## CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 026

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CIUDAD** | FLORIDABLANCA | | |
| **FECHA** | 23 DE OCTUBRE DE 2026 | | |
| **CONTRATANTE** | COLEGIO TÉCNICO INDUSTRIAL JOSÉ ELÍAS PUYANA NIT: 890.212.292-3 | | |
| **CONTRATISTA** | ERSEG S.A.S. EXTINTORES, RECARGAS Y SEGURIDAD INDUSTRIAL NIT: 900.677.659-3<br>REPRESENTANTE LEGAL JUAN CARLOS RUEDAS BARBOSA CC. 91.489.269 DE BUCARAMANGA | | |
| **OBJETO** | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO GENERAL, RECARGA DE EXTINTORES Y ADQUISICIÓN DE EXTINTORES CO2, EXTINTORES DE PQS ABC CON SU RESPECTIVA SEÑALIZACIÓN DE IDENTIFICACIÓN PARA LAS SEDES A, B, C Y D DEL COLEGIO TÉCNICO INDUSTRIAL JOSÉ ELÍAS PUYANA DE FLORIDABLANCA, EJECUTANDO TODOS LOS ACTOS QUE CORRESPONDAN AL ADECUADO DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y DE CONFORMIDAD CON LAS DIRECTRICES GENERALES IMPARTIDAS POR EL CONTRATANTE. | | |
| **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA** | El contratista se compromete para con el COLEGIO a desarrollar el objeto del contrato a cabalidad ejerciendo entre otras las siguientes actividades: servicio de mantenimiento y recarga de 34 extintores multipropósito de 10 libras de capacidad, revisión, mantenimiento de 10 extintores de Co2 de 5 libras de capacidad, 9 extintores de Co2 de 10 libras de capacidad, 7 extintores de PQS ABC de 10 libras de capacidad, suministro de 12 extintores de bióxido de carbono de 5 libras de capacidad con su respectiva señalización con su respectiva señalización de las sedes A, B, C y D del **COLEGIO TÉCNICO INDUSTRIAL "JOSÉ ELÍAS PUYANA"** de Floridablanca. | | |
| **CONDICIONES PARA EL CONTRATISTA** | INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: Manifiesta el contratista bajo gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades para contratar previstas en el artículo 8° de la Ley 80/93; 2) INEXISTENCIA DE VINCULO LABORAL: El contratista sólo tiene derecho a los emolumentos expresamente convenidos en esta orden, los servicios prestados en ningún momento generarán relación laboral, ni prestaciones sociales para con el Contratista o el personal que este requiera en el cumplimiento de las obligaciones contractuales; 3) CESION: El contratista no podrá ceder los derechos y obligaciones que adquieren por el presente contrato, salvo autorización previa y escrita del COLEGIO, otorgada por la Rectoría; 4) DERECHOS Y OBLIGACIONES: Deberá cumplir con las obligaciones y gozará de los derechos de que trata el artículo 5° de la Ley 80/93; 5) CLAUSULAS EXCEPCIONALES: En la presente orden se entienden incorporadas las cláusulas excepcionales de Caducidad, Terminación, Modificación e Interpretación Unilaterales, por los hechos, con los efectos y en la forma consagrada por el artículo 14° numeral 2 y artículos 15°,16°,17° y 18° de la Ley 80 de 1993. | | |
| **PARA EL CONTRATANTE** | Pagar el valor del presente Contrato de prestación de servicios en los términos y condiciones pactadas. | | |
| **VALOR** | CUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS DIEZ PESOS M/CTE. ($4.984.910.00). | | |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL** | **No. 26-00049** | **RUBRO** | 2.1.2.01.05.008.02<br>REMUNERACIÓN POR SERVICIOS TECNICOS – RECURSOS PROPIOS |
| **FECHA** | 23 de octubre de 2026 | | |
| **FORMA DE PAGO** | El Colegio cancelará al CONTRATISTA la suma de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS DIEZ PESOS M/CTE. ($4.984.910.00). y su forma de pago será a la entrega Total del trabajo, recibido a satisfacción por parte del Supervisor del Contrato y presentación de la factura y de las estampillas correspondientes. | | |

| Lugar de almacenamiento | Tiempo de retención | Disposición final |
|---|---|---|
| Pagaduría | Dos años | Archivo central |

| | |
|---|---|
| **DURACIÓN** | El término de duración del presente Contrato de Prestación de Servicios es de quince (15) días agotados los requisitos de que trata el inciso segundo, del artículo 41 de la Ley 80/93. |
| **SUPERVISIÓN** | La supervisión, control y vigilancia del Contrato de Prestación de Servicios estará a cargo del Señor JAIME ALIRIO ARIAS JEREZ, Líder de Mantenimiento y Servicios Generales, quien verificará dispondrá e informará sobre lo inherente al cumplimiento del presente Contrato. |
| **GARANTIAS** | Las garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstito, en los interadministrativos, en los de seguro y en los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía a que se refiere esta ley, caso en el cual corresponderá a la entidad determinar la necesidad de exigirla, atendiendo a la naturaleza del objeto del contrato y a la forma de pago, así como en los demás que señale el reglamento. Por lo tanto al contratista no se le exigirán garantías. |
| **REQUISITOS** | **1)** Consulta de Precios del Mercado; **2)** Certificado de Objeto No Contratado; 3) Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal; **4)** Certificado de Disponibilidad Presupuestal; **5)** Certificado de Conveniencia y Oportunidad; **6)** Cotización de Ofertas; **7)** Constancia de Idoneidad – para profesionales – **8)** Presentar ante la Unidad de Personal el Formato Único de Hoja de Vida, debidamente diligenciado de acuerdo con el artículo 1° de la Ley 190 de 1995. **9)** Presentación por parte del Representante Legal – o Persona Natural – de la Cédula de Ciudadanía, Certificado Judicial del Departamento Administrativo de Seguridad, Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación, Certificado de la Contraloría General de la República, de acuerdo con el artículo 141 del Decreto 2150 de 1995; **10)** Para Personas Jurídicas certificado de existencia y Representación Legal, expedido por la Cámara de Comercio, cuya fecha de expedición no supere los treinta (30) días calendario; **11)** Afiliación al Sistema de Seguridad Social (Decreto 2170/02); **12)** Acreditar afiliación a un Sistema para pensiones, previstos en la Ley 797/03 Artículos 2° y 3°. **13)** Acta de Selección Objetiva; **14)** Solicitud de Registro Presupuestal; **15)** Registro Presupuestal; **16)** Actas de Inicio, Liquidación Final y de Supervisión. |

**CONTRATANTE**

**HUGO HERNÁN SERRANO MANTILLA**
**Rector**

DIGITÓ: Luz Dary Paredes Méndez
Auxiliar Administrativo

**CONTRATISTA**

**JUAN CARLOS RUEDAS BARBOSA**
**Representante Legal de ERSEG S.A.S.**

| Lugar de almacenamiento | Tiempo de retención | Disposición final |
|---|---|---|
| Pagaduría | Dos años | Archivo central |