Acta de Reunión - Comité Evaluador

Código	0	Fecha	26/10/2026	Hora Inicio	1:00 p.m.	Hora Final	2:50 p.m.	Lugar	Colegio
PROYECTO	**COLEGIO CAMPESTRE JAIME GARZÓN IED**					**Asunto**	**REUNIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR**		
Asistentes	Adriana Paola Baquero Villalba - Rector - Director Ordenador Del Gasto Edna Yamile Rey Mora - Auxiliar Financiero O Pagador					Acta de evaluación preliminar de ofertas de la Invitación Pública No. CCJG-2026-16			
Fecha de Elaboración	26 de octubre de 2026			**Elaborado Por**		Edna Yamile Rey Mora - Auxiliar Financiero O Pagador			

ORDEN DEL DIA:

1. Llamado a lista y verificación de Quórum
2. Presentación del objetivo de la reunión
3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes del proceso Nº CCJG-2026-16
4. Conclusión

DESARROLLO

1. Llamado a lista y verificación de Quórum.

El día de hoy a las 1:00 p.m. se hace llamado a lista y se verifica la asistencia de los integrantes del comité evaluador de ofertas de la I.E.D. Adriana Paola Baquero Villalba - Rector - Director Ordenador Del Gasto, Edna Yamile Rey Mora - Auxiliar Financiero O Pagador. . . .

De acuerdo a lo anterior se verifica que existe el Quórum necesario, para el desarrollo y alcance de los objetivos de la presente reunión.

2. Presentación del objetivo de la reunión.

El Rector (a) Ordenador (a) del gasto manifiesta, que dentro de la oportunidad señalada en el cronograma de actividades de la Invitación Pública No. CCJG-2026-16 se convoco al comité evaluador de la I.E.D con el objetivo de evaluar preliminarmente en igualdad de oportunidades a quien o quienes ofrezcan las mejores condiciones para contratar el proceso de: adquirir elementos de ferretería y materiales necesarios para la elaboración de stands pedagógicos / expositivos para los estudiantes del Colegio Campestre Jaime Garzón, en el marco del desarrollo del proyecto "buscando caminos para un mejor futuro" con un presupuesto oficial de Seis Millones Quinientos Cincuenta Mil Novecientos Noventa Pesos M/Cte ($6.550.990) y de acuerdo con lo establecido en el Manual de contratación de la Institución, el Decreto 1082 de 2015, la Ley 1150 de 2007.

3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes.

El Rector(a) Ordenador(a) del gasto manifiesta, que habiéndose cumplido el día y hora para presentación de ofertas de acuerdo al cronograma de la Invitación Pública No. CCJG-2026-16 se evidencia, que se presentaron (4) Cuatro ofertas, con lo cual se procede a realizar el informe preliminar para evidenciar los requisitos HABILITANTES (Cumple - No cumple) solicitados en el estudio previo y la invitación en el orden cronológico de llegada, según consta en acta de cierre

Nombre Proveedor	Documentos exigidos	Perfil requerido	Requisitos Técnicos	Vr. Bruto	Vr. IVA	Valor Total	No. Folios	Resultado de la
Twins suministros Y Soluciones Sas	Cumple	Cumple	Cumple	$ 204.650	$ 38.884	$ 243.534	33	**Habilitado**
Indira Mariel Becerra Cangrejo	No cumple	No cumple	Cumple	$ 241.150	$ -	$ 241.150	52	**Subsanar**
Saida Katherin Moreno Velasquez	Cumple	Cumple	Cumple	$ 236.050	$ -	$ 236.050	29	**Habilitado**
Rosalba Ortiz Pacacira	Cumple	Cumple	Cumple	$ 232.000	$ -	$ 232.000	30	**Habilitado**

3.1 Observaciones a la evaluación:

Twins suministros Y Soluciones Sas:
Indira Mariel Becerra Cangrejo: PENDIENTE POR SUBSANAR. Allegó únicamente oferta económica/anexos. No allegó documentos jurídicos habilitantes exigidos en la invitación. [Copia del último pago obligatorio de seguridad social, Fotocopia legible de la cedula de ciudadanía, Certificado Cámara de Comercio, Rut, rit, Certificado de Contraloría General, Certificado por la Procuraduría General, Certificado de personería, Certificado de Sistema de registro de medidas correctivas de la Policía Nacional de Colombia, Certificado de Antecedentes Judiciales de la Policía Nacional de Colombia, Certificación bancaria, Certificado REDAM y Certificar experiencia en máximo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados
Saida Katherin Moreno Velasquez:
Rosalba Ortiz Pacacira:

4. Conclusión

Una vez finalizada la verificación de los requisitos habilitantes de las ofertas el Comité Evaluador se reunirá en la fecha programada en el cronograma de la invitación del presente proceso, con el fin de presentar informe final de evaluación una vez atendidas, por parte de los oferentes las observaciones a las que haya lugar a cada uno de ellos en el medio dispuesto para esto: correo - edna.rey882@educacionbogota.edu.co - 27 de octubre de 2026

Siendo las 2:50 p.m. se da finalización a la reunión y se firma por los asistentes

Adriana Paola Baquero Villalba - Rector - Director Ordenador Del Gasto



Edna Yamile Rey Mora - Auxiliar Financiero O Pagador