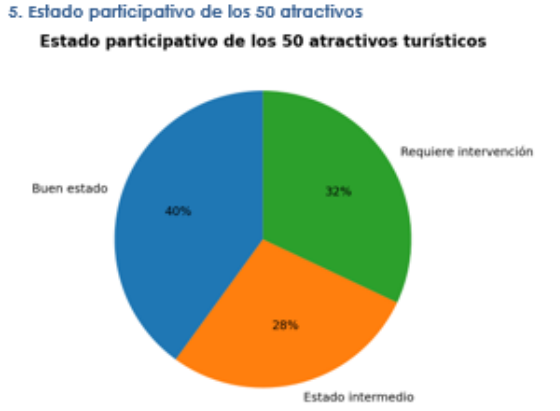
INFORME DE ACTIVIDADES No 02

DATOS BASICOS DEL CONTRATO

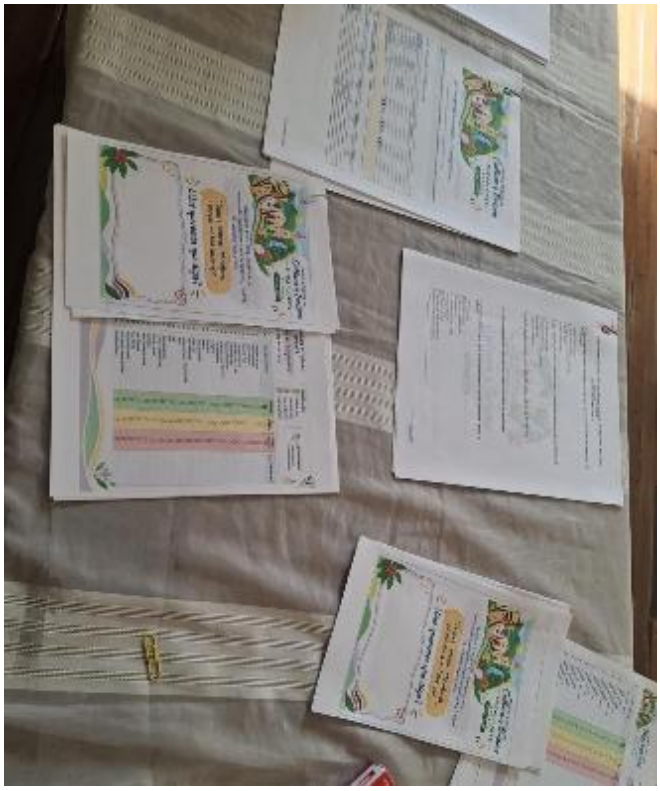
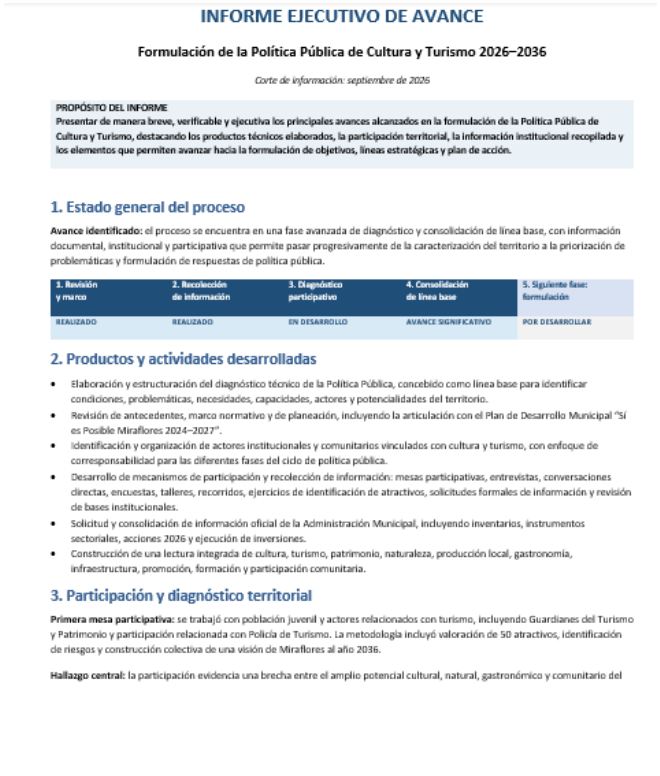
FECHA DE PRESENTACIÓN	26/10/2026
No. CONTRATO/CONVENIO	140 de 04 de Agosto de 2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA ESPECIALIZADA PARA ACOMPAÑAR Y ORIENTAR EL PROCESO DE FORMULACIÓN DE LAS POLÍTICA PÚBLICA DE CULTURA Y TURISMO Y EL APOYO TÉCNICO EN LA FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, LA ESTRUCTURACIÓN TÉCNICA DEL DOCUMENTO DE POLÍTICA Y EL ACOMPAÑAMIENTO PARA SU PRESENTACIÓN ANTE LAS INSTANCIAS COMPETENTES PARA SU ADOPCIÓN, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "SI ES POSIBLE MIRAFLORES" 2024-2027 Y DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y EL MARCO NORMATIVO VIGENTE EN LA MATERIA
VALOR	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS MCTE. ($18.000.000)
PLAZO	CUATRO (4) MESES
ENTIDAD CONTRATANTE	ALCALDIA DE MIRAFLORES BOYACA
CONTRATISTA	MAYERLY DAYANA GÓMEZ MESA
NIT/CEDULA CONTRATISTA	1.016.104.712 De Bogotá
SUPERVISOR	KAREN ADRIANA MENDOZA QUINTANA
FECHA DE INICIO	04/08/2026
PERIODO DE PAGO	04 DE SEPTIEMBRE AL 03 DE OCTUBRE DE 2026
PLANILLA SS	No 9511333867 SEPTIEMBRE

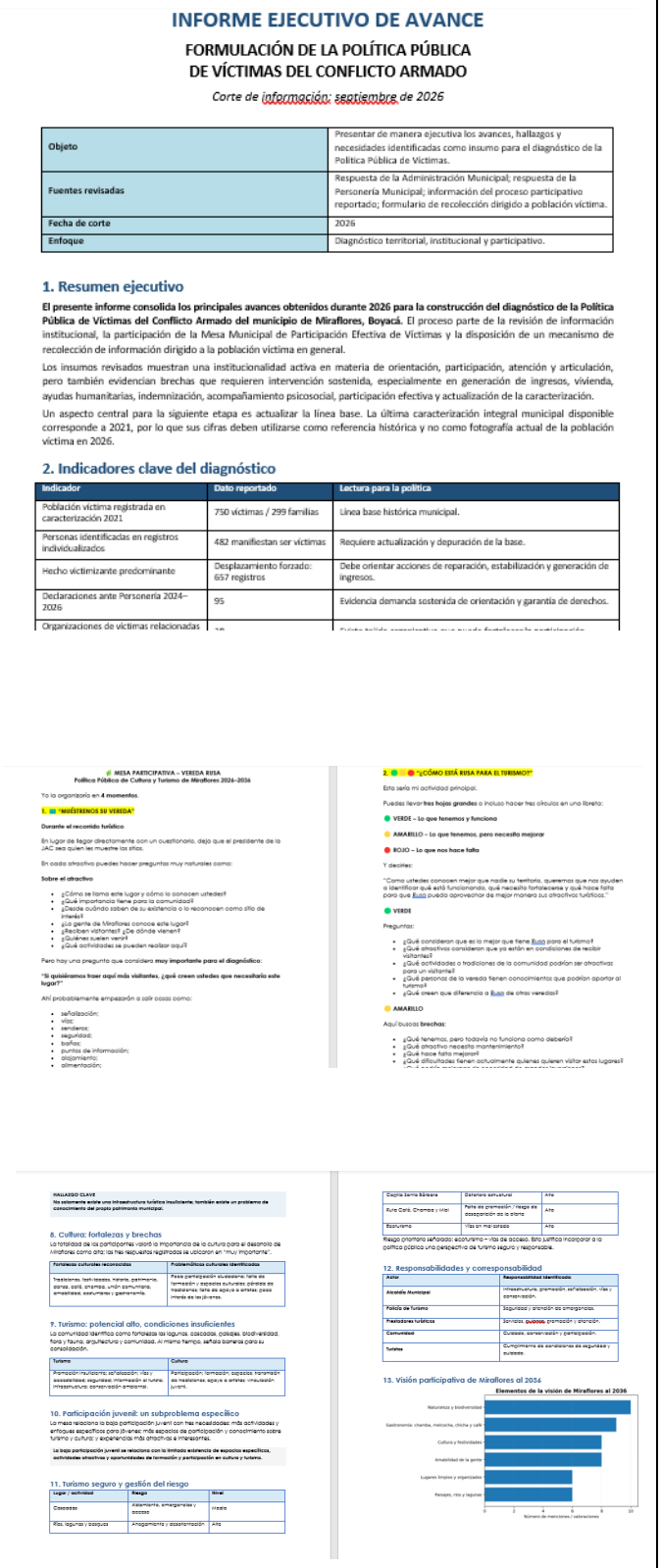
ACTIVIDADES DEL CONTRATO

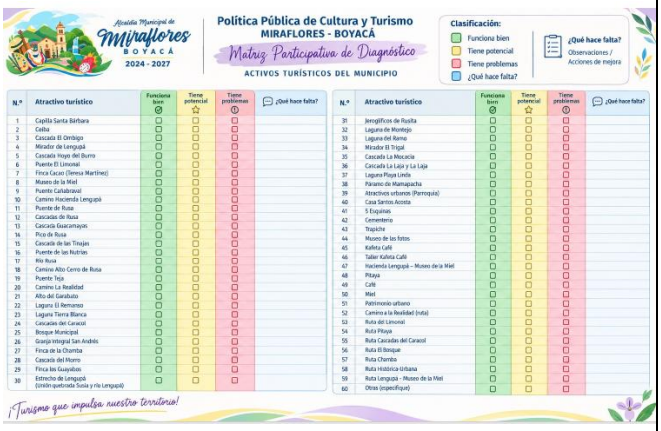
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACCIONES DESARROLADAS	EVIDENCIAS
1-Apoyar la recopilación, organización y sistematización de la información requerida para la formulación de la política pública	-Se desarrollaron gestiones de recopilación de información diagnóstica necesaria para avanzar en la formulación de las políticas públicas a cargo del equipo de trabajo, mediante la articulación con dependencias de la Administración Municipal y actores institucionales vinculados a los respectivos procesos. -Se realizaron reuniones de trabajo con la profesional de la Unidad para las Víctimas en el municipio de Miraflores y con el enlace municipal de víctimas, con el propósito de identificar, solicitar y ampliar la información disponible relacionada con la caracterización de la población víctima del conflicto armado y las principales necesidades de información para la construcción del diagnóstico de la política pública correspondiente. -Se elaboraron y radicaron oficios dirigidos a la Secretaría de Gobierno y al enlace municipal de víctimas, orientados a solicitar información complementaria y fortalecer los insumos documentales requeridos para la identificación de problemáticas, necesidades y situaciones relevantes para la formulación de las políticas públicas.	 **ACTIVIDAD PARTICIPATIVA – TURISMO SEGURO** *Identificación de riesgos, soluciones y responsabilidades • Miraflores, Boyacá* **OBJETIVO: identificar lugares o rutas con riesgos para el visitante, proponer medidas de prevención y definir responsabilidades compartidas.** **FICHA DE DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO** 1. ¿DÓNDE? — Lugar o ruta: _____ 2. ¿QUÉ RIESGO? — Marque una o varias opciones Pérdida/desorientación ☐ Accidentes/caídas ☐ Falta de señalización ☐ Dificultades de acceso ☐ Condiciones ambientales/climáticas ☐ Delincuencia/hurto ☐ Consumo de alcohol ☐ Riesgos relacionados con menores ☐ Emergencias ☐ Ausencia de comunicación/señal ☐ Desconocimiento de normas ☐ Otro: _____ 3. NIVEL DE RIESGO — ☐ BAJO ☐ MEDIO ☐ ALTO 4. ¿QUÉ SOLUCIÓN PROPONE? _____ 5. ¿A QUIÉN CORRESPONDE INTERVENIR? Policía ☐ Alcaldía ☐ Prestadores ☐ Comunidad ☐ Turista ☐ Policía — Acción concreta: _____ Alcaldía — Acción concreta: _____ Prestadores — Acción concreta: _____ Comunidad — Acción concreta: _____ Turista — Acción concreta: _____  | Estado	Número	Porcentaje
Buen estado	20	40%
Estado intermedio	14	28%
Requiere intervención	16	32% | **Dato diagnóstico destacado:** 20 atractivos (40 %) fueron valorados en buen estado, mientras 14 (28 %) presentaron estado intermedio y 16 (32 %) requirieron intervención. En conjunto, el 60 % presentó algún nivel de necesidad de intervención.

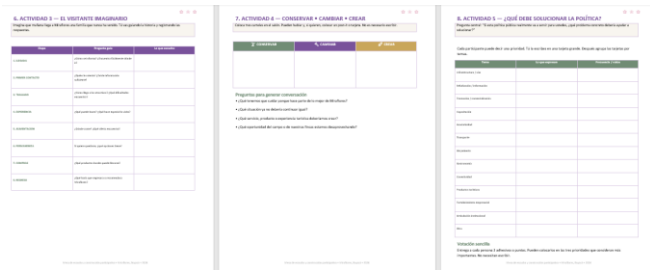
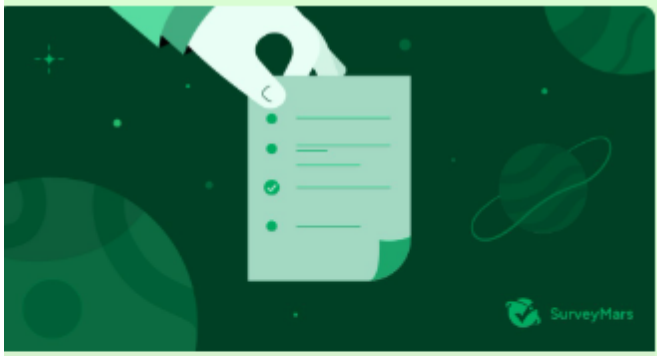
	-Se apoyó la estructuración de instrumentos de recolección de información mediante la elaboración de cuestionarios diagnósticos y formularios destinados a diferentes grupos poblacionales y actores de interés. Estos instrumentos comprenden temáticas relacionadas con la política pública para las víctimas del conflicto armado y la política pública de cultura y turismo. -Se efectuó la revisión técnica de los cuestionarios propuestos para la política pública de deporte y aprovechamiento del tiempo libre, con el propósito de contribuir a su pertinencia metodológica y a la adecuada identificación de información relevante para la fase diagnóstica. -Se avanzó en la preparación y organización de los insumos requeridos para la aplicación de los instrumentos diagnósticos, procurando que las preguntas y variables contempladas respondan a las necesidades de información de cada política pública.	Alcaldía de Miraflores **MIRAFLORES, BOYACÁ, 22 DE OCTUBRE DE 2026** **Oficio P.P.CYT No. 002** **Señores** **Parroquia San Joaquin** Municipio de Miraflores, Boyacá **Asunto: Solicitud de préstamo del salón de reuniones de la casa cural para mesa participativa de políticas públicas.** Cordial saludo. De manera respetuosa, me permito solicitar el préstamo del **solón de reuniones casa cural, para el día 27 de octubre de 2026, en el horario de 2:30 p. m. a 5:00 p. m.**, con el propósito de desarrollar una **mesa participativa en el marco del proceso de construcción del diagnóstico de la Política Pública de Cultura y Turismo del municipio de Miraflores, Boyacá.** Este espacio tiene como finalidad promover la participación de la comunidad y de los actores relacionados con los sectores de cultura y turismo, con el fin de recoger aportes, identificar necesidades y problemáticas, y reconocer las principales oportunidades y propuestas que contribuyan a la formulación del diagnóstico de la política pública. Agradecemos su colaboración y disposición para facilitar este espacio, el cual resulta fundamental para fortalecer la participación ciudadana y contribuir a la construcción de una política pública acorde con las necesidades y particularidades del municipio. Quedamos atentos a su respuesta y confirmación de disponibilidad del auditorio. Atentamente, **KAREN ADRIANA MENDOZA QUINTANA** Secretaria General Alcaldía Municipal Miraflores Boyacá **MAYERLY DAYANNA GÓMEZ MESA** Contratista Alcaldía Municipal Miraflores Boyacá ***Proyectó y revisó: Katherine Vargas-Contratista / Mayerly Gómez-Contratista*** 
2-Brindar apoyo técnico en la realización de mesas de trabajo, talleres y jornadas participativas con los actores involucrados.	-Se apoyó la planeación metodológica y el desarrollo de una mesa participativa dirigida a jóvenes, integrantes del grupo Guardianes del Turismo y representantes de la Policía de Turismo, orientada a recoger percepciones, experiencias, necesidades y propuestas de los participantes frente a las dinámicas culturales y turísticas del municipio.	

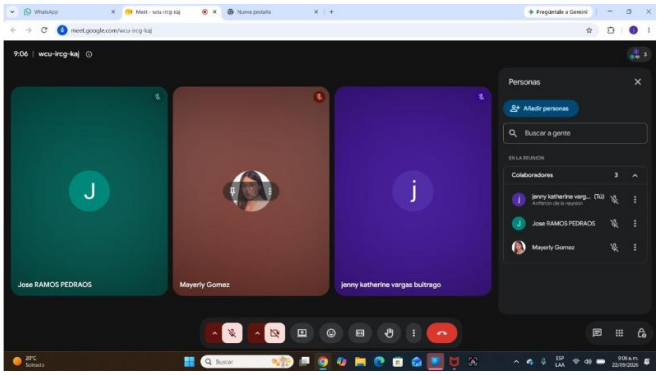
	-Se participó en la preparación y desarrollo de una mesa de trabajo con la Junta de Acción Comunal de la vereda Rusa, realizada en el salón comunal de dicha vereda. Este espacio se orientó a identificar necesidades, potencialidades, problemáticas y propuestas comunitarias relacionadas con el territorio y con los recursos naturales y turísticos reconocidos por la comunidad. -Se apoyó la organización y ejecución de una mesa participativa con representantes de las veredas Estancia y Tablón, desarrollada el 8 de octubre de 2026 en el sector de Yoteguenge. La jornada tuvo como propósito facilitar la participación comunitaria y recoger aportes relevantes para la identificación de necesidades territoriales y la construcción del diagnóstico de la política pública de cultura y turismo. -Para las jornadas participativas se prepararon metodologías de trabajo, actividades orientadoras y herramientas de recolección de información que facilitaran la intervención de los asistentes, la identificación de problemáticas y la formulación de propuestas desde las experiencias y conocimientos de los actores convocados. -Se adelantó la planeación metodológica y la preparación de los	 **FICHA DE CARACTERIZACIÓN DEL ATRACTIVO TURÍSTICO** **Política Pública de Cultura y Turismo – Miraflores, Boyacá 2026–2036** *Vereda Rusa – Mesa Participativa* **Nombre del atractivo:** **Vereda:** Estancia y Tablón **Fecha de visita:** 08 de octubre de 2026 **Personas que participaron:** **PREGUNTA** / **RESPUESTA / OBSERVACIONES** 1. ¿Cómo se llama este lugar y cómo lo conocen ustedes? 2. ¿Qué importancia tiene para la comunidad? 3. ¿Desde cuándo saben de su existencia o lo reconocen como sitio de interés? 4. ¿La gente de Miraflores conoce este lugar? 5. ¿Reciben visitantes? ¿De dónde vienen? 6. ¿Quiénes suelen venir? 7. ¿Qué actividades se pueden realizar aquí? 8. Si quisieran que este lugar recibiera más visitantes, ¿qué creen que hace falta o qué debería mejorarse? **DATOS COMPLEMENTARIOS** **¿Se encuentra actualmente en condiciones para recibir visitantes?** ☐ SI ☐ Parcialmente ☐ No **Registro fotográfico:** ☐ SI ☐ No **Observaciones adicionales:** *La información recopilada será utilizada como insumo para el diagnóstico participativo de la Política Pública de Cultura y Turismo.* **8. ACTIVIDAD 5 — ¿QUÉ DEBE SOLUCIONAR LA POLÍTICA?** Pregunta central: "Si esta política pública realmente va a servir para ustedes, ¿qué problema concreto debería ayudar a solucionar?" Cada participante puede decir una prioridad. Tú la escribes en una tarjeta grande. Después agrupa las tarjetas por temas. **Tema** / **Lo que expresan** / **Frecuencia / votos** Infraestructura / vías Señalización / información Promoción / comercialización Capacitación Asociatividad Transporte Alojamiento Gastronomía Conectividad Productos turísticos Fortalecimiento empresarial Articulación institucional Otro **Votación sencilla** Entrega a cada persona 3 adhesivos o puntos. Pueden colocarlos en las tres prioridades que consideran más importantes. No necesitan escribir. Mesa de escucha y construcción participativa • Miraflores, Boyacá • 2026

	instrumentos de trabajo para una mesa participativa con operadores turísticos y guías de turismo, inicialmente programada para el 5 de octubre de 2026. Se cuenta con los insumos preparatorios para su desarrollo, quedando pendiente la realización efectiva de la jornada en una nueva fecha. -Se contribuyó a la organización de espacios participativos como mecanismo para incorporar las perspectivas de diferentes actores sociales, comunitarios e institucionales en el proceso de formulación de la política pública, procurando que la identificación de necesidades no se limite a la revisión documental, sino que contemple las experiencias y aportes de la población involucrada.	
3-Consolidar los insumos obtenidos durante las etapas de diagnóstico, formulación y validación de la política pública.	-Se elaboró un informe escrito de seguimiento y avance de la Política Pública para las Víctimas del Conflicto Armado, en el cual se organizaron los principales avances del proceso y los elementos relevantes para dar continuidad a la construcción de su diagnóstico y formulación. -Se estructuró una matriz de seguimiento de la Política Pública de Cultura y Turismo, destinada a organizar y consolidar información sobre los avances alcanzados, las actividades desarrolladas y los insumos obtenidos durante el proceso. -Se avanzó en la organización de la información derivada	 **INFORME EJECUTIVO DE AVANCE** **Formulación de la Política Pública de Cultura y Turismo 2026–2036** *Corte de información: septiembre de 2026* **PROPÓSITO DEL INFORME** **Presentar de manera breve, verificable y ejecutiva los principales avances alcanzados en la formulación de la Política Pública de Cultura y Turismo, destacando los productos técnicos elaborados, la participación territorial, la información institucional recopilada y los elementos que permiten avanzar hacia la formulación de objetivos, líneas estratégicas y plan de acción.** **1. Estado general del proceso** **Avance identificado:** el proceso se encuentra en una fase avanzada de diagnóstico y consolidación de línea base, con información documental, institucional y participativa que permite pasar progresivamente de la caracterización del territorio a la priorización de problemáticas y formulación de respuestas de política pública. 1. Revisión y marco — REALIZADO 2. Recolección de información — REALIZADO 3. Diagnóstico participativo — EN DESARROLLO 4. Consolidación de línea base — AVANCE SIGNIFICATIVO 5. Siguiente fase: formulación — POR DESARROLLAR **2. Productos y actividades desarrolladas** • Elaboración y estructuración del diagnóstico técnico de la Política Pública, concebido como línea base para identificar condiciones, problemáticas, necesidades, capacidades, actores y potencialidades del territorio. • Revisión de antecedentes, marco normativo y de planeación, incluyendo la articulación con el Plan de Desarrollo Municipal "Sí es Posible Miraflores 2024–2027". • Identificación y organización de actores institucionales y comunitarios vinculados con cultura y turismo, con enfoque de corresponsabilidad para las diferentes fases del ciclo de política pública. • Desarrollo de mecanismos de participación y recolección de información: mesas participativas, entrevistas, conversaciones directas, encuestas, talleres, recorridos, ejercicios de identificación de atractivos, solicitudes formales de información y revisión de bases institucionales. • Solicitud y consolidación de información oficial de la Administración Municipal, incluyendo inventarios, instrumentos sectoriales, acciones 2026 y ejecución de inversiones. • Construcción de una lectura integrada de cultura, turismo, patrimonio, naturaleza, producción local, gastronomía, infraestructura, promoción, formación y participación comunitaria. **3. Participación y diagnóstico territorial** **Primera mesa participativa:** se trabajó con población juvenil y actores relacionados con turismo, incluyendo Guardianes del Turismo y Patrimonio y participación relacionada con Policía de Turismo. La metodología incluyó valoración de 50 atractivos, identificación de riesgos y construcción colectiva de una visión de Miraflores al año 2036. **Hallazgo central:** la participación evidencia una brecha entre el amplio potencial cultural, natural, gastronómico y comunitario del

	de las reuniones institucionales, las actividades participativas y los instrumentos diagnósticos, con el propósito de disponer de insumos que faciliten la identificación de necesidades, problemáticas y propuestas relevantes para cada política pública. -Se prepararon matrices específicas para apoyar la recopilación y posterior consolidación de las respuestas obtenidas en las mesas participativas, de manera que los aportes de los asistentes puedan organizarse y analizarse de forma estructurada y servir como soporte para la elaboración de los documentos técnicos. -Se contribuyó a la articulación de los insumos recopilados por el equipo de trabajo, procurando mantener correspondencia entre la información documental disponible, las necesidades identificadas por los actores institucionales y los aportes obtenidos mediante los espacios de participación ciudadana. -Se avanzó en la construcción de herramientas de seguimiento que permiten visualizar las actividades realizadas y organizar los resultados preliminares del proceso, como soporte para las siguientes etapas de diagnóstico, formulación y validación de las políticas públicas.	 **INFORME EJECUTIVO DE AVANCE** **FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO** *Corte de información: septiembre de 2026* **Objeto** — Presentar de manera ejecutiva los avances, hallazgos y necesidades identificadas como insumo para el diagnóstico de la Política Pública de Víctimas. **Fuentes revisadas** — Respuesta de la Administración Municipal; respuesta de la Personería Municipal; información del proceso participativo reportado; formulario de recolección dirigido a población víctima. **Fecha de corte** — 2026 **Enfoque** — Diagnóstico territorial, institucional y participativo. **1. Resumen ejecutivo** **El presente informe consolida los principales avances obtenidos durante 2026 para la construcción del diagnóstico de la Política Pública de Víctimas del Conflicto Armado del municipio de Miraflores, Boyacá.** El proceso parte de la revisión de información institucional, la participación de la Mesa Municipal de Participación Efectiva de Víctimas y la disposición de un mecanismo de recolección de información dirigido a la población víctima en general. Los insumos revisados muestran una institucionalidad activa en materia de orientación, participación, atención y articulación, pero también evidencian brechas que requieren intervención sostenida, especialmente en generación de ingresos, vivienda, ayudas humanitarias, indemnización, acompañamiento psicosocial, participación efectiva y actualización de la caracterización. Un aspecto central para la siguiente etapa es actualizar la línea base. La última caracterización integral municipal disponible corresponde a 2021, por lo que sus cifras deben utilizarse como referencia histórica y no como fotografía actual de la población víctima en 2026. **2. Indicadores clave del diagnóstico** **Indicador** — **Dato reportado** — **Lectura para la política** Población víctima registrada en caracterización 2021 — 750 víctimas / 299 familias — Línea base histórica municipal. Personas identificadas en registros individualizados — 482 manifiestan ser víctimas — Requiere actualización y depuración de la base. Hecho victimizante predominante — Desplazamiento forzado: 657 registros — Debe orientar acciones de reparación, estabilización y generación de ingresos. Declaraciones ante Personería 2024–2026 — 95 — Evidencia demanda sostenida de orientación y garantía de derechos. Organizaciones de víctimas relacionadas — [illegible] — [illegible] **MESA PARTICIPATIVA – VEREDA RUSIA** **Política Pública de Cultura y Turismo de Miraflores 2024–2036** Yo la organizaría en **4 momentos**. **1. "MUÉSTRENOS SU VEREDA"** **Durante el recorrido turístico** En lugar de llegar directamente con un cuestionario, dejo que el presidente de la JAC sea quien les muestre los sitios. En cada atractivo puedes hacer preguntas muy naturales como: **Sobre el atractivo** • ¿Cómo se llama este lugar y cómo lo conocen ustedes? • ¿Qué importancia tiene para la comunidad? • ¿Desde cuándo saben de su existencia o lo reconocen como sitio de interés? • ¿La gente de Miraflores conoce este lugar? • ¿Reciben visitantes? ¿De dónde vienen? • ¿Quiénes suelen venir? • ¿Qué actividades se pueden realizar aquí? Pero hay una pregunta que considero **muy importante para el diagnóstico:** **"Si quisiéramos traer aquí más visitantes, ¿qué creen ustedes que necesitaría este lugar?"** Ahí probablemente empezarán a salir cosas como: • señalización; • vías; • senderos; • seguridad; • baños; • puntos de información; • alojamiento; • alimentación; **2. "¿CÓMO ESTÁ RUSIA PARA EL TURISMO?"** Esta sería mi actividad principal. Puedes llevar **tres hojas grandes** o incluso hacer tres dibujos en una libreta: **VERDE – Lo que tenemos y funciona** **AMARILLO – Lo que tenemos, pero necesita mejorar** **ROJO – Lo que nos hace falta** Y decirles: "Como ustedes conocen mejor que nadie su territorio, queremos que nos ayuden a identificar qué está funcionando, qué necesita fortalecerse y qué hace falta para que Rusia pueda aprovechar de mejor manera sus atractivos turísticos." **VERDE** Preguntas: • ¿Qué consideran que es lo mejor que tiene Rusia para el turismo? • ¿Qué atractivos consideran que ya están en condiciones de recibir visitantes? • ¿Qué actividades o tradiciones de la comunidad podrían ser atractivas para un visitante? • ¿Qué personas de la vereda tienen conocimientos que podrían aportar al turismo? • ¿Qué creen que diferencia a Rusia de otras veredas? **AMARILLO** Aquí buscas **brechas**: • ¿Qué tenemos, pero todavía no funciona como debería? • ¿Qué atractivo necesita mantenimiento? • ¿Qué hace falta mejorar? • ¿Qué dificultades tienen actualmente quienes quieren visitar estos lugares? **HALLAZGO CLAVE** **No solamente existe una infraestructura turística insuficiente, también existe un problema de conocimiento del propio patrimonio municipal.** **8. Cultura: fortalezas y brechas** La totalidad de los participantes valoró la importancia de la cultura para el desarrollo de Miraflores como sitio; las tres respuestas registradas se ubicaron en "muy importante". **Fortalezas culturales reconocidas** — **Problemáticas culturales identificadas** Tradiciones, festividades, historia, patrimonio, danza, café, chamba, unión comunitaria, amabilidad, costumbres y gastronomía. — Poca participación alrededor; falta de formación y espacios culturales; pérdida de tradiciones; falta de apoyo a artistas; poco interés de los jóvenes. **9. Turismo: potencial alto, condiciones insuficientes** La comunidad identifica como fortalezas las lagunas, cascadas, paisajes, biodiversidad, flora y fauna, arquitectura y comunidad. Al mismo tiempo, señala barreras para su consolidación. **Turismo** — **Cultura** Promoción insuficiente; señalización; vías y accesibilidad; seguridad; intermediación en turismo; infraestructura; conservación ambiental. — Participación; formación; espacios; transmisión de tradiciones; apoyo a artistas; vinculación juvenil. **10. Participación juvenil: un subproblema específico** La mesa relaciona la baja participación juvenil con tres necesidades: más actividades y enfoques específicos para jóvenes; más espacios de participación; y conocimiento sobre turismo y cultura; y experiencias más atractivas e interesantes. **La baja participación juvenil se relaciona con la limitada existencia de espacios específicos, actividades atractivas y oportunidades de formación y participación en cultura y turismo.** **11. Turismo seguro y gestión del riesgo** **Lugar / actividad** — **Riesgo** — **Nivel** Cascadas — Aislamiento, emergencias y rescate — Medio Ríos, lagunas y bosques — Ahogamiento y desorientación — Alto Capilla Santa Bárbara — Deterioro estructural — Alto Ruta Café, Chamba y Miel — Falta de promoción / riesgo de desaparición de la oferta — Alto Ecoturismo — Vías en mal estado — Alto Riesgo prioritario señalado: accidentes — falta de acceso. Esto justifica incorporar a la política pública una perspectiva de turismo seguro y responsable. **12. Responsabilidades y corresponsabilidad** **Actor** — **Responsabilidad identificada** Alcaldía Municipal — Infraestructura, promoción, señalización, vías y conservación. Fondo de Turismo — Seguridad y atención de emergencias. Prestadores turísticos — Servicios, guianza, promoción y atención. Comunidad — Cuidado, conservación y participación. Turistas — Cumplimiento de señalizaciones de seguridad y cuidado. **13. Visión participativa de Miraflores al 2036**
4-Apoyar la elaboración y ajuste de documentos	-Se diseñaron y elaboraron matrices de trabajo para las	

técnicos, matrices e instrumentos metodológicos del proceso.	mesas participativas de la Política Pública de Cultura y Turismo, adaptadas a las características de los actores convocados y a los objetivos de cada jornada. -Se prepararon formatos escritos para la recolección de información, orientados a facilitar la identificación de problemáticas, necesidades, potencialidades y propuestas de solución desde las perspectivas de los participantes. -Se elaboraron cuestionarios diagnósticos relacionados con la Política Pública para las Víctimas del Conflicto Armado y la Política Pública de Cultura y Turismo, como instrumentos de apoyo para la recopilación organizada de información. Estos cuestionarios fueron preparados para su posterior digitalización y aplicación a través de los medios definidos por el equipo responsable. -Se revisaron los cuestionarios propuestos para la Política Pública de Deporte y Aprovechamiento del Tiempo Libre, con el fin de aportar al ajuste de sus contenidos y a la pertinencia de las preguntas frente a los objetivos de identificación de necesidades y caracterización de la población. -Se diseñaron actividades metodológicas y materiales de apoyo, incluidas carteleras y matrices de trabajo, para orientar la participación de los asistentes	  

	durante las jornadas comunitarias y facilitar la obtención de información de manera organizada. -Se elaboraron y ajustaron documentos de apoyo para la preparación de las mesas participativas, procurando que cada instrumento respondiera al propósito de la jornada, al tipo de población participante y a las necesidades específicas de información de la política pública correspondiente. -Se apoyó la preparación de herramientas para la sistematización posterior de los resultados, procurando que la información recopilada pueda organizarse en matrices y documentos técnicos que faciliten su análisis e incorporación al proceso de formulación.	  **Política pública de víctimas | SurveyMars** I have posted a survey titled 'Política pública de víctimas' on SurveyMars. Please help me by filling it out. Thank you surveymars.com https://surveymars.com/q/TxhQU7Bda
5-Sistematizar la información y evidencias generadas durante el desarrollo de las actividades.	-Se organizaron los principales avances y resultados preliminares del proceso de formulación de la Política Pública para las Víctimas del Conflicto Armado mediante la elaboración de un informe escrito de seguimiento, como soporte documental de las gestiones realizadas. -Se estructuró una matriz de seguimiento de la Política Pública de Cultura y Turismo para registrar y organizar los avances del proceso, las actividades desarrolladas y los insumos recopilados. -Se prepararon matrices de recolección de información y herramientas de registro para	

	las mesas participativas, con el propósito de facilitar la documentación de las intervenciones, la identificación de problemáticas y la organización de las propuestas formuladas por los participantes. -Se avanzó en la organización de los insumos generados durante las reuniones institucionales, la preparación de cuestionarios y las jornadas participativas, con miras a facilitar su posterior consulta, consolidación y análisis técnico.	
6-Apoyar la socialización de los avances de la política pública ante los diferentes grupos de interés.	-El 1 de octubre de 2026 se participó en un espacio de presentación de avances ante la alcaldesa municipal y la supervisora del contrato, en el cual se expusieron los principales avances relacionados con las políticas públicas objeto del proceso de formulación. -Se realizaron reuniones presenciales de trabajo los días martes y jueves, durante la jornada de la mañana, en la oficina asignada en la Administración Municipal de Miraflores, Boyacá, con el propósito de coordinar las actividades del equipo, revisar los avances alcanzados y organizar las tareas requeridas para la continuidad de las políticas públicas a cargo del grupo de trabajo. -Se participó en encuentros virtuales de coordinación, realizados aproximadamente con una periodicidad	 

	semanal o quincenal, según las necesidades del proceso, destinados a revisar avances, intercambiar información, identificar actividades pendientes y articular las acciones relacionadas con las tres políticas públicas.	
7-Realizar las demás actividades de apoyo técnico que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y sean asignadas por el supervisor.	-Se realizó la inscripción y participación en el curso de Gerencia de las Políticas Públicas, impartido por la SAP el día 29 de septiembre de 2026, con el propósito de fortalecer los conocimientos técnicos y metodológicos aplicables a los procesos de formulación, gestión y seguimiento de las políticas públicas municipales.	
DECLARACIÓN JURAMENTADA: Me permito presentar informe No 01 respecto de las obligaciones del contrato que se relaciona. Declaro el cumplimiento de mis obligaciones tanto de las actividades derivadas del contrato como los aportes al sistema integral de seguridad social de conformidad con las normas legales vigentes.		

Atentamente;

MAYERLY DAYANA GÓMEZ MESA
CC No 1.016.104.712 de Bogotá
T.P 383064 del C.S.J
Mayerly98.h@gmail.com

Miraflores, Octubre 26 de 2026

CUENTA DE COBRO N° 2

ALCALDIA MUNICIPAL DE MIRAFLORES BOYACÁ

NIT: 800029660-1

DEBE A

MAYERLY DAYANA GÓMEZ MESA

C.C. 1.016.104.712 de Bogotá D.C

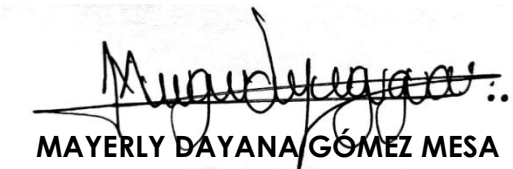
LA SUMA DE

Cuatro Millones Quinientos Mil pesos

($4.500.000)

POR CONCEPTO DE: Pago parcial No. 02, del contrato de prestación de servicios profesionales No. **140 DE 2026,** de fecha 04 de Agosto de 2026, cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA ESPECIALIZADA PARA ACOMPAÑAR Y ORIENTAR EL PROCESO DE FORMULACIÓN DE LAS POLÍTICA PÚBLICA DE CULTURA Y TURISMO Y EL APOYO TÉCNICO EN LA FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, LA ESTRUCTURACIÓN TÉCNICA DEL DOCUMENTO DE POLÍTICA Y EL ACOMPAÑAMIENTO PARA SU PRESENTACIÓN ANTE LAS INSTANCIAS COMPETENTES PARA SU ADOPCIÓN, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "SI ES POSIBLE MIRAFLORES" 2024-2027 Y DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y EL MARCO NORMATIVO VIGENTE EN LA MATERIA", **periodo comprendido entre el 04 de Septiembre al 03 de Octubre de 2026.**

Atentamente,



MAYERLY DAYANA GÓMEZ MESA
C.C 1.016.104.712 de Bogotá D.C
Celular: 3224470303

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1016104712		GOMEZ MESA MAYERLY DAYANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 6 # 12- 117	MIRAFLORES-BOYACA	7441818	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-09	2026-09	742864566	9511333867	I	2026/10/05	2026/10/15	BANCOLOMBIA	10	$521,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$517,400
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$517,400
Ciudad: MIRAFLORES Depto: BOYACA (1 Afiliados)																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$517,400
1	CC	1016104712	GOMEZ MAYERLY																	230201	30	$1,750,905	$280,200	EPS037	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	1.044%	$18,300	0	$0	$0	No	$517,400
Total	**Afiliados(1)**																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$18,300		$0	$0		$517,400

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$2,100	$0	$282,300
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$2,100	$0	$282,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,300	$200	$0	$18,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$18,300	$200	$0	$18,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$1,600	$0	$220,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$1,600	$0	$220,500
TOTAL				**1**	**$517,400**	**$3,900**	**$0**	**$521,300**