335

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 141 DE 2026				PERIODO DEL INFORME					
				Desde **08/09/2026 – Hasta 07/10/2026**					
Persona Natural	x	Persona Jurídica		Mensual	x	Parcial		Final	
Fecha del informe: viernes, 16 de octubre de 2026									

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
Unidad ejecutora	Secretaria de Gobierno y Desarrollo Social						
Contratista	Chirleys Danitza Ferreira Landaeta						
Tipo y número de identificación.	**CC**	**X**	**Nit**		**CE**		**No.** 1.116.791.123 de Arauca
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA PROMOCIÓN PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL, ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LA CONVIVENCIA PACÍFICA Y LA PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS BASADAS EN GÉNERO DIRIGIDOS A MUJERES, FAMILIAS Y COMUNIDADES EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE FORTUL, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.						
Valor del contrato	Treinta y tres millones novecientos setenta y cinco mil pesos colombianos ($ 33.975.000 COP)						
Plazo del contrato	Doscientos Veinticinco (225) Días.						
Informe numero	**CINCO**						
Valor del informe	Cuatro millones quinientos treinta mil pesos colombianos ($ 4.530.000,00 COP)						
N° registro presupuestal	20260373	**Fecha registro presupuestal**	Jueves, 07 de mayo de 2026				
Fecha de inicio	08 de mayo del 2026	**Fecha de terminación**	18 de diciembre del 2026				
Dependencia	Secretaria de gobierno y Desarrollo Social						
Lugar de ejecución	Fortul- Arauca						
Supervisor – cargo	Fabian Andrés Muñoz Rodríguez– Secretario de Gobierno Y Desarrollo Social						

2. RELACION DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

CONCEPTO	PERIODO REPORTADO	NUMERO DE PLANILLA	VALOR
SALUD	2026 – 09	9511449300	$ 227.500
PENSIÓN	2026 – 09	9511449300	$ 291.300
ARL	2026 – 09	9511449300	$ 44.400
TOTAL			

3. ACTIVIDADES COBRADAS PERIODO DE EJECUCION

ÍTEM	UND	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	MES	1	$ 4.530.000	$ 4.530.000
Total				$ 4.530.000

Las actividades desarrolladas durante el periodo reportado, frente a las obligaciones adquiridas, se relacionan, describen y soportan a continuación.

Esta es una descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe, para dar cumplimiento a cada obligación específica.

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
4.1. Fortalecer habilidades socioemocionales y relaciones saludables, mediante atenciones individuales o talleres de convivencia y salud mental.	**Actividad 1. Atenciones psicosociales individuales y atención de pareja** **Fecha:** 08 de septiembre al 07 de octubre de 2026 **Lugar:** Centro de Escucha de la Casa de la Mujer. **Descripción:** Se brindaron atenciones psicosociales individuales a personas del municipio que acudieron al Centro de Escucha, de acuerdo con las necesidades identificadas durante la valoración inicial. Los espacios se orientaron a la escucha activa, identificación de necesidades emocionales, factores de riesgo y protectores, fortalecimiento de recursos personales y estrategias de afrontamiento, contención emocional y orientación sobre redes de apoyo y rutas institucionales cuando fue pertinente. Durante el periodo también se realizó una atención a una pareja, enfocada en dificultades de comunicación, convivencia y manejo de conflictos, promoviendo el diálogo respetuoso y la identificación inicial de herramientas para fortalecer la relación. **Conclusiones:** Las atenciones facilitaron espacios de escucha y orientación, así como el reconocimiento de recursos personales y redes de apoyo. La atención de pareja permitió iniciar una reflexión sobre las dinámicas relacionales y la comunicación asertiva. Durante el periodo se realizaron 22 atenciones psicosociales: 21 individuales y 1 intervención de pareja. **Evidencia:** Registro de asistencia. **Actividad 2. Jornada de promoción de la salud mental y prevención del suicidio** **Fecha:** 10 de septiembre de 2026 **Lugar:** Comedor del Adulto Mayor y Biblioteca Municipal. **Descripción:** Se desarrollaron acciones de sensibilización dirigidas a personas adultas mayores y a niños, niñas y adolescentes. Con las personas adultas mayores se abordó la importancia del cuidado de la salud mental, el reconocimiento del malestar emocional y la búsqueda oportuna de apoyo, mediante ejercicios de respiración y relajación. En la Biblioteca Municipal se realizó un taller lúdico-pedagógico sobre manejo de emociones, reconocimiento y expresión emocional, estrategias para afrontar el malestar y la importancia de pedir ayuda ante pensamientos relacionados con la muerte o el suicidio. Se incorporaron ejercicios de respiración consciente y mindfulness, adaptados a la población participante. **Conclusiones:** La jornada promovió herramientas básicas de regulación emocional y sensibilizó sobre la importancia de hablar del malestar emocional y acudir oportunamente a redes de apoyo y servicios disponibles. **Evidencia:** Registro fotográfico. **Actividad 3. Taller de pautas de crianza, límites y hábitos de estudio – sede María Inmaculada** **Fecha:** 22 de septiembre de 2026 **Lugar:** Colegio Humboldt – sede María Inmaculada

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
	Participantes: 40 padres y madres de familia **Descripción:** Se realizó un taller para padres y madres de familia sobre pautas de crianza, establecimiento de límites y hábitos de estudio. Se trabajaron la comunicación familiar, las normas claras y consistentes, el acompañamiento afectivo, la construcción de rutinas y el fortalecimiento de hábitos que apoyen los procesos educativos y socioemocionales de niños, niñas y adolescentes. **Conclusiones:** Se promovieron herramientas para el acompañamiento educativo y socioemocional, destacando la comunicación asertiva, los límites adecuados y las rutinas familiares como factores protectores. **Evidencia:** Registro fotográfico. **Actividad 4. Taller de pautas de crianza y hábitos de estudio – sede Elvira Walteros** **Fecha:** 24 de septiembre de 2026 **Lugar:** Colegio Humboldt – sede Elvira Walteros **Participantes:** 36 padres y madres de familia **Descripción:** Se desarrolló un taller dirigido a padres y madres de familia para fortalecer sus capacidades de acompañamiento a los procesos educativos y socioemocionales de niños, niñas y adolescentes. Se abordaron pautas de crianza, comunicación, establecimiento de límites, rutinas familiares y hábitos de estudio. **Conclusiones:** La actividad contribuyó al fortalecimiento de competencias parentales y al reconocimiento de la familia como entorno protector para el desarrollo y bienestar de los niños, niñas y adolescentes. **Evidencia:** Registro fotográfico. **Actividad 5. Taller de salud mental y autocuidado con docentes** **Fecha:** 05 de octubre de 2026 **Lugar:** Institución Educativa Makagúan **Descripción:** Se realizó un taller lúdico-pedagógico dirigido a docentes, orientado a la reflexión sobre el bienestar emocional, el autocuidado y el reconocimiento de necesidades personales en el contexto laboral. Se promovió la identificación de situaciones que pueden generar sobrecarga emocional y la incorporación de prácticas de cuidado personal. **Conclusiones:** El espacio favoreció la reflexión sobre el autocuidado como factor preventivo y protector de la salud mental en los ámbitos personal y laboral. **Evidencia:** Registro fotográfico.

Actividad 6. Capacitación en Primeros Auxilios Psicológicos a los Comités de Convivencia Laboral y COPASST

Fecha: 06 de octubre de 2026
Lugar: Centro de Escucha – Casa de la Mujer.

Objetivo de la capacitación: Fortalecer los conocimientos y las habilidades básicas de los representantes de los Comités de Convivencia Laboral y COPASST en Primeros Auxilios Psicológicos, brindándoles herramientas para ofrecer una primera respuesta empática, oportuna y responsable ante situaciones de crisis o afectación emocional en el entorno laboral, mediante la escucha activa, la contención emocional inicial, la identificación de necesidades y la orientación hacia las redes de apoyo y rutas institucionales de atención, según corresponda.

Descripción: En articulación con la profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), quien solicitó mediante WhatsApp un espacio para desarrollar la capacitación en Primeros Auxilios Psicológicos dirigida a los integrantes de los Comités de Convivencia Laboral y COPASST, se coordinó la fecha, hora y lugar para su realización. La profesional de SST estuvo a cargo de la convocatoria de los participantes.

La jornada contó con la participación de siete (7) representantes de los comités, a quienes se brindaron herramientas básicas de Primeros Auxilios Psicológicos para ofrecer una primera respuesta ante situaciones de afectación emocional o crisis. Durante la capacitación se abordaron temas como escucha activa, comunicación empática, contención emocional inicial, identificación de necesidades, fortalecimiento de redes de apoyo, reconocimiento de los límites del rol y orientación o remisión a servicios especializados cuando correspondiera.

Asimismo, se desarrollaron actividades prácticas para facilitar la comprensión y aplicación de los conocimientos adquiridos. Se propiciaron espacios de participación para aclarar dudas, resolver preguntas y fortalecer las habilidades de los asistentes frente a posibles situaciones de crisis emocional en el entorno laboral.

Conclusiones: La capacitación fortaleció los conocimientos y las habilidades básicas de los representantes de los Comités de Convivencia Laboral y COPASST para brindar una primera respuesta empática, respetuosa y responsable ante situaciones de afectación emocional. De igual manera, permitió reforzar la importancia de identificar necesidades, reconocer los límites de su rol y activar las redes de apoyo y rutas institucionales de atención cuando sea necesario.

Evidencias: Registro fotográfico y listado de asistencia.

Actividad 7: Capacitación en Primeros Auxilios Psicológicos al equipo de Primer Respondiente de la Alcaldía Municipal de Fortul

Fecha: 15 de septiembre de 2026.

Lugar: Coliseo de las Juventudes, municipio de Fortul.

Descripción: Se desarrolló una capacitación dirigida al equipo de Primer Respondiente de la Alcaldía Municipal de Fortul, orientada al fortalecimiento de conocimientos y herramientas básicas para brindar apoyo inicial a personas que atraviesan situaciones de crisis emocional. La jornada estuvo enfocada en la importancia de ofrecer una respuesta inicial oportuna y humanizada, promover la escucha activa y la contención emocional, identificar necesidades de apoyo y reconocer la pertinencia de activar las rutas institucionales de atención, de acuerdo con las situaciones identificadas.

Conclusiones: La capacitación permitió generar un espacio de fortalecimiento de capacidades para la atención inicial de personas que puedan experimentar situaciones de crisis emocional. Asimismo, se destacó la importancia de la escucha

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
	activa, el trato respetuoso, la identificación de necesidades de apoyo y la articulación con los servicios institucionales correspondientes, como elementos fundamentales para favorecer una respuesta inicial adecuada y contribuir al bienestar emocional de la población. **Evidencia:** Registro fotográfico de la actividad.
4.2. Orientar a los consultantes en la ruta para el acceso a servicios que respondan a sus necesidades en salud mental, mediante la remisión a sus respectivas EPS/IPS y seguimiento a los mismos.	**Actividad 1. Remisión y solicitud de intervención ante Personería** **Fecha:** 07 de octubre de 2026. **Lugar:** Centro de Escucha de la Casa de la Mujer. **Descripción:** Se realizó una remisión y solicitud de intervención ante la Personería en relación con la garantía del derecho a la salud de un menor de edad que no cuenta con diagnóstico actualizado y para quien la institución educativa ha solicitado atención por psicología y actualización diagnóstica. La gestión buscó favorecer el acceso a los servicios requeridos y la articulación entre los sectores de salud, educación y protección, con el fin de contar con información pertinente para determinar los apoyos necesarios en el contexto escolar. **Conclusiones:** La gestión promovió la activación de mecanismos institucionales para favorecer el acceso a la atención requerida y la coordinación intersectorial. **Evidencia:** Correo de remisión y solicitud de intervención. **Actividad 2. Remisión a la Estrategia de Cuidado Mutuo ICBF-OIM** **Fecha:** 23 de septiembre de 2026. **Lugar:** Centro de Escucha de la Casa de la Mujer. **Descripción:** Se remitió un caso para activar las rutas de seguimiento familiar de una menor de edad a través de la Estrategia de Cuidado Mutuo ICBF-OIM, con el propósito de promover la continuidad del acompañamiento en los componentes educativo, de salud y familiar. Se solicitó valorar las acciones de seguimiento pertinentes, incluidas las visitas domiciliarias de acuerdo con las necesidades identificadas. **Conclusiones:** La remisión fortaleció la articulación institucional y promovió la continuidad del acompañamiento integral de la menor y su grupo familiar. **Evidencia:** Correo de remisión.
4.3. Brindar orientación y activación de rutas de atención en casos de violencia.	**Actividad 1. Orientación para la prevención de violencias basadas en género durante la Semana Andina** **Fecha:** 21 de septiembre de 2026 **Lugar:** Coliseo de las Juventudes. **Participantes:** Estudiantes de las diferentes Instituciones Educativas y docentes. **Descripción:** En articulación con la Comisaría de Familia y la Estrategia de Cuidado Mutuo ICBF-OIM, se participó con el stand "HABLEMOS SIN PENA: Menstruación, autocuidado, relaciones y derechos", con el mensaje "Tu cuerpo, tus decisiones, tu bienestar". Se abordaron temas como: menstruación, autocuidado, relaciones

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
	saludables, consentimiento, límites, celos, control, violencia y rutas de orientación. Se desarrollaron actividades pedagógicas como "Pregúntalo sin pena", "Mito o realidad" y "¿Esto es amor o es control?". A los estudiantes de las diferentes Instituciones Educativas participantes, también se les brindó información sobre autonomía corporal, manifestaciones de violencia física, psicológica, sexual, económica, patrimonial y digital, y servicios disponibles para solicitar orientación o ayuda, como lo son el Centro de Escucha de la Casa de la Mujer, Comisaria de Familia y ONG´S. **Conclusiones:** La actividad fortaleció el reconocimiento de derechos, el consentimiento, las señales de alerta en las relaciones y las rutas institucionales disponibles ante posibles situaciones de violencia. **Evidencia:** Registro fotográfico.
4.4. Sensibilizar, prevenir y promover entornos seguros y equitativos promoviendo la convivencia.	**Actividad 1. Reunión de socialización con GENFAMMI** **Fecha:** 10 de septiembre de 2026 **Lugar:** Centro de Escucha de la Casa de la Mujer. **Descripción:** Se realizó una reunión de socialización con GENFAMMI sobre acciones de sensibilización, prevención y respuesta frente a riesgos de protección a la infancia, así como el fortalecimiento de organizaciones de base comunitaria en contextos de emergencia. Se presentaron las acciones proyectadas para Fortul y la oferta de servicios del Centro de Escucha de la Casa de la Mujer, incluyendo el funcionamiento de la atención psicosocial, los horarios, el proceso de atención y las rutas de orientación y remisión. **Conclusiones:** El encuentro permitió dar a conocer la oferta institucional y favorecer la coordinación para la prevención y respuesta frente a situaciones que puedan afectar el bienestar y la protección de niños, niñas y adolescentes. **Evidencia:** Registro fotográfico, asistencia y soporte de la reunión. **Actividad 2. Reunión de coordinación con la docente orientadora de Palmarito.** **Fecha:** 24 de septiembre de 2026 **Lugar:** Centro de Escucha de la Casa de la Mujer. **Descripción:** Se sostuvo una reunión con la docente orientadora para coordinar acciones de promoción de la salud mental y autocuidado en el contexto educativo. Se revisaron necesidades y se proyectaron actividades para realizar después del receso escolar. **Conclusiones:** La reunión permitió avanzar en la planeación conjunta de acciones preventivas para la comunidad educativa. **Evidencia:** Registro fotográfico. **Actividad 3. Revisión metodológica del Círculo de Mujeres** **Fecha:** 01 de octubre de 2026. **Lugar:** Centro de Escucha de la Casa de la Mujer. **Descripción:** Se realizó una reunión de coordinación con la profesional psicosocial de Opción Legal y el representante de la Estrategia de Cuidado Mutuo ICBF-OIM

<table>
<tr><th>ACTIVIDAD CONTRACTUAL</th><th>ACTIVIDADES REALIZADAS</th></tr>
<tr><td></td><td>para revisar la metodología, la organización, la distribución de responsabilidades y la articulación institucional para el desarrollo del Círculo de Mujeres.

Conclusiones: El encuentro contribuyó a organizar las acciones previstas y a promover una intervención complementaria, coordinada y coherente con el enfoque de Acción Sin Daño.

Evidencia: Registro fotográfico.

Actividad 4. Reunión de articulación interinstitucional – Proyecto UNIR
Fecha: 07 de octubre de 2026

Lugar: Centro de Escucha de la Casa de la Mujer.

Descripción: Participaron representantes de GENFAMMI, la Estrategia de Cuidado Mutuo ICBF-OIM, la Psicóloga de la Casa de la Mujer y la profesional psicosocial de HIAS. Durante el encuentro se socializó el Proyecto UNIR, se revisó el mapeo de actores y se analizaron mecanismos y rutas para la remisión de personas que requieran atención psicosocial hacia la Casa de la Mujer o HIAS. La reunión se orientó a fortalecer la coordinación territorial, facilitar el acceso a servicios y evitar duplicidad de acciones.

Conclusiones: Se fortaleció el conocimiento de la oferta institucional y se avanzó en la coordinación de mecanismos de remisión y complementariedad para la atención psicosocial.

Evidencia: Registro fotográfico.</td></tr>
<tr><td>4.5. Reportar mensualmente resultados de las acciones realizadas mediante un análisis descriptivo de los problemas de convivencia, acciones individuales y grupales extramurales llevadas a cabo para la promoción de la sana convivencia.</td><td>Descripción de las acciones realizadas: Durante el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2026, se desarrollaron acciones de atención psicosocial individual y de pareja, promoción de la salud mental, prevención del suicidio, fortalecimiento de las relaciones familiares, orientación para la convivencia y prevención de las violencias basadas en género. Asimismo, se adelantaron actividades educativas y comunitarias, procesos de orientación y remisión, y acciones de articulación interinstitucional dirigidas a fortalecer los factores protectores individuales, familiares y comunitarios en el municipio de Fortul.
Las acciones implementadas respondieron a necesidades de orientación y acompañamiento psicosocial, fortalecimiento de las relaciones interpersonales, promoción del bienestar emocional y prevención de situaciones que pueden afectar la sana convivencia. De igual manera, se promovieron espacios de sensibilización y formación con familias, docentes y comunidad, orientados al desarrollo de habilidades socioemocionales, el autocuidado, la identificación de situaciones de riesgo y el reconocimiento de las rutas institucionales de atención.

Consolidado cuantitativo
<table>
<tr><th>Acción / resultado</th><th>Cantidad</th></tr>
<tr><td>Atenciones psicosociales individuales</td><td>21</td></tr>
<tr><td>Intervenciones psicosociales de pareja</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Total: atenciones psicosociales</td><td>22</td></tr>
<tr><td>Participantes en el taller dirigido a padres y madres de familia de la sede María Inmaculada</td><td>40 personas</td></tr>
<tr><td>Participantes en el taller dirigido a padres y madres de familia de la sede Elvira Walteros</td><td>36 personas</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
	Total: participantes en los dos talleres con familias — 76 personas

Análisis de los resultados:

Atenciones individuales y de pareja: Durante el periodo se realizaron 22 atenciones psicosociales, distribuidas en 21 atenciones individuales y una intervención de pareja. Estos espacios permitieron brindar orientación y acompañamiento de acuerdo con las necesidades identificadas en las personas y en la relación de pareja, favoreciendo la escucha, la identificación de situaciones que afectan el bienestar emocional y la orientación frente a alternativas de afrontamiento y búsqueda de apoyo.

Actividades grupales y fortalecimiento familiar: Se desarrollaron dos talleres dirigidos a padres y madres de familia, con una participación total de 76 personas: 40 en la sede María Inmaculada y 36 en la sede Elvira Gualteros. Estos espacios estuvieron orientados al fortalecimiento de las capacidades familiares, la reflexión sobre las pautas de crianza, la comunicación y la promoción de relaciones saludables. Su desarrollo contribuyó a generar espacios de orientación y sensibilización sobre el papel de las familias en el bienestar emocional y la convivencia.

Promoción de la salud mental y prevención del suicidio: Se adelantaron acciones de sensibilización dirigidas a diferentes grupos poblacionales, entre ellos personas mayores, niños, niñas y adolescentes, así como actividades de promoción de la salud mental y autocuidado en escenarios educativos. Estas acciones buscaron fortalecer el reconocimiento de la importancia del bienestar emocional, la identificación oportuna de señales de alerta y la búsqueda de apoyo cuando se presentan situaciones que pueden afectar la salud mental.

Fortalecimiento de capacidades educativas e institucionales: Se desarrollaron espacios de trabajo con docentes y acciones formativas relacionadas con la salud mental, el autocuidado y los Primeros Auxilios Psicológicos. Estas iniciativas estuvieron encaminadas a fortalecer herramientas de orientación y respuesta inicial ante situaciones que puedan generar afectaciones emocionales, así como a promover entornos educativos y laborales protectores.

Orientación, remisiones y articulación institucional: Durante el periodo también se adelantaron gestiones de orientación y remisión para favorecer el acceso a los servicios y la atención de situaciones que requerían intervención institucional. De manera complementaria, se promovió la coordinación con actores del territorio para fortalecer las respuestas frente a las necesidades psicosociales identificadas y favorecer la continuidad del acompañamiento cuando correspondiera.

Resultado general: Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron dar continuidad a la atención psicosocial, fortalecer los espacios de orientación familiar y educativa y promover estrategias de prevención y cuidado de la salud mental. Los resultados registrados evidencian la importancia de mantener acciones individuales y grupales, ampliar los espacios de sensibilización comunitaria y fortalecer la articulación interinstitucional para responder oportunamente a las necesidades de la población.

Conclusiones y recomendaciones: Se considera pertinente dar continuidad a las acciones de atención psicosocial individual y de pareja, fortalecimiento familiar, promoción de la salud mental y prevención de las violencias basadas en género.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
	Asimismo, se recomienda mantener el trabajo articulado con las instituciones educativas y demás actores territoriales, fortalecer los mecanismos de remisión y seguimiento, y garantizar el registro oportuno y verificable de las actividades y sus resultados cuantitativos, con el fin de facilitar el análisis mensual y la evaluación de los avances del proceso. **Soportes:** Registros de atención psicosocial, listados de asistencia, registros fotográficos, remisiones, actas y demás evidencias institucionales correspondientes al periodo reportado.
4.6. Presentar informe final con las acciones realizadas durante el proyecto, descripción del contexto de atención individual y grupal, intra y extramural y recomendaciones.	**Actividad 1. Consolidación y organización de información para la elaboración del informe final** **Fecha:** Del 08 de septiembre al 07 de octubre de 2026. **Lugar:** Centro de Escucha de la Casa de la Mujer. **Descripción:** Esta obligación contractual corresponde a un producto de ejecución final; por lo tanto, no aplica como producto terminado para el presente informe mensual. No obstante, durante el periodo reportado se avanzó en la consolidación y organización de la información derivada de las atenciones individuales y de pareja, las actividades grupales, las acciones intramurales y extramurales, los procesos de articulación interinstitucional, las remisiones y demás acciones desarrolladas, con el propósito de garantizar la disponibilidad de información técnica y estadística que sirva como insumo para la elaboración del informe final del contrato. La información consolidada permitirá, al cierre del proyecto, realizar un análisis integral de las problemáticas psicosociales identificadas, los resultados de las acciones implementadas, las características de la población atendida y las recomendaciones orientadas al fortalecimiento de las estrategias institucionales de promoción, prevención y atención psicosocial en el municipio de Fortul. **Evidencias:** Registros de atención psicosocial, listados de asistencia, registros fotográficos, actas, remisiones y demás soportes documentales recopilados durante el periodo.

5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
Valor total (incluye adiciones)	$ 33.975.000
Valor informe 1	$ 4.530.000
Valor informe 2	$ 4.530.000
Valor informe 3	$ 4.530.000
Valor informe 4	$ 4.530.000
Valor informe 5	$ 4.530.000
Valor por ejecutar/cobrar	$11.325.000

6. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES

Se realizó pago de seguridad social de acuerdo con los ingresos mensualidades pactados en el contrato. Se adjunta comprobante de pago de la planilla de seguridad social del **mes de septiembre del año 2026.**

Se dio cumplimiento al objeto contractual, Garantizando la óptima prestación del servicio y cumplimiento de las obligaciones adquiridas mediante el contrato de prestación de servicios

En cumplimiento de lo estipulado en el contrato, se allega el **quinto informe** mensual, correspondiente a los **30 días** de ejecución, por un valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL PESOS COLOMBIANOS ($4.530.000,00 COP).** Con la firma del presente informe, en calidad de contratista/proveedor, declaro que toda la información aquí relacionada corresponde fidedignamente a las actividades ejecutadas durante el respectivo periodo. Asimismo, declaro que los valores de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI corresponden a los ingresos efectivamente percibidos.

7. ANEXOS
Relacionar los anexos producto de la ejecución contractual • Pago de seguridad social mes de **Septiembre de 2026** • Registro fotográfico impreso con rotulo de descripción • Planilla de Asistencia • Pantallazo Cruce de Victimas • Actas • Cuenta de cobro 005

Atentamente,

CHIRLEYS DANITZA FERREIRA LANDAETA
C.C 1.116.7911.123 de Arauca
Contratista

FICHA DE REGISTRO FOTOGRÁFICO

Actividad 4.1

Imagen #1 Actividad 1. Atenciones psicosociales individuales y atención de pareja



ALCALDIA MUNICIPAL DE FORTUL
NIT - 800136069-4

GESTION DE LA INFORMACION - ATENCION AL CIUDADANO

CONTROL DE ASISTENCIA

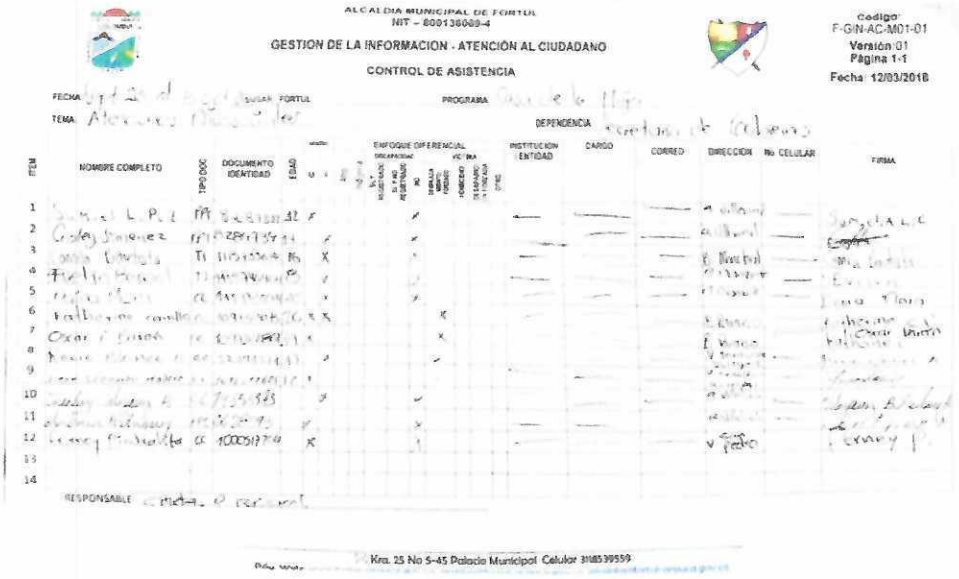
Codigo
Version
Página 1-1
Fecha

FECHA
TEMA
LUGAR
PROGRAMA
DEPENDENCIA

ITEM	NOMBRE COMPLETO	TIPO DOC	DOCUMENTO IDENTIDAD	EDAD	ENFOQUE DIFERENCIAL								INSTITUCION ENTIDAD	CARGO	CORREO	DIRECCION	No CELULAR	FIRMA
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		

RESPONSABLE

Kra. 25 No 5-45 Palacio Municipal ☎ 3185330513



ALCALDIA MUNICIPAL DE FORTUL
NIT - 800136069-4

GESTION DE LA INFORMACION - ATENCIÓN AL CIUDADANO

CONTROL DE ASISTENCIA

Codigo: F-GIN-AC-M01-01
Versión 01
Página 1-1
Fecha: 12/03/2018

FECHA
TEMA
LUGAR FORTUL
PROGRAMA
DEPENDENCIA

ITEM	NOMBRE COMPLETO	TIPO DOC	DOCUMENTO IDENTIDAD	EDAD	ENFOQUE DIFERENCIAL								INSTITUCION ENTIDAD	CARGO	CORREO	DIRECCION	No CELULAR	FIRMA
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		

RESPONSABLE

Kra. 25 No 5-45 Palacio Municipal Celular 3185339559

Imagen #2 Actividad 2. Jornada de promoción de la salud mental y prevención del suicidio

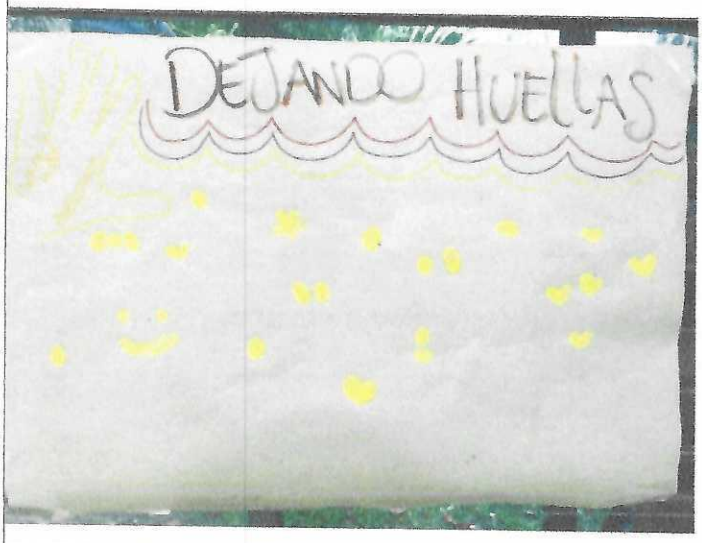














Imagen #3 Actividad 3. Taller de pautas de crianza, límites y hábitos de estudio – sede María Inmaculada







Imagen #4 Actividad 4. Taller de pautas de crianza y hábitos de estudio – sede Elvira Walteros





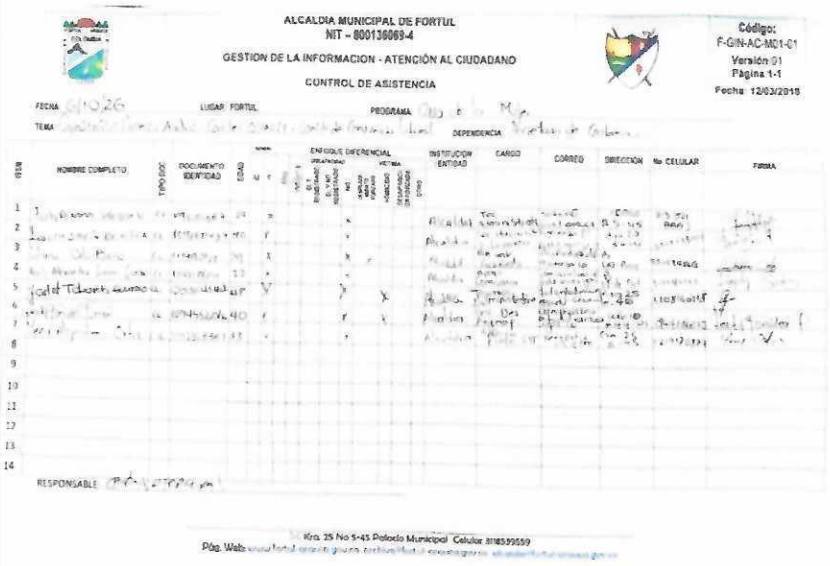




Imagen # 5 Actividad 5. Taller de salud mental y autocuidado con docentes I.E Makagúan



Imagen # 6 Actividad 6. Capacitación en Primeros Auxilios Psicológicos Comités de Convivencia Laboral y COPASST.



ALCALDIA MUNICIPAL DE FORTUL
NIT – 800136069-4
GESTION DE LA INFORMACION - ATENCIÓN AL CIUDADANO
CONTROL DE ASISTENCIA

Código: F-GIN-AC-M01-01
Versión:01
Página 1-1
Fecha: 12/03/2018

FECHA 6/10/26 LUGAR FORTUL PROGRAMA Dpto de la Mujer
TEMA DEPENDENCIA

ITEM	NOMBRE COMPLETO	TIPO DOC	DOCUMENTO IDENTIDAD	EDAD	SEXO M	SEXO F	ENFOQUE DIFERENCIAL ETNIA	ENFOQUE DIFERENCIAL VICTIMA	INSTITUCIÓN ENTIDAD	CARGO	CORREO	DIRECCIÓN	No CELULAR	FIRMA
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														

RESPONSABLE

Kra. 25 No 5-45 Palacio Municipal Celular 318559559
Pág. Web





Imagen # 7 Actividad 7: Capacitación en Primeros Auxilios Psicológicos al equipo de Primer Respondiente de la Alcaldía Municipal de Fortul







Actividad 4.2

Imagen #1 Actividad 1. Remisión y solicitud de intervención ante Personería

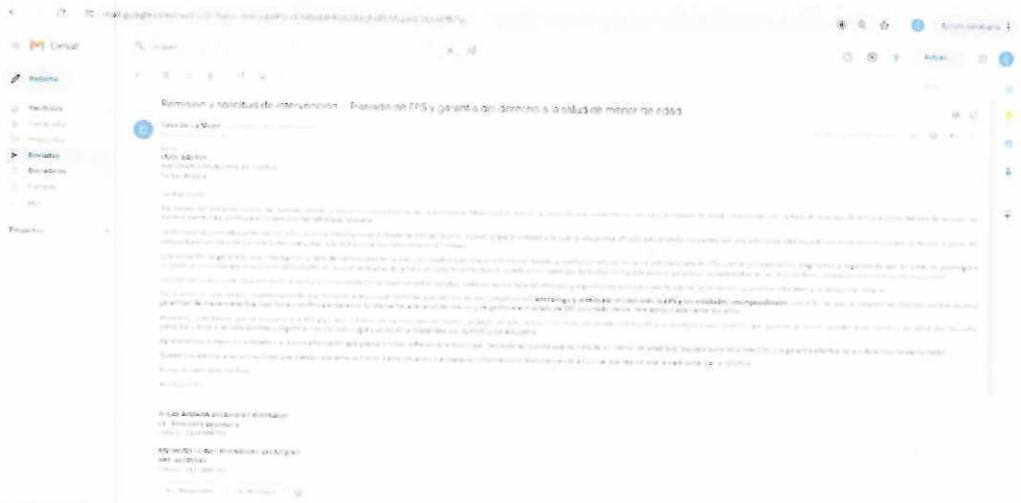
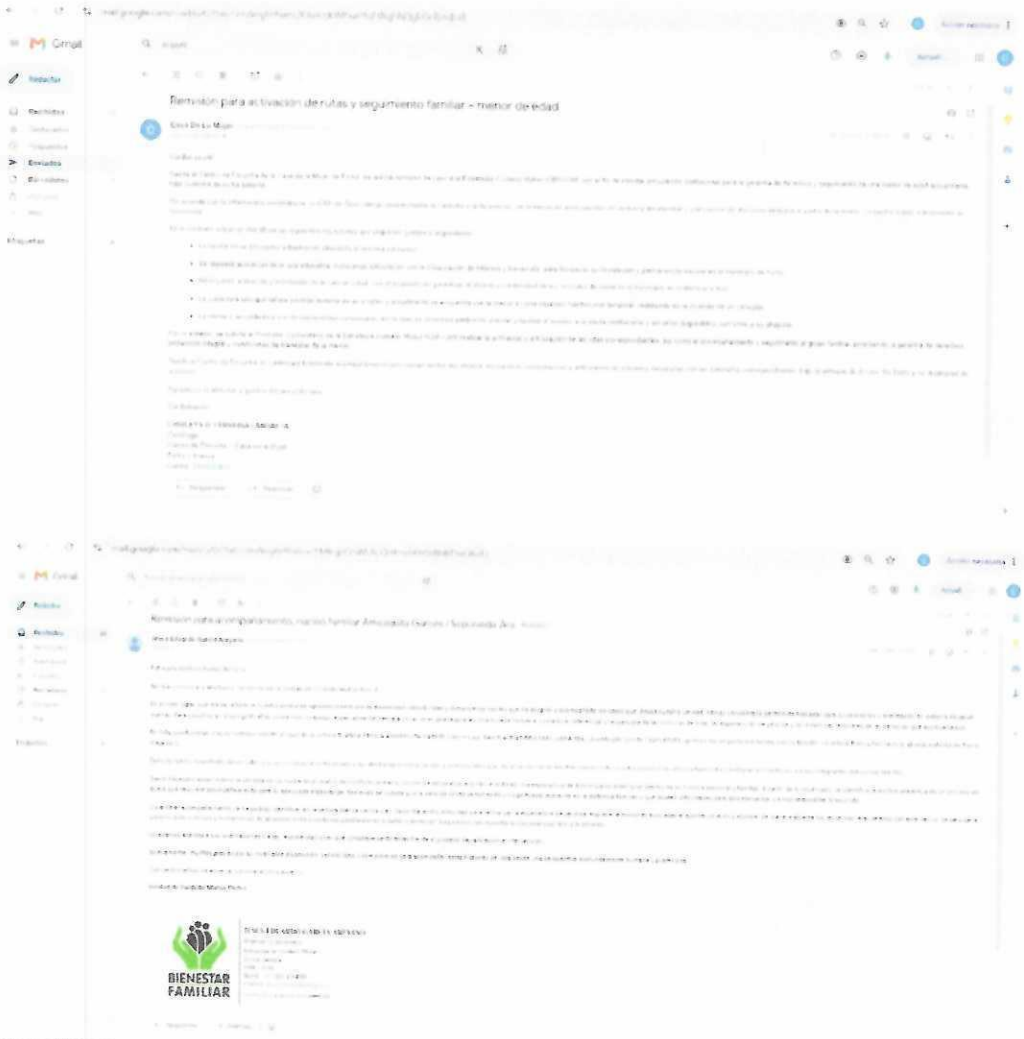


Imagen #2 Actividad 2. Remisión a la Estrategia de Cuidado Mutuo ICBF-OIM



Actividad 4.3

Imagen #1 Actividad 1. Orientación para la prevención de violencias basadas en género durante la Semana Andina







Actividad 4.4

Imagen #1 Actividad 1. Reunión de socialización con GENFAMMI

ALCALDIA MUNICIPAL DE FONTUL
NIT - 800136069-4

GESTION DE LA INFORMACION - ATENCIÓN AL CIUDADANO

Codigo
Version 01
Pagina 1 1

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 14/03/2019

FECHA
TEMA
LUGAR
PROGRAMA
DEPENDENCIA
CARGO
CORREO
DIRECCION
No CELULAR
INSTITUCION
ENTIDAD

ITEM	NOMBRE COMPLETO	SEXO	DOCUMENTO IDENTIDAD	EDAD	ENFOQUE DIFERENCIAL (SI APLICA)							FIRMA
					NINGUNO	INDIGENA	AFRO	RAIZAL	ROM	VICTIMA	DISCAPACIDAD	
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

RESPONSABLE

Kra. 25 No 5-45 Palacio Municipal ☎ 318630513
Pág Web E-mail





Imagen #2 Actividad 2. Reunión de coordinación con la docente orientadora de Palmarito





Imagen #3 Actividad 3. Revisión metodológica del Círculo de Mujeres





Archivo Herramientas Vista CÍRCULO DE MUJERES - Metodología • Carga bloqueada

CÍRCULO DE MUJERES

Ruta metodológica de 7 sesiones

Duración: 2 horas por sesión

Participantes: aproximadamente 20 mujeres por grupo

Metodología: participativa, vivencial, reflexiva y psicoeducativa.

SESIÓN 1. "Reconocer lo que siento"

Fecha: 15 de Octubre 2026.

Hora: 08:00 am a 09:30 am y 10:00 am a 12:00 pm.

Tema: Gestión emocional, identificación, expresión y regulación de emociones.

Objetivo: Fortalecer en las participantes la capacidad para identificar, nombrar y expresar sus emociones, reconociendo que todas las emociones cumplen una función y que existen formas saludables de gestionar las.

Materiales

- Cartulinas o papel kraft
- Marcadores
- Post it de diferentes colores
- Tarjetas con emociones
- Hojas blancas
- Lapiceros
- Música tranquila
- Cinta adhesiva

Desarrollo minuto a minuto

Tiempo	Actividad	Metodología
0–10 min	**Bienvenida y acuerdos**	Presentación del espacio, propósito y acuerdos de cuidado: respeto, escucha, participación voluntaria y confidencialidad dentro de los límites de seguridad.
10–20 min	**¿Cómo llego hoy?**	Cada mujer escoge una tarjeta de emoción que represente cómo llega al encuentro. Puede compartirla voluntariamente.
20–30 min	**El cuerpo también habla**	Se pregunta dónde sienten determinadas emociones en el cuerpo. Se realiza una breve exploración corporal.
30–45 min	**¿Qué son las emociones?**	Explicación breve y participativa sobre emociones básicas, función de las emociones y diferencia entre emoción, pensamiento y conducta.
45–65 min	**Mapa de mis emociones**	Cada participante dibuja una silueta y ubica dónde siente alegría, tristeza, miedo, rabia, tranquilidad, etc.
65–80 min	**Compartimos sin obligarnos**	Quienes quieran comparten un descubrimiento de su mapa.
80–95 min	**Herramienta: Semáforo emocional**	Rojo: me detengo. Amarillo: identifico qué siento y qué necesito. Verde: elijo una respuesta saludable.
95–110 min	**Práctica de respiración**	Ejercicio breve de respiración consciente y regulación.
110–115 min	**Mi herramienta para esta semana**	Cada participante identifica una estrategia que se compromete a practicar.
115–120 min	**Cierre**	Una palabra o frase: "Me voy de este espacio sintiendo..."

Preguntas orientadoras

- ¿Qué emoción me cuesta más reconocer?
- ¿Cómo expresa mi cuerpo lo que estoy sintiendo?
- ¿Qué hago normalmente cuando estoy muy alterada?
- ¿Qué me ayuda a recuperar la calma?
- ¿Puedo sentir una emoción sin dejar que ella controle mis acciones?

Mensaje clave

"Todas las emociones tienen algo que decirnos; aprender a escucharlas nos permite responder, en lugar de reaccionar."

Cierre

Entregar una pequeña tarjeta:

"Hoy reconozco que siento _____ y necesito _____."

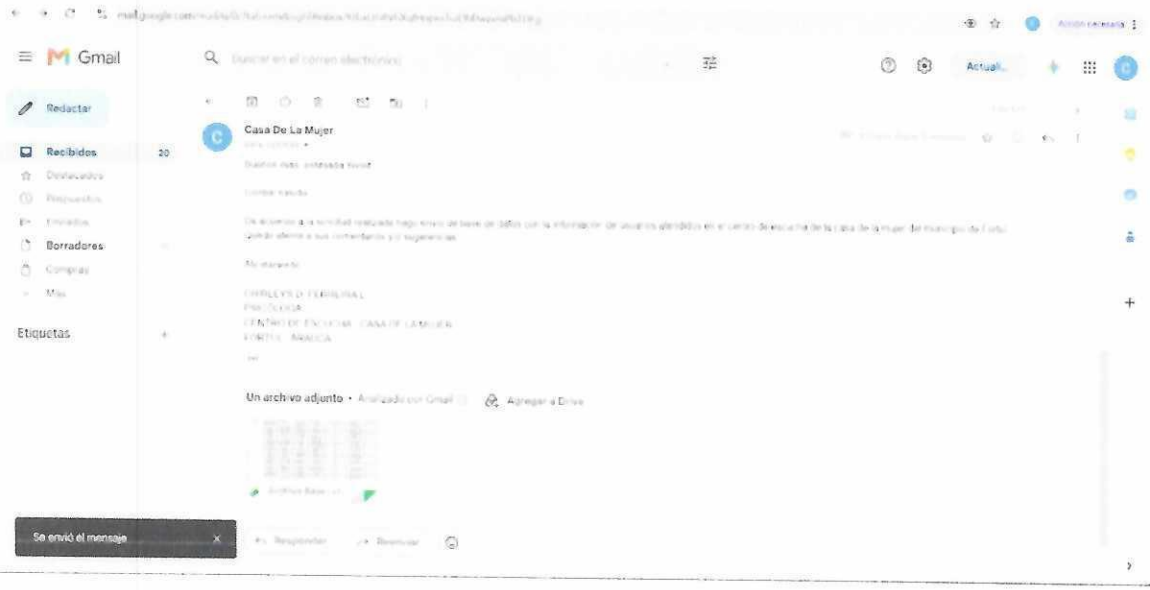
Imagen #4 Actividad 4. Reunión de articulación interinstitucional – Proyecto UNIR





PANTALLAZO CRUCE DE VICTIMAS

Se comparte base de datos con enfoque diferencial de los consultantes en el Centro de Escucha de la Casa de la Mujer.



CONS	NOMBRE1	NOMBRE2	APELLIDO1	APELLIDO2	TIPODOCUMENTO	DOCUMENTO	FECHADENACIMIENTO
1	NORALBA		CARVAJAL	PIZA	C.C	1005302657	
2	EMILI	MARIANA	ANTOLINEZ	CARVAJAL	T.I	1119185896	
3	NAYELY	FERNANDA	GUZMAN	CARRILLO	T.I	1115732134	
4	JESÚS	AYRAN	ACEVEDO	PEREZ	C.C	1116816092	
5	YEIKER	AYRAN	ACEVEDO	GONZALEZ	T.I	1149203743	
6	KAREN	VIVIANA	GOGOY	MANRIQUE	T.I	1116811142	
7	DINIER	DAVID	DAZA	VILLAMIZAR	RC	1119188075	
8	CAROL	BRIYIT	TORRES	VARGAS	C.C	1119180966	
9	YICELA	YICELA	HERRERA	TORRES	C.C	1115735378	
10	DEINNER	SANTIAGO	GARCÍA	CASTELLANOS	C.C	1115740925	
11	MIRIAN	HASBLEIDY	RODRIGUEZ	SIERRA	C.C	1119181950	
12	ANGIE	CAROLINA	PARDO	CORREA	T.I		
13	ANGELA	DARIANA	CORREA	MAYORGA	T.I	1116505640	
14	NORMA	NORMA	CORREA	MAYORGA	C.C	1097994026	
15	GERALDINE		GUERRERO	PEREZ	T.I	1119182958	
16	LUIS	FERNANDO	ALVAREZ		C.C	10698728212	
17	MARIANGEL		CAMACHO	MARTINEZ	T.I	1093789258	15-feb-15
18	JENNIFER	PAOLA	MARTINEZ	RINCON	C.C	1093778132	31-dic-95
19	YEIBER	ANDRES	AREVALO	SILVA	T.I	1157964092	23-oct-10
20	LULY	KATHERIN	VARGAS	GUZMAN	T.I	1158213340	3-jul-26
21	BEYER		VARGAS	HUERTAS	C.C	17529185	14-mar-62
22	OMAIRA		CASTILLA	PARADA	C.C	1119184835	21-ago-95
23	MARIA	ANTONIA	CERINZA	GALVIS	C.C	24245431	3-may-65
24	MERY		RAMIREZ		C.C	51967357	7-sep-68
25	ERICK	FERNANDO	CARVAJALINO	CUADROS	T.I	1119186943	30-sep-18
26	ELCIDA		SILVA	MOGOLLON	C.C	40505191	28-may-79
27	SAYUMG	ALEJANDRA	MEDINA	SILVA	T.I	1119185342	31-ene-15
28	HERMINDA		SILVA	BARAJAS	C.C	53007018	17-feb-83
29	YILBER	JULIAN	NOVOA	REYES	C.C	1119181334	10-oct-05
30	LEIDY	YANETH	CARDOZO	CASTILLO	C.C	1119183513	11-oct-91
31	LEIDY	JOHANA	HERNANDEZ	GELVEZ	C.C	68299398	20/03/1986
32	MARIA	ISABELLA	HERNANDEZ	GELVEZ	C.C	1097116311	8/07/2012
33	FLORIPES	FLORIPES	GOMEZ	DE SARMIENTO	C.C		
34	MARICELA	MARICELA	SARMIENTO	GOMEZ	C.C		
35	MARIA	ROSANA	GUZMAN		C.C	1119181815	23-ene-88
36	SCARLETT	YICEDT	RODRIGUEZ	MORA	T.I	11157965560	2-ene-14
37	YURI	ALEXANDRA	RAMOS	RODRIGUEZ	C.C	1012345222	
38	MARLIN	SULEIMA	RODRIGUEZ	QUINTERO	C.C	1098661267	28-ago-88
39	GLORIA	SMITH	PEREZ MANRIQUE	MANRIQUE	C.C	37620244	3-ago-84
40	KRISBY	YULITZA	BARON	PARADA	C.C	1119182181	24-abr-07
41	USMARIBEL		PARADA		C.C	1119783063	2-dic-90

42	MARIA	MERCEDES	RAMOS	RODRIGUEZ	C.C	20749605	19-dic-67
43	MARLON	DAVID	RUBIO	RAMOS	T.I	1119184003	13-sep-11
44	LILIANA		ORTIZ	BUENO	C.C	1119180959	9-mar-87
45	EMILY	NATALIA	LOPEZ	ORTIZ	T.I	1115735958	1-sep-11
46	LEIDY	LISBETH	CACERES	SALAZAR	C.C	1006594154	1-dic-01
47	ZARETH	NAOMI	GIRALDO	CACERES	RC	1119187314	8-sep-19
48	DIANA	CAROLINA	CORDERO	GUTIERREZ	CC	1049394583	19-jun-91
49	JOHANNA		ARIZA	QUIROGA	CC	1099205504	23/04/1987
50	DARLIZ	ARIANNA	DIAZ	CHACON	C.C	1119182473	5/10/1989
51	CAMILA	ALEJANDRA	BAUTISTA	ORTEGA	T.I	1115733688	22/01/2010
52	DEISY	JOHANA	ORTEGA	CALDERON	C.C	1115725242	22/08/1987
53	JENNIFER	JUDITH	VASQUEZ	VILLAMIZAR	C.C	1115730050	12/03/2008
54	DANNA	ISABELA	DAZA	ALVAREZ	C.C	1095943880	7/05/2014
55	ARELYS		ALVAREZ	JAIMES	C.C	63452429	23/04/1974
56	ARELYS		SANCHEZ	SEPULVEDAD	C.C	37725077	17/04/1979
57	NELSON		VILLAMIZAR	SANGUINO	C.C	91277351	4/03/1971
58	SANDRA	JULIETH	CARVAJAL	NIÑO	C.C	1098722433	31/05/1992
59	LEDY	LEDY	BERNAL	CACERES	C.C	1119183487	12/01/1992
60	FARID	CAMILO	ZUÑIGA	BERNAL	T.I	1119185838	5/03/2016
61	ANGYCEL		CAMPOS	RONDEROS	T.I	1091078702	
62	NAHOMY		TRIANA	GOMEZ	T.I	1157963485	6/03/2010
63	MARIA		GOMEZ	VARGAS	C.C	37505494	7/12/1982
64	EFRAIN		VERGEL	NIÑO	C.C	1007206970	22/01/1996
65	DYLAND	ANDRES	GALLO	PEDROZA	T.I	1116869843	11/02/2015
66	JAIR	SANTIAGO	ORTIZ	MARIN	T.I	1119185813	21/02/2016
67	YURI	YOREIMA	MARIN	CAICEDO	C.C	1006457027	11/10/1999
68	ROSA	ISMENIA	JIMENEZ	BERBESI	C.C	27649572	2/04/1950
69	MARIA	ELISABETH	CORREA	CORREA	C.C	68249389	4/11/1978
70	MAIRA	ALEJANDRA	ALVARADO	ORTIZ	C.C	46456287	19-031983
71	ANIBAL		SALCEDO	LEON	C.C	96185381	15/12/1966
72	AXEL	DAVID	TORRES	RICARDO	T.I		21/08/2017
73	SANDY	YULIETH	RICARDO	CHAVEZ	C.C	1094275836	14/08/1995
74	ROCIO	ROCIO	BLANCO	AGUILAR	C.C	52394574	9/02/1979
75	EVELIN	DELIANA	HERNAN	MORA	T.I	1115746464	30/06/2018
76	DAIRA	YULIANA	MORA	CARRILLO	C.C		18/08/2011
77	OSCAR	FERNANDO	BARON	MANTILLA	C.C	1097302861	24/09/1987
78	HEYNE	KATHERINE	CARRILLO	PABON	C.C	1097305075	29/11/1999
79	FRNAK	LEONARDO	MADERO	LINARES	C.C	1016011685	3/03/1988
80	EDGAR	MANUEL	MADERO	DIAZ	C.C	88034263	1/11/1984
81	FERNEY	LEANDRO	PIEDRAHITA	VALENCIA	C.C	100517204	4/12/2001

FORTUL ARAUCA COLOMBIA PROGRESO RIQUEZA VALOR	ALCALDIA MUNICIPAL DE FORTUL NIT – 800136069-4	Código: F-GIN-AC-M01-01
	GESTION DE LA INFORMACION - ATENCIÓN AL CIUDADANO	Versión:01 Página 1-1
	CONTROL DE ASISTENCIA	Fecha: 12/03/2018

FECHA: Septiembre 2026. LUGAR: Centro de Escucha - Casa de la Mujer PROGRAMA: Centro de Escucha - Casa de la Mujer
TEMA: Atención Psicosocial DEPENDENCIA: Secretaría de Gobierno.

ITEM	NOMBRE COMPLETO	TIPO DOC	DOCUMENTO IDENTIDAD	EDAD	GENERO		ENFOQUE DIFERENCIAL										INSTITUCION / ENTIDAD	CARGO	CORREO	DIRECCION	No. CELULAR	FIRMA
					M	F	Afro	Indígena	DISCAPACIDAD			VICTIMA										
									SI, Y REGISTRADO	SI, Y NO REGISTRADO	NO	DESPLAZAMIENTO FORZADO	HOMICIDIO	DESAPARICION FORZADA	OTRO							
1	Maisa A Alvarado O.	CC	46.456287	43		X						X					—	—	Maiyalor83@gmail.com	vereda la colorada	3104771853	Maisa A Alvarado.
2	Nubiaskakathesinecaro	PPT	5744309	23		X											—	—	Nubiaskacaro@gmail.com		3213011855	Caro Cardenas
3	Anibal Salcedo		96185384	59	X							X					—	—	—	Ramirez	3108582886	Anibal
4	Sandy Yulieth Ricardo	CC	1094275836	31		X	X					X					—	—	Sandyricardoca@gmail.com	Vereda el Cristal.	3232535539	Sandy Ricardo.
5	Axel David Torres R.	TI		9	X		X					X					—	—	Sandyricardoca@gmail.com.	Vereda el Cristal.	3232535539	Axel David T.
6	DEYSI ORTEGA	CC	1115725242	39		X								X			—	—	deysiortega2222@gmail.com	Nuevo Fortul	3224442237	DEYSI ORTEGA.
7	Rocio Blanco A	cc	52371457147			X						X							rocy-1878@hotmail.com	V. Santuario Guaripal	3114498208	Rocio Blanco A.
8	Reina Marisol García	PPT	6220528	40		X					X						—	—	—	B. Cabrestero	3019270874	Reina Marisol G
9	Angela Yudimar García	PPT	5938143	12		X					X						—	—	—	B. Cabrestero	3019270874	Angela Garcia
10	LEIDY HERNANDEZ		6829938839			X											—	—	—	B. LAGOS	3222854684	leidy H.

RESPONSABLE: ANELSIN FERREIRA

FORTUL ARAUCA COLOMBIA PROGRESO RIQUEZA VALOR	**ALCALDIA MUNICIPAL DE FORTUL** **NIT – 800 . 6069-4** **GESTION DE LA INFORMACION - ATENCIÓN AL CIUDADANO** **CONTROL DE ASISTENCIA**	**Código:** F-GIN-AC-M01-01 **Versión:**01 **Página 1-1** **Fecha: 12/03/2018**

FECHA: Sept 25 al 8 Oct 26 LUGAR: FORTUL PROGRAMA: Casa de la Mujer

TEMA: Atenciones Psicosociales DEPENDENCIA: Secretaria de Gobierno.

ITEM	NOMBRE COMPLETO	TIPO DOC	DOCUMENTO IDENTIDAD	EDAD	GENERO		ENFOQUE DIFERENCIAL									INSTITUCION / ENTIDAD	CARGO	CORREO	DIRECCION	No. CELULAR	FIRMA
					M	F	Afro	Indigena	DISCAPACIDAD			VICTIMA									
									SI, Y REGISTRADO	SI, Y NO REGISTRADO	NO	DESPLAZAMIENTO FORZADO	HOMICIDIO	DESAPARICION FORZADA	OTRO						
1	Samuel LoPez	PPT	8289889	12	X						X					—	—	—	B. Villareal	—	Samuel A. L. C
2	Cisley Jimenez	PPT	8289739	14		X					X					—	—	—	B. Villareal	—	
3	Camila Bautista	TI	1115733688	16		X					X					—	—	—	B. Marichal	—	Camila Bautista.
4	Evelyn Bernal	TI	1115746464	8		X					X					—	—	—	B. Diamante	—	Evelyn
5	Dayna Mora	CC	1119181504	25		X					X					—	—	—	B. Diamante	—	Dana Flora
6	katherine carrillo	CC	1097305075	26	X	X						X				—	—	—	B Paraiso	—	katherine C.P.
7	Oscar F Baron	CC	1097302861	39	X							X				—	—	—	B Paraiso	—	Oscar baron Katherine C
8	Rocio Blanco A	CC	52394574	47		X						X				—	—	—	V. santuario Municipal	—	Rocio Blanco A.
9	Frank Leonardo Madero	CC	1076077685	38	X							X				—	—	—	V. santuario municipal	—	
10	Zuley Velazquez B	C.C	19353373			X					X					—	—	—	B Villaluz	—	Velazquez B Zuley A
11	Anthony Rodriguez	PPT	6628593		X						X					—	—	—	B. Villaluz	—	
12	Ferney Picdrahita	CC	1000517704		X						X					—	—	—	V. San pedro		Ferney P.
13																					
14																					

RESPONSABLE: Citlalli D. Ferreira

	ALCALDIA MUNICIPAL DE F TUL NIT – 800136069-4		Código: F-GIN-AC-M01-01
	GESTION DE LA INFORMACION - ATENCIÓN AL CIUDADANO		Versión:01 Página 1-1
	CONTROL DE ASISTENCIA		Fecha: 12/03/2018

FECHA: 10/sep/2026 LUGAR: Casa de la Mujer PROGRAMA: Centro de Escucha - Casa de la Mujer.

TEMA: Socialización proyecto Tejiendo Cuidados - COMFAMI-UNICEF-CASA DE LA MUJER DEPENDENCIA: Secretaria de Gobierno

ITEM	NOMBRE COMPLETO	TIPO DOC	DOCUMENTO IDENTIDAD	EDAD	GENERO		ENFOQUE DIFERENCIAL									INSTITUCION / ENTIDAD	CARGO	CORREO	DIRECCION	No. CELULAR	FIRMA
					M	F	Afro	Indígena	DISCAPACIDAD: SI, Y REGISTRADO	DISCAPACIDAD: SI, Y NO REGISTRADO	DISCAPACIDAD: NO	VICTIMA: DESPLAZAMIENTO FORZADO	VICTIMA: HOMICIDIO	VICTIMA: DESAPARICION FORZADA	VICTIMA: OTRO						
1	ANGIE CAROLINA KELWA M	CC	1098956871	31		X										COMFAMI	Profesional Psicosocial	angieleiva.psicosocial fortul@comfami.org		3246697337	ANGIE KELWA M.
2	SOLANYE KATHERINE M.	C.C	1116492424	34		X										COMFAMI	Profesional Psicosocial	Solanyekatherine@gmail.com Casadelamujerfortul@gmail.com		3107806360	
3	CHARLES FERREIRA L	CC	1116791123	35		X										CASA DE LA MUJER	Psicologa	casadelamujerfortul@gmail.com		3193239837	CHARLES FERREIRA L.
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					

RESPONSABLE: CHARLES FERREIRA L.

FORTUL ARAUCA COLOMBIA PROGRESO RIQUEZA VALOR	**ALCALDIA MUNICIPAL DE FORTUL** **NIT – 800 [illegible]6069-4** **GESTION DE LA INFORMACION - ATENCIÓN AL CIUDADANO** **CONTROL DE ASISTENCIA**	**Código:** F-GIN-AC-M01-01 **Versión:01** **Página 1-1** **Fecha: 12/03/2018**

FECHA: 6/10/26 LUGAR: FORTUL PROGRAMA: Casa de la Mujer

TEMA: Capacitación Primeros Auxilios - Comités COPASST - Comité de Convivencia Laboral DEPENDENCIA: Secretaria de Gobierno

ITEM	NOMBRE COMPLETO	TIPO DOC	DOCUMENTO IDENTIDAD	EDAD	GENERO		ENFOQUE DIFERENCIAL									INSTITUCION / ENTIDAD	CARGO	CORREO	DIRECCION	No. CELULAR	FIRMA
									DISCAPACIDAD			VICTIMA									
					M	F	Afro	Indígena	SI, Y REGISTRADO	SI, Y NO REGISTRADO	NO	DESPLAZAMIENTO FORZADO	HOMICIDIO	DESAPARICION FORZADA	OTRO						
1	Feidy Roxana Salazar V	CC	1094282667	27		X					X					Alcaldia	Tec. Administrativo	sisben@fortul-arauca	CR025 # 5-45	313 321 8883	
2	Laura Sofia Bonilla A	CC	1098611439	40		X					X					Alcaldia	Sec. Hacienda y Tesorera	hacienda@fortul-arauca.gov.co	Cra 25 5-45	3202333748	
3	Liliana Ortiz Bueno	CC	1119180959	39		X					X	X				Alcaldía	Prof. univ. Presupuesto	Presupuesto@fortul-arauca.gov.co	B. Los Pinos	3506748658	
4	Heydy Alexandra Suárez Sánchez	CC	1093588246	23		X					X					Alcaldia	Apoyo Comisaria	comisariafamilia@fortul-arauca.gov.co	B. 12 de Oct	3144384743	
5	Yarlet Taborda Guarnizo	CC	68304342	48		X					X		X			Alcaldia	Tecnico Administrativo	fdeintotuma@fortul-arauca	Kra 25 5-45	3108160138	
6	Jeidy Tomalá Turman	CC	1094552016	40		X					X		X			Alcaldia	Sec. Des. Agrop.	agropequeno@fortul-arauca.gov.co	calle 10 # 44-05	3144186670	
7	Yeny Alejandra Ortiz	C.C	1092353361	33		X					X					Alcaldia	Apoyo Profe SST	Yenyortiz05@gmail.com	Cra 25 5-45	3219186897	
8																					
9																					
10																					
11																					
12																					
13																					
14																					

RESPONSABLE: Archivo Forestal

aportes en línea

Planilla Resumen

364

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1116791123		FERREIRA LANDAETA CHIRLEYS DANITZA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 69H # 80 -40	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3193239837	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-09	2026-09	729047854	9511449300	I	2026/10/07	2026/10/13	BANCO DAVIVIENDA	6	$563,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$290,000	$1,300						$0
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$290,000	$1,300	$0	$0	$0	$0	$0	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$44,200	$200						$0
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$44,200	$200	$0	$0	$0	$0	$0	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$226,500	$1,000						$0
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$226,500	$1,000	$0	$0	$0	$0	$0	
TOTAL				1	$560,700	$2,500	$0	$0	$0	$0	$0	

2026/10/10 08:18 AM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1116791123		FERREIRA LANDAETA CHIRLEYS DANITZA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 69H # 80 -40	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3193239837	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-09	2026-09	729047854	9511449300	I	2026/10/07	2026/10/13	BANCO DAVIVIENDA	6	$563,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES	
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Dias	Exonerado SENA e ICBF
1	CC	1116791123	FERREIRA LANDAETA CHIRLEYS DANITZA																		230301	30	EPS010	30		0	14-23	30	0	No
Total	Afiliados(1)																												

2026/10/10 08:18 AM

CUENTA DE COBRO N°005

ALCALDIA MUNICIPAL DE FORTUL
NIT: 800.136.069-4

DEBE A:
CHIRLEYS DANITZA FERREIRA LANDAETA
C.C. 1.116.791.123 de Arauca

LA SUMA DE:
Cuatro millones quinientos treinta mil pesos colombianos
($ 4.530.000,00 COP)

Por concepto de cobro de informe mensual **No. 005**, correspondiente a la ejecución de actividades y prestación de servicios, durante el periodo comprendido **Desde el 08/09/2026 – Hasta 07/10/2026** en cumplimiento del contrato prestación de servicios PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA PROMOCIÓN PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL, ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LA CONVIVENCIA PACÍFICA Y LA PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS BASADAS EN GÉNERO DIRIGIDOS A MUJERES, FAMILIAS Y COMUNIDADES EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE FORTUL, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

Dado en el municipio de Fortul, el día 16 de Octubre de 2026.

Autorizo que se realice transferencia a la cuenta de ahorros No. 0550506000159208 de Davivienda.

CHIRLEYS DANITZA FERREIRA LANDAETA
C.C 1.116.7911.123 de Arauca
Contratista