Socorro - Santander, 23 de octubre de 2026.

Señora
ELIZABETH SILVA DE SALAZAR
RL SERVICIOS INTEGRADOS COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO
Dirección: CARRERA 9 N 8 - 59 OFICINA 205,
Municipio: SAN GIL, SANTANDER
Teléfono De Contacto: 3123658327- 7240864
correo electrónico**:** integrados.es@hotmail.com
E.S.D

Ref: Solicitud de propuesta contratación directa para suscribir un contrato de Prestación de Servicios Profesionales.

La Secretaría Local de salud, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente, se permite invitarlos a presentar propuesta para participar en el proceso de contratación cuyo objeto es **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER EL PROCESO DE GESTION DEL CONOCIMIENTO EN SALUD Y EL PROCESO DE DOCUMENTOS DE PLANEACION POR MEDIO DE IDENTIFICACION, ANALISIS Y COMPRENSION DE LAS NECESIDADES Y POTENCIALIDADES EN SALUD DEL MUNICIPIO DEL SOCORRO SANTANDER**

Los estudios previos que soportan dicha contratación pueden encontrarlos en la Plataforma SECOP II de la ALCALDÍA MUNICIPAL DEL SOCORRO y si están interesados pueden presentar la propuesta en el segundo piso de la alcaldía Oficina Juridica anexando los soportes relacionados a continuación:

Documentos habilitantes persona jurídica
El futuro contratista debe presentar los siguientes documentos habilitantes.

- Propuesta técnico económica.
- Oficio del representante legal para presentación del personal ejecutor
- Certificado de inhabilidades e incompatibilidades.
- Fotocopia de cedula de ciudadanía del representante legal
- Libreta Militar (En caso de que aplique)
- Registro Único Tributario RUT, clasificado de acuerdo a la actividad requerida y actualizado a la última versión.
- Acreditación de Experiencia
- Certificado de antecedentes delitos sexuales
- Certificado registro nacional de medidas correctivas
- Certificado de Antecedentes Disciplinarios
- Certificado de Antecedentes Fiscales.
- Certificado de Antecedentes Judiciales.
- Certificado de afiliación a seguridad social y pensión
- Certificado de existencia y representación legal no superior a 30 días desde la invitación a presentar propuesta.

Además, deberá allegar los siguientes documentos del personal asignado para la prestación del servicio:

- Certificado de inhabilidades e incompatibilidades.

- Fotocopia de cedula de ciudadanía
- Libreta Militar (En caso de que aplique)
- Registro Único Tributario RUT, clasificado de acuerdo a la actividad requerida y actualizado a la última versión.
- Tarjeta profesional.
- Certificado de antecedentes profesionales expedido por la entidad competente.
- Certificado de estudios.
- Experiencia laboral.
- Certificado de antecedentes delitos sexuales.
- Certificado registro nacional de medidas correctivas.
- Certificado de Antecedentes Disciplinarios.
- Certificado de Antecedentes Fiscales.
- Certificado de Antecedentes Judiciales.
- Certificado de afiliación a seguridad social y pensión.
- Hoja de Vida función pública (Formato SIGEP)
- Declaración de Bienes y Rentas
- Certificado Médico Ocupacional y Resolución del Médico Ocupacional vigente.
- Certificado Curso virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción- Ley 2016 de 2020.
- Certificado de deudores alimentarios morosos REDAM
- Declaración conflicto de intereses.
- Acuerdo de Compromiso Personal - Política de Integridad.
- Soportes documentales de estudios y experiencia que acrediten los requisitos para el contrato de prestación de servicios.
- Certificado de existencia y representación legal no superior a 30 días desde la invitación a presentar propuesta.

Sin otro particular.

ANGEL ANTONIO ACEVEDO MARTIENZ
Alcalde Municipal

Proyecto: Erika Morales García/ Apoyo CPS Oficina Jurídica
Reviso Aspectos jurídicos: Ricardo Arguello Patiño – Asesor Asuntos Contractuales
Aprobó: Sandra Lorena Santos Peña – Jefe Oficina Jurídica