL3N (Partidas individuales de cuentas de mayor), FBL5N (Partidas individuales de deudores) y F.01 (Balance general), correspondientes a las PCI de la Armada y la Fuerza Aérea.
10	Brindar asesoría contable según solicitudes asignadas.	• No aplica para este mes
11	Apoyar los procesos contractuales de la Entidad.	• No aplica para este mes
12	Las demás actividades, inherentes al objeto del contrato y la profesión del contratista	• Participar en las sesiones de capacitación sobre la nueva implementación de **SAP S/4HANA**, coordinadas por los consultores y el equipo de **SAP SILOG**. • Asistir a la capacitación dictada por el **Ministerio de Defensa Nacional** sobre el sistema **SCUN** y sus procesos integrados dentro de la cadena presupuestal.

4. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, del mes de octubre de 2026 del contrato objeto de esta cuenta de cobro, así:

Ítem	Entidad	Valor pagado	Periodo de pago *año – mes*	Fecha de pago *año – mes – día*
Pensión	Colpensiones	$ 280.200	2026-10	2026-10-21
Salud	Fosyga	$ 218.900	2026-10	2026-10-21
ARL	Positiva	$ 9.200	2026-10	2026-10-21

5. ASPECTOS FINANCIEROS

La información financiera que a continuación se relaciona refleja la ejecución de los pagos realizados al contratista basado en la ejecución y avance del cumplimiento de las actividades y el objeto contractual:

No de Pago	Mes	Control Ejecución de Pagos
002	octubre de 2026	
Valor Inicial del Contrato + Adiciones - Reducciones		$ 13.400.000
(-) Valor Ejecutado hasta el mes anterior		$ 3.350.000
(-) Valor a pagar del Mes		$ 3.350.000
(=) Saldo del Contrato		$ 6.700.000

6. Otras observaciones relevantes del supervisor:

.....z.....
.....
...

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO: 1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas; 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro; 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Atentamente,

.....
Firma
Emilce Torres López
Supervisor Contrato electrónico 172-DIGSA-2026