ESTUDIO PREVIO

FECHA:	23 DE OCTUBRE DE 2026
Entidad:	Institución Educativa Nuestra Señora del Pilar
Dependencia que proyecta:	RECTORÍA

En desarrollo de lo previsto en el artículo 6 del Decreto 4791 de 2008 numeral 4), Decreto 1075 de 2015, artículo 1, numeral 3, artículo 9, artículo 14, literal a), del manual de contratación de la Institución Educativa, en el presente estudio se analiza la conveniencia y oportunidad de realizar la contratación para SUMINISTRO EN EL MARCO DE EJECUCION DEL PROYECTO DE PRIMERA INFANCIA "DOTACION MOBILIARIO Y MATERIAL DIDACTICO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL APRENDIZAJE.

II. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD O PROBLEMA INSTITUCIONAL QUE SE PRETENDE SATISFACER

1.) La Institución Educativa Nuestra Señora del Pilar, es una institución pública del orden Departamental, para los efectos de la contratación se rige por las normas del derecho privado, según expreso mandato del artículo 13 de la Ley 715 de 2001, de que trata sobre los procedimientos de contratación de los Fondos de Servicios Educativos, en concordancia con el Decreto 4791 de 2008 y el Decreto 992 de 2002, observando los principios de moralidad, responsabilidad, transparencia, publicidad.

2.) Que el artículo 67 de la Constitución Política establece que la educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social; con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica, y a los demás bienes y valores de la cultura.

3.) El artículo 11 de la Ley 715 de 2001, establece que Las instituciones educativas estatales podrán administrar Fondos de Servicios Educativos en los cuales se manejarán los recursos destinados a financiar gastos distintos a los de personal, que faciliten el funcionamiento de la institución.

4.) El artículo 13 de la referida Ley determina que todos los actos y contratos que tengan por objeto bienes y obligaciones que hayan de registrarse en la contabilidad de los Fondos de servicios educativos, se harán respetando los principios de igualdad, moralidad, imparcialidad y publicidad, aplicados en forma razonable a las circunstancias concretas en las que hayan de celebrarse. Se harán con el propósito fundamental de proteger los derechos de los niños y de los jóvenes, y de conseguir eficacia y celeridad en la atención del servicio educativo, y economía en el uso de los recursos públicos.

5.) El artículo 13 de la Ley 715 del 2001, establece además que los actos y contratos de cuantía superior a veinte (20) salarios mínimos mensuales se regirán por las reglas de la contratación estatal, teniendo en cuenta su valor y naturaleza, y las circunstancias en las que se celebren, lo que conlleva a la discrecionalidad de los Consejos Directivos de las Instituciones determinar las reglas de contratación cuyo valor sea inferior a los 20 SMLMV, siempre y cuando dichas potestades se encuentren dentro del marco legal reglamentario.

6.) En desarrollo de los preceptos constitucionales y legales, el Decreto 4761 de 2008, el Decreto 992 de 2002, Decreto 1075 de 2015, establecen los términos y condiciones en los que el Rector de la Institución

Educativa podrá celebrar contratos en nombre de la Institución Educativa con cargo a los recursos de los Fondos de Servicios Educativos.

7.) Que la presente contratación se realiza con base en lo establecido en el reglamento interno de contratación de la Institución Educativa Nuestra Señora del Pilar, adoptado mediante Acuerdo proferido por el Consejo Directivo de esta institución Educativa.

8.) De conformidad con el numeral 10.3 del artículo 10 de la ley 715 de 2001, corresponde al Rector representar al ente de educación pública, así mismo y para los fines específicos de contratación el numeral 4 del artículo 6 del decreto 4791 de 2008, señala la celebración de contratos como función expresa del Rector.

9.) Que el manual de contratación de la Institución educativa, establece que los recursos de Fondos de Servicios Educativos podrán utilizarse entre otros fines, para:

a). Dotaciones pedagógicas del establecimiento educativo tales como mobiliario, textos, libros, materiales didácticos y audiovisuales, licencias de productos informáticos y adquisición de derechos de propiedad intelectual**. b).** Mantenimiento, conservación, reparación, mejoramiento y adecuación de los bienes muebles e inmuebles del establecimiento educativo, y adquisición de repuestos y accesorios. Las obras que impliquen modificación de la infraestructura del establecimiento educativo estatal deben contar con estudio técnico y aprobación previa de la entidad territorial certificada respectiva. **c).** Adquisición de los bienes de consumo duradero que deban inventariarse y estén destinados a la producción de otros bienes y servicios, como muebles, herramientas y enseres, equipo de oficina, de labranza, cafetería, mecánico y automotor. **d)**. Adquisición de bienes de consumo final que no son objeto de devolución, como papel y útiles de escritorio, elementos de aseo, cafetería, medicinas y materiales desechables de laboratorio, gas, carbón, o cualquier otro combustible necesario para el establecimiento educativo. **e)**. Arrendamiento de bienes muebles e inmuebles necesarios para el funcionamiento del establecimiento educativo. **f)**. Adquisición de impresos y publicaciones. **g)**. Pago de servicios públicos domiciliarios, telefonía móvil e Internet, en las condiciones fijadas por la entidad territorial. **h)**. Pago de primas por seguros que se adquieran para amparar los bienes del establecimiento educativo cuando no estén amparadas por la entidad territorial certificada respectiva, así como las primas por la expedición de las pólizas de manejo que sean obligatorias. **i)**. Sufragar los costos destinados al sostenimiento de semovientes y proyectos pedagógicos productivos. **j).** Contratación de servicios técnicos y profesionales prestados para una gestión específica y temporal en desarrollo de actividades diferentes a las educativas, cuando no sean atendidas por personal de planta. Estos contratos requerirán la autorización del consejo directivo del establecimiento educativo y se rigen por las normas y principios de la contratación estatal. En ningún caso podrán celebrarse contratos de trabajo, ni estipularse obligaciones propias de las relaciones laborales tales como subordinación, cumplimiento de jornada laboral o pago de salarios. En todo caso, los recursos del Fondo de Servicios Educativos no podrán destinarse al pago de acreencias laborales de ningún orden. **k)**. Realización de actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos, en las cuantías autorizadas por el consejo directivo. **l)**. Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica, enmarcadas en los planes de mejoramiento institucional. **m)**. Contratación de los servicios de transporte escolar de la población matriculada entre transición y undécimo grado, cuando se requiera, de acuerdo con la reglamentación expedida por el Ministerio de Transporte. **n)**. Costos asociados al trámite para la obtención del título de bachiller. **o)**. Costos

asociados a la elaboración de certificaciones de estudio solicitadas por los estudiantes, boletines, agenda y manual de convivencia, carné escolar.

10.) Que la Institución Educativa requiere contratar la SUMINISTRO EN EL MARCO DE EJECUCION DEL PROYECTO DE PRIMERA INFANCIA "DOTACION MOBILIARIO Y MATERIAL DIDACTICO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL APRENDIZAJE, siendo que estas herramientas son necesarias para modernizar los entornos de aprendizaje y fortalecer la infraestructura tecnológica para mejorar los procesos de enseñanza y gestión académica. Esta compra se encuentra enmarcada en el desarrollo del proyecto de primera infancia y busca suplir la necesidad en el grado de Transición de la sede principal y sedes anexas por cuanto se evidencia la falta y el deterioro del mobiliario escolar (pupitres, mesas y estantes) y del material didáctico. Los niños y niñas de Primera Infancia requieren un ambiente adecuado, seguro y pertinente acorde a su edad y a su desarrollo integral.

Actualmente, los elementos existentes se encuentran deteriorados por el uso continuo y el paso del tiempo, lo que genera incomodidad, mala postura, fatiga, desmotivación y afecta el bienestar físico, cognitivo y socioemocional, dificultando el desarrollo de las actividades pedagógicas y el proceso de aprendizaje.

Que el artículo 16 del Acuerdo con el cual se aprobó el manual de contratación establece las modalidades de contratación con recursos de fondos de servicios educativos, entre las cuales se encuentran:

a) Régimen especial - Contratación Directa por monto: Para la Contratación inferior a 20 SMLMV (Ley 715 de 2001, Decreto 4791 de 2008, y manual de contratación).

b) Contratación Directa Ley 1150 de 2007, para contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, sin importar la cuantía.

c) Estatuto General de Contratación Público (Ley 80de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios).

11.) Que la Institución Educativa Nuestra Señora del Pilar ha verificado el objeto y cuantía a contratar, determinando con ello que corresponde hacer uso de la modalidad de Régimen especial - Contratación Directa por monto, habida cuenta que la contratación es inferior a 20 SMLMV y por tanto se enmarca dentro de lo reglamentado en el Manual de contratación arts. 16, 22 y numeral 22 .2, en armonía con los principios de función pública establecidos en la Constitución Política, Ley 715 de 2001, Decreto 4791 de 2008, Decreto 1075 de 2015.

12.) que la compra a realizar se encuentra incluida dentro del plan anual de adquisiciones 2026, en armonía con el Plan Estratégico Institucional vigente para el período 2026.

13.) Que se ha expedido el certificado de disponibilidad presupuestal correspondiente para respaldar el presente proceso de contratación, haciendo viable y conveniente la contratación.

II. ANÁLISIS DEL SECTOR Y MERCADO

Identificación del sector económico	**Aspectos generales del mercado.** Según el Banco de la República, los sectores productivos del país pueden agruparse en tres grandes categorías: •**Sector primario:** Que compone la transformación o explotación de recursos naturales. Es decir, todo lo que tiene que ver con el agro, ganadería e industria extractiva o minera. •**Sector secundario**: El sector secundario se compone de las actividades en las que hay un mayor grado de transformación de los insumos. Estas actividades se desarrollan en lo que comúnmente llamamos actividades industriales, tales como la fabricación de químicos, cauchos, plásticos, zapatos, textiles, confecciones y aparatos de alta tecnología, entre otros. •**Sector terciario:** El sector terciario comprende todas aquellas actividades en las que el resultado del proceso de producción no es un bien tangible sino un servicio intangible. Entre estas actividades podemos encontrar el ofrecimiento de servicios que brinda el comercio, el área financiera, educación, turismo entre otros. El propósito de este análisis es que la Institución Educativa pueda identificar o hacer un perfilamiento del mercado al cual pertenece el objeto de la contratación, es decir, en qué sector económico se encuentra y, en la medida de lo posible, desarrollar una idea general de las características de dicho mercado. En éste caso, la Institución educativa por su objeto social, comprende sus transacciones contractuales en los sectores secundario y terciario, mínimamente o nulo en el sector primario que aplica para instituciones técnicas, agropecuarias ó agrícolas.
Clasificación UNSPSC	El **código UNSPSC** (por sus siglas en inglés, *United Nations Standard Products and Services Code*) es un sistema de clasificación global estandarizado, creado bajo el auspicio de las Naciones Unidas, para identificar de manera uniforme cualquier tipo de **producto o servicio** comercializable. Para el caso en específico de la contratación que se adelanta, corresponde la siguiente clasificación:

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CODIGOS UNSPSC
1	1.15 X 1.80 CM	ESTANTE MODULAR, ENTREPAÑOS, DE 1 .15 POR 1.80 POR 0.40 DE	24102004 ESTANTERIAS

		FONDO, 1 MÓDULO EN MELAMINICO DE 15 MM TIPO RH ANTIHUMEDAD	PARA ALMACENAJE
1	1.80 X 0.40 CM	ESTANTE MODULAR,4 PUERTAS,3 ENTREPAÑOS,1.20 POR 1.80 POR 0.40 Y 0.60 CM DE FONDO ,2 MÓDULOS EN MELAMINICO DE 15 MM TIPO RH ANTIHUMEDAD	24102004 ESTANTERIAS PARA ALMACENAJE
1	1.20 CM X 0.80 CM	ESTANTE MODULAR 2 PUERTAS, 3 ENTREPAÑOS ,1.20 POR 0.80 POR 0.40 CM DE FONDO. EN MELAMINICO DE 15 MM TIPO RH ANTIHUMEDAD	24102004 ESTANTERIAS PARA ALMACENAJE
2	2.40 CM X 1.20 CM	TABLEROS EN ACRÍLICO CUADRADO MARCO ALUMINIO 2,40 X 1,20 METROS,	25172608 TABLEROS
1	ESTANDAR	SILLA EN MALLA COLOR NEGRO MATERIAL DEL TAPIZADO MALLA	56112102 SILLAS PARA GRUPO DE TRABAJO
2	ESTANDAR	JUEGOS DE MESA EXAGONAL CLASICA POR 6 UNIDADES EXAGONAL EN POLIPROPILENO	56101519 MESAS
1	ESTANDAR	ESCRITORIO EN MADERA	56101703 ESCRITORIOS
1	TIJERAS X12 UNIDADES	PAQUETE DE TIJERAS PUNTA ROMANA	44121618 TIJERAS
4	40 GR	PEGASTIC EN 40 GRAMOS	31201610 PEGAMENTOS
1	10 ML	SILICONA IDA POR 10 ML	12352310 SILICONAS
6	50X70 CM	PLIEGO DE FOMY ESCARCHADO	14111606 PAPELES PARA ARTES O ARTESANIAS
1	2A 3 PULGADAS	CINTA DE ENMASCARAR GRANDE	31201503 CINTA DE ENMASCARAR
2	4.8 CM	CINTA DE EMPAQUE	31201517 CINTA PARA EMPAQUETAR
5	33X25.5 CM	CARPETAS TIPO YOYO	44122012 CARPETAS
1	22.5X34.5 CM	TABLA DE APOYO TAMAÑO OFICIO	44122012

			PORTAPAPELES
2	12 CM	BISTURUI	60124512 ESCUTER
5	7.5 PULGADAS	LAPIZ GRUSO	44121706 LAPICES DE MADERA
1	4.5 MM	CAJA DE GRAPAS PARA COSEDORA PEQUEÑA	44122107 GRAPAS
5	25X 35 CM	OCTAVOS DE PAPEL SILUETA	14111606 PAPELES PARA ARTES O ARTESANIAS
2	4 MM X 12	CAJA DE COLORES GRUESOS NORMA	44121707 LAPICES DE COLORES
1	TIJERAS X 12 UNIDADES	PAQUETES DE TIJERAS PUNTA ROMA	44121618 TIJERAS
3	1/8 X10 UNIDADES	PAQUETES DE CARTULINA POR OCTAVOS	14111519 PAPELES CARTULINA
4	50 UNIDADES	PAQUETES DE PALITOS LARGOS DE PALETA	60121200 MATERIALES DE ARTES Y MANUALIDADES
10	33 X 25.5 CM	CARPETAS TIPO YOYO SURTIDAS TAMAÑO OFICIO	44122012 CARPETAS
1	X 12 UNIDADES	CAJA DE LAPICES NEGRO MARCA MIRADO No. 2	44121706 LAPICES DE MADERA
1	24 X23 CM	FOLDER ARCHIVADOR TIPO ACORDEON PLASTICO	44122011 FOLDERS
2	250ML	SILICONAS LIQUIDAS TRANSPARENTES	12352310 SILICONAS
2	50X70CM	PLIEGOS DE PAPEL FOMY DE COLOR ROJO Y VERDE	14111606 PAPELES PARA ARTES O ARTESANIAS
3	125GRS	FRASCOS DE VINILOS COLORES PRIMARIOS	60121201 PINTURA TEMPERA LIQUIDA TRADICIONAL
1	1.5 A 2CM X 12	CAJA DE LAPIZ TAMAÑO GRUESO COLOR NEGRO	44121706

	UNDADES		LAPICES DE MADERA
1	12CM	BISTURI METALICO	60124512 ESCUTER
7	40 GRS	PEGASTIC EN BARRA 40 GRAMOS	31201610 PEGAMENTOS
6	25X35CM	PAQUETES DE PAPEL SILUETA DIFERETES COLORES	14111606 PAPELES PARA ARTES O ARTESANIAS
13	95X70CM UNIDADES	PAQUETES DE FOAMY ESCARCHADO SURTIDO	14111606 PAPELES PARA ARTES O ARTESANIAS
1	TIJERAS x 12 UNIDADES	PAQUETES DE TIJERAS PUNTA ROMA	44121618 TIJERAS
10	1/8 X10 UNIDADES	PAQUETES DE CARTULINA PLANA POR OCTAVOS	14111519 PAPELES CARTULINA
5	50 UNIDADES	PAQUETES DE PALITOS LARGOS DE PALETA	60121200 MATERIALES DE ARTES Y MANUALIDADES
12	33 X 25.5 CM	CARPETAS TIPO YOYO SURTIDAS TAMAÑO OFICIO	44122012 CARPETAS
24	X 24 UNIDADES	CARPETAS DE CARTON TAMAÑO CARTA	44122012 CARPETAS
4	24 X23 CM	FOLDER ARCHIVADOR TIPO ACORDEON PLASTICO	44122011 FOLDERS
1	250ML	SILICONAS LIQUIDAS TRANSPARENTES	12352310 SILICONAS
1	34X25CM	TABLA DE APOYO	44122012 PORTAPAPELES
10	2 A3 PULGADAS	CINTA DE ENMASCARAR PAPEL GRANDE	31201503 CINTA DE ENMASCARAR
2	12 UNDADES	CAJA DE LAPICEROS COLOR ROJO	44121701 BOLIGRAFOS
2	12CM	BISTURI METALICO	60124512 ESCUTER
5	6 CM DE ANCHO	CINTA DE EMPAQUE ANCHA	31201517 CINTA PARA EMPAQUETAR

	2	10 A 15 CM	SET DE PINCELES DE DIFERENTE TAMAÑO	60121228 PINCELES DE UTILIDAD
	2	12 UNIDADES	CAJAS DE LAPICEROS COLOR NEGRO	44121701 BOLIGRAFOS

Clasificación CIIU

Incluye las especificaciones técnicas, funciones u obligaciones a contratar, tratándose de un contrato de suministro/compraventa/mantenimiento u obra, se determina el análisis establecido en el ítem siguiente de especificaciones técnicas;

Adicionalmente, se tiene en cuenta en el estudio de mercado, las especificaciones del código ciiu que dan cuenta de la clasificación de la actividades económicas (https://linea.ccb.org.co/descripcionciiu/) que en particular agrupa el conjunto de características o actividades ligadas al objeto a contratar.

CÓDIGO (s) REQUERIDOS	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA
1630	FABRICACION DE MUEBLES
4649	COMERCIO AL POR MAYOR DE OTROS UTENSILIOS DOMÉSTICOS N.C.P.
4761	COMERCIO AL POR MENOR DE LIBROS, PERIÓDICOS, MATERIALES Y ARTÍCULOS DE PAPELERÍA Y ESCRITORIO, EN ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS

II.1 Especificaciones técnicas y comparación de precios unitarios y subtotales

Necesidad que da origen a la contratación: Del SUMINISTRO EN EL MARCO DE EJECUCION DEL PROYECTO DE PRIMERA INFANCIA "DOTACION MOBILIARIO Y MATERIAL DIDACTICO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL APRENDIZAJE, surge con el objetivo de responder las exigencias educativas para mejorar la calidad del aprendizaje y optimizar la gestión institucional; de ésta compra del se detalla las siguientes especificaciones técnicas y análisis de precios bajo método comparativo utilizando una muestra de ofertas en el mercado:

				COTIZACION N. 1		COTIZACION N. 2		COTIZACION N. 3	
ITEM	ARTÍCULO	CANTIDAD	CODIGO Y CLASIFICACION UNSPSC	VLR UNIT CON IVA	SUBTOTAL	VLR UNIT CON IVA	SUBTOTAL	VLR UNIT CON IVA	SUBTOTAL
1	ESTANTE MODULAR, ENTREPAÑOS, DE 1 .15 POR 1.80 POR 0.40 DE FONDO, 1	1	20102004 ESTANTERIAS	900.000	900.000	925.000	925.000	950.000	950.000

	MÓDULO EN MELAMINICO DE 15 MM TIPO RH ANTIHUMEDAD		PARA ALMACENAJE						
2	ESTANTE MODULAR,4 PUERTAS,3 ENTREPAÑOS, 1.20 POR 1.80 POR 0.40 Y 0.60 CM DE FONDO ,2 MÓDULOS EN MELAMINICO DE 15 MM TIPO RH ANTIHUMEDAD	1	20102004 ESTANTERIAS PARA ALMACENAJE	920.000	920.000	940.000	940.000	970.000	970.000
3	ESTANTE MODULAR 2 PUERTAS, 3 ENTREPAÑOS ,1.20 POR 0.80 POR 0.40 CM DE FONDO. EN MELAMINICO DE 15 MM TIPO RH ANTIHUMEDAD	1	20102004 ESTANTERIAS PARA ALMACENAJE	780.000	780.000	800.000	800.000	780.000	780.000
4	TABLEROS EN ACRÍLICO CUADRADO MARCO ALUMINIO 2,40 X 1,20 METROS,	2	25172608 TABLEROS	550.000	1.100.000	550.000	1.100.000	600.000	1.200.000
5	SILLA EN MALLA COLOR NEGRO MATERIAL DEL TAPIZADO MALLA	1	56112102 SILLAS PARA GRUPO DE TRABAJO	296.788	296.788	300.000	300.000	315.000	315.000

6	JUEGOS DE MESA EXAGONAL CLASICA POR 6 UNIDADES EXAGONAL EN POLIPROPILENO	2	56101519 MESAS	450.000	900.000	450.000	900.000	600.000	1.200.000
7	ESCRITORIO EN MADERA	1	56101703 ESCRITORIOS	598.590	598.590	598.590	598.590	598.590	598.590
8	PAQUETE DE TIJERAS PUNTA ROMANA	1	44121618 TIJERAS	44.900	44.900	44.900	44.900	44.900	44.900
9	PEGASTIC EN 40 GRAMOS	4	31201610 PEGAMENTOS	4.200	16.800	4.200	16.800	4.200	16.800
10	SILICONA IDA POR 10 ML	1	12352310 SILICONAS	5.350	5.350	5.350	5.350	5.350	5.350
11	PLIEGO DE FOMY ESCARCHADO	6	14111606 PAPELES PARA ARTES O ARTESANIAS	3.900	23.400	3.900	23.400	3.900	23.400
12	CINTA DE ENMASCARAR GRANDE	1	31201503 CINTA DE ENMASCARAR	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
13	CINTA DE EMPAQUE	2	31201517 CINTA PARA EMPAQUETAR	5.900	11.800	5.900	11.800	5.900	11.800
14	CARPETAS TIPO YOYO	5	44122012 CARPETAS	3.100	15.500	3.100	15.500	3.100	15.500
15	TABLA DE APOYO TAMAÑO OFICIO	1	44122012 PORTAPAPELES	11.600	11.600	11.600	11.600	11.600	11.600
16	BISTURUI	2	60124512	5.900	11.800	5.900	11.800	5.900	11.800

			ESCUTER						
17	LAPIZ GRUSO	5	44121706 LAPICES DE MADERA	2.400	12.000	2.400	12.000	2.400	12.000
18	CAJA DE GRAPAS PARA COSEDORA PEQUEÑA	1	44122107 GRAPAS	5.850	5.850	5.850	5.850	5.850	5.850
19	OCTAVOS DE PAPEL SILUETA	5	14111606 PAPELES PARA ARTES O ARTESANIAS	400	2.000	400	2.000	400	2.000
20	CAJA DE COLORES GRUESOS NORMA	2	44121707 LAPICES DE COLORES	25.000	50.000	25.000	50.000	25.000	50.000
21	PAQUETES DE TIJERAS PUNTA ROMA	1	44121618 TIJERAS	23.620	23.620	23.620	23.620	23.620	23.620
22	PAQUETES DE CARTULINA POR OCTAVOS	3	14111519 PAPELES CARTULINA	5.000	15.000	5.000	15.000	5.000	15.000
23	PAQUETES DE PALITOS LARGOS DE PALETA	4	60121200 MATERIALES DE ARTES Y MANUALIDADES	3600	14.400	3.600	14.400	3600	14.400
24	CARPETAS TIPO YOYO SURTIDAS TAMAÑO OFICIO	10	44122012 CARPETAS	8.920	89.200	8.920	89.200	8.920	89.200
25	CAJA DE LAPICES NEGRO MARCA MIRADO No. 2	1	44121706 LAPICES DE MADERA	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000
26	FOLDER ARCHIVADOR TIPO	1	44122011 FOLDERS	10.100	10.100	10.100	10.100	10.100	10.100

	ACORDEON PLASTICO								
27	SILICONAS LIQUIDAS TRANSPARENTES	2	12352310 SILICONAS	12.000	24.000	12.000	24.000	12.000	24.000
28	PLIEGOS DE PAPEL FOMY DE COLOR ROJO Y VERDE	2	14111606 PAPELES PARA ARTESO ARTESANIAS	3.100	6.200	3.100	6.200	3.100	6.200
29	FRASCOS DE VINILOS COLORES PRIMARIOS	3	60121201 PINTURA TEMPERA LIQUIDA TRADICIONAL	3.800	11.400	3.800	11.400	3.800	11.400
30	CAJA DE LAPIZ TAMAÑO GRUESO COLOR NEGRO	1	44121706 LAPICES DE MADERA	21.700	21.700	21.700	21.700	21.700	21.700
31	BISTURI METALICO	1	60124512 ESCUTER	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
32	PEGASTIC EN BARRA 40 GRAMOS	7	31201610 PEGAMENTOS	5.000	35.000	5.000	35.000	5.000	35.000
33	PAQUETES DE PAPEL SILUETA DIFERETES COLORES	6	14111606 PAPELES PARA ARTESO ARTESANIAS	400	2.400	400	2.400	400	2.400
34	PAQUETES DE FOAMY ESCARCHADO SURTIDO	13	14111606 PAPELES PARA ARTESO ARTESANIAS	15.000	195.000	15.000	195.000	15.000	195.000
35	PAQUETES DE TIJERAS PUNTA ROMA	1	44121618 TIJERAS	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000

36	PAQUETES DE CARTULINA PLANA POR OCTAVOS	10	14111519 PAPELES CARTULINA	6.000	60.000	6.000	60.000	6.000	60.000
37	PAQUETES DE PALITOS LARGOS DE PALETA	5	60121200 MATERIALES DE ARTES Y MANUALIDADES	4.500	22.500	4.500	22.500	4.500	22.500
38	CARPETAS TIPO YOYO SURTIDAS TAMAÑO OFICIO	12	44122012 CARPETAS	4.000	48.000	4.000	48.000	4.000	48.000
39	CARPETAS DE CARTON TAMAÑO CARTA	24	44122012 CARPETAS	2.000	48.000	2.000	48.000	2.000	48.000
40	FOLDER ARCHIVADOR TIPO ACORDEON PLASTICO	4	44122011 FOLDERS	8.000	32.000	8.000	32.000	8.000	32.000
41	SILICONAS LIQUIDAS TRANSPARENTES	1	12352310 SILICONAS	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
42	TABLA DE APOYO	1	44122012 PORTAPAPELES	14.540	14.540	14.540	14.540	14.540	14.540
43	CINTA DE ENMASCARAR PAPEL GRANDE	10	31201503 CINTA DE ENMASCARAR	3.500	35.000	3.500	35.000	3.500	35.000
44	CAJA DE LAPICEROS COLOR ROJO	2	44121701 BOLIGRAFOS	14.500	29.000	14.500	29.000	14.500	29.000
45	BISTURI METALICO	2	60124512 ESCUTER	8.000	16.000	8.000	16.000	8.000	16.000
46	CINTA DE EMPAQUE ANCHA	5	31201517 CINTA PARA EMPAQUETAR	8.000	40.000	8.000	40.000	8.000	40.000

47	SET DE PINCELES DE DIFERENTE TAMAÑO	2		15.000	30.000	15.000	30.000	15.000	30.000
48	CAJAS DE LAPICEROS COLOR NEGRO	2	44121701 BOLIGRAFOS	22.000	44.000	22.000	44.000	22.000	44.000
				TOTAL	**6.660.438**	**TOTAL**	**6.728.650**	**TOTAL**	**7.178.650**

II.2 ANÁLISIS DEL SECTOR CONSOLIDADO EN GARANTÍA AL PRINCIPIO DE OBJETIVIDAD EN LA CONTRATACIÓN

Con el fin de realizar el análisis del mercado y comparar los precios del objeto a contratar con diferentes oferentes, se solicitó dos cotizaciones, las cuales se han sido analizadas previamente con el fin de determinar cumplimiento de requisitos técnicos y menor precio; de lo anterior se consolida la siguiente información:

RELACIÓN CONSOLIDADA DE COTIZACIONES POR PRECIO	
COTIZACIÓN	**VALOR**
1.- MADER METALICAS SARRIAS HERMANOS NIT N.98362806-9	6.660.438
2.- LOS SAUCES NIT N. 87219290-8	6.728.650
3.-PAPELERIA NET JD NIT N. 1086105247-8	7.178.650

De igual manera se ha realizado la consulta de procesos en secop II en la región donde se encuentra ubicada la Institución Educativa, con objetos y características de contratación similares, que permiten tener un referente frente a los precios de mercado, así:

N. PROCESO	**ENTIDAD CONTRATANTE**	**OBJETO**	**VALOR**	**ESTADO DEL CONTRATO**
011-2026	INSTITUCION EDUCATIVA PUEBLO BUJO	DQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y ELEMENTOS DE DOTACIÓN INSTITUCIONAL, COMPRENDIDO DE 1	1.680.000	PUBLICADO

			ESTANTERÍA METÁLICA, 1 TABLERO ACRÍLICO CUADRICULADO Y 1 FOLDERAMA METÁLICO, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNI		
	IEPVA-13-2026	INSTITUCION EDUCATIVA PEDRO VICENTE ABADIA	SUMINISTRO DE PAPELERÍA Y UTILES DE ESCRITORIO REQUERIDOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	5.135.556	PUBLICADO

III. VALOR DEL CONTRATO, IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL, FORMA DE PAGO, IMPUESTOS Y DEDUCIONES

Valor del contrato

Atendiendo los principios de economía y las bases que surgen después de realizado el estudio del sector y del mercado, se determina el presupuesto oficial de la presente contratación en la suma de **SEIS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (6.660.438)**, incluido IVA. El valor del presente contrato es un valor que se define para efectos netamente fiscales, puesto que el monto de pagos a favor del contratista, dependerá de las actividades que éste reporte en cada acta y frente a las cuales el supervisor expida cumplimiento a satisfacción.

Imputación Presupuestal.

La Institución Educativa se compromete a realizar los pagos del presente contrato con cargo al presupuesto de la vigencia fiscal 2026, de acuerdo con la siguientes Imputaciones Presupuestales:

Código Presupuestal	Nombre Rubro	CDP N.	Fecha	Valor
2.1.2.01.01.004.01.01.03	Mobiliario Escolar	2026013	23/10/2026	5.495.378

	<table><tr><td>2.1.2.02.01.02</td><td>Material didáctico, textos, material de enseñanza o pedagogía</td><td>2026013</td><td>23/10/2026</td><td>1.165.060</td></tr><tr><td colspan="3"></td><td>**TOTAL**</td><td>**6.660.438**</td></tr></table> La fuente de los recursos corresponde a SGP Gratuidad Educativa.
Forma de Pago:	LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA pagara a favor del CONTRATISTA de manera total al cumplimiento del plazo del contrato, de acuerdo a la ejecución y cumplimiento del contrato, para lo cual se debe adjuntar: - Informe de supervisión con certificación de cumplimiento suscrito por el contratista y el supervisor. - Pago al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y ARL) - Factura Electrónica.
Impuestos y Deducciones	El Contratista debe tener en cuenta, además de los impuestos nacionales, contribuciones y tazas a que haya lugar, por el contratista para efectos de contratar con la Institución Educativa.
IV. OBJETO, OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO	
Objeto	SUMINISTRO EN EL MARCO DE EJECUCION DEL PROYECTO DE PRIMERA INFANCIA “DOTACION MOBILIARIO Y MATERIAL DIDACTICO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL APRENDIZAJE.
Obligaciones del Contratista:	EL CONTRATISTA, tendrá las siguientes obligaciones especiales: Allegar a la institución contratante, en los plazos establecidos, los documentos requeridos para la cumplida iniciación del contrato. b) Ejecutar con plena autonomía técnica y administrativa el objeto contractual. c) Sin perjuicio de la autonomía técnica y administrativa, atender las instrucciones y lineamientos que durante el desarrollo del contrato que se le impartan por parte de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA. d) Cumplir estrictamente los términos pactados en el contrato. f) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos. g) Cumplir con las condiciones técnicas, económicas y comerciales presentadas en la propuesta. h) Entregar el objeto ejecutado en las condiciones, cantidades y calidades requeridas y debidamente instalado. I) Encontrarse a paz y salvo por el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a Caja de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y al Servicio nacional de Aprendizaje, según corresponda, mediante certificación a la fecha, expedida por el Revisor Fiscal o el Representante Legal, ó planillas de aportes a seguridad social, de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente. j) No acceder a peticiones o amenazas

<table>
<tr><td></td><td>de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, informando inmediatamente a la INSTITUCIÓN EDUCATIVA y demás autoridades competentes cuando esta situación se presente. k) Las demás requeridas para el adecuado cumplimiento del objeto. l) Cumplir con las especificaciones técnicas del contratado.</td></tr>
<tr><td>Especificación técnicas u obligaciones específicas.</td><td>El proveedor deberá ejecutar el objeto y obligaciones contractuales tal y como se detalla en la siguiente tabla:
<table>
<tr><th>CANTIDAD</th><th>UNIDAD DE MEDIDA</th><th>DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO</th><th>CODIGOS UNSPSC</th><th>V/R UNITARIO</th><th>VALOR TOTAL</th></tr>
<tr><td>1</td><td>1.15 X 1.80 CM</td><td>ESTANTE MODULAR, ENTREPAÑOS, DE 1 .15 POR 1.80 POR 0.40 DE FONDO, 1 MÓDULO EN MELAMINICO DE 15 MM TIPO RH ANTIHUMEDAD</td><td>24102004 ESTANTERIAS PARA ALMACENAJE</td><td>900.000</td><td>900.000</td></tr>
<tr><td>1</td><td>1.80 X 0.40 CM</td><td>ESTANTE MODULAR,4 PUERTAS,3 ENTREPAÑOS,1.20 POR 1.80 POR 0.40 Y 0.60 CM DE FONDO ,2 MÓDULOS EN MELAMINICO DE 15 MM TIPO RH ANTIHUMEDAD</td><td>24102004 ESTANTERIAS PARA ALMACENAJE</td><td>920.000</td><td>920.000</td></tr>
<tr><td>1</td><td>1.20 CM X 0.80 CM</td><td>ESTANTE MODULAR 2 PUERTAS, 3 ENTREPAÑOS ,1.20 POR 0.80 POR 0.40 CM DE FONDO. EN MELAMINICO DE 15 MM TIPO RH ANTIHUMEDAD</td><td>24102004 ESTANTERIAS PARA ALMACENAJE</td><td>780.000</td><td>780.000</td></tr>
<tr><td>2</td><td>2.40 CM X 1.20 CM</td><td>TABLEROS EN ACRÍLICO CUADRADO MARCO ALUMINIO 2,40 X 1,20 METROS,</td><td>25172608 TABLEROS</td><td>550.000</td><td>1.100.000</td></tr>
<tr><td>1</td><td>ESTANDAR</td><td>SILLA EN MALLA COLOR NEGRO MATERIAL DEL TAPIZADO MALLA</td><td>56112102 SILLAS PARA GRUPO DE TRABAJO</td><td>296.788</td><td>296.788</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ESTANDAR</td><td>JUEGOS DE MESA EXAGONAL CLASICA POR 6 UNIDADES EXAGONAL EN POLIPROPILENO</td><td>56101519 MESAS</td><td>450.000</td><td>900.000</td></tr>
<tr><td>1</td><td>ESTANDAR</td><td>ESCRITORIO EN MADERA</td><td>56101703 ESCRITORIOS</td><td>598.590</td><td>598.590</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

	1	TIJERAS X12 UNIDADES	PAQUETE DE TIJERAS PUNTA ROMANA	44121618 TIJERAS	44.900	44.900
	4	40 GR	PEGASTIC EN 40 GRAMOS	31201610 PEGAMENTOS	4.200	16.800
	1	10 ML	SILICONA IDA POR 10 ML	12352310 SILICONAS	5.350	5.350
	6	50X70 CM	PLIEGO DE FOMY ESCARCHADO	14111606 PAPELES PARA ARTES O ARTESANIAS	3.900	23.400
	1	2A 3 PULGADAS	CINTA DE ENMASCARAR GRANDE	31201503 CINTA DE ENMASCARAR	5.000	5.000
	2	4.8 CM	CINTA DE EMPAQUE	31201517 CINTA PARA EMPAQUETAR	5.900	11.800
	5	33X25.5 CM	CARPETAS TIPO YOYO	44122012 CARPETAS	3.100	15.500
	1	22.5X34.5 CM	TABLA DE APOYO TAMAÑO OFICIO	44122012 PORTAPAPELES	11.600	11.600
	2	12 CM	BISTURUI	60124512 ESCUTER	5.900	11.800
	5	7.5 PULGADAS	LAPIZ GRUSO	44121706 LAPICES DE MADERA	2.400	12.000
	1	4.5 MM	CAJA DE GRAPAS PARA COSEDORA PEQUEÑA	44122107 GRAPAS	5.850	5.850
	5	25X 35 CM	OCTAVOS DE PAPEL SILUETA	14111606 PAPELES PARA ARTES O ARTESANIAS	400	2.000
	2	4 MM X 12	CAJA DE COLORES GRUESOS NORMA	44121707 LAPICES DE COLORES	25.000	50.000
	1	TIJERAS X 12 UNIDADES	PAQUETES DE TIJERAS PUNTA ROMA	44121618 TIJERAS	23.620	23.620

	3	1/8 X10 UNIDADES	PAQUETES DE CARTULINA POR OCTAVOS	14111519 PAPELES CARTULINA	5.000	15.000
	4	50 UNIDADES	PAQUETES DE PALITOS LARGOS DE PALETA	60121200 MATERIALES DE ARTES Y MANUALIDADES	3600	14.400
	10	33 X 25.5 CM	CARPETAS TIPO YOYO SURTIDAS TAMAÑO OFICIO	44122012 CARPETAS	8.920	89.200
	1	X 12 UNIDADES	CAJA DE LAPICES NEGRO MARCA MIRADO No. 2	44121706 LAPICES DE MADERA	22.000	22.000
	1	24 X23 CM	FOLDER ARCHIVADOR TIPO ACORDEON PLASTICO	44122011 FOLDERS	10.100	10.100
	2	250ML	SILICONAS LIQUIDAS TRANSPARENTES	12352310 SILICONAS	12.000	24.000
	2	50X70CM	PLIEGOS DE PAPEL FOMY DE COLOR ROJO Y VERDE	14111606 PAPELES PARA ARTES O ARTESANIAS	3.100	6.200
	3	125GRS	FRASCOS DE VINILOS COLORES PRIMARIOS	60121201 PINTURA TEMPERA LIQUIDA TRADICIONAL	3.800	11.400
	1	1.5 A 2CM X 12 UNDADES	CAJA DE LAPIZ TAMAÑO GRUESO COLOR NEGRO	44121706 LAPICES DE MADERA	21.700	21.700
	1	12CM	BISTURI METALICO	60124512 ESCUTER	8.000	8.000
	7	40 GRS	PEGASTIC EN BARRA 40 GRAMOS	31201610 PEGAMENTOS	5.000	35.000
	6	25X35CM	PAQUETES DE PAPEL SILUETA DIFERETES COLORES	14111606 PAPELES PARA ARTES O ARTESANIAS	400	2.400
	13	95X70CM UNIDADES	PAQUETES DE FOAMY ESCARCHADO SURTIDO	14111606 PAPELES PARA ARTES	15.000	195.000

			O ARTESANIAS		
1	TIJERAS x 12 UNIDADES	PAQUETES DE TIJERAS PUNTA ROMA	44121618 TIJERAS	40.000	40.000
10	1/8 X10 UNIDADES	PAQUETES DE CARTULINA PLANA POR OCTAVOS	14111519 PAPELES CARTULINA	6.000	60.000
5	50 UNIDADES	PAQUETES DE PALITOS LARGOS DE PALETA	60121200 MATERIALES DE ARTES Y MANUALIDADES	4.500	22.500
12	33 X 25.5 CM	CARPETAS TIPO YOYO SURTIDAS TAMAÑO OFICIO	44122012 CARPETAS	4.000	48.000
24	X 24 UNIDADES	CARPETAS DE CARTON TAMAÑO CARTA	44122012 CARPETAS	2.000	48.000
4	24 X23 CM	FOLDER ARCHIVADOR TIPO ACORDEON PLASTICO	44122011 FOLDERS	8.000	32.000
1	250ML	SILICONAS LIQUIDAS TRANSPARENTES	12352310 SILICONAS	12.000	12.000
1	34X25CM	TABLA DE APOYO	44122012 PORTAPAPELES	14.540	14.540
10	2 A3 PULGADAS	CINTA DE ENMASCARAR PAPEL GRANDE	31201503 CINTA DE ENMASCARAR	3.500	35.000
2	12 UNDADES	CAJA DE LAPICEROS COLOR ROJO	44121701 BOLIGRAFOS	14.500	29.000
2	12CM	BISTURI METALICO	60124512 ESCUTER	8.000	16.000
5	6 CM DE ANCHO	CINTA DE EMPAQUE ANCHA	31201517 CINTA PARA EMPAQUETAR	8.000	40.000
2	10 A 15 CM	SET DE PINCELES DE DIFERENTE TAMAÑO	60121228 PINCELES DE UTILIDADES	15.000	30.000
2	12 UNIDADES	CAJAS DE LAPICEROS COLOR NEGRO	44121701 BOLIGRAFOS	22.000	44.000
		TOTAL, COSTO DEL PROYECTO			6.660.438

Obligaciones de la Institución Educativa	**1)** Garantizar la existencia de apropiación presupuestal para el contrato; **2)** Cancelar el valor del contrato, en la forma establecida en el mismo; **3)** Expedir el correspondiente certificado de disponibilidad presupuestal y registro presupuestal; **4)** Garantizar la existencia de partida suficiente para su pago; **5)** Realizar el seguimiento al cumplimiento del objeto del contrato a través de las labores de supervisión, vigilancia y control.
Término de duración y Plazo de Ejecución	El término de duración es a partir del perfeccionamiento del contrato hasta su liquidación, y el plazo de ejecución del objeto y obligaciones contractuales es: **TIEMPO (DILIGENCIAR EL NÚMERO)** / **U.M.** / **PLAZO (Selecciono con X)** Horas 05 / Días hábiles / X Días calendario. Meses Que se contará a partir de la suscripción del acta de inicio.
Lugar de ejecución	Institución Educativa Nuestra Señora del Pilar del municipio de Aldana(N).
Supervisión:	Rector de la Institución Educativa Nuestra Señora del Pilar)

V.REQUISITOS MINIMOS

Item	Marcar X lo requerido	Requisito General
1.	**X**	Cotización/propuesta dirigida al Rector de la institución Educativa, especificando las cantidades, artículos, especificaciones s y valores unitarios y totales. En el caso de contratos de consultorías, obras o mantenimientos describir el presupuesto de la oferta.
2.	**X**	Cedula de ciudadanía (Representante legal si se trata de persona jurídica)
3.	**NA**	Libreta militar para hombres menores de 50 años.
4.	**X**	Acreditación de afiliación al sistema de seguridad social en salud con certificados de afiliación.
5.	**X**	Certificado de Antecedentes Disciplinarios, expedido por la procuraduría. (si se trata de persona jurídica la del Representante legal como de la persona jurídica) con fecha de expedición no mayor a 30 días.
6.	**X**	Certificado de Antecedentes de Responsabilidad Fiscal. (si se trata de persona jurídica la del Representante legal como de la persona jurídica) con fecha de expedición no mayor a 30 días.
7.	**X**	Certificado de antecedentes policivos, con fecha de expedición no mayor a 30 días.

8.	**X**	Registro Único Tributario RUT.
9.	**X**	Certificado de Cámara de Comercio, en caso de que se requiera, según el objeto del contrato.
10.	**X**	Certificado de medidas correctivas.
11.	**X**	Certificado de no haber sido condenado por delitos sexuales.
12.	**X**	Certificado REDAM (Deudores cuotas alimentarias).
13.	**NA**	Hoja de vida y anexos de estudios y experiencia para contratos de servicios, consultorías, obra o mantenimientos.
14.	**NA**	Garantía de seriedad de oferta.
15.	**X**	Declaración expresa de no encontrarse dentro del régimen de inhabilidades, incompatibilidades o conflicto de intereses.
16.	**NA**	Indicadores financieros acompañados de estados financieros.
17.	**NA**	Acreditar condición de Mypime, madre cabeza de familia, población desplazada o víctima de la violencia.

VI. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATATISTA, SU JUSTIFICACION Y FUNDAMENTO JURIDICO	
MODALIDAD DE SELECCIÓN:	RÉGIMEN ESPECIAL CONTRATACIÓN DIRECTA POR MONTO
Tipo de Contrato:	**Contrato de Suministro**
Justificación:	Que los arts. 16, 22 y numeral 22 .2del Manual de contratación establece: la modalidad de selección de contratista a través del régimen especial contratación directa por monto, cuando la cuantías de la contratación no superan los 20 SMMLV, y determina el procedimiento para el uso de la modalidad de régimen especial sin ofertas.
Fundamento Jurídico:	El régimen jurídico aplicable a este proceso será el previsto en las disposiciones contenidas en el Reglamento Interno de la Institución Educativa, expedido mediante Acuerdo proferido por el Consejo Directivo de la Institución. La Institución Educativa, es una institución pública del orden Departamental, para los efectos de la contratación se rige por las normas del derecho privado y los principios de la función pública, según expreso mandato del artículo 13 de la Ley 715 de 2001, de que trata sobre los procedimientos de contratación de los Fondos de Servicios Educativos, en concordancia con el Decreto 4791 de 2008, el Decreto 992 de 2002, y el Decreto 1075 de 2015, observando los principios de moralidad, responsabilidad, economía y publicidad lo que lo llevan a desarrollar un régimen mixto entre el derecho privado y la función pública.
Garantía del principio de Publicidad	Al tratarse de una contratación bajo la modalidad de régimen especial contratación directa por monto (Inferior a 20 SMMLV) la Institución Educativa publicará los documentos originados en el proceso utilizando el módulo de régimen especial sin ofertas para fines publicitarios.

VII. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MAS FAVORABLE

En observancia al principio de economía establecido para la contratación en entidades públicas, el criterio de selección del siguiente proceso de contratación será el menor valor, verificando que el contratista cumpla con los requisitos mínimos para suscribir contratos y que su propuesta satisfaga las necesidades de la Institución Educativa.

VIII. ANÁLISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO

#	RIESGO	TIPIFICACIÓN	PROBABILIDAD	IMPACTO	CALIFICACIÓN	ASIGNACIÓN
1	**Económicos**	Fluctuación en los precios del mercado	R	Mn	Rb	2
2	**Sociales o Políticos**	Situaciones de orden público	I	Mn	Rm	1
		Terrorismo	I	Mn	Rm	1
		Cambio de políticas o programas de Gobierno en el Dpto. de Nariño o en el Municipio donde ejecute el contrato.	R	Mn	Rb	1
		Actos mal intencionados de terceros.	I	Mn	Rm	1
3	**Operacionales**	Cuando se deba suspender el contrato por causas ajenas a la voluntad de la Institución.	R	Mn	Rb	2
		Cuando se deba suspender el contrato por causas ajenas a la voluntad del Contratista.	R	Mn	Rb	1
		El Contratista no entrega oportunamente las labores encomendadas debido a una dedicación insuficiente.	R	M	Rb	2
		En contratista no cumple con calidad las especificaciones y obligaciones del contrato.	R	M	Rb	2
4	**Naturales**	En el evento de presentarse temblores,	I	Mn	Rm	2

		inundaciones, lluvias, sequias.				
5	**Tecnológicos**	Falla en las telecomunicaciones.	R	Mn	Rb	1
		Suspensión de servicios públicos,	R	Mn	Rb	1
		Advenimiento de nuevos desarrollos tecnológicos.	R	Mn	Rb	1

Probabilidad:	**Abrev.**	***Categoría***		***Valoración***
	R	***Raro*** *(puede ocurrir excepcionalmente)*		*1*
	I	***Improbable*** *(puede ocurrir ocasionalmente)*		*2*
	Ps	***Posible*** *(puede ocurrir en cualquier momento futuro)*		*3*
	Pb	***Probable*** *(probablemente va a ocurrir*		*4*
	Cc	***Casi cierto*** *(ocurren en la mayoría de las circunstancias)*		*5*

Impacto:	**Abrev.**	***Categoría***	***Calificación***		***Valoración***
			Cualitativa	*Monetaria*	
	I	**Insignificante**	Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Los sobrecostos no representan más del 1% del valor del contrato.	*1*
	Mn	**Menor**	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja, aplicando medidas mínimas se pueden lograr el objeto contractual	Los sobrecostos no representan más del 5% del valor del contrato.	*2*
	Md	**Moderado**	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el 5% y el 15%.	*3*
	C	**Catastrófico**	Perturba la ejecución	Impacto sobre el valor del contrato en más del 30%.	*5*

			del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual.		
Calificación:	**Abrev.**	***Categoría***		**Abrev.**	**Categoría**
	Re	**Riesgo Extremo**		**Rm**	Riesgo Medio
	Ra	**Riesgo Alto**		**Rb**	Riesgo Bajo
Asignación:	**Abrev.**	***Categoría***		**Abrev.**	**Categoría**
	1	**La Institución**		**2**	**El Contratista**

IX. GARANTÍAS

De conformidad con lo dispuesto en el numeral 17.3 del artículo 17 del manual de contratación, LA INSTITUCIÓN se abstiene de exigir garantías en consideración a:

a. Que se trata de una contratación bajo la modalidad de régimen especial contratación directa por monto.
b. Que existen mecanismos idóneos para hacer el control del contratista como es la designación de un SUPERVISOR que vigile la ejecución del contrato.
c. La posibilidad de aplicar multas como medidas medio de encausar AL CONTRATISTA;
d. Que el contrato que se derive del presente estudio previo no tendrá anticipos ni pagos anticipados, esto es, el valor pactado por el servicio será pagado por LA INSTITUCIÓN al cumplirse satisfactoriamente el objeto del contrato.

X INVITACIÓN A LAS VEEDURÍAS CIUDADANAS

En cumplimiento de la Ley 850 de 2003 y con fundamento en el Manual de contratación de la Institución Educativa, se convoca a las veedurías ciudadanas para que realicen el control social al presente proceso contractual, buscando la eficiencia institucional y la probidad en la actuación de los funcionarios públicos. Se les invita a que participen en todas las actuaciones que se realicen durante el presente proceso.

XI. ACUERDOS COMERCIALES SOMETIDOS AL PROCESO

El presente proceso de contratación bajo la modalidad de régimen especial, no se encuentra sometido por Acuerdos Internacionales o Tratados de Libre Comercio.

LUIS JESUS VILLOTA MEJIA
Rector Institución Educativa