TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN ESTEBAN PATIÑO LOPERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3494782 - GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. IDENTIFICAR ELEMENTOS BÁSICOS DE ATENCIÓN A USUARIOS TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL RESIDENCIAL

RA2. DESARROLLAR PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL USUARIO DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y CARACTERÍSTICAS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL RESIDENCIAL.

RA3. OFRECER ATENCIÓN Y SERVICIO AL USUARIO DE PROPIEDAD HORIZONTAL RESIDENCIAL TENIENDO EN CUENTA MEDIOS TECNOLÓGICOS Y APLICATIVOS DISPONIBLES.

RA4. APLICAR PROCEDIMIENTOS DE LAS PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS, FELICITACIONES (PQRSF) PARA EMITIR RESPUESTAS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Contratar servicios de acuerdo con normativa y procedimiento administrativo

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar documentos de archivo de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. GESTIONAR TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL RESIDENCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con técnicas y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. REDACTAR DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON EL ASUNTO, TIPO DE TEXTOS, REGLAS ORTOGRÁFICAS Y GRAMATICALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar la conservación de bienes comunes según métodos de mantenimiento y normativa de propiedad horizontal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Organizar reuniones administrativas de acuerdo con técnicas de planeación y tipo de temática
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar informe de gestión de acuerdo con normativa de propiedad horizontal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. INTERPRETAR LOS REQUERIMIENTOS NORMATIVOS PARA FORMALIZACIÓN Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SEGÚN SU OBJETO SOCIAL

RA3. GESTIONAR LOS PROCESOS FINANCIEROS Y CONTABLES ACORDE CON LA ORGANIZACIÓN ASOCIATIVA SOLIDARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3448493 - GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. IDENTIFICAR ELEMENTOS BÁSICOS DE ATENCIÓN A USUARIOS TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL RESIDENCIAL

RA2. DESARROLLAR PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL USUARIO DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y CARACTERÍSTICAS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL RESIDENCIAL.

RA3. OFRECER ATENCIÓN Y SERVICIO AL USUARIO DE PROPIEDAD HORIZONTAL RESIDENCIAL TENIENDO EN CUENTA MEDIOS TECNOLÓGICOS Y APLICATIVOS DISPONIBLES.

RA4. APLICAR PROCEDIMIENTOS DE LAS PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS, FELICITACIONES (PQRSF) PARA EMITIR RESPUESTAS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Contratar servicios de acuerdo con normativa y procedimiento administrativo

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar documentos de archivo de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. GESTIONAR TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL RESIDENCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con técnicas y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. REDACTAR DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON EL ASUNTO, TIPO DE TEXTOS, REGLAS ORTOGRÁFICAS Y GRAMATICALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar la conservación de bienes comunes según métodos de mantenimiento y normativa de propiedad horizontal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Organizar reuniones administrativas de acuerdo con técnicas de planeación y tipo de temática
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar informe de gestión de acuerdo con normativa de propiedad horizontal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. INTERPRETAR LOS REQUERIMIENTOS NORMATIVOS PARA FORMALIZACIÓN Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SEGÚN SU OBJETO SOCIAL

RA3. GESTIONAR LOS PROCESOS FINANCIEROS Y CONTABLES ACORDE CON LA ORGANIZACIÓN ASOCIATIVA SOLIDARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3494417 - PROMOTORIA PARA LA ASOCIATIVIDAD SOLIDARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. IDENTIFICAR ELEMENTOS BÁSICOS DE ATENCIÓN A USUARIOS TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL RESIDENCIAL

RA2. DESARROLLAR PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL USUARIO DE ACUERDO CON POLÍTICAS Y CARACTERÍSTICAS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL RESIDENCIAL.

RA3. OFRECER ATENCIÓN Y SERVICIO AL USUARIO DE PROPIEDAD HORIZONTAL RESIDENCIAL TENIENDO EN CUENTA MEDIOS TECNOLÓGICOS Y APLICATIVOS DISPONIBLES.

RA4. APLICAR PROCEDIMIENTOS DE LAS PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS, FELICITACIONES (PQRSF) PARA EMITIR RESPUESTAS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R.A. 1. PROMOVER LA ASOCIATIVIDAD SOLIDARIA COMO OPCIÓN ORGANIZATIVA Y DEMOCRÁTICA A PARTIR DE LAS NECESIDADES COMUNES DE LOS TERRITORIOS.

R.A. 2. APROPIAR LOS ELEMENTOS QUE REQUIERE LA COMUNIDAD PARA LA FORMALIZACIÓN DE UNA ORGANIZACIÓN ASOCIATIVA SOLIDARIA SEGÚN NORMATIVA Y DINÁMICAS TERRITORIALES

R.A. 3. FORTALECER LA ORGANIZACIÓN ASOCIATIVA SOLIDARIA TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE LAS COMUNIDADES SU CONTEXTO Y EL TERRITORIO.

R.A. 4. BRINDAR HERRAMIENTAS DE SOSTENIBILIDAD Y FUNCIONAMIENTO ACORDE CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN ASOCIATIVA SOLIDARIA Y SU CONTEXTO TERRITORIAL

R.A. 5. ARTICULAR LAS ORGANIZACIONES ASOCIATIVAS SOLIDARIAS CON BASE EN LA APUESTA DE REDES TERRITORIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Promover estrategias de economías circulares y solidarias agroecológicas de acuerdo con técnicas de promotoría y tipo de producto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA4.
PROMOVER PRÁCTICAS DE GOBERNANZA PARTICIPATIVA, LIDERAZGO COLECTIVO Y TRABAJO DECENTE EN ORGANIZACIONES ASOCIATIVAS SOLIDARIAS DE ACUERDO CON ENFOQUES DIFERENCIALES Y CONDICIONES TERRITORIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. INTERPRETAR LOS REQUERIMIENTOS NORMATIVOS PARA FORMALIZACIÓN Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SEGÚN SU OBJETO SOCIAL

RA3. GESTIONAR LOS PROCESOS FINANCIEROS Y CONTABLES ACORDE CON LA ORGANIZACIÓN ASOCIATIVA SOLIDARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	136,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JUAN ESTEBAN PATIÑO LOPERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN