NOMBRE DOCUMENTO	**CONTRATO**
PROCESO/PROCEDIMIENTO /CONSECUTIVO PROCEDIMIENTO	**GC-CD-2026-111**
CODIGO DEL DOCUMENTO	**GC-CT-2026-113**
VERSION	**1**
FECHA SUSCRIPCION	**26/10/2026**
TIPO DE CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
ENTIDAD CONTRATANTE	**MUNICIPIO DE LA UVITA** **NIT. 891.856.257-2**
REPRESENTANTE LEGAL	**LUIS GUILLERMO BERRIO HERNANDEZ** **C.C. N° 4.240.103 EXPEDIDA EN LA UVITA**
CONTRATISTA	**YENNY CATHERINE MANRIQUE LEGUIZAMON** **C.C N° 1.032.507.201 EXPEDIDA EN BOGOTÁ**
OBJETO	**"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL COMO APOYO INTERDISCIPLINARIO A LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE LA UVITA BOYACA."**
PLAZO EJECUCION	**SESENTA Y CINCO (65) DIAS HASTA EL 30 DE DICIEMBRE**
VALOR CONTRATO	**SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS ($7.375.000,00) M/CTE**
CDP	**354 DEL 13 DE OCTUBRE DE 2026**
SUPERVISOR	**YEISON ENRIQUE BERNAL DIAZ** **Comisario de Familia**

Entre los suscritos: LUIS GUILLERMO BERRIO HERNANDEZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 4.240.103 expedida en La Uvita, en su calidad de Representante Legal del MUNICIPIO DE LA UVITA, cargo para el cual tomó posesión según acta de posesión No 01 de fecha primero (01) de enero de 2024, con efectos legales y fiscales a partir del primero (01) de enero de dos mil veinticuatro (2024), proferida por la Notaria Única del Circuito de Boavita, en uso de las facultades representación de MUNICIPIO DE LA UVITA, con NIT: 891.856.257-2, quien para los efectos del presente contrato se denomina MUNICIPIO DE LA UVITA o CONTRATANTE, por una parte; y por la otra, YENNY CATHERINE MANRIQUE LEGUIZAMON, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.032.507.201 expedida en Bogotá, quien para los efectos del presente Contrato se denominará LA CONTRATISTA, hemos convenido en celebrar el presente Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones: I) Que la ejecución de las políticas, programas, proyectos y metas, implica que todas las actuaciones se ajusten al marco jurídico y Constitucional vigente garantizando la moralidad administrativa de la función pública II) Que la necesidad a satisfacer por parte de la Entidad Estatal Contratante es la de contar con personal de apoyo a la gestión para el desarrollo de las actividades relacionadas con el objeto contractual, garantizando el cumplimiento de las metas institucionales y la adecuada prestación de los servicios a cargo de la entidad durante la vigencia 2026. III) Qué el MUNICIPIO DE LA UVITA desarrolló los respectivos estudios y documentos previos, IV) Que la modalidad de selección de contratación directa procede para la celebración de contratos prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. V) Que el Contratista por las condiciones del objeto contractual es totalmente autónomo en su ejecución, siendo responsable de la entrega del objeto contractual en los términos y condiciones determinados en este documento. VI) Que por la cuantía a contratar al igual que por el carácter del contrato se suscribe directamente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 81 del decreto 1510 de 2013. VII) Que, dentro de la Planta de Personal del MUNICIPIO DE LA UVITA, no se cuenta con personal idóneo para cumplir

esta labor. VIII) Que, teniendo en cuenta la idoneidad y experiencia que demostró YENNY CATHERINE MANRIQUE LEGUIZAMON con respecto al objeto a contratar, se ha considerado oportuno suscribir el presente contrato. IX Que YENNY CATHERINE MANRIQUE LEGUIZAMON presentó propuesta el día 26 de octubre de 2026, para llevar a cabo el cumplimiento del objeto a contratar. Por lo anterior, las partes celebran el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA 1. OBJETO DEL CONTRATO: El objeto del contrato es "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL COMO APOYO INTERDISCIPLINARIO A LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE LA UVITA BOYACA.". Los documentos del Proceso forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato.

CLÁUSULA 2. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO. Las actividades específicas a desarrollar para la prestación de los servicios de apoyo a la gestión son las siguientes:

- Integrar el equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia del Municipio de La Uvita, como profesional de trabajo social para garantizar una atención integral y especializada a las personas usuarias de sus servicios. Conforme lo establece la Ley 2126 de 2021 "Por la cual se regula la creación, conformación y funcionamiento de las comisarías de familia, se establece el órgano rector y se dictan otras disposiciones Art. 15 ley 2126 de 2021, Además de las funciones necesarias para cumplir el objeto misional de las Comisarías de Familia, los y las profesionales en psicología y trabajo social, de acuerdo con las funciones asignadas en el Manual de Funciones y Competencias Laborales, deben garantizar la protección de los derechos de las víctimas de violencia en el contexto familiar, en este sentido deberán:
- Realizar la verificación inicial de derechos y emocional de la víctima, de sus hijas e hijos, de las personas dependientes o en situación de vulnerabilidad dentro de la familia, si los hay. En los casos de violencia señalados en el Artículo 5° de la presente ley se procederá a realizar la verificación de derechos de conformidad con lo estipulado en la Ley 1098 de 2006 o la norma que la modifique o adicione.
- Establecer el nivel de riesgo de vulneración de los derechos de las personas afectadas por la amenaza o concreción de la violencia en el contexto familia.
- Elaborar los correspondientes informes periciales de acuerdo con los estándares fijados por el Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses. Los informes periciales serán gratuitos.
- Elaborar los conceptos de grado de vulneración.
- Hacer todas las recomendaciones técnicas al comisario o comisaria de familia para que adopte las medidas de restablecimiento, protección, estabilización y atención que mejor correspondan a la garantía de derechos de las personas en riesgo o víctimas de la violencia en el contexto familiar.
- Apoyar el seguimiento de las medidas de protección y atención.
- Aplicar la valoración de riesgo de feminicidio.
- Practicar pruebas que el Comisario o Comisaria considere útiles, conducentes y pertinentes. PARÁGRAFO. En el evento en que se requiera verificar el estado de salud física de la víctima, se solicitará de inmediato la valoración a la autoridad de salud.
- Realizar intervención, apoyo y orientación en conciliaciones
- Apoyo al municipio de La Uvita en para la conformación de grupos de apoyo para la población vulnerable.

- Acompañar al Comisario de Familia en las entrevistas a que hace referencia el artículo 105 de la Ley 1098 de 2006, en los casos en que la autoridad administrativa correspondiente, así lo requiera, debido a su formación profesional.
- Brindar apoyo profesional y técnico en el desarrollo de los programas de intervención, prevención y promoción dirigido a la niñez, la juventud y la familia del municipio de La Uvita y la comisaria de familia trabajando los siguientes temas: A. Violencia Intrafamiliar; B. Prevención del abuso sexual en niños, niñas y adolescentes; C. Detección, prevención, intervención al maltrato infantil; D. Pautas de crianza; E. Resolución pacífica de conflictos; F. Relaciones padres e hijos; G. Hábitos y comunicación asertiva y H. Proyecto de vida y ocupación del tiempo libre. Para el desarrollo de los temas, se debe considerar un enfoque de género y perspectiva de derechos, el cual posibilitará el reconocimiento de las diferencias biológicas, psicológicas y sociales que existen entre las personas, planteando la necesidad de brindar respuestas asertivas dirigidas al logro de la igualdad y que además inviten a los diferentes grupos sociales para que se organicen y legitimen a sus semejantes.
- Promover de manera interdisciplinaria estrategias de prevención para una actuación temprana sobre las causas que generan problemáticas tanto individuales como colectivas.
- Orientar a las personas en riesgo o víctimas de las violencias a que hace referencia esta ley, sobre sus derechos y obligaciones.
- Garantizar el archivo, custodia y administración de la información generada en virtud de sus funciones.
- Promover los derechos y rutas de atención de las personas usuarias.
- Establecer y difundir las políticas, rutas y actividades que promuevan la prevención de la violencia en el contexto familiar, en coordinación con las administraciones distritales y municipales, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, el Ministerio de Justicia y del Derecho, el Ministerio de Salud, la Policía Nacional y la Defensoría del Pueblo.
- Apoyo en el desarrollo de actividades de adulto mayor realizadas en la zona rural y casco urbano del Municipio.
- Identificación y caracterización de las redes colaborativas municipales e interinstitucional en la comunidad.
- Presentar informe al supervisor del contrato, detallando las actividades ejecutadas en el tiempo contemplado mensualmente.
- Acompañar al Comisario de Familia en las entrevistas a que hace referencia el artículo 105 de la Ley 1098 de 2006, en los casos en que la autoridad administrativa correspondiente, así lo requiera, debido a su formación profesional.
- Apoyo de Centro Vida del Municipio de La Uvita.
- Lo anterior, sin perjuicio de los informes que el supervisor requiera, cuando lo considere conveniente

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

Son obligaciones específicas del contratista las actividades señaladas en la Cláusula Segunda del presente contrato, sin perjuicio de las demás inherentes a la naturaleza del objeto contractual y de aquellas que le indique el supervisor del contrato.

Lo anterior, sin perjuicio de los informes que el supervisor requiera, cuando lo considere conveniente.

CLÁUSULA 3. VALOR DEL CONTRATO. El valor del presente contrato corresponde a la suma de SIETE MILLONES

TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS ($7.375.000,00) M/CTE, (Incluido el IVA y todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato), se realizarán los pagos mediante Actas Parciales, conforme el avance de las actividades de este, previa presentación de informe de soportes y certificación de cumplimiento por parte del supervisor además de la certificación del pago de seguridad social en salud y pensión, para el último pago se requerirá de la suscripción del acta de recibo final y a satisfacción.

CLÁUSULA 4. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA. El Contratista hace las siguientes declaraciones:

- Conoce y acepta los Documentos del Proceso.
- Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.
- Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato.
- Que al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad.
- Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales y frente al sistema de seguridad social integral.
- El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato.

CLÁUSULA 5. PLAZO DE EJECUCIÓN. El plazo de ejecución del presente contrato será de SESENTA Y CINCO (65) DIAS HASTA EL 30 DE DICIEMBRE

CLÁUSULA 6, DERECHOS DEL CONTRATISTA.

- Recibir la remuneración del contrato en los términos pactados en la cláusula 3 del presente Contrato de manera oportuna.
- Recibir la documentación e información necesaria que sea requerida a fin de desarrollar el objeto contractual en los términos y condiciones establecidas en el presente contrato.
- Acudir a las autoridades con el fin de obtener la protección de los derechos derivados del contrato y la sanción para quienes los desconozcan o vulneren.

CLÁUSULA 7. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

- Ejecutar el objeto contractual de manera personal, idónea y oportuna, conforme a las condiciones pactadas en el presente contrato.
- Cumplir con las normas de seguridad y salud en el trabajo y utilizar de manera permanente los elementos de protección personal suministrados.
- Acatar las instrucciones que imparta el supervisor del contrato para el adecuado desarrollo de las labores.
- Guardar la debida reserva y confidencialidad sobre la información que conozca con ocasión de la ejecución del contrato.
- Responder por el buen uso, cuidado y conservación de los bienes, equipos, herramientas y elementos que le sean asignados.
- Encontrarse afiliado y efectuar los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en los términos de ley.
- Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos.
- Dar cumplimiento a la Constitución, la ley y demás normas aplicables al objeto contractual.
- Las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato y las que le sean asignadas por el supervisor.

CLÁUSULA 8. DERECHOS DEL CONTRATANTE

- Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la Entidad contratante de manera legal o contractual.
- Hacer uso de las cláusulas excepcionales del contrato.

- Solicitar las actualizaciones o la revista de los precios cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato.
- Adelantar revisiones periódicas de los servicios prestados, para verificar que ellos cumplan con las condiciones de calidad ofrecidas por los contratistas, y promover las acciones de responsabilidad contra éstos y sus garantes cuando dichas condiciones no se cumplan.
- Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufra en desarrollo o con ocasión del contrato celebrado.
- Sin perjuicio del llamamiento en garantía, repetir contra los servidores públicos, contra el contratista o los terceros responsables, según el caso, por las indemnizaciones que deban pagar como consecuencia de la actividad contractual.
- Adoptar las medidas necesarias para mantener durante el desarrollo y ejecución del contrato las condiciones técnicas, económicas y financieras existentes al momento de contratar. Para ello utilizará los mecanismos de ajuste y revisión de precios, acudirá a los procedimientos de revisión y corrección de tales mecanismos si fracasan los supuestos o hipótesis para la ejecución y pactará intereses moratorios.

CLÁUSULA 9 – OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATANTE.

- Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción.
- Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos.
- Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista
- Brindar oportunamente de forma detallada y completa la información, los documentos, informes y/o demás aspectos y que sean requeridos o solicitados por el contratista para poder llevar a cabo el desarrollo del objeto contractual.
- Adelantar las gestiones necesarias para el puntual pago de las obligaciones que contrae.
- Actuar de tal modo que, por causas imputables al contratante, no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista con este fin, en el menor tiempo posible, corregirán los desajustes que pudieran presentarse y acordará los mecanismos y procedimientos pertinentes para precaver o solucionar rápida y eficazmente las diferencias o situaciones litigiosas que llegaren a presentarse.

CLÁUSULA 10. RESPONSABILIDAD. EL CONTRATISTA es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la cláusula 2 y 3 del presente Contrato. EL CONTRATISTA será responsable por los daños que ocasionen sus empleados y/o los empleados de sus subcontratistas al MUNICIPIO DE LA UVITA en la ejecución del objeto del presente Contrato. Ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley. CLÁUSULA 11. CLÁUSULA PENAL. En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, EL CONTRATISTA debe pagar al MUNICIPIO DE LA UVITA, a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del presente contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el municipio de LA UVITA adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. CLÁUSULA 12. GARANTÍAS Y MECANISMOS DE COBERTURA DEL RIESGO. Teniendo en cuenta el Numeral 7 Artículo 2.1.1 del Decreto 734 de 2012 la naturaleza del contrato, el plazo y la forma de pago la entidad ha considerado no exigir al

contratista la suscripción de ninguna póliza. CLÁUSULA 13. INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA. El Contratista es una entidad independiente del municipio DE LA UVITA, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. EL CONTRATISTA no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del municipio DE LA UVITA, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. CLÁUSULA 14. CESIÓN. El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del municipio DE LA UVITA. Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, MUNICIPIO DE LA UVITA está facultado a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente a MUNICIPIO DE LA UVITA de la misma y solicitar su consentimiento. CLÁUSULA 15. INDEMNIDAD. El Contratista se obliga a indemnizar a MUNICIPIO DE LA UVITA con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la Entidad Estatal Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato. El Contratista mantendrá indemne a la Entidad Estatal Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato. CLÁUSULA 16, CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR. Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana. CLÁUSULA 17. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal Contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. En todo caso, se acudirá a la conciliación como mecanismo alternativo de solución de controversias contractuales, en los términos del artículo 35 de la ley 640 de 2001, como requisito de procedibilidad previo a iniciar medio de control alguno ante la jurisdicción contenciosa administrativa, solicitud que se elevará ante el Ministerio Público como órgano habilitado para ello. CLAUSULA 18. NOTIFICACIONES. Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las Partes deban hacer en desarrollo del presente contrato deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: MUNICIPIO DE LA UVITA: Carrera 6 No. 6-15, La Uvita, correo alcaldia@lauvita-boyaca.gov.co. LA CONTRATISTA: dirección Calle 3a N° 2-62, teléfono 3208719927, correo catherineleguizamon1@gmail.com. CLAUSULA 19. SUPERVISIÓN. La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista a favor de la entidad estatal estará a cargo del Comisario de Familia, señor YEISON ENRIQUE BERNAL DIAZ, o quien haga sus veces. CLAUSULA 20. ANEXOS DEL CONTRATO: Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos: Los estudios previos, la oferta presentada

por el contratista, las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales y el certificado de disponibilidad presupuestal. CLAUSULA 21: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN: El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes y la acreditación de encontrarse el contratista a paz y salvo por concepto de aportes al sistema de seguridad social integral. CLAUSULA 22 CAUSALES DE TEMINACION: El contrato también podrá terminarse por cualquiera de los siguientes eventos: i) Por acuerdo de las partes. ii) Por vencimiento del plazo. iii) Por caso fortuito o fuerza mayor. CLAUSULA 23. REGISTRO Y APROPIACIONES PRESUPUESTALES. EL MUNICIPIO DE LA UVITA pagará al contratista el valor del presente contrato con cargo al CDP No. 354 de 13 de octubre de 2026, el presente contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. CLAUSULA 24 CONFIDENCIALIDAD. En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. CLÁUSULA 25- LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL. Las actividades previstas en el presente contrato se deben desarrollar en el Municipio de La Uvita Boyacá.

Para constancia, se firma en La Uvita a los veintiséis (26) días del mes de octubre de dos mil veintiséis (2026).

LA ENTIDAD ESTATAL CONTRATANTE

ORIGINAL FIRMADO

Ing. LUIS GUILLERMO BERRÍO HERNÁNDEZ
Alcalde Municipal

EL CONTRATISTA

YENNY CATHERINE MANRIQUE LEGUIZAMON
Contratista

	ELABORÓ	REVISÓ Y APROBÓ
FECHA:	26/10/2026	26/10/2026
CARGO:	Secretaria de gobierno y desarrollo social	Asesor en Contratación